



MESTO SKALICA

---

**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 2.**

**Číslo materiálu: 113/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

**kontrola plnenia uznesenia mestského zastupiteľstva**

---

**Obsah materiálu:**

1. *Dôvodová správa*
2. *Materiál*
3. *Návrh na rozhodnutie MsZ*
4. *Stanoviská orgánov MsZ*

**Materiál sa predkladá na základe:**

*§12 rokovacieho poriadku MsZ*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Dušan Vavrínek  
prednosta MsÚ*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek  
prednosta MsÚ*

## **1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:**

*Podľa § 5 rokovacieho poriadku MsZ kontrola plnenia uznesení mestského zastupiteľstva býva spravidla prvým bodom rokovania mestského zastupiteľstva (ďalej len "MsZ").*

*Podľa § 12 rokovacieho poriadku MsZ kontrolu plnenia uznesení MsZ vykonáva prednosta mestského úradu a hlavný kontrolór mesta.*

*Hlavný kontrolór mesta predkladá kontrolu plnenie uznesení MsZ podľa § 18 d) ods. 1 v nadväznosti na § 18 f) ods. 1 zákona č.369/90 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a v rámci schváleného plánu kontrolnej činnosti.*

*Prednosta mestského úradu oboznamuje MsZ po začatí rokovania s kontrolou uznesení a so stavom plnenia úloh vyplývajúcich z uznesení z posledného zasadnutia MsZ.*

*Úlohy vyplývajúce z uznesení MsZ, po ich schválení, sa premietajú do úloh vecne príslušných oddelení mestského úradu, ktorých vedúci písomne predkladajú stanoviská k plneniu daných úloh z prijatých uznesení.*

*Uznesenia, ktoré z časového hľadiska alebo z hľadiska ich obsahu sa považujú za splnené sa vypúšťajú zo sledovania.*

*Všetky prijaté uznesenia MsZ a nariadenia mesta sú zverejnené na webovom sídle mesta.*

## 2. MATERIÁL:

### Kontrola plnenia uznesení MsZ

K dnešnému dňu je v sledovaní celkom 27 uznesení MsZ, z toho:

- z r. 2019 - 1 uznesenie MsZ, a to č. 225/2019.
- z r. 2020 - 3 uznesení MsZ, a to č. 88/2020, 173/2020, 174/2020.
- z r. 2021 - 23 uznesení MsZ, a to č. 15/2021, 16/2021, 42/2021, 62/2021, 63/2021, 64/2021, 65/2021, 66/2021, 67/2021, 68/2021, 69/2021, 70/2021, 71/2021, 72/2021, 77/2021, 109/2021, 124/2021, 125/2021, 133/2021, 150/2021, 157/2021, 158/2021, 164/2021.

Za sledované obdobie bolo prijatých 568 uznesení MsZ a vypustených celkom 541 uznesení MsZ ako splnených.

#### Stav plnenia uznesení MsZ a prijatých nariadení mesta:

Zasadnutie MsZ	Prijaté nariadenia mesta	Prijaté uznesenia MsZ	Splnené uznesenia MsZ (vypustené)	Uznesenia MsZ v sledovaní (trvajú, v plnení)
Prenos z r.2019	10	230	229	1
Prenos z r.2020	12	177	174	3
25.02.2021	0	1	1	0
03.03.2021	5	29	27	2
21.04.2021	2	20	19	1
16.06.2021	1	45	33	12
23.08.2021	0	19	18	1
08.09.2021	2	21	18	3
13.10.2021	2	26	22	4
15.12.2021				
<b>Spolu</b>	<b>34</b>	<b>568</b>	<b>541</b>	<b>27</b>



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**ku kontrole plnenia uznesení mestského zastupiteľstva**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*berie na vedomie stav plnenia uznesení mestského zastupiteľstva.*



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. a)**

**Číslo materiálu: 114/2021**

**Zasadnutie dňa: 15. 12. 2021**

**Návrh**

*SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, VÝSLEDKOV  
A PODMNIENKACH  
ZÁKLADNEJ ŠKOLY VAJANSKÉHO 2, SKALICA  
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021*

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Podľa plánu úloh MsR a MsZ v Skalici na rok 2021*

**Materiál vypracoval:**

*Mgr. František Kaprálik*

*riaditeľ Základnej školy Vajanského 2,  
Skalica*

**Materiál predkladá:**

*Mgr. František Kaprálik*

*riaditeľ Základnej školy Vajanského 2,  
Skalica*

## **1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:**

---

Podľa § 5 ods. 7 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Základnej školy Vajanského 2, Skalica predkladá mestskému zastupiteľstvu v Skalici na schválenie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach školy. Na základe vyššie uvedeného ustanovenia predkladáme správu na schválenie.

## 2. MATERIÁL:



### Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach základnej školy za školský rok 2020/2021

#### A) ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy	Základná škola Vajanského 2, Skalica
Adresa	Vajanského 2, SKALICA 90901
Telefón	034 696 51 11, 034 696 51 16
e - mail	<a href="mailto:info@zsvajanskeho.sk">info@zsvajanskeho.sk</a>
web	<a href="http://www.zsvajanskeho.sk">www.zsvajanskeho.sk</a>
Zriaďovateľ	MESTO SKALICA
Adresa	Námestie slobody 145/10
Telefón	034 6903 105
e-mail	<a href="mailto:primatorka@mesto.skalica.sk">primatorka@mesto.skalica.sk</a>

#### Vedenie školy

Riaditeľ	Mgr. František Kaprálik
Zástupca riaditeľa	Mgr. Eva Nagyová, zást. I.st. Mgr. Edita Černá, zást. II. st.
Vedúca vychovávateľka ŠKD	Alena Ovečková
Vedúca zariadenia škol. stravovania	Alena Brdečková
Výchovný a kariérový poradca	Mgr. Ivana Kováriková
Školský koordinátor výchovy a vzdelávania	Mgr. Jarmila Lišková Fulierová

Koordinátor environmentálnej výchovy	Mgr. Emília Ferenczová
Školský špecialista v oblasti šport. zručností	Mgr. Zuzana Kapráliková
Školský špec. v oblasti využívania kniž. služieb	Mgr. Erika Caletková
Koordinátor finančnej gramotnosti	PaedDr. Zuzana Vyoralová
Koordinátor žiackej školskej rady	Mgr. Eva Sládková

### Rada školy

Predseda	Mgr. Jana Kotalová
Zástupcovia pedagogických zamestnancov	2
Zástupca nepedagogických zamestnancov	1
Zástupcovia rodičov	4
Zástupcovia zriaďovateľa	4

### Rada rodičov

Predseda	Katarína Šebelová
Členovia	34

### Zástupca zamestnancov

Mgr. Jana Kotalová

### Rada školy a poradné orgány školy

Rada školy zasadala v školskom roku trikrát, poradné orgány riaditeľa školy zasadali v intervaloch určených v Pláne práce školy štyrikrát. Dve zasadnutia sa uskutočnili online.(pozri príloha 1)

## B) POČET ŽIAKOV A TRIED

V uplynulom školskom roku sa v 34 triedach vzdelávalo 803 žiakov (pozri príloha 2), z nich niektorí si vyžadovali špeciálnu starostlivosť. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a s individuálnym prístupom na vyučovaní spolu 86 (pozri príloha 3a).

Individuálne začlenených bolo 34 žiakov, vyžadovali si individuálny prístup (pozri príloha 3b).

Školský klub detí navštevovalo v 9 oddeleniach spolu 269 žiakov (pozri príloha 4). V zariadení školského stravovania sa stravovalo 727 žiakov, 87 zamestnancov a 13 ostatných (dôchodcovia učitelia a pod.), spolu bolo vydaných 78 758 obedov (pozri príloha 5).

## C) ZÁPIS ŽIAKOV DO 1. ROČNÍKA

Zápis žiakov do 1. ročníka sa konal v zmysle zákona č. 245/2008 o základnej škole. V súvislosti s opatreniami COVID 19 sa uskutočnil elektronicky. Na školský rok 2021/2022 sa do 1. ročníka zapísalo spolu 91 detí (pozri príloha 6). Do 1. ročníka nastúpilo 74 žiakov, 10 žiakov má odloženú školskú dochádzku alebo navštevuje prípravný ročník v inej škole. 7 žiaci navštevujú inú základnú školu.

## D) ROZMIESTNENIE ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE NA STREDNÝCH ŠKOLÁCH

Školskú dochádzku poskytovanú základnou školou absolvovalo 91 žiakov. Na stredných školách pokračuje v štúdiu 98 žiakov. Z piateho ročníka 7 žiakov pokračuje na Gymnázium F. V. Sasinka v Skalici v štúdiu na osemročnom gymnázium (pozri príloha 7).

## E) HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV

### 1. Vyučovacie výsledky

V školskom roku 2020/2021 boli žiaci hodnotení podľa platných metodických pokynov. Na základe rozhodnutia pedagogickej rady a riaditeľa školy sa žiaci v prvom ročníku hodnotili slovnou. V 2. až 4. ročníku boli klasifikovaní v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, matematika, prvouka, prírodoveda, vlastiveda a anglický jazyk.

Predmety etická výchova, náboženská výchova, telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, informatika, pracovné vyučovanie a anglický jazyk v 2. ročníku neboli hodnotené známkou. V 5. – 9. ročníku boli žiaci klasifikovaní v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, matematika, anglický jazyk, nemecký jazyk, fyzika, chémia, biológia, občianska náuka, geografia a dejepis. V ostatných predmetoch boli hodnotení slovom absolvoval.

Z celkového počtu 803 žiakov školy prospelo 791 žiakov, z toho 3 žiaci po opravných skúškach. 5 žiaci boli neklasifikovaní, nakoľko povinnú školskú dochádzku plnia mimo územia Slovenskej republiky a 7 žiaci nepospeli z ktorých 5 budú opakovať ročník (pozri príloha 8a).

Priemerný prospech podľa predmetov a ročníkov v školskom roku 2020/2021 je uvedený v prílohe 8b.

Z dôvodu mimoriadnej situácie sa v uplynulom školskom roku neuskutočnilo testovanie žiakov 5. ročníka. V júni sa uskutočnil Monitoring NÚCEM 2021 Dištančné vzdelávanie z pohľadu deviatakov.

## 2. Klasifikácia správania a výchovné opatrenia

2 žiaci 2.stupňa mali zníženú známku zo správania na stupeň 2 a jeden žiak 2. stupňa na stupeň 4. (pozri príloha 9.a) V uplynulom školskom roku žiaci našej školy vymeskali spolu 45 522 hodín, čo predstavuje 57 hodiny na žiaka. Neospravedlnených hodín bolo 332, to znamená 0,5 hodiny na žiaka.

Problémy so správaním žiakov okamžite riešil triedny učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom, v prípade potreby riaditeľ školy v spolupráci s triednymi učiteľmi a s rodičmi žiakov. Dlhodobu spolupracujeme s CPPPaP v Holíči, CŠPP v Skalici, SCŠPP v Skalici, Úradom PSVaR v Skalici a jeho kurátorkami, CPPP na Myjave.

V rámci výchovných opatrení bolo na konci školského roka udelených 23 napomenutí, 115 pochvál a knižnou odmenou bolo ocenených 80 žiakov (viď tabuľka 9b ).

## F) UČEBNÉ PLÁNY A VARIANTY

V školskom roku 2020/2021 sme vyučovali vo všetkých ročníkoch podľa iŠkVP. Zvýšením hodinových dotácií na predmety: matematika, slovenský jazyk a literatúra, chémia, fyzika, geografia, dejepis, anglický jazyk, podporujeme vyučovanie týchto predmetov.

## G) ZAMESTNANCI ŠKOLY

V škole pracovalo 84 zamestnancov, z toho bolo 60 pedagogických a 24 nepedagogických (pozri príloha 10a). 59 pedagogických zamestnancov spĺňalo podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti (pozri príloha 10b). Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov sú určené vyhláškou o odbornej a pedagogickej spôsobilosti (pozri príloha 10c).

## H) ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Tak ako každoročne, aj v uplynulom školskom roku, si pedagogickí zamestnanci prehlbovali a rozširovali vedomosti, potrebné k odbornej a pedagogickej spôsobilosti. Využívali k tomu prácu metodických združení i predmetových komisií, študovali odbornú literatúru. Zúčastňovali sa online webinárov.

Všetci pedagogickí a odborní zamestnanci absolvovali aktualizčné vzdelávanie. Funkčné vzdelávanie absolvovali 2, riaditeľ školy a zástupca riaditeľa pre 1. stupeň. DPŠ absolvuje 1 zamestnanec. Adaptačné vzdelávanie absolvovalo 5 zamestnancov z čoho 2 zamestnanci ho na konci školského roka ukončili. Odborné školenia a semináre absolvovali 3 pedagogickí zamestnanci prezenčne, 56 pedagogických zamestnancov absolvovalo školenie online (príloha 11).

## I) AKTIVITY A PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI

### 1. Práca s talentami – súťaže

V uplynulom školskom roku sme na druhom stupni učili prevažnú časť školského roka dištančne. Napriek tomu sa naši žiaci pod vedením učiteľov zúčastnili online súťaží v rámci okresu a postúpili i do krajského kola. V olympiáde z dejepisu sme na kraji dosiahli druhé miesto. V geografickej olympiáde sa traja žiaci školy zúčastnili krajského kola. Uspeli sme aj v Pytagoriáde, IQ olympiáde, ktorú organizuje MENSA Slovensko. V súvislosti s opatreniami COVID 19 boli všetky športové súťaže zrušené (príloha 12).

## 2. Prezentácia školy na verejnosti

V uplynulom školskom roku sme od 26. 10. 2020 prešli na dištančnú formu vzdelávania žiakov 2. stupňa. V mesiaci január sme zabezpečovali výuku žiakov kritickej infraštruktúry na 1. stupni prezenčne. Od 8. 2. 2021 nastúpili na prezenčnú formu vzdelávania žiaci 1. stupňa až do konca školského roka.

8. a 9. ročník nastúpil na prezenčnú formu vzdelávania 19. 4. 2021 a od 26. 4. sme začali s výukou žiakov 5., 6., 7. ročníka prezenčne až do konca školského roka. RZ sa uskutočnili online, účasť rodičov bola vyhovujúca.

Aktivity žiakov sa uskutočňovali v rámci triednych kolektívov a jednotlivých oddelení ŠKD. Uskutočnila sa imatrikulácia prvákov, bez účasti rodičov. Vianočné besiedky i maškarný ples sa uskutočnili v triednych kolektívoch.

V školskom roku 2020/21 školský časopis BODKA vychádzal v online podobe, bol sprostredkovaný cez edupage pre všetkých rodičov, žiakov i učiteľov našej školy.

Príspevky tvorili príbehy a vlastná tvorba detí.

Na verejnosti sme prezentovali školu v MY ZÁHORIE v rubrike Moje prvé školské tablo.

Úspechy žiakov pravidelne zverejňujeme na webovej stránke školy, v tlači – MY ZÁHORIE, SKALICKÝ PRESS, eUčiteľské noviny, VYCHOVÁVATEĽ a SKALICKEJ TELEVÍZII (pozri príloha 13).

## 3. Krúžková činnosť

V úvode školského roka sme vytvorili 24 krúžkov pre žiakov našej školy. Prihlásilo sa do nich 401 detí. Nakoľko sa vyučovalo prevažnú časť školského roka na druhom stupni dištančne, krúžková činnosť sa uskutočňovala len v krúžkoch, kde bolo možné zabezpečiť nepremiešavanie skupín. ( príloha č.14)

## J) PROJEKTY

### 1. Výchovno-vzdelávacie projekty

Environmentálnu výchovu dlhoročne propagujeme prostredníctvom projektu Recyklohry, kladieme dôraz na systematické triedenie odpadu. V každej triede separujeme odpad. Recyklujeme elektrozariadenia a batérií. Dbáme na to, aby sa správne návyky stali súčasťou životného štýlu našich žiakov. V 7. ročníku máme predmet Environmentálna výchova v rozsahu 1 hodiny za týždeň pre žiakov, ktorí si nevybrali druhý cudzí jazyk.

V spolupráci s CPPPaP sme organizovali len niektoré prednášky pre žiakov, ktoré mali za cieľ preventívne pôsobenie. V deviatom ročníku sa tak ako každoročne uskutočnili aktivity z CPPPaP Holíč v rámci profesijnej orientácie žiakov v súvislosti s voľbou povolania. Žiaci sa zapojili do projektu Rodina bez cigariet.

Z plánovaných besied so spisovateľmi sa uskutočnili len dve besedy v online priestore pre žiakov 3. a 4. ročníka . Pre štvrtákov s Kristínou Baluchovou, pre tretíakov s Kristínou Mišovičovou (pozri príloha 15a).

## 2. Grantové projekty

V minulom školskom roku sme sa zapojili do viacerých projektov, v ktorých sme získali finančné prostriedky. Od firmy Schaeffler Skalica sme získali finančné prostriedky vo výške 3000 eur, ktoré boli určené na nákup elektronických čítačiek kníh do žiackej školskej knižnice a tiež použiteľné na hodinách slovenského jazyka a literatúry a hodinách cudzích jazykov na rozvoj čitateľskej gramotnosti. Občianske združenie KVARTETO nám prispelo sumou 2000 eur na dopadové plochy k preliezkam školskej oddychovej zóny. Na učebné pomôcky do dvoch tried 1. stupňa prispela firma APROXIMA Skalica v hodnote 440 eur. Firma LUNYS Poprad podporila program školské ovocie sumou 1593 eur. (príloha 15b).

### K) VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI ŠŠI

V školskom roku 2020/2021 sme nemali kontrolu so ŠŠI.

### L) PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY

Naším cieľom je vytvoriť modernú, priestorovo, materiálne a personálne dobre vybavenú školu s príjemnou atmosférou. Škola disponuje dobrými priestorovými podmienkami. Skladá sa z troch pavilónov, pričom v jednom sú triedy pre žiakov I. stupňa, v druhom triedy pre žiakov II. stupňa a spojovací blok, v ktorom sa nachádzajú šatne pre žiakov a školská jedáleň. Z tohto bloku sa prechádza do telocviční. Telesnú výchovu vyučujeme vo dvoch telocvičniach a posilňovni.

V škole sú zriadené tri učebne informatiky v každej je 17 počítačov pre žiakov a interaktívna tabuľa. V učebni informatiky I. sa tiež vyučuje hudobná výchova, nakoľko táto učebňa tiež disponuje klavírom a ďalšími pomôckami na vyučovanie tohto predmetu.

Ďalej sú v škole vybudované odborné učebne s dobrým vybavením pre predmety chémia, biológia, fyzika a technika. Predmet technika má k dispozícii okrem dielne aj „mokrú učebňu“ a kuchynku. Vo vonkajšom areáli školy sa nachádzajú tri tenisové

kurty, basketbalové ihrisko s asfaltovým povrchom, dve multifunkčné ihriská s umelým povrchom. Okolo jedného multifunkčného ihriska je atletický ovál s umelým povrchom a troma dráhami. Súčasťou vonkajšieho areálu je tiež oddychová zóna s preliezkami a workoutové ihrisko. V areáli sa tiež nachádza náučný chodník s eko-učebňou, ktorý slúži predovšetkým pre predmety: prvouka, prírodoveda a biológia.

Chceme skvalitniť hraciu plochu basketbalového ihriska. Ide o asfaltové ihrisko, kde sú bubliny rôznej veľkosti, ktoré znemožňujú akúkoľvek činnosť. Rekonštrukciou by sa dosiahlo nielen využitie ihriska na basketbal, ale aj floorbal.

V dlhodobom horizonte chceme uskutočniť rekonštrukciu striech nad školskou kuchyňou a telocvičňou. Cieľom je vybudovať na týchto plochách zelené strechy.

Zo strednodobého hľadiska bude potrebná obnova vybavenia počítačovej učebne INF3. Taktiež postupne treba počítať s výmenou dataprojektorov v jednotlivých triedach, nakoľko postupne presiahnu svoju životnosť.

Z krátkodobého hľadiska je nutné zlepšovať technologické vybavenie školskej kuchyne, ale hlavne odvetrávanie školskej kuchyne, ktoré je pôvodné od roku 1980 a v súčasnosti je neúčinné.

Každoročne riešime obnovenie programových licencií, dopĺňanie školskej knižnice, dopĺňanie kabinetov vyučovacími pomôckami s ohľadom na potreby jednotlivých predmetov.

#### M) KLADNÉ A ZÁPORNÉ STRÁNKY ŠKOLY (pozri príloha 16)

Kvalifikovanosť učiteľov pri výbere je dôležitá, prejavuje sa to odbornosťou vo vyučovaní. Dlhodobo máme kvalifikovaných učiteľov na výuku cudzích jazykov. Generačná výmena pedagogických zamestnancov spôsobila, že priemerný vek učiteľov je 37 rokov. Vedenie školy nekladie prekážky pri osobnostnom rozvoji a podporuje ďalšie vzdelávanie členov pedagogického zboru.

Interiér tried, odborných učební, chodieb i respíria je vždy esteticky upravený. V ŠKD zabezpečujeme starostlivosť o žiakov 1. až 4. ročníka. Stravovanie v školskej jedálni využívajú takmer všetci žiaci školy.

Lezecká stena v malej telocvični sa využíva na krúžkovej činnosti. Spolupráca s rodičmi je pravidelná a snažíme sa predchádzať konfliktným situáciám, prípadne ich včas riešime. Na komunikáciu s rodičmi využívame edupage, telefonický kontakt, MS TEAMS, prípadne osobné stretnutie v priestoroch školy.

Spolupráca s MŠ, ZŠ i SŠ v meste je na dobrej úrovni. Spolupracujeme so SŠ nielen v meste ale aj okrese SI, SE, TN.

Dlhoročné pôsobenie špeciálneho pedagóga a školského psychológa patrí medzi naše prednosti. Darí sa nám zabezpečovať financie z rôznych projektov. Využívame spoluprácu s asistentom učiteľa.

Každoročne stúpa počet detí s poruchami učenia i správania. Pravidelne spolupracujeme s rodičmi týchto žiakov.

Medzi oblasti, ktoré sa nám nedarí vyriešiť patria rovné strechy školy. V súčasnosti je stav taký, že všetky sú zalepené a nedochádza k zatekaniu. Prebieha realizácia projektovej dokumentácie na „zelené strechy“ s vodozádržnými opatreniami. Tento zámer je behom na dlhé trate, ale keď budeme pripravený projektovo tak bude možnosť sa zapojiť do výzvy. Ďalším nedostatkom sú asfaltové plochy, ktoré sú v areáli školy rozsiahle, a ktoré bude potrebné postupne upraviť. Vonkajšie basketbalové ihrisko s asfaltovým povrchom je tiež v nevyhovujúcom stave. Je vypracovaná projektová dokumentácia na jeho rekonštrukciu a čakať na prípadné výzvy na obnovu takýchto objektov.

Najzásadnejší problém je vo vzduchotechnike školskej kuchyne, kde systém odvetrávania je pôvodný a jeho stav je nevyhovujúci.

## N) ĎALŠIE INFORMÁCIE O ČINNOSTI ŠKOLY

### 1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania

Rozvrh vyučovacích hodín, delenie tried na skupiny aj štruktúra prestávok zodpovedali psychohygienickým požiadavkám kladeným na vyučovací proces v zmysle Vyhlášky MŠVVaŠ SR o základnej škole. Cudzie jazyky, telesná, technická, hudobná výchova, fyzika, chémia, biológia sa vyučujú v odborných učebniach. V týchto učebniach nie sú umiestnené kmeňové triedy. Poobedňajšie vyučovacie hodiny sú prevažne venované krúžkovej činnosti. V čase prestávok sa žiaci zdržiavali v triedach, na chodbách a v priestoroch čítárne, kde si mohli požičať rôznu literatúru a časopisy. Na prvom stupni máme oddychové zóny pre žiakov na prízemí i prvom poschodí.

### 2. Vzťahy školy so subjektmi podieľajúcimi sa na vzdelávaní a výchove

Pri škole pôsobí Rodičovské združenie, ktoré pravidelne organizuje plenárne a triednické schôdze rodičov s pedagógmi. Rodičia majú možnosť využiť aj stretnutie s učiteľmi po osobnom dohovore v čase vyučovania i po vyučovaní.

Spolupráca školy s rodičmi je na dobrej úrovni. Spolupracujeme so Spojenou materskou školou v Skalici a jej pracoviskami.

Cieľom pôsobenia školského psychológa je nadviazanie intenzívnej spolupráce medzi odborníkmi z rezortu školstva, sociálneho a zdravotného rezortu, poradenskými zariadeniami v našom regióne (Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Holíč, Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva Skalica, Súkromným centrom špeciálno-pedagogického poradenstva Skalica, Centrom Maják SCŠPP Sered' a CŠPP na Myjave).

Konkrétna práca špeciálneho pedagóga je realizovaná počas vyučovania i po vyučovaní. Systematicky sa venuje skupine žiakov, podľa potreby i jednotlivcom a trénuje nácvik oslabených funkcií spôsobujúcich problémy v učení, pravidelne, počas celého školského roka.

Škola úzko spolupracuje so strednými školami v okrese Skalica, Senica, Myjava. Výchovní poradcovia a riaditelia škôl prichádzajú prezentovať svoje školy do našich priestorov.

## O) ZÁVER

Školský rok 2020/2021 bol náročný z hľadiska organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu. Od 2. septembra 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadením hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu v súvislosti s epidémiou COVID19. Neustále sa meniace podmienky vzdelávania kládli vysoké nároky na všetkých účastníkov výchovno-vzdelávacieho procesu, žiakov, rodičov, pedagógov.

Napriek týmto okolnostiam sme sa snažili zabezpečiť čo najmenší dopad na kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu. Úsilím všetkých pedagógov, žiakov, rodičov sa podarilo školský rok 2020/2021 zvládnuť.

V Skalici 30. 09. 2021

Mgr. František Kaprálik  
riaditeľ školy

Prílohy a tabuľky

príloha 1 **Rada školy a poradné orgány riaditeľa školy**

<b>Rada školy</b>	
Predseda rady školy	Mgr. Jana Kotalová
Zástupcovia pedagogických zamestnancov	Mgr. Jana Kotalová PaedDr. Zuzana Vyoralová
Zástupcovia nepedagogických zamestnancov	Valéria Púdelková
Zástupcovia rodičov	Katarína Šebelová Zuzana Štašková Mgr. Lenka Kovalovská JUDr. Eliška Kotvanová Sosnová
Zástupcovia zriaďovateľa	Adrián Hertl Peter Pagáč Mgr. Veronika Buc PhD. MUDr. Jozef Skála

<b>Metodické združenia</b>	<b>Vedúci</b>
1.-4. ročník	Mgr. Jana Kotalová
ŠKD	Alena Ovečková

<b>Predmetové komisie</b>	<b>Vedúci</b>
Jazyk a komunikácia: SJL	Mgr. Ivana Kováriková
Jazyk a komunikácia: ANJ, NEJ	Mgr. Jarmila Lišková Fulierová
Matematika a práca s informáciami: MAT, INF	PaedDr. Zuzana Vyoralová

Človek a príroda: BIO, FYZ, CHE	Mgr. Emília Ferenczová
Zdravie a pohyb, Umenie a kultúra: TSV, HUV, VYV	Mgr. Zuzana Kapráliková
Človek a spoločnosť, Človek a svet práce: DEJ, GEG, OBN, TCH, ETV, NBV	Mgr. Martin Baláž

Iné orgány	Vedúci
Komisia BOZP	
Inventarizačná komisia	Mgr. Edita Černá
Likvidačná komisia	Mgr. Edita Černá
Výchovný a kariérový poradca	Mgr. Ivana Kováriková
Školský koordinátor výchovy a vzdelávania	Mgr. Jarmila Lišková Fulierová
Koordinátor environmentálnej výchovy	Mgr. Emília Ferenczová
Koordinátor žiackej školskej rady	Mgr. Eva Sládková
Koordinátor finančnej gramotnosti	PaedDr. Zuzana Vyoralová
Školský špecialista v oblasti šport. zručností	Mgr. Zuzana Kapráliková
Školský špecialista v oblasti využívania kniž. služieb	Mgr. Erika Caletková

príloha 2 **Počet žiakov školy**

Ročník	Spolu žiakov	Dievčatá	Počet tried	Priemerná naplnenosť
1.	105	49	5	21
2.	91	48	4	23
3.	99	43	4	25
4.	94	50	4	24
<b>1.-4.</b>	<b>389</b>	<b>190</b>	<b>17</b>	<b>23</b>
5.	89	42	4	22

6.	79	40	3	27
7.	77	42	3	26
8.	80	41	3	27
9.	89	41	4	22
<b>5.-9.</b>	<b>414</b>	<b>206</b>	<b>17</b>	<b>24</b>
<b>1.-9.</b>	<b>803</b>	<b>396</b>	<b>34</b>	<b>24</b>

### Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

príloha 3a

a s individuálnym prístupom na vyučovaní

	Zdravotné oslabenia	Poruchy učenia	ADHD a problémy so správaním	Dielčie oslabenia výkonu a nezrelosti	Spolu
1. - 4. roč.	10	2	7	11	30
5.- 9. roč.	7	19	6	24	56
<b>1.- 9. roč.</b>	17	21	13	35	86

príloha 3b **Začlenení žiaci**

Druh postihnutia	Počet žiakov	Počet asistentov učiteľa
s telesným postihnutím	1	
narušená komunikačná schopnosť	3	
špecifické vývinové poruchy učenia ŠVPU	18	
Poruchy aktivity a pozornosti	7	

so syndrómom autizmu a aspergerovým syndrómom	4	
S poruchami správania	-	
S viacnásobným postihnutím	-	
So zrakovým postihnutím	1	
<b>Spolu</b>	34	3

príloha 4 **Počet žiakov školského klubu detí**

Ročník	1.	2.	3.	4.	<b>Spolu</b>
Počet odd.	5	3	1	0	9
Počet detí	96	85	76	12	269
Počet vych.	5	3	1	0	9

príloha 5 **Počet stravníkov v školskom stravovacom zariadení**

	Žiaci	Zamestnanci	Ostatní	Spolu
Počet stravníkov	727	87	13	827
Počet vydaných obedov	71 592	6443	723	78 758

príloha 6 **Zápis žiakov do 1. ročníka**

Všetky deti, ktoré prišli k zápisu	Nenavštevovali MŠ	Odložená školská dochádzka	<b>Spolu / počet tried</b>	ŠVVP	Iná porucha
91	0	10	74/4	0	0

príloha 7 **Rozmiestnenie žiakov na stredné školy**

	Prihlásení Počet	Prijatí počet	Ukončená 10 roč. šk. doch.	Nezaradení po ukončení pov. šk. doch.
Učilište 2-ročné	0	0	0	0
8-roč.gymnázium	7	7	0	0
stredná odborná škola	54	54	0	0
Stredná športová škola	2	2	0	0
umelecká škola	0	0	0	0
gymnázium	29	29	0	0
Bilingválne gymnázium z 8.ročníka	1	1	0	0
mimo SR ( ČR )	5	5	0	0
<b>Spolu:</b>	98	98	0	0

príloha 8a **Klasifikácia žiakov**

Ročník	Prospel počet/%	Neprospel počet / %	Opravná skúška počet / %	Neprospel po opravnej skúške počet / %	Neklasifikovaní počet/%
1.-4.	384/98,71	3/0,77	0	0	2/0,51
5.-9.	407/98,31	4/0,97	5/1,21	2/0,48	3/0,72
<b>1.- 9.</b>	<b>791/98,51</b>	<b>7/0,87</b>	<b>5/0,62</b>	<b>2/0,25</b>	<b>5/0,62</b>

**Priemerný prospech podľa predmetov v školskom roku 2020/2021**

príloha 8b

**1. – 4. ročník**

Roč.	SJL	ANJ	NEJ	VLA	MAT	PVO	PDA
1.	-	-	-	-	-	-	-
2.	1,23	-	-	-	1,16	1,09	-
3.	1,48	1,09	-	1,07	1,33	-	1,23
4.	1,62	1,47	-	1,41	1,39	-	1,19
<b>Spolu</b>	<b>1,44</b>	<b>1,28</b>	-	<b>1,24</b>	<b>1,29</b>	<b>1,09</b>	<b>2,42</b>

príloha 8c

**5. – 9. ročník**

Roč.	SJL	ANJ	NEJ	DEJ	GEG	MAT	FYZ	CHE	BIO
5.	1,5	1,65	-	1,47	1,41	1,84	-	-	1,19
6.	1,88	1,72	-	1,83	1,81	2,08	1,99	-	1,31
7.	1,89	2,07	1	1,66	1,87	2,13	2,03	1,75	1,33
8.	2,1	1,88	1,51	1,76	1,71	2,33	2,24	1,51	1,26
9.	1,54	1,94	1,48	1,71	1,65	2,09	2,2	1,48	1,26
<b>Spolu</b>	<b>2,27</b>	<b>1,85</b>	<b>1,33</b>	<b>1,68</b>	<b>1,69</b>	<b>2,09</b>	<b>2,11</b>	<b>1,58</b>	<b>1,27</b>

príloha 9a

**Klasifikácia správania žiakov**

<b>Stupeň:</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>Počet / %</b>
1.-4. roč.	-	-	-	-
5.-9. roč.	2	-	1	-
1.-9. roč.	2	-	1	3/0,37

príloha 9b **Výchovné opatrenia**

<b>Druh</b>	<b>Počet</b>
Pochvala tr. uč. a riad. školy	115
Napomenutie tr. uč. a riad. školy	23
Ocenenia a odmeny	80
Plaketa riaditeľa školy	0

príloha 10a **Zamestnanci školy**

<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Pedagogickí zamestnanci</b>	<b>Nepedagogickí zamestnanci</b>
1. stupeň	17	
2. stupeň	30	
ŠKD	9	
asistent učiteľa	3	
šk. psychológ		1
špec. pedagóg	1	
administratíva		3
kuchárky		10
ostatní zamestnanci		10
<b>Spolu</b>	<b>60</b>	<b>24</b>

príloha 10b **Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

Kvalifikovaní ped. zamestnanci – interní	
- externí	59
Nekvalifikovaní ped. zamestnanci / študujúci	1

príloha 10c **Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov**

Vzdelanie:	Počet
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.–4. roč. ZŠ	18
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-5. roč. ZDŠ	0
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.– 4. roč. + predmet pre 5.-9. roč.	2
VŠ 2. st. pedagogické pre 5.-9. roč.	24
VŠ 1. st. – ÚSV + bakalársky študijný program	1
VŠ iné (aké) + pedagogická spôsobilosť	5
SŠ pedagogické, odbor vychovávateľstvo	8
SŠ iné (aké) gymnázium	2
Nesplňa kvalifikačný predpoklad	0

príloha 11 **Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

Forma ďalšieho vzdelávania:	Absolvovalo	Absolvuje
Uvádzanie do praxe	2	3
Príprava vedúcich pedagogických pracovníkov	2	-
Priebežné vzdelávanie, z toho		
1. kvalifikačná skúška	-	-
2. kvalifikačná skúška		
Prípravné atestačné vzdelávanie	-	-

Aktualizačné vzdelávanie	60	-
Inovačné vzdelávanie	-	-
Špecializačné vzdelávanie	-	-
Semináre, školenia - prezenčne	3	-
Semináre, školenia - online	54	
<b>SPOLU:</b>	<b>121</b>	

príloha 12 **Predmetové olympiády a postupové súťaže**

Názov súťaže	OK-umiestnenie	KK-umiestnenie	CSK-umiestnenie
Olympiáda DEJ	2 x 1. m	1 x 2. m 1 x účasť	
Olympiáda GEG	3 x 2. m 2 x 3. m	3 x účasť	
Olympiáda BIO			
Olympiáda MAT	2 x 2. m 3 x 3. m		
Pytagoriáda	1 x 1. m		
	2 x 2. m		
	2 x 3. m		
IQ olympiáda organizuje MENSA Slovensko	59 detí sa zúčastnilo súťaže		

**Športové súťaže minulý školský rok zrušené**

### Výtvarné súťaže / Ostatné súťaže

Názov súťaže	Názov súťaže	Názov súťaže
Farebná jeseň	Vesmír očami detí	Skalická poviedka
Rodina bez cigariet	Grafický návrh obálky žiackej knihy	Správa z izolácie Denník N Finalistka s cenou
Čarovný odkaz Vianoc	Vojaci očami detí	Čitateľský oriešok
Odpadáčik	Moje ľudské práva	DÚHA literárna a výtvarná súťaž
Vesmír očami detí	Detská mapa sveta	KLOKAN matematická súťaž
Aká bude Európa 2021	Všetkovedko	

### príloha 13 Aktivity školy

Názov akcie	Počet žiakov	Počet učiteľov pri príprave akcie
Európsky deň jazykov	320	8
Vianočná besiedka	98	8
Európsky týždeň mobility	98	6
Imatrikulácia prvákov	106	6
Mesiac úcty k starším darčeky Jesénia Skalica	72	5
Mikuláš	ŠKD	9
Finančná gramotnosť	26	1
Karneval po triedach	ŠKD	9
Kristína Mišovičová spisovateľka	99	4
Kristína Baluchová spisovateľka	94	4

Deň Zeme	1.stupeň	16
Máj – pozdravy do Jesénie	72	6
Hokejová trofej Oremus, Mikuš	1. 1.stupeň	1
MDD	ŠKD	9
Exkurzie Pošta Skalica	48	2
Záhorské múzeum	79	3
Výroba trdelníka	76	4
Archív Skalica	57	2
Pamiatky Skalica	87	4
Výlet Zlatnícka dolina	57	3
Jarné čistenie mesta	94	4

príloha 14 **Krúžková činnosť**

<b>Názov krúžku</b>	<b>Počet detí</b>	<b>Interný vedúci</b>	<b>Externý vedúci</b>
Atletika 1	16		Emília Zalubilová
Atletika 2	16		Emília Zalubilová
Cvičenia z matematiky	15	Mgr. Zuzana Chytilová	
Čitateľský	19	Mgr. Stanislav Fehér	
Detská atletika 1	16	Mgr.Zuzana Kapráliková	
Detská atletika 2	15	Mgr. Ivana Kováriková	
Dramatický	17	Mgr. Jana Kotalová	
Lezecký	26		Mikuláš Čajko
Mladý záchranár	15	Mgr. Renáta Pagáčová	
Múdre a zdatné deti	21	Mgr. Diana Bundalová	

Práca s textom	18	Mgr. Zlata Drinková	
Príprava na monitor SJL	15	Mgr. Vanda Vendelková	
Príprava na monitor MAT	16	PaedDr. Zuzana Vyoralová	
Príprava na testovanie	19	Mgr. Lenka Papánková	
Robotika	10		Mgr. Andrej Psota
Slovenčina v hrsti	15	Mgr. Edita Černá	
Strelecký	15		Peter Vaculka
Šikovné ručičky	18	Mgr. Marcela Hladíková	
Tanečný I.	15	Mgr. Hana Lantošová	
Tanečný II.	17	Mgr. Hana Lantošová	
Tvorivosti	17	Mgr. Martina Slezáková	
Volejbalový	20	Mgr. Ivana Kováriková	
Vybíjaná	16	Mgr. Zuzana Kapráliková	
Zábavná školička	14	Mgr. Andrea Balážová	
<b>Celkom: 24</b>	<b>401</b>		

príloha 15a **Výchovno-vzdelávacie projekty**

Názov projektu	Účast žiakov	Koordinátor projektu
Voľba povolania	88	Kováriková
Kariérové poradenstvo	87	Kováriková
Druhý krok	94	Balážiková
Vianočný program _ pre seniorov Jesénia – USB	5	Ovečková, Javorská, Horská, Pavlíková
SOŠs Skalica	87	Kováriková

príloha 15b **Grantové projekty**

Názov projektu	Získané financie	Koordinátor projektu
Schaeffler	3000	Mgr. František Kaprálik
KVARTETO	2000	Mgr. František Kaprálik
LUNYS	1593	Alena Brdečková
APROXIMA	440	Mgr. D. Bundalová, PaedDr. A. Macháčková
<b>SPOLU:</b>	<b>7033</b>	

príloha 16 **Kladné a záporné stránky školy**

Silné stránky školy	Slabé stránky školy
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalifikovanosť a odbornosť vyučovania</li> <li>• Vyučovanie s využívaním IKT a práca s PC</li> <li>• Odborný rast pedagógov</li> <li>• Kladný vzťah pedagógov k žiakom</li> <li>• Pestrý výber záujmových krúžkov</li> <li>• Otvorenosť školy pre verejnosť</li> <li>• Bezpečnosť a upravenosť interiéru a exteriéru školy</li> <li>• Zabezpečenie stravovania žiakov v školskej jedálni</li> <li>• Dobrá spolupráca ZŠ, MŠ i SŠ v meste, v okrese SI, SE, TN</li> <li>• Veľká telocvičňa a malá telocvičňa s lezeckou stenou</li> <li>• Posilňovňa, 2 multifunkčné ihriská, tenisové kurty, atletická dráha</li> <li>• Spolupráca školy s rodinou, s rôznymi inštitúciami</li> <li>• Úspešnosť v zabezpečovaní financií</li> <li>• Individuálny prístup ku každému žiakovi</li> <li>• Školský psychológ a špeciálny pedagóg</li> <li>• Asistenti učiteľa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nárast počtu detí s poruchami učenia a správania</li> <li>• Pretrvávajúci problém nezaujmu niektorých rodičov o výsledky svojich detí</li> <li>• Zvýšené nároky na prevádzku, údržbu a vybavenie</li> <li>• Odvetrávanie školskej kuchyne</li> <li>• Strecha nad jedálňou školy</li> <li>• Strecha nad telocvičňou</li> <li>• Asfaltové plochy v areáli školy</li> <li>• Basketbalové ihrisko</li> <li>• Malý počet asistentov učiteľa</li> </ul>



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach základnej školy za školský rok 2020/2021

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Základnej školy Vajanského 2, Skalica za školský rok 2020/2021.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

---

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 11 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ Vajanského.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 135/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Základnej školy Vajanského 2, Skalica za školský rok 2020/2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. b)**

**Číslo materiálu: 115/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy  
Mallého 2, Skalica za školský rok 2020/2021*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Podľa plánu úloh MsR a MsZ v Skalici na rok 2021*

**Materiál vypracoval:**

*Mgr. Peter Martinovský*

*riaditeľ školy*

**Materiál predkladá:**

*Mgr. Peter Martinovský*

*riaditeľ školy*

## **1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:**

---

Podľa § 5 ods. 7 písm. f/ zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Základnej školy Malého 2, Skalica predkladá Mestskému zastupiteľstvu v Skalici na schválenie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy. Na základe vyššie uvedeného zákonného ustanovenia predkladáme správu na schválenie.

## 2. MATERIÁL:

### **Návrh**

*Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy  
Mallého 2, Skalica za školský rok 2020/2021*

Základná škola, Malého 2, 909 01 Skalica



**Správa o výchovno-vzdelávacej  
činnosti, jej výsledkoch a podmienkach  
za školský rok 2020/2021**



## Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021

Podľa vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR 435/2020 Z.z.

### § 2. ods. 1 a

#### Údaje o škole

Názov školy	Základná škola
Adresa	Mallého 2, Skalica
Telefón	+421 34 6644 556
e-mail	<a href="mailto:zs.malleho2@centrum.sk">zs.malleho2@centrum.sk</a>
www stránka	<a href="http://zsskalica.edupage.org">zsskalica.edupage.org</a>

#### Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľ: Mgr. Peter Martinovský

Zástupca riaditeľa: Mgr. Branislav Samson

Výchovný poradca: Mgr. Romana Petrovičová

Vedúca vychovávateľka ŠKD: --

Vedúca zariadenia školského stravovania: --

#### Rada školy

Predseda: Ing. Lucia Koněvalíková

Zástupcovia pedagogických zamestnancov:

PhDr. Jana Blažová, Mgr. Romana Petrovičová

Zástupcovia nepedagogických zamestnancov: Ing. Blanka Vaneková

Zástupcovia rodičov: Elena Horáková, Miriam Kvaltínová, Ing. Juraj Ovečka

Zástupcovia zriaďovateľa:

Ing. Jana Rekošová, Mgr. Miroslav Lipovský, Žigmund Pálffy, Ing. Vladislav Horňák

### § 2. ods. 1 b

#### Údaje o zriaďovateľovi

Názov	Mesto Skalica
Sídlo	Námestie slobody 145/10
Telefón	+421 34 6903 10
e-mail	<a href="mailto:mesto@mesto.skalica.sk">mesto@mesto.skalica.sk</a>

**§ 2. ods. 1 c****Poradné orgány školy**

<b>Predmetové komisie</b>	<b>Vedúci</b>
Výchovné predmety: TSV, VYV, HUV, OBN, SPP, TECH, ETV, NAV	Mgr. Ivona Valentovičová
Jazyky a dejepis: SJL, ANJ, NEJ, RUJ, DEJ	PhDr. Jana Blažová
Prírodovedné predmety: MAT, FYZ, CHEM, GEO, BIO, INF	Mgr. Jana Prečová

**§ 2. ods. 1 d****Počet žiakov**

Počet žiakov školy k 15.9.2020: 141

Počet tried: 7

<b>Ročník</b>	<b>Spolu žiakov</b>	<b>Dievčatá</b>	<b>Počet tried</b>
5.	26	3	1
6.	23	2	1
7.	36	16	2
8.	23	4	1
9.	33	9	2
<b>Spolu</b>	<b>141</b>	<b>34</b>	<b>7</b>

**§ 2. ods. 1 e****Počet pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov****Zamestnanci školy**

<b>Pracovný pomer</b>	<b>Pedagogickí zamestnanci</b>	<b>Nepedagogickí zamestnanci</b>
TPP	13	3
Na dobu určitú	1	1
Na dohodu	6	0
<b>Spolu</b>	<b>20</b>	<b>4</b>

**§ 2. ods. 1 f****Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov****Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

Počet	kvalifikovaných	nekvalifikovaných (študujúcich)	Spolu
učiteľov	14	0	14
vychovávateľov	0	1	1
trénerov	5	0	5
<b>Spolu</b>	19	1	20

**Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov**

Vzdelanie	Počet
VŠ 2. st. pedagogické pre 1. – 4. roč. ZŠ	2
VŠ 2. st. pedagogické pre 5. – 12. roč.	10
VŠ 2. st. – teologická fakulta	1
VŠ iné + pedagogická spôsobilosť	1
VŠ + trénerská kvalifikácia	2
SŠ + trénerská kvalifikácia	3
Nespĺňa kvalifikačný predpoklad (študujúci)	1

**§ 2. ods. 1 g****Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti**

Súťaže a olympiády boli v školskom roku 2020/2021 organizované prevažne dištančnou formou.

**Školské kolá:**

**Pytagoriáda** – úspešní riešitelia (z 18 zapojených žiakov) postupujúci do okresného kola

Lukáš	Androvič	V.A	P5
Denis	Heštera	V.A	P5
Matúš	Jureňa	VI.A	P6
Jakub	Marko	VI.A	P6



Dominik	Mihalovič	VI.A	P6
Derek	Petrovič	VI.A	P6
Beáta	Chrenková	VI.A	P6
Damien	Šimek	VI.A	P6
Sofia	Žilineková	VII.B	P7
Oliver	Polák	VII.A	P7
Ondrej	Pařízek	VIII.A	P8

**IQ olympiáda** – Celkom sa v kategórii B (2. stupeň ZŠ) zapojilo 9 222 súťažiacich z toho v našom kraji 922. V tabuľke sú zobrazené výsledky žiakov, ktorí patria medzi 75% najlepších riešiteľov školského kola.

Poradie (škola)	Poradie (kraj)	Celkové poradie	Priezvisko, meno	Trieda	Kvantil (kraj)	Kvantil (celkom)
1.	214.-225.	2335.-2441.	Androvič, Lukáš	5.A	76.30	70.28
2.	329.-347.	3542.-3679.	Hanák, Šimon	9.A	63.45	55.06
3.	406.-428.	4215.-4357.	Lasáková, Valéria	9.B	54.88	46.65
4.	466.-491.	4643.-4776.	Hollá, Patrícia	7.B	48.21	41.38

**Výtvarná súťaž Farebná jeseň** – účasť (súťaž, ktorú usporiadalo mesto Skalica)

Okresné kolá:

**Pytagoriáda** – úspešní riešitelia

Lukáš	Androvič	V.A	P5
Denis	Heštera	V.A	P5
Matúš	Jureňa	VI.A	P6
Jakub	Marko	VI.A	P6

**Športová súťaž Odznak všestrannosti** – účasť (súťaž určená pre žiakov 6. ročníka, organizovaná Olympijským výborom)

Celoslovenské kolá:

**Matematická súťaž MAKS** – úspešní riešitelia

Lukáš	Androvič	V.A
Denis	Pánik	V.A
Ondrej	Pařízek	VIII.A



**Fotografická súťaž „ Kráčaj udržateľne!“** – účasť (súťaž zameraná na podporu recyklácie a ochrany životného prostredia)

### **Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

S cieľom zviditeľniť a prezentovať školu na verejnosti každoročne organizujeme alebo sa aktívne zúčastňujeme rôznych aktivít. V školskom roku 2020/2021 stopla mnohé podujatia pandémie koronavírusu.

- Upratovanie v meste Skalica
- Imatrikulácia piatokov
- Európsky týždeň mobility
- Športový deň – MDD
- Rozlúčka s deviatakmi
- Denný letný tábor v spolupráci so športovými klubmi
- Vydávanie časopisu MLADÝ ŠPORTOVEC
- Propagácia školy na facebookovom konte pre komunikáciu so širšou verejnosťou, v Skalickej mestskej televízii, v printových médiách

### **§ 2. ods. 1 h**

#### **Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená**

**Program Spolu múdrejší** – určený na podporu škôl, ktoré prostredníctvom kvalitného a dostupného doučovania svojich žiakov, ohrozených školským neúspechom, alebo žiakom, ktorí potrebujú pomoc s učivom, vytvárajú podmienky na zlepšovanie ich vedomostí a zručností v mimoškolských hodinách v stanovenom rozsahu

**Fenomény sveta** – projekt zameraný na medzipredmetovú výučbu

**„Play volleyball, grow whit it“** – projekt zameraný na propagáciu volejbalu na telesnej a športovej výchove

**Zbieram baterky** – školský program selektívneho zberu pre ochranu životného prostredia

**Finančná gramotnosť** – projekt pre žiakov 9. ročníka zameraný na rozvoj finančnej gramotnosti, ktorý každoročne realizuje p. Zálešák z FINFIT spol. s.r.o., vzhľadom na



opatrenia spôsobené pandémiou koronavírusu nebol realizovaný

**Lyžiarsky kurz** – výchovno-výcvikový projekt pre žiakov II. stupňa, vzhľadom na opatrenia spôsobené pandémiou koronavírusu nebol realizovaný

**Škola v prírode** – aktivita našej školy pre žiakov, ktorí strávajú tri dni v zariadení v prírode, vzhľadom na opatrenia spôsobené pandémiou koronavírusu nebola realizovaná

## § 2. ods. 1 i

### **Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole**

V šk. roku 2020/2021 nebola v škole vykonaná inšpekčná kontrola.

## § 2. ods. 1 j

### **Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy**

Základná škola na Mallého ulici v Skalici je najstaršou zo súčasných skalických základných škôl. Budova školy je v prevádzke od roku 1958. V školskom roku 2020/2021 sme mali 12 učební, z toho 3 odborné učebne (počítačová, jazyková a odborná učebňa fyziky a chémie) vybavené dataprojektorom s interaktívnou tabuľou, 8 kmeňových učební, ktoré sú vybavené dataprojektormi a 1 menšia učebňa s dataprojektorom a interaktívnou tabuľou, ktorá sa využíva na delené hodiny. Vybavenosť učební sa snažíme každoročne zveľaďovať a modernizovať počas letných prázdnin.

Veľkou pomocou pre školu je spolupráca s firmami Schaeffler, Protherm Skalica, BigMat Skalica, CCH Vzduchotechnika, Aproxima s.r.o., VEPOS s.r.o. a o.z. Kvarteto.

Na rozvoj športovej činnosti má škola vybudovaný športový areál s miniihriskom s umelou trávou a mantinelmi, umelé tenisové ihrisko, hokejbalové ihrisko s umelým povrchom a mantinelmi, viacúčelové ihrisko s umelým povrchom, atletickú dráhu, doskočisko na skok ďaleký, priestor na vrh guľou, školský bazén, rehabilitačno-športové centrum so sociálnymi zariadeniami, miestnosťou na cvičenie, miestnosťou na stolný tenis, náradovňou a kabinetom, dve telocvične s úsporným LED osvetlením s prezliedarňami, sociálnym zariadením, náradovňou, kabinetmi.

Školská jedáleň je v správe SSOŠ VIA Humana. Poskytuje obedy, v prípade záujmu



raňajky, desiatu a večeru.

Všetci žiaci majú k dispozícii svoju uzamykateľnú skrinku v priestoroch šatní.

Na športovú prípravu využívame v spolupráci s jednotlivými klubmi zimný štadión, futbalový štadión, tenisové kurty.

Za nedostatočné považujeme vybavenie počítačovej učebne, počas školského roka sme pracovali na zabezpečení financií a následnej výmene zastaranej techniky.

Vzhľadom na otvorenie 1. ročníka v školskom roku 2021/2022 bude potrebné zabezpečiť priestory pre ďalšie ročníky na 1. stupni.

## § 2. ods. 1 k

### **Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky**

#### **Silné stránky školy**

- priateľská atmosféra
- dobré výsledky v športových súťažiach
- optimálny počet žiakov v triedach
- kvalifikovanosť pedagogického zboru
- nízky vekový priemer pedagogického zboru – zanietenosť pre prácu a kladný vzťah pedagógov k žiakom
- kladný prístup vyučujúcich k individuálne začleneným žiakom (integrovaným)
- vyučovanie cudzích jazykov ANJ, NEJ, RUJ
- dobrý imidž školy v okolitých obciach
- stravovanie v školskej jedálni, ovocný program
- zabezpečenie ubytovania pre žiakov zo vzdialenejších miest
- parkovisko pre zamestnancov a návštevu
- spolupráca s rodičmi, mestom, CPPP a P v Holíči, SŠPP v Skalici
- rozsiahly športový areál, rehabilitačné centrum a školský bazén
- kreativita a flexibilita zamestnancov školy
- dobrá pracovná klíma
- zodpovednosť a spoľahlivosť učiteľského zboru
- dobrá spolupráca so športovými klubmi
- webová stránka školy – elektronická žiacka knižka, elektronická triedna kniha
- týždenné triedne schôdzky
- lyžiarsky kurz, školy v prírode, výlety, exkurzie

#### **Slabé stránky školy**

- vnútorný technický stav budovy školy je v zlom stave: podlahy, kúrenie (radiátory), elektrické rozvody



- staré, opotrebované dvere do tried
- nedostatok priestorov
- nedostatok školských pomôcok
- výpočtová technika v počítačovej učebni
- absencia asistentov učiteľa, príp. špeciálneho pedagóga a psychológa

### **Ohrozenia**

- narastajúca závislosť žiakov na moderných komunikačných prostriedkoch – sociálne siete...
- klesajúca motivácia žiakov do učenia a voľnočasových aktivít, pasivita žiakov aj rodičov

### **Návrhy a opatrenia**

- odstránenie technického stavu v budove školy pomocou zriaďovateľa, sponzorov, projektov, žiadostí na OÚ TT - odbor školstva
- nedostatok priestorov by riešiť vybudovaním podkrovia alebo prinavrátением pôvodných priestorov
- zaťaženie pedagógov administratívou je v kompetencii MŠ SR
- nedostatok pomôcok a vybavenie počítačovej učebne riešiť pomocou sponzorov, 2% z dane a účasťou na projektoch
- vedenie žiakov ku komunikatívnosti a samostatnej práci

### **Príležitosti**

- skvalitňovanie výchovno-vyučovacieho procesu inovačnými formami a metódami práce
- informatizácia vyučovacieho procesu, príprava na dištančné vzdelávanie
- podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti počítačovej gramotnosti, rozvoja čitateľských zručností a finančnej gramotnosti
- využitie grantov ponúkaných rôznymi organizáciami

## **§ 2. ods. 3 a**

### **Počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

ŠVVP	Žiaci so zdravotným znevýhodnením		Spolu
	Žiaci so zdravotným postihnutím	Žiaci s vývinovými poruchami <sup>4</sup>	
Počet	2	5	7

**§ 2. ods. 3 b****Počet zapísaných žiakov do prvého ročníka v školskom roku, v ktorom sa správa vypracúva**

Počet zapísaných prvákov k 30.6.2020: 17, z toho 9 dievčat

**§ 2. ods. 3 c****Údaje o počte žiakov, ktorí si podali prihlášku na vzdelávanie na strednej škole**

Ukončenie školskej dochádzky k 30.6.2021

Počet žiakov	1.-4.ročník	5.-8.ročník	9.ročník	Spolu
	0	0	33	33

**§ 2. ods. 3 d****Údaje o počte žiakov prijatých na vzdelávanie na strednej škole**

Názov skupiny škôl	Umiestnenie	
	celkom	dievčatá
Gymnázia	4	1
Zdravotnícke školy	5	5
Ekonomické, obchodné SOŠ	1	0
Technické, dopravné SOŠ	4	0
SOŠ ostatné	18	3
mimo SR	1	0
<b>Spolu</b>	<b>33</b>	<b>9</b>

**§ 2. ods. 3 e****Výsledky hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

Žiaci boli hodnotení podľa Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Pedagogická rada rozhodla o klasifikovaní všetkých vyučovacích

predmetov, okrem športovej prípravy, etickej výchovy a náboženskej výchovy. Tie boli hodnotené slovom absolvoval/a.

### Klasifikácia tried

	Slovenský jazyk a literatúra	Anglický jazyk	Nemecký jazyk	Ruský jazyk	Matematika	Informatika	Biológia	Fyzika	Chémia	Dejepis	Geografia	Občianska náuka	Technika	Hudobná výchova	Výtvarná výchova	Telesná a športová výchova	Priemer
V.A	1,65	1,27			1,77	1,04	1,19			1,15	1,54		1,08	1	1,04	1	1,25
VI.A	2,29	1,96			2,54	1,33	2	2,25		1,42	1,88	1,63	1,25	1	1,29	1	1,68
VII.A	2,08	1,38	1,6	1,33	2,46	1	1,46	1,77	2	1,62	1,69	1,77	1	1	1	1	1,52
VII.B	2,43	1,7	2,06	1,33	2,3	1,13	1,74	2	2	1,96	1,91	2,26	1,09	1,26	1	1	1,71
VIII.A	2,91	2,05	1,7	2,17	2,05	1,32	2	2,36	2,41	1,82	2,18	1,77	1	1	1	1	1,79
IX.A	3,08	1,92	2,23		2,31		2,08	2,08	2,38	1,54	2	2	1		1	1	1,89
IX.B	2,89	2,11	2		2,47		1,95	2,63	2,37	2,05	2,11	1,79	1		1	1	1,95
Spolu	2,48	1,77	1,92	1,61	2,27	1,16	1,77	2,18	2,23	1,65	1,9	1,87	1,06	1,05	1,05	1	1,69

### Prospech žiakov

Trieda	Prospeli				Neprospeli			Správanie	
	spolu	s vyznamenaním	veľmi dobre	prospeli	neprospeli	neklasifikovaní	nekl. v zahraničí	dvojky zo správania	trojky zo správania
V.A	26	20	5	1	0	0	0	0	0
VI.A	24	10	7	7	0	0	0	0	0
VII.A	13	5	7	1	0	0	0	0	0
VII.B	23	13	2	8	0	0	0	1	1
VIII.A	22	8	5	9	0	0	0	0	0
IX.A	14	4	4	5	0	0	1	0	0
IX.B	18	9	3	6	1	0	0	0	1



## **§ 2. ods. 5 d**

### **Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu podstatné**

Cieľom školy naďalej zostáva vychovávať mladých športovcov. Výchovno – vzdelávací proces je prispôsobený v čo najväčšej miere žiakovi tak, aby mohol zvládnuť náročný športový program i vyučovací proces bez zbytočného preťažovania. Rozvrh hodín sa prispôsobuje športovým tréningom (športovej príprave), priestorovým možnostiam školy (telocvične, ihriská, štadióny) a klubom.

Vo voľnom čase majú žiaci možnosť navštevovať krúžky. V školskom roku 2020/2021 bola ich činnosť výrazne obmedzená v dôsledku pandémie koronavírusu.

Šport je vynikajúci prostriedok na výchovu žiakov k solidarite, spolupráci, zmyslu pre kolektív, odbúrava rasové predsudky, neznášanlivosť, športovci sú odolnejší voči vonkajším negatívnym vplyvom. Prostredníctvom športu vedieme žiakov k úcte k spolužiakom, starším osobám, rodičom a učiteľom. Učíme ich vážiť si človeka ako osobnosť, rešpektovať jeho práva, prijímať ho s kladnými i zápornými vlastnosťami. Je vynikajúcim prostriedkom na správne a zdravé využívanie voľného času.

Prevenia má najdôležitejšie miesto vo výchove mladej generácie. Z toho dôvodu sa snažíme predchádzať prejavom šikanovania a násilia pomocou besied a rozhovorov, účasťou na podujatiach na danú tematiku, individuálnou prácou s jednotlivcami na jednotlivých predmetoch. Na škole je zriadená schránka dôvery, kde môžu žiaci anonymne požiadať o pomoc pri riešení svojich problémov. Triedni učitelia zachytávajú všetky negatívne prejavy, ktoré riešia za pomoci rodičov a odborníkov.

Veľká pozornosť sa venuje talentovaným žiakom. Naši žiaci sa venujú nielen športovým súťažiam, ale i vedomostným.

Poslaním školy je poskytnúť žiakom základné vzdelanie dodržiavajúc štátny vzdelávací program a predpísanú legislatívu, týkajúcu sa ich výchovy a vzdelávania.

Vypracoval: Mgr. Peter Martinovský, riaditeľ školy

V Skalici, 27. októbra 2021



## **Rada školy pri ZŠ Mallého 2, Skalica**

### **Vyjadrenie**

Rada školy dňa: 05.11.2021 zobrala na vedomie správu ZŠ Mallého 2, Skalica o výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2020/2021.

Ing. Lucia Koněvalíková  
predseda Rady školy



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy Mallého 2, Skalica za školský rok 2020/2021**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy Mallého 2, Skalica za školský rok 2020/2021.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 12 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ Mallého.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 136/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy Mallého 2, Skalica za školský rok 2020/2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*



MESTO SKALICA

---

**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. c)**

**Číslo materiálu: 116/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY,  
JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH  
ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRÁŽNICKÁ 1, SKALICA  
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021**

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Podľa plánu úloh MsR a MsZ v Skalici na rok 2021*

**Materiál vypracovali:**

*Ing. Eva Hanzalíková, riaditeľka školy*

*Mgr. Mária Bobotová, zástupkyňa školy*

*PaedDr. Renáta Matúšková, zástupkyňa školy*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Eva Hanzalíková, riaditeľka školy*

## **1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:**

Podľa § 5 ods. 7 písm. f zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Základnej školy, Strážnická 1, Skalica predkladá Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica na schválenie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach školy za rok 2020/2021. Na základe vyššie uvedeného ustanovenia a plánu práce MZ predkladáme správu na schválenie.

---

## **2. MATERIÁL:**

### **Návrh**

***SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY,  
JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH  
ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRÁŽNICKÁ 1, SKALICA  
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021***



ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
STRAŽNICKÁ 1, 909 01 SKALICA

**Správa**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a**  
**podmienkach za školský rok 2020/2021**

**Vypracovali: Ing. Eva Hanzalíková**

**Mgr. Mária Bobotová**

**PaedDr. Renáta Matúšková**

## Základné identifikačné údaje o škole

Názov školy	Základná škola, Strážnická 1, Skalica
Adresa školy	Strážnická 1, 909 01 Skalica
Telefón	+421346644358
E-mail	3zsskalica@centrum.sk
web	www.zsstraznicka.sk
Zriad'ovateľ	Mesto Skalica

## Vedúci zamestnanci školy

Funkcia	Priezvisko, meno
Riaditeľ	Ing. Hanzalíková Eva
Zástupca riaditeľa	PaedDr. Matúšková Renáta
Zástupca riaditeľa	Mgr. Bobotová Mária
Vedúca vychovávateľka ŠKD	Ferenčáková Iveta
Vedúca ŠJ	Šohajdová Miroslava

## Rada školy

	Titl., priezvisko, meno
predseda	Mgr. Holienčinová Zuzana
pedagogickí zamestnanci	Mgr. Kováčová Jana
ostatní zamestnanci	Šohajdová Miroslava
zástupcovia rodičov	Androvič František
	Mgr. Hanzalíková Andrea
	Jakabovič Kamil
	Ing. Slatinská Denisa
zástupca zriad'ovateľa	Ing. Kojš Martin
	Ing. Ozábalová Anna
	Ing. Kadlečík František
	Ing. Roman Milan

## Poradné orgány školy

Názov MZ a PK	Vedúci	Zastúpenie predmetov
<b>MZ I. stupňa ZŠ</b>	Mgr. Kubišová Dana	všetky predmety I. stupňa
<b>MZ ŠKD</b>	Ferenčáková Iveta	8 oddelení ŠKD
<b>PK SJL</b>	Mgr. Holienčinová Zuzana	SJL, CSJ, DEJ, OBN, ETV
<b>PK výchov</b>	Mgr. Shulzhenko Eva	TSV, VYV, NBV, HUV
<b>PK cudzích jazykov</b>	Mgr. Filipová Kristína	ANJ, NEJ
<b>PK prírodovedných predmetov</b>	Mgr. Kováčová Jana	CHE, BIO, ENV, GEG, SEE
<b>PK MAT</b>	Mgr. Fekete Katarína	MAT, CVM, INF, FYZ, THD

## Rada rodičov

<b>Predseda</b>	<b>Kamil Jakabovič</b>
<b>Členovia</b>	<b>29</b>

## Zástupca zamestnancov

<b>Predseda ZO OZ</b>	<b>Mgr. Kristína Filipová</b>
-----------------------	-------------------------------

## Údaje o počte žiakov a tried

V školskom roku 2020/2021 sa v 29 triedach (27 bežných tried + 2 triedy prípravného ročníka) vzdelávalo 589 žiakov, z toho dievčat 294.

V prípravnom ročníku – v 2 špeciálnych triedach pre žiakov so zdravotným znevýhodnením s narušenou komunikačnou zručnosťou - sa vzdelávalo spolu 15 žiakov, z toho 3 dievčatá.

Na prvom stupni v 1. – 4. ročníku bolo 15 tried. V 1. – 4. ročníku sa vzdelávalo 319 žiakov, z toho 151 dievčat (príloha 1).

Na druhom stupni bolo 12 tried. V 5. – 9. ročníku sa vzdelávalo 255 žiakov, z toho 140 dievčat (príloha 1).

V bežných triedach 1. – 9. ročníka bolo na začiatku roka individuálne začlenených 25 žiakov, ktorí sa vzdelávali podľa ŠVVP. V priebehu školského roka k nim pribudli ďalší 3 žiaci (príloha 1). Spolu so žiakmi z prípravného ročníka – špeciálnych tried sme evidovali 43 žiakov so ŠVVP.

Mimo územia SR sa na začiatku šk. roka vzdelávalo 9 žiakov. V priebehu októbra 1 žiačka požiadala o ukončenie osobitnej formy plnenia školskej dochádzky v škole mimo územia SR. Po vykonaní komisionálnych skúšok bola zaradená do 8. ročníka na plnenie povinnej školskej dochádzky v ZŠ, Strážnická 1, Skalica.

Školský klub detí navštevovalo v 8 oddeleniach na začiatku šk. roka 259 žiakov, ku koncu šk. roka 247 (príloha 1).

V zariadení školského stravovania sa školský rok 2020/2021 stravovalo 498 žiakov, 60 zamestnancov a 10 cudzích stravníkov zo ZUŠ. Spolu bolo vydaných 58 634 obedov. Počet stravníkov v školskom zariadení stravovania v porovnaní s predchádzajúcim rokom stúpol, obedov bolo vydaných menej, čo bolo spôsobené prerušením vyučovania počas mimoriadnej situácie spôsobenej ochorením Covid. Cudzí stravníci zo ZUŠ sa počas tejto situácie v zariadení školského stravovania nestravovali s ohľadom na hygienicko-epidemiologické opatrenia.

## **Zápis žiakov do 1. a prípravného ročníka**

Zápis žiakov do prvého a prípravného ročníka sa konal v zmysle zákona č. 245/2008 o základnej škole a na základe pandemických usmernení.

Do prípravného ročníka bolo k 1. 9. 2020 celkovo zapísaných 14 detí, z toho 3 dievčatá.

Do prvého ročníka k 1. 9. 2020 bolo celkovo zapísaných 89 žiakov, z toho dievčat 47.

Počet detí s odloženou školskou dochádzkou bolo 9. Do ŠZŠ boli zaradení 3 žiaci.

## **Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na SŠ**

Školskú dochádzku poskytovanú ZŠ absolvovalo v školskom roku 2020/2021 33 žiakov.

Na stredné školy postúpilo 25 žiakov z 9. ročníka.

4 žiaci ukončili vzdelávanie v nižšom ako 9. ročníku (1 žiačka zo 7. ročníka a 1 žiačka z 8. ročníka postúpili na 2-ročné štúdium a 2 žiaci z 8. ročníka na 5-ročné bilingválne štúdium).

Z piateho ročníka na 8-ročné gymnázium postúpili 4 žiaci (príloha 2).

## **Hodnotenie a klasifikácia prospechu žiakov**

Žiaci boli hodnotení podľa platného Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Na pedagogickej rade 2.9. 2020 bolo schválené nasledovné hodnotenie:

- I. stupeň – hodnotenie známkou, predmety výtvarná, hudobná, telesná a športová, etická, náboženská výchova, pracovné vyučovanie a informatika hodnotená slovom absolvoval/neabsolvoval,
- II. stupeň - hodnotenie známkou, iba environmentálna výchova hodnotená slovom absolvoval/neabsolvoval.

V dôsledku mimoriadnej situácie a v zmysle „Usmernenia Ministerstva školstva, vedy a výskumu SR k priebežnému a celkovému hodnoteniu žiakov základných škôl v školskom roku 2020/2021 počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19“ pedagogická rada na svojom mimoriadnom zasadnutí 15. 12. 2020 schválila zmenu hodnotenia niektorých predmetov v I. polroku šk. roku 2020/21 podľa prílohy 3, nakoľko v čase prerušeného vyučovania nebolo možné naplniť ciele predmetu kvalitnou /plnohodnotnou realizáciou a výučbou. Tento spôsob klasifikácie predmetov zostal v platnosti aj v II. polroku šk. roka 2020/21.

Podľa tohto hodnotenia z celkového počtu 589 žiakov k 30.6. 2020 neprospelo 6 žiakov, 6 žiakom boli nariadené opravné skúšky. Z 8 žiakov vzdelávaných v školách mimo územia SR za šk. r. 2020/2021 požiadal o vykonanie komisionálnych skúšok len jeden žiak – s výsledkom prospel, ostatní 7 žiaci plniaci osobitnú formu PŠD v školách mimo územia SR boli neklasifikovaní (príloha 4).

Po opravných skúškach za šk. rok 2020/21, ktoré sa uskutočnili 27. a 28. augusta, zo 6 žiakov, ktorým boli nariadené opravné skúšky, prospeli 2 žiaci, neprospeli 1 žiak a 3 žiaci sa nedostavili, teda tiež neprospeli. Spolu po opravných skúškach neprospeli 4 žiaci (príloha 4).

Dosiahnutý prospech v jednotlivých klasifikovaných predmetoch v II. polroku ukazuje tabuľka v prílohe 5.

## Výsledky externých meraní

Testovanie T5 a neskôr aj Testovanie T9 boli rozhodnutím ministra školstva, vedy, výskumu a športu zrušené v nadväznosti na epidemiologickú situáciu v súvislosti s ochorením Covid-19 s cieľom zníženia počtu osôb v priestoroch škôl.

## Klasifikácia správania a výchovné opatrenia

Najlepší žiaci školy, ktorí reprezentovali školu na rôznych predmetových súťažiach a olympiádach alebo dosahovali vynikajúci prospech, prípadne inak reprezentovali našu školu na verejnosti, dostali pochvalu triednym učiteľom, riaditeľom školy alebo knižné odmeny. Celkovo ich na konci školského roka bolo 91. Pochvala triednym učiteľom bola udelená 17 žiakom. Pochvala riaditeľom školy bola udelená 2 žiakom a knižnú odmenu dostalo 72 žiakov školy.

Problémy so správaním žiakov v priebehu školského roka okamžite riešili triedni učitelia v spolupráci s výchovným poradcom, vedenie školy v spolupráci s triednymi učiteľmi a s rodičmi žiakov. Škola dlhodobo spolupracuje aj s CPPPaP Holíč, CŠPP v Skalici, Úradom PSVaR v Skalici a jeho kurátormi a výnimočne aj s OO PZ Skalica, prípadne odborom kriminálnej polície Skalica.

Na konci školského roka boli 15 žiakom udelené výchovné opatrenia za porušovanie školského poriadku alebo vymeškané neospravedlnené hodiny, z toho 7 napomenutí triednym učiteľom a 8 pokarhaní riaditeľkou školy.

Škola evidovala aj žiakov, ktorí zanedbávali povinnú školskú dochádzku, mnohí najmä počas dištančnej výučby aj napriek tomu, že im bola školou zabezpečená PC technika, prípadne sponzormi hradené pripojenie na internet a poskytovaná osobná pomoc priamo v rodinách. Týmto 6 žiakom boli udelené znížené známky zo správania za neodôvodnené

nezúčastňovanie sa dištančnej výučby a neplnenie si svojich školských povinností: 1 žiak znížená známka zo správania – stupeň 2, 4 žiaci znížená známka zo správania – stupeň 3 a 1 žiak znížená známka zo správania – stupeň 4.

## Dochádzka žiakov

Žiaci našej školy vymeškali v šk. roku 2020/21 spolu 34 243 hodín, čo predstavuje priemerne 58,14 hodiny na žiaka. Z toho neospravedlnených hodín bolo 549, čo predstavuje priemerne 0,93 hodín na žiaka.

Neospravedlnené vymeškané hodiny niektorých žiakov boli pravidelne nahlasované aj na sociálne oddelenie mesta Skalica a na Úrad PSVaR v Skalici.

## Učebné plány a varianty

V škole je zriadený prípravný ročník ako špeciálna trieda, v ktorej sa vzdelávajú žiaci s diagnostikovanou narušenou komunikačnou schopnosťou. Nakoľko sa neustále zvyšuje počet týchto detí, stúpa aj záujem rodičov o štúdium detí v tejto triede. Z toho dôvodu v šk. roku 2020/21 boli na našej škole otvorené až dve triedy v prípravnom ročníku takmer s maximálne možným počtom žiakov v takejto triede /t.j. 8 žiakov/.

Žiaci v PRR a v ročníkoch 1.- 4. sú vzdelávaní podľa ISCED 1 a v ročníkoch 5.- 9. podľa ISCED 2 (príloha 5).

Inovovaný školský vzdelávací program je v súlade s inovovaným štátnym vzdelávacím programom.

V 5. a 6. ročníku bol inovovaný ŠkVP posilnený o predmet Environmentálna výchova jednou hodinou týždenne. Na vyučovanie tohto predmetu slúži aj prírodná trieda vytvorená v átriu školy a celý zelený areál školy, v ktorých sa uskutočňuje okrem iného žiakmi aj učiteľmi obľúbené „Učenie vonku“ /obzvlášť počas pandemickej situácie/.

V 7. ročníku si žiaci mohli vybrať voliteľný predmet druhý cudzí jazyk – Nemecký jazyk s časovou dotáciou 2 hodiny týždenne, v štúdiu ktorého pokračujú aj v 8. a 9. ročníku s rovnakou časovou dotáciou. Pokiaľ žiaci nemajú záujem o druhý cudzí jazyk, ako alternatívu môžu navštevovať predmet Svet práce v dotácii tiež 2 hodiny týždenne.

