

Smernica na poskytovanie dotácie z Neinvestičného fondu Mesta Skalica na podporu drobných kultúrnych aktivít

Čl. 1

Možnosti poskytnutia a účel

1/ Dotáciu možno poskytnúť na podporu drobných kultúrnych aktivít, ktoré vyvíjajú fyzické alebo právnické osoby na území mesta Skalica alebo v prospech mesta Skalica a ktoré sú určené pre širší okruh obyvateľov mesta Skalica. Dotáciu možno poskytnúť na:

- drobnú edičnú činnosť,
- tvorivé amatérske aktivity záujmových združení,
- udržiavanie a rozvoj miestnych kultúrnych tradícií,
- udržiavanie a upevňovanie družobných stykov.

2/ Účelom dotácie je vytvoriť podmienky na angažovanie občanov na poli kultúry a tým obohatiť kultúrny život obyvateľov mesta Skalica.

3/ Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o dotáciu, predloží svoj projekt Komisii kultúry, cestovného ruchu, miestnych tradícií a družobné styky pri MsZ v Skalici.

Čl. 2

Náležitosti projektu

1/ Prihláška projektu musí obsahovať:

- meno, priezvisko a bydlisko, ak je záujemcom fyzická osoba; názov alebo obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo, ak je pridelené, ak je záujemcom právnická osoba alebo fyzická osoba podnikateľ,
- názov a charakteristika projektu,
- dátum a miesto realizácie projektu,
- okruh občanov, ktorým je aktivita projektu určená,
- rozpočet projektu (rozpis výdavkov a príjmov),
- vymenovanie položiek rozpočtu, na ktoré predkladateľ projektu požaduje dotáciu,
- výška požadovanej dotácie.

2/ Projekt môže prihlásiť viac subjektov, predkladateľom je však iba jeden z nich.

3/ Projekt sa predkladá v 5 – tich vyhotoveniach. Pre dotácie poskytované v kalendárnom roku je uzávierka podania projektov dňa 15.3. príslušného kalendárneho roka.

Čl. 3

Hodnotenie projektov

1/ Predložené projekty vyhodnocuje Komisia kultúry, cestovného ruchu, miestnych tradícií a družobných stykov pri MsZ Skalica, ktorá sa stáva garantom dotovaného projektu.

2/ Garant hodnotí formu a obsah projektu, jeho cieľ a šírku záberu na verejnosť, pričom uprednostní projekty, pri ktorých výška požadovanej dotácie nepresahuje 50% celkových nákladov projektu.

3/ Garant z hodnotenia vyradí projekty, ktoré:

- predkladajú osoby napojené na financovanie a rozpočet Mesta Skalica,
- nespĺňajú požiadavky uvedené v čl. 2 ods. 1 tejto smernice,
- sú v rozpore s čl. 1 tejto smernice,
- požadujú dotáciu na nákup dlhodobého majetku alebo osobné výdavky predkladateľa.

4/ Garant po predložení projektov tieto posúdi a vydá odporúčajúce, prípadne neodporúčajúce stanovisko. Svoje stanovisko predloží na schválenie MsZ Skalica.

5/ Garant má právo priebežne sledovať realizáciu projektu, ktorému bola schválená dotácia. Má právo zastaviť poskytnutie dotácie, ak predkladateľ koná v rozpore so schváleným projektom.

Čl. 4

Výška a čerpanie dotácie

- 1/ Garant môže navrhnúť poskytnutie dotácie maximálne do výšky 700,- € pre jedného predkladateľa a jeden projekt.
- 2/ Úspešný predkladateľ dohodne spôsob čerpania dotácie s Neinvestičným fondom Mesta Skalica.

Čl. 5

Kontrola využitia dotácie

- 1/ Predkladateľ, ktorý prevzal dotáciu, je povinný túto vyúčtovať Neinvestičnému fondu Mesta Skalica.
- 2/ Dotácia môže byť použitá len na tie položky projektu, na ktoré bola schválená.
- 3/ Predkladateľ, ktorý prevzal dotáciu, je povinný do 30 dní po realizácii projektu, podať garantovi písomné zhodnotenie uskutočneného projektu ako aj rozpis čerpania dotácie.
- 4/ Pokiaľ projekt spočíva vo vydaní knihy alebo v nahrať nosiča je predkladateľ, ktorý prevzal dotáciu, povinný odovzdať 3 výtlačky alebo nosiče do Mestskej knižnice Skalica a jeden garantovi.

Čl. 6

Sankčná doložka

Predkladateľ, ktorý nesplní nektorú povinnosť uvedenú v čl. 5 tejto smernice, je povinný dotáciu vrátiť.

Táto smernica bola schválená MsZ v Skalici uznesením MsZ č. 210/2015 dňa 9.12.2015 a ruší sa smernica schválená uznesením MsZ v Skalici č. 108/2012 zo dňa 13.9.2012.