V deviatom ročníku je 1 hodinou týždenne dotovaný predmet dejepis a ako povinne voliteľné predmety sú zavedené Cvičenia zo slovenského jazyka a Cvičenia z matematiky, každý s dotáciou 1 hodina týždenne. Zavedenie týchto predmetov by malo prispieť k zlepšeniu pripravenosti žiakov na Testovanie 9 a k prijímacím skúškam na stredné školy.

## Zamestnanci školy

V školskom roku 2020/2021 v škole pracovalo 66 zamestnancov, z toho 48 pedagogických a 18 nepedagogických zamestnancov (príloha 6). Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti (príloha 7). Na prvom stupni boli odučený

čiasťočne nekvalifikovane predmet informatika, na druhom stupni čiasťočne technika, telesná a športová výchova, informatika a etická výchova.

## Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov školy

Pedagogickí zamestnanci si priebežne prehľbovali a rozširovali vedomosti potrebné k odbornej a pedagogickej spôsobilosti štúdiom odbornej literatúry, prácou v metodických združeniach a predmetových komisiách, ale aj kontinuálnym vzdelávaním.

Škola podporuje priebežné vzdelávanie zamestnancov v zmysle zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pedagogickí zamestnanci v školskom roku 2020/2021 absolvovali aktualizčné vzdelávanie na tému „Implementácia aktivizujúcich metód vo vzdelávacom procese“. Priebežne počas celého školského roka sa zúčastňovali rôznych školení a webinárov podľa aktuálnej ponuky, napr. zameraných na využívanie IKT v dištančnom vyučovaní, implementácii moderných vyučovacích metód vo vyučovacom procese a iných (príloha 8).

## Aktivity a prezentácia školy na verejnosti

### 1. Aktivity školy

Škola sa snaží v rámci prezentácie usporadúvať akcie a podujatia, ktoré sú určené žiakom školy, ale i širšej verejnosti, najmä rodičom. V šk. roku 2020/2021 sme uskutočnili tieto podujatia:

- brigády rodičov, sponzorov, zamestnancov a žiakov školy pri úprave školského areálu (budovanie novej edukatívno-hracej plochy),
- Európsky týždeň mobility – športové aktivity ako kolobežkiáda, švihadliáda, stolnotenisový turnaj, maľovaný chodník a ďalšie aktivity,...
- Európsky deň jazykov – celoškolské aktivity, projektový deň,
- jablčkový beh na dopravnom ihrisku,
- imatrikulácia žiakov prípravného a 1. ročníka,
- zábavné súťaže ŠKD,
- Komparo – 8. a 9. ročník príprava na testovanie deviatakov,
- Akcie školského parlamentu:
  - zbierka pre Útulok zvierat Skalica,
- Mikulášske besiedky,
- vianočné besiedky,

- vydanie zborníka pod názvom „Skalická poviedka 2020“ – 1. ročník (úspešné poviedky literárnej súťaže s rovnakým názvom),
- realizácia a vyhodnotenie (oficiálne vyhodnotenie s autormi plánujeme na jeseň 2021) 1. ročníka okresnej literárnej súťaže Skalická poviedka 2020, ktorá bola vyhlásená našou školou, poviedky boli hodnotené známymi slovenskými spisovateľmi, generálny sponzor Vydavateľstvo Perfekt,
- IQ olympiáda,
- testovanie PIRLS – 4.B a 4.C trieda,
- prezentácia Národného projektu „Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality odborného vzdelávania a kvality“ – žiaci ôsmeho a deviatego ročníka,
- „Učíme sa vonku“ – aktívne učenie sa v prírodnej triede a v areáli školy v mesiacoch máj a jún, všetky vyučovacie predmety,
- cestovateľský tábor s finančnou podporou mesta Skalica (5 dňový) – hrad Beckov, Bratislava BUPI, Bojnice ZOO, Bojnice zámok + sokoliari, Hvezdáreň Hlohovec + Eko park,
- Junior festival Ekotopfilm - Envirofilm,
- projekt Čisté mesto,
- basketbalové tréningy vo vybraných triedach – ukážky na školskom dvore,
- súťaže: Všetkovedko, predmetové olympiády
- jesenný zber papiera,
- **aktivity v spolupráci s CPPPaP Holíč:** kariérové poradenstvo pre žiakov 9. ročníka, intervencia v 2.D triede.
- **školské výlety** – vzhľadom na epidemiologickú situáciu - individuálne jednotlivé triedy.

## 2. Práca s talentami

Žiaci školy sa zúčastňovali rôznych súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR a ďalšími organizáciami. Naši žiaci sa zúčastnili školských, okresných kôl olympiád zo slovenského jazyka, matematiky, geografie, dejepisu, náboženstva a techniky, kde sa mnohí umiestnili na popredných miestach. Žiaci sa zúčastnili aj ďalších celoslovenských vedomostných, recitačných, literárnych a výtvarných súťaží. Najväčšie úspechy žiaci dosiahli v Technickej olympiáde a Geografickej olympiáde, v ktorých sa umiestnili na popredných miestach aj v krajských kolách (príloha 9).

### Dlhodobé projekty:

- Zdravá škola,

- Edunet,
- Tenis do škôl,
- Mliečny program Brejky – Rajo,
- Školské ovocie,
- Rodina bez cigariet,
- Škola plná zdravia,
- Zbierame baterky,
- Prírodou a deťmi vytvorená trieda,
- Stroj na jednotky,
- Vedomostné ostrovy,
- Viem čo zjem
- realizácia „Ovocnej záhrady, ktorá učí“ - v spolupráci s firmou Plantex Veselé pri Piešťanoch, výsadba rôznych druhov ovocných drevín v areáli školy a kríkov drobného ovocia v prírodnej triede,
- projekt SadOVO pod patronátom Živice – workshopy, plánovanie a výsadba pôvodných starých odrôd jabloní a hrušiek za účelom ich záchrany v areáli školy, ďalšie podporné akcie.
- projekt Školy V „OUTE“ – cieľom je pomôcť školám začleniť výučbu vonku do každodenného procesu vzdelávania, posilniť vďaka nej komplexnosť získaných vedomostí a ich medzipredmetové prepojenie. Outdoorová výučba sa stane efektívnym, zdravie podporujúcim a zároveň kreatívnym spôsobom vzdelávania detí.
- medzinárodný projekt „Šach na školách“ – zapojení sú žiaci i pedagógovia, hlavnou myšlienkou nie je vychovať z každého dieťaťa vrcholového šachistu, ale využiť šach ako nástroj na zlepšenie výučby. Šach sa dá jedinečne skombinovať s matematikou a IT.

### **Krátkodobé projekty:**

- environmentálne projekty v spolupráci s denníkom SME a nadáciou Academy Pettit Press
- IT akadémia – vzdelávanie pre 21. storočie,
- separácia druhotných surovín,
- „Dobrý skutok sa počíta“ s LiberaTerra, Martinus a iHRYsko

### **Získané projekty, granty a dary**

- **Nadácia Tesco** projekt „Vy rozhodujete, my pomáhame“: „**Ping pong open air**“ – výhra **800 €** použitá na zakúpenie vonkajších ping-pongových stolov na edukačno – hraciu plochu
- **Čítame radi II.** (MŠVVaŠ SR) - **800 €** na nákup kníh do žiackej knižnice
- „**Čerstvé hlavičky**“ – vitamíny z ovocia a zeleniny z Kauflandu pre každého žiaka raz za týždeň počas celého školského roka
- „**Modernejšia škola**“ – škola získala **30 000 €** z projektu na modernizáciu vybavenia školy (MŠVVaŠ SR) na vybavenie 3 tried moderným nábytkom a vybudovanie oddychových zón v priestoroch chodieb školy
- **Školy v „oute“** – projekt pod záštitou Živice zameraný na vyučovanie vonku (zdarma 2 učitelia zaškolení, webináre, 3 dňový kurz v Zaježovej, metodická odborná podpora, metodické listy...)
- **EKOALARM** – škola získala koše na triedenie do každej triedy plus mentoring
- „**Triediš, triedim, triedime**“ zameraný na separáciu odpadu v škole
- Participatívny rozpočet TTSK – **5 000 €** na realizáciu edukačno-hranej plochy v areáli školy (cez RZ)
- prebiehajúci projekt „**Revitalizácia odborných učební**“ (biochémia, fyzika, PC učebňa, školská dielňa a školská knižnica) z ministerstva pôdohospodárstva vo výške **173 000 €**

### Schválené projekty z Mesta Skalica:

- |   |              |
|---|--------------|
| - Cestovateľský tábor                                   | <b>200 €</b> |
| - Revitalizácia florbalového vybavenia na ZŠ Strážnická | <b>200 €</b> |

### Sponzorské dary:

- Dar od spoločnosti **Schaeffler** na zakúpenie moderného vybavenia školskej dielne strojmi a prístrojmi vo výške **3 000 €**

## Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2020/2021 nebola na našej škole žiadna školská štátna inšpekcia zameraná na výchovnovzdelávací proces.

## Materiálno-technické podmienky 2020/2021

Budova školy je v prevádzke od roku 1974. Pôvodne bola projektovaná ako 35 triedna škola. V školskom roku 2020/2021 v nej bolo 29 kmeňových tried a odborné učebne: chémia, fyzika, biológia, výtvarná výchova, štyri počítačové učebne, jazyková netbooková učebňa. Ku každej odbornej učebni patrí i miestnosť, ktorá slúži na materiálne zabezpečenie - kabinet.

Vybavenosť tried je na výbornej úrovni, školský nábytok je nový, priebežne zakupovaný z finančných zdrojov školy. Vyučujúci i žiaci I. stupňa majú možnosť využívať vo svojich kmeňových triedach interaktívne tabule. Postupná výmena školských tabúl pokračovala aj tomto školskom roku. Zakúpené boli 4 veľké dvojkrídlové tabule (nové triedy na 2. poschodí a do bývalej jazykovej netbukovej učebne) spolu s dataprojektormi a 4 menšie biele magnetické tabule do odborných novovzniknutých učební: PC3, PC4, nová jazyková učebňa a učebňa výtvarnej výchovy zo zdrojov školy.

Všetky triedy v škole sú vybavené notebookmi, využívame elektronickú triednu knihu. Bolo posilnené WIFI pripojenie na celej škole a vymenený Infovek za Edunet.

V zborovni školy vznikla učiteľská knižnica a nové pracovné zázemie pre pedagogických zamestnancov školy vybavené 6 notebookmi, 2 počítačmi, kopírkami a tlačiarňami. Podobne sú vybavené technikou aj všetky kabinety. Pracovné podmienky pre pedagógov sú na vysokej úrovni.

Cez prázdniny bolo vymalovaných 8 tried, chodby na prízemí a na 2. poschodí. Do troch novozriadených tried a ŠKD bol zakúpený nový školský nábytok, lavice, stoličky a koberce zo zdrojov školy. Počas školského roka i letných prázdnin sme opravovali nevyhovujúce podlahy v triedach a na chodbách, podarilo sa opraviť prepádajúce sa podlahy chodby na prízemí a položiť nové linoleum v 3 novovzniknutých triedach na 2. poschodí. V lete sa rozbehol projekt na revitalizáciu odborných učební a podarilo sa opraviť podlahy a položiť linoleum aj v učebni biochémie, fyziky a školskej dielni zo zdrojov projektu.

Počas letných prázdnin sa uskutočnila nevyhnutná stavebná úprava (na základe žiadosti zriaďovateľovi a stavebného konania) priestorov na 1. aj 2. poschodí. Dôvodom je navýšenie počtu žiakov a tried na škole v novom školskom roku. Z nevyužitého priestoru chodby nad vchodom č. 2 sa odčlenením plastovými profilmi vytvorila učebňa nová jazyková učebňa, nakoľko zo starej učebne vznikla kmeňová trieda. Novovytvorená učebňa bola vybavená novým nábytkom, pracovnými PC stolmi a stoličkami, 18 notebookmi, interaktívnou tabuľou a projektorom. Nevyhnutné bolo urobiť elektroinštaláciu v miestnosti. Podstatne väčší stavebný zásah bol na 2. poschodí, kde zbúraním a posunutím priečky medzi učebňou biológie a kabinetom vznikli 2 nové kmeňové triedy pre 2. stupeň. Nevyhnutnosťou bolo urobiť kompletnú elektroinštaláciu a siete, položiť nové linoleum, vymalovať a doplniť triedy novým nábytkom, tabuľami a projektormi.

Učebné pomôcky z kabinetu biológie boli premiestnené do nových skriň na chodbu vedľa učebne biochémie.

Vo všetkých triedach prvého aj druhého stupňa sú nové žalúzie, zabezpečené z prostriedkov školy a rodičovského združenia. V tomto školskom roku sme doplnili žalúzie aj do kabinetov a nových odborných učební. V priestoroch chodieb i v šatniach telocviční sú vymenené všetky lavičky. Takmer vo všetkých priestoroch školy sú dobrovoľnícky nainštalované termostatické hlavice a termostaty rodičmi, z dôvodu možnosti regulácie kúrenia a šetrenia finančných prostriedkov školy.

Vo vestibule školy funguje vrátnica. Vstup rodičov a cudzích osôb je kontrolovaný, čím sa snažíme zabrániť ohrozovaniu žiakov i udržiavaniu čistoty v interiéri školy. Na vrátnici sme nainštalovali elektronický dochádzkový systém pre zamestnancov i žiakov školy. Na vrátnici je vybudované posedenie pre rodičov čakajúcich na svoje deti. V súčasnosti je vstup do školy zabezpečený a kontrolovaný prostredníctvom elektronického vrátnika a vstup do školy

rodičom a návštevám je minimalizovaný. Nakoľko plastové vchodové dvere boli už zničené a poruchové, vymenili sme ich za kvalitnejšie hliníkové. Škola má moderný digitálny rozhlas, školské zvonenie a ozvučovaciu techniku.

Na prízemí školy sú zriadené šatne so samostatnou skrinkou pre každého žiaka. Na začiatku školského roka boli zakúpené ďalšie skrinky pre nových žiakov zo zdrojov školy.

Na prvom poschodí sú pre žiakov zriadené relaxačné kútiky a interaktívny kútik fyziky. Tvoria ich posedenia napr. aj z drevených paliet, obohatené o rôzne stolné hry, hlavolamy a knihy, ktoré využívajú najmä žiaci II. stupňa počas prestávok. Žiaci II. stupňa s obľubou využívajú prestávky hraním stolného tenisu. Chodby školy ožili veľkým množstvom darovaných alebo žiakmi dopestovaných izbových rastlín, ktoré spríjemnili prostredie školy. Výzdobu chodieb dotvárajú aj výtvarné práce žiakov.

Na konci školského roka sme uspeli v projekte „Modernejšia škola“. Počas prázdnin sme navrhovali nový dizajn veľkých oddychových zón na chodbách školy ako aj troch kompletne vybavených kmeňových tried na 2. stupni (nábytok, koberce, polepy na zem a na steny). Realizácia bude ukončená v októbri 2021.

Postupne modernizujeme, prerábame a dopĺňame aj odborné učebne. V bývalom sklade vznikla nová učebňa výtvarnej výchovy, z časti nevyužitých chodieb vznikla PC4 Sino Zero učebňa a kreatívna učebňa. Zo skladu techniky vznikla malá školská dielňa a na prvom poschodí nová jazyková učebňa.

V minulom školskom roku boli skolaudované nové priestory dvoch odborných učební na základe žiadosti a vypracovaného projektu. Na prvom poschodí vznikla moderná počítačová učebňa SINO ZERO CLIENT (PC4) s novým kompletným vybavením. Umožňuje učiteľom interaktívnu komunikáciu so žiakmi, vytváranie skupín, má jednoduché ovládanie a je bez potreby drahého hardvéru. Na druhom poschodí vznikla tvorivá dielňa, potrebná pri vyučovaní technických predmetov a sveta práce. Obe nové učebne vznikli odčlenením časti rozľahlej a nevyužitej chodby presklenou plastovou stenou. Umožnia väčší komfort vyučovania pri delení žiakov na skupiny. V tomto roku pribudla ďalšia moderná Sino Zero Client počítačová učebňa (PC3 – nová technika, tabuľa, koberec, projektor, slúchadlá, stoličky pre žiakov a iné dispozičné riešenie stolov).

Škola má dve telocvične, malú a veľkú s nárad'ovňou, ktoré boli donedávna v havarijnom stave. Od leta 2020 do decembra 2020 prešla budova telocvične a kotolne dlho očakávanou a nevyhnutnou rekonštrukciou s finančným vkladom mesta Skalica. Odstránil sa havarijný stav zatekajúcej strechy, komína, vymenili sa okná na malej telocvični a urobil sa vonkajší plášť so zateplením a fasádou.

Po oprave telocvične zvonka sme v rámci finančných možností školy začali opravovať zničené vnútro telocvični a nárad'ovne. Ako prvé bolo nutné vyrobiť a pripevniť na nové okná zábrany (mreže), nakoľko staré boli hrdzavé a rozmerovo nepasovali k zmenšeným oknám. Z vlastných zdrojov sme nakúpili materiál a pán školník s p. uč. Pekarom vyrobili a nainštalovali nové zábrany na všetky okná v malej i veľkej telocvični. V zime a na jar sme opravili zatečené a rozbité steny v oboch telocvičniach, natreli kovové konštrukcie, vymaľovali, opravili basketbalové koše a pripevnili obloženie na čelné steny telocvične.

Telocvične aj napriek týmto opravám stále vyžadujú našu pozornosť, je nevyhnutné vymeniť palubovky v oboch telocvičniach i nárad'ovni, vymeniť rozbité obklady stien a skontrolovať

stav vykurovacích telies umiestnených za nimi. To je úloha na ďalšie obdobie. V kritickom stave sú aj 4 dvojkrídlové drevené dvere.

Šatne a kabinet telesnej výchovy sú zrekonštruované a zatiaľ vyhovujúce. Postupne dopĺňame cvičebné náradie v kabinete telesnej výchovy z vlastných zdrojov, od sponzorov aj z grantov.

Nedávno bola za výdatnej pomoci mnohých rodičov našich žiakov zrealizovaná výmena starého neúsporného osvetlenia veľkej telocvične za nové led svietidlá, ktoré boli zakúpené z vlastných zdrojov a z prenájmov telocviční. Výsledkom by mala byť úspora za energie. V telocvičnom trakte sa podarilo opäť vďaka rodičom opraviť nefunkčnú elektroinštaláciu. Oprava stropu chodby kazetovým systémom a vsadením osvetlenia na pohybový senzor zabezpečuje vysoký komfort pri pohybe žiakov i dospelých.

V telocvičnom trakte sú vymenené nové plastové dvere, ktoré znižujú únik tepla. Z dôvodu zabránenia vandalizmu a ničenia majetku školy sú v trakte telocviční nainštalované 4 kamery a vchod do nich je kontrolovaný dochádzkovým systémom. Pri vonkajšom vstupe do areálu školy k telocvičniam bola osadená nová bránka s dochádzkovým systémom. Napriek opatreniam zo strany školy je areál stále, avšak v menšej miere devastovaný vandalmi, ktorí ničia vybudované športoviská. V minulom roku boli pridané kamery aj na ďalšie strategické miesta školy (kontajnery na odpad, nová edukačno-hracia plocha a hlavný vchod školy).

Kuchyňa nezodpovedala moderným požiadavkám, ale postupne sa škola i s podporou mesta Skalica snaží havarijný stav odstraňovať. Nedávno prebehla výmena rozvodovej skrine a elektrických rozvodov, nakoľko nezodpovedali bezpečnostným predpisom. V lete 2020 bola v kuchyni vymenená nefunkčná vzduchotechnika. Tieto veľké opravy mohli byť uskutočnené iba vďaka zriaďovateľovi. V kuchyni boli nedávno vymenené výdajné okná medzi kuchyňou a školskou jedálňou za nové plastové, osadené nové antikorové pulty, zakúpená nová umývačka riadu a panvica na smaženie, ktoré boli financované z réžii. Po kontrole z hygieny je nevyhnutné vymeniť najmä nebezpečnú podlahu. Nakoľko ide o finančne náročnú opravu, nie je v možnostiach školy to riešiť z vlastných zdrojov.

Nedávno sa podarila komplexná rekonštrukcia jedálne, kde vznikol pekný reprezentatívny priestor školy. Odstránili sme staré drevené pôvodné presklené steny a nahradili ich bielymi plastovými. Zväčšil sa priestor jedálne, čo bolo vítané najmä vzhľadom na zvýšený počet žiakov v škole, ako aj stravníkov. V jedálni pribudli nové stoly a stoličky zo zdrojov školy.

Kabinety postupne dopĺňame o nové učebné pomôcky a didaktickú techniku, či už z rozpočtu školy alebo RZ. V kabinetoch je postupne vymieňaný starý nevyhovujúci nábytok za novší, väčšinou z darov sponzorov školy.

Vzhľadom na stále prebiehajúcu reformu vzdelávania sa knižný fond školy neustále dopĺňa o nové učebnice, niektoré publikácie a učebné materiály sú dokupované aj z rozpočtu školy i RZ.

Školská knižnica - žiacka i učiteľská nakupuje nové publikácie vzhľadom na finančnú situáciu školy. V škole funguje vybavená cudzojazyčná knižnica „English Library“, do ktorej sa postupne zakupuje zjednodušená beletria v anglickom jazyku zo zdrojov RZ a školy.

Priestory školy sa pred tromi rokmi zväčšili o prírodnú učebňu v chránenom átriu. Zásluhou rodičov, sponzorov, zamestnancov a dobrovoľníkov a množstvu brigádnických hodín sa nevyužívaný priestor premenil na miesto, kde sa žiaci učia v prírode, pestujú zeleninu,

bylinky, okrasné rastliny, hrozno, drobné ovocie, pozorujú život v jazierku a celoročné premeny prírody. Prírodná trieda je vybavená lavičkami a je využívaná i v čase mimoriadnej situácie ako vonkajšia učebňa.

V minulosti značne zdevastovaný a neoplotený areál školy mení svoju tvár. V súčasnosti už žiaci môžu využívať dve multifunkčné ihriská, väčšie s umelou trávou - futbalové z grantu Úradu vlády a spolufinancovaním mestom Skalica a druhé volejbalovo – basketbalové s gumovým povrchom postavené dobrovoľníkmi, najmä z firmy Protherm. Pribudlo aj nové detské ihrisko s hracím domčekom, šmýkačkou, preliezačkami, pyramídou a 7 fitness strojmi. Podarilo sa ho postaviť, oplotiť a vybaviť zo zdrojov školy za výdatnej pomoci sponzorov a dobrovoľníkov. Doskočisko a rozbežisko pre skok do diaľky tiež prešli opravou s podporou sponzorov a daru. Priestor je doplnený aj domčekom na náradie a novým chodníkom. Pribudli lavičky z Tesco grantu. Zo zdrojov školy bol doplnený aj bezpečnostný systém o ďalšie kamery, ktoré pomáhajú chrániť školský areál a novovybudované ihriská.

Prioritou a plánom vedenia školy do budúcnosti je dokončenie rekonštrukcie vnútra telocviční a exteriéru školy, najmä atletickej dráhy. Atletická dráha na školskom dvore je veľmi zdevastovaná a v budúcnosti si vyžiada nemalé investície. Finančné zdroje sa budeme snažiť získať z vhodných projektov, od zriaďovateľa, sponzorov a časť sa budeme snažiť pokryť z vlastných zdrojov.

Parkovanie rodičov a zamestnancov školy je napriek vybudovaniu bočného parkoviska stále nedostačujúce. Kritická býva najmä dopravná situácia v ranných hodinách. Škola sa snaží motivovať žiakov i rodičov využívať inú formu dopravy, čím by sa znížil chaos a zvýšila bezpečnosť v dopravnej špičke. V spolupráci s mestom Skalica hľadáme dostupné riešenia na odstránenie pretrvávajúcich problémov.

Takmer každý rok škola rieši havárie, najčastejšie spôsobené zatopením tried a chodieb z poškodenej vodoinštalácie, alebo po dažďoch cez trhliny v obvodovom plášti a poškodenej streche. V lete 2020 zasiahla Skalicu silná veterná smršť, ktorá zanechala svoje následky v podobe popadaných stromov. Zničené bolo vonkajšie murované oplotenie areálu, ako aj nový kovový plot na detskom ihrisku. Silný dážď spôsobil aj zatopenie tried a zničenie nového kazetového stropu a zatečenie stien v chodbe telocvične. Škody boli vyriešené cez poisťovňu.

Už dva roky prebieha veľký dobrovoľnícky projekt premeny zničenej asphaltovej plochy v areáli školy. Na jej mieste vznikla edukatívno-hracia plocha. V tomto školskom roku bolo zorganizovaných 7 celodenných víkendových brigád rodičov a zamestnancov školy a veľa menších brigád, ruku k dielu pridali aj starší žiaci školy. V tomto roku sa podarilo takmer úplne dofinalizovať toto dielo, asphaltová plocha bola vybetónovaná, bola položená farebná gumová dlažba s jednotlivými hracími prvkami ako šachovnica, človeče nehnevaj sa, panáci na skákanie, twister, ihrisko a chodníky prispôbené na dopravnú výchovu. V blízkosti hracej plochy sú zakúpené dva úložné kontajnery s policovým systémom v spolupráci s RZ, kde budú mať deti uložené figúrky na šach, človeče, dopravné značky, švihadlá, kolobežky, lekárničku... V blízkosti plochy budú osadené edukačné tabule – hodiny, násobilka, piškvorok a mapa sveta. Na druhú časť bývalej asphaltovej plochy sme položili zámkovú dlažbu a vytvorili krásny reprezentatívny, edukačný a bezpečný priestor pre naše deti. Postupne pribúdajú aj opravené prístupové chodníky s novými obrubníkmi a zámkovou dlažbou. Priestor je oživený kvetinovými záhonmi s trvalkami a dvomi outdoorovými stolnotenisovými stolmi z projektu. Financovanie materiálu je zo zdrojov školy, rodičovského združenia, sponzorov a projektov. Všetka práca bola vykonaná sponzorsky a dobrovoľnícky rodičmi

a zamestnancami. Vďaka za to patrí predsedovi RZ Kamilovi Jakabovičovi, ktorý opäť spolu s vedením školy dokázal zainteresovať aj ostatných rodičov pomoci škole a deťom a pánovi školníkovi, ktorý nechýbal ani na jednej brigáde.

V areáli školy pribudol ovocný sad v spolupráci s Plantexom Veselé pri Piešťanoch, ktorí sú našim dodávateľom školského ovocia. Okrem toho je škola jednou zo škôl na Slovensku, kde boli vysadené staré krajové odrody jabloní a hrušiek za účelom ich záchrany pre budúce generácie v projekte SaDOVO v spolupráci so Živicou. Žiaci absolvovali ovocinársky kurz, učili sa rezať, štepiť, očkovať a vrúbľovať stromy.

## **Silné a slabé stránky školy**

### **Silné stránky školy**

- dobrá spolupráca so zriaďovateľom,
- priestorové podmienky školy, veľký školský areál,
- prípravný ročník,
- ústretovosť k handicapovaným žiakom, zahraničným študentom i deťom cudzincov,
- výborné materiálne podmienky pre prácu učiteľov,
- dostatok materiálneho zabezpečenia školy výpočtovou technikou,
- nižšie počty žiakov v triedach,
- zapájanie sa do športových, výtvarných a predmetových súťaží,
- ochota zamestnancov k zmenám,
- výborné podmienky pre vyučovanie anglického jazyka, techniky a informatiky,
- podpora voľnočasových aktivít žiakov,
- zapájanie sa do projektov,
- vybavenie všetkých tried školy novými keramickými tabuľami s dataprojektormi a interaktívnymi tabuľami
- pestrá ponuka záujmovej činnosti,
- výborná spolupráca s CPPP a P,
- kvalitné vyučovanie technických predmetov,
- funkčná učiteľská a žiacka knižnica,
- výborná spolupráca s rodičmi a sponzormi školy,
- proenvironmentálne smerovanie školy,
- prírodná trieda v átriu školy vybudovaná za pomoci rodičov a sponzorov,
- zmodernizovanie vonkajšieho areálu – 2 multifunkčné ihriská a detské ihrisko pre ŠKD, edukatívno-hracia plocha
- oddychové kútiky pre žiakov

### Slabé stránky školy

- častá poruchovosť vodoinštalácie a elektroinštalácie, s tým spojené vysoké náklady na opravy,
- interiér telocviční vyžadujúci opravy,
- podlaha v kuchyni v havarijnom stave,
- nevyhovujúca atletická dráha

### Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno – vzdelávacej činnosti školy za rok 2020

Celá činnosť školy bola zabezpečená najmä z dvoch zdrojov. Boli to prostriedky pridelené v rozpočte na prenesené kompetencie vo výške 1 302 433,- € (základná škola) a na originálne kompetencie 112 287,- € (ŠKD) a 82 062,- € (ŠJ).

#### 1. Prehľad o plnení príjmov za obdobie I. – XII. 2020 v €

Kód - položka	Nedaňové príjmy	912 ZŠ	0960 ZŠS	0950 ŠKD
<b>Dotácie štátu</b>	<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>1 217 872</b>		
	Odchodné	2 767		
	Vzdelávacie poukazy	9 502		
	Asistenti	29 261		
	Sociálne znevýhodnení	600		
	Cestovné	1 548		
	Príspevok na učebnice	16 408		
	ŠkVP, LVVK	6 600		
	Covid 19	5 955		
	Mimoriadne odmeny	6 230		
	Dištančné vzdelávanie	4 000		
	Rekreačné poukazy	1 640		
	<b>SPOLU</b>	<b>84 511</b>		
Dotácie štátu	Kapitálové			
Dotácie štátu	Na žiakov v hmotnej núdzi - strava			
	Na žiakov v hmotnej núdzi – učebné pomôcky	50		
	<b>SPOLU hmotná núdza</b>	<b>50</b>		
		ZŠ	ŠJ	ŠKD
<b>Dotácie mesta</b>	<b>Originálne kompetencie</b>		<b>82 062</b>	<b>112 287</b>
212 003	Príjmy z prenájmov	4 948		
292 012	Príjmy z dobropisov (vratky)	7 238	1 505	

311	Sponzorské dary	2 000		
223 001	Stravné režijné poplatky		10 607	
223 002	Rodičovské poplatky ŠKD			18 542
223 003	Potraviny ŠJ		23 159	
312 001	Dotácia ÚPSVaR		50 855	
	<b>VLASTNÉ PRÍJMY CELKOM</b>	<b>14 186</b>	<b>86 126</b>	<b>18 542</b>
	<b>PRÍJMY CELKOM</b>	<b>1 316 619</b>	<b>168 188</b>	<b>130 829</b>

## 2. Prehľad o čerpaní výdavkov za obdobie I. – XII. 2020 v €

### a. ZÁKLADNÁ ŠKOLA

Ekonomická klasifikácia	Názov	Dotácia zo štátneho rozpočtu	Príjem školy (prenájom a dobropisy)	Vzdel. poukazy	Dary
610	Mzdy	780 902		1 668	
620	Poistné - odvody	257 158		635	
631	Cestovné náklady	47			
632	Energia, voda, tel.	58 741	8 326		
633	Materiál	90 465		7 049	2 000
634	Dopravné - prepravné				
635	Údržba	51 464	3 860		
636	Prenájom				
637	Služby	46 372		150	
630	Tovary a služby	247 089		7 199	2 000
642 013	Odchodné + odstupné	2 767			
642 014	Náhrady - cestovné	1 548			
642 015	Nemocenské dávky	3 417			
642 026	Štip., stravné, uč. pomôcky	50			
640	Bežné transfery	7 782			

700	Kapitálové výdavky				
	<b>SPOLU</b>	<b>1 292 931</b>	<b>12 186</b>	<b>9502</b>	<b>2 000</b>

#### b. ŠKOLSKÝ KLUB DETÍ

Ekonomická klasifikácia	Názov	Originálne kompetencie	Rodičovské poplatky ŠKD
610	Mzdy	<b>85 621</b>	<b>2 800</b>
620	Poistné - odvody	<b>25 503</b>	<b>3 323</b>
631	Cestovné náklady		
632	Energia, voda, tel.		195
633	Materiál		11 191
634	Dopravné - prepravné		
635	Údržba		168
636	Prenájom		
637	Služby	573	769
630	Tovary a služby	<b>573</b>	<b>12 323</b>
642 013	Odchodné + odstupné		
642 014	Náhrady - cestovné		
642 015	Nemocenské dávky	590	96
642 026	Štip., stravné, uč. pomôcky		
640	Bežné transfery	<b>590</b>	<b>96</b>
700	Kapitálové výdavky		
	<b>SPOLU</b>	<b>112 287</b>	<b>18 542</b>

#### c. ZARIADENIE ŠKOLSKÉHO STRAVOVANIA

<b>Ekonomická klasifikácia</b>	<b>Názov</b>	<b>Originálne kompetencie</b>	<b>Príspevok zo štátneho rozpočtu na stravu žiakov</b>	<b>Príspevok na stravu a režijné poplatky</b>
<b>610</b>	<b>Mzdy</b>	<b>57 177</b>		
<b>620</b>	<b>Poistné - odvody</b>	<b>18 917</b>		
631	Cestovné náklady			
632	Energia, voda, tel.	1 810		6 113
633	Materiál + potraviny	23	50 757	10 359
634	Dopravné - prepravné			
635	Údržba	3 780		121
636	Prenájom			
637	Služby + vratky stravné	355		16 581
<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>5 968</b>	<b>50 757</b>	<b>33 174</b>
642 013	Odchodné + odstupné			
642 014	Náhrady - stravné		98	
642 015	Nemocenské dávky			187
642 026	Štip., stravné, uč. pomôcky			
<b>640</b>	<b>Bežné transfery</b>		<b>98</b>	<b>187</b>
<b>700</b>	<b>Kapitálové výdavky</b>			<b>1 910</b>
	<b>SPOLU</b>	<b>82 062</b>	<b>50 855</b>	<b>35 271</b>

## Ďalšie informácie o činnosti školy

### Psychohygienické podmienky

Rozvrh vyučovacích hodín, štruktúra prestávok a delenie tried na skupiny zodpovedali psychohygienickým požiadavkám kladeným na vyučovací proces v zmysle Vyhlášky MŠVVaŠ SR o základnej škole a v zmysle proti pandemických usmernení MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR v súvislosti s ochorením Covid-19. Online vyučovanie prebiehalo cez platformu Zoom podľa upraveného online rozvrhu školy. Na vyučovanie cudzích jazykov, chémie, biológie, fyziky, výtvarnej, technickej a telesnej výchovy sa využívali odborné učebne. Na vyučovanie informatiky slúžili už 4 PC učebne /z toho 1 novovybudovaná a 1 zmodernizovaná/. Krúžková činnosť bola v šk. r. 2020/21 obmedzená v zmysle proti pandemických usmernení MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR.

### Vzťahy školy s ostatnými subjektmi podieľajúcimi sa na vzdelaní a výchove

Na dobrej úrovni je spolupráca školy s materskou školou a jej pracoviskami. Tradičný deň otvorených dverí pre predškolákov a budúcich prvákov nebolo možné zorganizovať v zmysle proti pandemickým usmernení MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR.

Škola úzko spolupracuje so všetkými strednými školami v okrese Skalica. Žiaci sa zúčastnili na online Dňoch otvorených dverí na rôznych školách, informovaní o nich boli prostredníctvom výchovného poradcu a vedenia školy cez Edupage stránku školy.

Spolupráca s CPPP a P v Holíči, CŠPP v Skalici, SCŠPP v Skalici a ŠZŠ v Skalici je na veľmi dobrej úrovni. CPPP a P v Holíči dlhodobo poskytuje preventívne aktivity pre žiakov I. stupňa „Emka to vie“ a na druhom stupni krátkodobé aktivity zamerané na zdravé medziľudské vzťahy, riešenie konfliktov, efektívne učenie, tolerancia k odlišnostiam, prevencia šikanovania, bezpečné používanie internetu a nových technológií, prevencia závislostí, zvládanie stresu a záťažových situácií, kariérové poradenstvo. Tieto aktivity však v šk. roku sa všetky neuskutočnili v dôsledku proti pandemickým usmernení MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR.

Ako dobrú hodnotíme aj spoluprácu s oddelením sociálno-právnej ochrany a kurately pracoviska v Skalici a OO PZ Skalica.

Výrazne sa zlepšila aj spolupráca s rodičmi. Pri škole pôsobí združenie rodičov, ktoré pravidelne organizuje plenárne a triedne schôdze rodičov. Rodičia majú možnosť využívať aj osobné pohovory s učiteľmi a vychovávateľmi. Škola intenzívne spolupracuje s Radou školy a s Rodičovskou radou, o čom svedčia mnohé spoločné pracovné aktivity, ktoré zdvíhajú kvalitatívnu úroveň priestorov školy i okolia školy.

Na dobrej úrovni je spolupráca so zriaďovateľom, záujmovými organizáciami a združeniami, ktoré pôsobia v meste. Spoločne s mestom otvárame a realizujeme projekty s cieľom zlepšenia vybavenia kritických miest školy, napr. grant na revitalizáciu odborných učební (biochémie, fyziky, informatiky a školskej dielne) a školskej knižnice, ktorý práve prebieha a úspešne zrealizovaného grantu multifunkčného ihriska.

## **Vnútorňá kontrola**

V riadení školy významnú úlohu zohráva aj vnútorňá kontrola. Vedenie školy sledovalo a hodnotilo činnosť pedagogických pracovníkov prostredníctvom hospitácií a ostatných pracovníkov školy formou priebežných kontrol aj počas online vyučovania.

## **Starostlivosť o žiakov a zamestnancov školy**

Vedenie školy venuje zvýšenú pozornosť zaisteniu bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy. Zamestnanci aj žiaci školy boli na začiatku školského roka poučení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia. THP pracovníkom škola zabezpečila ochranné pracovné prostriedky, na ktoré im podľa zákona vzniká nárok.

Podľa zákona boli plnené aj úlohy civilnej ochrany. V školskom roku 2020/21 sa uskutočnili 2 účelové cvičenia.

## **Oblasť výchovy a vzdelávania**

Vo výchovno-vzdelávacom procese sme sa v súlade s reformou školstva a inovovaným školským vzdelávacím programom zamerali na zabezpečenie podmienok vyučovania cudzích jazykov a posilnenie ich výučby a získavanie kvalitných komunikačných kompetencií prostredníctvom správneho výberu vyučovacích metód a špecifických foriem učenia sa, obzvlášť počas online vyučovania. Zvýšila sa dostupnosť a využiteľnosť rozmanitých zdrojov získavania vedomostí a vzájomnej komunikácie - stránky na webe, učenie na PC, elektronická žiacka knižka a stránka Edupage, bezpečné používanie sociálnych sietí a iné.

Dôraz bol kladený na rozvoj aktivizujúcich metód a foriem výučby vedúcich nielen ku konkrétnym vedomostiam, ale aj k spôsobilosti vedieť s nimi pracovať. Do vyučovacieho procesu boli implementované prvky integrovaného tematického vyučovania, projektové a problémové vyučovanie, metódy tvorivo - humanistické, metódy prvkov globálnej výchovy.

Z hospitácií vedenia školy vyplynulo, že inovácie - modernosť, progresívnosť priamo súvisí s vlastným profesionálnym a osobnostným vývojom vyučujúcich, ktorý umožňuje vedenie školy podporou kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov v súlade Plánom profesijného rozvoja školy.

## Záver

Školský rok 2020/2021 môžeme hodnotiť ako veľmi náročný, ale zároveň aj úspešný po stránke výchovno-vzdelávacej, ako aj po stránke finančnej a materiálnej. Podarilo sa nám zvládnuť dištančné vzdelávanie v spolupráci s učiteľmi, s rodičmi, sponzormi a celým podporným tímom školy. Spoločne naplníme víziu školy a postupne dosahujeme stanovené ciele. Nadalej budeme pokračovať vo vzdelávaní učiteľov. Zameriame sa na zlepšovanie kvality vzdelávania a vedomostnej úrovne žiakov a vytváranie dostatočne podnetného prostredia pre ich ďalší rozvoj s možnosťou uplatnenia v budúcom živote.

Vypracovali: Ing. Eva Hanzalíková, Mgr. Mária Bobotová, PaedDr. Renáta Matúšková

V Skalici, 18.10.2021

Správa o VVČ za šk. rok 2020/21 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa: 21.10.2021

## PRÍLOHY

### Príloha 1: Prehľad o počte žiakov a tried

Ročník:	PRR	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
počet tried	2	4	4	4	3	3	3	3	2	1	29
počet žiakov	15	90	80	83	66	63	59	66	42	25	589
z toho ŠVVP	15	2	0	3	5	3	2	4	6	3	43
z toho v ŠKD	14	81	67	64	33	0	0	0	0	0	259

### Príloha 2 : Prehľad úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a postupe žiakov na SŠ

	8-ročné gymnázium	4-ročné gymnázium	SOŠ 2-ročné	SOŠ 3-ročné	SOŠ 4-ročné	SOŠ 5-ročné	Zdravotné SŠ	Spolu
Prihlásení CH/D	5 4 / 1	2 1 / 1	2 0/2	6 4/2	14 6/8	3 1/2	2 1 / 1	34
Prijatí CH/D	4 3 / 1	2 1 / 1	2 0/2	6 4/2	14 6/8	3 1/2	2 1 / 1	33
úspešnosť	80 %	100 %	100 %	100%	100%	100%	100 %	97 %

Škola	Počet žiakov	chlapci	dievčatá
Gymnázium 8-ročné Skalica	4	3	1
Gymnázium 4-ročné Skalica	2	1	1
SZŠ Skalica	2	1	1
SSOŠ Via Humana Skalica	3	2	1
SOŠ dopravy a služieb Holíč	7	3	4
SOŠ podnikania v remeslách Senica	1	0	1
Obchodná akadémia Senica	4	1	3
SOŠ Strojnícka Skalica	5	5	0
SOŠT Jozefa Čabelku Holíč	4	0	4
SOŠ pôdohospodárska a veterinárna Bratislava	1	0	1

### Príloha 3: Zmena hodnotenia žiakov v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v I. polroku 2020/21 schválená na mimoriadnom zasadnutí pedagogickej rady dňa 15.12.2021

#### 1. stupeň

### Prípravný ročník ZŠ pre žiakov s NKS

- predmety: výtvarná výchova, hudobná výchova, pracovné vyučovanie, telesná a športová výchova – „absolvoval/a“
- ostatné predmety – **slovné hodnotenie**

### 1. ročník

- predmety: výtvarná výchova, hudobná výchova, etická/náboženská výchova, telesná a športová výchova – „absolvoval/a“
- ostatné predmety – **slovné hodnotenie**

### 2. – 4. ročník

**Zoznam nehodnotených predmetov – klasifikovaných slovom „absolvoval/a“ alebo neabsolvoval/a“:**

- telesná a športová výchova
- výtvarná výchova
- pracovné vyučovanie
- hudobná výchova
- informatika
- etická/náboženská výchova

Všetky ostatné predmety v 2. – 4. ročníku sú hodnotené – **klasifikované známkou.**

## **2. stupeň**

**Zoznam hodnotených predmetov – klasifikovaných známkou:**

- slovenský jazyk
- anglický jazyk
- nemecký jazyk
- matematika
- biológia
- chémia
- geografia
- dejepis
- občianska náuka
- fyzika
- technika
- informatika
- cvičenia zo slovenského jazyka a cvičenia z matematiky

**Zoznam nehodnotených predmetov – klasifikovaných slovom „absolvoval/a“ alebo neabsolvoval/a“:**

- environmentálna výchova
- svet práce
- telesná a športová výchova
- výtvarná výchova
- hudobná výchova
- etická/náboženská výchova

## **Príloha 4: Prospech žiakov**

<b>Trieda</b>	<b>Počet</b>	<b>Prospeli</b>	<b>Neprospeli</b>	<b>Neklasifikovaní</b>
<b>PRA</b>	7	7	0	0
<b>PRB</b>	8	8	0	0

<b>1. A</b>	22	20	2	1 zahr. št.
<b>1. B</b>	23	23	0	1 zahr. št.
<b>1. C</b>	23	23	0	2 zahr. št.
<b>1. D</b>	22	21	1	0
<b>2. A</b>	20	20	0	1 zahr. št.
<b>2. B</b>	21	21	0	0
<b>2. C</b>	20	20	0	0
<b>2. D</b>	20	19	1	0
<b>3. A</b>	19	19	0	0
<b>3. B</b>	22	22	0	0
<b>3. C</b>	21	19	2	0
<b>3. D</b>	21	21	0	1 zahr. št.
<b>4. A</b>	21	21	0	0
<b>4. B</b>	22	22	0	0
<b>4. C</b>	23	23	0	0
<b>5. A</b>	21	21	0	0
<b>5. B</b>	22	22	0	0
<b>5. C</b>	20	20	0	1 zahr. št.
<b>6. A</b>	18	18	0	0
<b>6. B</b>	21	21	0	0
<b>6. C</b>	20	20	0	0
<b>7. A</b>	22	22	0	0
<b>7. B</b>	22	22	0	0
<b>7. C</b>	22	21	1	0
<b>8. A</b>	23	23	0	0
<b>8. B</b>	19	16	3	0
<b>9. A</b>	25	25	0	0

<b>Trieda</b>	<b>ANJ</b>	<b>BIO</b>	<b>CVM</b>	<b>CSJ</b>	<b>DEJ</b>	<b>FYZ</b>	<b>GEG</b>	<b>CHE</b>	<b>INF</b>	<b>MAT</b>	<b>NEJ</b>	<b>OBN</b>	<b>PDA</b>	<b>PRK</b>	<b>SJL</b>	<b>Spr</b>	<b>THD</b>	<b>VLA</b>
<b>PRA</b>																1		
<b>PRB</b>																1		
<b>1. A</b>																1		
<b>1. B</b>																1		
<b>1. C</b>																1		
<b>1. D</b>																1		
<b>2. A</b>										1,53				1,95	2,21	1		
<b>2. B</b>										1,29				1,05	1,38	1		
<b>2. C</b>										1,8				1,6	2,3	1		
<b>2. D</b>										1,45				1,1	1,75	1		

<b>3. A</b>	1,26									2,42			2,16		2,42	1,11		2,47
<b>3. B</b>	1,09									1,36			1,09		1,55	1		1,05
<b>3. C</b>	1,24									1,86			1,86		2,24	1,14		2,05
<b>3. D</b>	1,35									1,65			1,4		1,65	1		1,2
<b>4. A</b>	1,55									2,25			2,15		2,3	1,05		2,25
<b>4. B</b>	1,32									1,86			1,68		1,68	1		2
<b>4. C</b>	1,22									1,48			1,22		1,57	1		1,43
<b>5. A</b>	1,81	1,57			1,76		2,19		1,14	1,71					2,38	1	1,05	
<b>5. B</b>	1,68	1,64			1,73		1,73		1,09	1,45					2,05	1	1	
<b>5. C</b>	1,74	1,53			1,84		1,89		1	1,58					1,63	1	1	
<b>6. A</b>	1,61	1,61			1,67	1,89	1,61		1,06	1,89		1,11			1,67	1	1	
<b>6. B</b>	2,1	2,14			2,05	1,81	2,57		1,14	2,48		1,29			2,57	1	1	
<b>6. C</b>	1,55	1,55			1,55	1,9	1,85		1	1,9		1,1			1,8	1	1	
<b>7. A</b>	2,45	2,23			2,68	2,86	2,91	2,64	1,05	2,05	1,4	1,23			2,64	1	1,05	
<b>7. B</b>	1,55	1,64			1,82	2,09	1,91	2	1,36	1,91	1,76	1,32			2,09	1	1	
<b>7. C</b>	2	1,82			1,95	2,36	2,14	2,05	1,14	1,73	1,5	1,32			2,41	1	1	
<b>8. A</b>	1,74	1,83			2	2,48	2,3	2,13	1,09	2,22	1,73	1,39			2,39	1	1	
<b>8. B</b>	2,58	2,53			2,68	2,84	2,63	2,68	1,42	3,21	2,33	2			2,84	1,32	1,05	
<b>9. A</b>	2,36	1,8	2,4	2,04	2,36	2,28	2	2,52		3,12	2,47	1,76			2,88	1	1,24	

#### Príloha 5: Prehľad klasifikácie predmetov v triedach

\*ostatné predmety boli hodnotené podľa prílohy 3

#### Učebné varianty

Učebný variant	PRR	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	Spolu
Počet tried v ročníku	2	4	4	4	3	3	3	3	2	1	29
Variant	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	ISCED	
0, 1, 2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	

#### Príloha 6: Prehľad počtu zamestnancov školy

Prac. Pomer	Počet pedagogických zamestnancov	Počet nepedagogických zamestnancov
<b>Celkový počet</b>	48	17
<b>Z uvedeného celkového počtu:</b>		
<b>TPP</b>	31	13
<b>DPP</b>	15	4
<b>Dohoda</b>	2	1
<b>Skrátený úväzok</b>	2	2
<b>ZPS</b>	2	0

**Príloha 7: Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

<b>Pedag. zamestnanci</b>	<b>počet nekvalifikovaných</b>	<b>kvalifikovaných</b>	<b>spolu</b>
<b>Učítelia</b>	0	38	38
<b>Vychovávateľa</b>	0	8	8
<b>Asistenti učiteľa</b>	0	2	2
<b>spolu</b>	0	48	48

**Príloha 8: Ďalšie vzdelávanie učiteľov**

<b>Ďalšie vzdelávanie</b>	<b>Počet absolventov</b>	<b>Počet študujúcich</b>
<b>Adaptačné</b>	1	0
<b>Aktualizačné</b>	31	0
<b>Inovačné</b>	0	0
<b>Funkčné</b>	0	1
<b>Špecializačné</b>	0	0
<b>Funkčné inovačné</b>	0	0
<b>Kvalifikačné</b>	1	0
<b>Prípravné predateštačné</b>		
<b>1. atestácia</b>	0	0
<b>2. atestácia</b>	0	0

**Príloha 9: Úspechy žiakov školy**

## Úspechy žiakov školy v šk. roku 2020/2021

Názov súťaže	Meno žiaka	Umiestnenie	Prípravoval
<b>Vedomostné súťaže</b>			
<b>Okresné kolá</b>			
<b>Technická olympiáda</b>			
<b>Kat. A</b>	<b>Gabriel Tomeček 8.A</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
	<b>Michal Pocsik 9.A</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
<b>Kat. B</b>	<b>Eliáš Barcal 7.A</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
	<b>Samuel Balga 6.B</b>	<b>2. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
<b>Geografická olympiáda</b>			
<b>Kat. G</b>	<b>Karin Krutá 5.B</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Mária Bobotová
<b>Kat. E</b>	<b>Ema Horáková 8.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Jana Kováčová
	<b>Mário Miklovič 8.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Jana Kováčová
	<b>Alexandra Šimková 8.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Jana Kováčová
<b>Kat. F</b>	<b>Michal Androvič 7.C</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Mária Bobotová
	<b>Samuel Šeba 6.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Mária Bobotová
	<b>Róbert Polák 7.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Mária Bobotová
<b>Matematická olympiáda</b>	<b>Jana Hyplová 5.C</b>	<b>5. miesto</b>	Mgr. Katarína Horinková
	<b>Bianka Beneková 6.C</b>	<b>4. miesto</b>	Mgr. Jana Kováčová
	<b>Lukáš Kolínek 7.B</b>	<b>2. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
	<b>Helena Špačková 7.C</b>	<b>3. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
	<b>Aleš Masaryk 7.C</b>	<b>4. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
	<b>Mário Miklovič 8.A</b>	<b>4. miesto</b>	Mgr. Katarína Horinková
<b>Pytagoriáda</b>			
<b>P3</b>	<b>Lucas Martin Mareček Chewings 3.A</b>	<b>2. miesto</b>	Mgr. Daša Marešová
	<b>Alexander Šantavý 3.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Oľga Lakatošová
	<b>Timea Pagáčová 3.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Oľga Lakatošová
	<b>Ondrej Mrva 3.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Oľga Lakatošová
	<b>Karin Hmurčík-Solárová 3.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Peter Hránek
	<b>Jakub Kopanica 3.D</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	PaedDr. Renáta Matúšková
<b>P4</b>	<b>Filip Chytil 4.B</b>	<b>2. miesto</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Viliam Mikula 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Ján Pecha 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Júlia Petrovičová 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Matias Mjakiš 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
<b>P6</b>	<b>Terézia Romanová 6.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Ingrid Poláková
	<b>Lukáš Výleta 6.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Jana Kováčová
	<b>Bianka Beneková 6.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Jana Kováčová
<b>P7</b>	<b>Aleš Masaryk 7.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Katarína Fekete

	Michal Androvič 7.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Katarína Fekete
	Helena Špačková 7.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Katarína Fekete
<b>P8</b>	Mário Miklovič 8.A	úspešný riešiteľ	Mgr. Katrína Horinková
<b>Olympiáda zo slovenského jazyka a literatúry</b>	Lukáš Salák 9.A	4. – 5. miesto	Mgr. Miriam Hricová
<b>MAKS 5 celoslovenská súťaž</b>	Bianka Beneková 6.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Jana Kováčová
	Samuel Šeba 6.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Jana Kováčová
	Šimon Trefilík 6.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Jana Kováčová
<b>Biblická olympiáda – dekanátne kolo</b>	Aneta Balgová 5.A	2. miesto	Mgr. Barbora Vajlová
<b>Dejepisná olympiáda</b>			
<b>Kat. E</b>	Michal Androvič 7.C	2. miesto	Mgr. Soňa Spáčilová
	Helena Špačková 7.C	3. miesto	Mgr. Soňa Spáčilová
<b>Kat. F</b>	Lujza Lašáková 6.A	3. miesto	Mgr. Denisa Vašková
<b>iBobor</b>	Alex Buček 5.A	úspešný riešiteľ	Mgr. Katarína Feketa
	Oliver Gurský 5.B	úspešný riešiteľ	Mgr. Daša Marešová
	Lukáš Výleta 6.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Tibor Pekar
	Patricia Tomíková 7.A	úspešný riešiteľ	Mgr. Roman Šulko
	Helena Špačková 7.C	úspešný riešiteľ	Mgr. Tibor Pekar
<b>Talentové súťaže</b>			
<b>Okresné kolá</b>			
<b>Výtvarná výchova</b>			
<b>Rodina bez cigariet</b>			
<b>I. kategória – základné školy</b>	Matias Buček 2.B	4. miesto	PaedDr. Beáta Danovičová
	Silvia Slatinská 2.B	Cena organizátora	PaedDr. Beáta Danovičová
	Romana Mikulková 2.B	Cena organizátora	PaedDr. Beáta Danovičová
	Tommy Hádlík 2.A	Cena organizátora	Mgr. Jana Hránková
<b>II. kategória – základné školy</b>	Richard Tyrchel 5.B	3. miesto	Mgr. Denisa Vašková
	Nikola Konečná 7.C	Cena organizátora	Mgr. Denisa Vašková
<b>Najkrajšie miesto v našom chotári</b>	Nicol Nathalia Turicová 8.A	1. miesto	Mgr. Denisa Vašková
<b>Superhrdinovia v zdravotníctve</b>	Mariana Berková 6.B	ocenená	Mgr. Denisa Vašková
<b>Vesmír očami detí</b>	Oliver Vyskoč 2.B	ocenový	PaedDr. Beáta Danovičová
	Matiáš Vaško 2.B	ocenový	PaedDr. Beáta Danovičová
	Lucas Heštera 2.B	ocenový	PaedDr. Beáta Danovičová
	Terézia Romanová 6.B	ocenená	Mgr. Denisa Vašková
	Lukáš Výleta 6.C	ocenový	Mgr. Denisa Vašková

<b>Slovenský jazyk a literatúra</b>			
<b>Skalická poviedka – okresné kolo</b>			
<b>I. kat.</b>	<b>Sofia Sukupčáková 4.B</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Agáta Čmíková 3.D</b>	<b>3. miesto</b>	PaedDr. Renáta Matúšková
<b>II. kat.</b>	<b>Patricia Žilavá 6.C</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Lýdia Bartošková
	<b>Tamara Miturová 6.A</b>	<b>2. miesto</b>	Mgr. Lýdia Bartošková
	<b>Bianka Nella Novosadová 5.C</b>	<b>3. miesto</b>	Mgr. Lýdia Bartošková
<b>Vedomostné súťaže</b>			
<b>Krajské kolá</b>			
<b>Technická olympiáda</b>			
<b>Kat. A</b>	<b>Gabriel Tomeček 8. A</b>	<b>5. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
	<b>Michal Pocsik 9.A</b>	<b>5. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
<b>Kat. B</b>	<b>Eliáš Barcal 7.A</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Tibor Pekar
<b>Attomat</b>	<b>Damián Bartoš 7.C</b>	<b>3. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
	<b>Michal Androvič 7.C</b>	<b>4. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
	<b>Nikola Konečná 7.C</b>	<b>5. miesto</b>	Mgr. Katarína Fekete
<b>Dejepisná olympiáda</b>	<b>Michal Androvič 7.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Soňa Spáčilová
<b>Geografická olympiáda kat. F</b>	<b>Michal Androvič 7.C</b>	<b>1. miesto</b>	Mgr. Mária Bobotová
<b>Celoslovenská súťaž</b>			
<b>Všetkovedko</b>	<b>Michal Roman 2.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	PaedDr. Beáta Danovičová
	<b>Tamara Janíková 2.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	PaedDr. Beáta Danovičová
	<b>Romana Mikulková 2.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	PaedDr. Beáta Danovičová
	<b>Ema Drábková 2.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Helena Vodičková
	<b>Lukáš Vanek 3.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Daša Marešová
	<b>Timea Pagáčová 3.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Oľga Lakatošová
	<b>Viktória Jurigová 3.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Oľga Lakatošová
	<b>Ema Hošková 3.C</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Peter Hránek
	<b>Karin Malíková 4.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Viera Obrtlíková
	<b>Filip Chytil 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
	<b>Júlia Petrovičová 4.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Miroslava Jankovičová
<b>IQ olympiáda</b>	<b>Ema Holienčinová 5.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Ingrid Poláková
	<b>Mário Miklovič 8.A</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Katarína Horinková
	<b>Jakub Galbavý 8.B</b>	<b>úspešný riešiteľ</b>	Mgr. Roman Šulko

## Príloha 10: Voľnočasové aktivity žiakov

Názov záujmového krúžku	Počet detí	Počet skupín	Vedúci
Anglicky cez fantasy filmy	18		Mgr. Veronika Cíbová
Florbal mladší žiaci a žiačky	25		Mgr. Tibor Pekar
Florbal starší žiaci a žiačky	25		Mgr. Tibor Pekar
Gymnastika pre dievčatá I.	17		Mgr. Zuzana Holienčinová
Gymnastika pre dievčatá II.	16		Martina Behancová
Hráme sa a tvoríme	15		Mgr. Tereza Kraváriková
Hravá slovenčina	19		Mgr. Miriam Hricová
Hravá škola	19		Mgr. Viera Obrtlíková
Lego	18		Mgr. Miriama Žerovnická
Malí objavitelia	18		Mgr. Miriama Žerovnická
Mladý žurnalista	17		Mgr. Soňa Spáčilová
Múdre hlavičky	18		Mgr. Helena Vodičková
Naša slovenčina	17		Mgr. Lýdia Bartošková
Nemecko - dramatický krúžok	17		Mgr. Jarmila Bartoňová
Netradičné výtvarné techniky	19		Mgr. Denisa Vašková
Recitačný krúžok	18		Mgr. Miriama Adamovská
Šach	17		Mgr. Tibor Pekar
Šikovníci	21		Mgr. Katarína Opatovská
Škola hrou	25		PaedDr. Beáta Danovičová
Školský klub detí 1	0		Iveta Ferenčáková
Školský klub detí 2	0		Katarína Jurkovičová
Školský klub detí 3	0		Svetlana Šrámková
Školský klub detí 4	0		Mgr. Lucie Lovecká
Školský klub detí 5	0		Mgr. Andrea Martinčeková
Školský klub detí 6	0		Bc. Katarína Čáranová
Školský klub detí 7	0		Adriana Hránková
Školský klub detí 8	0		Bc. Katarína Valúchová
Tvorivé dielne	19		Mgr. Katarína Fekete
Všetko zvládneme	20		Mgr. Dana Kubišová
Vybíjaná dievčatá	25		Mgr. Eva Shulzhenko
Z každého rožka troška...	17		Mgr. Oľga Lakatošová
Zábavné všeličo	20		Mgr. Silvia Tomšová
Zahrajme sa, zabavme sa	18		Mgr. Adela Rybecká

## **RADA ŠKOLY pri Základnej škole Strážnická, Skalica**

Rada školy dňa 21.10. 2021 na svojom zasadnutí zobrala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ Strážnická, Skalica v školskom roku 2020/2021.

K obsahu správy neodznali žiadne kritické pripomienky, správa objektívne hodnotí prácu pedagógov a žiakov školy v školskom roku 2020/2021.

V Skalici, 21.10.2021

Mgr. Zuzana Holienčinová  
predseda RŠ



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ... 2021**

**k návrhu Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy,  
jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy, Strážnická 1, Skalica za školský rok 2020/2021**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy, Strážnická 1, Skalica za školský rok 2020/2021.*

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

---

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:**

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 13 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ Strážnická.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 137/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach Základnej školy, Strážnická 1, Skalica za školský rok 2020/2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. d)**

**Číslo materiálu: 117/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, VÝSLEDKOV A PODMIENKACH  
MATERKEJ ŠKOLY, DR. CLEMENTISA 59, SKALICA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021**

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Podľa plánu úloh MsR a MsZ v Skalici na rok 2021

**Materiál vypracoval:**

*Mgr. Oľga Luptáková  
riaditeľka MŠ Skalica*

**Materiál predkladá:**

*Mgr. Oľga Luptáková  
riaditeľka MŠ Skalica*

## 1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:

Podľa § 5 ods. 7 písm. f/ zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Materská škola, Dr. Clementisa 59, Skalica predkladá Mestskému zastupiteľstvu v Skalici na schválenie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach školy. Na základe vyššie uvedeného zákonného ustanovenia predkladáme správu na schválenie.

## 2. MATERIÁL:

### **Správa** **o výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy** **v školskom roku 2020/2021**

---

### **ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE**

**Názov školy:** Materská škola, Dr. Clementisa 59, Skalica

**Adresa:** Dr. Clementisa 59, 909 01 Skalica

**Telefón:** 0346903315 – 6

**E-mail, internet:** [skola@mesto.skalica.sk](mailto:skola@mesto.skalica.sk)

**Zriaďovateľ:** MESTO SKALICA

#### **Vedenie školy**

Mgr. Oľga Luptáková	riaditeľka
Mgr. Mária Masárová	zástupkyňa - pracovisko Hviezdoslavova
Miroslava Rokoszová	zástupkyňa - pracovisko L. Svobodu
Zuzana Ujváryová	zástupkyňa – pracovisko Dr. Clementisa
Jana Mišová	zástupkyňa - pracovisko Pod Kalváriou
Jana Jurášová	zástupkyňa - pracovisko Pri potoku
Hedviga Krídlová	zástupkyňa - pracovisko Hurbanova

**Rada školy –** predseda Katarína Martinusíková

zloženie:

zástupcovia zamestnancov: 3

zástupcovia rodičov: 4

zástupcovia zriaďovateľa: 4

**Pomocné a poradné orgány školy**

(pozri príloha 1)

## POČET DETÍ A TRIED

Na začiatku školského roka materskú školu navštevovalo v 24 triedach 558 detí (pozri príloha 2a), na konci v 24 triedach 556 (pozri príloha 2b). Priemerný denný počet stravníkov bol 269 detí, 29 zamestnancov. Spolu bolo vydaných priemerne denne 295 obedov (pozri príloha 4).

## PRIJÍMANIE DO ŠKOLY

Prijímanie detí do materskej školy sa konalo podľa § 5 ods.14 písm. a) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 28 a § 59 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení zmien a doplnkov vyhlášky č. 308/2009 Z. z. Na školský rok 2020/2021 bolo vydaných 186 rozhodnutí.

## VÝCHOVNO – VZDELÁVACIE PLÁNY

Vlastné zameranie materskej školy vychádza zo záverov a analýz doterajšej praxe, záujmov a potrieb detí a spoločnosti. S ohľadom na vývoj v spoločnosti smeruje od tradičnej školy k modernej s novými metódami výchovno – vzdelávacej práce. Víziou našej materskej školy bolo vytvoriť optimálny súbor podmienok a okolností pre deti predškolského veku, aby mali pocit, že prežili šťastné detstvo. Detstvo v ktorom nechýba istota a harmónia dodávajúca silu k zodpovednému zvládnutiu úloh v neskoršom období. Cieľom pedagogického procesu podľa ŠVP bolo dosiahnuť čo najvyšší stupeň samostatnosti detí podľa jeho aktuálnych možností a získanie kompetencií, ktoré budú deti schopné uplatňovať aj v ďalšom živote a vzdelávaní.

Pre všetky pracoviská je spoločné jedno – morálne hodnoty. Chceme, aby deti poznali, že vzájomná tolerancia, úcta, pomoc druhému nie sú len slová. Chceme deti zoznamovať s ľudskou spoločnosťou v zmysle spoločného prežívania, poznávania výsledkov ľudskej činnosti, prežívania radosti z vlastnej tvorivej práce.

Základom tejto práce je vytvárať čo najviac príležitostí na individuálny prístup k deťom, klásť dôraz na učenie sa hrou, zážitkové učenie sa a zmyslové poznávanie. Prispieť tak k výbave dieťaťa pre celoživotné vzdelávanie skorej, než začne povinné školské vzdelávanie.

Zamerali sme sa na dosahovanie základov kompetencií dieťaťa, preto vymedzenie kompetencie sme chápali relatívne s dôrazom rešpektovania špecifických osobitostí detí. Kombinovali sme rôzne výučbové metódy – zážitkové učenie, učenie sa praktickou, grafickou a výtvarnou činnosťou. Základom väčšiny aktivít bola hra, ktorá je dominantnou činnosťou detí predškolského veku.

Výchovno-vzdelávacie ciele jednoznačne definovali stav osobnosti, správania sa dieťaťa, ktorý dosiahli na konci výchovno-vzdelávacej činnosti, metodický postup, spôsob riadenia činností, vymedzovali okruh didaktických pomôcok, privádzali učiteľku k výberu

konkrétnych činností.

Výchovno-vzdelávací proces bol ovplyvnený rôznymi obmedzeniami a prerušeniami prevádzky na základe rozhodnutí Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Senici ako aj usmerneniami zo strany Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Prevádzka bola prerušovaná aj na jednotlivých elokovaných pracoviskách, na ktorých boli identifikované pozitívne prípady ochorenia COVID – 19.

**Výchovné ciele sú plnené nasledujúcimi formami :**

- individuálnym prístupom k dieťaťu
- rešpektovaním každodenných potrieb detí
- podnetnosťou prostredia materskej školy
- správnu životosprávu, výživou, pohybovou aktivitou
- kolektívnymi alebo skupinovými činnosťami
- posilňovaním úcty k rodičom, súrodencom, zamestnancom MŠ i k deťom
- pestovaním vzťahu k národným hodnotám a kultúre
- utváraním elementárnych základov emocionálnej gramotnosti, prosociálneho a environmentálneho cítenia, tvorby medziľudských vzťahov
- získavaním kompetencií v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí, matematickej gramotnosti

Základnou hodnotou, ktorú deťom ponúkame, je sloboda a vzájomné rešpektovanie sa za jasne stanovených pravidiel. Na tvorbe týchto pravidiel sa podieľajú i deti. Snažíme sa, aby dieťa poznalo a naučilo sa, že môže ovplyvňovať svoju situáciu a jednať slobodne, ale že nesie za svoje jednanie zodpovednosť. Najdôležitejším prvkom je ale citlivý, komunikatívny a ústretový prístup a postoj učiteľky k dieťaťu. Formy, ktoré používame pri svojej práci, sú pre nás tvorivé, plne vyhovujúce, dávajú nám dostatok priestoru pre realizáciu a budeme ich naďalej používať.

Ďalšie výchovné ciele sú pre všetky pracoviská spoločné. Pri tvorbe cieľov v plánoch výchovno-vzdelávacej činnosti museli učiteľky poznať špecifické ciele, kľúčové kompetencie, vekové osobitosti detí, typ inteligencie detí, ich pracovné tempo, emocionálne, vôľové, sociálne a charakterové kvality detí.

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania bolo dosiahnuť optimálnu perceptuálno-motorickú, kognitívnu a sociálno-emocionálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.

- Naším prvoradým cieľom bolo napĺňanie potreby dieťaťa po kontakte s rovesníkmi a uľahčiť plynulú adaptáciu dieťaťa na zmenené prostredie či už v materskej škole alebo v základnej škole. Tento cieľ sa nám podarilo plniť, najmä spoluprácou so základnou školou a diagnostikovaním detí vo všetkých vekových skupinách.
- Rozvíjali sme psychomotoriku, tvorivosť a predstavy v každodenných aktivitách.

- V strede záujmu bolo dieťa ako aktívne vzdelávajúci sa subjekt. Aby sa dieťa v materskej škole nielen učilo, ale aby pri ňom bola pokojná atmosféra, aby sa cítilo pokojné a neohrozené.
- Posilňovali sme úctu k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám, k materinskému jazyku.
- Učili sme dieťa kooperovať v skupine, v kolektíve a preberať na seba primeranú zodpovednosť.
- V denných poriadkoch sme pevne stanovili čas len činnostiam zabezpečujúcim životosprávu. Pravidelnou realizáciou pobytu vonku sme utvárali pozitívne postoje detí k svojmu zdraviu a zdraviu iných. Rešpektovali sme rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí vo všetkých organizačných formách denného poriadku, najmä vo vekovo-heterogénnych triedach.
- Podporovali sme rozvíjanie kľúčových kompetencií detí.
- Veľkú pozornosť sme venovali individuálnemu prístupu k deťom s odloženou školskou dochádzkou. Spolupráca so psychológmi a špeciálnymi pedagógmi prebiehala v tomto školskom roku individuálnymi návštevami detí priamo v poradniach pre pretrvávajúce opatrenia pre šírenie COVID 19.
- Na všetkých pracoviskách sa naďalej rozvíjala digitálna gramotnosť detí, nakoľko školy sú vybavené počítačmi a interaktívnou tabuľou. Formou hry deti získavali zručnosti a návyky v tejto oblasti.

Východiskom pre pedagogických zamestnancov bola jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie sa, jeho socializácia v skupine a danej komunite školy.

### **Klady**

- zvyšovanie nároku na úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti a tvorivosti pedagogického kolektívu
- rôznorodosť kultúrno - výchovných podujatí pre deti a ich rodičov
- podnecovanie záujmu širokej verejnosti a rodičov o výchovu a vzdelávanie našej školy
- skvalitnenie kognitívnych funkcií detí prostredníctvom alternatívnych edukačných postupov
- skvalitnenie materiálno - technickej základne školy
- pokračovanie v organizovaní osvedčených podujatí, ktoré sa tešia vysokému záujmu rodičov a širokej verejnosti
- PUBLIC RELATION našej materskej školy na vysokej úrovni, výborná informovanosť rodičov

### **Rezervy**

- skvalitňovať logopedické a komunikačné zručnosti detí
- efektívne rozvíjať komunikačné kompetencie a predčitateľskú gramotnosť
- zamerať kontrolnú činnosť vo výchovno - vzdelávacom procese na rozvíjanie kľúčových kompetencií detí
- vyvážene využívať frontálne, skupinové a individuálne organizovanie činností s deťmi v rámci edukačných aktivít
- uplatňovať vo všetkých činnostiach individuálne hodnotenie dieťaťa
- využívať knižnično - informačné služby a podujatia knižníc

- podporovať činnosť pohybových aktivít v prírode
- pre deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou uplatňovať rozvíjajúce programy zamerané najmä na oblasti, v ktorých sa objavili určité nedostatky

## Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov

Výchovno - vzdelávací proces v školskom roku 2020 - 2021 sme realizovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu. Aj keď v školskom roku v rámci epidemiologických opatrení COVID-19 nemohli všetky deti neobmedzene navštevovať materskú školu a prevádzka bola prerušovaná kvôli karanténym opatreniam, alebo kvôli obmedzeniam podľa nariadenia RÚVZ Senica a Ministerstva školstva SR, až do úplného otvorenia materskej školy sme sa riadili **Covid školským semaforom**.

Deti najviac vnímali izoláciu počas zatvorenia materskej školy prerušením kontaktov s kamarátmi a s pani učiteľkami. Adaptácia detí v najmladšej vekovej kategórii bola náročná, uskutočňovala sa v niekoľkých etapách. Napriek zložitej situácii sa podarilo úspešne zadaptovať na „školské prostredie“ všetky deti na celodenný pobyt. Dodržiavaním prijatých opatrení, pozitívnym myslením a vzájomnou spoluprácou sme toto náročné obdobie spoločne zvládli bez vážnych dopadov na vzdelávanie detí. Po uvoľnení opatrení sa zapojili všetky deti do výchovno.- vzdelávacieho procesu.

I napriek obmedzeniam sme naplnili hlavný cieľ výchovy a vzdelávania v materskej škole - dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne ako základu na školské vzdelávanie v základnej škole a na život v spoločnosti.

V tomto školskom roku malo 16 detí odklad povinnej školskej dochádzky.

V jednej triede máme dieťa so zdravotným znevýhodnením, ktoré malo od novembra 2020 pridelenú asistentku s pedagogickým vzdelaním. Toto dieťa má vypracovaný Individuálny vzdelávací plán, ktorý je v súlade so Vzdelávacím programom pre deti so zdravotným znevýhodnením pre predprimárne vzdelávanie.

Rozvíjali sme všeobecné ciele výchovy a vzdelávania v materskej škole ktorými sú:

- zlepšovať sociálnu aktivitu dieťaťa a napĺňať potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi i s dospelými,
- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na zmenené – inštitucionálne, školské prostredie,
- podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu,
- podporovať rozvoj individuálnych spôsobilostí dieťaťa,
- sprostredkovať základy verejnej kultúry a rozvíjať u dieťaťa dimenzie školskej spôsobilosti, aby sa ľahko adaptovalo na následné primárne vzdelávanie,
- umožniť dieťaťu napĺňať život a učenie prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania,
- uplatňovať a chrániť práva dieťaťa v spolupráci s rodinou, zriaďovateľom a ďalšími partnermi s rešpektovaním potrieb dieťaťa a vytvárania podmienok pre blaho všetkých detí,
- identifikovať deti so špeciálnymi potrebami a zabezpečiť im všetky podmienky na individuálny rozvoj podľa týchto potrieb,

- zabezpečiť spravodlivú dostupnosť a rovnosť vo výchove a vzdelávaní, ako aj dostupnosť poradenských a ďalších služieb pre všetky deti,
- získavať dôveru rodičov pri realizovaní výchovy a vzdelávania v inštitucionálnom prostredí a pri koordinovanom úsilí o zabezpečovanie blaha a potrieb detí.

Obsah vzdelávania v materskej škole sa vymedzuje v nasledujúcich vzdelávacích oblastiach:

- Jazyk a komunikácia
- Matematika a práca s informáciami
- Človek a príroda
- Človek a spoločnosť
- Človek a svet práce
- Umenie a kultúra
- Zdravie a pohyb

V Štátnom vzdelávacom programe pre predprimárne vzdelávanie v materských školách sú jednotlivé vzdelávacie oblasti štrukturované do podoblastí, ktoré vyjadrujú svojbytnú logiku každej vzdelávacej oblasti. Program rešpektuje osobitosti týchto oblastí, preto je štruktúra každej z nich spracovaná vo viacúrovňovom členení. Na úrovni plánovania obsahu vzdelávania sa jednotlivé vzdelávacie oblasti prelínali, či dokonca i integrovali.

Veľmi vhodnou pomôckou pri plánovaní boli vypracované adaptácie výkonových štandardov pre jednotlivé vzdelávacie oblasti - úrovne vzdelávania podľa veku, či individuálnych schopností detí. Pri plánovaní výchovno – vzdelávacích činností sme zohľadňovali rozvojovú úroveň dieťaťa a vyvážené sme rozvíjali psychomotorickú, kognitívnu a sociálno – emocionálnu stránku dieťaťa.

### **Kognitívna oblasť rozvoja osobnosti dieťaťa**

V oblasti kognitívneho rozvoja bolo pre nás prvoradé rozvíjanie komunikačných schopností dieťaťa, zdokonaľovanie jazykového prejavu a osvojenie základov spisovnej slovenčiny. Prostredníctvom pripravených vzdelávacích aktivít sme stimulovali spontánny rečový prejav detí. Reč detí bola pozitívne ovplyvňovaná podnetnosťou prostredia v triedach, rekvizitami, učebnými pomôckami, knihami, encyklopédiami, maľovaným čítaním, čo podporovalo aj predčitateľskú gramotnosť. Komunikačné schopnosti sú primerané veku dieťaťa. Pretrvávajúcim negatívom bolo neakceptovanie logopedickej starostlivosti pre dieťa zo strany niektorých rodičov, čo viedlo u niekoľkých detí k zlej výslovnosti hlások a hláskových skupín. Pri sprostredkovaní poznatkov a v praktických činnostiach sme postupovali od jednoduchého k zložitému. Zadané úlohy deti zvládali zväčša primerane veku, občas si vyžadovalo ich plnenie pomoc a individuálny prístup učiteľky.

Deti formou hier hľadali a objavovali súvislosti pri riešení problémov a objavovali funkčnosť vecí. V hrových činnostiach aplikovali získané poznatky a skúsenosti, čím boli zámerne rozvíjané poznávacie a učebné kompetencie. Využitím aktivizujúcich metód sme sa snažili aktivizovať pozornosť (na dlhší čas), pamäť (s krátkodobou na dlhodobú) a logické myslenie. Manipuláciou s predmetmi vo vzdelávacích aktivitách a spoločenských hrách si deti osvojovali matematické predstavy o veľkosti, tvare a množstve. Staršie deti dokázali počítať do

desať a niektoré počítali aj cez desiatku. Logické myslenie si deti rozvíjali formou hlavolamov, problémovými úlohami, čo si precvičovali i v pracovných zošitoch. Vo vzdelávacích aktivitách sme využívali dostupné digitálne technológie (počítač, Bee-Boot – elektronická hračka, interaktívna tabuľa, mikroskopy), čím si deti rozvíjali pri manipulácii s nimi digitálnu gramotnosť. U detí sme rozvíjali zmyslové poznanie pri oboznamovaní sa so živou a neživou prírodou. Výchovo - vzdelávaciu činnosť sme zamerali s dôrazom na ochranársky postoj k životnému prostrediu, hlavne na zdravé potraviny, čistú vodu, separovanie odpadkov a prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia. Všetky činnosti a aktivity boli ukončované otvorenými otázkami tak, aby deti získavali hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti vo vzťahu k stanoveným cieľom i k vlastnej činnosti dieťaťa. Naďalej si osvojovali aj základy bezpečnej premávky. Osobnou skúsenosťou a používaním ochranných prvkov si uvedomovali pravidlo cestnej premávky vidieť a byť videný. Rozsah uvedených poznatkov zvládli deti primerane veku a rozvojovej úrovne detí. Niektoré menšie nedostatky sa vyskytli u niektorých detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou, ostatné 5 – 6 ročné deti sú pripravené na vstup do základnej školy.

#### **OPATRENIA:**

- **v rozlišovaní časových vzťahov čo je teraz, dnes, čo bolo včera, čo bude zajtra**
- **v uplatňovaní spisovnej podoby materinského jazyka**
- **spolupracovať na odstraňovaní porúch reči a nesprávnej výslovnosti - včasná diagnostika v spolupráci s logopédom**

#### **Sociálno – emocionálna oblasť rozvoja osobnosti dieťaťa**

Prostredníctvom vzdelávacích aktivít sa deti učili spontánne aj zámerne, prežívali zážitky úspechu ale aj neúspechu pri plnení rôznych úloh. Osobnostné a sociálne kompetencie si deti rozvíjali prácou v skupinách, pričom boli vedené ku vzájomnej akceptácii, pomoci, prejavu ohľaduplnosti k svojmu okoliu a prostrediu, zotrvanie v činnostiach ako aj k ich dokončeniu. Integrovaním prvkov prosociálnej výchovy a dodržiavaním práv vo vzdelávacích aktivitách a hrách sme viedli deti k akceptácii multikultúrnych rozdielov a rozvíjaniu schopnosti uvedomovať si dôsledky vlastného správania. U mladších detí dochádzalo k postupnému osvojeniu sebareflexie, po vzniknutom konflikte sa na výzvu učiteľky vedeli ospravedlniť, poďakovať a požiadať o pomoc.

Základy empatie si mali možnosť rozvíjať vo všetkých organizačných formách dňa medzi sebou, ale aj na vychádzkach k osobám chorým, zdravotne postihnutým a starým ľuďom (aktivity ETM, rozlúčkové besiedky). Využívali sa metódy ranného kruhu, diskusie, tvorby pravidiel a prvkov tvorivo – humanistickej výchovy. Deti sa v hrách dokázali zdravo prejaviť a presadiť, odhadnúť svoje možnosti a spôsobilosti. V činnostiach s výtvarným a pracovným zameraním sa ponechávala voľnosť kreativity detí, nápaditosti, boli vedené k vytrvalosti, sústredenosti, zodpovednosti a samostatnému prejavu. Tvorivo využívali rôzne výtvarne techniky a vytvárali kompozičné celky. Výtvarný prejav bol u väčšiny detí na dobrej veku primeranej úrovni a dokázali ho využiť v rôznych činnostiach. Výsledky ich tvorby boli zväčša originálne. Deti predškolského veku sa zúčastňovali mnohých výtvarných súťaží a dosiahli aj víťazné umiestnenia.

Na svoje sebvýjadrenie mali deti možnosť aj po hudobnej stránke. Pri speve piesní sme u detí dbali na správne dýchanie, dodržiavanie primeraného tempa a rytmu. Zapamätali si piesne s rôznou tematikou, ktorú dokázali prezentovať pred skupinou detí, rodičov ako aj pred verejnosťou (vianočná a rozlúčková besiedka). Hudba bola pre deti zdrojom kladného citového zážitku a radosti. Pohyb na hudbu vyvolával v nich pocit uvoľnenia a celkového oživenia. Spoznávali niektoré hudobné nástroje a mali možnosť vlastnej reprodukcie a sprievodom detských piesní. Kladný vzťah ku knihe sme u detí posilňovali návštevou knižnice, pravidelným čítaním príbehov odpoľudňajším odpočinkom. Vo vytvorených čitateľských kútikoch v triedach, si deti listovali v rôznych knihách, detských časopisoch a čítali si obrázkové príbehy známych rozprávok a básni. Nácviikom básní a dramatizáciou rozprávok sme oživovali rôzne vystúpenia v rámci materskej školy.

V rámci dodržiavania COVID opatrení sme pozvali do materskej školy umelcov divadelníkov, kde deti mali možnosť vidieť profesionálnych hercov a upevňovať si zásady slušného správania sa na verejných podujatiach. Výkonové štandardy/špecifické ciele zo sociálno – emocionálnej oblasti deti dosahovali v rámci aktuálnej rozvojovej úrovne a primerane veku dieťaťa.

#### **OPATRENIA:**

- v nenásilnom riešení konfliktov, dohodnúť sa na kompromise
- v nenásilnom obhajovaní vlastného stanoviska v prípade konfliktu
- v uplatňovaní a rešpektovaní návykov kultúrneho správania a spoločenských pravidiel

#### **Perceptuálne – motorická oblasť rozvoja osobnosti dieťaťa**

Spontánne a riadené pohybové činnosti boli súčasťou rôznych organizačných foriem s dodržiavaním pandemických opatrení počas celého dňa. Deti boli podporované rôznorodými pohybovými aktivitami a praktickými činnosťami. Boli vedené k spolupráci a dodržiavaniu vopred dohodnutých pravidiel. Deti reagovali na telovýchovnú terminológiu, s ktorou počas roka prichádzali do styku pri zdravotných cvičeniach. Dbali sme na správne hygienické požiadavky pri cvičení (vyvetraná miestnosť, uvoľnený odev apod.), k čomu boli vedené deti od najmladších až po predškolákov. Každodenné zaraďovanie jednoduchých zdravotných cvikov, niekedy i špeciálnych pohybových aktivít, viedlo k vytvoreniu si kladného postoja k pohybu. Deti ovládajú základné lokomočné pohyby. Vedia realizovať a meniť rôzne polohy a postoje. Správne používali a manipulovali s náčiním a dokázali sa bez väčších ťažkostí pohybovať po náradí. Boli vedené k zvládaniu pravo – ľavej orientácie v priestore, ako aj k vlastnej osobe, čo zvládali s menšími nedostatkami.

Rozvoj psychomotorických kompetencií sa prejavoval u detí túžbou a ochotou pohybovať sa rozmanitými spôsobmi počas celého dňa v rôznom teréne prekonávaním terénnych nerovností, realizovaním sezónnych činností pri pobyte vonku, pohybových hier, rôznych športových a súťaživých činností, ale aj chôdzou vo viazanom útvare na vychádzkach. Deti počas vychádzky mali na ústach rúška podľa usmernení a na školskom dvore boli vytvorené skupiny podľa tried.

V hudobno–pohybových hrách dodržiavali pravidlá, spolupracovali a rešpektovali sa navzájom. Rytmizovali s pomocou učiteľky a neskôr aj samostatne hrou na telo v rôznych postojoch. Uplatňovali rôzne tanečné prvky, ktoré boli zaradované do prípravy kultúrnych programov.

Súčasťou všetkých organizačných foriem bolo podporovanie sebaobslužných činností. Deti sú samostatné pri obliekaní, s menšou pomocou u mladších detí. Návyky a zručnosti súvisiace s hygienou, sebaobsluhou, stolovaním, udržiavaním poriadku a čistoty, majú deti primerane veku osvojené. Pri ich realizácii si vzájomne dokázali pomáhať a spolupracovať. Rozvoj jemnej motoriky a vizuomotoriky si deti rozvíjali strihaním, skladaním, lepením, modelovaním, konštruovaním a činnosťami súvisiacimi s ľudskou prácou. S týmito činnosťami úzko súviselo dodržiavanie bezpečnosti, k čomu boli deti vždy upozorňované a vedené.

V konštruktívnych činnostiach boli vedené k vyjadrovaniu priestorovej predstavivosti, sústredenosti a spolupráci. Boli nabádané k dokončeniu úloh v primeranej kvalite a čase. Rozvíjala sa u nich technická tvorivosť a zručnosť. Pri grafomotorických cvičeniach boli u detí upevňované správne návyky držania grafického materiálu a správneho sklonu papiera pri kreslení za stolíkmi. Cviky na odľahčenie ruky pri grafomotorických cvičeniach, boli dôsledne vykonávané, aby deti nevyvíjali neprimeraný tlak na grafickú stopu. Tak sme u detí dosahovali cielené rozvíjanie grafomotorických zručností, ako prípravu na elementárne písanie v základnej škole. Deti boli usmerňované k správne držaniu tela počas sedenia pri stolíkoch ako aj pri osobných počítačoch. Pri rozvíjaní psychomotorických kompetencií sme využívali metódu nabádania motiváciou, povzbudením a pochvalou.

Deti si osvojili dodržiavanie preventívnych opatrení – dodržiavanie hygienických návykov, dezinfekcia rúk, meranie teploty

#### **OPATRENIA:**

- v prejavovaní vlastnej laterality v rôznych pohybových činnostiach
- v dodržiavaní zvolených pravidiel a v rešpektovaní ostatných
- v správnom sedení a dodržiavaní sklonu papiera
- v návykoch správneho stolovania, jest' príborom, udržiavať čistotu pri jedle
- v správnom držaní grafického materiálu, v používaní primeranej intenzity tlaku na podložku

#### **Metódy a formy v edukácii**

Podľa zdroja informácií sme využívali metódy slovné, názorné a praktické, z hľadiska logiky najmä analyticko-syntetické, indukčné a dedukčné metódy. Z hľadiska charakteru poznávacej činnosti detí sme využívali metódy informačno - receptívne, reproduktívne, problémového výkladu i heuristické, ktoré sme uplatňovali najmä pri aktivitách z oblastí Človek a príroda, Človek a svet práce, Človek a spoločnosť. Z hľadiska foriem práce sme využívali individuálnu, skupinovú a frontálnu prácu detí.

Úroveň dosiahnutých kompetencií u detí v rámci jednotlivých vzdelávacích oblastí:

Vzdelávacia oblasť	Dosiahnuté kompetencie
Matematika a práca s informáciami	<p>Rozvíjali sme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- logické myslenie dieťaťa, chápanie čísel a jednoduchých operácií s nimi, ako aj rozvoj základov algoritmického myslenia.</li> </ul> <p>Využívali sme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizáciu jednotlivých vzdelávacích aktivít predovšetkým hrovou formou, dramatizovaním a formou rôznych hier a súťaží,</li> <li>- prípravu prostredí tak, aby sa deti aj pri bežných situáciách a činnostiach stretávali s jednoduchou matematikou a jej používaním v interakciách s úlohami z bežného života,</li> <li>- vyvodzovanie významov nových slov a symbolov v tejto oblasti, v následných vzdelávacích aktivitách a komunikačných situáciách tak, aby ich dieťa opakovane a zmysluplne používalo.</li> </ul>
Človek a spoločnosť	<p>Viedli sme deti k základnej orientácii v blízkom spoločenskom prostredí, v časových, priestorových, sociálnych, medziľudských vzťahoch. Orientovali sme sa najmä na poznávanie spoločenského prostredia a na prosociálnu výchovu.</p>
Človek a príroda	<p>Viedli sme deti k vyjadrovaniu aktuálnych predstáv o predmetoch, javoch a situáciách tak, aby malo každé dieťa možnosť vyjadriť svoju predstavu a prostredníctvom premyslených podnetov učiteľky ju meniť a zdokonaľovať. Využívali sme bádanie, pozorovanie a experimentovanie v umelých i prirodzených podmienkach.</p>
Človek a svet práce	<p>Zamerali sme sa na utváranie a rozvíjanie základných zručností dieťaťa tak, aby boli schopné zvládať úkony bežného dňa a zručností pri používaní nástrojov potrebných v bežnom živote.</p>
Umenie a kultúra	<p>V rámci hudobnej výchovy sme rozvíjali elementárne</p>

hudobné schopnosti, zručnosti a návyky detí predškolského veku ako základ estetického prejavu dieťaťa v rámci vlastných osobnostných predpokladov.

V rámci výtvarnej výchovy deti prostredníctvom hravých činností s materiálmi, nástrojmi a jednoduchými výtvarnými vyjadrovacími prostriedkami vyjadrovali svoju fantáziu, rozvíjali si svoje schopnosti a získavali základné zručnosti v komunikácii a poznávaní sveta prostredníctvom vizuálnej kultúry.

#### Jazyk a komunikácia

Poskytli sme deťom:

- bohatú jazykovú skúsenosť ako jazykový vzor, zdroj jazykovej rôznorodosti v spisovnej, kultivovanej a vysoko rozvinutej podobe materinského jazyka,
- zdroj poznatkov a vedomostí o reči, čím sme prispeli k rozvoju všetkých významných predpokladov vývinu gramotnosti (rozvíja počúvanie a porozumenie čítaného textu, chápanie významu a funkcií písanej reči, uvedomovanie si vzťahu medzi hovorenou a písanou podobou jazyka) tak na úrovni jej obsahových ako aj formálnych aspektov,
- pozitívne zážitky a skúsenosti, podporujúce motiváciu, záujem a vzťah k písanej kultúre, vzdelávaniu a učeniu,
- rozvinutie komunikačnej kompetencie vo všetkých jazykových rovinách s využitím špecifického rozvojového potenciálu písanej reči so zreteľom na individuálne i vekové predpoklady dieťaťa.

#### Zdravie a pohyb

Zamerali sme sa na pohyb, ako prostriedok upevňovania zdravia a podpory správneho psychosomatického a psychomotorického vývinu detí predškolského veku. Motivovali sme deti k pohybovej aktivite a jej využívaniu v každodennom živote. Taktiež sme uplatňovali aktivity zamerané na osvojovanie a dodržiavanie základných hygienických návykov a sebaobslužných činností.

## **Analýza opatrení v rámci epidémie Covid 19 a spôsob realizácie výchovno-vzdelávacích činností**

Školský rok 2020 / 2021 bol poznačený epidémiou Covid -19 rovnako ako ten predchádzajúci. Výchovno – vzdelávací proces prebehol s obmedzeniami, v mesiacoch marec, apríl mohli MŠ navštevovať len deti , ktorých rodičia pracujú v kritickej infraštruktúre. Jednotlivé elokované pracoviská boli pri výskyte ochorenia COVID 19 zatvorené rozhodnutím RÚVZ Senica. Epidemiologická situácia sa konzultovala s RÚVZ Senica na dennej báze. RUVZ Senica taktiež vykonalo 17.03.2021 kontrolu na overenie dodržiavania epidemiologických opatrení Úradu verejného zdravotníctva SR pri ohrození verejného zdravia k režimu vstupu osôb do priestorov prevádzok a priestorov zamestnávateľa a vyhlášku ÚVZ SR č. 111/2021 na všetkých elokovaných pracoviskách. Kontrolou neboli zistené žiadne nedostatky. Zaočkovanosť zamestnancov MŠ k 31.08.2021 bola 79,5%.

### **ZAMESTNANCI ŠKOLY**

Na škole pracovalo 79 zamestnancov, z toho bolo 49 pedagogických (pozri príloha 5a). Podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti spĺňa 79 zamestnancov (pozri príloha 5b). Ich kvalifikačné predpoklady vyplývali z nimi absolvovaného druhu štúdia (pozri príloha 5c).

### **ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

Zvyšovanie kvalitatívnej úrovne výchovno - vzdelávacej činnosti a tým aj predprimárneho vzdelávania možno chápať ako otvorený a neukončený proces, v ktorom sa hľadajú a stále objavujú nové a rozmanité spôsoby riešenia rôznych výchovno - vzdelávacích otázok súvisiacich s rôznymi pedagogicko - psychologickými javmi.

Preto našim cieľom je aktualizovať, prehĺbovať a rozširovať odborné, pedagogické vedomosti a zručnosti zamestnancov potrebné na výkon pedagogickej činnosti.

#### **Pedagogické zamestnankyne sa zúčastnili vzdelávania:**

Aktualizačné vzdelávanie

Podľa zákona 138/2019 Z.z o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a v zmene a doplnení zákonov §57 ods.2 pís. a) je poskytovateľom aktualizačného vzdelávania je škola.

Aktualizačné vzdelávanie absolvovali všetci pedagogickí zamestnanci v rozsahu 10 hodín v rámci online webinárov. Odborným garantom aktualizačného vzdelávania bola Mgr. Oľga Luptáková – pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou. Zamestnanci sa školili na témy:

- Aplikácia Hejného metódy vo výchovno – vzdelávacom procese v materskej škole

- (e.p. Hviezdoslavova – Mgr. M. Masárová)
- Cvičenia eliminujúce nesprávne držanie tela detí predškolského veku (e.p. L. Svobodu – K. Martinusíková)
- Environmentálna výchova prostredníctvom pokusov a bádania (e.p. L. Svobodu – M. Srbová)
- Experimentovanie v materskej škole (e.p. Dr. Clementisa – Z. Hladíková)
- Hry zamerané na rozvíjanie komunikačných schopností u detí predškolského veku (e.p. Pod Kalváriou – M. Danielová)
- Práca s deťmi z menej podnetného prostredia (e.p. Pod Kalváriou – J. Mišová)
- Pohybové aktivity pre deti predškolského veku smerujúce k odstráneniu strachu z nezvyčajných polôh (e.p. Pri potoku – J. Jurášová)
- Súbor aktivít na rozvíjanie základných speváckych schopností a zručností detí v predškolskom veku (e.p. Pri potoku – D. Bederková)
- Stimulácia vynárajúcej sa gramotnosti u detí predškolského veku (e.p. Hurbanova – E. Múčková)
- Využitie bádateľskej hry v materskej škole (e.p. Hurbanova – J. Šantavá)

Funkčné inovačné vzdelávanie pre vedúcich pedagogických zamestnancov (riaditeľov škôl a zástupcov riaditeľov škôl) absolvovali Mgr. Jana Srncová a Bc. Andrea Gaďourková

Prvá a druhá atestácia – toto vzdelávanie v tomto školskom roku nikto neabsolvoval  
Pre zdokonaľovanie vedomostí zamestnanci využívali rôznu odbornú literatúru.  
(pozri príloha 6)

## **AKTIVITY A PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI**

### **1. Prezentácia školy na verejnosti**

V časopise „Predškolská výchova“ boli uverejnené dva články našej zamestnankyne Bc. Andrei Gaďourkovej. Táto pani učiteľka bola ocenená aj v súťaži pedagógov „Najlepší metodický/pracovný list alebo aktivita na tému odpad“.

### **Všetky pracoviská sa zapojili do nasledovných aktivít:**

Európsky týždeň mobility –rôzne pohybové aktivity

Deň materských škôl – deti nacvičili rovnakú choreografiu na rovnakú hudbu - výsledok bol prezentovaný na webovej stránke MŠ

Vianočná besiedka – v spolupráci so skalickou televíziou boli natočené krátke vystúpenia detí zo všetkých tried a tieto boli vysielané počas vianočných sviatkov.

### **Účasť na výtvarných súťažiach s celoslovenskou i medzinárodnou účasťou:**

Aká bude Európa 2021, Vesmír očami detí (*ocenenie Nina Staňková postup do krajského*

*kola, Pavol Ivánek postup do celoslovenského kola a Dorota Stančiaková víťazstvo celoslovenského kola), Vianočná pohľadnica, Odpadáčik alebo fantázia z odpadu (Víťazstvo kolektívnej práce z e.p. Pod Kalváriou), Ochránárík, Žitnoostrovské pastelky (TTSK ocenenie Vanesa Venturová), História hasičstva, Pramienok (MŠSR ocenenie Dorota Stančiaková), Zelený svet, Dúhový kolotoč (MPC BB – ocenenie Richard Martinusík), Čarovný odkaz Vianoc (ocenenie Frída Hertlová), Vianočný pozdrav (poďakovanie od ministra školstva pre Vanesa Ventúrová, Lily Kolštrumová, Linda Slobodová), Máme to vo svojich rukách, Indické bájky, Plantex – Kto namaľuje najkrajšie jablčko*

## **Mimoškolská aktivita elokovaných pracovísk**

### **pracovisko Hviezdoslavova**

Dyňová paráda – vyzdobené tekvice vystavené v priestoroch školského dvora  
Šarkan letí, za ním deti – šarkaniáda na školskom dvore  
Advent vo Hviezdičke – Mikuláš, online divadelné predstavenie  
EKO týždeň – pohybovo-tvorivé aktivity  
Rodinné srdiečka – beseda s hokejistami (p.Oremus, p. Mikuš)  
Polícia a hasiči v MŠ  
MDD vo hviezdičke – športová olympiáda, vystúpenie kúzelníka  
Potulky po panstve Márie Terézie – výlet  
Okolie vodných tokov – výlet Baťov kanál a Skalické rybníky  
Rozlúčka predškolákov  
Bublinkovanie – rozlúčka s MŠ

### **pracovisko L. Svobodu**

Šarkaniáda v MŠ  
„Zázraky našej záhrady“ – priestorové umelecké výtvyry z ovocia a zeleniny  
Turistická vychádzka zameraná na environmenálnu výchovu  
Mikuláš v MŠ  
Logická olympiáda pre najmenších  
Hasiči v MŠ  
Svetový deň Zeme  
Detské karnevaly – v triedach na pracovisku  
Výlety do Zlatníckej doliny  
Rozlúčka predškolákov  
Bublinková show

### **pracovisko Dr. Clementisa**

Deň Zeme  
Mikuláš v MŠ  
Oslava MDD  
Karneval  
Hasiči v MŠ  
Rozlúčka s predškolákmi

### **pracovisko Pod Kalváriou**

Najkrajší tekvicový strašiak – tradičná výstava plodov  
Mikuláš a Vianoce v triedach MŠ  
Dopoludnie s rozprávkou  
Deň Zeme  
Veľkonočný zajko  
Deň matiek  
Oslavy MDD  
Výlet do Zlatníckej doliny  
Rozlúčka predškolákov

### **pracovisko Pri potoku**

Európsky týždeň športu: „Hýb sa kamarát!“  
Ovocný tanier - tradičná ochutnávka ovocia a zeleniny  
Technická škola (výroba ovocia, vianočných stromčekov a darčiekov pre mamičky z balzového dreva)  
Tekvičkoví škriatkovia – výstava prác detí z jesenných plodov v MŠ  
Gaštankova abeceda  
Ľudské telo – výroba tričiek s orgánmi  
Karneval v MŠ  
Deň Zeme („Upracme si svoje mesto“ s upratovaním areálu MŠ)  
Moje mesto (veľká pojmová mapa)  
Hasiči v MŠ  
Tieňová rozprávka tvorená a hraná deťmi  
MDD deň plný športu a zábavy na školskom dvore  
Výlet do Zlatníckej doliny (Veselá žabka objavuje – projekt)  
Rozlúčka predškolákov a športové hry  
Indiánsky deň v areáli MŠ (projekt)

### **pracovisko Hurbanova**

Tradičné privítanie detí vílou Sedmokráskou  
Mesiac úcty k starším – pozdravy pre seniorov  
Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok  
Prišiel k nám Mikuláš, vianočné besiedky v triedach  
Karneval v MŠ  
Hasiči v MŠ  
Poznaj historické budovy nášho mesta  
Moje mesto  
Veselé kamene  
Máj lásky čas – pohľadnice pre seniorov  
Rozlúčka predškolákov

## **2. Krúžková činnosť**

Z celkového počtu 558 detí školy sa zapojilo do krúžkovej činnosti na škole 0 detí nakoľko bola krúžková činnosť nebola realizovaná ako jedno z protiepidemických

opatrení. (pozri príloha 7).

## Projekty

Škola sa zamerala na plnenie dlhodobých aj krátkodobých projektov. Svoju činnosť realizovala podľa výchovných aj podľa grantových projektov. Rozvoj, stimulácia a prevencia špecifických vývinových porúch učenia u detí v MŠ – projekt v spolupráci s Centrom pedagogicko - psychologického poradenstva a prevencie Holíč pod vedením špeciálneho pedagóga a psychológa CPPPaP a učiteľky MŠ. Škola bola zapojená v spolupráci s Centrom špeciálno – pedagogického poradenstva v Skalici do projektu pod názvom „Poruchy učenia a správania detí“.

Materská škola bola zapojená do projektu „Praxou k zamestnanosti 2“, operačný program ľudské zdroje, ktorý sa realizoval prostredníctvom UPSVaR. V rámci tohto projektu bolo vytvorené jedno pracovné miesto. 95 % mzdy tohto zamestnanca ako aj odmena pre zamestnanca - mentora bola refundovaná. Celkom bolo v rámci tohto projektu do 31.08.2021 refundované 6 785,58 € .

V spolupráci s rodičovským združením pri I.MŠ sa elokované pracovisko Hviezdoslavova zapojilo do výzvy TTSK v rámci participatívneho rozpočtu s projektom „ Detské integračné centrum Hviezdička“. Realizácia bude dokončená v mesiaci september 2021.

Materská škola, Dr. Clementisa 59, Skalica sa zapojila do projektu „Múdre hranie“ financovaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR. Predmetom projektu bolo poskytnutie finančných prostriedkov na podporu zlepšenia vybavenia materských škôl v oblasti didaktických pomôcok v rámci rozvojového projektu „Múdre hranie“ vo výške 1 000,00 €.

Elokované pracovisko Dr. Clementisa sa úspešne zapojilo do výzvy TTSK na predkladanie projektov v rámci participatívneho rozpočtu s projektom „ Pan Včielka“. V rámci projektu bude vybudované malé ihrisko, ktorého ústredným prvkom bude včela. Na tento projekt poskytol TTSK finančné prostriedky vo výške 2 250 €.

## Výchovno-vzdelávacie projekty

na jednotlivých pracoviskách v spolupráci s rodičovskými združeniami financovanými Mestom Skalica boli naplánované projekty na prácu s mládežou vypracované so zámerom upevňovať prvky environmentálnej výchovy.

Poznaj a chráň – pracovisko Hviezdoslavova

Štyri ročné obdobia – pracovisko L. Svobodu

Zvedavá stonožka – pracovisko Dr. Clementisa

Štyri dotyky s prírodou – pracovisko Pod Kalváriou

Veselá žabka – pracovisko Pri potoku

Indiánsky deň – pracovisko Pri potoku prebehol v obmedzenom režime len na pracovisku

Malí ochrancovia prírody – pracovisko Hurbanova ( príloha 8)

## VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI

V tomto školskom roku nebola Štátnou školskou inšpekciou vykonaná kontrolná činnosť. V máji 2021 prebehla kontrola zo strany Regionálneho úradu verejného zdravotníctva Senica na elokovanom pracovisku Hurbanova. Touto kontrolou boli zistené nedostatky:

- poškodenie strechy, zatekanie stien a stropov v II. pavilóne (opravu strechy sme už vyriešili sponzorsky)
- poškodené povrchy pracovných plôch vo výdajnej kuchynke (v riešení)
- poškodené oplotenie v areáli MŠ – nutné odstrániť do 01.09.2022
- popraskané steny v celom zariadení a nevymaľované priestory od roku 2008 – nutné odstrániť do 01.09.2022
- poškodené chodníky v celom areáli MŠ – nutné odstrániť do 01.09.2022

V prípade, že dané nedostatky nebudú odstránené hrozí, že RUVZ Senica rozhodne o zatvorení elokovaného pracoviska Hurbanova.

V máji 2021 sa uskutočnila povinná ročná kontrola ihrísk na všetkých elokovaných pracoviskách. Túto kontrolu vykonáva pre MŠ Skalica dodávateľsky spoločnosť Slovenská inštitúcia údržby, servisu a kontroly detských ihrísk spol. s r.o. (SIU). Kontrolou boli zisťované nedostatky jednotlivých komponentov detských ihrísk v areáloch elokovaných pracovísk. SIU odporučila obnovenie ochranných náterov, výmenu poškodených častí herných prvkov a doplnenie bezpečnostných povrchov.

V júni 2021 bola vykonaná každoročná kontrola pracovísk v oblasti BOZP, ktorú vykonáva ATB Ing. Martina Kvaltínová. Kontrolou boli zistené tieto nedostatky

### **MŠ Hviezdoslavova:**

Kritický stav terasy na dvore MŠ .Opadáva dlažba a obklad, hrozí nebezpečenstvo úrazu pri pohybe detí a personálu. Hokejové ihrisko sa prepadáva, nutné opraviť podklad.

### **MŠ L. Svobodu:**

Chodníky sú na niektorých miestach popraskané – vysoké riziko úrazu

### **MŠ Dr. Clementisa:**

Chodníky vypuknuté na niektorých miestach, betónová dlažba – riziko potknutia

### **MŠ Pri potoku:**

Nedostatočný priestor na parkovanie osobných vozidiel pred MŠ – riziko nehody

### **MŠ Hurbanova:**

Opadáva vonkajšia stena pod oplotením, prepadnutá zámková dlažba na vstupe, zatekajúca strecha 2. pavilón, popraskané vyduté steny pri prechodoch medzi pavilónmi na poschodí, výtlky na chodníkoch na dvore - vysoké riziko úrazu

## PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY

Prostredie materskej školy, ako jeden z vonkajších výchovných faktorov, významne ovplyvňuje formovanie osobnosti dieťaťa. Tvorivé, podnetné prostredie v materskej škole vytvára priestor pre dieťa a učiteľku na zvládanie rôznorodých požiadaviek prostredníctvom rozličných činností v súlade s potrebami, možnosťami a individuálnymi spôsobilosťami dieťaťa. V rovine fyzikálnej ide o vybavenie interiéru a exteriéru materskej školy a tried hračkami a učebnými pomôckami.

Vnútorne priestory sú esteticky a funkčne prispôsobené deťom, umožňujú kvalitnú realizáciu výchovno - vzdelávacieho procesu. Hrové a pracovné centrá v triedach sú umiestnené v priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí a učiteľkou plánovanú a riadenú výchovno-vzdelávaciu činnosť. Priestranné školské dvory umožňujú realizáciu výchovných, športových a relaxačných aktivít.

Na školských dvoroch sú pieskoviská, klasické i drevené detské záhradné náradie. Je potrebná obnova školských dvorov, lebo väčšina preliezok a hojdačiek nezodpovedá platným normám, postupne ich odstraňujeme a z finančných prostriedkov z rôznych projektov dopĺňame nové.

Všetky triedy sú dostatočne vybavené detskou literatúrou, ktorá zodpovedá záujmom a veku detí. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti sa využívajú učebné pomôcky, hudobné nástroje, náradia, náčinia, variabilné hračky. Učiteľská knižnica je priebežne doplňovaná odbornou a metodickou literatúrou. Dovoz stravy je naďalej zabezpečovaný dodávateľským spôsobom. Výdaj stravy vykonávajú na jednotlivých pracoviskách prevádzkové zamestnankyne. Údržba a úprava areálu pracovísk je vykonávaná vlastnými zamestnancami a vlastnou technikou.

Materská škola požiadala zriaďovateľa o vymaľovanie priestorov elokovaných pracovísk Hviezdoslavova a Hurbanova a o opravu chodníkov a oplotenia elokovaného pracoviska Hurbanova. Zriaďovateľ však nenašiel zdroje na túto potrebnú údržbu. Zdroje na spomínané opravy budeme žiadať zahrnúť do rozpočtu mesta na rok 2022. Potrebná je tiež celková rekonštrukcia chodníkov a oplotenia v areáli pracoviska L. Svobodu a pivničných priestorov na elokovanom pracovisku Hviezdoslavova. Na elokovanom pracovisku Hviezdoslavova a Dr. Clementisa pretrvávajú problémy s vnútroareálovou kanalizáciou. Na elokovanom pracovisku Dr. Clementisa je potrebné opraviť strechu, nakoľko pri každom väčšom daždi zateká do tried. Na elokovanom pracovisku Pri potoku by bolo vhodné doriešiť šikmé parkovacie miesta v priestore „bývalého stojiska kontajnerov“ pred materskou školou vid' správa BOZP.

## **FINANČNÉ A HMOTNÉ ZABEZPEČENIE ČINNOSTI ŠKOLY**

Celá činnosť školy bola zabezpečovaná najmä z dvoch zdrojov. Boli to prostriedky pridelené v rozpočte na originálne kompetencie a poplatky zákonných zástupcov detí. Príjmy za rok 2020 boli 1 921 230,87€ a výdavky 1 884 663,57 €. (pozri príloha 9).

## **PLNENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ŠKOLY**

Predškolský vek predstavuje v živote dieťaťa obdobie mohutného rozmachu vnímania, ktoré je z hľadiska jeho budúceho vývoja potrebné podchytiť a formovať adekvátnou kombináciou edukačných nástrojov a procesov. Deti dostávajú v rodine prvotný edukačný impulz, na ktorý nadväzuje, rozvíja a dopĺňa inštitucionálna predškolská výchova. Z tohto vychádzal i koncepčný zámer našej materskej školy. Hlavné úlohy a ciele koncepčného zámeru školy v uplynulom školskom roku v dôsledku mimoriadnej

situácie a následného prerušenia výchovno-vzdelávacieho procesu neboli splnené na požadovanej úrovni pre opatrenia v dôsledku rozhodnutia hlavného hygienika a Ústredného krízového štábu SR. Prioritou koncepcie školy bolo efektívne využívanie Školského vzdelávacieho programu s aplikovaním moderných trendov. V Školskom vzdelávacom programe sme na základe profesionálnych a materiálnych podmienok venovali zvýšenú pozornosť digitálnej gramotnosti dieťaťa a Národnému projektu boja proti obezite.

Materská škola si v koncepčnom zámere stanovila za svoju prioritu „dieťa pripravené na vstup do školy, vzdelané, emočne zrelé, tvorivý učiteľ ako partner dieťaťa, spokojný rodič – MŠ, ktorá má v komunite rešpekt a prestíž“. Cieľom bolo vytvárať pre dieťa podnetné, akceptujúce a otvorené, prohumánne a produktívne motivačné prostredie MŠ s podporou vzájomnej úcty a tolerancie, vytvoriť a všetkými subjektmi zabezpečovať otvorený a pluralitný systém riadenia, vedenia, organizovania, hodnotenia a pod., reflektujúci demokratické a humanistické princípy vo všetkých oblastiach pôsobenia a konania školskej komunity, otvoriť MŠ rodičom a verejnosti, vytvoriť podmienky pre „otvorenú školu“, ktorá zodpovedá zdravému vývoju dieťaťa a znamená umožniť rodičom priamo účasť vo výchovno - vzdelávacom procese od krátkej návštevy až po celodenný pobyt so svojím dieťaťom – adaptačný pobyt, umožniť učiteľkám v procese vzdelávania detí predškolského veku uplatňovať svoju kreativitu a schopnosť pripravovať si činnosti vychádzajúce z potrieb detí, využívať primerané spôsoby komunikácie s rodičmi na prehĺbenie spolupráce, výhodnú polohu budov MŠ využiť na zážitkové učenie detí, prehĺbením spolupráce so súčasnými partnermi ako i nadviazaním spolupráce s ďalšími kultúrnymi a vzdelávacími inštitúciami v blízkom okolí, zvýšenú pozornosť venovať dopravnej výchove – pestovať základy dopravnej disciplíny, vstúpovať zásady bezpečného správania v cestnej premávke a ochrany vlastného zdravia, areál školského dvora využívať na upevňovanie zdravia detí, ich fyzickej zdatnosti a odolnosti voči chorobám, pravidelným otužovaním (ranné cvičenie, telovýchovné chvíľky, predĺžený pobyt detí vonku). Tieto ciele boli zakomponované do plánu práce školy s uvedením termínu plnenia, zodpovednosťou príslušného pedagóga a priebežnou kontrolou.

Koncepcia MŠ sa opiera o predchádzajúce výsledky a tradície školy najmä v týchto oblastiach:

- účasťou na celoslovenských a medzinárodných výtvarných akciách
- v propagácii ľudových tradícií
- v spolupráci s Radou školy a Rodičovským združením, s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie
- pokračovanie v plnení projektov podľa ŠKVP
- rozvíjanie jazykových schopností detí výučbou cudzieho jazyka
- prostredníctvom krúžkov rozvíjať hudobno-pohybové a výtvarné schopnosti detí
- získané schopnosti prezentovať na verejnosti
- vytváranie podmienok pre deti zo špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami
- posilňovanie spolupráce rodina – škola
- pestovanie vzťahu k národným hodnotám a kultúre
- zameranie sa na rozvoj digitálnych technológií
- podnecovanie zamestnancov k zvyšovaniu vedomostnej úrovne

- pravidelné zoznamovanie s legislatívnymi zmenami

## **KLADNÉ A ZÁPORNÉ STRÁNKY ŠKOLY**

Škola dosahuje dobré výsledky v oblasti výchovného pôsobenia vo formovaní osobnosti dieťaťa, výborné sú aj výsledky v jednotlivých oblastiach. (pozri príloha 10).

## **ĎALŠIE INFORMÁCIE O ČINNOSTI ŠKOLY**

### **1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania**

#### **a) Psychohygienické podmienky**

- psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečené pre deti aj zamestnancov školy
- klíma školy je priaznivé, sme otvorená škola pre deti a rodičov
- vzájomné vzťahy medzi učiteľ- dieťa - rodič sú motivujúce, založené na dôvere
- dobrá úroveň vďaka rámcovému usporiadaniu dňa a rozvrhnutiu výchovno-vzdelávacej práce, striedanie pohybových a iných aktivít
- zohľadnené boli vnútorné aj vonkajšie podmienky školy a pripomienky rodičov
- realizácia pitného režimu prostredníctvom Školského ovocia a Mliečneho programu
- propagácii zdravej stravy, organizovali sme ochutnávku ovocia, nátierok, mliečnych výrobkov

#### **b) Voľnočasové aktivity školy**

- materská škola sa zapájala do rôznych kultúrnych a spoločenských podujatí,
- mediálne sa prezentovala v TV Skalica
- pozitívne sa zviditeľňovala na verejnosti aj prostredníctvom svojej webovej stránky
- zapájali sme sa do zberu PET fliaš, zberu papiera, monočlánkov

#### **c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom**

- pri aktivitách a spoločných podujatiach – rozlúčkové besiedky
- poskytovanie informácií rodičom v rámci konzultačných hodín o dianí v škole a rozvoji ich dieťaťa
- spolupráca pri eliminácii porúch detí vo výbere pediatra, logopéda, školského psychológa
- deň otvorených dverí pre nových rodičov detí

#### **d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

- neustále vytvárať kvalitné prostredie a podmienky pre zdravý vývin dieťaťa prostredníctvom projektov, fondov, grantov – počítačová gramotnosť
- využívať manažérske schopnosti riaditeľa školy spolu s pedagogickými zamestnancami a rodičovskou verejnosťou v prospech detí a rozvoju školy
- spolupracovať s Radou školy na konkrétnych dôležitých bodoch, ktoré je potrebné riešiť v rámci financovania, plánov do budúcnosti i koncepcie školy
- zabezpečiť ľahký prístup k informáciám, program kontinuálneho -celoživotného vzdelávania – MPC Ševčenkova Bratislava, MPC Lomonosovova Trnava OMEP, Spolok pre predškolskú výchovu, súťaže a športové hry vyhlasované MŠ SR

### **2. Vzťahy školy so subjektmi podieľajúcimi sa na vzdelávaní a výchove**

V spolupráci s CPPPaP sme využívali pomoc školského psychológa hlavne pri riešení pedagogického prístupu k problémovým deťom, v skupinovej a individuálnej práci s deťmi s OPŠD podľa rozvojových a stimulačných programov, pri posudzovaní školskej zrelosti 5-6 ročných detí. V osobnom kontakte a pri spoločnom stretnutí psychologičky sme informovali rodičov o psychologických a vývojových predpokladoch pre úspešný začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky. Po vyhodnotení depistácie psychologička individuálne prerokovala s rodičom výsledok, odporučila ďalší rozširujúci test školskej zrelosti alebo zaškolenie bez ďalšieho testovania. Pre učiteľky pripravila usmernenie o tom ako s dieťaťom ďalej pracovať, v akej oblasti mu pomôcť.

Okrem poznatkovej, inštrumentálnej, názorovej a postojovej vybavenosti boli učiteľky osobnostne zrelé a dobre pedagogicky pripravené. Boli akceptovateľným partnerom pre rodičov, predstaviteľov miestnej samosprávy a iných odborníkov, s ktorými vstupovali do kontaktu v záujme osobnostného rozvoja detí. Poskytovali odborné rady a pomoc rodičom, dokázali v mnohých prípadoch usmerniť rodičovskú výchovu.

Spolupráca školy s rodičmi je na dobrej úrovni. Pri škole pôsobí rada školy. Na každom pracovisku je rodičovské združenie, ktoré úzko spolupracuje so zástupkyňou pracoviska i zamestnancami MŠ. Spolupráca s PPP v Holíči a s ŠPP v Skalici je tiež na dobrej úrovni. Zamestnankyne PPP spolupracovali pri posudzovaní pre vstup dieťaťa do základnej školy.

### **3. Vnútoraná kontrola**

Formy vnútornej kontroly školy – hospitácie:

Cieľom hospitačnej činnosti nebolo len analyzovať prácu učiteliek, ale aj poskytnúť im odbornú pomoc najmä v oblasti pedagogického riadenia výchovno-vzdelávacej činnosti, pri plánovaní činností tak, aby deti dosahovali stanovené ciele spôsobmi, ktoré zabezpečia ich celostný osobnostný rozvoj v súlade s ich schopnosťami a rozvojovými možnosťami. Dbali sme na to, aby hospitačná činnosť bola plánovaná, systematická premyslená a funkčná.

Kontrolná činnosť bola zameraná na pedagogickú oblasť / hospitácie, kontrola triednej dokumentácie, výsledky činnosti detí/ a na pracovno – právnu oblasť/ dodržiavanie Pracovného poriadku, Školského poriadku, predpisov BOZP a PO, plnenie úloh z Plánu práce školy/. Zamerali sme sa najmä na sledovanie zohľadňovania výchovno-vzdelávacích potrieb detí pri plánovaní, na zámerné rozvíjanie informačných kompetencií detí a na podnecovanie detí k hodnoteniu výsledkov činnosti. V systéme vnútornej kontroly školy boli uplatňované rôzne formy, metódy a druhy kontrol. Boli zamerané na prácu pedagogických a prevádzkových zamestnancov. Hospitačná činnosť a jej ciele boli rozpracované v Pláne práce školy. Ciele hospitácie boli zamerané na učiteľku i dieťa. Záznamy z hospitácie sú vyhotovené na každom pracovisku a odrážajú úroveň práce jednotlivých učiteľiek.

Kontrolná činnosť bola zameraná na hodnotenie zamestnancov, zamerali sme sa na kontrolu dokumentácie, využívanie pracovného času, odbornú úroveň pedagogických zamestnancov, ich tvorivosť, metodickú pripravenosť, dodržiavanie zásad školského poriadku, plnenie vzdelávacích cieľov a na dodržiavanie bezpečnosti pri práci. V hodnotení detí sme sledovali socializáciu a adaptáciu detí, utváranie gramotnosti detí predškolského veku, maximálne využívanie pobytu vonku, rozvíjanie samostatného riešenia konkrétnych problémov, utváranie konkrétnych medziľudských vzťahov.

Pedagogické rady sa uskutočňovali v súlade s plánom práce školy a obsahovali všetky potrebné náležitosti. Na pedagogických radách sa riešili otázky týkajúce sa pedagogickej práce, na každú z nich mali učiteľky pripravené referáty a prednášky z materiálov, ktoré študovali. K týmto témam a k ich využitiu pri práci s deťmi sa treba vrátiť na nasledujúcej pedagogickej rade.

Na pracovných poradách boli riešené otázky prevádzky školy a realizácie aktivít. Dokumentácia o deťoch bola vedená v zmysle platnej legislatívy /osobný spis dieťaťa, zoznamy detí, žiadosti o prijatie dieťaťa do MŠ, rozhodnutia o prijatí dieťaťa do MŠ, potvrdenia od lekára/. Počas kontrolnej činnosti neboli zistené nedostatky vážneho charakteru.

#### **Záver:**

**neustále skvalitňovať výchovno - vzdelávaciu činnosť naďalej uplatňovať aktivizujúce metódy pri práci s deťmi venovať sa zápisu pedagogických a pracovných porád**

#### **Starostlivosť o žiakov a zamestnancov**

Vedenie školy venovalo pozornosť aj zaisteniu bezpečnosti detí a zamestnancov školy vo vyučovacom procese a v inom čase. Zamestnanci aj deti školy boli primeraným spôsobom poučení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia v rámci platnej legislatívy. Zamestnancom boli vydávané ochranné pracovné prostriedky. Aj zabezpečeniu civilnej ochrany detí a zamestnancov bola venovaná primeraná pozornosť. Deti sa naučili rozoznávať varovné signály. Vysoko hodnotíme spoluprácu na tomto úseku s Hasičským a záchranným zborom Skalica a Holíč, Mestskou políciou Skalica a Štátnou políciou Skalica.

(pozri príloha 11.)

## Záver

V tomto školskom roku sme pracovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materskej škole, pričom sme v rámci plánovania VVČ využívali adaptácie výkonových štandardov, čím sme sa snažili dosiahnuť optimálnu úroveň v kognitívnej, sociálno – citovej a senzomotorickej oblasti vývinu dieťaťa predškolského veku ako základu pre úspešný vstup na primárny stupeň vzdelávania i pre bežný život v spoločnosti. V rámci hodnotenia sme sa zamerali na analyzovanie jednotlivých vzdelávacích oblastí, pričom sme využili evaluačné otázky viažuce sa k jednotlivým oblastiam v zmysle platného ŠVP. Ciele vyplývajúce z koncepcie MŠ sme plnili priebežne v rámci edukačných aktivít, ale aj v rámci realizovaných projektov a podujatí.

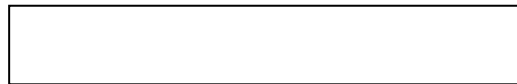
V rámci všeobecného poslania plánovania VVČ sme sa zamerali najmä na:

- zlepšovanie sociálnej aktivity dieťaťa a napĺňanie potrieb sociálneho kontaktu s rovesníkmi i dospelými
- plynulú adaptáciu dieťaťa na zmenené – inštitucionálne, školské prostredie
- podpora vzťahu dieťaťa k poznávaniu a učeniu
- podporovanie rozvoja individuálnych spôsobilostí dieťaťa
- v edukačnom procese sme naďalej uplatňovali prvky tvorivo-humanistickej výchovy
- organizovali sme aktivity zamerané na získavanie elementárnych pohybových zručností a schopností – kurz plávania a korčuľovania, športovo-pohybové podujatia v materskej škole
- v edukačnom procese sme oboznamovali deti so zásadami zdravého životného štýlu
- v spolupráci so ŠJ sme sa snažili zvyšovať povedomie rodičov v oblasti zdravej výživy
- inovovali sme integrovanú predprimárnu výučbu využívaním moderných technológií a digitálnych učebných obsahov

**Správa prerokovaná pedagogickou radou školy dňa 30.08.2021.**

**Správa prerokovaná radou školy dňa 20.10.2021**

Vyjadrenie rady školy je prílohou správy č.12



Mgr. Olga Luptáková  
riaditeľka MŠ Skalica

# Prílohy a tabuľky

## príloha 1

### Pomocné a poradné orgány školy

#### Metodické združenie s okresnou pôsobnosťou

Kabinet telesnej výchovy  
Kabinet jazykovej výchovy  
Kabinet hudobnej výchovy  
Kabinet výtvarnej a pracovnej výchovy

#### Iné orgány

Stravovacia komisia  
Škodová komisia  
Inventarizačná komisia

## príloha 2 a

### Počet žiakov školy k 15. 9. 2020

Trieda	- 3 r.	3 – 4 r.	4 – 5 r.	5 – 6 r.	6 + r.	Spolu
24	78	142	143	162	33	558

## príloha 2b

### Počet žiakov školy k 30. 6. 2021

Trieda	- 3 r.	3 – 4 r.	4 – 5 r.	5 – 6 r.	6 + r.	Spolu
24	1	139	132	145	139	556

## príloha 3

### Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Zdravotné oslabenia*	Poruchy učenia**	Poruchy správania***	Spolu
1	-	-	-

zdravotné oslabenia – telesné vonkajšie alebo vnútorné, zrakové, sluchové, rečové a iné,

\*\* dyslexia, dysgrafia, dysortografia, dyslália, dyskalkúlia a iné,

\*\*\* vývinové poruchy správania, znížené psychomotorické tempo, poruchy správania spojené s hyperaktivitou a iné,

**príloha 4****Počet stravníkov (denný priemer)**

	Deti	Zamestnanci	<b>Spolu</b>
Počet stravníkov	295	29	366
Počet vydaných obedov	269	27,59	364

**príloha 5a****Zamestnanci školy**

<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Pedagogickí zamestnanci</b>	<b>Nepedagogickí zamestnanci</b>
vých.-vzdel. činnosť	49	0
administratíva		3
prev.zamestnanci		26
<b>Spolu</b>	49	29

**príloha 5b****Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov**

Kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	49
Nekvalifikovaní pedagogickí zamestnanci	
Nekvalifikovaní ped. zamest.- študujúci	

**príloha 5c****Kvalifikačné predpoklady zamestnancov**

VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-4. roč. ZŠ + tvorivá dramatika	
VŠ 2. st. pedagogické pre 6.-9. roč.	
VŠ 2. st. pedagogické pre 5.-12. roč.	
VŠ 2. st. pedagogické pre MŠ	4
VŠ 2. st. – teologická fakulta	
VŠ 1. st. – ÚSV + bakalársky študijný program	5
VŠ iné (aké) + pedagogická spôsobilosť	
SŠ pedagogické, odbor učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo	22
SŠ pedagogické, odbor učiteľstvo pre MŠ	18
SŠ - konzervatórium ukončené absolútoriom	
SŠ iné	
Nespĺňa kvalifikačný predpoklad	

**príloha 6****Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov**

Forma ďalšieho vzdelávania:	Absolvovalo	Absolvuje
Uvádzanie do praxe	3	1
Príprava vedúcich pedagogických pracovníkov	2	
Priebežné vzdelávanie, z toho 1. kvalifikačná skúška 2. kvalifikačná skúška	0	
Inovačné štúdium		
Aktualizačné vzdelávanie	49	

**príloha 7****Kružková činnosť**

Názov krúžku	Počet detí
Hudobný	0
Tanečný	0
Výtvarný	0
Lego	0
Anglický	0

**príloha 8****Výchovno-vzdelávacie projekty**

Názov projektu	Účasť žiakov	Koordinátor projektu
Environmentálna výchova	0	učiteľky

## Správa o hospodárení za rok 2020

## 1. Prehľad o plnení príjmov za obdobie I. – XII. 2020 v EUR

Kód-položka		
<b>Dotácie štátu</b>	Dotácia na stravu, HN	37 296,00
	<b>Spolu: dotácia na stravu, HN</b>	<b>37 296,00</b>
	<b>MŠ SR – predškolská výchova</b>	<b>31 543,00</b>
<b>Dotácie mesta</b>	<b>Originálne kompetencie</b>	<b>1 357 772,00</b>
223002	Príspevky zákonných zástupcov detí	85 309,79
223001	Poplatky za stravné	164 681,90
292017	Vratky	2 564,02
	Refundácie	1 581,84
	<b>Vlastné príjmy celkom</b>	<b>254 137,55</b>
<b>Ostatné príjmy</b>		
311	Granty na rozvoj školstva	2 083,57
453	Prostriedky z predch. roku	34 790,40
	Príspevok na zamestnanosť	201 027,97
	Prostriedky z projektu (v príjmoch mesta)	2580,38
	<b>Príjmy celkom</b>	<b>1 921 230,87</b>

## e) Prehľad o čerpaní výdavkov za obdobie I. – XII. 2020 v EUR

EK	Názov	Originálne kompetencie, vlastné príjmy	Projekty / Príspevok	Dotácie na stravu, HN	Dotácia predškoláci
<b>610</b>	<b>Mzdy</b>	<b>797 096,47</b>	<b>203 608,35</b>		<b>19 865,00</b>
<b>620</b>	<b>Poistné- Odvody</b>	<b>342 482,36</b>			
631	cestovné náhrady	242,55			
632	energie+telekom.sluzby	108 907,55			
633	materiál	217 988,63		23 366,40	11 615,50
635	údržba	4 430,42			
636	prenájom	1,00			
637	služby	126 326,09		12 673,20	62,50
<b>630</b>	<b>Tovary a služby</b>	<b>457 896,24</b>		<b>36 039,60</b>	<b>31 543,00</b>
642013	odchodné	5 018,00			
642014	vlastná strava			345,60	
642015	nemocenské dávky	6 334,95			
642026	dávka sociálnej pomoci				
<b>640</b>	<b>Bežné transféry</b>	<b>11 352,95</b>			
<b>713</b>	<b>Kapitálové výdavky</b>	<b>4 299,00</b>			
	<b>Výdavky celkom</b>	<b>1 613 127,02</b>	<b>203 608,35</b>	<b>36 385,20</b>	<b>31 543,00</b>

## Kladné a záporné stránky školy

### Kladné stránky

- silný manažment školy s vysokým pracovným nasadením a entuziazmom
- odbornosť pedagogických zamestnancov
- špeciálny pedagóg kmeňovým zamestnancom
- úspešné zavedenie ŠVP do praxe a jeho prepojenie s koncepcným zámerom rozvoja školy
- záujem učiteliek o inovácie a zavádzanie moderných technológií do VVČ
- uplatňovanie inovatívnych, moderných vyučovacích metód, foriem a prostriedkov
- tvorivý pedagogický kolektív s dôrazom na individuálny prístup k dieťaťu
- činnosť metodického združenia
- vzdelávacie aktivity a individualizácia VVČ
- uplatňovanie zážitkového učenia, učenia na základe zážitkovej motivácie a skúseností
- didakticky zacielené činnosti
- výsledky a atmosféra VVČ
- dôraz na rozvojovú úroveň a individuálne osobitosti dieťaťa
- spätná väzba zo strany rodičov i učiteľov ZŠ
- dodržiavanie a ochrana práv dieťaťa
- vysoká miera angažovanosti kolektívu pri príprave aktivít pre deti aj rodičov, spolupráca s rodičmi, partnerský vzťah dieťa – rodič - škola
- spolupráca s MsP, zložkami CO
- príťažlivé edukačné prostredie
- výučba cudzích jazykov, krúžková činnosť
- materiálno - technické zabezpečenie MŠ
- modernizácia učebných pomôcok, priestranný, multifunkčne zameraný areál školského dvora
- povest' a imidž školy
- participácia na riadení, podiel zamestnancov na rozhodovacom procese
- pedagogická a detská knižnica
- rozmanitá ponuka krúžkovej činnosti
- pripravenosť detí na vstup do ZŠ
- záujem rodičov o kvalitnú výchovu, založené na princípoch dobrého priateľstva

## Záporné stránky

- umiestnenie detí do MŠ na jednotlivé pracoviská počas školského roka – zmena bydliska
- zaradenie detí do tried podľa vekových kategórií a požiadaviek rodičov
- oprava vnútro - areálových chodníkov a oplotenia na troch elokovaných pracoviskách
- revitalizácia detských ihrísk na väčšine elokovaných pracovísk
- vymaľovanie elokovaných pracovísk: Hviezdoslavova a Hurbanova
- rekonštrukcia vnútro – areálovej kanalizácie Hviezdoslavova a Dr. Clementisa
- celková rekonštrukcia pracoviska Dr. Clementisa neustále zatekajúca strecha i napriek menším opravám
- zatekanie pivničných priestorov, opadávanie zvlhnutej omietky a tvorba plesne v týchto priestoroch na EP Hviezdoslavova
- odlepujúca sa dlažba na terasách okolo celej budovy EP Hviezdoslavova

## príloha 11

### Starostlivosť o deti a zamestnancov

#### Cvičenia CO

Počet cvičení s deťmi	Počet družstiev zamestnancov	Počet zamestnancov v družstvách
6	6	18

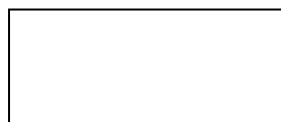
**príloha 12**

**Rada školy pri Materskej škole Skalica**

**Vyjadrenie**

Rada školy dňa 20.10.2021 na svojom zasadnutí zobrala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy v školskom roku 2020/2021. K obsahu správy neodznali žiadne kritické pripomienky, správa objektívne hodnotí prácu pedagógov aj detí v minulom školskom roku.

V Skalici, 20.10.2021



**Katarína Martinusíková**  
predseda rady školy



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Materskej školy,  
Dr. Clementisa 59, Skalica za školský rok 2020/2021

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje* Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Dr. Clementisa 59, Skalica za školský rok 2020/2021.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 14 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materská škola.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 138/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Dr. Clementisa 59, Skalica za školský rok 2020/2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. e)**

**Číslo materiálu: 118/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh  
SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOST, VÝSLEDKOV  
A PODMIENKACH  
ZÁKLADNEJ UMELECKEJ ŠKOLY Dr. JANKA BLAHA  
KRÁĽOVSKÁ 16, SKALICA ZA ŠKOLSKÝ ROK  
2020/2021**

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**  
*plánu práce MsZ na rok 2021*

**Materiál vypracoval:**

*Marek Gula  
riaditeľ Základnej umeleckej školy  
Dr. Janka Blaha Kráľovská 16, Skalica*

**Materiál predkladá:**

*Marek Gula  
riaditeľ Základnej umeleckej školy  
Dr. Janka Blaha Kráľovská 16, Skalica*

## **1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:**

Podľa § 5 ods. 7 písm. f/ zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Základnej umeleckej školy Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica predkladá Mestskému zastupiteľstvu v Skalici na schválenie správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach školy. Na základe vyššie uvedeného zákonného ustanovenia predkladáme správu na schválenie.

**Základná umelecká škola**  
**Dr. Janka Blaha Skalica**

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti**

**Základnej umeleckej školy**  
**Dr. Janka Blaha Skalica**

**v školskom roku 2020/2021**

**Správa**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti základnej umeleckej školy**  
**v školskom roku 2020/2021**

---

## **A) ZÁKLADNÉ ÚDAJE O ŠKOLE**

**Názov školy:** Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha  
**Adresa:** Kráľovská 16, 909 01 Skalica  
**Telefón, fax:** 034/6644547, 034/6601095, fax – 034/6601096  
**Mail, internet:** [info@zus.skalica.sk](mailto:info@zus.skalica.sk); [www.zusskalica.sk](http://www.zusskalica.sk)  
**Zriaďovateľ:** Mesto Skalica

### **Vedenie školy**

Riaditeľ: Marek Gula  
Zástupca riaditeľa: Jozef Nejedlík  
Roman Blaha

### **Rada školy**

Predseda: Marián Mikúš  
Zástupcovia zamestnancov (počet): 2  
Zástupcovia rodičov (počet): 4  
Zástupcovia zriaďovateľa (počet): 4  
Zástupcovia nepedagogických : 1

### **Rada rodičov**

Predseda: -  
Členovia (počet): -

### **Zástupca zamestnancov**

ZO OZPŠaV – predseda: Emília Kabzániová

### **Pomocné a poradné orgány školy**

Pedagogická rada  
Predmetové komisie  
(príloha 1)

## **B) POČET ŽIAKOV A TRIED**

Škola sa nachádza v štyroch budovách: v priestoroch Františkánskeho kláštora sídli riaditeľstvo, hudobný odbor a časť tanečného odboru – moderný tanec, v priestoroch budovy „Orlovne“ tanečný odbor ľudový, muzikálový, spoločenský tanec a lit.-dramatický odbor, na ulici Škarniclovská výtvarný odbor, na pobočke v Radošovciach hudobný a výtvarný odbor. Spolu má škola 13 tried pre skupinové vyučovanie a 23 tried pre individuálne vyučovanie. V školskom roku 2020/2021 ju navštevovalo 1458 žiakov v štyroch študijných odboroch. V prípravnom štúdiu to bolo 252 žiakov, na 1. stupni štúdia to bolo 996 žiakov, na 2. stupni študovalo 100 žiakov a štúdium pre dospelých navštevovalo 110 študujúcich. (príloha 2).

### **C) ZÁPIS ŽIAKOV DO PRÍPRAVNÉHO ŠTÚDIA**

Zápis žiakov do prípravného štúdia sa koná pravidelne v mesiaci jún. Na školský rok 2020/2021 sa do prípravného štúdia prihlásilo spolu 252 detí vo všetkých štyroch odborov štúdia (príloha 3).

### **D) ROZMIESTNENIE ABSOLVENTOV NA UMELECKÉ ŠKOLY**

V uplynulom školskom roku ukončilo štúdium na škole v jednotlivých odboroch 71 žiakov (príloha 4a). Z nich 6 žiakov pokračuje v štúdiu na stredných alebo vysokých umeleckých školách (príloha 4b).

### **E) HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA ŽIAKOV**

Žiaci boli hodnotení podľa platných metodických pokynov. Slovné boli hodnotení v prípravnom štúdiu, klasifikovaní boli na 1. stupni, na 2. stupni a v štúdiu pre dospelých (príloha 5a). **Absolventské skúšky sa z dôvodu pandémie COVID-19 neuskutočnili, vykonali sa len administratívne.**

**Uskutočnil sa len absolventský koncert, ktorý bol on-line.**

Percentuálne bolo najviac žiakov s prospechom vyznamenaný v literárno-dramatickom, tanečnom a výtvarnom odbore, menej v hudobnom odbore. Neprospievajúci nebol ani jeden zo žiakov školy (príloha 5b).

### **F) UČEBNÉ PLÁNY A VARIANTY**

Vyučujúci školy sa vo svojej pedagogickej činnosti v jednotlivých odboroch riadili Učebnými plánmi MŠ SR CD-2009-27474/21375-1:911 splatnosťou od 1.septembra 2015. V jednotlivých odboroch sa vyučovali tieto hudobné nástroje a predmety (príloha 6).

### **G) ZAMESTNANCI ŠKOLY**

Na začiatku školského roku pracovalo na škole 47 zamestnancov, z toho bolo 38 pedagogických, z nich bolo 11 na čiastočný pracovný úväzok (pozri príloha 7). V pedagogickom zbore nenastala žiadna zmena, nikto neodišiel, ani nikto neprišiel. V materskej dovolenke pokračuje Mgr. Lucia Gulová /administratíva/.

Pedagogickí zamestnanci spĺňali podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti, 1 z pedagogických zamestnancov si kvalifikáciu dopĺňal. Ich kvalifikačné predpoklady vychádzali z nimi absolvovaného druhu štúdia.

### **H) ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

V uplynulom školskom roku si pedagogickí zamestnanci prehľbovali, zdokonaľovali a rozširovali vedomosti potrebné k odbornej a pedagogickej spôsobilosti. Využívali k tomu prácu metodických združení, predmetových komisií, študovali odbornú literatúru, na hudobnom odbore sa samo - vzdelávali formou samo - štúdia v hre na hudobné nástroje. Využili k tomu aj formy stanovené vyhláškou ministerstva školstva o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov. Z celkového počtu 38 pedagogických zamestnancov sa do ďalšieho štúdia zapojil 1.

## I) AKTIVITY A PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI

### 1. Súťaže žiakov

Súťaže žiakov škôl pre školský rok 2020/2021 vyhlasovalo ministerstvo školstva v spolupráci s ďalšími organizátormi. Na ich zabezpečení sa podieľali ministerstvom priamo riadené organizácie, resp. spoluorganizátori týchto súťaží .

**Na základe rozhodnutia ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR bolo od 12.10.2020 prerušené skupinové vyučovanie a od 26.10.2020 aj individuálne vyučovanie. Na základe toho bola väčšina súťaží zrušená, alebo preložená. Niektoré súťaže sa konali on-line.**

**Z tohto dôvodu sa škola nezúčastnila žiadnej súťaže.**

### 2. Prezentácia školy na verejnosti

Všetci pedagogickí zamestnanci spolu so žiakmi usilovali o čo najširšiu prezentáciu školy na verejnosti. Jej cieľom bolo zverejniť dosiahnuté výsledky pedagogického procesu medzi rodičmi i ostatnou verejnosťou a naďalej takto rozvíjať získané vedomosti a návyky detí. **Vystúpenia a kultúrne podujatia boli ovplyvnené mimoriadnou situáciou na Slovensku spôsobenou pandémiou COVID-19. Uskutočnil sa absolventský koncert žiakov hudobného odboru v mesiaci jún.**

(príloha 9).

## J) Projekty

V školskom roku 2020/2021 sa škola nezapojila do žiadneho projektu.

## K) VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI ŠŠI

V školskom roku 2009/2010 v mesiaci november bola vykonaná posledná kontrola Krajským školským úradom v Trnave zameraná na dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v zmysle zákona č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov – štatistické zisťovanie údajov vo výkaze Škol/MŠ SR/ 40-01 o počte žiakov ZUŠ Skalica.

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte ( ZUŠ Skalica ) zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných vydaných na ich základe. (príloha 11).

V školskom roku 2013/2014 prebehla inšpekčná kontrola úradu práce o dodržiavaní predpisov o prijímaní zamestnancov. Neboli zistené žiadne nedostatky.

V školskom roku 2017/2018 prebehla kontrola priestorov zdravotnou službou, neboli zistené žiadne nedostatky.

## L) PRIESTOROVÉ A MATERIÁLNO-TECHNICKÉ PODMIENKY

Škola hudobného a časti tanečného odboru sa nachádza v historickej budove Františkánskeho kláštora. Budova je svojím charakterom predurčená ku hre na hudobné nástroje. Je v nej 20 kmeňových tried, 3 triedy pre skupinové vyučovanie, koncertnú sálu, kanceláriu a zborovňu.

**Vstupná chodba do budovy Fr. kláštora a schodisko do ZUŠ bolo opravené a vymaľované.**

**Vzhľadom na pridelené finančné prostriedky škola v školskom roku nezakúpila ani jeden hudobný nástroj, podarilo sa uskutočniť generálnu opravu 1 klavíra /krídlo/.**

Výtvarný odbor sídli na ulici Škarniclovská 3 a nachádza sa v nej 6 tried. Priestory spĺňajú podmienky pre vyučovací proces aj počet žiakov na výtvarnom odbore.

**Na budove výtvarného odboru zateká strecha a pretrváva zvýšená vlhkosť vstupnej chodby.**

Na pobočke v Radošovciach sa nachádzajú v priestoroch základnej školy 2 triedy – 2x HO, 1x VO.

Budovu „ Orlovne “ navštevujú žiaci DFS Skaličánek, FS Skaličan – seniori, žiaci tanečného odboru prípravného štúdia, žiaci 1 a 2 stupňa, spoločenský tanec, žiaci literárno-dramatického odboru, skupina dobového tanca Reminiscencie v počte 315 žiakov. **Škola plánuje ďalšiu rekonštrukcia tejto budovy - nové omietky, čiastočné zníženie stropu, úprava dvora – povrchová úprava a vydláždenie**, všetko však záleží od pridelených finančných prostriedkov od mesta.

Vybavenosť tried v dôsledku nedostatku finančných prostriedkov postupne upadá. **Škola by potrebovala vybaviť jednotlivé triedy a zborovňu novým nábytkom.** Škola svojím charakterom vyhovuje podmienkam na ňu kladeným. (príloha 12).

## M) FINANČNÉ A HMOTNÉ ZABEZPEČENIE ČINNOSTI ŠKOLY

Celá činnosť školy bola zabezpečovaná najmä z dvoch zdrojov. Boli to prostriedky pridelené v rozpočte na originálne kompetencie a príspevky od rodičov žiakov. Celkové príjmy za rok 2020 predstavovali **903 561,-€** a výdavky **903 561,-€** (príloha 13).

## N) PLNENIE KONCEPČNÉHO ZÁMERU ŠKOLY

Cieľom školy je vychovať a vzdelávať žiaka, rozvoj jeho estetického citenia, vzťah k umeniu, hudobnému, výtvarnému, tanečnému a k literárno-dramatickému. Zároveň jej úlohou bolo zabezpečovať žiakom prostredie, v ktorom si budú osvojovať vedomosti a zručnosti vo svojej oblasti pôsobenia. **Napĺňanie týchto cieľov bolo poznačené pandémiou COVID 19 na Slovensku. Skupinové vyučovanie bolo na základe rozhodnutia ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu prerušené od 12. októbra a individuálne vyučovanie od 26. októbra 2020. Dôvodom prerušenia vyučovania bola pandémia COVID-19 na území Slovenska. Pedagogickí zamestnanci postupne prešli v rámci možností na dištančné vzdelávanie. Nie všetci žiaci majú podmienky na vzdelávanie on-line.**

**V hudobnom odbore** sa vyučovanie uskutočňovalo prostredníctvom elektronickej komunikácie. Učitelia využívali na vyučovanie rôzne aplikácie /viber, skype, messenger, zoom/. Pomocou jednotlivých aplikácií mala väčšina žiakov /cca 95%/ vyučovanie on-line. Individuálne vyučovanie sa opäť obnovilo od 8.2.2021 pre žiakov 1-4 ročník ZŠ bez dychových nástrojov a spevu /vyučovanie dychových nástrojov a spevu pokračovalo dištančne. Celkové obnovenie prezenčného vyučovania pre všetkých žiakov bolo od 3. mája 2021.

**Výtvarný odbor** počas prerušenia vyučovania od 12. októbra 2020 do 3. mája 2021 zadával výtvarné témy na každý týždeň. Tieto témy boli zverejnené na webovom sídle školy. Žiaci na základe zadaných tém nakreslili obrázky, vyfotili a poslali na e-mail výtvarného odboru. Najlepšie práce boli zverejňované na webovej stránke školy a na instagrame.

**V tanečnom odbore** bolo vyučovanie počas prerušenia od 12. októbra 2020 do 3. mája 2021 najťažšie, nakoľko nácvik choreografií on-line nie je možný. Učitelia zadávali žiakom len jednotlivé choreografické prvky, ktoré si žiaci doma nacvičovali a posielali video ako spätnú väzbu.

**V literárno-dramatickom odbore** prebiehalo vyučovanie vo forme samoštúdia žiakov. Žiaci dostali texty divadelných rolí, ktoré pani učiteľka rozposlala. Ďalej pracovali na recitačných cvičeniach a prácach. V literárno-dramatickom odbore bolo vyučovanie obnovené taktiež od 3. mája 2021.

Na plnení koncepčného zámeru školy majú zásluhu všetci jej zamestnanci (príloha 14)

## **O) KLDNÉ A ZÁPORNÉ STRÁNKY ŠKOLY**

Škola dosahuje dobré výsledky v oblasti výchovného pôsobenia vo formovaní osobnosti žiaka aj vo vyučovaní jednotlivých predmetov. Napriek neľahkým podmienkam v rámci dištančného vzdelávania počas pandémie COVID 19 sa podarilo žiakom umiestniť na školy s umeleckým zameraním. Škola ponúka žiakom pestrú škálu vzdelávania, kvalitne realizovanú pedagogickú prácu postavenú na zodpovednom, humánnom a profesionálnom prístupe pedagógov s úzkou, transparentnou spoluprácou s rodičmi. Dobré podmienky pre vyučovací proces majú žiaci a učitelia výtvarného odboru v budove na Škarniclovskej ulici.

## **P) ĎALŠIE INFORMÁCIE O ČINNOSTI ŠKOLY**

Rozvrh vyučovacích hodín aj štruktúra prestávok zodpovedá psycho - hygienickým požiadavkám kladeným na vyučovací proces v základnej umeleckej škole, podľa prevádzkového poriadku školy schváleného Štátnou hygienou Senica. Žiaci sa vzdelávajú v čistom prostredí upravených tried. Všetky alokované pracoviská ZUŠ prešli hĺbkovou kontrolou inšpektorátu práce, požiaro- bezpečnostnou a hygienickou. Ani jedna inštitúcia nezistila žiadne nedostatky a získali sme potvrdenia o prevádzkovaní jednotlivých budov. Vzdelávanie v individuálnom aj v skupinovom vyučovaní je zabezpečené k tomu vyhovujúcich priestoroch.

### **2. Vzťahy školy so subjektmi podieľajúcimi sa na vzdelávaní a výchove**

Spolupráca školy s rodičmi je na dobrej úrovni. Na škole sú konzultačné hodiny triednych učiteľov pre individuálne stretnutia s rodičmi, po školských besiedkach sú rodičia informovaní o výkonoch a výsledkoch práce ich detí. Stretnutia sú individuálne podľa individuálneho prístupu ( učiteľ – žiak, učiteľ – rodič)

Škola má dobrú spoluprácu so zriaďovateľom – Mesto Skalica, so všetkými základnými, strednými školami a inštitúciami v meste.

Dobrá je aj spolupráca školy s materskou školou v ktorej naši učitelia vyučujú v odboroch VO a TO , hudobný odbor má v materskej škole prieskum pre všetky deti predškolského veku.

### **3. Vnútoraná kontrola**

Významnú úlohu v kvalitnom riadení školy zohráva vnútorná kontrola. Vedenie školy tejto činnosti venovalo primeranú pozornosť, sledovalo a hodnotilo činnosť vyučujúcich v pedagogickom procese, zároveň tak aj činnosť ostatných zamestnancov školy.

#### **4. Starostlivosť o žiakov a zamestnancov**

Vedenie školy venovalo pozornosť aj zaisteniu bezpečnosti žiakov a zamestnancov školy vo vyučovacom procese a v inom čase. Zamestnanci aj žiaci školy boli poučení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia, zamestnancom boli vydávané ochranné pracovné prostriedky. Vďaka takémuto prístupu na škole nevznikol ani jeden úraz (príloha 15).

Aj zabezpečeniu úloh civilnej ochrany bolo plnené podľa zákona. Na škole pracovali družstvá civilnej ochrany, ich činnosť bola pravidelne precvičovaná, rovnako tak bola precvičovaná aj evakuácia žiakov zo školy a ich správanie sa pri požiaroch, resp. inom nebezpečenstve.

#### **R) Záver**

**Základná umelecká škola sa v školskom roku 2020/21 prezentovala cieľavedomou prácou všetkých pedagogických zamestnancov v jednotlivých odboroch aj napriek prerušeniu vyučovania od 12.10., resp. 26.10. 2020. Vedenie školy spolu s pedagogickými zamestnancami vyvinuli veľké úsilie aby zvládli situáciu ohľadom pandémie spôsobenou COVID-19. Zatváranie školy bude mať negatívny vplyv na počet žiakov v budúcich školských rokoch.**

Vedeniu školy sa snažilo zabezpečiť plynulý priebeh pedagogického procesu a stabilizovať pedagogický zbor, ktorý prechádza len minimálnymi zmenami. Škola sa veľkou mierou snaží zapájať do kultúrneho života v meste, aj keď týmto školskom roku to nebolo možné z dôvodu pandémie COVID 19 . Vedenie školy sa snaží umožňovať žiakom školy reprezentovať školu ale aj Mesto Skalica na medzinárodnej úrovni.

Škola svojou prácou spĺňa svoju funkciu v meste ale aj v širokom okolí, je nositeľom kultúry a vychováva veľa žiakov ktorí sa zapájajú do umeleckej činnosti aj po jej skončení. Do kultúrneho života v meste sa zapájajú nielen žiaci, ale aj učitelia z ktorých väčšina pôsobí v rôznych súboroch v meste Skalica a svojím účinkovaním taktiež reprezentujú mesto Skalica na Slovensku ale aj na medzinárodnej úrovni.

**Správa prerokovaná pedagogickou radou školy dňa 20.10.2021**

.....  
riaditeľ školy

**Správa prerokovaná radou školy dňa 3. novembra 2021**

## Prílohy a tabuľky

### príloha 1

#### Pomocné a poradné orgány školy

Predmetové komisie	Vedúci
Dychové nástroje	Miroslav Štefík
Klávesové nástroje	Roman Blaha
Sláčikové nástroje, gitara	Roman Kristiník
Výtvarná	Mgr. Jana Hotařová
Tanečná, LDO	Mgr. Radovan Timko

Iné orgány	Vedúci
Komisia BOZP	Jozef Nejedlík
Inventarizačná komisia	Jozef Nejedlík
Škodová komisia	-
Likvidačná komisia	Jozef Nejedlík

### príloha 2

#### Počet žiakov

Odbor	Prípr. štúdium	1. st.	2. st.	ŠPD	Spolu
Hudobný	28	325	21	31	405
Výtvarný	72	361	21	31	485
Tanečný	151	284	58	48	541
Lit.-dramatický	1	26	0	0	27
<b>Spolu</b>	<b>252</b>	<b>996</b>	<b>100</b>	<b>110</b>	<b>1458</b>

### príloha 3

#### Počet žiakov prípravného štúdia

Odbor	1. roč.	2.roč.	Spolu
Hudobný	0	28	28
Výtvarný	31	41	72
Tanečný	96	55	151
Literárno-dramatický	0	1	1
<b>Spolu</b>	<b>127</b>	<b>125</b>	<b>252</b>

**príloha 4a**

**Počet žiakov končiacich štúdium**

Odbor	1. st.	2. st.	ŠPD	Spolu
Hudobný	13	2	0	15
Výtvarný	25	1	3	29
Tanečný	9	11	6	26
Literárno-dramatický	1	0	0	1
<b>Spolu</b>	<b>48</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>71</b>

**príloha 4b**

**Rozmiestnenie žiakov na stredné a vysoké umelecké školy**

Druh, typ strednej, vysokej školy	Prijatí počet
STU architektúra Bratislava	1
Stredná umelecká škola Hodonín	2
Stredná umelecká škola Uherské Hradište	1
Vysoké učení technické -architektúra	2
<b>Spolu:</b>	<b>6</b>

**príloha 5a**

**Klasifikácia žiakov (počty)**

	Prospel s vyznamenaním	Prospel	Neprospel	Neprospel po opravnej skúške počet / %
1. stupeň	844	52	0	0
2. stupeň	78	23	0	0
štúdium pre dospelých	80	0	0	0
<b>Spolu:</b>	<b>1002</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**príloha 5b**

**Klasifikácia žiakov v jednotlivých odboroch (v %)**

Odbor	Prospel vyznamenaním	Prospel	Neprospel	Neprospel po opravnej skúške
Hudobný	76,8	23,2	0	0
Výtvarný	100	0	0	0
Tanečný	100	0	0	0
Literárno-dramatický	100	0	0	0

**príloha 6**

**Vyučovacie predmety v jednotlivých odboroch**

Odbor	Predmety
Hudobný	Hudobná náuka, hra na akordeón, zobcovú flautu, flautu, klarinet, saxofón, trúbka, baryton, pozauna, bicie, klavír, keyboard, akordeón, husle, gitara, bas – gitara, elektrická gitara, heligónka, spev, komorný spev, zborový spev, organ, súborová hra
Výtvarný	Maľba, kresba, keramika,
Tanečný	Ľudový, moderný, spoločenský a muzikálový tanec, súborová práca
Lit.-dramatický	Prípravná dramatická výchova, dramatická výchova, prednes, súborová práca

**príloha 7**

**Zamestnanci školy**

<b>Pracovné zaradenie</b>	<b>Pedagogickí zamestnanci</b>	<b>Nepedagogickí zamestnanci</b>
hudobný odbor	26	-
výtvarný odbor	5	-
tanečný odbor	6	-
lit.-dramatický odbor	1	-
Administratíva	-	4
ostatní zamestnanci	-	5
<b>Spolu</b>	<b>38</b>	<b>9</b>

**príloha 8**

**Súťaže**

<b>Názov súťaže</b>	<b>OK-umiestnenie</b>	<b>KK-umiestnenie</b>	<b>CSK-umiestnenie</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**príloha 9**

**Aktivity školy na verejnosti**

**Hudobný odbor:**

<b>Názov akcie</b>	<b>Počet žiakov pri príprave akcie</b>	<b>Počet učiteľov pri príprave akcie</b>
Absolventský koncert	15	10
Spjevule –Donovaly „Deň kroja“	7	1
Spjevule – KD Skalica „Koncert pre dobrovoľníkov v prvej línii“	7	1
Spjevule – Vianočné pásmo pre SMT	7	1
Spjevule – „Neprestaňme hrať a spievať“ on-line súťaž	7	1
Spjevule – Otváranie plavebnej sezóny Baťov kanál	7	1

**Tanečný odbor:**

<b>Názov akcie</b>	<b>Počet žiakov pri príprave akcie</b>	<b>Počet učiteľov pri príprave akcie</b>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**príloha 10**

**Projekty**

<b>Názov projektu</b>	<b>Účasť žiakov</b>	<b>Koordinátor projektu</b>
-----	-----	-----

## príloha 11

### Výsledky inšpekcie (Výňatok zo záznamu o kontrole)

Vykonanou kontrolou nebolo v kontrolovanom subjekte ( ZUŠ Skalica ) zistené porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov ani interných vydaných na ich základe.

V dôsledku toho sa protokol o výsledku kontroly nevypracuje.

## príloha 12

### Priestorové a materiálne podmienky

- stav budovy: po celkovej rekonštrukcii v rokoch 2004 a 2005 je stav budovy dobrý, vzhľadom na to že sa jedná o historickú budovu stále pretrvávajúca zvýšená vlhkosť vo vstupnej chodbe na prízemí
- stav priestorov slúžiacich výchove a vzdelávaniu: v tanečnom odbore sa situácia zlepšila po pridelení priestorov budovy Orlovne ktorá bude postupne podľa finančných možností prechádzať viacerými úpravami.
- po pridelení a zrekonštruovaní budovy na Škarnicovskej ulici pre výtvarný odbor sa vyriešili dlhodobé problémy s priestormi výtvarného odboru.
- stav sociálnych zariadení: vyhovujú všetkým hygienickým normám – boli zrekonštruované v rokoch 2000 a 2001.
- vybavenosť učebni učebnými pomôckami a didaktickou technikou, nástrojmi: jednotlivé učebne sú vybavené pomôckami a didaktickou technikou na dobrej úrovni. Vedenie školy sa podľa finančných možností snaží obmieňať nástrojové vybavenie tried.
- vybavenosť školskej knižnice: škola v rámci finančných možností dopĺňa školskú knižnicu novým notovým materiálom a potrebnými knihami.

## príloha 13

### Správa o hospodárení za rok 2020

#### 1. Prehľad o plnení príjmov za obdobie I. – XII. 2020 (v €)

Kód-položka	Nedaňové príjmy	
Dotácie štátu	Vzdelávacie poukazy	3456,-€
	Účelová dotácia Zákon č.438/2012	
Dotácie mesta	Originálne kompetencie	830 490,-€
212003 04	príjmy z prenájmu budov, bytov	
3110 00	sponzorské dary, granty	
2230 02	rodič.p poplatky-ZUŠ	69 382,-€
2230 01	Ostatné príjmy	
	<b>Vlastné príjmy celkom</b>	<b>69 382,-€</b>
Dotácie mesta		
Ostatné príjmy	Vratky, dobropisy	233,-€
	<b>Príjmy celkom</b>	<b>903 561,-€</b>

### 1. Prehľad o čerpaní výdavkov za obdobie I. – XII. 2020 (v €)

Ekon.klas.	Názov	Orig.komp.	Príjmy ZUŠ	Vzdelávacie poukazy	Granty
610	Mzdy	592 409,-			
620	Poistné-odvody	206 222,-			
631	cestovné náhr.		119,-		
632	energie,voda,	31 859,-	19 495,-	3 034,-	
633	Materiál		14 961,-	170,-	
634	dopr.-prepravné		76,-		
635	Údržba		6 273,-		
636	Prenájom		3 562,-		
637	Služby		22 379,-	252,-	
630	Tovary a služby	31 859,-	66 862,-	3 456,-	
642012	Na odstupné				
642013	Na odchodné		2 057,-		
642015	nemocen.dávky		633,-		
642006	Členské		60,-		
640	Bežné transféry		2 750,-		
700	kapit. Výdavky				
<b>Spolu:</b>		<b>830 490,-</b>	<b>69 615,-</b>	<b>3 456,-</b>	

#### príloha 14

#### Plnenie koncepčného zámeru školy

##### a) plnenie vlastných hlavných cieľov:

- kvalita vzdelávania žiakov:
- rozvoj solidarity a spolupatričnosti
- ochrana pred násilím a šikanovaním
- talentovaní žiaci
- inovácia a modernizácia vybavenia
- podpora zdravia na zdravého životného štýlu

##### b) ďalšie ciele:

- splniť hygienické podmienky počas pandémie COVID 19
- zabezpečenie kvalifikovaného vyučovania
- plnenie štandardov
- zabezpečenie ďalšieho vzdelávania zamestnancov
- zabezpečiť možnosť zúčastňovať sa žiakom na jednotlivých súťažiach
- zabezpečovanie učebných pomôcok
- inovácia vybavenia
- dokončiť úpravy a rekonštrukciu Orlovne

## Starostlivosť o žiakov a zamestnancov

### príloha 15

#### Úrazy (evidované)

Žiakov	Zamestnancov	Spolu
0	0	0

### Rada školy pri ZUŠ Skalica

#### Vyjadrenie

Rada školy dňa 3. novembra 2021 na on-line zasadnutí zobrať na vedomie Správu ZUŠ Skalica o výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2020/2021. K obsahu správy nedoznali žiadne kritické pripomienky, správa objektívne hodnotí prácu pedagógov aj žiakov v minulom školskom roku.

V Skalici 3. novembra 2021

.....

predseda rady školy

### 3. NÁVRH NA ROZHODNUTIE:



#### **NÁVRH NA PRIJATIE UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA č. ...2021**

**k návrhu** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Základnej umeleckej školy Dr. Janka Blaha Kráľovská 16, Skalica za školský rok 2020/2021.

*Mestské zastupiteľstvo Mesta Skalica*

*schvaľuje Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Základnej umeleckej školy Dr. Janka Blaha Kráľovská 16, Skalica za školský rok 2020/2021.*

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:**

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 15 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti ZUŠ Dr. J. Blaha*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 139/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Základnej umeleckej školy Dr. Janka Blaha Kráľovská 16, Skalica za školský rok 2020/2021.*

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 4. f)**

**Číslo materiálu: 119/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12. 2021**

**Návrh**

*Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času, Mallého 2,  
Skalica v školskom roku 2020/2021*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

**Materiál vypracoval:**

*PaedDr. Dagmar Jůzková*

*riaditeľka CVČ Skalica*

**Materiál predkladá:**

*PaedDr. Dagmar Jůzková*

*riaditeľka CVČ Skalica*

## **1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:**

*Podľa § 5 ods. 7 Zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, riaditeľstvo Centra voľného času, Mallého 2, Skalica predkladá Mestskému zastupiteľstvu v Skalici na schválenie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času, Mallého 2, Skalica za rok 2020/2021. Na základe vyššie uvedeného zákonného ustanovenia predkladáme správu na schválenie.*

*Predložený materiál má informatívny charakter.*

## 2. MATERIÁL:

### Návrh

*Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času, Mallého 2, Skalica v školskom roku 2020/2021*

#### A) Základné údaje o Centre voľného času Mallého 2, Skalica (ďalej len ako „CVČ“)

Centrum voľného času Mallého 2, Skalica  
Ul. Mallého 2, 909 01 Skalica  
Tel.č. 034 6648688, mobil: 0917 693790  
Mailový kontakt : [cvc@mesto.skalica.sk](mailto:cvc@mesto.skalica.sk)  
Zriaďovateľ : Mesto Skalica

#### *Vedenie školského zariadenia :*

Riaditeľka: PaedDr. Dagmar Jůzková

#### *Pedagogický zamestnanec:*

Vychovávateľka: Mgr. Lucia Orthová (od 3/2021 na MD)

#### *Referent administratívy a úseku telovýchovy a športu:*

Mgr. Miroslav Mind'áš (od 15.10. 2020)

#### **Rada školského zariadenia pri CVČ Skalica:**

Zástupcovia pedagogických a nepedagogických zamestnancov: 1

Zástupcovia rodičov: 2

Zástupcovia zriaďovateľa: 2

#### B) Počet detí a útvarov

V CVČ v školskom roku 2020/2021 pracovalo 47 záujmových útvarov. Zapísaných bolo 513 detí a mládeže.

#### C) Plány oddelení a útvarov

V CVČ pôsobilo jedno centrálné oddelenie, ktoré malo pre záujmovú činnosť detí v jednotlivých záujmových útvaroch vypracované vlastné plány. Plány činnosti zodpovedali potrebám a úlohám v jednotlivých krúžkoch.

Oddelenie	Útvar
Kultúra a umenie	Tanečný 1
	Varenie pre začiatočníkov 1
Spoločenské vedy	Origami
	Klub Bonifác
Rodičia a deti	Materské centrum 1
Telovýchova a šport	Squash 1-2
	Florbal 1-2
	Hokej 1 - 6
	Volejbal 1 - 6
	Futbal 1 - 8

	Aikido 1 - 2
	Sebaobrana 1 - 2
	Tenis 1 - 8
	Badminton 1 - 2

## D) Zamestnanci CVČ

V CVČ pracovalo 39 zamestnancov, z toho boli dve interné pracovníčky pedagogické, jeden nepedagogický zamestnanec a jedna interná pracovníčka nepedagogická, pracujúca na pol úväzku.

	Pedagogickí zamestnanci	Nepedagogickí zamestnanci	Spolu:
Interní	2	2	4
Externí	12	23	35
<b>Spolu:</b>	14	25	39

### Kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov

Kvalifikovaní ped. zamestnanci - interní	2
- externí	12
Nekvalifikovaní ped. zamestnanci - interní	0
- externí	0
Nekvalifikovaní ped. zamestnanci - študujúci:	0
- interní	
- externí	

### Kvalifikačné predpoklady pedagogických zamestnancov

Vzdelanie:	Interní
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-4. roč. ZŠ	
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-5. roč. ZDŠ	
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-4. roč. + predmet pre 5.-9. roč.	1
VŠ 2. st. pedagogické pre 1.-4. roč. ZŠ + tvorivá dramatika	
VŠ 2. st. pedagogické pre 6.-9. roč.	
VŠ 2. st. pedagogické pre 5.-12. roč.	
VŠ 2. st. pedagogické pre MŠ	
VŠ 2. st. - teologická fakulta	
VŠ 1. st. - ÚSV + bakalársky študijný program	
VŠ iné (aké) + pedagogická spôsobilosť	1
SŠ pedagogické, odbor vychovávateľstvo	
SŠ pedagogické, odbor učiteľstvo pre MŠ	
SŠ - konzervatórium ukončené absolútoriom	
SŠ iné (aké)	
Nesplňa kvalifikačný predpoklad	

## E) Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

V uplynulom školskom roku si pedagogickí zamestnanci prehlbovali, zdokonaľovali a rozširovali vedomosti potrebné k odbornej a pedagogickej spôsobilosti. Využívali k tomu dostupné metodické materiály, odbornú literatúru a internet.

## F) Aktivity a prezentácia CVČ na verejnosti

Pedagogickí zamestnanci CVČ naplánovali pre deti a mládež mesta podujatia, ktoré sa však z dôvodu prebiehajúcej pandémie COVID 19 nekonali. Celkovo od septembra 2020 do júna 2021 bolo uskutočnených len 5 podujatí s účasťou 385 detí, mládeže a dospelých, ktoré prebiehali najmä dištančnou formou.

Na zabezpečení zrealizovaných podujatí sa podieľali pracovníci CVČ Skalica. Okrem toho zamestnanci CVČ pripravovali a organizačne zabezpečili 19. ročník Európskeho týždňa mobility, podieľali sa na príprave rybárskeho kempu a počas letných prázdnin zorganizovali a zrealizovali 4 turnusy letných prímestských táborov. Pri organizácii a realizácii akcií spolupracovali s oddelením strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia MsÚ Skalica, SMM Skalica, SŠÚ Skalica, zariadením Štíbor Skalica, ZSS Zelený dom Skalica, MsK Skalica, MO SRZ Skalica, ZŠ, MŠ, SŠ a dobrovoľníkmi z radov žiakov a študentov.

### Vlastné akcie CVČ pre deti

Názov akcie
Farby jesene - výtvarná súťaž s vyhodnotením a výstavou v MsK Skalica
Klub Bonifác - konzultačná činnosť pre rodičov a deti s poruchami učenia a správania
Tri kolá vedomostnej súťaže o Skalici dištančnou formou
Letný prímestský tábor - 4 turnusy

### Celomestské akcie

Názov akcie
Európsky týždeň mobility
Rybársky kemp

## G) Projekty

Centrum voľného času sa v školskom roku 2020/2021 zapojilo do viacerých projektov, z ktorých boli úspešné nasledujúce: Gesto pre mesto (Raiffeisen bank), Kwarteto, o.z., MO SR - projekt podávalo o.z. Karate DOJO, ktoré pracuje ako záujmový útvar CVČ Skalica a projekt spoločnosti TESCO „Vy rozhodujete, my pomáhame“.

## H) Výsledky inšpekčnej činnosti ŠŠI

V CVČ v školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

## I) Priestorové a materiálno-technické podmienky

Centrum voľného času je zriadené v samostatných priestoroch na ZŠ Mallého 2 v Skalici. Priestorové členenie je nasledovné: kancelária riaditeľky, kancelária vychovávateľky a referenta, sklad, telocvična, klubovňa a herňa materského centra. Vďaka grantu z Kauflandu Skalica v roku 2019 boli priestory CVČ čiastočne zrekonštruované. V telocvični boli kompletne opravené a vymaľované steny, vymenené nefunkčné a poškodené neónové svetlá za LED svietidlá. Okná sú chránené novými vonkajšími žalúziami, ktoré namontovali členovia ZÚ Aikido, boli vyčistené tatami, o čo sa postarali členovia Karate DOJO, ktorí do telocvične zakúpili aj generátor ozónu, čo je kompaktný čistič vzduchu, ktorý z okolitého prostredia odstraňuje vírusy. Na všetkých chodbách bola položená svetlá PVC podlaha, čím sa priestory centra zosvetlili a opticky zväčšili. Boli zakúpené aj dva stoly do

klubovne a detské stolíkové sety do herne MC. Sociálne zariadenia boli sponzorsky vymaľované, sponzorsky bol zakúpený aj bojler (zabezpečil Mgr. Martin Klásek, predseda Rady školy pri CVČ, člen Karate DOJO) a sprevádzkovaná sprcha. V klubovni bolo nainštalované veľké nástenné plátno, ktoré spolu s dataprojektorom a PC zostavou centru daroval Ing. Wolf, riaditeľ Vaillant Skalica. Do klubovne pribudol aj televízor s DVD prehrávačom, dar od primátorky mesta Skalica. Najväčšia miestnosť centra slúži ako klubovňa pre krúžky a všetky menšie podujatia. Táto miestnosť a všetky chodby, okrem vstupnej, boli vymaľované vďaka finančnému daru vo výške 1000 €, ktoré sme získali v projekte Gesto pre mesto od Raiffeisen Bank. Z projektu Kwarteto, o.z., vo výške 1000 € a finančných prostriedkov z MsÚ Skalica bol vymenený sololitový strop na chodbe za sadrokartónový, tiež sme zakúpili a dali vymeniť stropné svetlá v klubovni a na chodbách, čím sme zabezpečili dostatočnú a vyhovujúcu svietivosť. V klubovni a herni boli namontované nové interiérové žalúzie, v klubovni bola olištovaná podlaha. Z týchto financií sme zabezpečili aj kompletnú výmenu stoličiek. Potrebné a chýbajúce interiérové vybavenie sme získali na základe zmluvy so SMM, s.r.o. Skalica, ktorá nám zapožičala do užívania nábytok z priestorov bývalej SEVŠ Skalica. Tým CVČ spĺňa predstavy o modernom zariadení, ktoré je otvorené deťom, mládeži a dospelým vo veku 5 - 30 rokov. Jediným nedostatkom je chýbajúca počítačová technika, ktorá by slúžila práve návštevníkom centra voľného času.

Školský areál patrí ZŠ Mallého v Skalici, ale na základe dohody ho môžu využívať aj naši členovia ZÚ a ostatní návštevníci centra. Je vhodný a dostačujúci pre potreby CVČ.

## **J) Finančné a hmotné zabezpečenie CVČ**

Celá činnosť CVČ bola zabezpečovaná z prostriedkov pridelených v rozpočte na originálne kompetencie a z podielových daní mesta.

## **K) Plnenie koncepčného zámeru CVČ**

Cieľom činnosti a aktivít v CVČ je budovať a zabezpečovať aktívny oddych, rekreačnú činnosť a organizovať výchovu a vzdelávanie detí a mládeže prostredníctvom pravidelnej záujmovej činnosti a príležitostnej záujmovej činnosti. Dôležitou úlohou je zabezpečovať deťom a mládeži prostredie, v ktorom si budú osvojovať vedomosti a zručnosti na základe vedeckých poznatkov, viesť cieľovú skupinu k osvojovaniu si zdravého životného štýlu, k ochrane životného prostredia a zmysluplnému tráveniu voľného času prostredníctvom pripravovaných aktivít. Tento cieľ sa nám darí plniť. Pracovníci CVČ sa venujú aj spolupráci so širokou verejnosťou. Na plnení koncepčného rozvoja CVČ majú svoj podiel všetci zamestnanci, interní aj externí.

CVČ sa v budúcnosti chce venovať aj rozvoju finančnej a PC gramotnosti prostredníctvom besied, prednášok, aktivít, modelových a simulovaných situácií. Z dôvodu nulového množstva PC techniky zatiaľ rozvoj PC gramotnosti ostáva len v rovine plánovania. Jedným z našich cieľov je aj otvorenie komunitného centra, v ktorom by sa stretávali deti, mládež a dospelí s hendikepovanými rovesníkmi a spoločne by sa zúčastňovali pripravených podujatí a aktivít.

Počas celého školského roka, nielen v záujmových útvaroch, ale aj v priebehu podujatí, pracovníci CVČ dbajú na ochranu detí a mládeže pred násilím a šikanovaním. K podpore zdravia a zdravého životného štýlu vedú deti pracovníci CVČ i v rámci konania sa mestských táborov počas jarných a letných prázdnin. Prioritou činnosti CVČ však zostáva zmysluplné trávenie voľného času a vytvorenie takeého prostredia, aby sa všetci členovia ZÚ a ostatní návštevníci cítili v centre komfortne, aby u nás našli vždy činnosť, ktorá ich zaujíma

a ktorej sa chcú u nás venovať.

## **L) Kladné a záporné stránky CVČ**

CVČ dosahuje dobré výsledky v oblasti výchovného pôsobenia vo formovaní osobnosti dieťaťa. Deti a mládež sú vedení k dodržiavaniu uvedomelej disciplíny, organizovanosti a k slušnému správaniu nielen v centre, ale aj na verejnosti. Kvalifikovanosť a vzdelávanie pracovníkov CVČ sa uskutočňuje v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania. Medzi deťmi a pedagógmi je vytvorený priateľský, ale zároveň authority rešpektujúci vzťah. Veľmi dobrá je spolupráca s mestom Skalica a oddeleniami mesta.

Medzi záporné stránky CVČ patrí nedostatok pomôcok a zastaranosť techniky, potreba doplnenia a inovácie vybavenia počítačovou technikou. Ku skvalitneniu krúžkovej činnosti je potrebný väčší prísun financií na zakúpenie potrebného materiálu, čo by sa malo zmeniť, nakoľko ZÚ sú od šk. roku 2019/2020 na základe VZN spoplatnené. Pri organizovaní veľkých akcií je však problémom nedostatočné personálne obsadenie CVČ, pretože okrem pedagogickej pracovníčky - riaditeľky, nie je v CVČ ďalší pedagogický pracovník, vychovávateľka, Mgr. Lucia Orthová je od marca 2021 na MD, preto by bolo potrebné prijatie ďalšieho kvalifikovaného vychovávateľa.

Od 1. februára 2020 je CVČ Skalica samostatným oddelením mesta Skalica bez právnej subjektivity, bolo odčlenené od Oddelenia kultúry MsÚ Skalica, pod ktoré organizačne spadalo. CVČ teda funguje ako samostatné oddelenie mesta. Chceli by sme, aby CVČ nieslo aj svoje pomenovanie, ktoré by navrhli deti a preto v tomto zmysle bude prebiehať v našom centre súťaž o najlepšie a najvýstižnejšie pomenovanie. CVČ doteraz neprijíma vzdelávacie poukazy ako náhradu za platbu v ZÚ.

Od 01.09. 2020 vstúpilo do platnosti VZN 1/2020, ktoré nahrádza VZN 2/2014 o poplatkoch v školách a školských zariadeniach v meste Skalica, teda krúžková činnosť je spoplatnená. Veľmi dôležité bude aj naďalej zapájanie sa do vhodných projektov a pokračovať v získavaní nových sponzorov, ktorí by sa spolupodieľali na činnosti a materiálnom vybavení CVČ.

## **M) Ďalšie informácie o činnosti CVČ**

### **1.) Psychohygienické podmienky práce s deťmi**

Činnosť záujmových útvarov prebieha po rekonštrukcii priestorov v zodpovedajúcom prostredí, deti majú pravidelné prestávky, slobodu pohybu, spolurozhodovanie o priebehu krúžku a jeho obsahu, prevláda demokratický princíp riadenia.

### **2.) Vzťahy školy so subjektami podieľajúcimi sa na vzdelávaní a výchove**

Spolupráca CVČ so ZŠ, MŠ a SŠ v Skalici je dobrá a to v pomoci pri zabezpečovaní akcií a účasti na podujatiach organizovaných CVČ. Veľmi dobrá spolupráca je s oddeleniami MsÚ Skalica, najmä Spoločným školským úradom Skalica a so samotným vedením mesta. Na dobrej úrovni je aj spolupráca s niektorými športovými klubmi pôsobiacimi v meste Skalica a ďalšími subjektami.

### **3.) Vnútoraná kontrola**

Významnú úlohu v kvalitnom riadení CVČ zohráva vnútorná kontrola. Riaditeľka centra jej venuje primeranú pozornosť, sleduje a hodnotí činnosť záujmových útvarov

v pedagogickom procese a činnosť referenta administratívy a úseku telovýchovy a športu pri plnení úloh vyplývajúcich z pracovnej náplne. V tomto školskom roku bola hospitačná a kontrolná činnosť obmedzená z dôvodu epidemiologickej situácie.

	Kontroly	Hospitácie	Spolu
Riaditeľka centra	3	4	7

#### 4.) Starostlivosť o deti a zamestnancov

Vedenie CVČ venuje pozornosť aj zaisteniu bezpečnosti detí, mládeže, dospelých a zamestnancov vo voľnočasovom procese aj mimo neho. Zamestnanci aj návštevníci sú poučení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia. Vďaka takémuto prístupu v CVČ nebol posledných rokoch zaznamenaný žiadny úraz. Táto skutočnosť sa týka aj prímestských letných táborov.

	zamestnancov počet / %	vedúcich zamest. počet / %	Spolu počet / %
Školenie BOZP	100	100	100

#### N) Záver

CVČ v Skalici sa zameriava na zabezpečovanie aktívneho oddychu formou voľnočasových aktivít, príležitostnej záujmovej a rekreačnej činnosti počas celého školského roka, vrátane prázdnin. Našou úlohou je usilovať sa o to, aby sa deti, mládež, dospelí i verejnosť stali aktívnymi aktérmi činnosti svojou účasťou, podporou, nápadmi i pomocou. Vtedy sa centrum stáva inštitúciou otvorenou svojim klientom a je schopné trvalo zlepšovať svoje pôsobenie.

Našou snahou je vytvorenie centra voľného času pre všetkých, kde zamestnanci CVČ, vedúci záujmových útvarov, členovia ZÚ a ich rodičia tvoria komunitu, ktorá sa stretáva a spolu rieši problémy. Činnosť CVČ vnímame ako službu verejnosti.

V hodnotenom školskom roku bola činnosť ovplyvnená prebiehajúcou pandemiou COVID 19, čo znamená, že ZÚ väčšiu časť školského roka nepracovali a príležitostná záujmová činnosť prebiehala dištančnou formou. Aj toto obdobie sme však využili na dokončenie rekonštrukcie a dovybavenie CVČ a prípravu aktivít, ktoré rozbehneme, keď sa epidemiologická situácia stabilizuje.

Propagácia činnosti CVČ prebieha na FB stránkach CVČ a web stránke mesta Skalica v sekcii centrum voľného času.

V Skalici, 04.10.2021

Správa bola prerokovaná Radou školy dňa: 15. októbra 2021

PaedDr. Dagmar Jůzková  
riaditeľka CVČ Skalica



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času,  
Mallého 2, Skalica v školskom roku 2020/2021

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje*

*Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času,*

*Mallého 2, Skalica v školskom roku 2020/2021.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

---

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 16 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti CVČ.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 140/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, výsledkoch a podmienkach Centra voľného času, Mallého 2, Skalica v školskom roku 2020/2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 5.**

**Číslo materiálu: 120/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č .... /2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Pripomienkové konanie
4. Návrh na rozhodnutie MsZ
5. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve  
a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Tatiana Šteflíková  
referent pre rozpočtovníctvo škôl*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

V zmysle ustanovenia § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je obec povinná všeobecne záväzným nariadením pre verejné školské subjekty a súkromných zriaďovateľov škôl a školských zariadení, ako aj pre základné umelecké školy, jazykové školy, materské školy a školské zariadenia vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti určiť výšku dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka.

Dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka škôl a školských zariadení sú poskytované z výnosu dane z príjmov fyzických osôb (podielová daň), ktorý je mestu pridelovaný zo štátneho rozpočtu podľa Nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve.

Výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka je určená súčinom hodnotového koeficientu stanoveného Nariadením vlády SR č. 668/2004 a jednotkového koeficientu (návrh na rok 2022 je vo výške 83 €).

Vývoj poskytnutých finančných prostriedkov (dotácie) určených na mzdy a prevádzku na 1 žiaka (dieťa) pre jednotlivé školy a školské zariadenia je uvedený v tabuľke.

Katerória škôl a školských zariadení	Dotácia na prevádzku a mzdy na 1 žiaka v eurách - r. 2019	Dotácia na prevádzku a mzdy na 1 žiaka v eurách - r. 2020	Dotácia na prevádzku a mzdy na 1 žiaka v eurách - r. 2021	Návrh - Dotácia na prevádzku a mzdy na 1 žiaka v eurách - r. 2022
Základná umelecká škola, Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica	x	x	x	x
- individuálna forma vzdelávania	1 102,50	1 146,60	1 176,00	1 220,10
- skupinová forma vzdelávania	360,00	374,40	384,00	398,40
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica	2 047,50	2 129,40	2 184,00	2 265,90
Školský klub pri ZŠ Vajanského 2	450,00	468,00	480,00	498,00
Školský klub pri ZŠ Strážnická 1	450,00	468,00	480,00	498,00
Školský klub pri ZŠ Mallého	-	-	480,00	498,00
Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského 2	135,00	140,40	144,00	149,40
Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická 1	135,00	140,40	144,00	149,40
Centrum voľného času, Mallého 2 Skalica	79,00	85,80	88,00	91,30
Súkromná materská škola Sniečko, Pod Kalváriou 22, Skalica	2 047,50	2 129,40	2 184,00	2 265,90
Súkromný ŠKD pri ZŠ Gorkého 4, Skalica	450,00	468,00	480,00	498,00
Súkromná výdajňa školská jedáleň pri Súkromnej ZŠ Gorkého 4, Skalica	135,00	140,40	144,00	149,40
Centrum voľného času pri Súkromnej základnej škole Gorkého 4, Skalica	79,00	85,80	88,00	91,30
Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica	5 115,00	5 319,60	5 456,00	4 981,33
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica	150,00	156,00	160,00	146,08

Hodnotový koeficient - r. 2019	75
Hodnotový koeficient - r. 2020	78
Hodnotový koeficient - r. 2021	80
Hodnotový koeficient - návrh na r. 2022	83

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schválilo na svojom zasadnutí dňa 14.12.2020 Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica a dňa 21.4.2021 zmenu č. 1/2021, ktorým sa určuje výška dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia, ktorých zriaďovateľom je Mesto Skalica, výšku dotácie na dieťa súkromnej materskej školy, dieťa súkromného školského zariadenia, spôsob podania žiadosti, podmienky poskytnutia a zúčtovania poskytnutej dotácie v meste Skalica (ďalej len „VZN“). Text VZN bol schválený ako univerzálny na viacero rokov, s tým, že v prípade zmeny financovania a určenia normatívu sa bude meniť len príloha VZN.

Na základe uvedeného prekladané VZN zahŕňa len zmenu prílohy č. 1a) a príloha č. 1b), ktorou sa mení výška dotácie na prevádzku a mzdy na 1 žiaka resp. na 1 dieťa na kalendárny rok 2022.

Uvedené zmeny sú vyznačené farebne. Ostatné časti VZN č.8/2020.

Na základe pripomienkového konania boli vznesené 4 pripomienky:

- 1) v názve škola sa čiarka neuvádza, správne má byť: „Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha“
- 2) chybná formulácia slov, navrhujem namiesto slov „na prevádzku a mzdy dieťaťa“ zameniť slová „na prevádzku a mzdy na dieťa“
- 3) v prvých troch riadkoch opraviť správny názov ulice v adrese zriaďovateľa Školy s úsmevom, s.r.o. – namiesto „Dr. Jurkoviča“ má byť správne „D. Jurkoviča“ (Dušan Jurkovič, nie Doktor Jurkovič)
- 4) v prílohe č. 1 b) „Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy dieťaťa súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení“: - v stĺpci „Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok“ v riadku „Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica“, zmeniť sumu 4.981,33 na sumu 5660,60  
v stĺpci „Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok“ v riadku „Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica“, zmeniť sumu 146,08 na sumu 166,00

Pripomienky vyhodnotil predkladateľ nasledovne:

- 1) pripomienke č. 1 sa vyhovel z dôvodu správnosti uvedenia názvu organizácie
- 2) pripomienke č. 2 sa nevyhovelo, je neopodstatnená na zapracovanie do právneho predpisu
- 3) pripomienke č. 3 sa vyhovel, z dôvodu oprávnenosti pripomienky
- 4) pripomienke č. 4 sa vyhovel, nakoľko poskytnutie finančných prostriedkov podľa pripomienky je v rozmedzí zákonom určenej % hodnoty financovania

Zápis z pripomienkového konania je súčasťou tohto materiálu. Text VZN je upravený v zmysle vyššie uvedených pripomienok. (zmenený text vyznačený farebne).

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica**

Mestské zastupiteľstvo v Skalici vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení Mesta Skalica.

§ 1

Účel a predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) určuje:

- a) výšku dotácie na prevádzku a mzdy (ďalej len „dotácia“) na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia, ktorých zriaďovateľom je Mesto Skalica a ktoré sú na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky na jeden kalendárny rok .<sup>1)</sup>
- b) výšku dotácie na dieťa súkromnej materskej školy a dieťa súkromného školského zariadenia, ktoré sú ~~140~~

základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zaradené do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky na jeden kalendárny rok <sup>2)</sup>  
c) spôsob podania žiadosti, poskytnutia a zúčtovania poskytnutej dotácie<sup>1)</sup>

## § 2

### Prijemca dotácie

1/ Prijemca dotácie podľa tohto VZN je základná umelecká škola, materská škola a školské zariadenie, ktorých zriaďovateľom je Mesto Skalica.

2/ Zriaďovateľ súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení, ktoré majú sídlo na území mesta, ak o dotáciu požiada. <sup>4)</sup>

## § 3

### Výška a účel dotácie

1/ Výška dotácie na príslušný kalendárny rok na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica je stanovená v prílohe č. 1a) tohto VZN.

2/ Výška dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa súkromnej materskej školy a súkromného školského zariadenia podľa § 2 ods. 2 je stanovená v prílohe č. 1b) tohto VZN.

3/ Výška dotácie môže byť upravovaná počas roka podľa zmeny rozpočtu mesta.

4/ Prijemca dotácie podľa § 2 je oprávnený použiť dotáciu len na úhradu osobných a prevádzkových nákladov a pri jej použití musí zabezpečiť hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť jej použitia

## § 4

### Spôsob určenia výšky dotácie

1/ Ročná výška dotácie pre školu alebo školské zariadenie sa určí v rozpočte mesta ako súčin počtu žiakov a detí uvedených vo „Výkaze Škol (MŠ SR) 40-01“ – o počte žiakov základných umeleckých škôl, detí materských škôl a školských zariadení a poslucháčov jazykových škôl v územnej pôsobnosti mesta podľa stavu k 15. 9. kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa finančné prostriedky majú poskytnúť a normatívu uvedeného v prílohe č. 1a) a v prílohe č. 1b) tohto VZN pre jednotlivé školy a školské zariadenia.

2/ Na základe žiadosti školy alebo školského zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica a so súhlasom zriaďovateľa je možné poskytnúť finančné prostriedky nad rámec dotácie v prílohe č. 1a) určené na financovanie dodatočných potrieb (odchodné, odstupné, nevyhnutné opravy, havarijný stav, rekreačné poukazy a pod.).

3/ V prípade schválenia žiadosti podľa § 4 ods. 2 bude výška finančných prostriedkov upravená rozpočtovým opatrením.

## § 5

### Predloženie žiadosti o dotáciu

1/ Prijemca dotácie podľa § 2 ods. 2 je povinný doručiť písomnú žiadosť o poskytnutie dotácie do 25. septembra kalendárneho roka, ktorý predchádza kalendárnemu roku, na ktorý sa finančné prostriedky majú poskytnúť, na tlačive uvedenom v prílohe č. 2.

2/ Súčasťou žiadosti o poskytnutie dotácie je štatistický výkaz Škol (MŠ SR) 40-01.

3/ Žiadosť o poskytnutie dotácie je považovaná za doručení včas v zmysle ods. 1 tohto článku, ak bola v tomto termíne doručená do podateľne Mesta Skalica, alebo zaslaná poštou (dátum podania vyznačený na pečiatke pošty).

4/ Ak žiadateľ doručí žiadosť po stanovenom termíne uvedenom v § 5 ods. 1, výška dotácie na nasledujúci kalendárny rok bude stanovená na úrovni dotácie platnej ku dňu, ku ktorému je povinný doručiť žiadosť.

5/ Každú zmenu predložených údajov je žiadateľ povinný oznámiť poskytovateľovi dotácie do 15 dní od zistenia tejto zmeny.

## § 6

### Termín a spôsob poskytovania dotácie

1/ Mesto poskytne príjemcovi dotáciu vo výške 1/12 zo sumy určenej v rozpočte do posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

2/ V ojedinelých prípadoch je možné dotáciu zaslať aj v inom termíne a v inej výške. O zmene termínu a výšky dotácie bude škola alebo školské zariadenie vopred informované.

#### §7

##### Zúčtovanie dotácie

1/ Prijímateľ dotácie uvedený v § 2 ods.2, ktorému bola dotácia poskytnutá podľa § 4, je povinný zúčtovať dotáciu s Mestom Skalica na tlačive podľa prílohy č. 3 a v lehote) :

a) do 31. júla príslušného kalendárneho roka za obdobie od 1.1. – 30. 6

b) do 31.januára nasledujúceho kalendárneho roka za obdobie od 1.7. – 31.12.

2/ Prijímateľ dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť do 31. decembra kalendárneho roka. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12. je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet mesta do 31. 12. roka, na ktorý bola poskytnutá dotácia.

#### § 8

##### Kontrola použitia dotácie

1/ Mesto Skalica je oprávnené vykonať finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tohto VZN.

2/ Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školy a školského zariadenia je povinný na požiadanie predložiť všetky doklady preukazujúce hospodárne, efektívne, účelné a účinné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov.

#### § 9

##### Záverečné ustanovenia

1/ Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 3/2019 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica.

2/ Na tomto VZN sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Skalici uznesením č. 168/2020 zo dňa 14.12.2020 a účinnosť nadobúda dňom 1.1.2021.

V Skalici, dňa 15.12.2020

Ing. Anna Mierna  
primátorka mesta

Poznámka :

1-3) § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

4) § 6 ods. 12 písm. b) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Príloha č. 1a)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica**

Kateória škôl a školských zariadení	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Základná umelecká škola, Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica	
- individuálna forma vzdelávania	1 176,00
- skupinová forma vzdelávania	384,00
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica	2 184,00
Školský klub pri ZŠ Vajanského 2	480,00
Školský klub pri ZŠ Mallého 2	480,00
Školský klub pri ZŠ Strážnická 1	480,00
Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského 2	144,00
Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická 1	144,00
Centrum voľného času, Mallého 2 Skalica	88,00

*sa ruší a nahrádza sa novou prílohou, ktorá znie:*

Príloha č. 1a)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica**

Kateória škôl a školských zariadení	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Základná umelecká škola, Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica	
- individuálna forma vzdelávania	1 220,10
- skupinová forma vzdelávania	398,40
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica	2 265,90
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica - dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami materskej školy	4 689,50
Školský klub pri ZŠ Vajanského 2	498,00
Školský klub pri ZŠ Mallého 2	498,00
Školský klub pri ZŠ Strážnická 1	498,00
Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského 2	149,40
Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická 1	149,40
Centrum voľného času, Mallého 2 Skalica	91,30

Príloha č. 1b)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy dieťaťa súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení**

Katerória škôl a školských zariadení	Zriaďovateľ	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Súkromný Školský klub detí pri ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	480,00
Súkromná výdajná školská jedáleň pri Súkromnej ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	144,00
Centrum voľného času pri Súkromnej základnej škole Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	88,00
Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	5 456,00
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	160,00
Súkromná materská škola Slniečko, Pod Kalváriou 22, Skalica	Materská škola a detské jasle Slniečko n.o., L. Svobodu 18, Skalica	2 184,00

*sa ruší a nahrádza sa novou prílohou, ktorá znie:*

Príloha č. 1b)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy dieťaťa súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení**

Katerória škôl a školských zariadení	Zriaďovateľ	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Súkromný Školský klub detí pri ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	498,00
Súkromná výdajná školská jedáleň pri Súkromnej ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	149,40
Centrum voľného času pri Súkromnej základnej škole Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	91,30
Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	4 981,33
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	146,08
Súkromná materská škola Slniečko, Pod Kalváriou 22, Skalica	Materská škola a detské jasle Slniečko n.o., L. Svobodu 18, Skalica	2 265,90

**Žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na rok.....**

V zmysle ustanovení zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vás žiadame o poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na rok .....

Identifikačné údaje žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku				
Názov zriaďovateľa:				
Adresa/sídlo:				
IČO:				
EDUID:				
Štatutárny zástupca:				
Číslo účtu vo formáte IBAN:				
Číslo telefónu:				
e-mail:				
Identifikačné údaje o škole/školskom zariadení				
Názov školy/školského zariadenia:				
Adresa/sídlo:				
Číslo účtu vo formáte IBAN na poskytnutie dotácie:				
Údaje o počtoch žiakov/detí do 15 rokov veku k 15.09.....				
Druh školy/školského zariadenia	počet žiakov/detí/poslucháčov k 15.09.20....			
	Spolu	z toho počet detí do 3 rokov	z toho počet detí, ktoré majú 1 rok pred plnením PŠD <sup>1)</sup>	z toho počet do 15 rokov
Materská škola				
Školský klub detí				
Centrum voľného času – žiaci s trvalým pobytom v meste Skalica				
Centrum voľného času – žiaci s trvalým pobytom mimo mesta Skalice				
Zariadenie školského stravovania (potencionálny stravníci)				
SCSPP - klientela				
SCSPP - výkona				

V ..... dňa .....

Vypracoval/a: .....

Číslo telefónu: .....

e-mail: .....

Čestne prehlasujem, že údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku sú úplné, pravdivé a správne.

Beriem na vedomie, že uvedenie neúplných, nepravdivých a nesprávnych údajov je považované za porušenie pravidiel a podmienok, z ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

.....  
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

<sup>1)</sup> PŠD - povinná školská dochádzka

## Vyúčtovanie poskytnutej dotácie na mzdy a prevádzku

Podrobné čerpanie dotácie k: .....

Mesiac	Kategória výdavku	Suma príjmu/ výdavku	Plnenie z dotácie mesta Skalica	% plnenia
	Príjmy			
	Spolu:			
	<b>610 Mzdy</b>			
	Spolu:			
	<b>620 Poistné do Fondov</b>			
	Spolu:			
	<b>630 Tovary a služby</b>			
	Spolu			
	<b>640 Bežné transfery (náhrady príjmu pri PN)</b>			
	Spolu			
	<b>Celkom výdavky</b>			

Prílohy k vyúčtovaniu:

Čitateľné fotokópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, rekapitulácia miezd a poistné do fondov, pokladničné doklady... ) uvedených vo vyúčtovaní.

Čestne prehlasujem, že údaje uvedené vo vyúčtovaní poskytnutej dotácie na mzdy a prevádzku sú úplné, pravdivé a správne.

Beriem na vedomie, že uvedenie neúplných, nepravdivých a nesprávnych údajov je považované za porušenie pravidiel a podmienok, z ktorých sú verejné prostriedky prideľované.

.....  
Pečiatka a podpis štatutárneho zástupcuV ..... dňa .....  
Vypracoval/a: .....  
Číslo telefónu: .....  
e-mail: .....*Predložený materiál nebude mať negatívny dopad na rozpočet mesta, enviromentálny vplyv, vplyv na zamestnanosť a ani na podnikateľské prostredie.*

## 2. MATERIÁL:



**MESTO SKALICA**

### **Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. .../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica**

#### **Publikácia a pripomienkové konanie k návrhu VZN:**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli, zverejnený na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	<b>26.11.2021</b>
Počet doručených/akceptovaných pripomienok k návrhu VZN v zákonnej lehote:	4/3

#### **Schválenie, platnosť a účinnosť VZN:**

VZN schválené mestským zastupiteľstvom dňa:	15.12./2021
pod číslom: .../....	
VZN vyvesené na úradnej tabuli, zverejnené na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	.../20....
<b>VZN nadobúda účinnosť dňa:</b>	<b>1.1./2022</b>



## Návrh

### Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. .../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica sa na základe samosprávnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1, § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), a v súlade s § 6 ods. 12 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“), ktoré mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica

1.

Príloha č. 1a)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica**

Katerória škôl a školských zariadení	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Základná umelecká škola, Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica	
- individuálna forma vzdelávania	1 176,00
- skupinová forma vzdelávania	384,00
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica	2 184,00
Školský klub pri ZŠ Vajanského 2	480,00
Školský klub pri ZŠ Mallého 2	480,00
Školský klub pri ZŠ Strážnická 1	480,00
Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského 2	144,00
Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická 1	144,00
Centrum voľného času, Mallého 2 Skalica	88,00

sa ruší a nahrádza sa novou prílohou, ktorá znie

Príloha č. 1a)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Skalica**

Kategória škôl a školských zariadení	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Základná umelecká škola, Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha, Kráľovská 16, Skalica	
- individuálna forma vzdelávania	1 220,10
- skupinová forma vzdelávania	398,40
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica	2 265,90
Materská škola Dr. Clementisa 59, Skalica - dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami materskej školy	4 689,50
Školský klub pri ZŠ Vajanského 2	498,00
Školský klub pri ZŠ Mallého 2	498,00
Školský klub pri ZŠ Strážnická 1	498,00
Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského 2	149,40
Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická 1	149,40
Centrum voľného času, Mallého 2 Skalica	91,30

2.

Príloha č. 1b)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy diťat'a súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení**

<b>Kategória škôl a školských zariadení</b>	<b>Zriaďovateľ</b>	<b>Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok</b>
Súkromný Školský klub detí pri ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	480,00
Súkromná výdajná školská jedáleň pri Súkromnej ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	144,00
Centrum voľného času pri Súkromnej základnej škole Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., Dr. Jurkoviča 1049/33, Skalica	88,00
Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	5 456,00
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	160,00
Súkromná materská škola Slniečko, Pod Kalváriou 22, Skalica	Materská škola a detské jasle Slniečko n.o., L. Svobodu 18, Skalica	2 184,00

sa ruší a nahrádza sa novou prílohou, ktorá znie

Príloha č. 1b)

**Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy dieťaťa súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení**

Kategória škôl a školských zariadení	Zriaďovateľ	Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok
Súkromný Školský klub detí pri ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., <del>Dr.</del> D.Jurkoviča 1049/33, Skalica	498,00
Súkromná výdajná školská jedáleň pri Súkromnej ZŠ Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., <del>Dr.</del> D.Jurkoviča 1049/33, Skalica	149,40
Centrum voľného času pri Súkromnej základnej škole Gorkého 4, Skalica	Škola s úsmevom, s.r.o., <del>Dr.</del> D.Jurkoviča 1049/33, Skalica	91,30
Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	<del>4981,33</del> – 5 660,60
Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica	Mgr. Gabriela Skotáková, L. Svobodu 19, Skalica	<del>146,08</del> – 166,00
Súkromná materská škola Slniečko, Pod Kalváriou 22, Skalica	Materská škola a detské jasle Slniečko n.o., L.Svobodu 18, Skalica	2 265,90

3. Na tomto všeobecne záväznom nariadení, ktoré mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Skalici dňa ..... 2021, nariadením č. .... a nadobúda účinnosť 1.1.2022.

V Skalici, dňa .....

Ing. Anna Mierna  
primátorka mesta

### 3. PRIPOMIENKOVÉ KONANIE

#### VYHODNOTENIE

#### pripomienok FO a PO k zverejnenému návrhu materiálu MsZ

*Návrh Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č./2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica*

Vznesené pripomienky k návrhu:

#### Pripomienka č. 1

Predložil: Ing. Lenka Nogová

Dátum predloženia: 29.11. 2021

Spôsob predloženia pripomienky: e-mailom

Text pripomienky:

V tabuľke v prílohe č. 1a) je v prvom riadku chybne uvedený názov školy – v názve škola sa čiarka neuvádza, správne má byť: „Základná umelecká škola Dr. Janka Blaha“

Vyhodnotenie pripomienky:

Pripomienke sa vyhovel, z dôvodu správnosti uvedenia názvu organizácie

#### Pripomienka č. 2

Predložil: Ing. Lenka Nogová

Dátum predloženia: 29.11. 2021

Spôsob predloženia pripomienky: e-mailom

Text pripomienky:

v názve príloha č. 1b) je chybná formulácia slov, navrhujem namiesto slov „na prevádzku a mzdy dieťaťa“ zameniť slová „na prevádzku a mzdy na dieťa“

Vyhodnotenie pripomienky:

Pripomienke sa nevyhovelo, je neopodstatnená na zapracovanie do právneho predpisu

#### Pripomienka č. 3

Predložil: Ing. Lenka Nogová

Dátum predloženia: 29.11. 2021

Spôsob predloženia pripomienky: e-mailom

Text pripomienky:

V tabuľke príloha č. 1b) v prvých troch riadkoch opraviť správny názov ulice v adrese zriaďovateľa Školy s úsmevom, s.r.o. – namiesto „Dr. Jurkoviča“ má byť správne „D.Jurkoviča“ (Dušan Jurkovič, nie Doktor Jurkovič)

Vyhodnotenie pripomienky:

Pripomienke sa vyhovel z dôvodu oprávnenosti pripomienky

#### **Pripomienka č. 4**

Predložil: Mgr. Gabriela Skotáková

Dátum predloženia: 3.12. 2021

Spôsob predloženia pripomienky: poštou

#### **Text pripomienky:**

V prílohe č. 1 b) „Dotácia na kalendárny rok na prevádzku a mzdy dieťaťa a súkromnej materskej školy a súkromných školských zariadení“: - v stĺpci „Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok“ v riadku „Súkromná špeciálna MŠ L. Svobodu 31, Skalica“, zmeniť sumu 4.981,33 na sumu 5660,60

v stĺpci „Dotácia na prevádzku a mzdy na žiaka v eurách na kalendárny rok“ v riadku „Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, L. Svobodu 31, Skalica“, zmeniť sumu 146,08 na sumu 166,00

#### **Vyhodnotenie pripomienky:**

Pripomienke sa vyhovel, nakoľko poskytnutie finančných prostriedkov podľa pripomienky je v rozmedzí zákonom určenej % hodnoty financovania.

Vyhodnotenie pripomienok vykonal spracovateľ materiálu.

V Skalici, 07.12. 2021

Vyhotovil: Ing. Tatiana Šteflíková, referent pre rozpočtovníctvo škôl



**NÁVRH NA PRIJATIE**

**Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č..../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

- 1) berie na vedomie pripomienky z pripomienkového konania*
- 2) sa uznáva na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č.../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica s pripomienkami*

## 5. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12. 2021:  
*Ekonomická komisia súhlasí s predloženým návrhom s pripomienkou dorovnať financovanie SCPPP a SŠMŠ z 88% na 100% financovania.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 8. zo dňa 7.12.2021  
*Komisia odporúča MsZ uznieť sa na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č .../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 141/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica uznieť sa na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č. .../2021, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 8/2020 o výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území mesta Skalica so zapracovaným poslaneckým návrhom. „Poslanecký návrh – Mgr. Veronika Buc, PhD., ktorá navrhla dorovnať financovanie Súkromnej špeciálnej materskej školy a Súkromného centra špeciálno-pedagogického z 88 % na 100 % financovania.“*

*Uznesenie nebolo prijaté.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 6.**

**Číslo materiálu: 121/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č ..../2021 o miestnych daniach,  
ktorým sa mení a dopĺňa*

*Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č.4/2012 o miestnych daniach*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*zosúladenia s novelou zákona č. 354/2020 Z.z. ktorým sa dopĺňa zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Tatiana Šteflíková  
referent pre rozpočtovníctvo škôl*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schválilo na svojom zasadnutí dňa 13.12.2012 Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č.4/2012 o miestnych daniach a nasledovné zmeny č. 1/2014 , č.1/2015 a zmena č. 1/2016 , ktorým sa vymedzujú druhy daní a podmienky pre ich výber v meste Skalica (ďalej len „VZN č. 4/2012“).*

*Nakoľko bol zákon č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č.582/2004 Z.z.“) menený a dopĺňaný novelou zákona č. 354/2020 Z. z., ktorý je platný a účinný od 1.1.2021, je potrebné zosúladiť toto VZN s týmito zmenami.*

*Z toho dôvodu bol vypracovaný návrh všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“), ktoré mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach.*

*V novela zákona č. 354/2020 Z.z. v § 17 ods. 7 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov sa na konci pripája táto veta: "Ak ide o zníženie dane alebo oslobodenie od dane podľa odseku 3 písm. d) a e), nárok daňovníka, ktorý presiahol vekovú hranicu 62 rokov alebo inú vekovú hranicu určenú podľa odseku 4, sa považuje za uplatnený dosiahnutím takto ustanovenej alebo určenej vekovej hranice.*

Zmeny, ktoré sú navrhnuté vo VZN a ktoré budú meniť súčasné VZN č. 4/2012 sú zvýraznené:

V § 11 ods. 1 sa písmeno b) z uvedeného odseku ruší v zmysle uvedenej novely zákona.

„§ 11

Zníženie dane

1/ Zníženie dane sa poskytuje na požiadanie daňovníka:

- a) na pozemky, ktorých vlastníckmi sú fyzické osoby staršie ako 62 rokov, ak pozemky slúžia výhradne na ich osobnú potrebu, vo výške 50%,
- b) zo stavieb na bývanie a z bytov vo vlastníctve fyzických osôb starších ako 62 rokov slúžiacich na ich trvalé bývanie vo výške 50%,**
- c) za zastavané plochy a nádvorja pri rodinných domoch a chatách a stavbách na individuálnu rekreáciu, ostatné plochy okrem stavebných pozemkov pri rodinných domoch a chatách a stavbách na individuálnu rekreáciu vo výške 80 %,
- d/ na pozemky, ktorých vlastníckmi sú fyzické osoby v hmotnej núdzi, ak pozemky slúžia výhradne na ich osobnú potrebu, vo výške 50%,
- e/ na pozemky, na ktorých vykonávajú samostatne hospodáriaci roľníci poľnohospodársku výrobu ako svoju hlavnú činnosť, na dobu 5 rokov vo výške 50%,
- f/ zo stavieb, ktorých využitie je obmedzené z dôvodu rozsiahlej rekonštrukcie, stavebnej uzávery, alebo umiestnenia na podkopanom pozemku, vo výške 50% na dobu obmedzenia,
- g/ zo stavieb na bývanie a bytov vo vlastníctve fyzických osôb v hmotnej núdzi, držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ako aj prevažne alebo úplne bezvládných fyzických osôb, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie vo výške 75%,
- h/ za garáže vo vlastníctve držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ktoré slúžia pre motorové vozidlo používané na ich dopravu vo výške 75%.“

*Ostatné časti VZN č.4/2012 a prijatých zmien 1/2014, 1/2015 a 1/2016 zostávajú nezmenené.*

*Predložený materiál nebude mať negatívny dopad na rozpočet mesta, environmentálny vplyv, vplyv na zamestnanosť a ani na podnikateľské prostredie.*

## 2. MATERIÁL:



MESTO SKALICA

**Návrh**  
**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. ..../2021 o miestnych daniach,**  
**ktorým sa mení a dopĺňa**  
**Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach**

**Publikácia a pripomienkové konanie k návrhu VZN:**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli, zverejnený na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	25.11.2021
Počet doručených/akceptovaných pripomienok k návrhu VZN v zákonnej lehote:	0/0

**Schválenie, platnosť a účinnosť VZN:**

VZN schválené mestským zastupiteľstvom dňa:	.../2021
pod číslom: .../....	
VZN vyvesené na úradnej tabuli, zverejnené na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	.../20....
<b>VZN nadobúda účinnosť dňa:</b>	<b>.../20...</b>



**Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č ...../2021 o miestnych daniach,  
ktorým sa mení a dopĺňa  
Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach**

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica sa na základe samosprávnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1, § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), a v súlade so zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení (ďalej len „VZN“), ktoré mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach nasledovne:

1. § 11 Zníženie dane sa ruší a nahrádza sa § 11 Zníženie dane, ktorý znie:

„§ 11 Zníženie dane

1/ Zníženie dane sa poskytuje na požiadanie daňovníka:

a) na pozemky, ktorých vlastníckmi sú fyzické osoby staršie ako 62 rokov, ak pozemky slúžia výhradne na ich osobnú potrebu, vo výške 50%,

b) za zastavané plochy a nádvorja pri rodinných domoch a chatách a stavbách na individuálnu rekreáciu, ostatné plochy okrem stavebných pozemkov pri rodinných domoch a chatách a stavbách na individuálnu rekreáciu vo výške 80 %,

c/ na pozemky, ktorých vlastníckmi sú fyzické osoby v hmotnej núdzi, ak pozemky slúžia výhradne na ich osobnú potrebu, vo výške 50%,

d/ na pozemky, na ktorých vykonávajú samostatne hospodáriaci roľníci poľnohospodársku výrobu ako svoju hlavnú činnosť, na dobu 5 rokov vo výške 50%,

e/ zo stavieb, ktorých využitie je obmedzené z dôvodu rozsiahlej rekonštrukcie, stavebnej uzávěry, alebo umiestnenia na podkopanom pozemku, vo výške 50% na dobu obmedzenia,

f/ zo stavieb na bývanie a bytov vo vlastníctve fyzických osôb v hmotnej núdzi, držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ako aj prevažne alebo úplne bezvládných fyzických osôb, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie vo výške 75%,

g/ za garáže vo vlastníctve držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo držiteľov preukazu fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom, ktoré slúžia pre motorové vozidlo používané na ich dopravu vo výške 75%.“

2. Na tomto všeobecne záväznom nariadení, ktoré mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Skalici dňa ..... 2021, nariadením č.....2021 a nadobúda účinnosť 15.-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta Skalica.“

V Skalici, dňa .....2021

Ing. Anna Mierna  
primátorka mesta



**NÁVRH NA PRIJATIE**

**Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č.... /2021 o miestnych daniach,  
ktorým sa mení a dopĺňa  
Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*sa uznáva na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č..... /2021 o miestnych, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach.*

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:**

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča materiál schváliť.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

***Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 142/2021 zo dňa 6.12.2021***

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica uznieť sa na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č. .../2021 o miestnych daniach, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 4/2012 o miestnych daniach.*

***Uznesenie bolo prijaté.***

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 7.**

**Číslo materiálu: 122/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**N á v r h**

**na Prerokovanie Protestu prokurátora  
Okresnej prokuratúry Skalica  
Pd108/21/2206-4**

**a**

**Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č. / 2021 o zrušení Všeobecne  
záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného  
priestranstva na území mesta Skalica**

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25. októbra 2021

**Materiál vypracoval:**

*Mgr. Andrea Kucharičová  
právnik*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek  
prednosta*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Mestské zastupiteľstvo v Skalici dňa 10.12.2009 v zmysle § 4 ods. 3 písm. c) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení a zákona NR SR č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v platnom znení vydalo pre územie mesta Skalica Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.

Dňa 25.10.2021 bol doručený Mestu Skalica Protest prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25. októbra 2021 (ďalej len „protest“), v ktorom navrhol prokurátor Mestskému zastupiteľstvu v Skalici zrušiť v celom rozsahu Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica (ďalej len „VZN o miestnej dani“). Prokurátor v proteste poukazuje na rozpor VZN o miestnej dani s ustanovením § 6 odsek 1 a odsek 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a navrhuje zrušiť VZN o miestnej dani a nahradiť ho všeobecne záväzným nariadením, ktoré bude v súlade so zákonom.

V zmysle § 27 ods. 3 zák. č. 153/2001 Z.z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov, ak bol protest prokurátora podaný proti všeobecne záväznému právnomu predpisu uvedenému v § 21 ods. 3 písm. f) treťom bode a orgán verejnej správy zistí, že protest je dôvodný, je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 90 dní od doručenia protestu prokurátora, všeobecne záväzný právny predpis zrušiť alebo ho podľa povahy veci nahradiť všeobecne záväzným právnom predpisom, ktorý bude v súlade so zákonom, prípadne aj s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. O vyhovení protestu a zrušení alebo zmene všeobecne záväzného právneho predpisu alebo o nevyhovení protestu upovedomí orgán verejnej správy prokurátora v lehote podľa prvej vety.

Dôvody protestu prokurátora ako aj odôvodnenie navrhovaného postupu sú bližšie uvedené v priloženom proteste prokurátora.

Mesto Skalica prerokovalo s Okresnou prokuratúrou Skalica dňa 15.10.2021 Protokol Pd 81/21/2206-3 zo dňa 12.09.2021 z previerky zákonnosti podľa zák. č. 153/2001 Z.z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov. Mesto Skalica zastúpené primátorkou mesta nevyužilo právo podať námietky proti zisteniam prokurátora v previerke.

Mesto má právo na plnenie úloh územnej samosprávy prijímať všeobecne záväzné nariadenia (§ 6 ods. 1 Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení). Mesto však nemôže túto originárnu nariadenovaciu právomoc uplatňovať v neobmedzenej miere na úpravu všetkých spoločenských vzťahov v územnom obvode mesta, ale len vo vzťahoch, pri ktorých mesto realizuje územnú samosprávu v zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení. Podľa § 4 ods. 5 zákona o obecnom zriadení obec vo veciach územnej samosprávy:

a) ustanoví nariadením

- názvy ulíc a iných verejných priestranstiev, ako aj ich zmeny (§ 2b),

- pravidlá na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene [odsek 3 písm. g)],

- pravidlá času predaja v obchode a času prevádzky služieb [odsek 3 písm. i)],
  - podrobnosti o organizácii miestneho referenda [odsek 3 písm. m) a § 11a],
  - činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste [odsek 3 písm. n)],
  - ďalšie podrobnosti, ak tak ustanovuje osobitný zákon,
- b) môže ustanoviť nariadením iné podrobnosti ako v písmene a).

V zmysle ustanovenia zák. č. 582/2004 Z.z. - o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady § 36 obec ustanoví všeobecne záväzným nariadením ( t.j. §6 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení ) najmä miesta, ktoré sú verejnými priestranstvami, osobitné spôsoby ich užívania, sadzbu dane, prípadne rôzne sadzby dane podľa určených kritérií alebo počas podujatí konaných na území obce, náležitosti oznamovacej povinnosti, prípadné oslobodenia od tejto dane alebo zníženia dane.

Dopad materiálu na rozpočet mesta je neutrálny, nakoľko mesto dlhodobo nevyrubuje o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica. SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., so sídlom Nám. slobody č. 10, 909 01 Skalica, IČO: 34140590 (ďalej len SMM) má ako 100%-ná obchodná spoločnosť založená mestom Skalica v zmysle Nájomnej zmluvy uzatvorenej medzi mesto Skalica a SMM v nájme nehnuteľné veci vo vlastníctve mesta Skalica, a to aj pozemky tvoriace verejné priestranstvá. SMM má oprávnenie na uzatváranie podnájomných zmlúv, ktorých predmetom je užívanie pozemkov vo vlastníctve mesta Skalica tvoriace verejné priestranstvo. Podnájomné zmluvy SMM uzatvára, ak je mestom Skalica udelený súhlasu v zmysle § 4 ods. 3 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Všetky zmluvné podmienky užívania týchto pozemkov sú súčasťou tej ktorej podnájomnej zmluvy uzatvorenej medzi SMM a žiadateľom, vrátane úhrady za jeho užívanie, ktoré je žiadateľ povinný uhradiť v zmysle uzatvorenej platnej zmluvy. Mesto Skalica na základe Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica na území mesta Skalica nevyberá poplatky za užívanie verejného priestranstva a ani neuložilo sankciu.

Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v § 6 ods. 3 až 10 ustanovuje normotvorný proces prijatia všeobecne záväzného nariadenia obce. Subsidiárne sa postupuje i pri zrušení všeobecne záväzného nariadenia. Všeobecne záväzného nariadenie obce alebo mesta je všeobecne záväzný predpis, ktorý možno zrušiť (alebo nahradiť) len rovnakou procedúrou ako bolo prijaté a len všeobecne záväzným predpisom rovnakej právnej sily, t.j. len prijatím nového všeobecne záväzného nariadenia, ktorým zruší pôvodné všeobecne záväzného nariadenie.

Na základe vyššie uvedených skutočností predkladám návrh materiálu na rokovanie mestského zastupiteľstva, a to Prerokovanie Protestu prokurátora Pd108/21/2206-4 a Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č. / 2021 o zrušení Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.

## 2. MATERIÁL:

### 1. Protest prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25. októbra 2021:



**OKRESNÁ PROKURATÚRA SKALICA**  
Ružová 2, 909 01 Skalica

Pd 108/21/2206 - 4

Skalica 25. októbra 2021

*Mestské zastupiteľstvo*  
*Mesto Skalica*

**Skalica**

*Vec:*

*Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica – protest prokurátora*

*Prokurátor Okresnej prokuratúry Skalica podľa § 21 ods. 1 písm. a) piaty bod, § 22 ods. 1 písmeno a) s poukazom na § 27 zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov podávam mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica*

***protest prokurátora,***

*proti Všeobecne záväznému nariadeniu mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica prijatým mestským zastupiteľstvom mesta Skalica dňa 10.12.2009, pretože toto nariadenie je v § 2 ods. 5, ods. 6, ods. 8, § 3 ods. 1 v rozpore s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 30 ods. 3, § 34a ods. 2, § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov.*

*Podľa § 23 ods. 2 písm. f) zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre navrhujem napadnuté všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica **zrušiť a/alebo nahradiť ho novým všeobecne záväzným nariadením,** ktoré bude v súlade so zákonom.*

*Podľa § 27 ods. 3 zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov ak bol protest prokurátora podaný proti všeobecne záväznému právnemu predpisu uvedenému v § 21*

ods. 3 písm. f) treťou bode a orgán verejnej správy zistí, že protest je dôvodný, je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 90 dní od doručenia protestu prokurátora, všeobecne záväzný právny predpis zrušiť alebo ho podľa povahy veci nahradiť všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý bude v súlade so zákonom, prípadne aj s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. O vyhovení protestu a zrušení alebo zmene všeobecne záväzného

právneho predpisu alebo o nevyhovení protestu upovedomí orgán verejnej správy prokurátora v lehote podľa prvej vety.

Podľa § 27 ods. 5 zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov ak orgán verejnej správy nevyhoví protestu prokurátora proti všeobecne záväznému právnemu predpisu uvedenému v § 21 ods. 3 písm. f) treťou bode, je prokurátor oprávnený podať žalobu na správny súd podľa osobitného predpisu (§ 45 ods. 4, § 359 ods. 1 Správneho súdneho poriadku).

Podľa § 45 ods. 4 Správneho súdneho poriadku prokurátor je oprávnený podať žalobu proti všeobecne záväznému nariadeniu, proti ktorému podal protest, ktorému nebolo vyhovené.

S poukazom na § 23 ods. 5 zákona č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre žiadam včas oznámiť termín a miesto zasadnutia mestského zastupiteľstva, na ktorom sa bude prejednávať protest prokurátora, nakoľko sa ho mienim zúčastniť.

### **Odôvodnenie:**

V rámci Plánu úloh Okresnej prokuratúry Skalica na rok 2021 plnila tunajšia prokuratúra úlohu s názvom „Zhodnotenie stavu zákonnosti v postupe obcí a miest pri prijímaní všeobecne záväzných nariadení o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov“. Za účelom získania poznatkov na uvedenom úseku bola v meste Skalica vykonaná previerka zachovávanía zákonnosti pri prijímaní všeobecne záväzného nariadenia o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva podľa zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, ako aj v rámci postupu mesta pri vyrubovaní dane za užívanie verejného priestranstva na základe prijatého všeobecne záväzného nariadenia, a to z hľadiska dodržiavania ustanovení zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov o prijímaní všeobecne záväzných nariadení a rovnako z hľadiska dodržiavania ustanovení zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov a ostatných právnych predpisov týkajúcich sa danej oblasti.

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica (ďalej aj ako „Nariadenie“ alebo „VZN“) bolo schválené na zasadnutí mestského zastupiteľstva dňa 10.12.2009.

Preskúmaním predmetného všeobecne záväzného nariadenia som dospel k záveru, že jeho ustanovenia, konkrétne :

- § 2 ods. 5, ods. 6, ods. 8,

- § 3 ods. 1

sú v rozpore s § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Zákon č. 369/1990 Zb.“), § 30 ods. 3, § 34a ods. 2, § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon č. 582/2004 Z. z.“).

Podľa § 4 ods. 3 písm. c) zákona č. 369/1990 Zb. obec pri výkone samosprávy najmä rozhoduje o veciach miestnych daní a miestnych poplatkov a vykonáva ich správu.

Podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

Podľa § 30 ods. 1, ods. 3 zákona č. 582/2004 Z. z.

(1) Predmetom dane za užívanie verejného priestranstva je osobitné užívanie verejného priestranstva.

(3) Osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky, trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska a podobne. Osobitným užívaním verejného priestranstva nie je užívanie verejného priestranstva v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí.

Podľa § 34a ods. 2 zákona č. 582/2004 Z. z. obec vyrubí daň rozhodnutím najskôr v deň vzniku daňovej povinnosti. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia. Obec môže určiť splátky dane a lehotu ich splatnosti v rozhodnutí. Daňovník môže vyrubenú daň, ktorá bola rozhodnutím obce určená v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.

Podľa § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. obec ustanoví všeobecne záväzným nariadením najmä miesta, ktoré sú verejnými priestranstvami, osobitné spôsoby ich užívania, sadzbu dane, prípadne rôzne sadzby dane podľa určených kritérií alebo počas podujatí konaných na území obce, náležitosti oznamovacej povinnosti, prípadné oslobodenia od tejto dane alebo zníženia dane.

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica sa pri vydávaní preskúmaného nariadenia vyššie uvedenými ustanoveniami neriadilo. Orgány územnej samosprávy majú normotvornú právomoc priznanú v čl. 68 Ústavy SR (ďalej len „ústava“), podľa

ktorého vo veciach územnej samosprávy a na zabezpečenie úloh vyplývajúcich pre samosprávu zo zákona, môže obec a vyšší územný celok vydávať všeobecne záväzné nariadenia. Tieto ustanovenia však neupravujú normotvornú právomoc obce nezávisle od ostatných ustanovení ústavy, preto obec pri jej uplatňovaní môže prijímať len všeobecne záväzné nariadenia, ktoré sú v súlade so všetkými súvisiacimi ustanoveniami ústavy. Vychádzajúc zo skutočnosti, že všetka činnosť subjektov územnej samosprávy je viazaná platným právnym poriadkom, je mesto Skalica v rozhodovacej činnosti dotknutej oblasti povinné rešpektovať ústavu, ústavné zákony a zákony.

Mesto má právo na plnenie úloh územnej samosprávy prijímať všeobecne záväzné nariadenia (§ 6 ods. 1 Zákona č. 369/1990 Zb.). Mesto však nemôže túto originárnu nariaďovacia právomoc uplatňovať v neobmedzenej miere na úpravu všetkých spoločenských vzťahov v územnom obvode mesta, ale len vo vzťahoch, pri ktorých mesto realizuje územnú samosprávu v zmysle § 4 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb..

Normotvornú právomoc podľa čl. 68 Ústavy a ustanovenia § 6 odsek 1 zákona č. 369/1990 Zb., teda pre oblasť samosprávy, môže mesto uplatniť kedykoľvek, aj bez splnomocnenia v zákone. Pokiaľ však pre určitú oblasť je v zákone stanovené splnomocnenie zákona na vydanie všeobecne záväzného nariadenia, tak pri prijímaní všeobecne záväzného nariadenia by obecné/mestské zastupiteľstvo malo postupovať v jeho rámci.

Pri tvorbe všeobecne záväzných nariadení sa okrem iného uplatňuje zásada, že právne skutočnosti stanovené zákonom, sú pre obce záväzné a obce nie sú oprávnené vo všeobecne záväznom nariadení tieto skutočnosti upravovať inak, ako ich upravuje zákon. Ak je teda určitá oblasť spoločenských vzťahov upravená zákonom, obce sú povinné túto zákonnú úpravu rešpektovať. Táto požiadavka sa vzťahuje aj na vymedzenie pojmov používaných vo všeobecne záväzných nariadeniach.

Vydaným Nariadením došlo k porušeniu vyššie uvedených ustanovení právnych predpisov konkrétne z nasledovných dôvodov:

**- § 2 ods. 5 VZN znie :**

Osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia atrakcií, umiestnenie skládky a podobne.

Vzhľadom na obsah citovaného ustanovenie VZN je zrejmé, že preberá definíciu osobitného užívania verejného priestranstva podľa § 30 ods. 3 zákona č. 582/2004 Z. z. avšak mesto pri jej prevzatí nepostupovalo v súlade so splnomocňovacím ustanovením § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. a osobitné užívanie verejného priestranstva definovalo v rozpore s vyššie uvedenými ustanoveniami zákona č. 582/2004 Z. z..

Z ustanovenia § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. vyplýva každej obci povinnosť určiť všeobecne záväzným nariadením osobitné spôsoby užívania verejného priestranstva, pokiaľ mieni vyberať miestne dane za takéto užívanie. Konkrétne sadzby dane je potom oprávnená stanoviť osobitne k tomu ktorému osobitnému užívaniu verejného priestranstva, s ktorým však vo svojom nariadení výslovné počíta jeho definovaním.

Ako je zrejmé, zákon zveruje mestu právomoc okrem iného i konkretizovať pojem „osobitné užívanie verejného priestranstva“ v zmysle splnomocňovacieho ustanovenia § 36 zákona č. 582/2004 Z. z..

Podľa § 30 ods. 3 vety prvej zákona č. 582/2004 Z. z. osobitným užívaním verejného priestranstva sa rozumie umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb, umiestnenie stavebného zariadenia, predajného zariadenia, zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií, umiestnenie skládky, trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska a podobne.

Zákon teda konkretizáciu pojmu osobitné užívanie verejného priestranstva ponecháva mestu, ktoré ho vykonáva všeobecne záväzným nariadením za predpokladu, že sa rozhodne zaviesť daň za užívanie verejného priestranstva. Samotný výpočet spôsobov užívania verejného priestranstva je v § 30 ods. 3 prvej vete zákona č. 582/2004 Z. z. len demonštratívny, vyjadrený v závere ustanovenia slovným spojením „a podobne“. Ustanovenie § 30 ods. 3 prvá veta zákona č. 582/2004 Z. z. má napriek svojmu demonštratívne výpočtu inštruktívny význam, ktorého účelom je naznačiť prípady akého charakteru majú byť subsumované pod pojem osobitného užívania verejného priestranstva. Mesto môže tento okruh prípadov rozšíriť, ale len konkrétnym, taxatívnym výpočtom.

Právna úprava vo VZN, v ktorej je výpočet spôsobov osobitného užívania verejného priestranstva rovnako ako v zákone len demonštratívny, zavádza právnu neistotu v oblasti vyberania miestnych daní za užívanie verejného priestranstva. V záujme zachovania právnej istoty v oblasti vyberania miestnych daní za užívanie verejného priestranstva je mesto povinné stanoviť taxatívnym výpočtom osobitné spôsoby užívania verejného priestranstva tak, aby bolo zrejmé, v ktorých prípadoch je oprávnené vyberať miestnu daň za užívanie verejného priestranstva. Vychádzajúc z vyššie citovaných ustanovení zákona č. 582/2004 Z. z. je tak mestu zverené, aby všeobecne záväzným nariadením prijalo vyčerpávajúcu úpravu, ktorá stanoví konkrétny okruh prípadov osobitného užívania verejného priestranstva.

Mesto teda nemôže v nariadení ponechať otvorený demonštratívny (neurčitý) výpočet osobitných spôsobov užívania verejného priestranstva, ako k tomu došlo úpravou obsiahnutou v § 2 ods. 5 nariadenia vyjadrením v závere slovným spojením „a podobne“, ale musí s konečnou platnosťou vytvoriť presný výpočet prípadov osobitného užívania verejného priestranstva, na ktoré sa bude ustanovenie vzťahovať, tak ako to ustanovuje § 36 zákona č. 582/2004 Z.z. (pozri tiež rozsudok Najvyššieho súdu SR sp. zn. 3 Sžf/42/2011 zo dňa 6.3.2012).

Odporuje účelu a zmyslu zákona č. 582/2004 Z.z. v už vyššie citovaných ustanoveniach, ak mesto neuvedie v nariadení v časti definície osobitného užívania verejného priestranstva taxatívny výpočet všetkých prípadov, v ktorých je oprávnené vyberať miestnu daň za toto osobitné užívanie verejného priestranstva, a napriek tomu v ďalších ustanoveniach nariadenia určuje sadzby miestnej dane aj v prípadoch nedefinovaných v ustanovení § 2 ods. 5 nariadenia.

**- § 2 ods. 6 písm. b) druhý a tretí bod VZN znie :**

Sadzba dane je určená podľa účelu využívania verejného priestranstva:

b) za prechodné užívanie verejného priestranstva

- skládka stavebného a iného materiálu a stavebného zariadenia na dobu dlhšiu ako 24 hod.  
..... 0,25 EUR za 1 m<sup>2</sup> a deň

- prekopávka za účelom zriadenia alebo opravy prípojky na inžinierske siete  
..... 0,25 EUR za 1 m<sup>2</sup> a deň

- prekopávka za účelom zriadenia alebo opravy verejných rozvodov inžinierskych sietí  
0,25 EUR za 1 m<sup>2</sup> a deň

Z úpravy obsiahnutej v namietanom ustanovení § 2 ods. 6 písm. b) druhý a tretí bod VZN jednoznačne vyplýva, že mesto tu stanovilo sadzby dane za užívanie verejného priestranstva,

ktoré ani nezodpovedá vymedzeným spôsobom osobitného užívania verejného priestranstva v § 2 ods. 5 VZN. Tieto sadzby dane stanovilo mesto najmä v rozpore so zákonom, nakoľko tieto sadzby dane nie sú v súlade so v súčasnosti platným znením príslušných ustanovení zákona, keďže v zmysle § 30 ods. 3 posledná veta zákona č. 582/2004 Z. z. za osobitné užívanie verejného priestranstva sa nepovažuje jeho užívanie v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí, s čím celkom logicky môže súvisieť aj tzv. prekopávka verejného priestranstva. Z tohto dôvodu preto užívanie verejného priestranstva za účelom opravy prípojky na inžinierske siete resp. opravy verejných rozvodov inžinierskych sietí, nemôže podliehať miestnej dani za užívanie verejného priestranstva. Okrem uvedeného sa javí, že oba spomenuté spôsoby užívania verejného priestranstva sa nápadne podobajú spôsobu zvláštneho užívania pozemnej komunikácie, čo je však problematika preneseného výkonu štátnej správy. Predmetná oblasť spadá pod prenesený výkon štátnej správy upravený v § 8 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého sa jedná o zvláštne užívanie pozemnej komunikácie. Mesto vykonáva pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu podľa § 3a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách, pričom vykonáva tým prenesený výkon štátnej správy. V súvislosti s úhradou za takéto zvláštne užívanie verejného priestranstva zákon upravuje poplatok za tzv. rozkopávku miestnej komunikácie, ktorý predstavuje správny poplatok za úkon vykonávaný obcou pri prenesenej štátnej správe.

Ako už bolo uvedené, z ustanovenia § 36 zákona č. 582/2004 Z. z. vyplýva, že mesto je povinné určiť všeobecne záväzným nariadením osobitné spôsoby užívania verejného priestranstva, pokiaľ mieni vyberať miestne dane za takéto užívanie. Tieto spôsoby je povinné stanoviť taxatívnym výpočtom tak, aby bolo zrejmé, v ktorých prípadoch je oprávnené vyberať miestne dane. Konkrétne sadzby dane je potom oprávnené stanoviť osobitne k tomu ktorému osobitnému užívaniu verejného priestranstva, s ktorým však vo svojom VZN výslovne počítajú jeho definovaním. Mesto Skalica v § 2 ods. 6 písm. b) druhý a tretí bod VZN upravilo sadzby dane za osobitné užívanie verejného priestranstva, v danom prípade ich však nestanovilo spôsobom, ktorý zodpovedá ustanoveniu § 36 zákona č. 582/2004 Z. z.. Je dôležité poukázať na skutočnosť, že jednotlivé sadzby dane ustanovené v nariadení by mali pri ich ďalšej úprave doslovne korešpondovať s jednotlivými spôsobmi osobitného užívania verejného priestranstva, ktoré mesto taxatívnym spôsobom vymedzí v nariadení v súlade s § 36 zákona č. 582/2004 Z.z.. Zároveň musia byť sadzby dane stanovené jasne a určito, aby nevznikli pochybnosti pri vyrubovaní dane.

#### **- § 2 ods. 8 VZN znie :**

Daň vyrubí mesto platobným výmerom. Vyrubená daň je splatná do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru.

K vyššie citovanému ustanoveniu VZN možno konštatovať, že jeho gramatické vyjadrenie je v rozpore s aktuálne platným znením ustanovenia § 34a ods. 2 zákona č. 582/2004 Z. z., nakoľko mesto v ňom upravilo vyrubenie dane formou platobného výmeru. Napriek tomu, že predmetné ustanovenia predstavujú prevzatie právnej úpravy platnej v období prijatia VZN, v zmysle aktuálne platnej právnej úpravy, konkrétne ustanovenia § 34a ods. 2 zákona č. 582/2004 Z. z., obec vyrubí daň len rozhodnutím.

Zároveň v prípade ponechanie napadnutých ustanovení VZN v pôvodnom znení by sa obec postupom pri vyrubení dane formou platobného výmeru dostala do rozporu aj s ustanoveniami ďalších právnych predpisov a to konkrétne zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok), ktorý v § 63 a nasl. upravuje základné náležitosti týkajúce sa rozhodnutia vydaného v

daňovom konaní.

**- § 3 ods. 1 VZN znie :**

*Na základe žiadosti daňovníka môže primátor mesta rozhodnúť o oslobodení od miestnej dane za užívanie verejného priestranstva.*

*Predmetné ustanovenie § 3 ods. 1 nariadenia je v rozpore s § 36 zákona č.*

*582/2004 Z.z. z dôvodu, že mesto v namietanom ustanovení upravilo oprávnenie primátora mesta v rozpore so zmyslom a účelom splnomocňovacie ustanovenie § 36 zákona č. 582/2004 Z.z., z ktorého mestu vyplýva oprávnenie stanoviť si podmienky oslobodenia od dane. To znamená, že mesto si v nariadení taxatívnym spôsobom stanoví podmienky pre oslobodenie od dane za užívanie od verejného priestranstva a rozhodovanie o oslobodení neponechá na svojoľnej úvahe primátora mesta. V záujme odstránenie akýchkoľvek pochybností by malo dôjsť k spresneniu kritérií, po ktorých splnení môže prípadne primátor mesta rozhodnúť o oslobodení od dane. Mám za to, že v tomto ustanovení nariadenia chýba špecifikácia konkrétnych podmienok, ktoré ak daňovník naplní môže týmto spôsobom požiadať o oslobodenie od miestnej dane za užívanie verejného priestranstva. Následne po podaní žiadosti daňovníkom môže primátor mesta posúdiť splnenie ustanovených podmienok pre oslobodenie od dane a po zistení, že daňovník ustanovené podmienky splnil, rozhodnúť o oslobodení od dane. Takto všeobecné formulované ustanovenie, bez stanovenie konkrétnych podmienok oslobodenie od dane, môže pri jeho aplikácii v praxi vyvolávať pochybnosti, či primátor mesta postupoval pri rozhodovaní o oslobodení od dane objektívne a na základe akých kritérií hodnotil jednotlivé žiadosti o oslobodenie od dane.*

*Nad rámec uvedeného tiež poukazujem na nejasné znenie ustanovenia § 2 ods. 7 písm. a), ktoré sa vzťahuje na oznamovaciu povinnosť daňovníka pri osobitnom užívaní verejného priestranstva v havarijných prípadoch. Aj vo vzťahu k tomuto ustanoveniu je potrebné uviesť, že v zmysle § 30 ods. 3 posledná veta zákona č. 582/2004 Z. z. nie je osobitným užívaním verejného priestranstva jeho užívanie v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí. Z uvedené ustanovenia sa javí, že by jazykovým výkladom mohlo byť v rozpore s naposledy citovaným ustanovením zákona č. 582/2004 Z. z.*

*Vychádzajúc zo znenia ustanovení § 2 ods. 6 písm. b) druhý a tretí bod a § 2 ods. 7 poukazujem na tú skutočnosť, že za osobitné užívanie verejného priestranstva sa nepovažuje jeho užívanie v súvislosti s odstránením poruchy alebo havárie rozvodov a verejných sietí, s čím celkom logicky môže súvisieť aj tzv. prekopávka verejného priestranstva alebo havarijný prípad. Uvedená oblasť navyše spadá pod prenesený výkon štátnej správy upravený v § 8 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, v zmysle ktorého sa jedná o zvláštne užívanie pozemnej komunikácie. Obec vykonáva pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu podľa § 3a zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách, pričom vykonáva tým prenesený výkon štátnej správy. V súvislosti s úhradou za takéto zvláštne užívanie verejného priestranstva zákon upravuje poplatok za tzv. rozkopávku miestnej komunikácie, ktorý predstavuje správny poplatok za úkon vykonávaný obcou pri prenesenej štátnej správe. Uvedený správny poplatok súvisí s vydaním povolenia na zvláštne užívanie miestnej komunikácie – rozkopanie verejného priestranstva a je upravený v položke 82 sadzobníka zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch. S poukazom na uvedené teda mám za to, že v záujme odstránenia akýchkoľvek pochybností, či použité pojmy prekopávka verejného priestranstva alebo havarijný prípady nekoliduje s vyššie uvedeným prípadom zvláštneho užívania pozemných komunikácií, malo by dôjsť k terminologickému upresneniu daných pojmov.*

S poukazom na všetky vyššie uvedené skutočnosti považujem protest prokurátora za dôvodný a žiadam, aby Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica na svojom zasadnutí podľa § 27 odsek 3 zákona o prokuratúre bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote do 90 dní od doručenia tohto protestu napadnuté Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica **zrušilo a nahradilo ho** všeobecne záväzným nariadením, ktoré bude v súlade so zákonom.

JUDr. Peter M i h á l námestník okresnej prokurátorky

## **2/ Právny rámec:**

**Podľa § 6 ods. 1,3 az 10 zák. písm. a) tretí bod č 369/1990 Zb. - o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov:**

(1) Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

(3) Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať obecné zastupiteľstvo, zverejní obec jeho vyvesením na úradnej tabuli v obci najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia. Návrh nariadenia sa zverejní aj na webovom sídle obce v tej istej lehote.

(4) Dňom vyvesenia návrhu nariadenia začína plynúť najmenej desaťdňová lehota, počas ktorej môžu fyzické osoby a právnické osoby uplatniť pripomienku k návrhu nariadenia v písomnej forme,

elektronicky alebo ústne do zápisnice na obecnom úrade. Pripomienkou možno v určenej lehote navrhnúť nový text alebo odporučiť úpravu textu, a to doplnenie, zmenu, vypustenie alebo spresnenie pôvodného textu. Z pripomienky musí byť zrejmé, kto ju predkladá. Na ostatné podnety nemusí navrhovateľ nariadenia prihliadať, a to najmä vtedy, ak nie sú zdôvodnené.

(5) V prípade ohrozenia, <sup>8ba)</sup> mimoriadnej udalosti, odstraňovania následkov mimoriadnej udalosti, ak právny predpis, na základe ktorého sa nariadenie prijíma, nebol včas zverejnený v Zbierke zákonov alebo ak je potrebné zabrániť škodám na majetku, postup podľa odsekov 3 a 4 sa nepoužije.

(6) Vyhodnotenie pripomienok uskutoční navrhovateľ nariadenia s príslušnou komisiou, ak je zriadená. Vyhodnotenie obsahuje stručný obsah pripomienky, údaje o tom, kto predložil pripomienku, ktorým pripomienkam sa vyhovel alebo nevyhovelo a z akých dôvodov.

(7) Vyhodnotenie pripomienok sa musí predložiť poslancom v písomnej forme najneskôr tri dni pred rokovaním obecného zastupiteľstva o návrhu nariadenia.

(8) Nariadenie sa musí vyhlásiť. Vyhlásenie sa vykoná vyvesením nariadenia na úradnej tabuli v obci najmenej na 15 dní; účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia, ak v ňom nie je ustanovený neskorší začiatok účinnosti. Ak je to odôvodnené naliehavým verejným záujmom, možno v nariadení výnimočne ustanoviť skorší začiatok jeho účinnosti, najskôr však dňom vyhlásenia.

(9) Vyvesenie nariadenia na úradnej tabuli v obci je podmienkou jeho platnosti; okrem toho sa nariadenie zverejní aj na webovom sídle obce.

(10) Nariadenia musia byť každému prístupné na obecnom úrade obce, ktorá ich vydala.

**Podľa § 27 ods. 1, 3, 5 zák. č. 153/2001 Z.z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov:**

(1) Protest proti všeobecne záväznému právnomu predpisu podáva prokurátor orgánu verejnej správy, ktorý všeobecne záväzný právny predpis vydal.

(3) Ak bol protest prokurátora podaný proti všeobecne záväznému právnomu predpisu uvedenému v § 21 ods. 3 písm. f) treťom bode a orgán verejnej správy zistí, že protest je dôvodný, je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 90 dní od doručenia protestu prokurátora, všeobecne záväzný právny predpis zrušiť alebo ho podľa povahy veci nahradiť všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý bude v súlade so zákonom, prípadne aj s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. O vyhovení protestu a zrušení alebo zmene všeobecne záväzného právneho predpisu alebo o nevyhovení protestu upovedomí orgán verejnej správy prokurátora v lehote podľa prvej vety.

(5) Ak orgán verejnej správy nevyhoví protestu prokurátora proti všeobecne záväznému právnomu predpisu uvedenému v § 21 ods. 3 písm. f) treťom bode, je prokurátor oprávnený podať žalobu na správny súd podľa osobitného predpisu.<sup>9k)</sup>

**3/ Návrh Všeobecne záväzného nariadenie mesta Skalica č.     /2021 o zrušení Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica:**



**Mesto Skalica**

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č.     /2021 o zrušení Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.**

**Publikácia a pripomienkové konanie k návrhu VZN:**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli, zverejnený na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	25.11.2021
Počet doručených/akceptovaných pripomienok k návrhu VZN v zákonnej lehote:	0/0

**Schválenie, platnosť a účinnosť VZN:**

VZN schválené mestským zastupiteľstvom dňa:	.../20...
pod číslom: .../...	
VZN vyvesená na úradnej tabuli, zverejnená na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	.../20...
<b>VZN nadobúda účinnosť dňa:</b>	<b>.../20...</b>

**Všeobecne záväzné nariadenie mesta Skalica č. /2021 o zrušení Všeobecne  
záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného  
priestranstva na území mesta Skalica.**

Mestské zastupiteľstvo v Skalici na základe samosprávnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

**§ 1  
Zrušovacie  
ustanovenie**

15-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta Skalica sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.

**§ 2  
Záverčné  
ustanovenie**

Na vydaní Všeobecne záväzného nariadenia mesta Skalica č. /2021 sa Mestské zastupiteľstvo v Skalici uznieslo dňa ....., nariadením č. .... a nadobúda účinnosť 15-tym dňom od zverejnenia na úradnej tabuli mesta Skalica.

V Skalici, dňa .....

Ing. Anna Mierna  
primátorka mesta



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu Prerokovanie Protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica  
Pd108/21/2206-4 o zrušenia Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 7/2009  
o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica**

- 1. Mestské zastupiteľstvo v Skalici b e r i e n a v e d o m i e Protest prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25.októbra 2021.**
- 2. Mestské zastupiteľstvo v Skalici v y h o v u j e Protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25.10.2021.**
- 3. Mestské zastupiteľstvo v Skalici s a u z n á š a na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č. /2021, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.**

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča*

- *zobrať na vedomie Protest prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica,*
- *vyhovieť Protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25.10.2021.*
- *uzniesť sa na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č. /2021, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

#### 1. *Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 143/2021 zo dňa 6.12.2021*

odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica zobrať na vedomie Protest prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25.októbra 2021.

***Uznesenie bolo prijaté.***

#### 2. *Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 144/2021 zo dňa 6.12.2021*

odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica vyhovieť Protestu prokurátora Okresnej prokuratúry Skalica Pd 108/21/2206-4 zo dňa 25.10.2021.

***Uznesenie bolo prijaté.***

#### 3. *Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 145/2021 zo dňa 6.12.2021*

odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica sa uzniesť na Všeobecne záväznom nariadení mesta Skalica č. /2021, ktorým sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Skalica č. 7/2009 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva na území mesta Skalica.

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 8.**

**Číslo materiálu: 123/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Zmena rozpočtu mesta Skalica na rok 2021 č. 6/2021*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Aktualizácia plánu investícií
4. Návrh na rozhodnutie MsZ
5. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Podľa Zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy  
č. 583/2004 Z.z.*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Silvia Hájniková  
referent rozpočtu*

*Ing. Tatiana Šteflíková  
referent pre rozpočtovníctvo škôl*

*Ing. Jozef Hlavatý  
vedúci odd. strategického rozvoja, výstavby  
a životného prostredia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
primátorka mesta*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Mestské zastupiteľstvo v Skalici dňa 14.12.2020 schválilo rozpočet mesta Skalica na rok 2021 s celkovým hospodárskym výsledkom vo výške 398 618 eur. Mestské zastupiteľstvo v Skalici na svojom zasadnutí dňa 03.03.2021 schválilo zmenu rozpočtu na rok 2021 č. 1/2021, ktorou sa výsledok hospodárenia znížil o 84 000 eur na sumu 314 618 eur, na svojom zasadnutí dňa 21.04.2021 schválilo zmenu rozpočtu na rok 2021 č. 2/2021, ktorou sa výsledok hospodárenia znížil o 30 000 eur na sumu 284 618 eur. Primátorka mesta Skalica dňa 10.05.2021 vykonala zmenu rozpočtu- rozpočtové opatrenie primátorky č. 1/2021, ktorou sa výsledok hospodárenia nezmenil a zostal vo výške 284 618 eur. Mestské zastupiteľstvo v Skalici na svojom zasadnutí dňa 16.06.2021 schválilo zmenu rozpočtu na rok 2021 č. 3/2021, ktorou sa výsledok hospodárenia znížil o 280 845 eur na sumu 3 773 eur. Dňa 23. 08. 2021 schválilo Mestské zastupiteľstvo v Skalici zmenu rozpočtu č. 4, ktorou zostal výsledok hospodárenia nemenný vo výške 3 773 eur. Zmenou rozpočtu č. 5, ktorú mestské zastupiteľstvo schválilo dňa 13.10.2021, zostal výsledok hospodárenia vo výške 3773 eur.

Týmto predkladáme ďalšiu zmenu rozpočtu na rok 2021 č. 6/2021.

Predkladaná zmena rozpočtu obsahuje úpravy na strane príjmov aj výdavkov podľa aktuálne dostupných informácií a reálne očakávaného plnenia rozpočtu mesta aj rozpočtových organizácií k 31.12.2021.

V programe 1 sa znižujú výdavky o 15 200 eur. Úsporu očakávame v položkách reprezentačné, bežné transfery, všeobecné a špeciálne služby.

V programe 2 znižujeme výdavky o 5 000 eur. Ide o úsporu v položkách cestovné náhrady TIK a zrušenie vianočných trhov s ohľadom na súčasnú epidemiologickú situáciu.

V programe 3 navyšujeme položku Skalická televízia vzhľadom na väčší počet odvysielaných hodín zasadnutí MsZ ako sa očakávalo a majetkové špeciálne služby – poplatky na katastri. Znižujeme výdavky na údržbu budovy MŠ, ktorá sa už v tomto roku nestihne zrealizovať. Znižujeme rezervu na náhradu trov konania na polovicu a s druhou polovicou rátame v návrhu rozpočtu na rok 2022. Celkovo v rámci programu znižujeme výdavky o 97 694 eur.

V programe 4 sa výdavky navyšujú celkovo o 7 750eur. Navyšenie sa týka položiek mzdy a odvody, ktoré odrážajú reálnu potrebu fin. prostriedkov ku koncu roka. Zapájame transfer zo ŠR na činnosť matriky a ostatné zvýšené výdavky vykrývame presunmi medzi položkami 610 a 620 v rámci rozpočtu mesta.

V programe 5 navrhujeme presuny medzi položkami a zníženie výdavkov v celkovej výške 8 880 eur. Úsporu predstavujú mzdové výdavky vrátane odvodov v chránenej dielni aj MsP, nakoľko doteraz nebol prijatý nový plánovaný zamestnanec MsP.

V programe 6 predpokladáme úsporu výdavkov v súvislosti s nakladaním s odpadmi vo výške 38 000 eur. Spôsobené je to dobrou separáciou odpadu, menším objemom vyvázaného odpadu aj v súvislosti s nekonaním veľkých podujatí Trdlofest a Skalické dni.

V programe 8 znižujeme výdavky v položke regulácia parkovania o 10 000 eur.

V rámci programu 9 navrhujeme presuny medzi položkami VPP a odchyťová stanica a zníženie výdavkov v celkovej výške 1 500eur.

V programe 10 očakávame celkové zníženie výdavkov o 142 005 eur. V časti Základné školy rozpúšťame výdavky do rozpočtu rozpočtových organizácií. V rámci CVČ zrealizujeme očakávané výdavky ku koncu roka. Tu je enormné zníženie predovšetkým v mzdových výdavkoch a odvodoch z dôvodu dlhodobej PN aj nástupu zamestnankyne CVČ na rodičovskú dovolenku. V spoločnom školskom úrade je nižšie očakávané plnenie v mzdových položkách spôsobené dlhodobou PN.

*V programe 11 znižujeme transfery jednotlivcom na základe reality, keďže sa poskytnutej dotácie niektoré subjekty vzdali. Všeobecný materiál nebude čerpaný aj vzhľadom na viaceré neuskutočené športové podujatia, ktoré boli naplánované, ale kvôli pandemickej situácii boli zrušené. Celkové zníženie výdavkov predstavuje 3 285 eur.*

*V programe 12 znižujeme výdavky v celkovej výške 47 750 eur. Toto zníženie súvisí predovšetkým so zrušením viacerých plánovaných kultúrnych akcií kvôli pandemickej situácii. Zreálnili sme výdavky vynaložené na organizáciu Artleta, nižšie výdavky odzrkadľujú aj príjem z OOCR na toto podujatie. Projekt Výmena know-how samospráv nebol doteraz schválený, takže pokles je na príjmovej aj výdavkovej strane.*

*V programe 14 navrhujeme zníženie výdavkov v celkovej výške 18 520 eur. Pokles výdavkov je spôsobený nižším poberaním príspevku na stravu pre dôchodcov, nižším počtom žiadostí o príspevky ľudí v hmotnej núdzi a ďalších príspevkov v zmysle platného VZN. Pokles vo výdavkoch na mzdy a odvody navrhujeme v súvislosti s aktuálnym čerpaním na týchto položkách. Úspora na telekomunikačných výdavkoch sa presúva do programu 16 na nákup interiérového vybavenia kancelárií pre referát opatrovateľskej služby. Pokles v položke odmeny pre zamestnancov mimo pracovného pomeru je spôsobený menším počtom posudkov posudkového lekára. Na položke nájom budov očakávame úsporu aj vzhľadom na nižší počet pohľadávok nájomníkov voči mestu.*

*V programe 16 navrhujeme celkové výdavky navýšiť o 24 880 eur. Toto navýšenie predstavujú predovšetkým položky mzdy a odvody. Tieto navyšujeme presunom úspor na položkách 610 a 620 v iných programoch. Ostatné položky upravujeme na základe aktuálneho čerpania a očakávaného plnenia ku koncu roka, prípadne presunom medzi položkami.*

*Zmeny v bežných príjmoch zahŕňajú navýšenie príjmu z podielovej dane na základe aktuálneho plnenia a posledných prognóz, ako aj zapojenie transferov zo ŠR. Zároveň znižujeme ostatné príjmy s prihliadnutím na aktuálne plnenie a očakávania ku koncu roka. Negatívny dopad na príjmovú časť bežného rozpočtu má aj zrušenie prevádzok herní na území mesta, predovšetkým v ZOC Max. Celková výška navrhovanej zmeny v bežných príjmoch predstavuje navýšenie o 28 810 eur.*

*V kapitálovom rozpočte sú navrhované úpravy, ktoré znížia výdavky o 102 140 eur. Znižujeme výdavky na nákup pozemkov, územný plán, projektovú dokumentáciu aj spolufinancovanie projektov. Vianočná výzdoba bola obstaraná lacnejšie. Zmeny v časti miestne komunikácie sú na základe reálne zazmluvnených resp. vysúťažených cien s prihliadnutím na realizovateľnosť investičných prác do konca roka. V príjmovej časti očakávame navýšenie o 30 000 eur za predaj mestských pozemkov.*

*V časti finančné operácie tiež znižujeme ako príjmy, tak aj výdavky. Vo výdavkovej časti znižujeme splátky istín úverov na základe očakávania ku koncu roka. Z dôvodu neuskutočnenej kúpy nového automobilu pre MsÚ rušíme plánované splátky leasingu. Nakoľko sme tento rok nevyužili možnosť prijatia euroúveru, tak znižujeme s tým súvisiace fin. prostriedky ako na príjmovej tak aj výdavkovej strane. Zmena zahŕňa aj použitie rezervného fondu, ktorý bol schválený uznesením MsZ č. 59/2021, ale nebol v plnej výške zapracovaný do zmeny rozpočtu. Zmena je aj v predpokladanom čerpaní schváleného úveru. Tento rok ho nebudeme čerpať v plnej výške a zvyšnú časť budeme čerpať až v roku 2022.*

*Zmeny v rozpočtových organizáciách mesta zahŕňajú zapracovanie uvoľneného zádržného z rozpočtu mesta, zmeny po zbere dát v rezortnom informačnom systéme k 15. septembru 2021 (EDUZBER)*

a zmeny zvýšenie/zníženie výdavkov na základe plnenia/neplnenia vlastných príjmov rozpočtových organizácií mesta resp. zrealizovanie čerpania výdavkov podľa ekonomickej klasifikácie.

V príjmovej časti bežného rozpočtu je odzrkadlené reálne plnenie vlastných príjmov. V časti kapitálového rozpočtu boli navýšené výdavky na nákup prevádzkových strojov.

Celkové hospodárenie mesta a rozpočtových organizácií po schválení predkladanej zmeny č. 6/2021 bude vo výške 311 684 eur.

### **ZHRNUTIE ZMIEN V ROZPOČTE MESTA**

#### **I. BEŽNÉ VÝDAVKY**

<b>Podprog.</b>	<b>Zmena v €</b>	<b>Obsah zmeny</b>
1.1	-8 700	Zníženie výdavkov na repre – materiál aj služby a bežné transfery
1.6	-6 500	Zníženie výdavkov na všeobecné a špeciálne služby
2.4	-800	Znížené cestovné náhrady TIK-u
2.5	-4 200	Zrušené vianočné trhy
3.1	1 000	Navýšenie fin. prostriedkov na vysielanie zasadnutí mestského zastupiteľstva
3.4	-2 100	Zníženie výdavkov na telekomunikačné služby a všeobecný materiál
3.7	-95 594	Zníženie fin. prostriedkov na údržbu budov MŠ, nájom budov, poplatky za exekúcie a rezervu na náhradu trov konania
3.11	-1 000	Presun medzi položkami a celkové zníženie výdavkov v rámci podprogramu
4.1	4 300	Navýšenie fin. prostriedkov na mzdy a odvody, zrušené výdavky na školenie
4.4	-1 000	Znížené výdavky na smaltované tabule so súpisným či orientačným číslom domu
4.6	4 050	Navýšenie fin. prostriedkov na mzdy, zníženie výdavkov na poštovné a telekomunikačné služby a školenia
4.7	2 100	Navýšenie fin. prostriedkov na mzdy a odvody, zníženie všeobecného materiálu
4.8	-1 700	Zníženie výdavkov súvisiacich s menším počtom občianskych obradov
5.1	-2 180	Zníženie výdavkov na mzdy, odvody, navýšenie telekom. služieb a presun medzi položkami
5.3	-5 700	Zníženie výdavkov na mzdy, odvody, stravovanie a nemocenské dávky
5.4	-1 000	Zníženie výdavkov na ochranu majetku mesta, ktorú zabezpečuje MsP
5.6	0	Presun medzi položkami
6.1	-35 000	Zníženie výdavkov na zvoz odpadu
6.3	-3 000	Zníženie výdavkov za všeobecné služby kompostárne
8.1	-10 000	Zníženie výdavkov na reguláciu parkovania v MCZ
9.2	-600	Zníženie výdavkov na všeobecný materiál, pracovné odevy a navýšenie stravného pre VPP
9.3	-900	Zníženie výdavkov na všeobecné služby a odmeny dohodárov odchytovej stanice
10.2	-104 395	Rozpustené zádržné na prenesené kompetencie a originálne výdavky
10.3	-26 010	Zníženie výdavkov CVC na mzdy, odvody, konkurzy a súťaže, stravu, prídel do SF, odmeny dohodárom a príspevok ostatným CVC. Navýšenie fin. prostriedkov na energie a všeobecný materiál
10.7	-11 600	Zníženie výdavkov na mzdy, odvody, stravu, prídel do SF a školenie v súvislosti s dlhodobou PN
11.2	-3 285	Zníženie výdavkov na všeobecný materiál a dotácie
12.4	-31 150	Zrealizovanie výdavkov na artleto, musicu sacra a ostatné kultúrne aktivity

12.5	-14 500	Neschválený projekt Výmena know-how samospráv
12.6	-2 100	Zníženie výdavkov referátu marketingu a kultúry
14.1	-7 500	Zníženie výdavkov na transfery v zmysle platného VZN
14.4	-5 200	Zníženie výdavkov na mzdy, odvody a stravu opatrovateliek
14.8	-3 600	Zníženie výdavkov na odvody, vodné, telekomunikačné služby, odmeny dohodárom
14.15	-2 000	Zníženie výdavkov súvisiacich s nájmom budov
14.16	-220	Zníženie výdavkov súvisiacich s táborom Lienka
16.1	31 980	Zvýšenie výdavkov na mzdy, odvody, poštovné, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, prevádzkové stroje, knihy, poistenie, školenia, odmeny dohodárom, dane a nemocenské. Zníženie výdavkov na cestovné, pracovné odevy, palivá, karty, údržba strojov, inzerciu, špeciálne služby, rekreačné poukazy a odchodné. Všetky položky v programe 16 boli zrealizované na základe skutočnosti a očakávaného plnenia ku koncu roka.
16.3	-7 100	Zníženie výdavkov na splácanie úrokov, leasing auta a dane za auto
<b>SPOLU</b>	<b>-355 204</b>	

## II. BEŽNÉ PRÍJMY

Názov	Zmena v €	Obsah zmeny
Podiel výnosu dane zo ŠR	150 000	Navýšenie príjmu z podielovej dane na základe posledných prognóz z MF SR
Daň z nehnuteľností	-50 000	Zníženie príjmu z pohľadávok min. rokov
Daň za predajné automaty	-350	Zrealizovanie príjmov
Daň za ubytovaciu kapacitu	-4 500	Očakávané nižšie plnenie v dôsledku opatrení v súvislosti s covid19
Poplatok za rozvoj	-10 000	Zrealizovanie príjmov na základe vydaných rozhodnutí
Sankcie v daňovom konaní	-500	Zrealizovanie príjmov
Príjmy z prenajatých budov	-1 000	Zrealizovanie príjmov
Správne poplatky za výherné prístroje	-500	Všetky príjmy súvisiace s hazardnými hrami sú znížené, nakoľko viacero herní ukončilo svoju činnosť
Správne poplatky – stavebný úrad	-13 000	Zrealizovanie príjmov
Pokuty - MsP	-2 000	Zrealizovanie príjmov
Platby za predaj výrobkov – kultúra	-19 200	Zrušený koncert Chinaski
Platby za predaj výrobkov – Musica Sacra	-250	Zrealizovanie príjmov
Predaj výrobkov - CVČ	-7 720	Nižší príjem za tábory a krúžkovú činnosť
Príjmy z výťažkov z lotérií	-30 000	Zrušená prevádzka herne v ZOC Max
Transfer zo ŠR - projekt	-13 500	Neschválený projekt Výmena know-how samospráv
Transfery zo ŠR	31 330	Vyššie príjmy na školstvo, evidenciu obyvateľstva, matriku a MŠ
<b>SPOLU</b>	<b>28 810</b>	

III. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Podprog.	Zmena v €	Obsah zmeny
1.6	-49 000	Zníženie výdavkov na nákup pozemkov, územný plán, PD a spolufinancovanie projektov
2.5	-1 050	Zreálnenie kúpnej ceny vianočnej výzdoby
8.2	-52 090	Zreálnenie výdavkov na výstavbu miestnych komunikácií na základe vysúťažených/ zazmluvnených cien a realizovateľnosť do konca roka
<b>SPOLU</b>	<b>-102 140</b>	

IV. KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

Názov	Zmena v €	Obsah zmeny
Príjmy z predaja pozemkov	30 000	Zvýšený príjem zo schválených odpredajov mestských pozemkov
<b>SPOLU</b>	<b>30 000</b>	

V. FINANČNÉ OPERÁCIE VÝDAVKY

Názov	Zmena v €	Obsah zmeny
Splácanie istiny z úverov - euroúver	-400 000	Nečerpanie euroúveru
Splácanie istiny z úverov	-5 000	Zníženie výdavkov na základe reálneho plnenia
Splátka finančného prenájmu - autá MsÚ	-9 334	Nerealizovaný nákup auta
<b>SPOLU</b>	<b>-414 334</b>	

VI. FINANČNÉ OPERÁCIE PRÍJMY

Názov	Zmena v €	Obsah zmeny
Prevod prostriedkov z peňažných fondov	1 000	Zapojenie prostriedkov rezervného fondu, ktorých použitie bolo schválené uznesením MsZ č. 59/2021, ale nebolo celé zapojené do zmeny rozpočtu
Bankové úvery dlhodobé - euroúver	-400 000	Nečerpanie euroúveru
Bankové úvery dlhodobé	-150 000	Predpoklad nečerpania úveru v plnej výške, časť sa bude čerpať až v roku 2022
<b>SPOLU</b>	<b>-549 000</b>	

## **ZHRNUTIE ZMIEN V ROZPOČTE ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ**

### *I. BEŽNÉ VÝDAVKY*

<b>Podprog.</b>	<b>Zmena v €</b>	<b>Obsah zmeny</b>
10.1.	29 832	presun medzi položkami, navýšenie rozpočtu – navýšenie vlastných príjmov
10.2.1	23 597	uvoľnenie zádržného, zapracovanie zmien podľa rezortného zberu dát Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
10.2.2	14 837	uvoľnenie zádržného, zapracovanie zmien podľa rezortného zberu dát Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
10.2.3	54 352	uvoľnenie zádržného, zapracovanie zmien podľa rezortného zberu dát Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR
10.2.4	-32 792	poníženie výdavkov na základe zníženého plnenia príjmu za školné v dôsledku ochorenia COVID19
10.4.1	-4 457	presun medzi položkami, zníženie bežných výdavkov – presun na kapitálové výdavky
10.4.3	16 800	navýšenie výdavkov v dôsledku zvýšeného plnenia vlastných príjmov, presun z bežných výdavkov na kapitálové výdavky
10.5.2	-5 300	poníženie výdavkov na základe zníženého plnenia príjmu za školné v dôsledku ochorenia COVID19
14.8.2	-4 596	zníženie bežných výdavkov – presun na kapitálové výdavky
<b>SPOLU</b>	<b>92 273</b>	

### *II. BEŽNÉ PRÍJMY*

<b>Názov</b>	<b>Zmena v €</b>	<b>Obsah zmeny</b>
Vlastné príjmy ZŠ Strážnická	22 120	zreálnenie vlastných príjmov za školné, stravné a prenájom priestorov
Vlastné príjmy ZUŠ	-25 152	zreálnenie vlastných príjmov za školné, vratky
Vlastné príjmy - Materská škola	27 621	zreálnenie vlastných príjmov za školné, stravné, dobropis
<b>SPOLU</b>	<b>24 589</b>	

### *III. KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY*

<b>Podprog.</b>	<b>Zmena v €</b>	<b>Obsah zmeny</b>
10.2.4	7 640	nákup hudobných nástrojov
10.4.1	4 457	nákup vybavenia do ŠJ
10.4.3	-10 800	zníženie výdavkov z mesta na KV (-15000) + nákup vybavenia do ŠJ
14.8.2	4 596	nákup vybavenia do ZPS
<b>SPOLU</b>	<b>5 893</b>	

**2. MATERIÁL:****Návrh***Zmena rozpočtu mesta Skalica na rok 2021 č. 6/2021*

Rozpočet mesta	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
Bežné príjmy	16 157 230	28 810	16 186 040
Kapitálové príjmy	158 000	30 000	188 000
Finančné operácie príjmy	2 528 859	-549 000	1 979 859
<b>Príjmy mesta spolu</b>	<b>18 844 089</b>	<b>-490 190</b>	<b>18 353 899</b>
Bežné výdavky	8 076 021	-355 204	7 720 818
Kapitálové výdavky	808 450	-102 140	706 310
Finančné operácie výdavky	2 032 334	-414 334	1 618 000
<b>Výdavky mesta spolu</b>	<b>10 916 805</b>	<b>-871 678</b>	<b>10 045 128</b>
<b>Hospodárenie mesta</b>	<b>7 927 284</b>	<b>381 488</b>	<b>8 308 772</b>

Rozpočtové organizácie	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
Bežné príjmy	1 946 559	24 589	1 971 148
Kapitálové príjmy	0	0	0
Finančné operácie príjmy	0	0	0
<b>Príjmy RO spolu</b>	<b>1 946 559</b>	<b>24 589</b>	<b>1 971 148</b>
Bežné výdavky	9 843 036	92 273	9 935 309
Kapitálové výdavky	27 034	5 893	32 927
Finančné operácie výdavky	0	0	0
<b>Výdavky RO spolu</b>	<b>9 870 070</b>	<b>98 166</b>	<b>9 968 236</b>
<b>Hospodárenie RO</b>	<b>-7 923 511</b>	<b>-73 577</b>	<b>-7 997 088</b>

Mesto + RO	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
Bežné príjmy	18 103 789	53 399	18 157 188
Kapitálové príjmy	158 000	30 000	188 000
Finančné operácie príjmy	2 528 859	-549 000	1 979 859
<b>Príjmy mesto a RO spolu</b>	<b>20 790 648</b>	<b>-465 601</b>	<b>20 325 047</b>
Bežné výdavky	17 919 057	-262 931	17 656 126
Kapitálové výdavky	835 484	-96 247	739 237
Finančné operácie výdavky	2 032 334	-414 334	1 618 000
<b>Výdavky mesto a RO spolu</b>	<b>20 786 875</b>	<b>-773 512</b>	<b>20 013 363</b>
<b>Hospodárenie mesta + RO</b>	<b>3 773</b>	<b>307 911</b>	<b>311 684</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA</b>						
<b>1.1</b>	<b>Výkon funkcie primátora</b>			48 160	-8 700	39 460
	633006	521	Všeobecný materiál	4 000		4 000
	633016	521	Reprezentačné - materiál	37 060	-5 000	32 060
	637002	521	Konkurzy a súťaže	3 400		3 400
	637036	521	Reprezentačné výdavky - služby	3 500	-3 500	0
	642022	521	Bežné transfery	200	-200	0
<b>1.3</b>	<b>Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach</b>			41 000	0	41 000
	642006	6	Transfery na členské príspevky	41 000		41 000
<b>1.6</b>	<b>Manažment investícií</b>			49 800	-6 500	43 300
	637004	588	Všeobecné služby	2 000	-500	1 500
	637005	588	Špeciálne služby	47 800	-6 000	41 800
<b>1.7</b>	<b>Audit a rating</b>			5 000	0	5 000
	637005	684	Špeciálne služby	5 000		5 000
<b>CELKOM:</b>				<b>143 960</b>	<b>-15 200</b>	<b>128 760</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY							Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov						
<b>PROGRAM 2: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA</b>									
<b>2.1</b>	<b>Propagácia a prezentácia mesta</b>				4 200	0	4 200		
2.1.1.	Propagačné materiály mesta				4 200	0	4 200		
	637003	6473	Propagácia, reklama, inzercia		1 200		1 200		
	637004	6473	Všeobecné služby		3 000		3 000		
<b>2.2</b>	<b>Marketingová komunikácia</b>				35 840	0	35 840		
	637003	6474	Propagácia, reklama, inzercia		34 400		34 400		
	637004	6474	Všeobecné služby		1 440		1 440		
<b>2.3</b>	<b>Podpora rozvoja cestovného ruchu</b>				0	0	0		
2.3.1	Veľtrhy				0	0	0		
	637012	6472	Poplatky a odvody		0		0		
<b>2.4</b>	<b>Turisticko informačná kancelária</b>				63 870	-800	63 070		
	620	6471	Poistné a príspevky do poisťovni		5 000		5 000		
	631001	6471	Cestovné náhrady tuzemské		100	-100	0		
	631002	6471	Cestovné náhrady zahraničné		1 000	-700	300		
	633006	6471	Všeobecný materiál		4 300		4 300		
	637003	6471	Propagácia, reklama, inzercia		3 000		3 000		
	637004	6471	Všeobecné služby		12 970		12 970		
	637027	6471	Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru		37 500		37 500		
<b>2.5</b>	<b>Tradičné trhy</b>				4 700	-4 200	500		
2.5.1	Trdlofest				0	0	0		
	637002	58	Konkurzy a súťaže		0		0		
	637004	58	Všeobecné služby		0		0		
	637012	58	Poplatky		0		0		
2.5.2	Skalické dni				0	0	0		
	620	2005	Odvody		0		0		
	637004	2005	Všeobecné služby		0		0		
	637027	2005	Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru		0		0		
2.5.3	Vianočné trhy				4 700	-4 200	500		
	633006	38	Všeobecný materiál		200	-200	0		
	637002	38	Konkurzy a súťaže		1 200	-1 200	0		
	637004	38	Všeobecné služby		3 000	-2 500	500		
	637012	38	Poplatky		300	-300	0		
<b>2.7</b>	<b>Regionálna, národná a medzinárodná spolupráca</b>				18 000	0	18 000		
	634004	497	Prepravné		1 000		1 000		
	637004	497	Všeobecné služby		1 000		1 000		
	637036	497	Reprezentačné výdavky - služby		1 000		1 000		
	640	497	Dotácia mestu Hodonín - tornádo		15 000		15 000		
<b>CELKOM:</b>					<b>126 610</b>	<b>-5 000</b>	<b>121 610</b>		

BEŽNÉ VÝDAVKY							Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov						
<b>PROGRAM 3: INTERNÉ SLUŽBY</b>									
<b>3.1</b>	<b>Skalická televízia</b>				22 200	1 000	23 200		
	637003	597	Propagácia, reklama, inzercia		22 200	1 000	23 200		
<b>3.4</b>	<b>Činnosť samosprávnych orgánov mesta</b>				63 500	-2 100	61 400		
	620		Poistné a príspevky do poisťovní		12 000		12 000		
	632005	191	Telekomunikačné služby		7 500	-1 500	6 000		
	633006	191	Všeobecný materiál		1 000	-600	400		
	637002	191	Konkurzy a súťaže- Ceny mesta		2 000		2 000		
	637004		Všeobecné služby- ceny mesta		2 000		2 000		
	637026		Odmeny a príspevky		39 000		39 000		
<b>3.6</b>	<b>Prevádzka a údržba budov a objektov</b>				122 900	0	122 900		
	635006		Údržba budov, objektov - plánovaná		30 000		30 000		
	630		Údržba budov, objektov - Rekonštrukcia pamätníka oslobodenia		2 900		2 900		
	630		Údržba budov, objektov - Rekonštrukcia domu kultúry		90 000		90 000		
<b>3.7</b>	<b>Majetkovo-právne vyporiadanie nehnuteľností mesta</b>				238 432	-95 594	142 839		
	635006	23	Údržba budov, objektov - nórsky fond radnica		10 445		10 445		
	635006	190	Údržba budov, objektov -neočakávané udalosti		10 000		10 000		
	635006		Údržba budov, objektov- MŠ		33 000	-33 000	0		
	636001		Nájom budov, objektov		7 400	-1 400	6 000		
	637005	571	Špeciálne služby-majetkové		4 000	100	4 100		
	637005		Špeciálne služby- právne		43 000		43 000		
	637012		Poplatky a odvody - exekúcie		10 000	-1 000	9 000		
	637031		Rezerva na náhradu trov konania		120 587	-60 294	60 294		
<b>3.11</b>	<b>Mestský informačný systém</b>				135 540	-1 000	134 540		
	632004	449	Komunikačná infraštruktúra		23 500		23 500		
	632005	449	Telekomunikačné služby		21 000		21 000		
	633002	449	Výpočtová technika		13 240	-1 000	12 240		
	633003	449	Telekomunikačná technika		3 000	-1 000	2 000		
	633006	449	Všeobecný materiál		8 000	-1 000	7 000		
	633013	449	Softwér		12 000	-1 000	11 000		
	635002	449	Údržba výpočtovej techniky		800	-500	300		
	635004	449	Údržba prevádzkových strojov		500		500		
	636002	449	Nájom prevádzkových strojov, prístrojov		13 500		13 500		
	637003	449	Propagácia, reklama, inzercia		3 500		3 500		
	637004	449	Všeobecné služby		36 500	3 500	40 000		
<b>CELKOM:</b>					<b>582 572</b>	<b>-97 694</b>	<b>484 879</b>		

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 4: SLUŽBY OBČANOM</b>						
<b>4.1</b>	<b>Činnosť matriky</b>			54 450	4 300	58 750
	610	586	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	37 000	3 550	40 550
	620	586	Poistné a príspevky do poisťovní	14 000	1 250	15 250
	633006	586	Všeobecný materiál	500		500
	637001	586	Školenia, kurzy, semináre	500	-500	0
	637014	586	Stravovanie	1 800		1 800
	637016	586	Prídel do sociálneho fondu	650		650
<b>4.2</b>	<b>Bežné transfery nezaradené</b>			1 047 775	0	1 047 775
	644001	300	Transfer PO založenej obcou - vykrytie stratySMM	556 775		556 775
	644001	300	Transfer PO založenej obcou - SMM	491 000		491 000
	642		Dotácie z rozpočtu mesta - participatívny rozpočet	0		0
<b>4.4</b>	<b>Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov</b>			2 000	-1 000	1 000
	633006		Všeobecný materiál	2 000	-1 000	1 000
<b>4.6</b>	<b>Spoločný stavebný úrad</b>			91 450	4 050	95 500
	610	635	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	61 000	5 250	66 250
	620	635	Poistné a príspevky do poisťovní	23 000	1 000	24 000
	632003	635	Poštovné služby	400	-400	0
	632005	635	Telekomunikačné služby	800	-300	500
	633006	635	Všeobecný materiál	800		800
	637001	635	Školenia, kurzy, semináre	2 000	-1 500	500
	637014	635	Stravovanie	2 400		2 400
	637016	635	Prídel do sociálneho fondu	1 050		1 050
<b>4.7</b>	<b>Služby ŠFRB</b>			18 150	2 100	20 250
	610	661	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	12 500	1 600	14 100
	620	661	Poistné a príspevky do poisťovní	4 700	600	5 300
	633006	661	Všeobecný materiál	100	-100	0
	637014	661	Stravovanie	600		600
	637016	661	Prídel do sociálneho fondu	250		250
<b>4.8</b>	<b>Organizácia občianskych obradov</b>			8 800	-1 700	7 100
	620	196	Poistné a príspevky do poisťovní	1 700	-700	1 000
	633006	196	Všeobecný materiál	500		500
	637027	196	Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	6 600	-1 000	5 600
<b>CELKOM:</b>				<b>1 222 625</b>	<b>7 750</b>	<b>1 230 375</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK</b>						
<b>5.1</b>	<b>Verejný poriadok a bezpečnosť</b>			<b>376 840</b>	<b>-2 180</b>	<b>374 660</b>
	610	197	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	243 000	-1 600	241 400
	620	197	Poistné a príspevky do poisťovní	91 500	-730	90 770
	631001	197	Cestovné náhrady tuzemské	100		100
	632003	197	Poštové služby	50		50
	632004	197	Komunikačná infraštruktúra	1 680		1 680
	632005	197	Telekomunikačné služby	300	150	450
	633001	197	Interiérové vybavenie	1 000		1 000
	633005	197	Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia	2 200		2 200
	633006	197	Všeobecný materiál	2 050		2 050
	633007	197	Špeciálny materiál	500		500
	633010	197	Pracovné odevy, obuv	4 000		4 000
	634001	197	Palivo, mazivá, oleje	6 300		6 300
	634002	197	Servis, údržba, opravy	1 800		1 800
	634003	197	Poistenie	1 330		1 330
	635003	197	Údržba telekomunikačnej techniky	200	350	550
	635004	197	Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov	200		200
	636001	197	Nájom budov, objektov	300		300
	637001	197	Školenie	1 000		1 000
	637002	197	Konkurzy a súťaže	0		0
	637004	197	Všeobecné služby	350		350
	637005	197	Špeciálne služby	350	-350	0
	637006	197	Náhrady- rekreačné poukazy	1 200		1 200
	637012	197	Poplatky a odvody	50		50
	637014	197	Stravovanie	9 500		9 500
	637015	197	Poistné	1 200		1 200
	637016	197	Prídel do sociálneho fondu	4 080		4 080
	637027	197	Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	2 100		2 100
	642015	197	Na nemocenské dávky	500		500
<b>5.3</b>	<b>Chránené pracovisko</b>			<b>91 650</b>	<b>-5 700</b>	<b>85 950</b>
	610	15	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	61 000	-3 600	57 400
	620	15	Poistné a príspevky do poisťovní	18 300	-1 200	17 100
	635003	15	Údržba telekomunikačnej techniky	1 500		1 500
	636001	15	Nájomné	1 700		1 700
	637014	15	Stravovanie	4 500	-700	3 800
	637016	15	Prídel do sociálneho fondu	1 050		1 050
	642013	15	Odchodné	3 200		3 200
	642015	15	Na nemocenské dávky	400	-200	200

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>5.4</b>	<b>Ochrana majetku mesta</b>			1 000	-1 000	0
	637004	4	Všeobecné služby	1 000	-1 000	0
<b>5.6</b>	<b>Ochrana pred požiarmi</b>			43 880	0	43 880
	632001	192	Energie	9 000		9 000
	632002	192	Vodné, stočné	1 100		1 100
	632005	192	Telekomunikačné služby	600		600
	633001	192	Interiérové vybavenie	280		280
	633003	192	Telekomunikačná technika	300		300
	633004	192	Prevádzkové stroje, prístroje	200		200
	633005	192	Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia	0		0
	633006	192	Všeobecný materiál	6 200		6 200
	633007	192	Špeciálny materiál	1 340	500	1 840
	633009	192	Knihy, časopisy, noviny	860		860
	633010	192	Pracovné odevy, obuv	4 960	500	5 460
	634001	192	Palivo, mazivá, oleje	3 000		3 000
	634002	192	Servis, údržba, opravy	9 200	-1 000	8 200
	634003	192	Poistenie	1 500		1 500
	635004	192	Oprava prevádzkových strojov, prístrojov	500		500
	635006	192	Údržba budov, objektov	500		500
	637001	192	Školenie	1 550		1 550
	637004	192	Všeobecné služby	800		800
	637006	192	Náhrady	0		0
	637015	192	Poistné	1 990		1 990
<b>CELKOM:</b>				<b>513 370</b>	<b>-8 880</b>	<b>504 490</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY					Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov				
<b>PROGRAM 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO</b>							
<b>6.1</b>	<b>Zvoz, odvoz a zneškodnenie odpadu</b>				925 000	-35 000	890 000
	637004	21	Všeobecné služby		80 000	-15 000	65 000
	637004	300	Všeobecné služby		845 000	-20 000	825 000
<b>6.3</b>	<b>Skládky KO</b>				134 916	-3 000	131 916
6.3.1	Kompostáreň				115 000	-3 000	112 000
	635005	54	Údržba špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení		4 000		4 000
	637004	54	Všeobecné služby		111 000	-3 000	108 000
6.3.2	Skládka KO Mokrý Háj				19 916	0	19 916
	641009	519	Bežné transfery - obec Mokrý Háj		19 916		19 916
<b>CELKOM:</b>					<b>1 059 916</b>	<b>-38 000</b>	<b>1 021 916</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY				Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov			
<b>PROGRAM 7: DOPRAVA</b>						
<b>7.1</b>	<b>Mestská hromadná doprava</b>			125 600	0	125 600
	634004		Prepravné	1 500		1 500
	644002		Všeobecné služby	124 100		124 100
<b>CELKOM:</b>				<b>125 600</b>	<b>0</b>	<b>125 600</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 8: MIESTNE KOMUNIKÁCIE</b>						
<b>8.1</b>	<b><i>Správa a údržba miestnych komunikácií</i></b>			151 000	-10 000	141 000
	637004	300	Všeobecné služby	121 000		121 000
	630		Regulácia parkovania v MCZ	30 000	-10 000	20 000
<b>8.2</b>	<b><i>Výstavba miestnych komunikácií</i></b>			151 975	0	151 975
	637038		Nezrovnalosti - cyklotrasa Zlatnícka dolina	151 975		151 975
<b>CELKOM:</b>				<b>302 975</b>	<b>-10 000</b>	<b>292 975</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT</b>						
<b>9.2</b>	<b>Verejnoprospešné práce</b>			82 999	-600	82 399
	610		Mzdy, platy	64 999		64 999
	620		Príspevky do poisťovní	14 000		14 000
	633006		Všeobecný materiál	1 000	-1 000	0
	633010		Pracovné odevy, obuv	500	-500	0
	637014		Stravovanie	1 700	900	2 600
	637016		Prídely do sociálneho fondu	500		500
	642015		Na nemocenské dávky	300		300
<b>9.3</b>	<b>Odchytová stanica</b>			5 900	-900	5 000
	620	554	Príspevky do poisťovní	1 300		1 300
	637004	554	Všeobecné služby	900	-500	400
	637027	554	Odmeny mimo pracovného pomeru	3 700	-400	3 300
<b>9.7</b>	<b>Správa a údržba verejných priestranstiev</b>			50 000	0	50 000
	637004	300	Všeobecné služby	50 000		50 000
<b>9.8</b>	<b>Správa a údržba verejnej zelene</b>			214 849	0	214 849
<b>9.8.1</b>	<b>Údržba verejnej zelene</b>			214 849	0	214 849
	637004		Všeobecné služby - výsadba zelene	10 849		10 849
	637004	300	Všeobecné služby - údržba zelene	204 000		204 000
	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám	0		0
<b>9.10</b>	<b>Verejné osvetlenie</b>			165 000	0	165 000
	632001	300	Energie	125 000		125 000
	635004	300	Údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení	40 000		40 000
<b>CELKOM:</b>				<b>518 748</b>	<b>-1 500</b>	<b>517 248</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>						
<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>			137 845	-104 395	33 450
10.2.5	Základné školy			137 845	-104 395	33 450
			Zádržné prenesené kompetencie	79 395	-79 395	0
			Rezerva na originálne výdavky	28 450	-25 000	3 450
	630	307	Projekt - modernejšia škola 3. ZŠ	30 000		30 000
<b>10.3</b>	<b>Centrum voľného času</b>			112 050	-26 010	86 040
	610	140	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	45 000	-13 900	31 100
	620	140	Poistné a príspevky do poisťovní	23 900	-5 000	18 900
	630	140	Tovary a služby - grant CVČ	1 000		1 000
	632001	140	Energie	3 000	150	3 150
	632002	140	Vodné, stočné	200		200
	632005	140	Telekomunikačné služby	400		400
	633006	140	Všeobecný materiál	1 100	1 000	2 100
	633009	140	Knihy, časopisy, noviny, učebnice ...	200		200
	636002	140	Prenájom prístrojov a zariadení	600		600
	637001	140	Školenie	200	-200	0
	637002	140	Konkurzy, súťaže	2 000	-1 000	1 000
	637002	161	Konkurzy, súťaže CVČ tábor	10 000	-4 800	5 200
	637004	140	Všeobecné služby	1 400		1 400
	637014	140	Stravovanie	1 800	-600	1 200
	637016	140	Prídela do sociálneho fondu	850	-300	550
	637027	161	Odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru - tábory	3 000		3 000
	637027		Odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru - tréneri	17 000	-1 000	16 000
	641009	140	Príspevok ostatným CVČ	400	-360	40
<b>10.6</b>	<b>Súkromné školstvo</b>			463 640	0	463 640
10.6.1	Súkromná materská škola			203 112	0	203 112
	642005		Transfer súkromné školské zariadenie	203 112		203 112
10.6.2	Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva + súkromná			193 808	0	193 808
	642005	136	Transfer súkromné školské zariadenie - súkromná špec. MŠ	125 488		125 488
	642005	137	Transfer súkromné školské zariadenie - centrum špec.	68 320		68 320
10.6.4	Súkromná základná škola			66 720	0	66 720
	642005	108	Transfer súkromné školské zariadenie - stravovacie zar.	22 032		22 032
	642005	109	Transfer súkromné školské zariadenie - výchov. vzdel. zar.	33 600		33 600
	642005	109	Transfer súkromné školské zariadenie - CVČ	11 088		11 088
<b>10.7</b>	<b>Spoločný školský úrad</b>			48 475	-11 600	36 875
	610	671	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	32 200	-8 200	24 000
	620	671	Poistné a príspevky do poisťovní	12 500	-2 850	9 650
	633004	671	Stroje, prístroje, zariadenia	300		300
	633006	671	Všeobecný materiál	200		200
	633009	671	Knihy, časopisy, noviny, učebnice ...	50		50
	637001	671	Školenie	200	-200	0
	637006	671	Náhrady- rekreačné poukazy	275		275
	637014	671	Stravovanie	1 200	-200	1 000
	637016	671	Prídela do sociálneho fondu	550	-150	400
	642015	671	Na nemocenské dávky	1 000		1 000
<b>CELKOM:</b>				<b>762 010</b>	<b>-142 005</b>	<b>620 005</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY				Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov			
<b>PROGRAM 11: ŠPORT</b>						
<b>11.2</b>	<b>Podpora športových aktivít</b>			231 808	-3 285	228 523
	633006	495	Všeobecný materiál	2 000	-2 000	0
	637002	521	Konkurzy, súťaže	3 000		3 000
	642001	210	Transfer - MHKM	140 000		140 000
	642001		Transfer - MFK, o.z.	30 218		30 218
	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám	56 590	-1 285	55 305
<b>CELKOM:</b>				<b>231 808</b>	<b>-3 285</b>	<b>228 523</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY							Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov						
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>									
<b>12.4</b>	<b>Podpora kultúrnych a iných spoločenských aktivít</b>				77 000	-31 150	45 850		
12.4.1	Artleto				43 750	-21 650	22 100		
	633006	66	Všeobecný materiál		400	-400	0		
	637002	66	Konkurzy a súťaže		23 250	-15 800	7 450		
	637004	66	Všeobecné služby		6 720	-3 000	3 720		
	637004	2006	Všeobecné služby- Skalické leto		12 000	-1 950	10 050		
	637012	66	Poplatky a odvody - autorské		1 380	-500	880		
12.4.3	Musica sacra Skalica				3 500	-500	3 000		
	636001		Nájom budov, objektov		500	-500	0		
	637004		Všeobecné služby		3 000		3 000		
12.4.5	Výstavy a ostatné kultúrne aktivity				29 750	-9 000	20 750		
	633006		Všeobecný materiál		1 250		1 250		
	636001		Nájom budov, objektov		2 000	-1 100	900		
	637002		Konkurzy a súťaže		9 150	-4 900	4 250		
	637002	521	Konkurzy a súťaže		3 000		3 000		
	637004		Všeobecné služby		6 700	-1 800	4 900		
	637012		Poplatky a odvody - autorské		500	-200	300		
	637037		Vrátenie nevyčerpanej dotácie		850		850		
	642		Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám		6 300	-1 000	5 300		
	635006	16	Údržba budov, objektov - Pomník padlých		0		0		
<b>12.5</b>	<b>Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti</b>				23 000	-14 500	8 500		
12.5.7	Zveľaďovanie kultúrneho dedičstva				23 000	-14 500	8 500		
	600		Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti		8 500		8 500		
	600		Projekt Výmena know-how samospráv a rozvoj zručností v oblasti		14 500	-14 500	0		
<b>12.6</b>	<b>Oddelenie kultúry</b>				7 450	-2 100	5 350		
	620	164	Poistné a príspevky do poisťovní		750		750		
	631001	164	Cestovné tuzemské		200	-200	0		
	631002	164	Cestovné zahraničné		200	-200	0		
	632005	164	Telekomunikačné služby		1 500	-500	1 000		
	633006	164	Všeobecný materiál		300		300		
	634004	164	Prepravné		1 500		1 500		
	637016	164	Prídely do sociálneho fondu		0		0		
	637027	164	Odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru		3 000	-1 200	1 800		
<b>CELKOM:</b>					<b>107 450</b>	<b>-47 750</b>	<b>59 700</b>		

BEŽNÉ VÝDAVKY							Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov						
<b>PROGRAM 13: BÝVANIE</b>									
<b>13.2</b>	<b>Správa a evidencia bytov</b>					41 042	0	41 042	
	637004	679	Všeobecné služby - 12 b. j. Zlatnícka			1 123		1 123	
	637004	538	Všeobecné služby - Lúčky			15 351		15 351	
	637004	576	Všeobecné služby - Nádražná			3 651		3 651	
	637004	593	Všeobecné služby - Horská			2 247		2 247	
	637004	599	Všeobecné služby - Tehelňa			3 370		3 370	
	637004	691	Všeobecné služby - Karvašova			10 300		10 300	
	637018	535	Vrátenie zábezpeky			5 000		5 000	
<b>CELKOM:</b>						<b>41 042</b>	<b>0</b>	<b>41 042</b>	

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>						
<b>14.1</b>	<b>Sociálna pomoc občanom</b>			41 000	-7 500	33 500
	642014	59	Transfery jednotlivcom	34 000	-4 000	30 000
	642026	59	Transfery na dávku v hmotnej núdzi	7 000	-3 500	3 500
<b>14.2</b>	<b>Dotácie neštátnym subjektom</b>			157 192	0	157 192
	637002		Konkurzy, súťaže	3 000		3 000
	642001	84	Transfery - Štíbor n. o.	148 160		148 160
	642		Transfery jednotlivcom a ostatným práv.osobám	6 032		6 032
<b>14.3</b>	<b>Rodinné prídavky + náhrady</b>			2 254	0	2 254
	637006	639	Náhrady - rodinné prídavky	2 254		2 254
<b>14.4</b>	<b>Opatrovateľská služba</b>			130 782	-5 200	125 582
	610	636	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	90 976	-3 500	87 476
	620	636	Poistné a príspevky do poisťovní	32 656	-1 200	31 456
	633010	636	Pracovné odevy, obuv	900		900
	637014	636	Stravovanie	4 800	-500	4 300
	637016	636	Prídel do sociálneho fondu	1 250		1 250
	642015	636	Na nemocenské dávky	200		200
<b>14.8</b>	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>			34 760	-3 600	31 160
14.8.1	Činnosť zariadenia Štíbor			34 760	-3 600	31 160
	620	665	Poistné a príspevky do poisťovní	900	-300	600
	632001	665	Energie	12 000		12 000
	632002	665	Vodné, stočné	2 000	-300	1 700
	632005	665	Telekomunikačné služby	3 000	-1 800	1 200
	633006	665	Všeobecný materiál	2 260		2 260
	633009	665	Knihy, časopisy, noviny	200		200
	635001	665	Údržba interiérového vybavenia	4 000		4 000
	637002	665	Konkurzy, súťaže	3 800		3 800
	637004	665	Všeobecné služby	4 100		4 100
	637027	665	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	2 500	-1 200	1 300
<b>14.15</b>	<b>Starostlivosť o sociálne prípady</b>			26 500	-2 000	24 500
	636001	582	Nájom budov, objektov - ubytovňa Brodské	26 500	-2 000	24 500
<b>14.16</b>	<b>Projekty</b>			3 400	-220	3 180
14.16.1	Tábor Lienka			2 200	-220	1 980
	633006	26	Všeobecný materiál	900		900
	634004	26	Prepravné	400		400
	637004	26	Všeobecné služby	900	-220	680
14.16.2	Dni zdravia			1 200	0	1 200
	633006	70	Všeobecný materiál	1 200		1 200
<b>CELKOM:</b>				<b>395 888</b>	<b>-18 520</b>	<b>377 368</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 15: VOĽBY, REFERENDÁ A SČÍTANIE OBYVATEĽSTVA</b>						
<b>15.6</b>	<b>Sčítanie obyvateľstva</b>			18 130	0	18 130
	620	118	Poistné a príspevky do poisťovní	3 515		3 515
	632003	118	Poštové služby	1 170		1 170
	633002	118	Výpočtová technika	987		987
	633006	118	Všeobecný materiál	1 294		1 294
	634001	118	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	104		104
	637004	118	Všeobecné služby	1 003		1 003
	637027	118	Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	10 057		10 057
<b>CELKOM:</b>				<b>18 130</b>	<b>0</b>	<b>18 130</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA</b>						
<b>16.1</b>	<b>Správa MsÚ</b>			<b>1 744 517</b>	<b>31 980</b>	<b>1 776 497</b>
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	952 538	21 100	973 638
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	355 228	7 400	362 628
	600		Tovary a služby - celoplošné testovanie	145 000		145 000
	631001	190	Cestovné náhrady tuzemské	1 000	-400	600
	631002	190	Cestovné náhrady zahraničné	500		500
	632001	190	Energie	23 000		23 000
	632002	190	Vodné, stočné	20 000		20 000
	632003	190	Poštové služby	32 000	4 100	36 100
	632005	190	Telekomunikačné služby	11 000	1 500	12 500
	633001	190	Interiérové vybavenie	4 800	1 800	6 600
	633004	190	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	4 500	1 500	6 000
	633006	190	Všeobecný materiál	20 251		20 251
	633009	190	Knihy, časopisy, noviny	3 500	1 000	4 500
	633010	190	Pracovné odevy, obuv	500	-400	100
	634001	190	Palivo, mazivá, oleje	6 000	-1 500	4 500
	634002	190	Servis, údržba, opravy	5 000		5 000
	634003	190	Poistenie	1 500	250	1 750
	634004	190	Prepravné	300		300
	634005	190	Karty, známky, poplatky	900	-500	400
	635004	190	Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov	400	-300	100
	636001	190	Nájom budov, objektov	1 500		1 500
	636002	190	Nájomné prevádzkových strojov	1 000		1 000
	637001	190	Školenia, kurzy, semináre	9 000	1 000	10 000
	637003	190	Propagácia, reklama, inzercia	900	-300	600
	637004	190	Všeobecné služby	9 000		9 000
	637005	190	Špeciálne služby	11 000	-2 000	9 000
	637006	190	Náhrady - rekreačné poukazy MsÚ	10 000	-4 000	6 000
	637014		Stravovanie	42 000		42 000
	637015	190	Poistné	21 000		21 000
	637016		Prídel do sociálneho fondu	13 500		13 500
	637018	190	Vrátenie príjmov min. rokov - iné	500		500
	637027	190	Odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru	27 000	3 000	30 000
	637031	190	Pokuty, penále	1 000		1 000
	637035	190	Dane	3 900	30	3 930
	642013	190	Odchodné	2 300	-2 300	0
	642015	190	Na nemocenské dávky	3 000	1 000	4 000

<b>BEŽNÉ VÝDAVKY</b>						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>16.2</b>	<b>Správa oddelenia strategického rozvoja</b>			35 200	0	35 200
	637003	6470	Propagácia, reklama, inzercia	2 000		2 000
	637004	6470	Všeobecné služby	3 100		3 100
	637004	6475	Nízkouhlíková stratégia	22 100		22 100
	637005	6470	Špeciálne služby	8 000		8 000
<b>16.3</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>			143 600	-7 100	136 500
	651002	17	Splácanie úrokov	35 500	-5 000	30 500
	651003	119	Splácanie úrokov - úvery ŠFRB	94 000		94 000
	651004	190	Splácanie úrokov - leasing autá MsÚ	500	-500	0
	651004	478	Splácanie úrokov - leasing budova SEVŠ	2 000		2 000
	637012	17	Poplatky a odvody	10 000		10 000
	637035	190	Dane - DPH autá MsÚ	1 600	-1 600	0
<b>CELKOM:</b>				<b>1 923 317</b>	<b>24 880</b>	<b>1 948 197</b>

**BEŽNÉ PRÍJMY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
	111003	1110	Podiel výnosu dane zo ŠR	7 205 000	150 000	7 355 000
	121	1211	Daň z nehnuteľností	1 750 000	-50 000	1 700 000
	133001	1331	Daň za psa	14 000		14 000
	133003	1333	Daň za nevýherné hracie prístroje	30		30
	133004	1334	Daň za predajné automaty	700	-350	350
	133006	1336	Daň za ubytovaciu kapacitu	13 000	-4 500	8 500
	133013	1330	Poplatok za komunálny odpad	765 000		765 000
	133015		Poplatok za rozvoj	80 000	-10 000	70 000
	160		Sankcie uložené v daňovom konaní	500	-500	0
	211003	2	Dividendy - Vepos	10 000		10 000
	211003	655	Dividendy - BVS	104 000		104 000
	212002	462	Príjmy z prenajatých pozemkov	8 197		8 197
	212003	30	Príjmy z prenajatých budov - Skal-Co	14 551		14 551
	212003	190	Príjmy z prenajatých budov	1 000	-1 000	0
	212003	192	Príjmy z prenajatých budov	500		500
	212003	538	Príjmy z prenajatých budov - Lúčky	246 939		246 939
	212003	576	Príjmy z prenajatých budov - Nádražná	17 128		17 128
	212003	593	Príjmy z prenajatých budov - Horská	8 925		8 925
	212003	599	Príjmy z prenajatých budov - Tehelňa	43 816		43 816
	212003	679	Príjmy z prenajatých budov - Zlatnícka	28 976		28 976
	212003		Príjmy z prenajatých budov - Karvašova 33 b.j.	175 640		175 640
	212003		Príjmy z prenajatých budov - ESO	49 996		49 996
	221004	190	Správne poplatky MsÚ	30 000		30 000
	221004	506	Správne poplatky - za výherné prístroje	500	-500	0
	221004	586	Správne poplatky - matrika	8 000		8 000
	221004	635	Správne poplatky - stavebný úrad	32 000	-13 000	19 000
	222003	190	Pokuty, penále - MsÚ	200		200
	222003	197	Pokuty, penále - mestská polícia	7 000	-2 000	5 000
	222003	635	Pokuty, penále - stavebný úrad	4 000		4 000
	223001	164	Platby za predaj výrobkov.... - kultúra	32 300	-19 200	13 100
	223001	190	Platby za predaj výrobkov - MsÚ	1 000		1 000
	223001	197	Platby za predaj výrobkov .... - MsP	5 400		5 400
	223001	635	Platby za predaj výrobkov.... - stavebný úrad	18 000		18 000
	223001	636	Platby za predaj výrobkov.... - opatrovateľska služba	6 200		6 200
	223001		Platby za predaj výrobkov.... - Musica Sacra	250	-250	0
	223002	140	Platby za predaj výrobkov - CVČ	2 900	-2 900	0
	223002	161	Platby za predaj výrobkov- CVČ tábor	10 000	-4 820	5 180
	229005		Za znečistenie ovzdušia	1 300		1 300

**BEŽNÉ PRÍJMY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
	292006	190	Príjmy z náhrad poistného plnenia	550		550
	292008		Príjmy z výťažkov z lotérii	50 000	-30 000	20 000
	292012		Z dobropisov	1 100		1 100
	292027		Iné nedaňové príjmy	22 000		22 000
	311	140	Grant pre CVČ	1 600		1 600
	311	192	Grant DPO SR- hasiči	5 000		5 000
	311		Grant - Rekonštrukcia Pamätníka oslobodenia v Skalici	2 900		2 900
	312001	15	Transfer zo ŠR - chránená dielňa	28 000		28 000
	312001	84	Transfer zo ŠR - Štíbor	148 060		148 060
	312001	307	Transfer zo ŠR - kultúrny dom	35 000		35 000
	312001	616	Transfer zo ŠR - domov dôchodcov	944 820		944 820
	312001	639	Transfer zo ŠR - rodinné prídavky	2 180		2 180
	312001	716	Transfer zo ŠR - JESÉNIA	540 096		540 096
	312001	6475	Transfer zo ŠR- nízkouhlíková stratégia	21 000		21 000
	312001		Transfer zo ŠR- Výmena know-how samospráv	13 500	-13 500	0
	312001		Transfer zo ŠR - verejnoprospešné práce	37 600		37 600
	312002		Transfer zo ŠR - testovanie COVID	200 000		200 000
	312002	307	Transfer zo ŠR - modernejšia škola 3. ZŠ	30 000		30 000
	312002	21	Transfer zo ŠR - envirofond	23 000		23 000
	312008	240	Transfer z VÚC- infopanel Výstavná expozícia	3 200		3 200
	312012	11	Transfer zo ŠR - školstvo	3 175 876	6 972	3 182 848
	312012	112	Transfer zo ŠR - bazén	20 000		20 000
	312012	118	Transfer zo ŠR - SODB	0		0
	312012	190	Transfer zo ŠR - evidencia obyvateľstva	5 200	1 400	6 600
	312012	586	Transfer zo ŠR - matrika	50 000	2 800	52 800
	312012	635	Transfer zo ŠR - stavebný úrad	24 000		24 000
	312012	638	Transfer zo ŠR - Materská škola	30 000	20 158	50 158
	312012	661	Transfer zo ŠR - ŠFRB	10 100		10 100
	312012	671	Transfer zo ŠR - školský úrad	35 500		35 500
<b>CELKOM:</b>				<b>16 157 230</b>	<b>28 810</b>	<b>16 186 040</b>

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY				Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
PP	EK	akcia	názov			
<b>PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA</b>				<b>292 000</b>	<b>-49 000</b>	<b>243 000</b>
<b>1.6</b>	<b>Manažment investícií</b>			292 000	-49 000	243 000
	711001	462	Nákup pozemkov	45 000	-2 000	43 000
	711005		Územný plán	20 000	-5 000	15 000
	716		PD iné	225 000	-40 000	185 000
	700		budúce spolufinancovanie inv. aktivít v hodnotiacom procese	2 000	-2 000	0
<b>PROGRAM 2: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA</b>				<b>6 200</b>	<b>-1 050</b>	<b>5 150</b>
<b>2.5</b>	<b>Tradičné trhy</b>			6 200	-1 050	5 150
2.5.3	Vianočné trhy			6 200	-1 050	5 150
	713004		Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení	6 200	-1 050	5 150
<b>PROGRAM 3: INTERNÉ SLUŽBY</b>				<b>15 550</b>	<b>0</b>	<b>15 550</b>
<b>3.11</b>	<b>Mestský informačný systém</b>			15 550	0	15 550
	711003	449	Softwer	7 300		7 300
	713004	449	Nákup strojov, prístrojov, zariadení	8 250		8 250
<b>PROGRAM 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO</b>				<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>
<b>6.1</b>	<b>Zvoz, odvoz a zneškodnenie odpadu</b>			50 000	0	50 000
	717001	620	Realizácia nových stavieb - oplatenie kontajnerov	50 000		50 000
<b>PROGRAM 8: MIESTNE KOMUNIKÁCIE</b>				<b>430 600</b>	<b>-52 090</b>	<b>378 510</b>
<b>8.2</b>	<b>Výstavba miestnych komunikácií</b>			430 600	-52 090	378 510
	717001		Realizácia nových stavieb	9 000	-490	8 510
	717002		Rekonštrukcia a mod.-parkoviská, chodníky	55 600	-7 600	48 000
	717002		Rekonštrukcia cesty - Dr. Clementisa	180 000	-10 000	170 000
	717002		Rekonštrukcia cesty - Psíky	20 000		20 000
	717002		Rekonštrukcia chodníka - Dr. Valacha	30 000	-30 000	0
	717002		Rekonštrukcia chodníka - Obrancov mieru - SNP	80 000	-4 000	76 000
	717002		Chodník Kaufland - Jazerné pole	35 000		35 000
	717002		Rekonštrukcia - vnútrobloky Mallého	21 000		21 000
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>				<b>5 000</b>	<b>0</b>	<b>5 000</b>
<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>			5 000	0	5 000
	713001	113	Interiérové vybavenie - Obnova učebni ZŠ Strážnická	5 000		5 000
	717002		Rekonštrukcia ŠJ ZŠ Strážnická	0		0
<b>PROGRAM 11: ŠPORT</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11.2</b>	<b>Podpora športových aktivít</b>			0	0	0
	717002		Rekonštrukcia zimného a letného štadióna	0		0
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>				<b>9 100</b>	<b>0</b>	<b>9 100</b>
<b>12.5</b>	<b>Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti</b>			9 100	0	9 100
12.5.7	Zveľaďovanie kultúrneho dedičstva			9 100	0	9 100
	700		Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti	9 100		9 100
<b>CELKOM:</b>				<b>808 450</b>	<b>-102 140</b>	<b>706 310</b>

<b>KAPITÁLOVÉ PRÍJMY</b>						
<b>PP</b>	<b>EK</b>	<b>akcia</b>	<b>názov</b>	<b>Rozpočet po zmene č. 5</b>	<b>zmena č. 6</b>	<b>Rozpočet po zmene č. 6</b>
	231		Príjmy z predaja kap.aktív - budova lekárne oproti Bille	0		0
	233001	462	Príjmy z predaja pozemkov	52 000	30 000	82 000
	321		Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva v prihraničnej oblasti	0		0
	321	113	Grant - obnova učební ZŠ Strážnická	0		0
	321		Grant - vnútrobloky Mallého	23 000		23 000
	321		Grant - Vodozádržné opatrenia	83 000		83 000
<b>CELKOM:</b>				<b>158 000</b>	<b>30 000</b>	<b>188 000</b>

FINANČNÉ OPERÁCIE VÝDAVKY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA</b>						
<b>16.3</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>			<b>2 032 334</b>	<b>-414 334</b>	<b>1 618 000</b>
	814001		Účasť na majetku v tuzemsku	12 000		12 000
	819002		Vrátené finančné zábezpeky	30 000		30 000
	821007	119	Splácanie istiny z úverov - ŠFRB	328 000		328 000
	821005	156	Splácanie istiny z úverov - euroúver	400 000	-400 000	0
	821005	7	Splácanie istiny z úverov	710 000	-5 000	705 000
	821010		Splácanie istiny kontokorentný úver	500 000		500 000
	824	190	Splátka finančného prenájmu - autá MsÚ	9 334	-9 334	0
	824	478	Splátka finančného prenájmu - budova SEVŠ	43 000		43 000
<b>CELKOM:</b>				<b>2 032 334</b>	<b>-414 334</b>	<b>1 618 000</b>

FINANČNÉ OPERÁCIE PRIJMY						
PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
	453	23	Prevod prostriedkov z minulých rokov	292 329		292 329
	453	1319	Prevod prostriedkov z min. rokov-poplatok za rozvoj	100 830		100 830
	454001	7	Prevod prostriedkov z peňažných fondov	510 700	1 000	511 700
	456002		Prijaté finančné zábezpeky	30 000		30 000
	513002	113	Bankové úvery - ZŠ Strážnická	0		0
	513002		Bankové úvery dlhodobé - euroúver	400 000	-400 000	0
	513002		Bankové úvery dlhodobé	695 000	-150 000	545 000
	513003	156	Kontokorentný úver - financovanie projektov EÚ	0		0
	513003		Kontokorentný úver	500 000		500 000
<b>CELKOM:</b>				<b>2 528 859</b>	<b>-549 000</b>	<b>1 979 859</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>				<b>7 274 156</b>	<b>96 869</b>	<b>7 371 024</b>
<b>10.1</b>	<b>Materská škola</b>			<b>1 969 717</b>	<b>29 832</b>	<b>1 999 549</b>
	610	638	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	966 023	57 082	1 023 105
	620	638	Poistné a príspevky do poisťovní	353 382	12 500	365 882
	630	638	Tovary a služby	636 220	-38 180	598 040
	640	638	Bežné transfery	14 092	-1 570	12 522
<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>			<b>4 201 458</b>	<b>59 994</b>	<b>4 261 451</b>
10.2.1	Základná škola Vajanského			1 641 339	23 597	1 664 935
	610	111	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	1 026 606	15 102	1 041 708
	620	111	Poistné a príspevky do poisťovní	358 800	5 306	364 106
	630	111	Tovary a služby	254 932	3 189	258 120
	640	111	Bežné transfery	1 000		1 000
10.2.2	Základná škola Mallého			330 890	14 837	345 727
	610	112	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	205 584	9 471	215 055
	620	112	Poistné a príspevky do poisťovní	71 843	3 317	75 160
	630	112	Tovary a služby	53 063	2 049	55 112
	640	112	Bežné transfery	400		400
10.2.3	Základná škola Strážnická			1 218 306	54 352	1 272 658
	610	113	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	769 451	30 199	799 650
	620	113	Poistné a príspevky do poisťovní	268 923	10 570	279 493
	630	113	Tovary a služby	175 932	13 583	189 515
	640	113	Bežné transfery	4 000		4 000
10.2.4	Základná umelecká škola			1 010 923	-32 792	978 131
	610	110	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	627 480		627 480
	620	110	Poistné a príspevky do poisťovní	220 711		220 711
	630	110	Tovary a služby	161 777	-32 792	128 985
	640	110	Bežné transfery	955		955
<b>10.4</b>	<b>Školské stravovanie</b>			<b>727 659</b>	<b>12 343</b>	<b>740 002</b>
10.4.1	ŠJ Vajanského			383 213	-4 457	378 756
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	100 650	-5 000	95 650
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	35 452	-1 750	33 702
	630		Tovary a služby	246 311	2 293	248 604
	640		Bežné transfery	800		800
10.4.2	ŠJ Mallého			69 202	0	69 202
	630		Tovary a služby	69 202		69 202
10.4.3	ŠJ Strážnická			275 244	16 800	292 044
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	66 100		66 100
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	23 182		23 182
	630		Tovary a služby	185 762	16 800	202 562
	640		Bežné transfery	200		200

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>10.5</b>	<b>Zariadenia pre záujmové vzdelávanie</b>			<b>330 472</b>	<b>-5 300</b>	<b>325 172</b>
10.5.1	ŠKD Vajanského			166 279	0	166 279
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	115 600		115 600
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	40 882		40 882
	630		Tovary a služby	9 397		9 397
	640		Bežné transfery	400		400
10.5.2	ŠKD Strážnická			155 673	-5 300	150 373
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	99 125		99 125
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	34 646	-3 680	30 966
	630		Tovary a služby	21 302	-1 620	19 682
	640		Bežné transfery	600		600
10.5.3	ŠKD Mallého			8 520	0	8 520
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	5 910		5 910
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	2 065		2 065
	630		Tovary a služby	500		500
	640		Bežné transfery	45		45
<b>10.8</b>	<b>Podpora práce s deťmi a mládežou</b>			<b>44 850</b>	<b>0</b>	<b>44 850</b>
	610		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	2 400		2 400
	620		Poistné a príspevky do poisťovní	6 450		6 450
	630		Tovary a služby	36 000		36 000
	640		Bežné transfery	0		0
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>				<b>112 320</b>	<b>0</b>	<b>112 320</b>
<b>12.2</b>	<b>Knižnica</b>			<b>112 320</b>	<b>0</b>	<b>112 320</b>
	610	165	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	47 500		47 500
	620	165	Poistné a príspevky do poisťovní	16 380		16 380
	630	165	Tovary a služby	48 040		48 040
	640	165	Bežné transfery	400		400
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>				<b>2 456 560</b>	<b>-4 596</b>	<b>2 451 964</b>
<b>14.8</b>	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>			<b>2 456 560</b>	<b>-4 596</b>	<b>2 451 964</b>
14.8.2	Zariadenie pre seniorov			1 670 562	-4 596	1 665 966
	610	616	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	850 720		850 720
	620	616	Poistné a príspevky do poisťovní	297 752		297 752
	630	616	Tovary a služby	507 090	-4 596	502 494
	640	616	Bežné transfery	15 000		15 000
14.8.2	Jesénia			785 998	0	785 998
	610	716	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	527 699		527 699
	620	716	Poistné a príspevky do poisťovní	191 914		191 914
	630	716	Tovary a služby	58 885		58 885
	640	716	Bežné transfery	7 500		7 500
<b>CELKOM:</b>				<b>9 843 036</b>	<b>92 273</b>	<b>9 935 308</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ PRÍJMY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
		111	Vlastné príjmy - ZŠ Vajanského	230 468	0	230 468
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	0		0
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	35 000		35 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	26 700		26 700
	223003		Za stravné	44 390		44 390
	292012		Z dobropisov	478		478
	311		Granty	3 000		3 000
	312001		Transfery zo ŠR	120 900		120 900
		112	Vlastné príjmy - ZŠ Mallého	26 000	0	26 000
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	2 000		2 000
	292017		Z vratiek	2 000		2 000
	311		Granty	1 000		1 000
	312001		Transfery zo ŠR	21 000		21 000
		113	Vlastné príjmy - ZŠ Strážnická	175 400	22 120	197 520
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	2 000	6 420	8 420
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	28 000	21 000	49 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	25 000	-5 300	19 700
	223003		Za stravné	27 720		27 720
	292017		Z vratiek	2 000		2 000
	311		Granty	3 000		3 000
	312001		Transfery zo ŠR	87 680		87 680
		110	Vlastné príjmy ZUŠ	215 051	-25 152	189 899
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	1 500	-1 032	468
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	90 196	-26 900	63 296
	292012		Z dobropisov	2 914		2 914
	292017		Z vratiek	2 980	2 780	5 760
	311		Granty	117 461	0	117 461
		638	Vlastné príjmy - materská škola	307 821	27 621	335 442
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	180 000	4 000	184 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	90 000	6 000	96 000
	242		Z vkladov	0		0
	292012		Z dobropisov	0		0
	292017		Z vratiek	0	9 088	9 088
	292019		Z refundácie	1 121		1 121
	292027		Iné	0		0
	311		Granty	1 600	2 650	4 250
	312001		Transfery zo ŠR	35 100	5 883	40 983

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ PRÍJMY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
		616	Vlastné príjmy - zariadenie pre seniorov	731 417	0	731 417
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	383 468		383 468
	223003		Za stravné	347 649		347 649
	243		Z účtov finančného hospodárenia	300		300
		716	Vlastné príjmy - Jesénia	245 902	0	245 902
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	245 702		245 702
	243		Z účtov finančného hospodárenia	200		200
		165	Vlastné príjmy - knižnica	14 500	0	14 500
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	10 000		10 000
	311		Granty	4 500		4 500
<b>CELKOM:</b>				<b>1 946 559</b>	<b>24 589</b>	<b>1 971 148</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>				<b>21 359</b>	<b>1 297</b>	<b>22 656</b>
<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>			2 050	7 640	9 690
10.2.3	Základná škola Strážnická			2 050	0	2 050
	713004		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	2 050		2 050
10.2.4	Základná umelecká škola			0	7 640	7 640
	713004		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	0	7 640	7 640
<b>10.4</b>	<b>Školské stravovanie</b>			<b>19 309</b>	<b>-6 343</b>	<b>12 966</b>
10.4.1	ŠJ Vajanského			0	4 457	4 457
	713004		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	0	4 457	4 457
10.4.3	ŠJ Strážnická			19 309	-10 800	8 509
	713004		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	19 309	-10 800	8 509
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>				<b>5 675</b>	<b>4 596</b>	<b>10 271</b>
<b>14.8</b>	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>			<b>5 675</b>	<b>4 596</b>	<b>10 271</b>
14.8.2	Zariadenie pre seniorov			5 675	4 596	10 271
	713004	616	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ... - ZPS	5 675	4 596	10 271
<b>CELKOM:</b>				<b>27 034</b>	<b>5 893</b>	<b>32 927</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - FINANČNÉ OPERÁCIE PRÍJMY**

PP	EK	akcia	názov	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
	453	111	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZŠ Vajanského	0		0
	453	113	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZŠ Strážnická	0		0
	453	638	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - MŠ	0		0
	453	716	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - JESÉNIA	0		0
	453	616	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZpS	0		0
	456	113	Vlastné príjmy - ZŠ Strážnická	0		0
<b>CELKOM:</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

PLÁN INVESTIČNEJ VÝSTAVBY - Aktualizácia k zmene rozpočtu č.6/2021

Investície zapracované v aktuálnom návrhu zmeny rozpočtu č.6/2021		SCHVÁLENÝ ROZPOČET zmena 05/2021	ZMENA 06/2021 návrh		
		výdavky	výdavky	popis	realizácia (predpoklad)
1.6	Územný plán - ZaD	20 000	15 000	dopracováva sa návrh, pripravuje sa verejné prerokovanie, úplné znenie bude spracované po schválení ZaD MsZ (2022)	nov-dec./2021
	Prípravná a projektová dokumentácia	225 000	185 000	prípravná PD sa priebežne realizuje podľa plánu ( PD pre SP - Prístav na Baťovom kanáli v r. 2022)	
	<b>Spolufinancovanie aktivít v hodnotiacom procese</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>		
6.1	Odpadové hospodárstvo				
	Oplotenia kontajnerov	50 000	50 000	konštrukcie oplotení sú vo výrobe prebiehajú prípravné stavebné práce	nov-dec./ 2021
8.2	Doplatok z r. 2020 - chodníky Jazerné pole a SNP	9 000	8 510	ukončené/uhradené	jan/2021
	<b>Vnútroblok Mallého - ihrisko</b>	<b>21 000</b>	<b>21 000</b>	ukončené/uhradené	máj/2021
	Parkovisko Mallého - Jurkoviča /pri Lidli/ - prístup. Cesta	35 600	27 100	ukončené/uhradené	okt./2021
	Rekonštrukcie poľných /vinohradníckych/ ciest	20 000	20 900	prípravuje sa realizácia - Vysoké pole, Lištiny	nov.-dec. /2021
	chodníky Obrancov mieru - SNP - rekonštrukcia	80 000	76 000	ukončené	nov /2021
	<b>Rekonštrukcia cesty - Clementisa ( od Mallého po Športovú ul.)</b>	<b>180 000</b>	<b>170 000</b>	realizuje sa	nov-dec./2021
	<b>Rekonštrukcia cesty - Psiky - spevnenie a rozšírenie krajnice</b>	<b>20 000</b>	<b>20 000</b>	prípravuje sa realizácia	nov/2021
	Chodník Kauland - Jazerné pole	35 000	35 000	realizuje sa	okt-nov./2021
11.2	<b>Výmena umelého trávniku na tréningovom ihrisku</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	prípravuje sa VO	rok 2022
12.5	<b>zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti - Škarniclovská tlačiareň oprava fasády, časti strechy a nákup infopanelov</b>	<b>9 100</b>	<b>9 100</b>	Kúpa infopanelov v r. 2021 Staveb. práce v r. 2022	okt-dec.2021 stav. práce 2022
	Chodník Valachova ul. - rekonštrukcia	30 000	0	nerealizuje sa	
	<b>SPOLU</b>	<b>736 700</b>	<b>637 610</b>		

### 3. NÁVRH NA ROZHODNUTIE:



## NÁVRH NA PRIJATIE UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA č. ...2021

k návrhu Zmeny rozpočtu mesta Skalica na rok 2021 č. 6/2021

### *Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

- 1) *schvaľuje* zmenu rozpočtu mesta Skalica na rok 2021 č. 6/2021 podľa prílohy tak, že celkový rozpočet je nasledovný:

Mesto + RO	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
Bežné príjmy	18 103 789	53 399	18 157 188
Kapitálové príjmy	158 000	30 000	188 000
Finančné operácie príjmy	2 528 859	-549 000	1 979 859
<b>Príjmy mesto a RO spolu</b>	<b>20 790 648</b>	<b>-465 601</b>	<b>20 325 047</b>
Bežné výdavky	17 919 057	-262 931	17 656 126
Kapitálové výdavky	835 484	-96 247	739 237
Finančné operácie výdavky	2 032 334	-414 334	1 618 000
<b>Výdavky mesto a RO spolu</b>	<b>20 786 875</b>	<b>-773 512</b>	<b>20 013 363</b>
<b>Hospodárenie mesta + RO</b>	<b>3 773</b>	<b>307 911</b>	<b>311 684</b>

- 2) *berie na vedomie* aktualizáciu investičného plánu na rok 2021.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

**Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:**  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča schváliť zmenu rozpočtu.*

**Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.**  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

### 4.2 UZNESENIA MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 146/2021 zo dňa 6.12.2021 odporúča mestskému zastupiteľstvu:*

*1) schváliť zmenu rozpočtu mesta Skalica na rok 2021 č. 6/2021 podľa prílohy tak, že celkový rozpočet je nasledovný:*

Mesto + RO	Rozpočet po zmene č. 5	zmena č. 6	Rozpočet po zmene č. 6
Bežné príjmy	18 103 789	53 399	18 157 188
Kapitálové príjmy	158 000	30 000	188 000
Finančné operácie príjmy	2 528 859	-549 000	1 979 859
<b>Príjmy mesto a RO spolu</b>	<b>20 790 648</b>	<b>-465 601</b>	<b>20 325 047</b>
Bežné výdavky	17 919 057	-262 931	17 656 126
Kapitálové výdavky	835 484	-96 247	739 237
Finančné operácie výdavky	2 032 334	-414 334	1 618 000
<b>Výdavky mesto a RO spolu</b>	<b>20 786 875</b>	<b>-773 512</b>	<b>20 013 363</b>
<b>Hospodárenie mesta + RO</b>	<b>3 773</b>	<b>307 911</b>	<b>311 684</b>

*Uznesenie bolo prijaté.*

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 147/2021 zo dňa 6.12.2021 odporúča mestskému zastupiteľstvu:*

*2)zobrať na vedomie aktualizáciu investičného plánu na rok 2021.*

*Uznesenie bolo prijaté.*



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 9.**

**Číslo materiálu: 124/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh plánu investičnej výstavby na rok 2022**

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Iniciatívny návrh mesta Skalica

**Materiál vypracoval:**

Ing. Jozef Hlavatý  
vedúci oddelenia strategického  
rozvoja, výstavby a životného prostredia

**Materiál predkladá:**

Ing. Jozef Hlavatý  
vedúci oddelenia strategického  
rozvoja, výstavby a životného prostredia

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Plán investičnej výstavby bol pripravovaný vzhľadom na súčasné potreby a zámery Mesta Skalica - t.j vzhľadom na potrebu rekonštrukcií ciest, chodníkov a ďalších objektov v majetku Mesta Skalica, zníženie energetickej náročnosti niektorých objektov a požiadavky na výstavbu nových objektov v rámci mesta.

**Predložený návrh plánu investičnej výstavby na rok 2022/ a výhľad na roky 2023-2024 / je upravený a zosúladený s predloženým návrhom rozpočtu na rok 2022 /2023-2024/, ktorý vychádza z aktuálnej finančnej situácie, predpokladu na rok 2022 a ekonomického výhľadu na roky 2023 -2024.**

**Potreba investícií v meste je podstatne vyššia a preto predpokladáme, že plán investičnej výstavby sa bude priebežne upravovať a dopĺňať o ďalšie investície s ohľadom na aktuálnu potrebu a finančnú situáciu v období 2022 - 2024.**

Investície zahrnuté v predloženom návrhu rozpočtu na rok 2022 sú uvedené v tabuľke "A"  
Investície zahrnuté v predloženom návrhu rozpočtu na rok 2023-24 sú uvedené v tabuľke „A1“

Návrh investícií, ktoré sú v hodnotiacom procese, alebo sa pripravuje predloženie žiadosti o dotáciu sú uvedené v tabuľke "B"

Ďalšie navrhované investície zapracované vo výhľade rozpočtu na roky 2023 - 2024 a niektoré investície nezahrnuté do návrhu rozpočtu sú uvedené v tabuľke "C"

## **2. MATERIÁL:**

### **Návrh plánu investičnej výstavby na rok 2022**

PLÁN INVESTIČNEJ VÝSTAVBY - NA ROK 2022 (pracovný návrh)

A	Investície zapracované v aktuálnom návrhu rozpočtu	ROZPOČET 2022 ( návrh)			
		náklad	prijmy/ dotácie	vlastné	
1.6	Územný plán - ZaD	5 000	0	5 000	Spracovanie úplného znenia ÚPN po schválení ZaD ÚPN, spolupráca na digitalizácii
	Prípravná a projektová dokumentácia	140 000		140 000	PD pre SP - Bačov kanál, PD cyklotrasy v intraviláne a extraviláne, PD autobusová stanica, PD cesta Na skale, PD platené parkovanie v CMZ, PD rekonštrukcia Športhotel pri ZŠ, PD rozhľadňa Vintoperk a ďalšie PD podľa aktuálnych potrieb mesta.
	Budúce spolufinancovanie aktivít v hodnotiacom procese	0	0	0	Položka pre spolufinancovanie príp. schválených projektov
6.1	Odpadové hospodárstvo				
	Oplotenia kontajnerov	50 000	0	50 000	Postupné prebudovanie oplotení pre kontajnery so zastrešením a prípravou na uzamykanie
8.2	Moderné technológie mesta Skalica (SMART CITY)	462 000	438 000	24 000	Moderné technológie - parkovacie senzory, multifunkčné informačné tabule, meteostanice
	Realizácia nových stavieb / rekonštrukcia ciest, chodníkov	70 000	0	70 000	Rekonštrukcie ciest a chodníkov
	Rekonštrukcie poľných /vinohradníckych/ ciest	0	0	0	Rekonštrukcia - realizácia nových povrchov vinohradníckych ciest
10.1	Rekonštrukcia MŠ Clementisa - zelená strecha	216 000	181 000	35 000	Realizácia vodozádržných opatrení a zelenej strechy na objekte MŠ
11.2	Rekonštrukcia letného štadióna - výmena umelého trávnik	250 000	100 000	150 000	Rekonštrukcia ihriska s umelou trávou - výmena povrchu - umelej trávy. Dotácia SFZ - 100 000 €
12.5	zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti - Škarniclovská tlačiareň	14 300	13 600	700	Rekonštrukcia objektu Škarniclovskej tlačiarne - strecha fasáda
16.1	Klimatizácia MsÚ	5 000		5 000	inštalácia klimatizácie do exponovaných priestorov MsÚ
	<b>SPOLU</b>	<b>1 212 300</b>	<b>732 600</b>	<b>479 700</b>	

NÁVRH INVESTIČNEJ VÝSTAVBY na roky 2023-2024 - ODD VÝSTAVBY pracovné - výhľad

A/1	Investície zapracované v aktuálnom výhľade rozpočtu na roky 2023, 2024	predpoklad 2023	predpoklad 2024	výdavky	poznámka
1.6	Územný plán - ZaD	0	0	0	digitalizácia, príp. ďalšie ZaD ÚPN
	Prípravná a projektová dokumentácia	0	0	0	Položka bude upravená v priebehu roku 2022 v závislosti na aktuálnych potrebách mesta
	Spolu financovanie aktivít v hodnotiacom procese	750 000	50 000		Položka sa bude upravovať v závislosti na úspešnosti a schválení žiadostí
6.1	Odpadové hospodárstvo				
	Oplotenia kontajnerov	50 000	50 000		postupné prebudovanie oplotení kontajnerov
8.2	Rekonštrukcia ciest, chodníkov	70 000	70 000		Položka bude upravovaná v závislosti od finančných možností a potrieb mesta
	Rekonštrukcie poľných /vinohradníckych/ ciest	0	0		Položka bude upravovaná v závislosti od finančných možností a potrieb mesta
10.4	Rekonštrukcia vzduchotechniky ŠJ ZŠ Vajanského	60 000	0		vzduchotechnika v školskej kuchyni a jedálni
	<b>SPOLU</b>	<b>930 000</b>	<b>170 000</b>		
Ďalšie investičné akcie budú priebežne dopĺňané na základe aktuálnej finančnej situácie a v prípade úspešných žiadostí o dotáciu					

B	INVESTIČNÉ ZÁMERY V HODNOTIACOM PROCESSE alebo PREDPOKLAD PODANIA ŽIADOSTI O DOTÁCIU	predpokl. náklad celkom	predpokl. príjem (dotácia)	predpokl. vlastné prostriedky	poznámka
1	Vybudovanie inkluzívneho ihriska - sídl. Trávniky - ul. Záhradná	60 000	50 000	10 000	projekt schválený, nie je ešte podpísaná zmluva - (vybudovanie detského ihriska na ul. Záhradná)
2	Vodozádržné opatrenia v intraviláne mesta - ul. Hviezdoslavova, SNP	180 000	126 000	54 000	projekt schválený, nie je ešte podpísaná zmluva (revitalizácia a realizácia vodozádržných opatrení)
3	Vnútroblok - Koreszkova - Športová,	900 000	855 000	45 000	Projekt spracovaný - žiadosť o dotáciu podaná - v hodnotení (revitalizácia vnútrobloku)
4	Obnova kaplnky sv. Alžbety - Štíbor	194 000	184 300	9 700	Projekt spracovaný - žiadosť o dotáciu podaná - v hodnotení Rekonštrukcia, reštaurátorské práce na objekte, inventár
5	Modernizácia techniky v Dome kultúry	166 000	157 700	8 300	Podaná žiadosť o dotáciu - Vymena a doplnenie osvetľovacej, ozvučovacej a javiskovej techniky - v hodnotení
6	Vinohradnícke cyklotrasy - časť Hliníky a Mokré hory	419 000	398 000	21 000	Projekt spracovaný, podaná žiadosť o dotáciu z programu IROP - rozvoj nemotorovej dopravy
7	Cyklotrasy v meste Skalica - ul. Jurkoviča, pplk. Plijuša	172 300	163 700	8 600	Projekt spracovaný, podaná žiadosť o dotáciu z programu IROP - rozvoj nemotorovej dopravy (zriadenie cyklistických pruhov, dopr. značenie)
8	Rozšírenie Prístavu na Baťovom kanáli - cezhraničný projekt	1 200 000	1 000 000	200 000	Spracovaná PD pre UR, spracováva sa dokumentácia pre SP. Na realizáciu samotnej stavby predpokladáme podanie žiadosti o dotáciu
9	Hájek - Tehelňa - Mestská búda - cezhraničný projekt	700 000	650 000	50 000	Rekonštrukcia mestskej budy, revitalizácia hájku, tehelne - cezhraničný projekt s Petrovom - spracováva sa PD pre SP Hájek a rek. Mestskej budy
10	Hasičská zbrojnica zateplenie	60 000	55 000	5 000	Žiadosť na envirofonde neúspešná, po aktualizácii rozpočtu bude znovu žiadosť o dotáciu podaná
11	cyklotrasa Holíč - Skalica	160 000	150 000	10 000	Žiadosť o dotáciu úspešná - Spolupráca s Mestom Holíč - prebieha súťaž na dodávateľa - podiel mesta Skalica ešte nie je v rámci združenia obcí CYKLOEKO stanovený
12	Cyklotrasy v meste Skalica - ul. Koreszkova	482 000	457 900	24 100	Projekt spracovaný, vybavuje sa stav. povolenie, predpoklad podania žiadosti o dotáciu z programu IROP - rozvoj nemotorovej dopravy (rozšírenie chodníka - zriadenie spoločného chodníka pre cyklistov a chodcov, dopr. značenie)
13	Paulínsky kostol - odvlhčenie kostola	28 000	24 000	2 000	Prípravujeme opätovnú žiadosť o dotáciu na MK SR
14	Paulínsky kostol - oltár III. etapa	18 000	15 000	1 000	Prípravujeme opätovnú žiadosť o dotáciu na MK SR
15	Projekt Rekonštrukcie Kultúrneho Domu - spracovanie štúdie	80 000	65 000	15 000	Prípravujeme opätovnú žiadosť o dotáciu na rekonštrukciu strechy na MK SR a TTSK
16	Rekonštrukcia Gvadányiho domu - knižnica	1 500 000	1 350 000	150 000	Spracovaný projekt na rekonštrukciu objektu, aktualizuje sa rozpočet. Predpoklad podania žiadosti o dotáciu výzvy z MK SR, príp. z iných zdrojov
17	ZŠ Vajanského - rekonštrukcia strechy telocvična jedálne	200 000			spracováva sa projekt na zadržanie dažďových vôd, zelené strechy,
18	Výsadba zelene v intraviláne mesta	19 000	18 000	1 000	Predpokladáme opätovnú žiadosť o dotáciu
	<b>SPOLU INVESTÍCIE v hodnotiacom procese, resp. zámary v príprave</b>	<b>6 534 300</b>	<b>5 719 600</b>	<b>614 700</b>	

Tab. "C" - ostatné investície - predbežne ocenené resp. odhadované náklady niektorých investičných akcií - ZÁSOBNÍK

C	Ostatné investičné zábery / ktoré môžu byť zaradené do plánu na základe vývoja príjmov rozpočtu	predpokl. náklad			poznámka
1	Dom zdravia - fasáda - zateplenie	156 000			zateplenie fasády - bývalého Domu zdravia (teraz OÚ - ESO)
2	Rozhľadňa Čupy	187 000			vybudovanie rozhľadne - požiadať o dotáciu z vhodnej výzvy
3	Rozhľadňa Veterník	200 000			vybudovanie rozhľadne - požiadať o dotáciu z vhodnej výzvy
	<b>Komunikácie</b>				
4	Meňhartka - cesta + chodníky	200 000			Rekonštrukcia komunikácie a chodníkov
5	Parkoviská - SNP 27 / parkovisko "B"	25 000			Prkovoisko "A" zrealizované v r. 2019
6	Parkovisko SNP pri č. 1	75 000			realizácia je plánovaná v rámci vodozádržných opatrení
7	Priečna - rekonštrukcia povrchu cesty	50 000			Rekonštrukcia cesty - treba aktualizovať rozpočet
8	Mierová - rekonštrukcia povrchu cesty	30 000			Rekonštrukcia cesty - treba aktualizovať rozpočet
9	Bulharská - rekonštrukcia povrchu cesty	45 000			Rekonštrukcia cesty - treba aktualizovať rozpočet
10	Na Skale - nová cesta, chodník, VO	100 000			je treba pripraviť projekt pre SP
11	chodník na cintorín	15 000			realizácia chodníka na cintorín popri jestvujúcej ceste
12	chodníky / časť Clementisa ?/	150 000			pokračovanie rekonštrukcie chodníkov
13	chodník Vally - od ul. Meňhartka - smer ZŠ Strážnická	60 000			odhad, treba naprojektovať
14	Stračinská ul. - chodník	15 000			dokončiť chodník na ul. Stračinská
15	Rekonštrukcia komunikácie na autobus.nádraží - pplk. Plijuša	25 000			havarijný stav cesta na Autobusovom nádraží - pplk Plijuša
16	Rekonštrukcie poľných /vinohradníckych/ ciest	20 000			postupná rekonštrukcia a spevnenie vinohradníckych ciest
17	Jednoradová /jednosmerka za Brčkovom/	35 000			rekostrukcia povrchu cesty
18	Predmestie horná časť - po Buchtových kapličku	65 000			rekostrukcia povrchu cesty
19	Priestory medzi garážami - Jurkovičova, SNP, Koreszkova	250 000			rekostrukcia povrchu
20	Autobusová stanica - zastrešenie nástupiska				návrh : vyhlásiť súťaž návrhov na objekt nástupiska a zázemia
21	Autobus. zastávky - rekonštr. jestvujúcich + doplnenie nových	30 000			obnova jestvujúcich, zriadenie nových
22	REKONŠTRUKCIE chodníky parkoviska	20 000			menšie rekonštrukcie podľa aktuálnej potreby - /každý rok/
	<b>Prostredie pre život</b>				
23	Prípojky ku karanténnej stanici /pri Daňovom úrade/	5 000			treba naprojektovať po konzultácii so správcami IS
24	Útulok - objekt karantény	22 000			treba dohodnúť zmluvne spoluprácu s OZ Útulok
	<b>Školstvo</b>				
25	ZŠ Vajanského - spevnené plochy	100 000			odhad - treba spresniť využitie a naceníť rekonštrukciu
26	ZŠ Strážnická - telocvična - vnútorné vybavenie	60 000			výmena podláh, obkladov, náradia
27	ZŠ Strážnická - tartanová dráha	100 000			vybudovanie tartanovej atletickej dráhy + úprava okolia športoviska
28	ZŠ Malého - rek. multifunkčných ihrísk	150 000			rekonštrukcia povrchov ihrísk
	<b>Šport</b>				
29	detské ihrisko Jazerné pole	50 000			detské ihrisko k nájomným bytovým domom Karvašova ul.
30	Športová hala	5 000 000			cena cca 5 000 000 € - predpoklad podania žiadosti o dotáciu
31	Zimný štadión - športotel, rekonštrukcia, zateplenie	1 000 000			spracovaná PD zateplenia strechy, fasády, výmena okien, treba spracovať PD rekonštrukcie interiéru ...
	<b>Kultúra</b>				
32	Rekonštrukcia Kultúrny dom				bude podaná žiadosť na dotáciu na MK SR - na spracovanie štúdie
33	Rekonštr. interiéru Rotundy /výmalba interier, výmena okien/	10 000			výmalba zatečeného interiéru, výmena okien
	<b>Bývanie</b>				
34	Bytové domy /dotácia+ŠFRB/ - kúpa - /dot. a úver ŠFRB/				bytové domy postavené skolaudované
35	IS k BD /chodníky, parkoviská, kanaliz. vodovod, VO/				IS k BD realizované
36	Kúpa komunikácie, VO Jazerné pole	76 000			Ponuka firmy HANT na odkúpenie časti infraštruktúry - napojenie na cestu III. Triedy
37	oprava, zateplenie strechy, BD Nádražná	100 000			odhad
38	zateplenie objektu BD Nádražná	150 000			odhad
	<b>Soc. služby</b>				
39	Štíbor /uličná fasáda, nádvorie, hosp. objekty ?/	50 000			revitalizácia nádvorí a oprava fasády
	<b>SPOLU Ostatné investičné zábery</b>	<b>8 626 000,00</b>			

ďalšie investície je možné priebežne dopĺňať



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu** Plánu investičnej výstavby na rok 2022

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*berie na vedomie Návrh plánu investičnej výstavby na rok 2022.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

---

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021:  
*Komisia predložený plán investičnej výstavby berie na vedomie.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 148/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica zobrať na vedomie Návrh plánu investičnej výstavby na rok 2022.*

*Uznesenie bolo prijaté.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 10.**

**Číslo materiálu: 125/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s.r.o.*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Plánu práce MsZ na rok 2021*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Igor Pollák,  
riaditeľ spoločnosti SMM, s.r.o.*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Ozábalová, konateľka  
spoločnosti  
Mgr. Veronika Buc, PhD., konateľka  
spoločnosti*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

*Spoločnosť SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. predkladá v zmysle plánu práce mestského zastupiteľstva mesta Skalica na schválenie hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s.r.o. Materiál bol prerokovaný dozornou radou spoločnosti dňa 25.11.2021. Bol predložený na schválenie Mestskej rade dňa 06.12.2021, kde bol prijatý pozmeňovací návrh na doplnenie Plánu investícií a opráv na rok 2022 o položku „Dodatočné náklady na dobudovanie vinohradu Novosady dolné“ vo výške 23.000,- EUR bez DPH. Následne bol materiál prerokovaný na Komisii pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo pri Mestskom zastupiteľstve v Skalici, ktorá ho odporúča schváliť.*

### Návrh

#### ***Hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s.r.o.***

Obchodná spoločnosť SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. (SMM, s.r.o) so sídlom v Skalici, Nám. slobody 10, predkladá hospodársky výhľad pre rok 2022 (príloha č. 1) spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 (príloha č. 2).

Pri tvorbe hospodárskeho výhľadu pre rok 2022 sa vychádzalo z hospodárskeho výhľadu pre rok 2021 (príloha č. 3), zo skutočného stavu hospodárenia spoločnosti k 30.09.2021, ako aj zo skutočného hospodárenia spoločnosti v roku 2020, ktoré však bolo vo výraznej miere ovplyvnené zavádzanými pandemickými opatreniami počas roka a tieto výrazne ovplyvnili hospodárenie jednotlivých stredísk spoločnosti. Na základe toho aj s prihliadnutím na súčasný vývoj pandemickej situácie a predpokladu jej vývoja v budúcom roku, boli do hospodárskeho výhľadu pre rok 2022 zapracované všetky aktuálne známe zmeny, ktoré v roku 2022 očakávame a to:

- aj naďalej sa uvažuje s poklesom tržieb spôsobeným výpadkom jednorázových a krátkodobých prenájomov v prevažnej miere v Dome kultúry, na Zimnom štadióne, v Mestskej búde a vo Vínotéke,
- nárast cien stavebných materiálov, PHL, ako aj iných komodít potrebných k výrobnému procesu,
- nárast cien energií, ktoré sa premietnu do nárastu nákladov, a to na el. energiu vo výške 30%, na dodávku zemného plynu vo výške 6% maloobder a 25 % veľkoodber, na dodávku tepla vo výške 10% oproti predchádzajúcemu roku.
- pokles nákladov za služby a bežné opravy, nakoľko časť služieb a opráv spoločnosť plánuje zabezpečovať vo vlastnej réžii prostredníctvom stavebnej čaty.
- nárast osobných nákladov je ovplyvnený v prevažnej miere zohľadnením nárastu minimálnej mzdy a zvýšeným počtom zamestnancov v spoločnosti oproti plánu roku 2021 a predstavuje celkový nárast o 6 % oproti plánu roku 2021
- objem nákladov v položke dodávateľské opravy vychádza z plánu opráv pre rok 2022 a predstavuje tie položky plánu, ktorých realizácia má charakter opráv a údržby majetku a zariadení.
- zvýšený objem vnútropodnikových nákladov stavebnej čaty je spôsobený zvýšeným plánom vnútropodnikových výkonov, ktoré budú realizované na jednotlivých strediskách vo vlastnej réžii.

Celkový hospodársky výhľad spoločnosti pre rok 2022 predpokladá hospodársky výsledok stratu vo výške 1.125.731 EUR, a je priamo ovplyvnený jednotlivými položkami, ktoré sú zahrnuté do plánu investícií a opráv pre rok 2022.

Celkovo tieto položky ovplyvňujú hospodársky výhľad vo výške 88 680 EUR, pričom:

v položkách nákladov v celkovej sume 91 180 EUR, z toho:

- materiál	17 500 EUR,
- služby	4 000 EUR,
- odpisy DM	2 180 EUR,
- leasingové náklady	2 500 EUR,
- vnútropodnikové náklady	13 500 EUR,
- opravy dodávateľsky	51 500 EUR,

a v položkách výnosov: 2 500 EUR.

Tieto plánované investície a opravy sú priamo naviazané na stav finančných zdrojov spoločnosti, z ktorých by mali byť v prevažnej miere realizované. Samozrejme aj v roku 2022 spoločnosť plánuje znižovať celkovú zadlženosť spoločnosti formou zníženia záväzkov z obchodného styku po splatnosti, preto bude aj realizácia plánovaných investícií a opráv závislá od toho, s akou výškou vykrytia straty spoločnosti za rok 2021 bude rozpočet mesta Skalica uvažovať. Schválenie realizácie položiek plánu investícií a opráv zahrnutých v hospodárskom výhľade pre rok 2022 bude predstavovať v roku 2022 potrebu finančných zdrojov vo výške 150 440 EUR (rozdiel výdavkov a príjmov v pláne I a O pre rok 2022).

Pri schválení realizácie investícií a opráv zahrnutých v pláne investícií a opráv na rok 2022 bude potrebné uvažovať s nasledovnou výškou vykrytia straty spoločnosti za rok 2021 z rozpočtu mesta Skalica, ktorá by predstavovala:

- časť prevádzkovej straty za rok 2021 (bez odpisov)	290 170 EUR
- časť určenú na zníženie záväzkov z obchodného styku po splatnosti	150 000 EUR
- časť zahrňujúca realizáciu plánu investícií a opráv 2022	150 440 EUR
<b>Spolu predpoklad vykrytia straty spoločnosti za rok 2021</b>	<b>590 610 EUR</b>

Súčasťou predkladaného materiálu sú nasledovné prílohy:

- Príloha č. 1 Hospodársky výhľad spoločnosti pre rok 2022
- Príloha č. 2 Plán investícií a opráv na rok 2022
- Príloha č. 3 Hospodársky výhľad spoločnosti pre rok 2021

V Skalici, 07.11.2021

Vypracoval: Ing. Pollák

Predkladá: Ing. Ozábalová, Mgr. Buc, PhD.

## Hospodársky výhľad spoločnosti pre rok 2022

v €

Príloha č. 1

	tržby (výnosy)	dotácie (výnosy)	materiál tovar	el. energia	plyn teplo	vodné stočné	Služby	dane fin. nákl. rek. fond	mzdy poistenie soc. nákl.	odpisy	Leasing. náklady	vnútropr. náklady stavebná čata	opravy dodá- vateľ.	ostat. bežná údržba	ostatné	náklady celkom	Hosp. výsledok
<b>Správa spoločnosti</b>	<b>1 000</b>	<b>138 300</b>	4 900				27 500	-12 445	193 520	83				2 200		<b>215 758</b>	-76 458
Zlat.dolina	2 000	3 000	150	371			3 100	10	5 785			4 000	6 000	500		<b>19 916</b>	-14 916
Kúpalisko v ZD	58 000	7 000	13 000	18 395		750	28 500	88	21 183	9 427		3 300	5 000	1 000		<b>100 643</b>	-35 643
Ubytovanie																<b>0</b>	0
Tržnica	8 450	10 000	1 300	2 106		1 750	150		19 692	778		350		200		<b>26 326</b>	-7 876
Vinohrady	33 000		950	3 505		225	2 000		400	19 587		5 700		1 000		<b>33 367</b>	-367
Vínotéka	76 000	30 000	42 000	2 678	7 130	497	1 250	1 015	47 703			900		500		<b>103 673</b>	2 327
Výrobňa	121 850		39 500				1 000		66 973			7 000		300		<b>114 773</b>	7 077
Viac.zariad.(kino)	6 200		100	1 885	4 700	130	950			6 292		350	20 000			<b>34 407</b>	-28 207
Kultúrny dom	24 000	30 000	4 200	9 490	17 630	1 890	5 200		41 604	8 169		2 100	6 000	1 000		<b>97 283</b>	-43 283
TIK	19 500		7 500				1 200	160	6 389			100		100		<b>15 449</b>	4 051
Propagácia	1 500		50	26			500			663		1 100				<b>2 339</b>	-839
Nájomné	245 000	28 000	5 300	74 011	76 240	12 800	8 500	70	50 676	28 779		13 500	5 000	2 500		<b>277 376</b>	-4 376
Štíbor	11 710		50	2 665	5 570	1 275	750			1 760				1 000		<b>13 070</b>	-1 360
Františ. kláštor	14 300		10 250	1 950		810	1 500	1 938		11 225		6 500		1 000		<b>35 173</b>	-20 873
Prístav Baťov kanal	3 610			156						1 180		1 600				<b>2 936</b>	674
Cintoríny	35 200	14 000	6 500	3 900		520	3 500		19 718	25 590		10 400	2 000	300		<b>72 428</b>	-23 228
Verejnopros. pr.	454 000	21 700	32 400	81 055		2 710	194 000	418	29 609	22 575		91 000		8 500		<b>462 267</b>	13 433
Komunikácie	16 000	8 000	500				1 000		13 893	273 483		1 000				<b>289 876</b>	-265 876
Dažd'. kanalizácia	22 950	15 000					1 400		17 200	18 052		700				<b>37 352</b>	598
Stavebná čata	215 000	22 000	28 000	2 925	5 020	530	45 000	1 581	140 701	1 056	11 673			2 000		<b>238 486</b>	-1 486
Doprava	4 300	4 000	6 500				500	1 802	8 350			2 200		300		<b>19 652</b>	-11 352
Zimný štadion	67 000	130 000	27 000	124 150	37 080	13 500	15 000	679	207 810	47 325	62 786	2 000		8 000		<b>545 330</b>	-348 330
Letný štadion	53 000	30 000	16 000	31 850	4 717	3 780	8 500	466	67 500	81 847	56 787	1 500	7 500	3 500		<b>283 947</b>	-200 947
Letné kúpalisko	900			702		450	200			1 616				100		<b>3 068</b>	-2 168
Lesy	50 000															<b>0</b>	50 000
Materské školy	99 157		100	18 850	70 727	9 230	200			32 142				200		<b>131 449</b>	-32 292
Základné školy	200 420		500	39 650	135 970	17 300	3 500			77 788		2 500		500		<b>277 708</b>	-77 288
Dom Brodské	25 578		100	7 850		7 100	5 400	3 628		1 500						<b>25 578</b>	0
Internát	18 925		50	3 185	11 180	2 010	2 200			7 596		1 000		300		<b>27 521</b>	-8 596
Vývarovňa MŠ	307 800		144 000	3 510	3 350	530	3 700	648	143 756	3 011	1 925	1 000		500		<b>305 930</b>	1 870
<b>Celkom</b>	<b>2 196 350</b>	<b>491 000</b>	<b>390 900</b>	<b>434 865</b>	<b>379 314</b>	<b>77 787</b>	<b>366 200</b>	<b>58</b>	<b>1 102 462</b>	<b>681 524</b>	<b>133 171</b>	<b>159 800</b>	<b>51 500</b>	<b>35 500</b>	<b>0</b>	<b>3 813 081</b>	<b>-1 125 731</b>
																<b>odpisy + leasingy</b>	<b>814 695</b>
																	<b>-311 036</b>

Skalica, 15.11.2021

Vypracoval: Ing. Pollák

Predkladá: Ing. Ozábalová, Mgr. Buc, PhD.

Plán investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o.

Príloha č. 2

Pol. č.	Názov	Termín	Plán v EUR		Poznámky	Vplyv na hospodárenie		Vplyv na cash flow	
			Čiastka bez DPH	Čiastka s DPH		Náklady v EUR	Výnosy v EUR	Výdavky v EUR	Príjmy v EUR
	<b>Stredisko Správa</b>								
1	Rekonštrukcia WC - správa spoločnosti	3/2022	2 000	2 400	N-odpisy (10 mesiacov)	83		2 400	400
	<b>Zlatnícka dolina</b>								
2	Komunikácie v RO Zlatnícka dolina	3/2022	5 000	6 000	N-služby, vn. naklady	5 000		3 000	500
3	Kamenná búda - oprava fasády	3/2022	6 000	7 200	N- opravy dodavateľsky	6 000		7 200	1 200
	<b>Kúpalisko v Zlatníckej doline</b>								
4	Výmena dávkovacích čerpadiel	3/2022	2 500	3 000	N - opravy dodavateľsky	2 500		3 000	500
5	Výmena ocelevej konštrukcie pod čerpadlami a vstup do šachty	3/2022	2 500	3 000	N - opravy dodavateľsky	2 500		3 000	500
6	Kontajnerový bufet s celoroč. využitím aj mimo areálu kupaliska	6/2022	10 000	12 000	N - odpisy (7 mesiacov)	486		12 000	2 000
7	Výmena bazénovej fólie realizácia na etapy 2022,2023,2024								
	<b>Mestská búda + Vinohrady</b>								
8	Inštalácia nádrží na vodu a brány vo vinohrade Novosady horné	4/2022	2 500	3 000	N - vn. naklady	2 500			
9	Oprava prízjazdovej cesty do vinohradov Novosady	4/2022	3 000	3 600	N - služby, vn. naklady	3 000		1 800	300
10	<b>Dodatčné náklady na dobudovanie vinohradu Novosady dolné</b>	<b>6/2022</b>	<b>23 000</b>	<b>27 600</b>	<b>N - odpisy (0 mesiacov)</b>			<b>27 600</b>	<b>4 600</b>
	<b>Kino</b>								
11	Oprava úniku vody na WC a v hl. sále	1/2022	3 000	3 600	N- opravy dodavateľsky	3 000		3 600	600
12	Náter strechy na budove	5/2022	17 000	20 400	N - opravy dodavateľsky	17 000		20 400	3 400
	<b>Dom kultúry</b>								
13	Oprava kotla (výmena topného telesa)	5/2022	3 500	4 200	N - opravy dodavateľsky	3 500		4 200	700
14	Náter podlahy v malej sále	2/2022	2 500	3 000	N - opravy dodavateľsky	2 500		3 000	500
	<b>Nájomné</b>								
15	Oprava schodiska budova Spojená škola	7/2022	5 000	6 000	N - opravy dodavateľsky	5 000		6 000	1 000
16	Kompenzácie odberných miest- el. energia	3/2022	3 500	4 200	N - materiál	3 500		4 200	700
	<b>Frantiskánsky kláštor</b>								
17	Oprava lavičiek vo Fr. záhrade	3/2022	7 500	9 000	N - materiál, vn. naklady	7 500		6 000	1 000
18	Oprava javiska vo Fr. záhrade	3/2022	5 000	6 000	N - opravy dodavateľsky	4 000		4 800	800
	<b>Cintoríny</b>								
19	Program na evidenciu hrobových miest	10/2022	9 000	10 800	N - odpisy ( 3 mesiace)	450		10 800	
20	P Urnový múr - 2 prefab. bloky	9/2022	9 200	11 040	N - odpisy ( 4 mesiace)	256		11 040	
21	P Nové hrobové miesta s chodníkom	2022	2 500	3 000	N - material, vn. naklady	2 500	2 500	1 200	
22	P Vybudovanie komunikácie okolo kostolíka - kat. cintorín	2022	2 000	2 400	N - opravy dodávateľsky	2 000		2 400	
	<b>Stavebná čata</b>								
23	Oprava budov v areáli prevádzky staveb. čaty	7/2022	10 000	12 000	N - material, vn.naklady	5 000		6 000	1 000
24	Osobný terénny automobil	5/2022	15 000	18 000	N-leasing. nákl 4 roky(8 mes.)	2 500		3 000	500
25	Miešačka na betón k UNC	2/2022	3 000	3 600	N- odpisy (11 mesiacov)	688		3 600	600
	<b>Zimný štadión</b>								
26	P Oprava strechy na ubytovni	2022							
27	P Informačná tabuľa (kocka) havarijný stav	2022							
	<b>Letný štadión</b>								

28		Oprava starej tribúny - protipriesakový náter na betón	2022	1 500	1 800	N - opravy dodavateľsky	1 500		1 800	300
29		Vybudovanie ochranného oplotenia za branou pomoc. fut. ihriska	6/2022	3 000	3 600	N - opravy dodavateľsky	3 000		3 600	600
30		Vybudovať nový el. prívod pod tribúnu futbal. ihriska (porucha)	6/2022	2 500	3 000	N - opravy dodavateľsky	3 000		3 000	500
31		Oprava oplotenia na hokejbalovom ihrisku	4/2022	1 000	1 200	N - material	1 000		1 200	200
		<b>Internát</b>								
32	P	Oprava chodníka pri budove	6/2022	1 000	1 200	N - vn. naklady	1 000			
		<b>Vývarovňa pre MŠ</b>								
33	P	Zateplenie budovy	9/2022	13 000	15 600	N - odpisy (4 mesiace)	217		15 600	2 600
		<b>Spolu investície a opravy zahrnuté v HV 2022</b>		<b>176 200</b>	<b>211 440</b>		<b>91 180</b>	<b>2 500</b>	<b>175 440</b>	<b>25 000</b>

V Skalici, 07.12.2021

Vypracoval: Ing. Pollák

Predkladá: Ing. Ozábalová, Mgr. Buc, PhD.

150 440

## Hospodársky výhľad spoločnosti pre rok 2021

v €

Príloha č. 3

	tržby (výnosy)	dotácie (výnosy)	materiál tovar	el. energia	plyn teplo	vodné stočné	Služby	dane fin. nákl. rek. fond	mzdy poistenie soc. nákl.	odpisy	Leasing. náklady	vnútropr. náklady stavebná čata	opravy dodá- vateľ.	ostat. bežná údržba	ostatné	náklady celkom	Hosp. výsledok
<b>Správa spoločnosti</b>	<b>500</b>	<b>138 300</b>	4 700				29 860	-10 000	186 264					100		<b>210 924</b>	-72 124
Zlat.dolina	2 400	3 000	200	330			500		5 630			2 595	10 000	500		<b>19 755</b>	-14 355
Kúpalisko v ZD	62 000	7 000	11 900	14 150		880	28 600	100	23 522	9 747		1 250	3 300	800		<b>94 249</b>	-25 249
Ubytovanie																<b>0</b>	0
Tržnica	6 800	10 000	1 200	1 620		1 750	150		19 589	778		350	6 100	200		<b>31 737</b>	-14 937
Vinohrady	34 100		950	2 850		225	400		850	19 587		1 300		1 300		<b>27 462</b>	6 638
Vínotéka	83 500	30 000	45 500	2 060	6 730	497	1 250	1 100	48 200			850		500		<b>106 687</b>	6 813
Výrobňa	125 000		40 000				1 900	50	70 780			4 900		300		<b>117 930</b>	7 070
Viac.zariad.(kino)	3 170			1 450	4 440	76	850			6 292		350	600	300		<b>14 358</b>	-11 188
Kultúrny dom	26 900	30 000	5 000	7 300	16 640	1 890	6 200		41 215	8 169		2 100	1 000	450		<b>89 964</b>	-33 064
TIK	22 500		7 200				1 200		9 194							<b>17 594</b>	4 906
Propagácia	1 500			20			500			1 985		1 000				<b>3 505</b>	-2 005
Nájomné	245 000	28 000	4 600	58 470	71 250	13 180	9 500	600	45 837	29 491		7 000	3 900	2 000		<b>245 828</b>	27 172
Štíbor	9 600			2 050	5 260	1 275	650			1 760				300		<b>11 295</b>	-1 695
Františ. kláštor	12 400		3 200	1 500		810	1 600	1 938		11 225		1 100		1 000		<b>22 373</b>	-9 973
Prístav Baťov kanal	2 700		50	120			160			1 180		280		200		<b>1 990</b>	710
Cintoríny	32 210	14 000	5 305	3 000		520	3 500	20	20 369	27 083		7 905	4 000	500		<b>72 202</b>	-25 992
Verejnopros. pr.	408 333	21 700	25 000	62 350		2 710	215 564	517	24 454	23 540		44 200		20 000		<b>418 335</b>	11 698
Komunikácie	25 000	8 000	500				21 000	50	14 500	272 029		1 000		1 000		<b>310 079</b>	-277 079
Dažd'. kanalizácia	22 500	15 000	600				750		16 794	18 052		720		300		<b>37 216</b>	284
Stavebná čata	172 000	22 000	20 000	2 250	4 740	530	45 000	1 300	110 767	1 556	6 902			1 000		<b>194 045</b>	-45
Doprava	4 500	4 000	5 000					1 700	10 213		2 025			500		<b>19 438</b>	-10 938
Zimný štadion	77 500	130 000	25 500	95 500	29 550	13 500	15 000	580	204 084	50 951	56 534	850		10 000		<b>502 049</b>	-294 549
Letný štadion	53 000	30 000	13 000	24 500	4 450	3 780	17 000	480	57 506	81 699	59 497	950		2 000		<b>264 862</b>	-181 862
Letné kúpalisko	950			1 050		195	200	40		1 616						<b>3 101</b>	-2 151
Lesy	44 260						3 983									<b>3 983</b>	40 277
Materské školy	90 984		100	14 500	66 100	9 234	500			32 142		350		200		<b>123 126</b>	-32 142
Základné školy	184 200		1 500	30 500	125 900	17 334	4 000			77 788	3 416	500		1 500		<b>262 438</b>	-78 238
Dom Brodské	24 270		100	6 500		7 140	5 400	3 630		1 500						<b>24 270</b>	0
Internát	17 500		50	2 450	10 550	2 010	2 200			7 596				200		<b>25 056</b>	-7 556
Vývarovňa MŠ	301 100		141 200	2 700	3 160	520	3 500	614	130 194	2 938	4 394	680		500		<b>290 400</b>	10 700
<b>Celkom</b>	<b>2 096 377</b>	<b>491 000</b>	<b>362 355</b>	<b>337 220</b>	<b>348 770</b>	<b>78 056</b>	<b>420 917</b>	<b>2 719</b>	<b>1 039 962</b>	<b>688 704</b>	<b>132 768</b>	<b>80 230</b>	<b>28 900</b>	<b>45 650</b>	<b>0</b>	<b>3 566 251</b>	<b>-978 874</b>
																<b>odpisy + leasingy</b>	<b>821 472</b>
																	<b>-157 402</b>

Skalica, 30.11.2020

Vypracoval: Ing. Pollák

Predkladá: Ing. Ozábková, Mgr. Buc, PhD.



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu** Hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s.r.o.

***Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica***

*schvaľuje hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s.r.o.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

---

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča schváliť hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s. r. o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s. r. o..*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

***Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 149/2021 zo dňa 6.12.2021***

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s. r. o. pre rok 2022 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2022 realizovaných spoločnosťou SMM, s. r. o. so zapracovaným poslaneckým návrhom.*

***Uznesenie bolo prijaté.***

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 11.**

**Číslo materiálu: 126/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh  
rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a  
viacročného rozpočtu na roky 2022 - 2024**

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Stanovisko hlavného kontrolóra mesta
4. Pripomienkové konanie
5. Návrh na rozhodnutie MsZ
6. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*Plánu práce MsZ na r.2021*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Dušan Vavrinec, prednosta*

*Ing. Silvia Hájniová, ref.OE*

*Ing. Tatiana Šteflíková, ref.OE*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna*

*Primátorka mesta Skalica*

## 1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:

Rozpočet mesta je základným nástrojom finančného hospodárenia, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií mesta v príslušnom rozpočtovom roku a zároveň vyjadruje samostatnosť hospodárenia, zámery a finančné vzťahy mesta na obdobie ďalších dvoch rokov. Obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom pôsobiacim na území mesta, ako aj k obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce pre ne zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, zo všeobecne záväzných nariadení a zo zmlúv. Súčasťou rozpočtu mesta sú rozpočty príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií ako aj finančné vzťahy k právnickým osobám, ktorých je mesto zakladateľom.

Rozpočet mesta obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude mesto realizovať z výdavkov rozpočtu mesta (ďalej len „programový rozpočet mesta“).

### Legislatívna úprava

- Čl. 65 Ústavy SR
- Čl. 9 Ústavného zák. č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti
- Zák. č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
- Zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- Zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
- Zák. č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve
- NV č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov ÚZ
- Opatrenie MFSR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia a MF/005766/2021-411
- § 10 Štatút mesta

### Pravidlá a osobitosti zostavenia rozpočtu

- zostaviť viacročný rozpočet (§ 9 ods. 1 zák. č. 583/2004 Z.z.) a postupovať pri zostavovaní rozpočtu podľa osobitného predpisu (čl. 5, 9, 12 a 13 Ústavného zák. č. 493/2011 Z.z.)
- zostaviť rozpočet so zámermi a cieľmi (§ 4 ods. 5 zák. č. 583/2004 Z.z.)
- zostaviť vyrovnaný rozpočet alebo prebytkový a zabezpečiť vyrovnanosť v priebehu rozpočtového roka (§ 10 a § 12 zák. č. 583/2004 Z.z.)
- zostaviť rozpočet v členení na bežný, kapitálový a finančné operácie (§ 10 ods. 3 zák. č. 583/2004 Z.z.)
- pri zostavovaní rozpočtu prednostne zabezpečiť krytie všetkých záväzkov plynúcich z plnenia povinností podľa osobitných predpisov (§ 10 ods. 2 zák. č. 583/2004 Z.z.)
- rozpočtovať prostriedky na dotácie na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh (§ 8 ods. 6 zák. č. 583/2004 Z.z.)
- použiť rozpočtové prostriedky len na účely, na ktoré boli v rozpočte schválené
- hospodáriť s rozpočtovými prostriedkami podľa schváleného rozpočtu, kontrolovať hospodárenie a monitorovať a hodnotiť plnenie programov
- povinnosť vykonať rozpis schváleného rozpočtu na ROPO organizácie v zriaďovacej pôsobnosti mesta
- sledovať v priebehu roka vývoj hospodárenia a v prípade potreby vykonať zmeny s cieľom zabezpečiť vyrovnanosť bežného rozpočtu ku koncu rozpočtového roka
- vykonať zmenu rozpočtu (rozpočtové opatrenia) oprávneným orgánom
- viesť operatívnu evidenciu o všetkých rozpočtových opatreniach
- oprávnenie vykonať povolené prekročenie a viazanie finančných operácií do 31.8., po tomto termíne len také zmeny, ktorými sa nezvýši schodok rozpočtu, s výnimkou zmien z dôvodov havárie, živelnej pohromy,...

- po skončení rozpočtového roka údaje o rozpočtovom hospodárení súhrne spracovať do záverečného účtu mesta a návrh prerokovať najneskôr do 6 mesiacov po uplynutí roka
- poskytovať MFSR údaje o hospodárení prostredníctvom IS RIS.SAM.

### Východiská zostavenia rozpočtu mesta

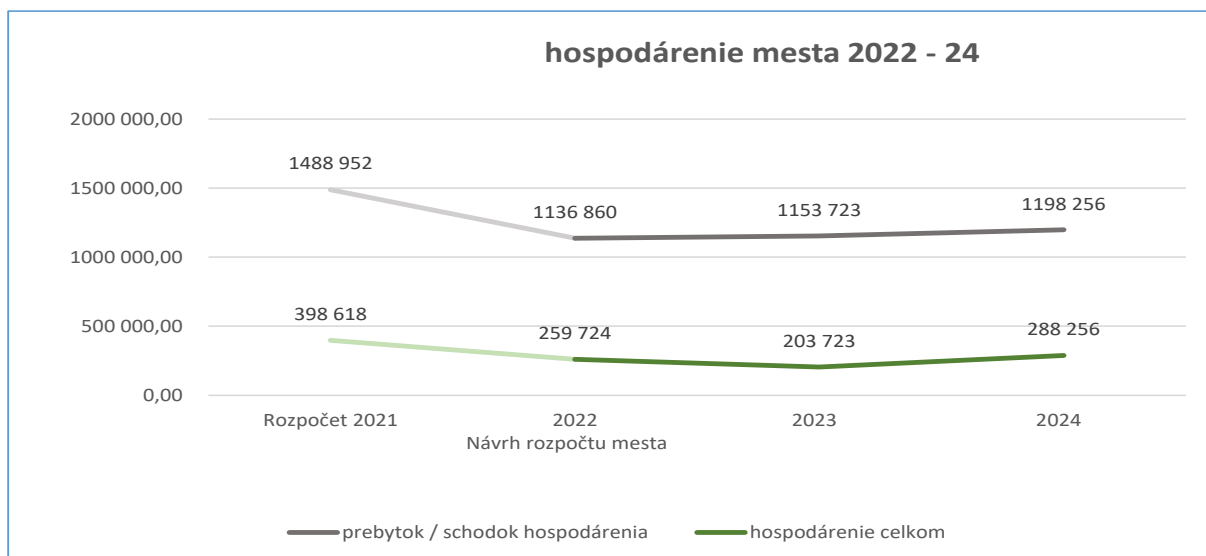
Zostavovanie rozpočtu mesta vychádza predovšetkým z viacročného rozpočtu, z určeného podielu na výnosoch daní v správe štátu ustanovených osobitným predpisom a zo schváleného rozpočtu verejnej správy. Pri zostavení rozpočtu boli zohľadnené prognózy zverejnené ministerstvom financií.

Návrh rozpočtu mesta na rok 2022 je zostavený ako prebytkový, suma celkových príjmov je plánovaná vo výške 20 077 944 eur a suma celkových výdavkov 18 941 084 eur, plánovaný prebytok hospodárenia sa odhaduje vo výške 1 136 860 eur. Hospodárenie mesta po započítaní finančných operácií príjmov a výdavkov vo výške 259 724 eur. Prebytky bežného a kapitálového rozpočtu sa plánujú na vykrytie salda finančných operácií, kofinancovanie grantov a na tvorbu rezervného fondu, ktorého použitie bude predmetom pri schvaľovaní záverečného účtu mesta v r.2023.

Návrh rozpočtu mesta na ďalšie roky je zostavený ako prebytkový, na rok 2023 je plánovaný prebytok 1 153 723 eur (po úprave o saldo FO 203 723 eur) a na rok 2024 sa plánuje prebytok vo výške 1 198 256 eur (po úprave o saldo FO 288 256 eur).

Oproti roku 2021 sa plánuje pokles prebytku bežného rozpočtu, najmä z dôvodu zmeny systému odpadového hospodárstva (úľavy, množstevný zber a pod.), výpadku príjmov z výťažku lotérií na jednej strane a na druhej strane z dôvodu zvýšenia výdavkov na réžiu mesta a rozpočtových organizácií mesta.

Kapitálový rozpočet na rok 2022 sa plánuje oproti roku 2021 s vysokým progresom najmä z dôvodu plánovaných príjmov z kapitálových aktív, zapojenia nečerpaných návratných zdrojov financovania (NZF) z roku 2021 a z plánovaných prostriedkov EÚ (grantov) na financovanie schválených projektov. Finančné operácie v budúcom roku majú mierny progres (v závislosti od termínu začatia splácania nového úveru), no v ďalšom období zaznamenajú významný pokles z dôvodu postupného znižovania dlhovej služby mesta a splátok istín.



Dňa 25.11.2021 poslanci NR SR schválili novelu zákona, ktorým sa menín a dopĺňa zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a zákon č. 597/2003 Z.z. o financovní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. V prípade účinnosti uvedených právnych predpisov od 1.1.2022 očakávame navýšenie výdavkov v programe 10 rozpočtu mesta (podprogram 10.6.) a tým pádom zníženie plánovaného výsledku hospodárenia mesta.

Na základe pripomienkového konania bola vznesená pripomienka k výške dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka na rok 2022 v programe 10. Vzdelávanie a mládež podprogram 10.6. Súkromné školstvo - 10.6.2 - Súkromná špeciálna MŠ - zmeniť výšku normatívu na 1 žiaka z 4.981,33 eur na sumu 5.660,60 eur a Súkromné centrum špeciálneho pedagogického poradenstva – zmeniť výšku normatívu zo sumy 146,08 na sumu 166,00 eur na 1 žiaka.

Komisia vyhovelá pripomienke, nakoľko poskytnutie finančných prostriedkov podľa pripomienky je v rozmedzí zákonom určenej % hodnoty financovania. Celkový dopad na rozpočet mesta je zvýšenie bežných výdavkov BR v programe 10 o sumu 29.223 eur a zníženie hospodárenia mesta na sumu 230.502 eur. Uvedené zmeny sú zapracované v sumárnej tabuľke rozpočtu mesta (rekapitulácia), v programe 10. rozpočtu a v podprograme 10.6, v programe mesta a v návrhu uznesení. (bez zmien textovej časti a grafov v dôvodovej správe).

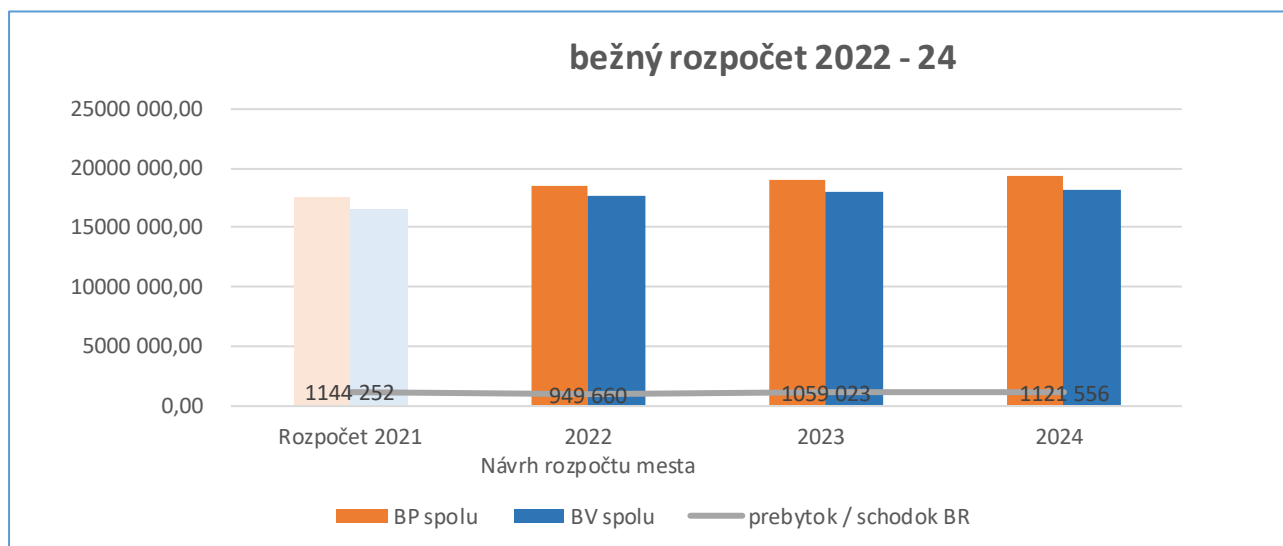
Rozpočet mesta je zostavený v členení na:

- **bežný rozpočet,**
- **kapitálový rozpočet a**
- **finančné operácie.**

## I. Bežný rozpočet mesta

Bežný rozpočet mesta Skalica na rok 2022, vrátane rozpočtu rozpočtových organizácií je zostavený ako prebytkový. Bežné príjmy mesta vrátane ROM sa plánujú vo výške 18 565 144 eur, bežné výdavky mesta vrátane ROM sú vo výške 17 615 484 eur a prebytok bežného rozpočtu vo výške 949 660 eur.

Oproti roku 2021 sa plánujú vyššie bežné príjmy ako aj výdavky a nižší prebytok bežného rozpočtu.



### 1.1 Bežné výdavky mesta

Bežné výdavky mesta sú rozdelené do 16 programov. Bežné výdavky navrhujeme rozpočtovať oproti roku 2021 vo väčšine programov s progresívnym rastom.

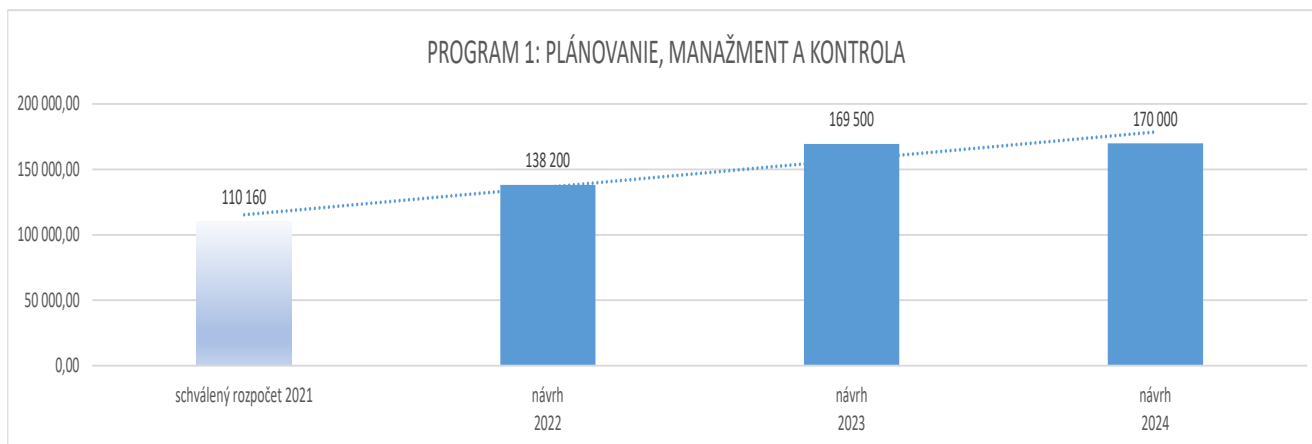
BV mesta sú na rok 2022 plánované vo výške 7 592 331 eur (bez BV rozpočtových organizácií).

#### PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA

V programe sa rozpočtujú výdavky na reprezentáciu mesta, úhrady za členské príspevky

v stavovských organizáciách a za špeciálne služby.

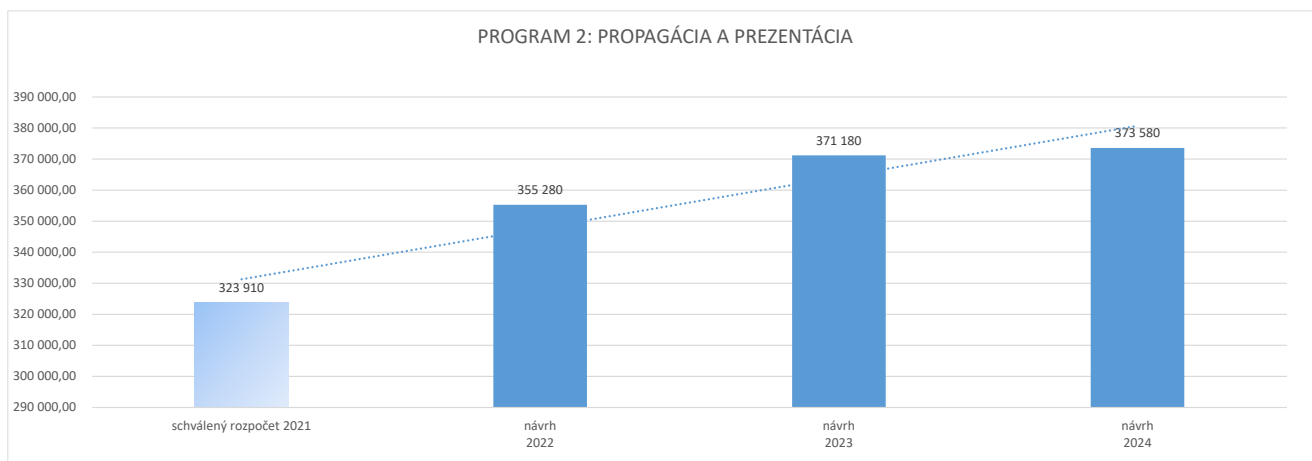
Na rok 2022 navrhujeme zvýšiť najmä úroveň reprezentácie mesta pri príležitosti 650. výročia mesta a s tým súvisiace výdavky (kompenzácia s úhradou mimoriadneho členského príspevku do OOCR, v čom plánujeme pokračovať v ďalších rokoch).



### PROGRAM 2: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA

Program obsahuje aj výdavky spojené s výstavnou a sprievodcovskou činnosťou, organizáciou tradičných kultúrnych podujatí (Trdlofest, Skalické dni, vianočné trhy) a aktivity spojené so spoluprácou s partnerskými mestami.

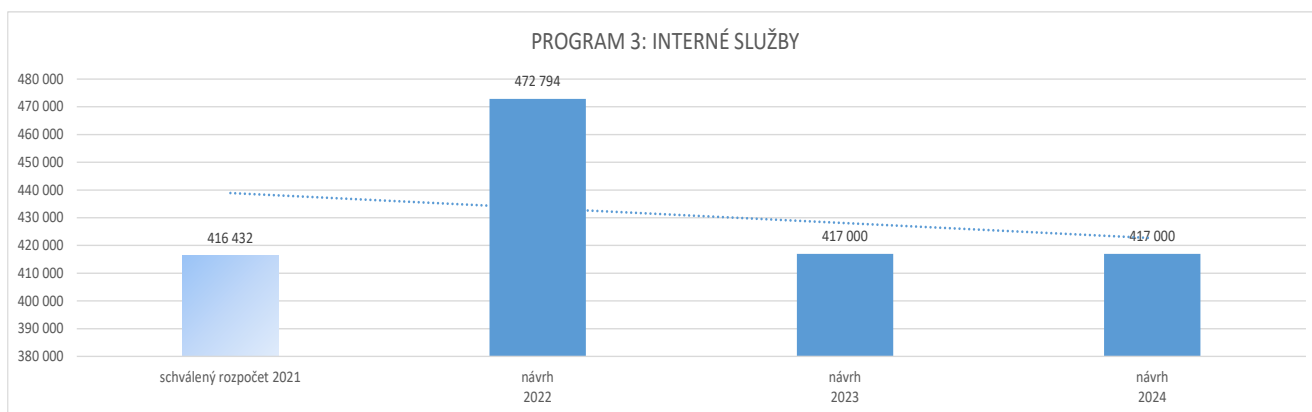
Navrhujeme na rok 2022 zvýšiť výdavky najmä na propagáciu a prezentáciu mesta s dôrazom na zabezpečenie 650. výročia mesta (výroba propagačných materiálov, kalendáre, novoročenky), sprievodcovskú činnosť a marketingovú komunikáciu (Záhorácke rádio, Skalický press, a iné médiá).



### PROGRAM 3: INTERNÉ SLUŽBY

Program zahŕňa výdavky na Skalickú televíziu, fungovanie samosprávnych orgánov (mestské zastupiteľstvo, mestská rada, komisie), obsahuje výdavky spojené s udeľovaním cien mesta, opravy budov a objektov vo vlastníctve mesta, služby spojené s majetkovo-práv. vyrovnaním (geodetické práce, znalecké posudky, právne zastupovania) a právne služby spojené s prebiehajúcimi súdnymi spormi, výdavky spojené s informačným systémom mesta (vrátane nových výdavkov na kybernetickú bezpečnosť). Do programu sa rozpočtujú aj výdavky na poplatky v súvislosti so zastavením starých exekúcií.

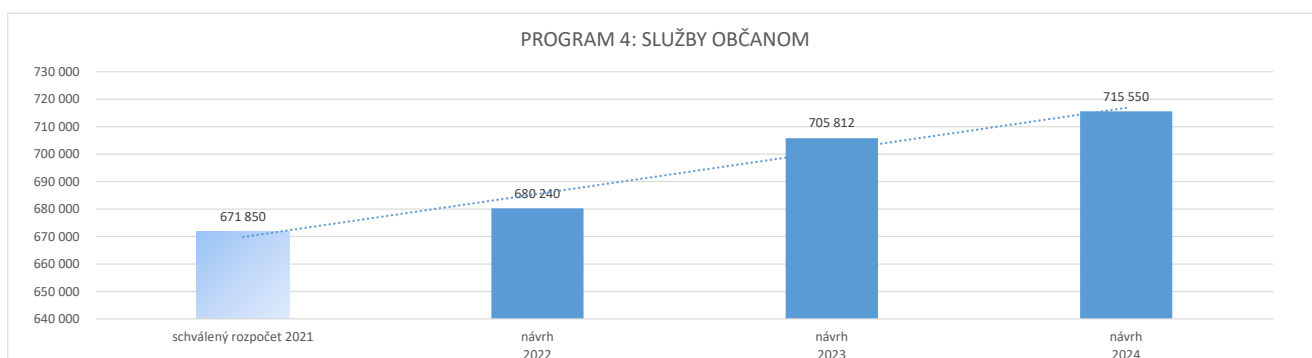
Na rok 2022 navrhujeme najmä zvýšiť výdavky na údržbu budov a objektov vo vlastníctve mesta a úhradu služieb za kybernetickú bezpečnosť.



#### PROGRAM 4: SLUŽBY OBČANOM

Program obsahuje výdavky spojené so zabezpečením služieb občanom-matrika, spoločný stavebný úrad, štátny fond rozvoja bývania, organizácia občianskych obradov a transfer SMM. Transfer na vykrytie straty bude do rozpočtu zapracovaný pri zmene rozpočtu po uzatvorení účtovného roka SMM. Do programu sa rozpočtujú na roky 2023 a 2024 aj výdavky na participatívny rozpočet, ktorý sa bude realizovať po schválení VZN (plán v r.2022).

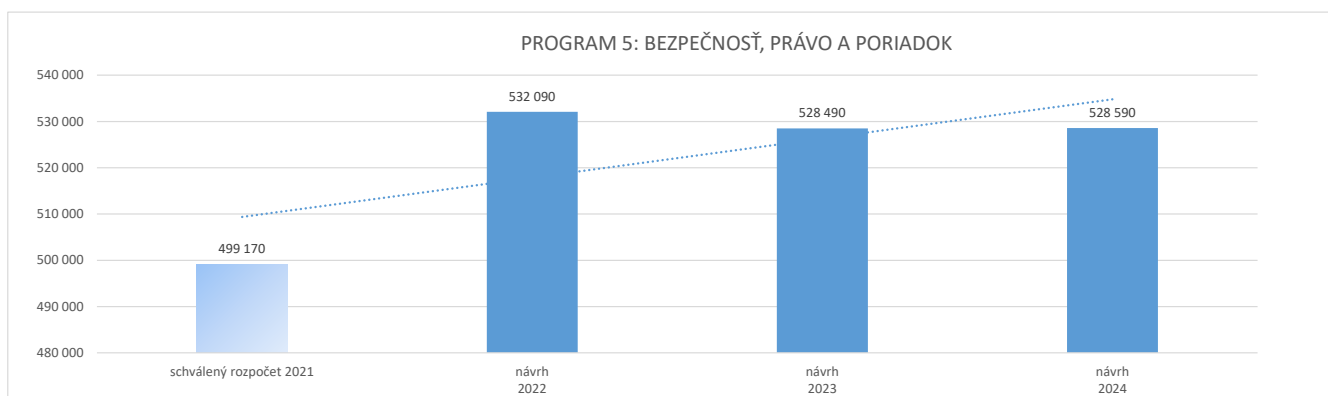
Prioritou je zabezpečiť najmä kvalitný výkon preneseného výkonu štátnej správy v oblasti matričnej agendy, stavebného úradu,... s 1% valorizáciou miezd a zabezpečiť pravidelný transfer PO založenej mestom.



#### PROGRAM 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK

Program obsahuje výdavky spojené s fungovaním mestskej polície, chráneného pracoviska- kamerový systém a hasičského zboru, prevádzkové výdavky na MsP a DHZ.

Navrhuje sa v priebehu roka posilniť stav príslušníkov MsP o 1 funkčné miesto a stabilizovať pracovníkov na chránené pracovisko s 1% valorizáciou miezd.

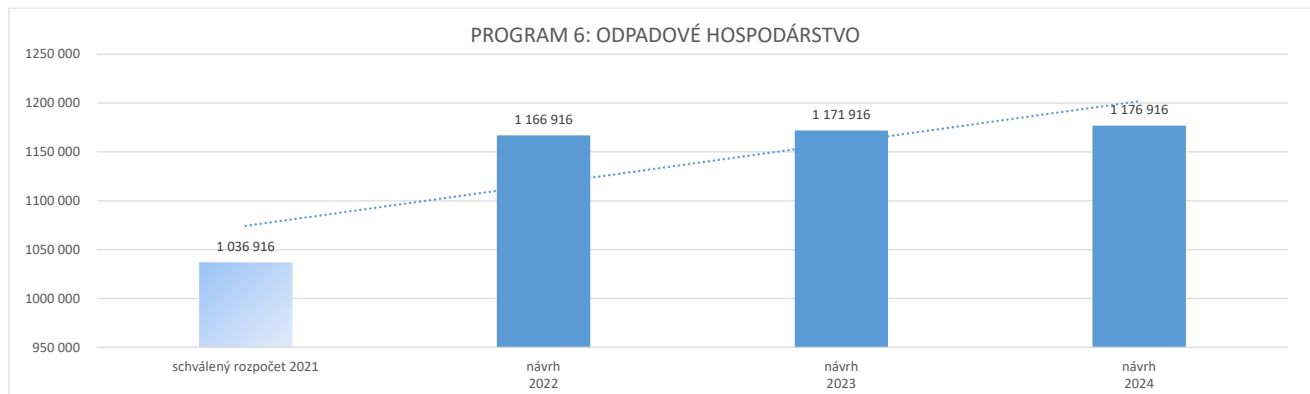


## PROGRAM 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

V programe sú zahrnuté výdavky spojené so zvozom a nakladaním s odpadom, s prevádzkou kompostárne a transfer obci Mokry Háj za prevádzkovanie skládky odpadov.

Hlavná priorita je najmä zabezpečiť služby odpadového hospodárstva a prevádzku odpadového dvoru a kompostárne pre obyvateľov a podnikateľov mesta .

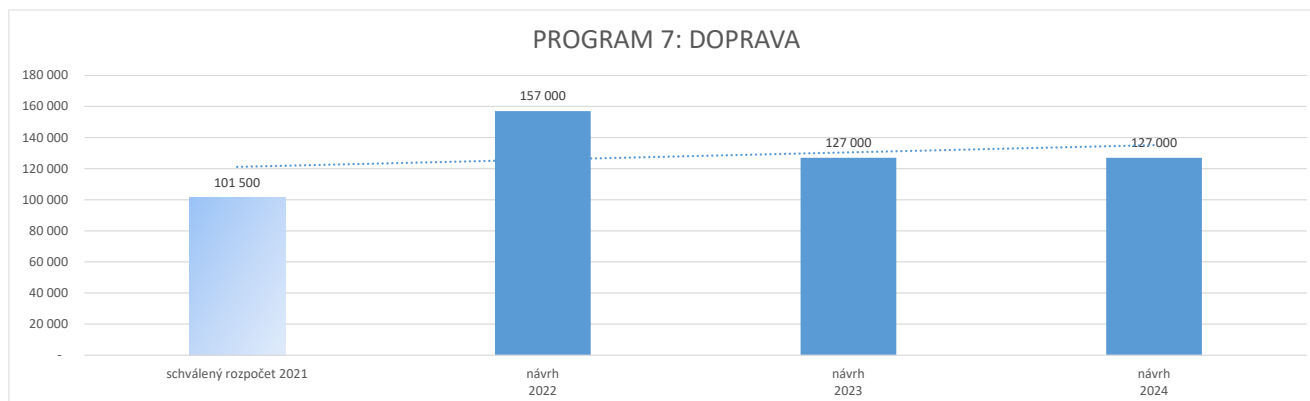
Oproti roku 2021 sa plánuje nárast výdavkov o 130 000 eur (nárast ceny za likvidáciu a skládkovanie na základe výsledkov VO). Prepad výdavkov za zvoz a likvidáciu oproti plánovaným príjmom z výberu poplatkov za TKO je viac ako 300 000 eur.



## PROGRAM 7: DOPRAVA

Pre daný program je prioritné zabezpečiť MHD obyvateľom mesta. Výdavky spojené s mestskou hromadnou dopravou v meste Skalica v programe sú stanovené na základe zmluvne stanovených pravidelných mesačných platieb s prepravcom.

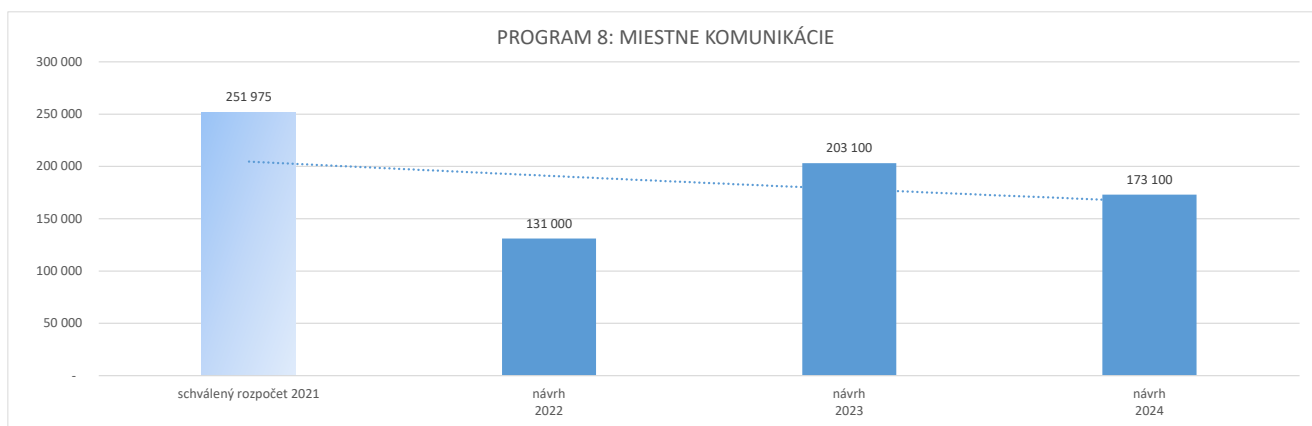
Na rok 2022 sú zvýšené výdavky najmä z dôvodu vyššej réžie spôsobenej zvyšovaním energií, palív a miezd ako i havarijného stavu motora autobusu.



## PROGRAM 8: MIESTNE KOMUNIKÁCIE

Program obsahuje výdavky prioritne na činnosti spojené so správou a údržbou miestnych komunikácií a chodníkov.

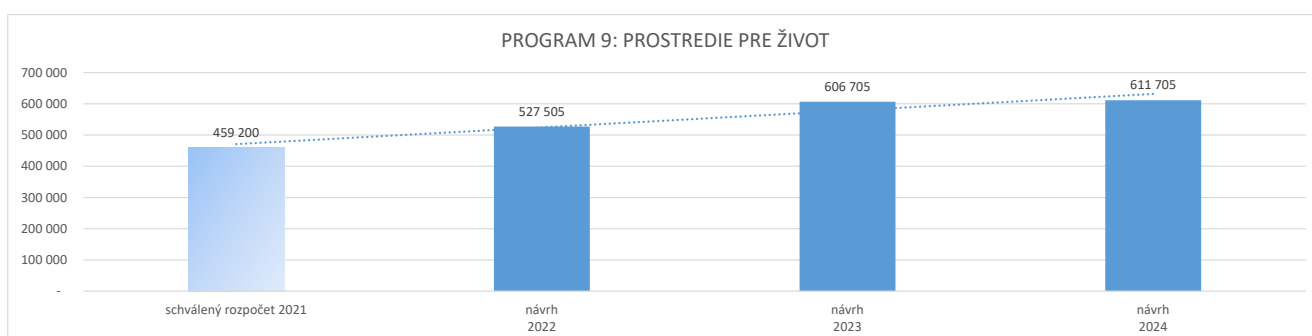
Na rok 2022 sa znižujú výdavky, nakoľko už nerozpočtujeme vratky za nezrovnalosti spojené s projektom cyklotrás - splátky cyklotrás (cca 152 000 eur/rok).



### PROGRAM 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Obsahuje prioritne výdavky na správu a údržbu verejných priestranstiev, verejnej zelene a správu a údržbu verejného osvetlenia. Výdavky v programe sú spojené aj s činnosťou verejnoprospešných prác (80% mzdových nákladov refundovaných Úradom práce) a odchytom psov.

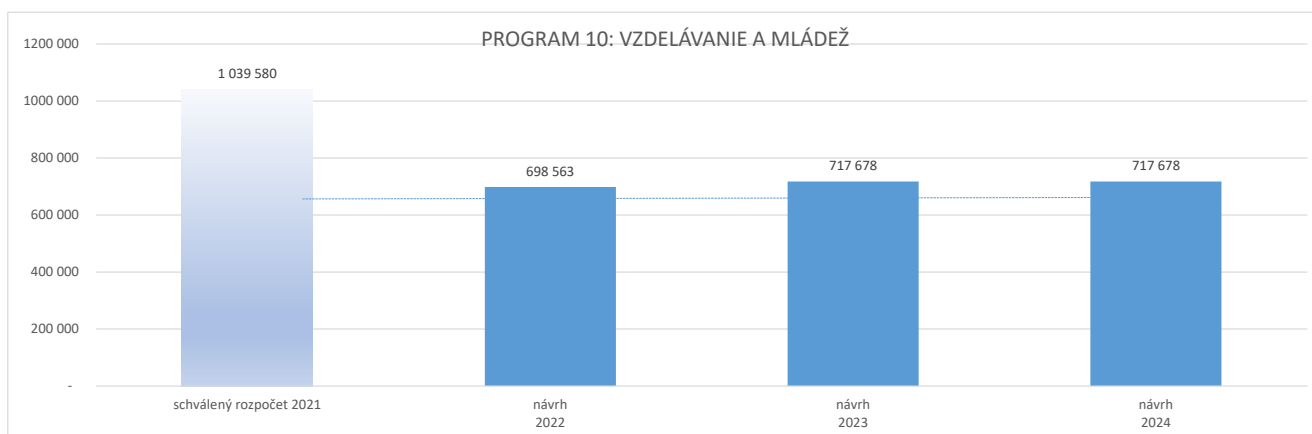
Oproti roku 2021 sa zvyšujú výdavky najmä na správu a údržbu verejných priestranstiev, verejnej zelene a na výdavky zvýšenie energie za verejné osvetlenie.

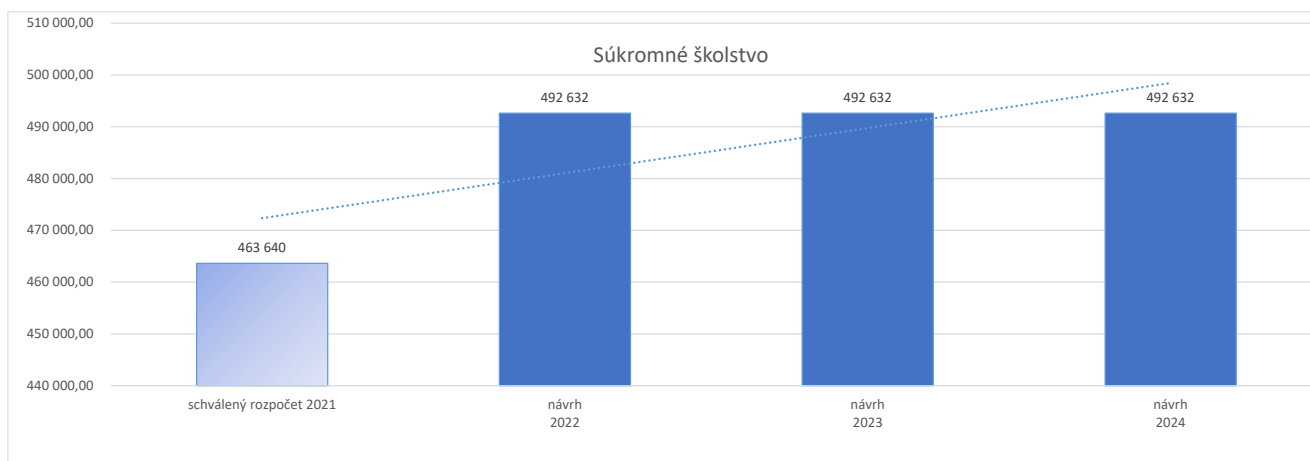


### PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ

V programe je zahrnutá podpora Centra voľného času, príspevky súkromným školským zariadeniam (podľa navrhovaného VZN o výške príspevku na mzdy a prevádzku na žiaka...) a výdavky na spoločný školský úrad. Mesto vyčlenilo finančné prostriedky na dofinancovanie originálnych kompetencií v oblasti školstva nad rámec VZN (opravy, odstupné, rekreačné poukazy).

Oproti roku 2021 sa znižujú výdavky o zádržné školám (cca 354 000 eur) a zvyšujú transféry pre súkromné školy a výdavky na mzdy pre spoločný školský úrad a CVC o 1%.

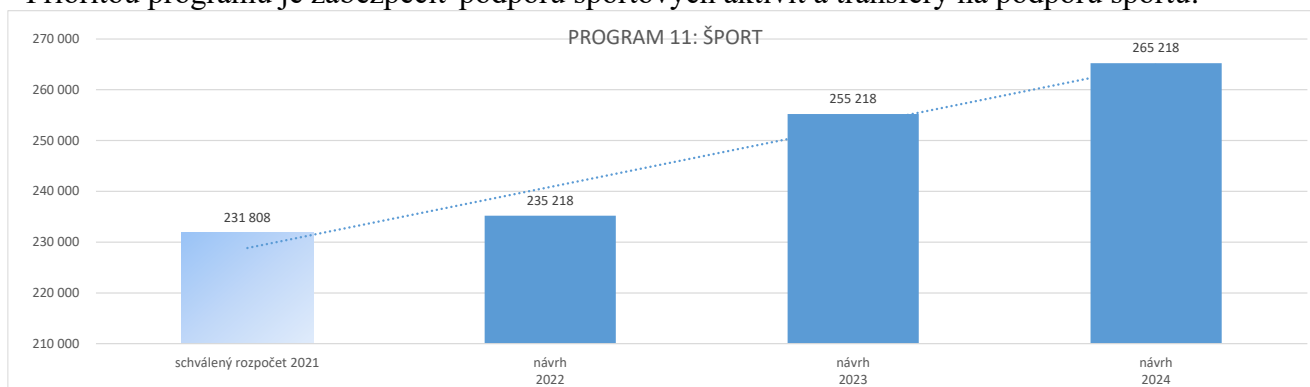




### PROGRAM 11: ŠPORT

Program obsahuje výdavky spojené s organizáciou športových podujatí v réžii mesta, podpora MHKM, MFK a ostatných športových klubov.

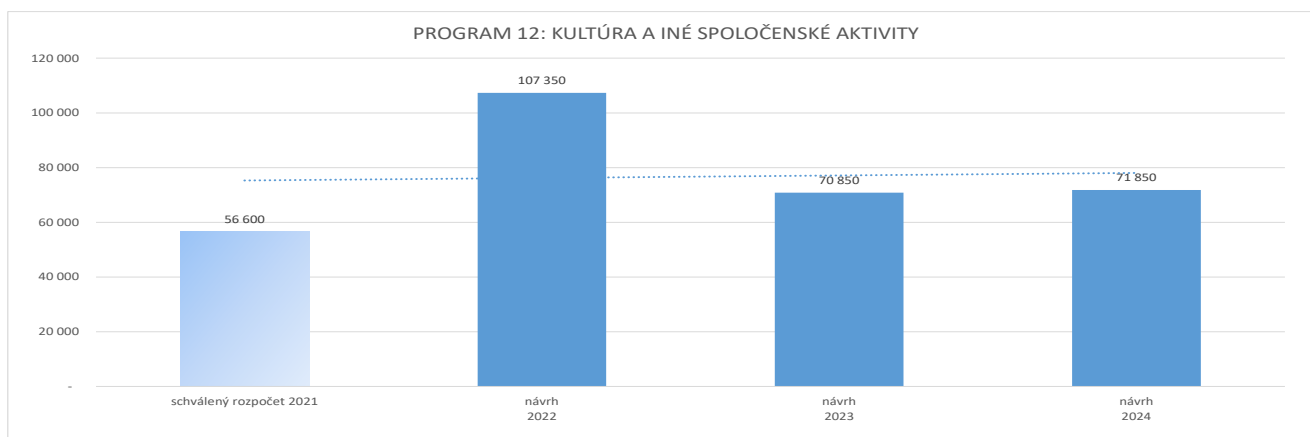
Prioritou programu je zabezpečiť podporu športových aktivít a transfery na podporu športu.



### PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY

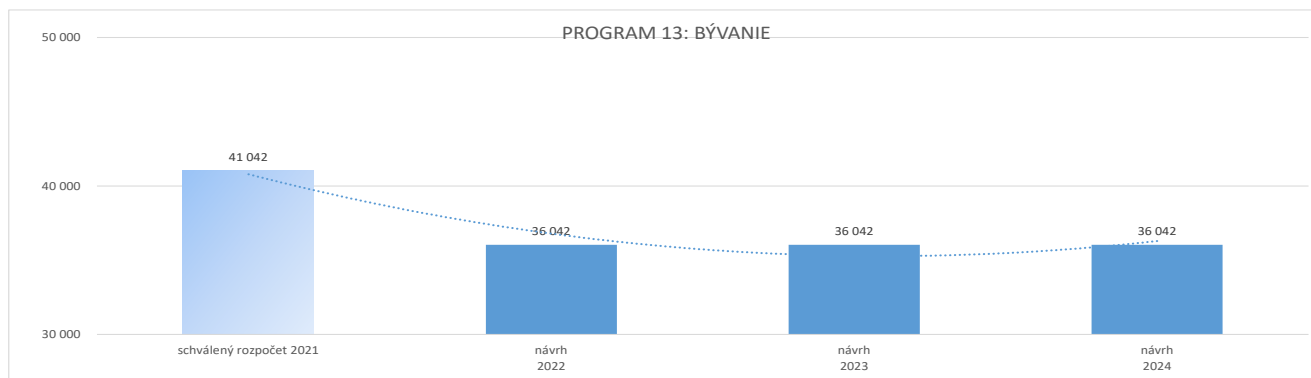
Program je zameraný na podporu a rozvoj kultúry a kultúrneho dedičstva.

Na rok 2022 sa zvyšujú výdavky na dotácie pre PO, na usporiadanie akcie Dní európskeho kultúrneho dedičstva a na kultúrne akcie pri príležitosti 650. výročia povýšenia Skalice na slobodné kráľovské mesto (výdavky na organizáciu kultúrnych podujatí ako sú Arleto, Skalické dni, Musica sacra a pod). Ďalej zahŕňa výdavky na výstavy a kultúrne aktivity vrátane podpory drobných kultúrnych aktivít.



## PROGRAM 13: BÝVANIE

Program obsahuje náklady na služby spojené so správou mestských bytov.

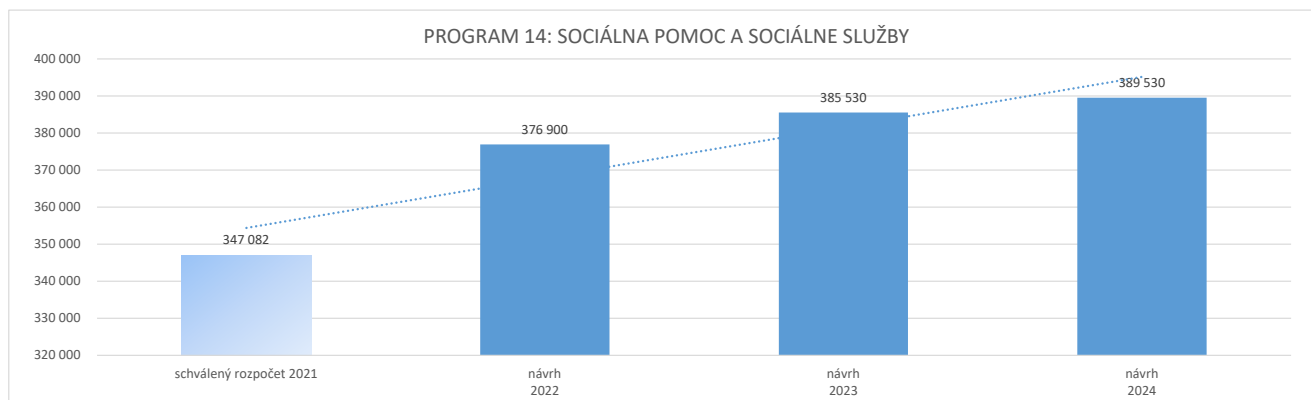


## PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY

Program obsahuje výdavky na sociálnu pomoc občanom, na prevádzku útulku a nocľahárne (Štíbor), vrátane podpory ostatných právnických osôb (dotácie z rozpočtu mesta), na opatrovateľskú službu, na nájomné bývanie v ubytovni Brodské a činnosť zariadenia Štíbor.

Prioritou je zabezpečiť najmä kvalitnú a profesionálnu sociálnu pomoc občanom mesta, opatrovateľskú službu a činnosť Zariadenia sociálnych služieb.

Na rok 2022 sa zvyšujú výdavky na dotácie pre PO (transfery), príspevky jubilantom a výdavky na mzdy opatrovateľkám s plánovaným navýšením o 1 pracovníka a 1% valorizáciou miezd.



## PROGRAM 15: VOĽBY, REFERENDÁ A SČÍTANIE OBYVATEĽSTVA

Organizácia volieb v roku 2022 bude predmetom zmeny rozpočtu.

## PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA

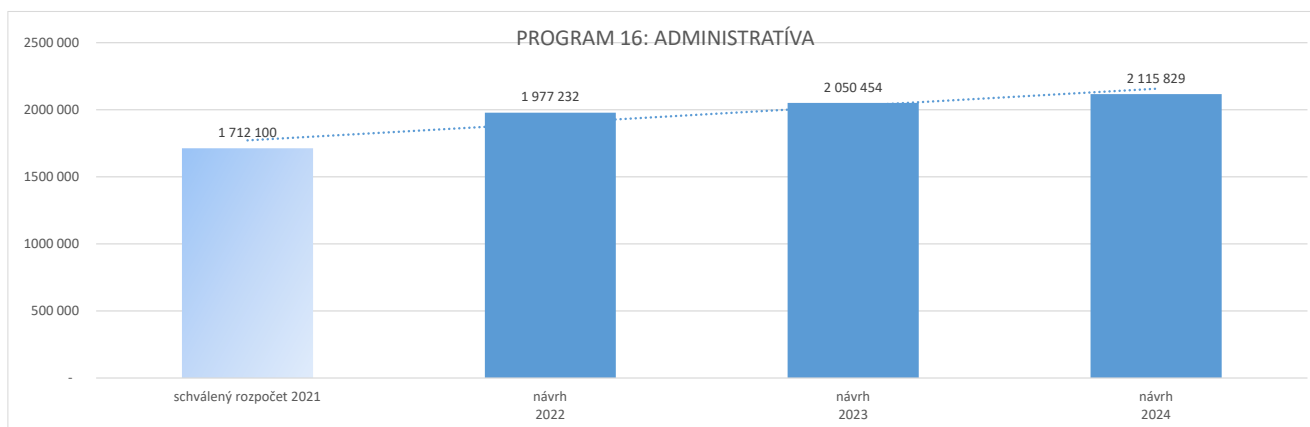
Program obsahuje najmä výdavky spojené s administratívou a fungovaním mestského úradu, vrátane mzdových nákladov a odvodov, výdavky na energie, materiál, služby a ostatné prevádzkové náklady. Zahŕňa výdavky na rekreačné poukazy pre všetkých zamestnancov, okrem preneseného výkonu štátneho správy a výdavky na splátky úrokov z návratných zdrojov financovania.

Prioritou je zabezpečiť kvalitný výkon správy mesta s dôrazom na spokojnosť obyvateľov mesta. Ďalej zabezpečiť stabilizáciu pracovníkov mesta s postupným obsadením voľných funkčných miest podľa plánu organizačnej štruktúry MsÚ a vytvorením vhodných pracovných podmienok na výkon práce, zvyšovanie kvalifikácie a zvyšovanie motivácie zamestnancov o prácu v samospráve mesta.

Plán na rok 2022 má rastúci trend z dôvodu plánovaného inflačného trendu a s tým spojeným zvýšením nákladov na výkon správy mesta a rozpočtových organizácií mesta.

Zvýšenie výdavkov súvisí najmä z dôvodov predpokladaného zvyšovania cien za energie, vodné a telekomunikačné služby. Ďalšou významnou položkou je rast výdavkov na mzdy, odvody a odstupné, čo súvisí najmä s rozpočtovaním alikvótnej časti platu primátora (po voľbách), rozpočtovaním miezd na zamestnancov, ktorí nastúpili v priebehu roka 2021 (marec, júl, september), návratom dvoch zamestnancov v r. 2022 po ukončení rodičovskej dovolenky, so zákonným postupom zamestnancov do vyšších platových tried a stupňov, úpravou zákonného zaradenia zamestnancov do príslušných platových tried, s nárokov na sociálne benefity vyplývajúce z kolektívnej zmluvy a tiež s plánovanou 1% valorizáciou plátov zamestnancov mesta.

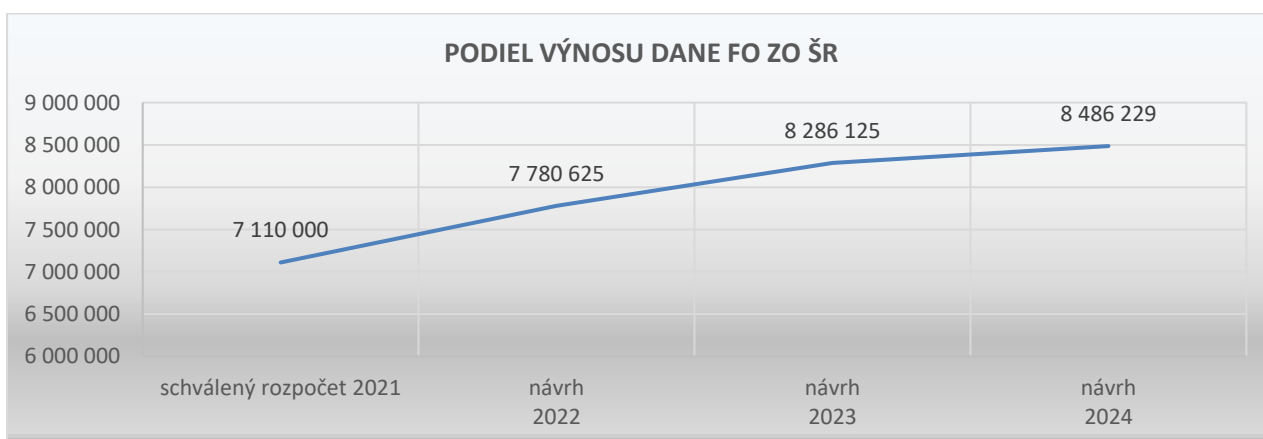
V roku 2021 sa čiastočne zrealizovali potreby na mzdy a odvody oproti plánu, ktorý bol vzhľadom na mimoriadnu situáciu rozpočtované minimalisticky. V nasledujúcom období plánujeme platy zamestnancov mesta postupne valorizovať tak, aby sme sa vyrovnali priemernému platu zamestnancov v NHSR, k čomu by sme potrebovali valorizovať platy zamestnancov o cca 10% (priemerným plat zamestnancov mesta je na rok 2021 vo výške 1 081 eur a plat v NH je 1 190 eur. Zároveň plánujeme riešiť aj požiadavku zvýšenia odborných pracovníkov oddelenia sociálnej starostlivosti (pracovník kvality a terénny pracovník).

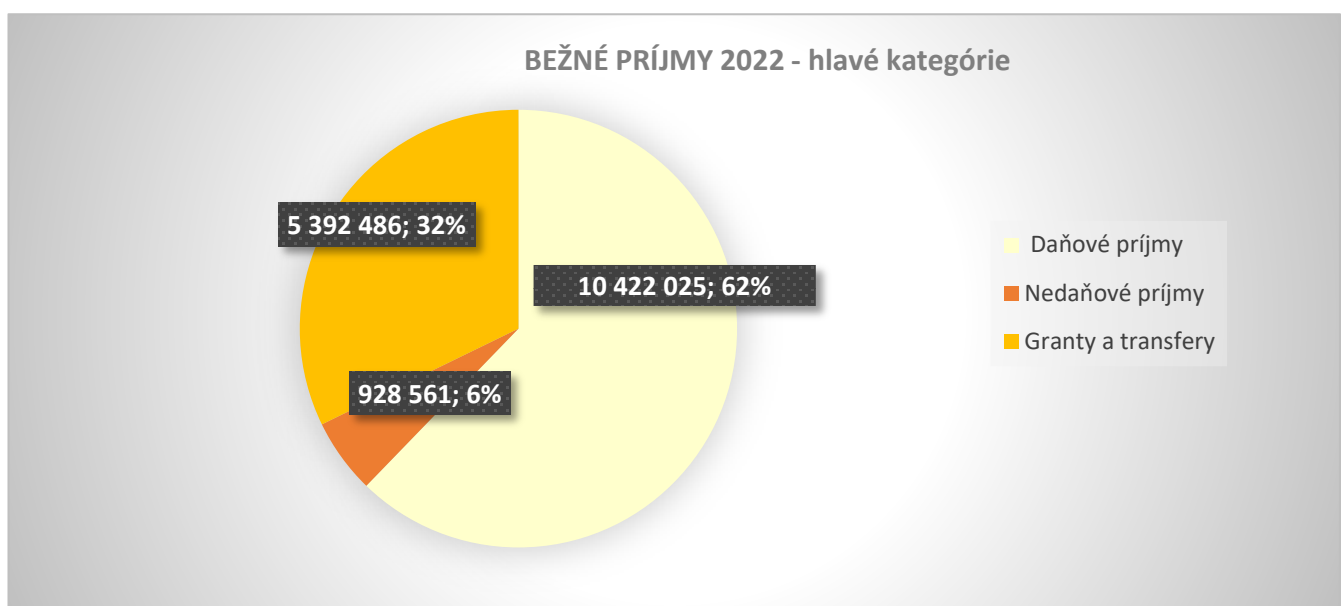
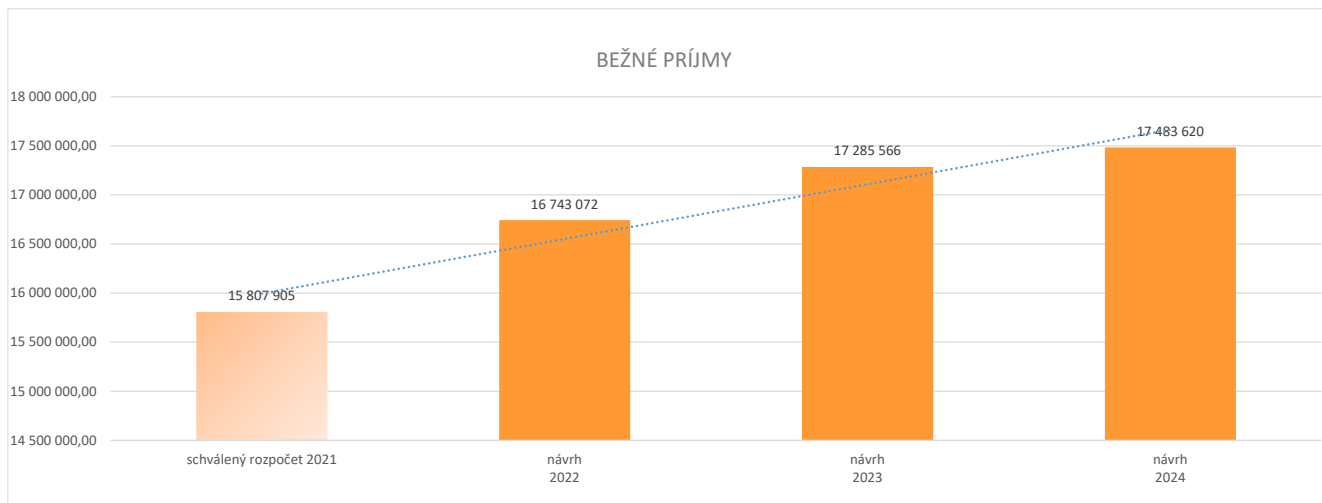


## 1.2 Bežné príjmy mesta

Bežné príjmy mesta sú rozpočtované vo výške 16 743 072 eur (bez príjmov ROM).

Plán BP na rok 2022 odzrkadľuje očakávané vlastné príjmy na základe reálneho plnenia príjmov z roku 2021, zvýšené príjmy z podielu dane zo ŠR podľa prognóz vývoja podielovej dane, ďalej plánované príjmy za KO a DSO v súlade so zmenou VZN z roku 2020 a príjmy zo ŠR na prenesený výkon štátnej správy, ktoré sú vo väčšine prípadov rozpočtované s miernym nárastom.



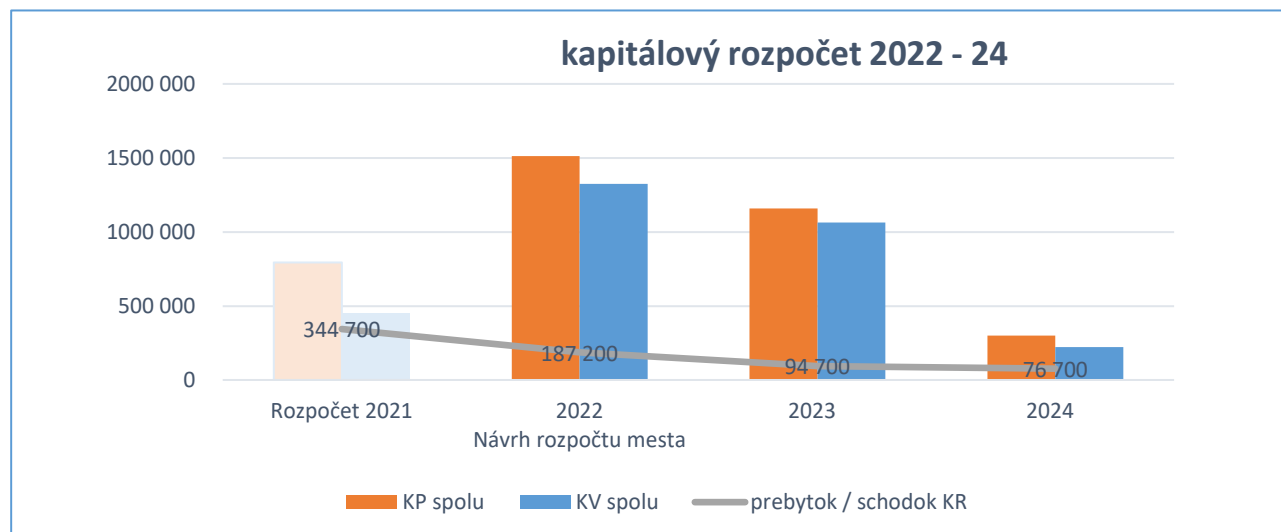


## II. Kapitálový rozpočet mesta

Kapitálový rozpočet (KR) mesta je zostavený ako prebytkový.

Kapitálové príjmy (KP) sú vo výške 1 512 800 eur, kapitálové výdavky (KV) vo výške 1 325 600 eur a prebytok kapitálového rozpočtu je vo výške 187 200 eur.

Prebytok KR možno použiť na úhradu návratných zdrojov financovania.



### 2.1 Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky sú plánované v programoch 1, 3, 5, 6, 8, 10, 11 a 12.

PROGRAM 1 zahŕňa výdavky spojené s vysporadúvaním pozemkov, postupné odkúpenie inžinierskych sietí od fi. HANT, schválenie a vydanie územného plánu mesta a projektové dokumentácie mesta .

PROGRAM 3 obsahuje výdavky spojené s aktualizáciou softvéru MsÚ.

PROGRAM 5 obsahuje výdavky na obstaranie špeciálnych zariadení pre MsP a DHZ,

PROGRAM 6 zahŕňa výdavky na realizáciu oplatení kontajnerových stojísk.

PROGRAM 8 sú tu zahrnuté výdavky na implementáciu projekt moderných technológií „Smart city“.

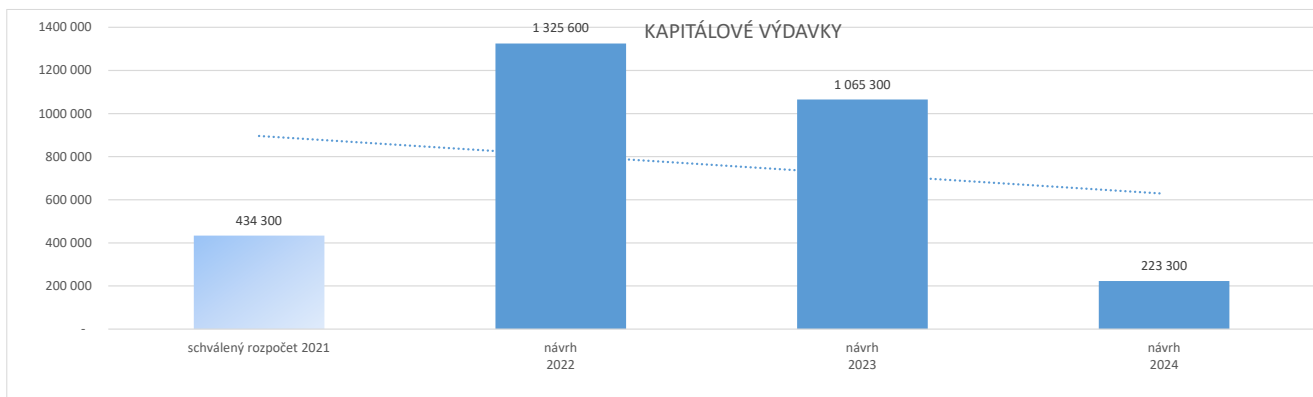
PROGRAM 10 obsahuje výdavky na projekt Vybavenie učební ZŠ Strážnická, ktorý sa z dôvodu zdĺhavej administratívnej kontroly na sprostredkovateľskom orgáne IROP zatiaľ nerealizoval a plánuje implementovať projekt rekonštrukcie MŠ Clementisa - Zelená strecha.

PROGRAM 11 obsahuje výdavky na rekonštrukciu športového ihriska a výmenu umelej trávy.

PROGRAM 12 rozpočtujú sa tu výdavky na zveľaďovanie kultúrneho dedičstva – na implementáciu projektu Zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti.

PROGRAM 16 plánuje výdavky na skvalitnenie pracovných podmienok zamestnancov mesta.

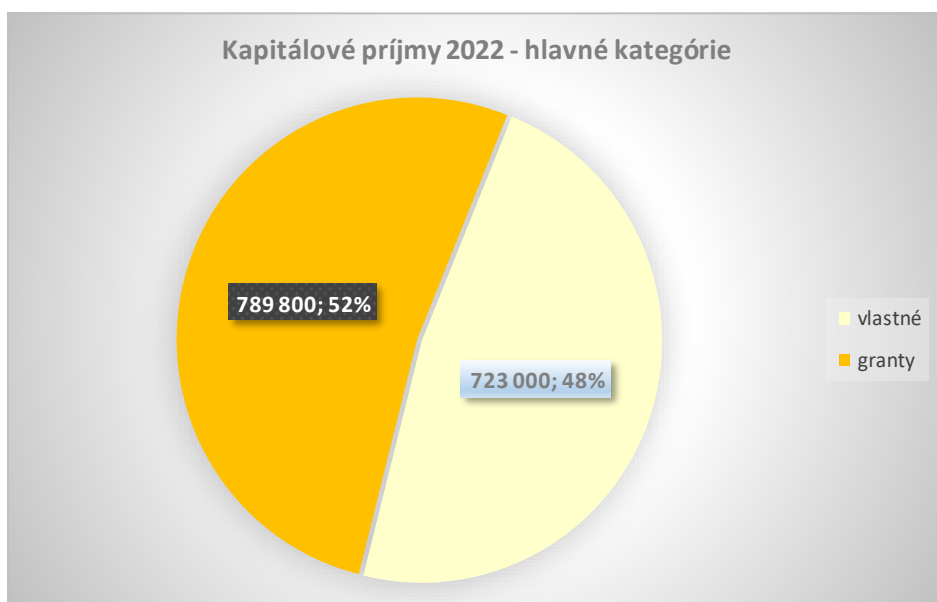
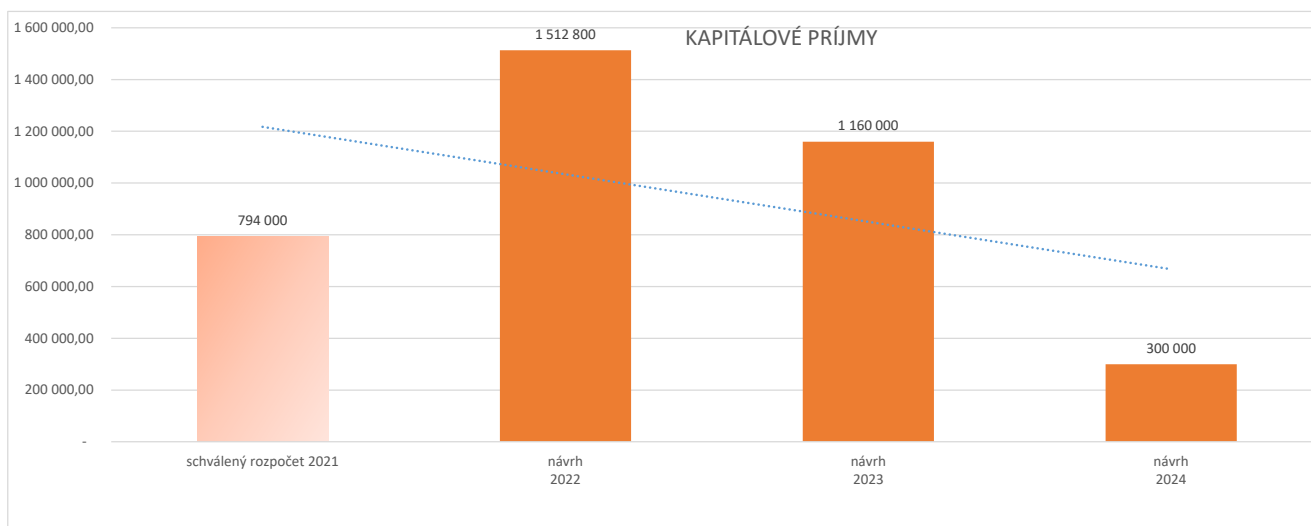
Na rok 2022 sa plánujú celkové KV vo výške 1 325 600 eur, čo predstavuje oproti roku 2021 cca 305 % nárast. Z toho vlastné KV sa plánujú vo výške 462 300 (vlastné KP sú 723 00 eur) eur a na kofinancovanie grantov 73 500 eur (z KV na granty, ktoré sú rozpočtované vo výške 863 300 eur plánujeme cudzie KP - granty vo výške 789 800 eur, t.j. 73 500 eur vlastné KV na kofinanc).



## 2.2 Kapitálové príjmy

Kapitálové príjmy na rok 2022 zahŕňajú predpokladané príjmy z predaja kapitálových aktív: predaj budovy lekárne oproti Bille, budovy SKALCO, príjmy z predaja pozemkov pod stavbami ROD a granty - transféry na projekty (projekt Vybavenie učebni ZŠ Strážnická, Rekonštrukcia MŠ Clementisa, Moderné technológie - Smart city a projekt Zachovanie kult.dedičstva).

Na rok 2022 sa plánujú KP celkom 1 512 800 eur, z toho vlastné KP vo výške 723 000 eur a cudzie KP - granty vo výške 789 800 eur. Oproti roku 2021 sa plánuje nárast KP cca o 190%.



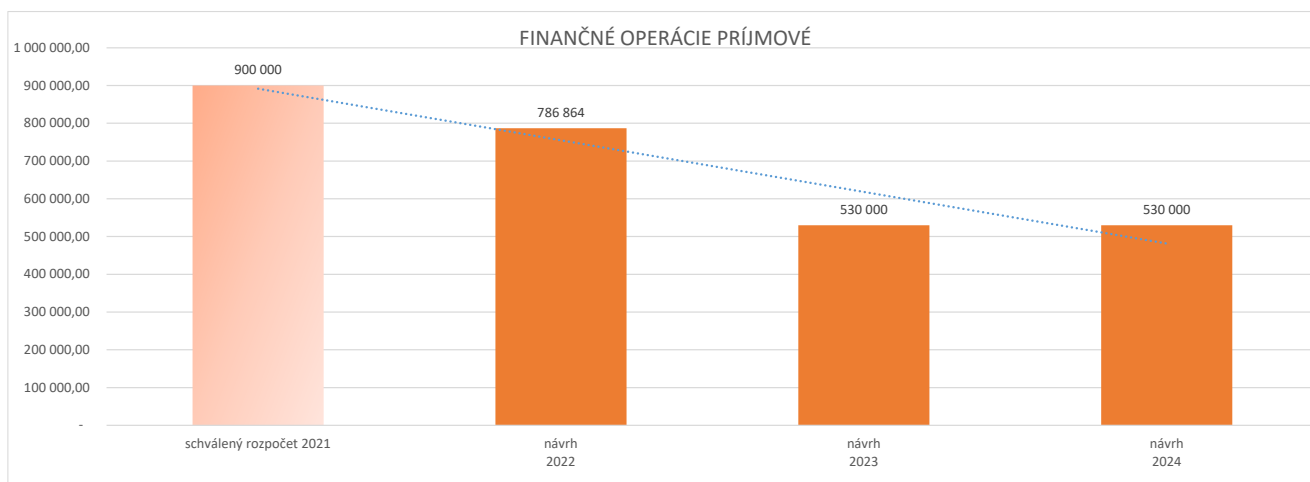
### III. Finančné operácie

Finančné oprácie sa rozpočtujú samostatne od príjmov a výdavkov, nie sú súčasťou príjmov a výdavkov, sú súčasťou rozpočtu mesta.

#### 3.1 Finančné operácie príjmy

FO príjmy obsahujú prevody finančných prostriedkov z minulých období, prevody z fondov, prijaté zábezpeky, bankové úvery a návratné finančné výpomoci.

FO príjmy rozpočtujeme oproti roku 2021 nižšie o 113 0136 eur nižšie, a to vo výške 786 864 eur. Vzhľadom na postupné rozpustenie zdrojov z fondov a NZF ja tendencia na rok 2022 a ďalšie roky klesajúca.



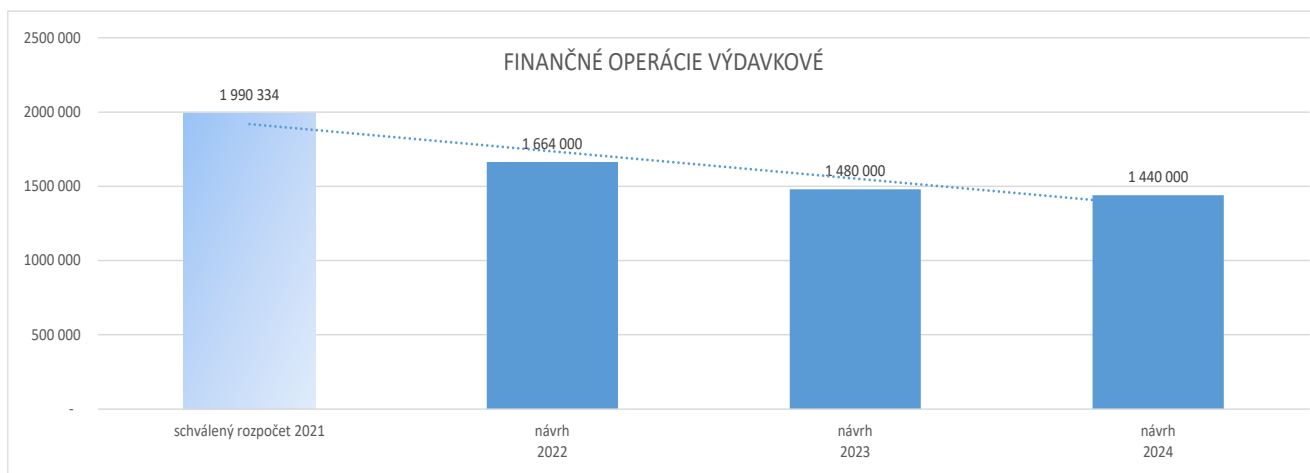
#### 3.2 Finančné operácie výdavky

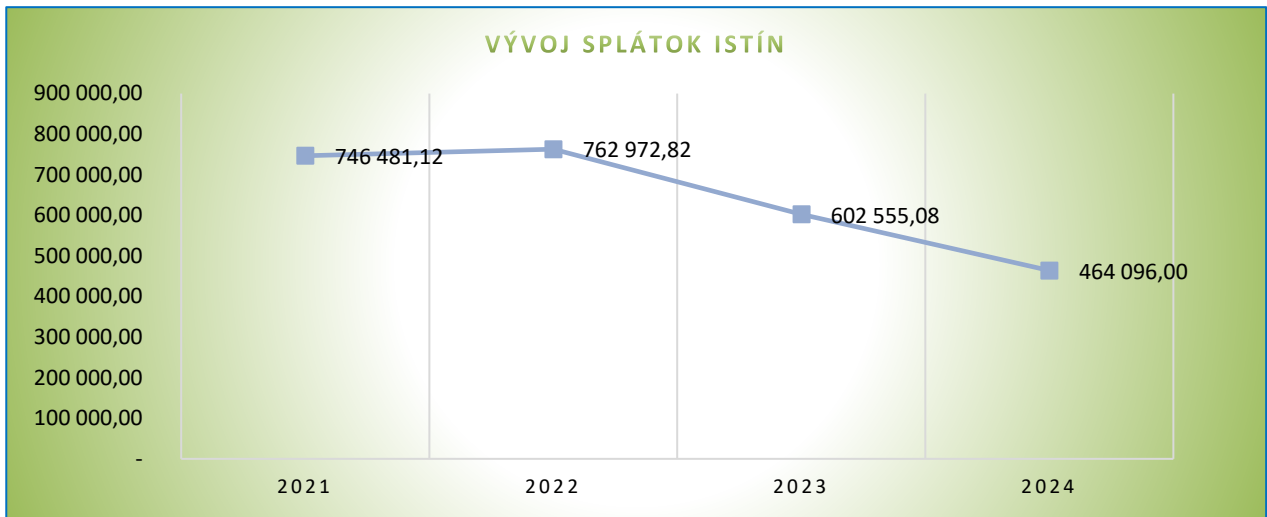
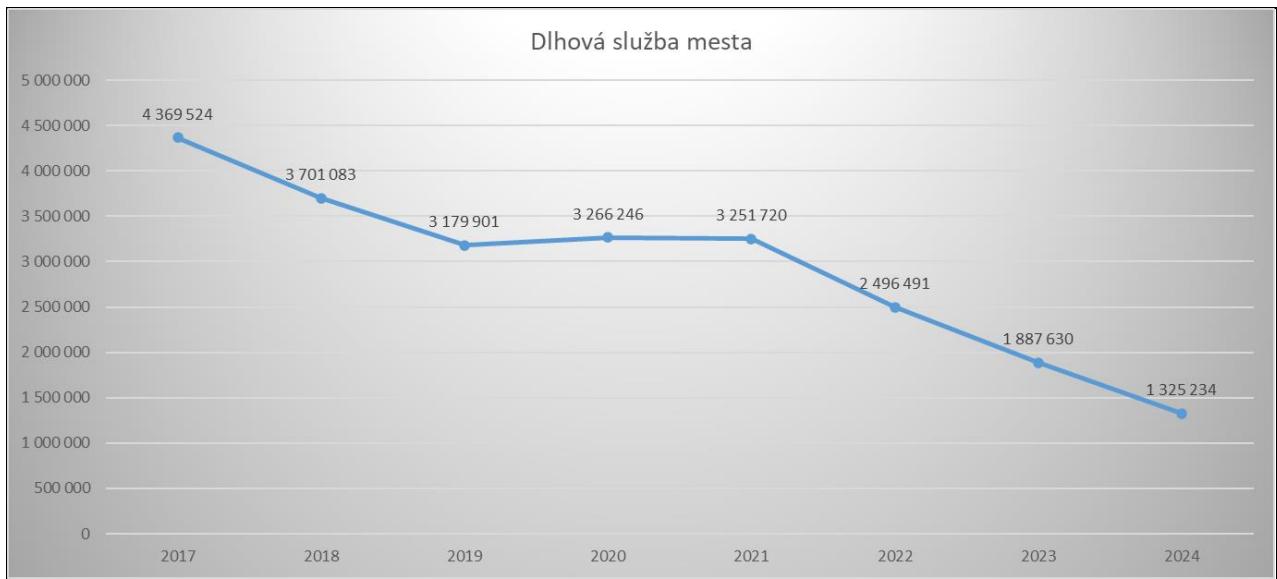
FO výdavky predstavujú transakcie verejného dlhu, v rámci ktorých sa rozpočtujú výdavky na splácanie leasingu, zábezpeky a výdavky na splácania istín z úverov mesta.

FO výdavky rozpočtujeme vo výške 1 664 000 eur, oproti roku 2021 sú nižšie o 326 334 eur.

Vzhľadom na postupné splácanie úverov sa znižuje dlhová služba mesta a klesajú aj splátky istín.

FO výdavky majú na rok 2022 a na roky 2023 - 24 klesajúci trend, čo dáva predpoklad na prípadné prijatie nových NZF v ďalšom období na realizáciu nových rozvojových projektov mesta.





## ROZPOČET ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ MESTA

Rozpočet príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti mesta (ďalej "ROM") je súčasťou rozpočtu mesta na rok 2022 a viacročného rozpočtu mesta v časti Rozpočet rozpočtových organizácií mesta.

Na roky 2022 -24 má rozpočet rozpočtových organizácií mesta progresívny trend. Je zostavený ako schodkový, pričom výdavky sú rozpočtované v programoch 10, 12 a 14 spolu vo výške 10 023 152 eur a príjmy (z vlastnej činnosti) vo výške 1 822 072 eur. Schodok vo výške 8 201 080 eur je súčasťou príjmov bežného rozpočtu mesta.

### Výdavky rozpočtových organizácií mesta

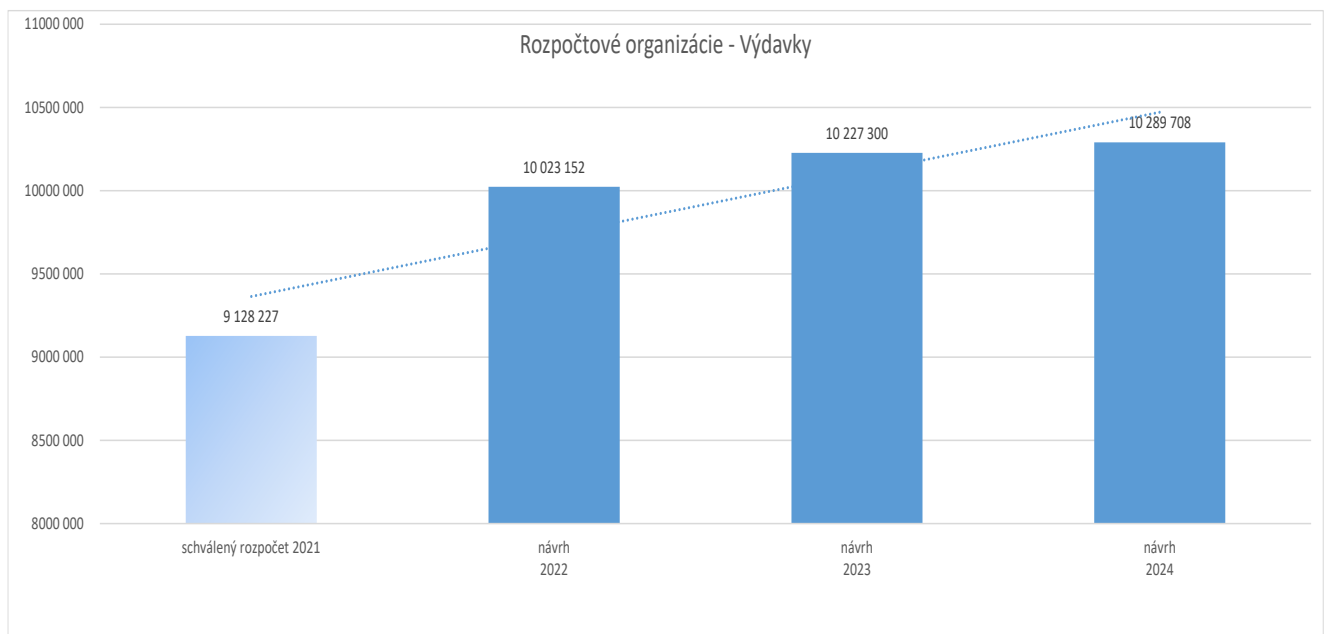
Sú členené na bežné výdavky a kapitálové výdavky do troch programov.

PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ – materská škola, základné školy financované zo štátneho rozpočtu cez prenesené kompetencie, ZUŠ, školské jedálne a školské kluby detí)

PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY – mestská knižnica

PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY – Zariadenia soc.služieb (Zariadenie pre seniorov a Jesénia).

V návrhu rozpočtu na rok 2022 sa upustilo od zadržovania finančných prostriedkov na prenesený výkon štátnej správy v oblasti základného školstva. Originálne kompetencie – finančné prostriedky určené na odstupné, odchodné, príspevok na rekreácie sú súčasťou rozpočtu mesta, kým nebudú prerozdelené medzi rozpočtové organizácie na základe čerpania reálnych výdavkov. Rozpočet rozpočtových organizácií odzrkadľuje reálne potreby organizácií.

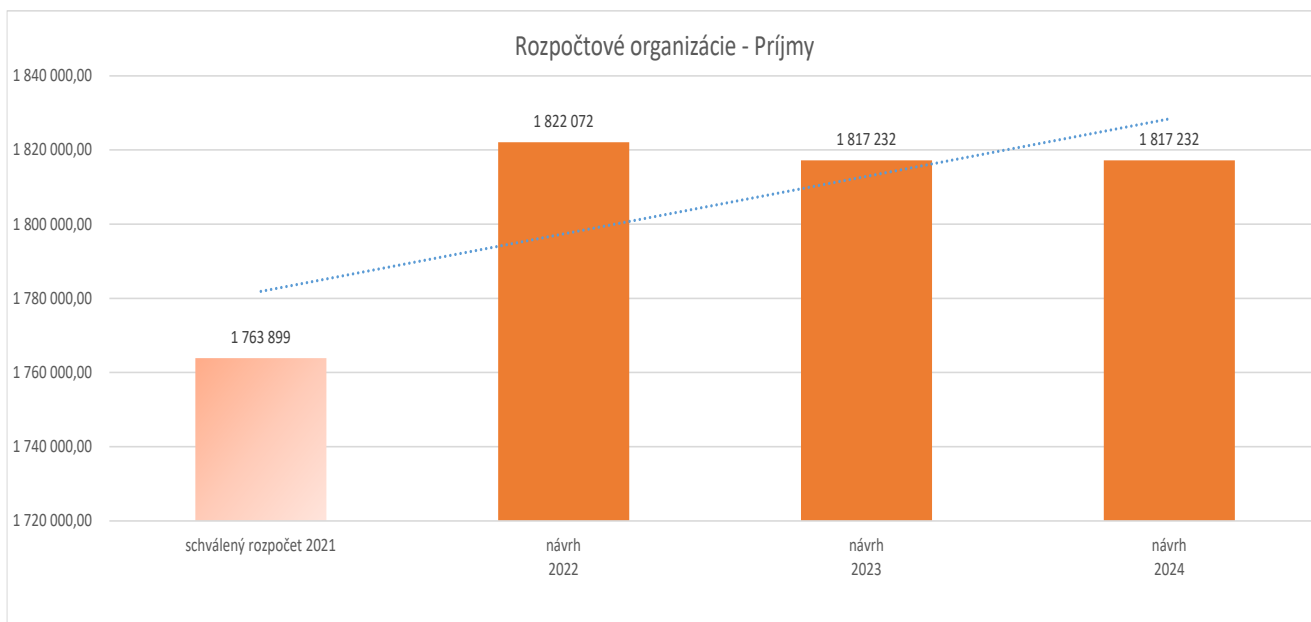


### Príjmy rozpočtových organizácií mesta

Príjmy rozpočtových organizácií mesta zahŕňajú vlastné príjmy organizácií, vrátane vybraných príjmov za školné, za stravovanie detí a žiakov, a za platby od klientov. Transfery zo ŠR ako súčasť vlastných príjmov ZŠ predstavujú v roku 2022 tzv. stravu zadarmo. Strava zadarmo sa v zmysle zákona poskytuje len deťom, ktoré majú predprimárne vzdelávanie povinné. Výpadok príjmu zo ŠR tzv. „stravy zadarmo“ v roku 2022 je kompenzovaný nárastom príjmu od rodičov za stravné. V roku 2021 sa „strava zadarmo“ poskytovala deťom v predprimárnom vzdelávaní a školopovinným žiakom do 31.8.2021. Novelou zákona sa zrušila dotácia na stravovanie všetkých

detí vo veku od 6-15 rokov, t.j. zúžil sa okruh poskytovanej dotácie pre deti v predprimárnom vzdelávaní vo veku od 5- 6 rokov.

V roku 2021 bola ZUŠ poskytnutá dotácia zo štátneho rozpočtu na udržanie miezd vo výške 115 461 eur, táto dotácia je zapracovaná vo vlastných príjmoch ZUŠ.



## Zdroje financovania rozpočtových organizácii mesta Skalica - návrh rozpočtu na rok 2022

Návrh rozpočtu na rok 2022					
Program	Rozpočtová organizácia	Spolu návrh rozpočtu na rok 2022	Podielové dane z rozpočtu mesta Skalica	Vlastné príjmy rozpočtovej organizácie	Štátny rozpočet - transfér zo ŠR na školstvo v bežných príjmoch rozpočtu mesta
10.1.	Materská škola, Dr. Clementisa, Skalica	<b>1 931 325</b>	1 545 875	296 600	88 850
10.2.1.	Základná škola, Vajanského, Skalica	<b>1 560 000</b>	-	-	1 560 000
10.2.2.	Základná škola, Mallého, Skalica	<b>398 160</b>	-	-	398 160
10.2.3.	Základná škola, Strážnická, Skalica	<b>1 415 220</b>	-	-	1 415 220
10.2.4.	Základná umelecká škola, Skalica	<b>955 207</b>	853 567	101 640	-
10.4.1.	Školská jedáleň pri ZŠ Vajanského, Skalica	<b>337 950</b>	130 950	207 000	-
10.4.2.	Školská jedáleň pri ZŠ Mallého, Skalica	<b>38 400</b>	38 400	-	-
10.4.3.	Školská jedáleň pri ZŠ Strážnická, Skalica	<b>248 745</b>	96 175	152 570	-
10.5.1.	ŠKD pri ZŠ Vajanského, Skalica	<b>181 950</b>	155 150	26 800	-
10.5.2.	ŠKD pri ZŠ Strážnická, Skalica	<b>165 545</b>	140 845	24 700	-
10.5.3.	ŠKD pri ZŠ Mallého, Skalica	<b>22 592</b>	20 062	2 530	-
10.8	ZŠ Mallého Podpora práce s deťmi a mládežou (tréneri+bazén)	<b>44 850</b>	24 850	-	20 000
<b>Σ PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ - Rozpočtové organizácie</b>		<b>7 299 944</b>	<b>3 005 874</b>	<b>811 840</b>	<b>3 482 230</b>
12.2	Mestská knižnica	<b>123 520</b>	113 520	10 000	-
<b>Σ PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>		<b>123 520</b>	<b>113 520</b>	<b>10 000</b>	<b>-</b>
14.8.2	Zariadenie pre seniorov	<b>1 777 392</b>	-	757 632	1 019 760
14.8.2	Jesenia	<b>822 296</b>	-	242 600	579 696
<b>Σ PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>		<b>2 599 688</b>	<b>-</b>	<b>1 000 232</b>	<b>1 599 456</b>
<b>Σ Σ ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE MESTA</b>		<b>10 023 152</b>	<b>3 119 394</b>	<b>1 822 072</b>	<b>5 081 686</b>

### Splnenie podmienok publicity

Návrh rozpočtu bol zverejnený na webovom sídle a úradnej tabuli dňa 26. 11. 2021. Pripomienkové konanie k návrhu rozpočtu bude prebiehať desať dní od zverejnenia návrhu. Vyhodnotenie pripomienky menovanou komisiu bude realizované a predložené poslancom v súlade s platnými právnymi predpismi tri dni pred zasadnutím MsZ.



MESTO SKALICA

**Návrh  
rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a  
viacročného rozpočtu na roky 2022 - 2024**

**Publikácia a pripomienkové konanie k návrhu rozpočtu mesta:**

Návrh rozpočtu mesta vyvesený na úradnej tabuli, zverejnený na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	26.11./2021
Počet doručených/akceptovaných pripomienok k návrhu rozpočtu mesta v zákonnej lehote:	1/1

**Schválenie rozpočtu mesta:**

Rozpočet mesta schválený mestským zastupiteľstvom dňa:	15.12./2021
Uznesením číslo: ..../....	
Rozpočet vyvesený na úradnej tabuli, zverejnený na elektronickej úradnej tabuli a webe dňa:	.../20....
<b>Rozpočet nadobúda účinnosť dňa:</b>	<b>1.1./2022</b>



# Rozpočet mesta Skalica



Skalica, 2021

# **Rozpočet mesta Skalica na rok 2022 a viacročný rozpočet na roky 2022 - 2024**

**Bežný rozpočet**

**Kapitálový rozpočet**

**Finančné operácie**

**Rozpočet rozpočtových organizácií**

**Program mesta**

## Návrh rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a viacročného rozpočtu na r.2022 - 2024 - Pripomienkové konanie

ROZPOČET MESTA	Skutočnosť	Skutočnosť	Rozpočet	Očakávaná	Návrh rozpočtu mesta *		
	2019	2020	2021	skutočnosť 2021	2022	2023	2024
<b>BEŽNÝ ROZPOČET (BR)</b>							
bežné príjmy (BP) mesta	15 099 613,78	15 846 786,83	15 807 905	16 186 040,00	16 743 072	17 285 566	17 483 620
bežné príjmy rozpoč.organ.mesta (ROM)	1 920 874,63	1 984 785,68	1 763 899	1 971 148,00	1 822 072	1 817 232	1 817 232
<b>BP spolu</b>	<b>17 020 488,41</b>	<b>17 831 572,51</b>	<b>17 571 804</b>	<b>18 157 188,00</b>	<b>18 565 144</b>	<b>19 102 798</b>	<b>19 300 852</b>
bežné výdavky (BV) mesta	6 622 081,06	6 955 981,15	7 299 325	7 720 817,50	7 621 553	7 816 475	7 889 588
bežné výdavky ROM	8 798 108,25	9 549 715,48	9 128 227	9 935 308,49	10 023 152	10 227 300	10 289 708
<b>BV spolu</b>	<b>15 420 189,31</b>	<b>16 505 696,63</b>	<b>16 427 552</b>	<b>17 656 125,99</b>	<b>17 644 706</b>	<b>18 043 775</b>	<b>18 179 296</b>
<b>prebytok / schodok BR</b>	<b>1 600 299,10</b>	<b>1 325 875,88</b>	<b>1 144 252</b>	<b>501 062,01</b>	<b>920 438</b>	<b>1 059 023</b>	<b>1 121 556</b>
<b>KAPITÁLOVÝ ROZPOČET (KR)</b>							
kapit.prijmy (KP) mesta	583 765,78	163 401,94	794 000	188 000,00	1 512 800	1 160 000	300 000
kapit.prijmy ROM	0,00	0,00	0	0,00	0	0	0
<b>KP spolu</b>	<b>583 765,78</b>	<b>163 401,94</b>	<b>794 000</b>	<b>188 000,00</b>	<b>1 512 800</b>	<b>1 160 000</b>	<b>300 000</b>
kapit.výdavky (KV) mesta	1 785 689,48	1 077 295,97	434 300	706 310,00	1 325 600	1 065 300	223 300
kapit.výdavky ROM	22 004,40	26 061,50	15 000	32 927,00	0	0	0
<b>KV spolu</b>	<b>1 807 693,88</b>	<b>1 103 357,47</b>	<b>449 300</b>	<b>739 237,00</b>	<b>1 325 600</b>	<b>1 065 300</b>	<b>223 300</b>
<b>prebytok / schodok KR</b>	<b>-1 223 928,10</b>	<b>-939 955,53</b>	<b>344 700</b>	<b>-551 237,00</b>	<b>187 200</b>	<b>94 700</b>	<b>76 700</b>
<b>HOSPODÁRENIE MESTA</b>							
prijmy celkom	17 604 254,19	17 994 974,45	18 365 804	18 345 188,00	20 077 944	20 262 798	19 600 852
výdavky celkom	17 227 883,19	17 609 054,10	16 876 852	18 395 362,99	18 970 306	19 109 075	18 402 596
<b>prebytok / schodok hospodárenia</b>	<b>376 371,00</b>	<b>385 920,35</b>	<b>1 488 952</b>	<b>-50 174,99</b>	<b>1 107 638</b>	<b>1 153 723</b>	<b>1 198 256</b>
<b>FINANČNÉ OPERÁCIE</b>							
finančné operácie príjmové	2 372 637,21	1 316 680,16	900 000	1 979 859,00	786 864	530 000	530 000
finančné operácie výdavkové	2 092 749,84	834 950,57	1 990 334	1 618 000,00	1 664 000	1 480 000	1 440 000
finančné operácie spolu	279 887,37	481 729,59	-1 090 334	361 859,00	-877 136	-950 000	-910 000
<b>HOSPODÁRENIE MESTA CELKOM</b>	<b>656 258,37</b>	<b>867 649,94</b>	<b>398 618</b>	<b>311 684,01</b>	<b>230 502</b>	<b>203 723</b>	<b>288 256</b>

\* rozdiely v súčtoch v návrhu rozpočtu na r. 2022 (BR) sú spôsobené zaokrúhľovaním na celé číslo

# Bežný rozpočet mesta

## BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť' 2019	skutočnosť' 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť' 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	<b>100</b>		<b>Daňové príjmy</b>	<b>9 579 336,06</b>	<b>9 739 336,05</b>	<b>9 823 230</b>	<b>9 912 880</b>	<b>10 422 025</b>	<b>10 929 625</b>	<b>11 129 729</b>
	111003	1110	Podiel výnosu dane zo ŠR	7 209 409,64	7 182 027,37	7 110 000	7 355 000	<b>7 780 625</b>	8 286 125	8 486 229
	121	1211	Daň z nehnuteľností	1 699 530,03	1 688 069,06	1 750 000	1 700 000	<b>1 750 000</b>	1 750 000	1 750 000
	133001	1331	Daň za psa	13 808,96	13 903,47	14 000	14 000	<b>14 000</b>	14 000	14 000
	133003	1333	Daň za nevýherné hracie prístroje	0,00		30	30	<b>0</b>	0	0
	133004	1334	Daň za predajné automaty	872,49	597,49	700	350	<b>400</b>	500	500
	133006	1336	Daň za ubytovaciu kapacitu	12 185,50	11 451,20	13 000	8 500	<b>7 000</b>	9 000	9 000
	133013	1330	Poplatok za komunálny odpad	548 527,44	742 457,46	855 000	765 000	<b>800 000</b>	800 000	800 000
	133015		Poplatok za rozvoj	95 002,00	100 830,00	80 000	70 000	<b>70 000</b>	70 000	70 000
	160		Sankcie uložené v daňovom konaní			500	0	<b>0</b>	0	0
	<b>200</b>		<b>Nedaňové príjmy</b>	<b>983 945,51</b>	<b>836 328,34</b>	<b>996 718</b>	<b>868 698</b>	<b>928 561</b>	<b>935 211</b>	<b>915 861</b>
	211003	2	Dividendy - Vepos	12 014,52	7 700,00	10 000	10 000	<b>10 000</b>	10 000	10 000
	211003	655	Dividendy - BVS	25 540,63		0	104 000	<b>20 000</b>	20 000	0
	212002	462	Príjmy z prenajatých pozemkov	6 848,07	4 641,51	8 197	8 197	<b>9 950</b>	10 000	10 050
	212002	2005	Príjmy z prenajatých pozemkov - jarmok	24 968,00		20 000	0	<b>20 000</b>	20 000	20 000
	212003	30	Príjmy z prenajatých budov - Skal-Co	15 915,50	15 961,00	14 551	14 551	<b>14 551</b>	14 551	14 551
	212003	190	Príjmy z prenajatých budov	249,00	7 726,50	1 000	0	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	212003	192	Príjmy z prenajatých budov	1 251,50	679,00	500	500	<b>300</b>	400	500

## BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť' 2019	skutočnosť' 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť' 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	212003	254	Príjmy z prenajatých budov - VŠ sv. Alžbety	6 801,30		0	0	0	0	0
	212003	300	Príjmy z prenajatých budov	746,64	485,49	0	0	0	0	0
	212003	538	Príjmy z prenajatých budov - Lúčky	246 939,12	246 939,12	246 939	246 939	<b>246 939</b>	246 939	246 939
	212003	576	Príjmy z prenajatých budov - Nádražná	17 128,08	17 128,08	17 128	17 128	<b>17 128</b>	17 128	17 128
	212003	593	Príjmy z prenajatých budov - Horská	8 925,24	8 925,24	8 925	8 925	<b>8 925</b>	8 925	8 925
	212003	599	Príjmy z prenajatých budov - Tehelňa	43 815,96	43 815,96	43 816	43 816	<b>43 816</b>	43 816	43 816
	212003	679	Príjmy z prenajatých budov - Zlatnícka	28 976,04	28 976,04	28 976	28 976	<b>28 976</b>	28 976	28 976
	212003		Príjmy z prenajatých budov - Karvašova 33 b.j.	148 184,82	174 992,28	175 640	175 640	<b>175 640</b>	175 640	175 640
	212003		Príjmy z prenajatých budov - ESO	2 252,05	27 700,07	49 996	49 996	<b>49 996</b>	49 996	49 996
	221004	190	Správne poplatky MsÚ	36 951,00	29 075,00	30 000	30 000	<b>25 000</b>	25 000	25 000
	221004	506	Správne poplatky - za výherné prístroje	600,00	200,00	500	0	<b>100</b>	100	100
	221004	586	Správne poplatky - matrika	8 462,50	6 577,00	8 000	8 000	<b>5 000</b>	500	500
	221004	635	Správne poplatky - stavebný úrad	27 682,00	35 595,50	32 000	19 000	<b>32 000</b>	32 000	32 000
	222003	190	Pokuty, penále - MsÚ	326,75	263,31	200	200	<b>0</b>	0	0
	222003	197	Pokuty, penále - mestská polícia	7 733,48	6 536,16	7 000	5 000	<b>0</b>	0	0
	222003	635	Pokuty, penále - stavebný úrad	9 346,80	1 301,46	4 000	4 000	<b>0</b>	0	0
	222003	671	Pokuty, penále - školský úrad	0,00		0	0	<b>0</b>	0	0
	223001	58	Platby za predaj výrobkov.... - trdlofest	14 761,50		33 000	0	<b>33 000</b>	20 000	20 000
	223001	164	Platby za predaj výrobkov.... - kultúra	4 585,80	2 634,80	1 300	13 100	<b>5 000</b>	25 000	25 000
	223001	190	Platby za predaj výrobkov - MsÚ	20 835,80	926,54	1 000	1 000	<b>0</b>	1 000	1 000
	223001	197	Platby za predaj výrobkov .... - MsP	687,90	632,00	5 400	5 400	<b>4 920</b>	4 920	4 920
	223001	456	Platby za predaj výrobkov.... - ples			0	0	<b>0</b>	0	0
	223001	635	Platby za predaj výrobkov.... - stavebný úrad	19 358,60	14 649,79	18 000	18 000	<b>18 000</b>	18 000	18 000
	223001	636	Platby za predaj výrobkov.... - opatrovateľska služba	6 742,35	6 363,05	6 200	6 200	<b>6 000</b>	6 000	6 000
	223001	2005	Platby za predaj výrobkov.... - jarmok	99 752,50	9 888,00	160 000	0	<b>130 000</b>	130 000	130 000
	223001		Platby za predaj výrobkov.... - Musica Sacra		47,20	250	0	<b>1 400</b>	1 400	1 400
	223002	140	Platby za predaj výrobkov - CVČ	0,00	1 547,00	2 900	0	<b>3 000</b>	3 000	3 500

## BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť' 2019	skutočnosť' 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť' 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	223002	161	Platby za predaj výrobkov- CVC tábor	6 954,00	8 690,00	10 000	5 180	11 520	11 520	11 520
	229005		Za znečistenie ovzdušia	1 292,10	1 125,70	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300
	242	17	Úroky z vkladov	41,20	5,98	0	0	0	0	0
	292006	190	Príjmy z náhrad poistného plnenia	6 347,95	5 891,66	0	550	0	0	0
	292008		Príjmy z výťažkov z lotérii	97 953,59	103 699,37	50 000	20 000	2 000	5 000	5 000
	292012		Z dobropisov	1 991,45	1 708,67	0	1 100	1 100	1 100	1 100
	292017	15	Z vratiek- chránené pracovisko	248,02		0	0	0	0	0
	292017	30	Príjmy z vratiek - byty	13 732,96	10 854,67	0	0	0	0	0
	292017	84	Príjmy z vratiek	6 237,35	359,02	0	0	0	0	0
	292017	190	Príjmy z vratiek	454,94	79,67	0	0	0	0	0
	292017	616	Príjmy z vratiek			0	0	0	0	0
	292017	636	Z vratiek	115,50		0	0	0	0	0
	292017	716	Príjmy z vratiek			0	0	0	0	0
	292027		Iné nedaňové príjmy	193,00	2 006,50	0	22 000	2 000	2 000	2 000
	<b>300</b>		<b>Granty a transfery</b>	<b>4 536 332,21</b>	<b>5 271 122,44</b>	<b>4 987 957</b>	<b>5 404 462</b>	<b>5 392 486</b>	<b>5 420 730</b>	<b>5 438 030</b>
	311	140	Grant pre CVC		5 016,00	0	1 600	0	0	0
	311	192	Grant DPO SR- hasiči	5 000,00	5 000,00	0	5 000	0	0	0
	311	203	Grant Ekopolis- Oddychová zóna Krivé Kúty	1 600,00		0	0	0	0	0
	311	800	Grant			0	0	0	0	0
	311		Grant - Rekonštrukcia Pamätníka oslobodenia v Skalici			2 900	2 900	0	0	0
	312001	15	Transfer zo ŠR - chránená dielňa	26 720,74	26 363,79	28 000	28 000	26 000	26 000	26 000
	312001	16	Transfer z VÚC - pomník padlých			0	0	0	0	0
	312001	84	Transfer zo ŠR - Štíbor	95 400,00	101 499,84	95 400	148 060	95 400	95 400	95 400
	312001	95	Transfer zo ŠR - Paulínsky kostol	15 000,00		0	0	0	0	0
	312001	192	Transfer zo ŠR - hasiči			0	0	0	0	0
	312001	199	Transfer zo ŠR- dohoda...	4 318,36		0	0	0	0	0
	312001	249	Transfer zo ŠR - športoviská			0	0	0	0	0

## BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť' 2019	skutočnosť' 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť' 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	312001	284	Transfer z fondu na podporu kultúry nár. menšín		1 000,00	0	0	0	0	0
	312001	307	Transfer zo ŠR - kultúrny dom				35 000	0	0	0
	312001	509	Transfer - parlamentné voľby		9 717,71	0	0	0	0	0
	312001	510	Transfer zo ŠR - komunálne voľby			0	0	0	0	0
	312001	524	Transfer zo ŠR- Voľby prezidenta	11 815,29		0	0	0	0	0
	312001	616	Transfer zo ŠR - domov dôchodcov	713 952,00	849 484,00	944 820	944 820	1 019 760	1 050 000	1 050 000
	312001	636	Transfer zo ŠR- odmeny soc. Pracovníkov- mesto		6 948,00			0	0	0
	312001	638	Transfer zo ŠR - Projekt pomáhajúce profesie v MŠ		2 580,38	0	0	0	0	0
	312001	639	Transfer zo ŠR - rodinné prídavky	4 881,12	3 331,10	0	2 180	0	0	0
	312001	669	Transfer zo ŠR- Voľby do Európskeho parlamentu	7 076,18		0	0	0	0	0
	312001	716	Transfer zo ŠR - JESÉNIA	438 912,00	510 751,00	540 096	540 096	579 696	590 000	590 000
	312001	800	Transfer - VÚC na koncert			0	0	0	0	0
	312001	6475	Transfer zo ŠR- nízkouhlíková stratégia			21 000	21 000	0	0	0
	312001		Transfer zo ŠR- športová výbava ZŠ Mallého	3 500,00		0	0	0	0	0
	312001		Transfer zo ŠR- zachovanie kultúrneho dedičstva				0	7 500	0	0
	312001		Transfer zo ŠR- Výmena know-how samospráv				0	0	0	0
	312001		Transfer zo ŠR - verejnoprospešné práce	16 597,50	56 071,33	37 600	37 600	37 600	37 600	37 600
	312002		Transfer zo ŠR - testovanie COVID		31 877,72	0	200 000	0	0	0
	312002	307	Transfer zo ŠR - modernejšia škola 3. ZŠ				30 000	0	0	0
	312002	21	Transfer zo ŠR - envirofond		26 801,82	0	23 000	0	0	0
	312008	66	Transfer z VUC- Spomienkové podujatia	500,00		0	0	0	0	0
	312008	70	Transfer z VUC- Deň zdravia	1 778,00		0	0	0	0	0
	312008	190	Transfer z VÚC - COVID		2 600,00	0	0	0	0	0
	312008	240	Transfer z VÚC- infopanel Výstavná expozícia	9 816,54		0	3 200	0	0	0
	312012	11	Transfer zo ŠR - školstvo	3 002 872,00	3 432 573,00	3 138 341	3 182 848	3 373 380	3 385 080	3 398 780
	312012	112	Transfer zo ŠR - bazén	25 000,00	20 000,00	25 000	20 000	20 000	20 000	20 000
	312012	112	Transfer zo ŠR - oprava strechy ZŠ Mallého			0	0	0	0	0

## BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	312012	118	Transfer zo ŠR - SODB		25 664,00	0	0	0	0	0
	312012	190	Transfer zo ŠR - evidencia obyvateľstva	5 249,91	5 178,08	5 200	6 600	5 200	5 300	5 400
	312012	586	Transfer zo ŠR - matrika	51 771,51	47 356,57	50 000	52 800	50 000	51 000	52 000
	312012	635	Transfer zo ŠR - stavebný úrad	21 592,59	23 997,07	24 000	24 000	24 000	25 000	26 000
	312012	638	Transfer zo ŠR - Materská škola	30 310,00	31 543,00	30 000	50 158	88 850	88 850	88 850
	312012	661	Transfer zo ŠR - ŠFRB	10 077,47	10 086,03	10 100	10 100	10 100	10 500	11 000
	312012	671	Transfer zo ŠR - školský úrad	32 591,00	35 682,00	35 500	35 500	35 000	36 000	37 000
			Transfér Dni Európskeho kultúrneho dedičstva	0,00	0,00	0	0	20 000		
<b>CELKOM:</b>				<b>15 099 613,78</b>	<b>15 846 786,83</b>	<b>15 807 905</b>	<b>16 186 040</b>	<b>16 743 072</b>	<b>17 285 566</b>	<b>17 483 620</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA</b>											
<b>1.1</b>	<b>Výkon funkcie primátora</b>				14 863,88	10 240,00	48 160	39 460	<b>76 200</b>	81 500	82 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	633006	521		Všeobecný materiál	2 387,07	906,53	4 000	4 000	<b>4 000</b>	4 000	4 000
	633016	521		Reprezentačné - materiál	8 025,91	7 121,94	37 060	32 060	<b>53 500</b>	45 000	40 000
	637002	521		Konkurzy a súťaže	1 187,90	340,00	3 400	3 400	<b>4 000</b>	4 500	5 000
	637036	521		Reprezentačné výdavky - služby	3 063,00	1 871,53	3 500	0	<b>5 000</b>	4 000	4 000
	642001	521		Transfer do NF mesta Skalica	0,00	0,00	0	0	<b>2 000</b>	7 000	10 000
	642014	521		Transfery jednotlivcom	0,00	0,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	642022	521		Bežné transfery - novorodenci uvítanie	200,00	0,00	200	0	<b>7 700</b>	17 000	19 000
<b>1.3</b>	<b>Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach</b>				26 650,62	31 357,93	25 000	41 000	<b>25 000</b>	41 000	41 000
			<b>08.4.0.</b>	<b>Náboženské a iné spoločenské služby</b>							
	642006	6		Transfery na členské príspevky	26 650,62	31 357,93	25 000	41 000	<b>25 000</b>	41 000	41 000
<b>1.6</b>	<b>Manažment investícií</b>				55 794,30	28 864,81	32 000	43 300	<b>32 000</b>	42 000	42 000
			<b>04.4.3.</b>	<b>Výstavba</b>							
	637004	588		Všeobecné služby	1 221,99	502,94	2 000	1 500	<b>2 000</b>	2 000	2 000,00
	637005	588		Špeciálne služby	22 986,70	26 831,90	30 000	41 800	<b>30 000</b>	40 000	40 000
	633009			Knihy, časopisy, noviny ....výstavna expozícia, infopanel	1 648,80	0,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	635006			Údržba budov, objektov alebo ich časti - výstavna expozícia ...	12 128,81	0,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	637038	81		Nezrovnalosti - rekonštrukcia MsÚ	0,00	0,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	637038	126		Nezrovnalosti - vetrolamy	17 808,00	1 529,97	0	0	<b>0</b>	0	0
<b>1.7</b>	<b>Audit a rating</b>				4 766,44	3 759,47	5 000	5 000	<b>5 000</b>	5 000	5 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637005	684		Špeciálne služby	4 766,44	3 759,47	5 000	5 000	<b>5 000</b>	5 000	5 000
<b>CELKOM:</b>					<b>102 075,24</b>	<b>74 222,21</b>	<b>110 160</b>	<b>128 760</b>	<b>138 200</b>	<b>169 500</b>	<b>170 000</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 2: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA</b>											
<b>2.1</b>	<b>Propagácia a prezentácia mesta</b>				2 553,60	1 506,00	4 200	4 200	<b>5 000</b>	8 500	8 600
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
2.1.1.	Propagačné materiály mesta				2 553,60	1 506,00	4 200	4 200	<b>5 000</b>	8 500	8 600
	633016			Reprezentačné - materiál	828,00		0				
	637003	6473		Propagácia, reklama, inzercia		607,20	1 200	1 200	<b>1 300</b>	4 300	4 300
	637004	6473		Všeobecné služby	1 725,60	898,80	3 000	3 000	<b>3 700</b>	4 200	4 300
<b>2.2</b>	<b>Marketingová komunikácia</b>				26 099,70	22 861,38	35 840	35 840	<b>37 600</b>	40 100	40 200
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	632005	6474		Telekomunikačné služby			0				
	637003	6474		Propagácia, reklama, inzercia	2 315,82	22 861,38	34 400	34 400	<b>36 100</b>	38 600	38 700
	637004	6474		Všeobecné služby	23 783,88		1 440	1 440	<b>1 500</b>	1 500	1 500
<b>2.3</b>	<b>Podpora rozvoja cestovného ruchu</b>				808,39	1 127,07	500	0	<b>500</b>	700	800
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
2.3.1	Veftrhy				808,39	1 127,07	500	0	<b>500</b>	700	800
	633016	6472		Reprezentačné - materiál		1 127,07	0				
	637004	6472		Všeobecné služby	808,39		0				
	637012	6472		Poplatky a odvody			500	0	<b>500</b>	700	800

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>2.4</b>	<b>Turisticko informačná kancelária</b>				90 941,16	32 775,01	56 370	63 070	<b>60 900</b>	73 800	75 900
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	6471		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	32 099,65		0				
	620	6471		Poistné a príspevky do poisťovni	13 448,51	1 682,45	5 000	5 000	<b>5 000</b>	5 500	5 500
	631001	6471		Cestovné náhrady tuzemské	66,40	107,20	100	0	<b>100</b>	200	200
	631002	6471		Cestovné náhrady zahraničné	761,46	457,42	1 000	300	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	633006	6471		Všeobecný materiál	1 936,64	1 081,56	4 300	4 300	<b>4 300</b>	4 700	4 900
	633016	6471		Reprezentačné	1 148,29		0	0			
	637003	6471		Propagácia, reklama, inzercia	1 360,00		3 000	3 000			
	637004	6471		Všeobecné služby	1 955,27	6 243,95	12 970	12 970	<b>13 000</b>	16 400	18 300
	637014	6471		Stravovanie	1 682,65		0	0			
	637016	6471		Prídely do sociálneho fondu	412,82		0	0			
	637027	6471		Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	36 069,47	23 202,43	30 000	37 500	<b>37 500</b>	46 000	46 000
<b>2.5</b>	<b>Tradičné trhy</b>				223 346,86	8 769,53	224 000	500	<b>241 280</b>	238 080	238 080
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
2.5.1	Trdlofest				39 330,82	-	32 500	0	<b>41 700</b>	37 700	37 700
	633016	58		Reprezentačné - materiál	753,62		0				
	637002	58		Konkurzy a súťaže			18 000	0	<b>25 000</b>	21 000	21 000
	637004	58		Všeobecné služby	38 577,20		12 800	0	<b>15 000</b>	15 000	15 000
	637012	58		Poplatky			1 700	0	<b>1 700</b>	1 700	1 700
2.5.2	Skalické dni				177 859,55	4 500,00	186 800	0	<b>194 880</b>	194 880	194 880
	610	2005		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania			0				
	620	2005		Odvody	674,16		1 800	0	<b>880</b>	880	880
	633016	2005		Reprezentačné - materiál	644,00		0	0			
	637004	2005		Všeobecné služby	174 249,62		180 000	0	<b>190 000</b>	190 000	190 000
	637005	2005		Špeciálne služby- VO		4 500,00	0	0	<b>1 500</b>	1 500	1 500
	637027	2005		Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	2 291,77		5 000	0	<b>2 500</b>	2 500	2 500

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
2.5.3	Vianočné trhy				6 156,49	4 269,53	4 700	500	4 700	5 500	5 500
	633006	38		Všeobecný materiál	163,51	24,53	200	0	200	200	200
	633016	38		Reprezentačné - materiál	262,98	145,00	0	0			
	637002	38		Konkurzy a súťaže	780,00	1 100,00	1 200	0	1 200	1 500	1 500
	637004	38		Všeobecné služby	4 950,00	3 000,00	3 000	500	3 000	3 500	3 500
	637012	38		Poplatky	-		300	0	300	300	300
<b>2.7</b>	<b>Regionálna, národná a medzinárodná spolupráca</b>				<b>8 674,39</b>	<b>1 167,66</b>	<b>3 000</b>	<b>18 000</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
	631002	497		Cestovné náhrady zahraničné	321,97		0		1 000	1 000	1 000
	633016	497		Reprezentačné - materiál	2 359,45	179,80	0		2 500	2 500	2 500
	634004	497		Prepravné	1 724,34	533,70	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
	637004	497		Všeobecné služby	649,26	61,50	1 000	1 000	3 000	3 000	3 000
	637036	497		Reprezentačné výdavky - služby	3 619,37	392,66	1 000	1 000	2 500	2 500	2 500
	640	497		Dotácia mestu Hodonín - tornádo				15 000			
<b>CELKOM:</b>					<b>352 424,10</b>	<b>68 206,65</b>	<b>323 910</b>	<b>121 610</b>	<b>355 280</b>	<b>371 180</b>	<b>373 580</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 3: INTERNÉ SLUŽBY</b>											
<b>3.1</b>	<b>Skalická televízia</b>				87 220,00	19 050,00	22 200	23 200	<b>24 200</b>	24 500	24 500
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	633003	597		Telekomunikačná technika			0				
	633006	597		Všeobecný materiál			0				
	633013	597		Softvér			0				
	637003	597		Propagácia, reklama, inzercia	87 220,00	19 050,00	22 200	23 200	<b>24 200</b>	24 500	24 500
<b>3.4</b>	<b>Činnosť samosprávnych orgánov mesta</b>				51 216,34	60 898,54	63 500	61 400	<b>57 500</b>	57 500	57 500
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	8 878,08	11 452,17	12 000	12 000	<b>12 500</b>	12 500	12 500
	632005	191		Telekomunikačné služby	6 802,55	6 832,27	7 500	6 000			
	633006	191		Všeobecný materiál	291,02	948,60	1 000	400	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	633016	191		Reprezentačné - materiál	1 691,31	947,96	0	0			
	637002	191		Konkurzy a súťaže- Ceny mesta		1 169,75	2 000	2 000	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	637004			Všeobecné služby- ceny mesta		1 950,00	2 000	2 000	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	637026			Odmeny a príspevky	33 553,38	37 597,79	39 000	39 000	<b>40 000</b>	40 000	40 000

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>3.6</b>	<b>Prevádzka a údržba budov a objektov</b>				0,00	0,00	12 900	122 900	<b>70 000</b>	50 000	50 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	635006			Údržba budov, objektov - plánovaná	0,00		10 000	30 000	<b>40 000</b>	50 000	50 000
	630			Údržba budov, objektov - Rekonštrukcia pamätníka oslobodenia			2 900	2 900			
	630			Údržba budov, objektov - Rekonštrukcia domu kultúry				90 000			
	630			Výmena povrchu na detskom ihrisku Tornádo					<b>30 000</b>	0	0
<b>3.7</b>	<b>Majetkovo-právne vyporiadanie nehnuteľností mesta</b>				44 913,44	271 853,80	183 032	142 839	<b>164 594</b>	124 000	125 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	635006	23		Údržba budov, objektov - nórsky fond radnica	10 445,00	10 445,00	10 445	10 445			
	635006	190		Údržba budov, objektov - neočakávané udalosti	5 765,15	89 845,61	10 000	10 000	<b>10 000</b>	10 000	10 000
	635006			Údržba budov, objektov- MŠ				0	<b>40 000</b>	55 000	60 000
	636001			Nájom budov, objektov	9 290,10	1 976,16	3 000	6 000	<b>4 300</b>	4 000	4 000
	637005	571		Špeciálne služby-majetkové	19 413,19	22 902,75	4 000	4 100	<b>5 000</b>	5 000	6 000
	637005			Špeciálne služby- právne			25 000	43 000	<b>40 000</b>	40 000	35 000
	637012			Poplatky a odvody - exekúcie	0,00		10 000	9 000	<b>5 000</b>	10 000	10 000
	637018			Vrátenie príjmov z min.rokov- Krivé Kúty	0,00	130 314,62	0	0			
	637031			Rezerva na náhradu trov konania	0,00	16 369,66	120 587	60 294	<b>60 294</b>	0	0
<b>3.8</b>	<b>Vzdelávanie zamestnancov</b>				14 424,00	3 639,62	0	0	<b>0</b>	0	0
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637038	93		Nezrovnalosti - projekt vzdelávanie zamestnancov	14 424,00	3 639,62	0				

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>3.11</b>	<b>Mestský informačný systém</b>				109 220,92	113 900,55	134 800	134 540	<b>156 500</b>	161 000	160 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	632004	449		Komunikačná infraštruktúra	23 862,35	23 684,90	23 500	23 500	<b>23 500</b>	23 500	23 500
	632005	449		Telekomunikačné služby	18 057,91	18 490,41	21 000	21 000	<b>21 000</b>	21 000	21 000
	633002	449		Výpočtová technika	6 373,20	4 690,80	12 500	12 240	<b>13 500</b>	15 000	15 000
	633003	449		Telekomunikačná technika	1 038,16	335,20	3 000	2 000	<b>3 000</b>	3 000	3 000
	633006	449		Všeobecný materiál	4 012,14	5 369,65	6 000	7 000	<b>8 000</b>	8 000	8 000
	633013	449		Softwér	5 627,90	11 837,51	14 000	11 000	<b>13 000</b>	13 000	13 000
	635002	449		Údržba výpočtovej techniky	18,00		800	300	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	635004	449		Údržba prevádzkových strojov	0,00		500	500	<b>500</b>	500	500
	636002	449		Nájom prevádzkových strojov, prístrojov	12 027,36	11 862,70	13 500	13 500	<b>14 500</b>	14 500	14 500
	637003	449		Propagácia, reklama, inzercia	3 157,00	1 957,00	3 500	3 500	<b>3 500</b>	3 500	3 500
	637004	449		Všeobecné služby	35 046,90	35 672,38	36 500	40 000	<b>40 000</b>	38 000	37 000
				Geoinformačný systém					<b>0</b>	15 000	15 000
	637005	449		Špeciálne služby - kybernetická bezpečnosť				0	<b>15 000</b>	5 000	5 000
<b>CELKOM:</b>					<b>306 994,70</b>	<b>469 342,51</b>	<b>416 432</b>	<b>484 879</b>	<b>472 794</b>	<b>417 000</b>	<b>417 000</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 4: SLUŽBY OBČANOM</b>											
<b>4.1</b>	<b>Činnosť matriky</b>				53 160,09	54 700,72	54 450	58 750	<b>59 950</b>	59 950	59 950
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	586		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	37 115,16	38 099,84	37 000	40 550	<b>41 000</b>	42 000	42 000
	620	586		Poistné a príspevky do poisťovní	13 682,92	14 048,69	14 000	15 250	<b>15 500</b>	14 500	14 500
	633006	586		Všeobecný materiál	160,12	286,23	500	500	<b>500</b>	500	500
	637001	586		Školenia, kurzy, semináre	-	-	500	0	<b>500</b>	500	500
	637014	586		Stravovanie	1 706,70	1 767,20	1 800	1 800	<b>1 800</b>	1 800	1 800
	637016	586		Prídel do sociálneho fondu	495,19	498,76	650	650	<b>650</b>	650	650
<b>4.2</b>	<b>Bežné transfery nezaradené</b>				992 000,00	1 085 997,00	497 000	1 047 775	<b>491 000</b>	506 000	511 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	644001	300		Transfer PO založenej obcou - vykrytie stratySMM	550 000,00	594 997,00	0	556 775	<b>0</b>	0	0
	644001	300		Transfer PO založenej obcou - SMM	442 000,00	491 000,00	491 000	491 000	<b>491 000</b>	491 000	491 000
	642001			Transfer jednotlivcom a neziskovým PO - DHZ o.z.			0	0			
	642			Dotácie z rozpočtu mesta - participatívny rozpočet			6 000	0	<b>0</b>	15 000	20 000
<b>4.4</b>	<b>Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov</b>				991,20	767,00	2 000	1 000	<b>2 000</b>	2 000	2 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	633006			Všeobecný materiál	991,20	767,00	2 000	1 000	<b>2 000</b>	2 000	2 000
<b>4.6</b>	<b>Spoločný stavebný úrad</b>				88 279,99	88 210,78	91 450	95 500	<b>97 415</b>	105 156	108 600
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	635		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	61 224,51	61 544,28	61 000	66 250	<b>66 900</b>	72 490	75 000
	620	635		Poistné a príspevky do poisťovní	22 721,28	22 632,58	23 000	24 000	<b>23 415</b>	25 516	26 400
	632003	635		Poštovné služby	-	-	400	0			
	632005	635		Telekomunikačné služby	382,28	283,91	800	500	<b>800</b>	800	800
	633006	635		Všeobecný materiál	642,64	525,74	800	800	<b>800</b>	800	800
	637001	635		Školenia, kurzy, semináre	-	-	2 000	500	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	637006	635		Náhrady- rekreačné poukazy	215,96	-	0	0			
	637014	635		Stravovanie	2 275,60	2 333,55	2 400	2 400	<b>2 400</b>	2 400	2 400
	637016	635		Prídel do sociálneho fondu	817,72	806,57	1 050	1 050	<b>1 100</b>	1 150	1 200
	642015	635		Na nemocenské dávky		84,15					

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>4.7</b>	<b>Služby ŠFRB</b>				18 869,12	19 569,49	18 150	20 250	<b>21 075</b>	23 906	25 200
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	661		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	13 183,00	13 713,40	12 500	14 100	<b>15 000</b>	17 050	18 000
	620	661		Poistné a príspevky do poisťovní	4 923,27	5 094,20	4 700	5 300	<b>5 250</b>	6 000	6 330
	631001	661		Cestovné náhrady tuzemské	16,12		0	0			
	633006	661		Všeobecný materiál	-		100	0			
	637014	661		Stravovanie	566,55	587,50	600	600	<b>600</b>	600	600
	637016	661		Prídela do sociálneho fondu	180,18	174,39	250	250	<b>225</b>	256	270
	642015	661		Na nemocenské dávky			0				
<b>4.8</b>	<b>Organizácia občianskych obradov</b>				6 906,82	4 774,76	8 800	7 100	<b>8 800</b>	8 800	8 800
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	196		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania			0				
	620	196		Poistné a príspevky do poisťovní	1 003,68	611,60	1 700	1 000	<b>1 700</b>	1 700	1 700
	633006	196		Všeobecný materiál	170,48	141,47	500	500	<b>500</b>	500	500
	633016	196		Reprezentačné	-		0	0			
	637016	196		Prídela do sociálneho fondu			0	0			
	637027	196		Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	5 732,66	4 021,69	6 600	5 600	<b>6 600</b>	6 600	6 600
<b>CELKOM:</b>					<b>1 160 207,22</b>	<b>1 254 019,75</b>	<b>671 850</b>	<b>1 230 375</b>	<b>680 240</b>	<b>705 812</b>	<b>715 550</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK</b>											
<b>5.1</b>	<b>Verejný poriadok a bezpečnosť</b>				341 833,49	362 434,20	367 640	374 660	<b>397 810</b>	395 810	395 810
			<b>03.1.0.</b>	<b>Policajné služby</b>							
	610	197		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	224 785,96	242 119,62	237 000	241 400	<b>257 000</b>	257 000	257 000
	620	197		Poistné a príspevky do poisťovní	83 002,99	89 734,62	89 500	90 770	<b>96 000</b>	96 000	96 000
	631001	197		Cestovné náhrady tuzemské	333,04	0,00	100	100	<b>1 200</b>	300	300
	632003	197		Poštové služby	44,16	14,90	50	50	<b>50</b>	50	50
	632004	197		Komunikačná infraštruktúra	237,60	964,86	1 680	1 680	<b>3 680</b>	3 680	3 680
	632005	197		Telekomunikačné služby	265,76	334,37	300	450			
	633001	197		Interiérové vybavenie			1 000	1 000	<b>700</b>	700	700
	633005	197		Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia	496,80		1 000	2 200	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	633006	197		Všeobecný materiál	1 145,83	1 057,87	1 700	2 050	<b>1 700</b>	1 700	1 700
	633007	197		Špeciálny materiál	797,74	321,00	500	500	<b>550</b>	550	550
	633010	197		Pracovné odevy, obuv	3 554,28	3 457,27	4 000	4 000	<b>4 800</b>	4 400	4 400
	633013	197		Softvér	420,00		0	0			
	633016	197		Reprezentačné - materiál	0,00	15,03	0	0			
	634001	197		Palivo, mazivá, oleje	5 666,60	4 876,01	6 300	6 300	<b>6 300</b>	6 300	6 300
	634002	197		Servis, údržba, opravy	2 025,24	1 696,86	1 800	1 800	<b>1 800</b>	1 800	1 800
	634003	197		Poistenie	701,67	748,75	1 330	1 330	<b>1 330</b>	1 330	1 330
	635003	197		Údržba telekomunikačnej techniky	0,00	222,60	200	550	<b>200</b>	200	200
	635004	197		Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov	0,00	180,00	200	200	<b>200</b>	200	200
	636001	197		Nájom budov, objektov	366,00	50,00	300	300	<b>300</b>	300	300

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	637001	197		Školenie	1 400,00	180,00	1 000	1 000	1 000	300	300
	637002	197		Konkurzy a súťaže	0,00	0,00	350	0	350	350	350
	637004	197		Všeobecné služby	85,00	198,00	350	350	300	300	300
	637005	197		Špeciálne služby	0,00	312,00	350	0	350	350	350
	637006	197		Náhrady- rekreačné poukazy	1 093,24	882,37	1 800	1 200	1 500	1 500	1 500
	637012	197		Poplatky a odvody	0,00		50	50	50	50	50
	637014	197		Stravovanie	9 358,45	9 618,55	9 500	9 500	10 250	10 250	10 250
	637015	197		Poistné	1 194,31	1 183,08	1 200	1 200	1 300	1 300	1 300
	637016	197		Prídela do sociálneho fondu	3 069,35	3 250,44	4 080	4 080	4 400	4 400	4 400
	637027	197		Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	1 605,00	1 016,00	1 500	2 100	1 500	1 500	1 500
	642015	197		Na nemocenské dávky	184,47		500	500			
<b>5.3</b>	<b>Chránené pracovisko</b>				<b>73 611,65</b>	<b>85 499,68</b>	<b>91 650</b>	<b>85 950</b>	<b>90 050</b>	<b>88 450</b>	<b>88 550</b>
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	15		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	51 778,53	59 467,61	61 000	57 400	61 000	61 000	61 000
	620	15		Poistné a príspevky do poisťovní	15 165,47	17 745,01	18 300	17 100	18 300	18 300	18 300
	635003	15		Údržba telekomunikačnej techniky	31,80	985,00	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
	636001	15		Nájomné	1 550,10	1 497,79	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
	637006	15		Náhrady- rekreačné poukazy	221,10	275,00	0	0			
	637014	15		Stravovanie	3 983,00	4 239,40	4 500	3 800	4 500	4 500	4 600
	637016	15		Prídela do sociálneho fondu	703,67	775,95	1 050	1 050	1 050	1 050	1 050
	642013	15		Odchodné	0,00	0,00	3 200	3 200	1 600	0	0
	642015	15		Na nemocenské dávky	177,98	513,92	400	200	400	400	400
<b>5.4</b>	<b>Ochrana majetku mesta</b>				<b>954,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637004	4		Všeobecné služby	954,00		1 000	0	1 000	1 000	1 000

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>5.6</b>	<b>Ochrana pred požiarmi</b>				37 546,69	29 257,55	38 880	43 880	<b>43 230</b>	43 230	43 230
			<b>03.2.0.</b>	<b>Ochrana pred požiarmi</b>							
	610	192		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	0,00		0				
	620	192		Poistné a príspevky do poisťovní	0,00		0				
	632001	192		Energie	7 854,98	6 552,62	9 000	9 000	<b>11 700</b>	11 700	11 700
	632002	192		Vodné, stočné	495,69	479,20	1 100	1 100	<b>1 100</b>	1 100	1 100
	632005	192		Telekomunikačné služby	628,08	624,64	600	600			
	633001	192		Interiérové vybavenie	0,00		280	280			
	633002	192		Výpočtová technika	0,00		0	0			
	633003	192		Telekomunikačná technika	0,00		300	300	<b>600</b>	600	600
	633004	192		Prevádzkové stroje, prístroje	1 055,00	1 564,29	200	200	<b>550</b>	550	550
	633005	192		Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia	744,00	362,90	1 200	0	<b>4 040</b>	4 040	4 040
	633006	192		Všeobecný materiál	820,40	929,09	4 500	6 200	<b>3 200</b>	3 200	3 200
	633007	192		Špeciálny materiál	1 312,60		180	1 840	<b>2 020</b>	2 020	2 020
	633009	192		Knihy, časopisy, noviny	0,00		860	860	<b>300</b>	300	300
	633010	192		Pracovné odevy, obuv	5 753,80	5 294,47	1 120	5 460	<b>3 120</b>	3 120	3 120
	634001	192		Palivo, mazivá, oleje	2 873,37	1 591,77	3 000	3 000	<b>3 000</b>	3 000	3 000
	634002	192		Servis, údržba, opravy	11 863,32	4 252,81	9 200	8 200	<b>5 710</b>	5 710	5 710
	634003	192		Poistenie	1 326,33	1 290,54	1 500	1 500	<b>1 500</b>	1 500	1 500
	634005	192		Karty, známky, poplatky	12,50		0	0			
	635004	192		Oprava prevádzkových strojov, prístrojov	72,50	947,97	500	500	<b>700</b>	700	700
	635006	192		Údržba budov, objektov			500	500	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	637001	192		Školenie	555,04	702,00	1 550	1 550	<b>1 400</b>	1 400	1 400
	637004	192		Všeobecné služby	214,00	2 700,17	800	800	<b>1 300</b>	1 300	1 300
	637006	192		Náhrady			500	0			
	637015	192		Poistné	1 965,08	1 965,08	1 990	1 990	<b>1 990</b>	1 990	1 990
	637027	192		Odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru	0,00		0				
<b>CELKOM:</b>					<b>453 945,83</b>	<b>477 191,43</b>	<b>499 170</b>	<b>504 490</b>	<b>532 090</b>	<b>528 490</b>	<b>528 590</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO</b>											
<b>6.1</b>	<b>Zvoz, odvoz a zneškodnenie odpadu</b>				662 940,23	797 043,18	925 000	890 000	<b>1 022 000</b>	1 022 000	1 022 000
			<b>05.1.0.</b>	<b>Nakladanie s odpadmi</b>							
	637004	21		Všeobecné služby	31 171,56	45 403,10	80 000	65 000	<b>80 000</b>	80 000	80 000
	637004	300		Všeobecné služby	631 768,67	751 640,08	845 000	825 000	<b>942 000</b>	942 000	942 000
<b>6.3</b>	<b>Skládky KO</b>				105 841,12	105 879,52	111 916	131 916	<b>144 916</b>	149 916	154 916
6.3.1	Kompostáreň				85 925,12	85 963,52	92 000	112 000	<b>125 000</b>	130 000	135 000
			<b>05.1.0.</b>	<b>Nakladanie s odpadmi</b>							
	635005	54		Údržba špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení	1 925,12	1 963,52	2 000	4 000	<b>5 000</b>	10 000	15 000
	637004	54		Všeobecné služby	84 000,00	84 000,00	90 000	108 000	<b>120 000</b>	120 000	120 000
6.3.2	Skládka KO Mokrý Háj				19 916,00	19 916,00	19 916	19 916	<b>19 916</b>	19 916	19 916
			<b>01.8.0.</b>	<b>Transfery všeobecnej povahy medzi rôznymi úrovňami verejnej správy</b>							
	641009	519		Bežné transfery - obec Mokrý Háj	19 916,00	19 916,00	19 916	19 916	<b>19 916</b>	19 916	19 916
<b>CELKOM:</b>					<b>768 781,35</b>	<b>902 922,70</b>	<b>1 036 916</b>	<b>1 021 916</b>	<b>1 166 916</b>	<b>1 171 916</b>	<b>1 176 916</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 7: DOPRAVA</b>											
<b>7.1</b>	<b>Mestská hromadná doprava</b>				125 719,99	128 177,79	101 500	125 600	<b>157 000</b>	127 000	127 000
			<b>04.5.1.</b>	<b>Cestná doprava</b>							
	634004			Prepravné	940,09	1 452,54	1 500	1 500	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	635004			Generálna oprava motorov autusov					<b>30 000</b>		
	644002			Všeobecné služby	124 779,90	126 725,25	100 000	124 100	<b>125 000</b>	125 000	125 000
<b>CELKOM:</b>					<b>125 719,99</b>	<b>128 177,79</b>	<b>101 500</b>	<b>125 600</b>	<b>157 000</b>	<b>127 000</b>	<b>127 000</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 8: MIESTNE KOMUNIKÁCIE</b>											
<b>8.1</b>	<b>Správa a údržba miestnych komunikácií</b>				100 037,22	119 707,13	100 000	141 000	<b>131 000</b>	203 100	173 100
			<b>04.5.1.</b>	<b>Cestná doprava</b>							
	635006			Oprava poľných ciest		19 707,11					
	635006			Oprava cyklotrás - Zlat. dolina, Mlynky, Baťov kanál					<b>20 000</b>	10 000	10 000
	637004	300		Všeobecné služby	100 037,22	100 000,02	100 000	121 000	<b>101 000</b>	133 100	133 100
	637005			Pasport ciest - digitalizácia					<b>0</b>	30 000	0
	630			Regulácia parkovania v MCZ			0	20 000	<b>10 000</b>	30 000	30 000
<b>8.2</b>	<b>Výstavba miestnych komunikácií</b>				151 968,00	151 968,00	151 975	151 975	<b>0</b>	0	0
			<b>04.6.0.</b>	<b>Komunikácie</b>							
	637038			Nezrovnalosti - cyklotrasa Zlatnícka dolina	151 968,00	151 968,00	151 975	151 975	<b>0</b>	0	0
	637038	133		Nezrovnalosti - 4 cykloregio			0				
<b>CELKOM:</b>					<b>252 005,22</b>	<b>271 675,13</b>	<b>251 975</b>	<b>292 975</b>	<b>131 000</b>	<b>203 100</b>	<b>173 100</b>

BEŽNÉ VÝDAVKY											
PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT</b>											
<b>9.1</b>	<b>Menšie obecné služby</b>				29 733,32	26 771,81	0	0	0	0	0
			<b>04.1.2.</b>	<b>Všeobecná pracovná oblasť</b>							
	610	194		Mzdy, platy	20 402,49	18 502,49	0	0	0	0	0
	620	194		Poistné a príspevky do poisťovní	7 486,18	6 873,11	0	0	0	0	0
	633006	194		Všeobecný materiál	-	-	0	0	0	0	0
	633010	194		Pracovné odevy, obuv	-	-	0	0	0	0	0
	634001	194		Palivo, mazivá, oleje ...	-	-	0	0	0	0	0
	635004	194		Údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení	-	-	0	0	0	0	0
	637014	194		Stravovanie	1 226,25	1 160,90	0	0	0	0	0
	637016	194		Prídel do sociálneho fondu	276,32	235,31	0	0	0	0	0
	642015	194		Na nemocenské dávky	342,08		0	0	0	0	0
<b>9.2</b>	<b>Verejnoprospešné práce</b>				32 582,41	30 915,44	53 000	82 399	68 205	68 205	68 205
			<b>04.1.2.</b>	<b>Všeobecná pracovná oblasť</b>							
	610			Mzdy, platy	22 139,65	21 056,83	35 000	64 999	47 000	47 000	47 000
	620			Príspevky do poisťovní	7 634,55	7 343,15	14 000	14 000	16 500	16 500	16 500
	633006			Všeobecný materiál	-	499,32	1 000	0	1 000	1 000	1 000
	633010			Pracovné odevy, obuv	-	-	500	0	500	500	500
	637014			Stravovanie	1 809,45	1 398,25	1 700	2 600	2 500	2 500	2 500
	637016			Prídel do sociálneho fondu	273,85	263,84	500	500	705	705	705
	637038			Nezrovnalosti	724,91	-	0	0	0	0	0
	642015			Na nemocenské dávky	-	354,05	300	300	0	0	0

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
9.3	<b>Odchytová stanica</b>				4 839,04	3 608,79	5 900	5 000	5 500	5 500	5 500
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	554		Mzdy, platy	-	-	0				
	620	554		Príspevky do poisťovní	1 168,11	834,17	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300
	637004	554		Všeobecné služby	327,60	386,88	900	400	500	500	500
	637027	554		Odmeny mimo pracovného pomeru	3 343,33	2 387,74	3 700	3 300	3 700	3 700	3 700
9.7	<b>Správa a údržba verejných priestranstiev</b>				30 104,95	40 000,00	40 000	50 000	54 200	82 000	82 000
			<b>05.4.0.</b>	<b>Ochrana prírody a krajiny</b>							
	637004	300		Všeobecné služby	30 104,95	40 000,00	40 000	50 000	54 200	82 000	82 000
9.8	<b>Správa a údržba verejnej zelene</b>				196 397,67	215 574,13	195 300	214 849	216 600	256 000	261 000
			<b>05.4.0.</b>	<b>Ochrana prírody a krajiny</b>							
9.8.1	<b>Údržba verejnej zelene</b>				196 397,67	215 574,13	195 300	214 849	216 600	256 000	261 000
	633006	203		Všeobecný materiál- granty	1 579,84	-	0				
	637004			Všeobecné služby - výsadba zelene	4 451,62	11 151,46	10 000	10 849	10 000	10 000	10 000
	637004	203		Všeobecné služby- granty	448,64	-	0	0			
	637004	300		Všeobecné služby - údržba zelene	189 917,57	185 000,01	185 000	204 000	206 600	211 000	211 000
	637005			Všeobecné služby - odstránenie škôd	-	19 422,66	0	0			
	637005			Dokument starostlivosti ozeleň	-	-			0	35 000	40 000
	642			Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám	-	-	300	0	0	0	0
9.10	<b>Verejné osvetlenie</b>				135 000,05	164 579,76	165 000	165 000	183 000	195 000	195 000
			<b>06.4.0.</b>	<b>Verejné osvetlenie</b>							
	632001	300		Energie	100 000,01	124 579,76	125 000	125 000	143 000	145 000	145 000
	635004	300		Údržba prevádzkových strojov, prístrojov a zariadení	35 000,04	40 000,00	40 000	40 000	40 000	50 000	50 000
<b>CELKOM:</b>					<b>428 657,44</b>	<b>481 449,93</b>	<b>459 200</b>	<b>517 248</b>	<b>527 505</b>	<b>606 705</b>	<b>611 705</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>											
<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>				-	4 067,00	417 015	33 450	<b>57 326</b>	57 326	57 326
			<b>09.2.1.1.</b>	<b>Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou</b>							
10.2.2.	Základné školy Mallého				-	4 067,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	633006	112		Všeobecný materiál - projekt vybavenie telocvične ZŠ Mallého	-	4 067,00	0				
	635006	112		Údržba budov, objektov			0				
	637037	112		Vratky - vrátenie nevyčerpanej dotácie strecha ZŠ Mallého			0				
10.2.5	Základné školy				-	-	417 015	33 450	<b>57 326</b>	57 326	57 326
				Zádržné prenesené kompetencie			354 078	0			
				Rezerva na originálne výdavky			62 937	3 450	<b>57 326</b>	57 326	57 326
	630	307		Projekt - modernejšia škola 3. ZŠ				30 000	<b>0</b>	0	0
<b>10.3</b>	<b>Centrum voľného času</b>				76 924,06	81 118,67	110 450	86 040	<b>99 115</b>	116 570	116 570
			<b>09.5.0.</b>	<b>Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne</b>							
	610	140		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	26 062,52	28 888,17	45 000	31 100	<b>31 395</b>	48 600	48 600
	620	140		Poistné a príspevky do poisťovní	15 160,68	14 482,97	23 900	18 900	<b>20 000</b>	25 700	25 700
	630	140		Tovary a služby - grant CVČ			0	1 000			
	632001	140		Energie	3 333,94	3 212,06	3 000	3 150	<b>3 900</b>	3 900	3 900
	632002	140		Vodné, stočné	50,76	105,19	200	200	<b>250</b>	250	250
	632005	140		Telekomunikačné služby	254,26	302,11	400	400			
	633001	140		Interiérové vybavenie	-	180,00	0	0			
	633002	140		Výpočtová technika			0	0			
	633004	140		Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia (krúžok varenia)					<b>500</b>		
	633006	140		Všeobecný materiál	2 285,50	557,12	500	2 100	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	633009	140		Knihy, časopisy, noviny, učebnice ...	433,73		200	200	<b>200</b>	200	200
	633011	140		Potraviný (krúžok varenia)					<b>500</b>		
	633013	140		Softvér			0	0			
	633016	140		Reprezentačné (650 výročie)					<b>500</b>		

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	636001	140		Nájom budov, objektov	148,29		0	0	1 200		
	636002	140		Prenájom prístrojov a zariadení			600	600	700	700	700
	637001	140		Školenie			200	0	200	200	200
	637002	140		Konkurzy, súťaže	231,42	999,68	2 000	1 000	3 700	2 000	2 000
	637002	161		Konkurzy, súťaže CVC tábor	6 954,00	8 706,55	10 000	5 200	9 120	9 120	9 120
	637004	140		Všeobecné služby	1 194,13	4 869,43	1 400	1 400	1 500	1 000	1 000
	637014	140		Stravovanie	1 193,75	991,70	1 800	1 200	1 500	1 500	1 500
	637016	140		Prídel do sociálneho fondu	318,08	332,00	850	550	600	600	600
	641009	140		Príspevok ostatným CVC		306,00	400	40	400	400	400
	642013	140		Na odchodné	2 628,00		0				
	642015	140		Na nemocenské dávky		301,94					
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637027	140		Odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru - krúžky					2 550	2 000	2 000
	637027	161		Odmeny zamestnancov mimo prac. Pomeru - tábory	16 675,00		3 000	3 000	2 400	2 400	2 400
	637027			Odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru - tréneri		16 883,75	17 000	16 000	17 000	17 000	17 000
<b>10.6</b>	<b>Súkromné školstvo</b>				<b>397 436,00</b>	<b>479 419,00</b>	<b>463 640</b>	<b>463 640</b>	<b>521 854</b>	<b>492 632</b>	<b>492 632</b>
10.6.1	Súkromná materská škola				147 420,00	198 034,00	203 112	203 112	208 463	208 463	208 463
			<b>09.1.1.1.</b>	<b>Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou</b>							
	642005			Transfer súkromné školské zariadenie	147 420,00	198 034,00	203 112	203 112	208 463	208 463	208 463
10.6.2	Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva + súkromná				187 875,00	213 377,00	193 808	193 808	243 522	214 300	214 300
			<b>09.1.1.2.</b>	<b>Predprimárne vzdelávanie so špeciálnou starostlivosťou</b>							
	642005	136		Transfer súkromné školské zariadenie - súkromná špec. MŠ	127 875,00	148 949,00	125 488	125 488	169 818	149 440	149 440
	642005	137		Transfer súkromné školské zariadenie - centrum špec.	60 000,00	64 428,00	68 320	68 320	73 704	64 860	64 860

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
10.6.4	Súkromná základná škola				62 141,00	68 008,00	66 720	66 720	69 869	69 869	69 869
			<b>09.1.2.</b>	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
	642005	108		Transfer súkromné školské zariadenie - stravovacie zar.	19 845,00	21 481,00	22 032	22 032	22 559	22 559	22 559
	642005	109		Transfer súkromné školské zariadenie - výchov. vzdel. zar.	32 253,00	33 228,00	33 600	33 600	36 354	36 354	36 354
	642005	109		Transfer súkromné školské zariadenie - CVČ	10 043,00	13 299,00	11 088	11 088	10 956	10 956	10 956
<b>10.7</b>	<b>Spoločný školský úrad</b>				<b>41 836,34</b>	<b>51 457,38</b>	<b>48 475</b>	<b>36 875</b>	<b>49 490</b>	<b>51 150</b>	<b>51 150</b>
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	671		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	28 728,51	36 550,16	33 000	24 000	34 340	35 700	35 700
	620	671		Poistné a príspevky do poisťovní	10 672,29	13 131,92	12 500	9 650	12 200	12 500	12 500
	633004	671		Stroje, prístroje, zariadenia			300	300			
	633006	671		Všeobecný materiál	176,19	122,95	200	200	200	200	200
	633009	671		Knihy, časopisy, noviny, učebnice ...	25,00	25,00	50	50	50	50	50
	637001	671		Školenie	158,00		200	0	400	400	400
	637006	671		Náhrady- rekreačné poukazy	367,95		275	275	550	550	550
	637014	671		Stravovanie	1 023,05	1 179,70	1 200	1 000	1 200	1 200	1 200
	637016	671		Prídel do sociálneho fondu	369,25	447,65	550	400	550	550	550
	642015	671		Na nemocenské dávky	316,10		200	1 000			
<b>CELKOM:</b>					<b>516 196,40</b>	<b>616 062,05</b>	<b>1 039 580</b>	<b>620 005</b>	<b>727 785</b>	<b>717 678</b>	<b>717 678</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 11: ŠPORT</b>											
<b>11.2</b>	<b>Podpora športových aktivít</b>				265 899,89	218 145,19	231 808	228 523	<b>235 218</b>	255 218	265 218
			<b>08.1.0.</b>	<b>Rekreačné a športové služby</b>							
	633006	495		Všeobecný materiál	2 439,78		2 000	0	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	633006	249		Všeobecný materiál - projekt športoviská	5 681,00		0				
	633016	495		Reprezentačné - materiál	490,00		0				
	634004	495		Prepravné	255,60		0				
	637002	495		Konkurzy, súťaže	472,50	164,40	0				
	637002	521		Konkurzy, súťaže			3 000	3 000	<b>3 000</b>	3 000	3 000
	637004	495		Všeobecné služby	791,01		0	0			
	642001	428		Transfer - Športový klub ŠK Skalica			0	0			
	635006	249		Údržba objektov a ich časti - projekt športoviská			0	0			
	642001	210		Transfer - MHKM	147 150,00	132 435,00	140 000	140 000	<b>140 000</b>	140 000	140 000
	642001			Transfer - MFK, o.z.	35 550,00	30 218,00	30 218	30 218	<b>30 218</b>	30 218	30 218
	642			Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám	73 070,00	55 327,79	56 590	55 305	<b>60 000</b>	80 000	90 000
	642001	78		Transfer - neinvestičný fond			0				
<b>CELKOM:</b>					<b>265 899,89</b>	<b>218 145,19</b>	<b>231 808</b>	<b>228 523</b>	<b>235 218</b>	<b>255 218</b>	<b>265 218</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>											
<b>12.4</b>	<b>Podpora kultúrnych a iných spoločenských aktivít</b>				32 976,38	24 826,36	49 150	45 850	<b>75 150</b>	63 850	64 850
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
12.4.1	Artleto				14 259,45	9 241,73	16 750	22 100	<b>13 300</b>	21 300	21 300
	633006	66		Všeobecný materiál	218,73		400	0	<b>300</b>	400	400
	633016	66		Reprezentačné - materiál	95,00		0				
	637002	66		Konkurzy a súťaže	10 845,00		9 050	7 450	<b>7 600</b>	12 050	12 050
	637004	66		Všeobecné služby	2 917,60		6 000	3 720	<b>4 100</b>	7 550	7 550
	637004	2006		Všeobecné služby- Skalické leto		9 241,73	0	10 050			
	637004			Všeobecné služby - Skalické vinobranie				0			
	637012	66		Poplatky a odvody - autorské	183,12		1 300	880	<b>1 300</b>	1 300	1 300
12.4.2	Ples mesta Skalica				-	-	0	0	<b>0</b>	0	0
	633006	456		Všeobecný materiál			0				
	633016	456		Reprezentačné - materiál			0				
	637002	456		Konkurzy a súťaže			0				
	637004	456		Všeobecné služby			0				
12.4.3	Musica sacra Skalica				-	4 500,00	3 500	3 000	<b>3 000</b>	3 500	3 500
	636001			Nájom budov, objektov			500	0			
	637002			Konkurzy a súťaže		4 500,00	0	0			
	637004			Všeobecné služby			3 000	3 000	<b>3 000</b>	3 500	3 500

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
12.4.5				Výstavy a ostatné kultúrne aktivity	18 716,93	11 084,63	28 900	20 750	38 850	39 050	40 050
	630	284		Tovary a služby - Projekt spomienkové podujatia		150,00	0				
	633006			Všeobecný materiál	571,93	327,80	1 250	1 250	1 600	1 250	1 250
	633016			Reprezentačné - materiál	1 067,94	531,59	0	0			
	636001			Nájom budov, objektov			2 000	900			
	637002			Konkurzy a súťaže	10 120,60	2 946,00	9 150	4 250	10 200	10 000	10 000
	637002	521		Konkurzy a súťaže		1 193,50	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
	637004			Všeobecné služby	6 696,71	3 255,03	6 700	4 900	8 050	7 000	7 000
	637012			Poplatky a odvody - autorské	259,75	80,71	500	300	1 000	1 800	1 800
	637037			Vrátenie nevyčerpanej dotácie				850			
	642			Transfery jednotlivcom a neziskovým práv.osobám		2 600,00	6 300	5 300	15 000	16 000	17 000
12.4.6.				Dni Európskeho kultúrneho dedičstva				0	20 000	0	0
	637004			Všeobecné služby					20 000	0	0
<b>12.5</b>				<b>Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti</b>	<b>21 783,67</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>8 500</b>	<b>8 200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
12.5.1				Paulínsky kostol	17 620,00	-	0	0	0	0	0
	635006	95		Opravy Oltára- Paulínsky kostol- grant	17 620,00		0	0			
12.5.2				Jezuitský kostol	4 163,67	-	0	0	0	0	0
	637038	405		Nezrovnalosti	4 163,67		0	0			
12.5.7				Zveľadovanie kultúrneho dedičstva	-	-	0	8 500	8 200	0	0
	635006	95		Údržba budov, objektov - Paulínsky kostol			0	0			
	635006	16		Údržba budov, objektov - Pomník padlých			0	0			
	600			Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti				8 500	8 200		
	600			Projekt Výmena know-how samospráv a rozvoj zručností				0			

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>12.6</b>	<b>Oddelenie kultúry</b>				63 144,83	2 108,38	7 450	5 350	<b>24 000</b>	7 000	7 000
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
	610	164		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	42 338,23		0				
	620	164		Poistné a príspevky do poisťovní	15 751,86	314,10	750	750	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	631001	164		Cestovné tuzemské	-		200	0	<b>200</b>	200	200
	631002	164		Cestovné zahraničné	-		200	0	<b>200</b>	200	200
	632005	164		Telekomunikačné služby	683,19	795,60	1 500	1 000			
	633006	164		Všeobecný materiál	114,46	66,93	300	300	<b>100</b>	100	100
	634004	164		Prepravné	291,60		1 500	1 500	<b>1 000</b>	2 500	2 500
	637004	164		Všeobecné služby			0	0			
	637014	164		Stravovanie	1 745,75		0	0			
	637016	164		Prídely do sociálneho fondu	561,34		0	0			
	637027	164		Odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru	1 658,40	931,75	3 000	1 800	<b>1 500</b>	3 000	3 000
12.6.1	650 výročie povýšenia Skalice na slobodné kráľovské mesto							0	<b>20 000</b>	0	0
	630	650		Tovary a služby - 650.výročie			0		<b>20 000</b>		
<b>CELKOM:</b>					<b>117 904,88</b>	<b>26 934,74</b>	<b>56 600</b>	<b>59 700</b>	<b>107 350</b>	<b>70 850</b>	<b>71 850</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 13: BÝVANIE</b>											
<b>13.2</b>	<b>Správa a evidencia bytov</b>				39 095,58	41 919,02	41 042	41 042	<b>36 042</b>	36 042	36 042
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637004	679		Všeobecné služby - 12 b. j. Zlatnícka	1 123,20	1 123,20	1 123	1 123	<b>1 123</b>	1 123	1 123
	637004	538		Všeobecné služby - Lúčky	15 484,48	15 350,40	15 351	15 351	<b>15 351</b>	15 351	15 351
	637004	576		Všeobecné služby - Nádražná	3 677,40	3 693,05	3 651	3 651	<b>3 651</b>	3 651	3 651
	637004	593		Všeobecné služby - Horská	2 246,40	2 246,40	2 247	2 247	<b>2 247</b>	2 247	2 247
	637004	599		Všeobecné služby - Tehelňa	3 369,60	3 369,60	3 370	3 370	<b>3 370</b>	3 370	3 370
	637004	691		Všeobecné služby - Karvašova	9 352,20	10 319,31	10 300	10 300	<b>10 300</b>	10 300	10 300
	637004	30		Všeobecné služby - nepredané byty	132,60		0	0			
	637018	535		Vrátenie zábezpeky	3 709,70	5 817,06	5 000	5 000			
<b>CELKOM:</b>					<b>39 095,58</b>	<b>41 919,02</b>	<b>41 042</b>	<b>41 042</b>	<b>36 042</b>	<b>36 042</b>	<b>36 042</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>											
<b>14.1</b>	<b>Sociálna pomoc občanom</b>				18 643,15	13 399,30	51 000	33 500	<b>49 000</b>	49 000	49 000
			<b>10.7.0.</b>	<b>Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi</b>							
	642014	59		Transfery jednotlivcom	15 930,98	12 005,17	44 000	30 000	<b>40 000</b>	40 000	40 000
	642026	59		Transfery na dávku v hmotnej núdzi	2 712,17	1 394,13	7 000	3 500	<b>9 000</b>	9 000	9 000
<b>14.2</b>	<b>Dotácie neštátnym subjektom</b>				107 561,35	108 742,36	104 532	157 192	<b>111 450</b>	116 000	119 000
			<b>10.2.0.</b>	<b>Staroba</b>							
	637002			Konkurzy, súťaže		300,00	3 000	3 000	<b>3 000</b>	3 000	3 000
	642001	84		Transfery - Štíbor n. o.	95 500,00	101 499,84	95 500	148 160	<b>95 450</b>	96 000	97 000
	641009			Dotácia mestu Prešov- mimoriadna udalosť		2 000,00	0	0			
	642			Transfery ostatným práv.osobám		4 583,50	6 032	6 032	<b>13 000</b>	17 000	19 000
<b>14.3</b>	<b>Rodinné prídavky + náhrady</b>				4 125,26	3 280,59	0	2 254	<b>0</b>	0	0
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	637006	20		Náhrady - Mareček			0	0			
	637006	639		Náhrady - rodinné prídavky	4 125,26	3 280,59	0	2 254			
<b>14.4</b>	<b>Opatrovateľská služba</b>				104 486,42	102 129,32	126 150	125 582	<b>147 050</b>	155 130	155 130
			<b>10.2.0.</b>	<b>Staroba</b>							
	610	636		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	72 437,57	70 768,98	87 500	87 476	<b>101 000</b>	109 080	109 080
	620	636		Poistné a príspevky do poisťovní	25 728,92	24 982,05	31 500	31 456	<b>38 000</b>	38 000	38 000
	633010	636		Pracovné odevy, obuv	900,00	800,00	900	900	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	637014	636		Stravovanie	4 311,40	4 143,05	4 800	4 300	<b>5 400</b>	5 400	5 400
	637016	636		Prídel do sociálneho fondu	911,69	874,13	1 250	1 250	<b>1 650</b>	1 650	1 650
	642013	636		Odchodné			0	0			
	642015	636		Na nemocenské dávky	196,84	561,11	200	200			

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>14.8</b>	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>				29 181,54	29 483,68	35 500	31 160	<b>38 200</b>	34 200	35 200
			<b>10.2.0.</b>	<b>Staroba</b>							
14.8.1	Činnosť zariadenia Štíbor				17 432,82	26 335,39	35 500	31 160	<b>38 200</b>	34 200	35 200
	620	665		Poistné a príspevky do poisťovní	633,75	706,22	900	600	<b>900</b>	900	900
	632001	665		Energie	9 707,76	11 536,06	12 000	12 000	<b>15 600</b>	15 600	15 600
	632002	665		Vodné, stočné	1 152,86	1 063,21	2 000	1 700	<b>2 000</b>	2 000	2 000
	632005	665		Telekomunikačné služby	751,04	986,38	3 000	1 200			
	633001	665		Interiérové vybavenie			0	0			
	633006	665		Všeobecný materiál	994,89	5 240,18	3 000	2 260	<b>6 000</b>	3 000	4 000
	633009	665		Knihy, časopisy, noviny	78,54	101,54	200	200	<b>200</b>	200	200
	633016	665		Reprezentačné	1 247,76	559,50	0	0			
	635001	665		Údržba interiérového vybavenia		892,00	4 000	4 000	<b>2 500</b>	2 500	2 500
	635006	665		Údržba budov, objektov		1 590,40	0	0			
	637002	665		Konkurzy, súťaže			3 800	3 800	<b>4 000</b>	4 000	4 000
	637003	665		Propagácia, reklama a inzercia			0	0			
	637004	665		Všeobecné služby	1 051,82	1 638,14	4 100	4 100	<b>4 500</b>	3 500	3 500
	637027	665		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	1 814,40	2 021,76	2 500	1 300	<b>2 500</b>	2 500	2 500
14.8.2	Zariadenie pre seniorov				11 748,72	3 148,29	0	0	<b>0</b>	0	0
	637037	616		Vratky	11 748,72	3 148,29	0				
	637007	716		Vratky			0				

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
14.15				<b>Starostlivosť o sociálne prípady</b>	17 239,98	20 876,85	26 500	24 500	<b>26 500</b>	26 500	26 500
			<b>06.6.0.</b>	<b>Bývanie a občianska vybavenosť inde neklasifikované</b>							
	636001	582		Nájom budov, objektov - ubytovňa Brodské	17 239,98	20 876,85	26 500	24 500	<b>26 500</b>	26 500	26 500
14.16				<b>Projekty</b>	3 845,01	853,39	3 400	3 180	<b>4 700</b>	4 700	4 700
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
14.16.1				Tábor Lienka	-	-	2 200	1 980	<b>2 200</b>	2 200	2 200
	633006	26		Všeobecný materiál			900	900	<b>900</b>	900	900
	633016	26		Reprezentačné - materiál			0	0			
	634004	26		Prepravné			400	400	<b>400</b>	400	400
	637004	26		Všeobecné služby			900	680	<b>900</b>	900	900
14.16.2				Dni zdravia	3 845,01	853,39	1 200	1 200	<b>2 500</b>	2 500	2 500
	633006	70		Všeobecný materiál	222,05	853,39	1 200	1 200	<b>2 500</b>	2 500	2 500
	633016	70		Reprezentačné - materiál	244,09		0				
	637004	70		Všeobecné služby	3 378,87		0				
<b>CELKOM:</b>					<b>285 082,71</b>	<b>278 765,49</b>	<b>347 082</b>	<b>377 368</b>	<b>376 900</b>	<b>385 530</b>	<b>389 530</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 15: VOĽBY, REFERENDÁ A SČÍTANIE OBYVATEĽSTVA</b>											
<b>15.1</b>	<b>Voľby parlamentné</b>				-	9 717,71	0		0	0	0
			<b>01.6.0.</b>	<b>Všeobecné verejné služby inde neklasifikované</b>							
	610	510		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania		660,00	0				
	620	510		Poistné a príspevky do poisťovní		483,93	0				
	632003	510		Poštové služby		960,02	0				
	632005	510		Telekomunikačné služby		55,00	0				
	633006	510		Všeobecný materiál		274,85	0				
	633016	510		Reprezentačné		165,91	0				
	634001	510		Palivá, mazivá, oleje		216,98	0				
	634004	510		Prepravné, nájom dopravných prostriedkov		115,20	0				
	637004	510		Všeobecné služby		550,00	0				
	637009	510		Náhrada mzdy a platu			0				
	637014	510		Stravovanie		986,00	0				
	637026	510		Odmeny a príspevky		4 307,74	0				
	637027	510		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru		942,08	0				

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>15.3</b>	<b>Voľby komunálne</b>				-		0		0	0	0
			<b>01.6.0.</b>	<b>Všeobecné verejné služby inde neklasifikované</b>							
	610	510		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania			0				
	620	510		Poistné a príspevky do poisťovní			0				
	632003	510		Poštové služby			0				
	632005	510		Telekomunikačné služby			0				
	633006	510		Všeobecný materiál			0				
	633016	510		Reprezentačné			0				
	634001	510		Palivá, mazivá, oleje			0				
	634004	510		Prepravné, nájom dopravných prostriedkov			0				
	637004	510		Všeobecné služby			0				
	637009	510		Náhrada mzdy a platu			0				
	637014	510		Stravovanie			0				
	637026	510		Odmeny a príspevky			0				
	637027	510		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru			0				
<b>15.4</b>	<b>Voľby prezidenta</b>				11 815,29		0		0	0	0
			<b>01.6.0.</b>	<b>Všeobecné verejné služby inde neklasifikované</b>							
	610	524		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	1 320,00		0				
	620	524		Poistné a príspevky do poisťovní	613,62		0				
	632001	524		Energie	1 100,00		0				
	632003	524		Poštové služby	157,45		0				
	632005	524		Telekomunikačné služby	110,00		0				
	633006	524		Všeobecný materiál	440,00		0				
	633016	524		Reprezentačné	308,15		0				
	634001	524		Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	272,66		0				
	634004	524		Prepravné a nájom dopravných prostriedkov	140,00		0				
	637009	524		Náhrada mzdy a platu	16,80		0				
	637014	524		Stravovanie	1 667,70		0				
	637026	524		Odmeny a príspevky	5 200,91		0				
	637027	524		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	468,00		0				

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>15.6</b>	<b>Sčítanie obyvateľstva</b>				-	7 533,82	0	18 130	0	0	0
			<b>01.6.0.</b>	<b>Všeobecné verejné služby inde neklasifikované</b>							
	620	118		Poistné a príspevky do poisťovní		540,82	0	3 515			
	632003	118		Poštové služby				1 170			
	633002	118		Výpočtová technika		2 472,00	0	987			
	633006	118		Všeobecný materiál			0	1 294			
	634001	118		Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny				104			
	637004	118		Všeobecné služby		2 973,50	0	1 003			
	637027	118		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru		1 547,50	0	10 057			
<b>15.7</b>	<b>Voľby do EP</b>				7 076,18		0		0	0	0
			<b>01.6.0.</b>	<b>Všeobecné verejné služby inde neklasifikované</b>							
	610	669		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	660,00		0				
	620	669		Poistné a príspevky do poisťovní	533,78		0				
	631001	669		Cestovné náklady	106,80		0				
	632003	669		Poštové služby	131,80		0				
	632005	669		Telekomunikačné služby	55,00		0				
	633006	669		Všeobecný materiál	102,92		0				
	633016	669		Reprezentačné	142,86		0				
	634001	669		Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	219,82		0				
	637004	669		Všeobecné služby	550,00		0				
	637014	669		Stravovanie	806,60		0				
	637026	669		Odmeny a príspevky	2 834,92		0				
	637027	669		Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	931,68		0				
<b>CELKOM:</b>					<b>18 891,47</b>	<b>17 251,53</b>	<b>0</b>	<b>18 130</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA</b>											
<b>16.1</b>	<b>Správa MsÚ</b>				1 175 117,01	1 480 790,65	1 533 300	1 776 497	<b>1 811 533</b>	1 890 054	1 963 829
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	715 240,18	866 295,23	905 000	973 638	<b>1 039 380</b>	1 091 349	1 145 916
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	265 571,59	293 482,44	342 000	362 628	<b>390 863</b>	409 155	428 363
	631001	190		Cestovné náhrady tuzemské	549,98	60,56	1 000	600	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	631002	190		Cestovné náhrady zahraničné	72,79		500	500	<b>500</b>	500	500
	632001	190		Energie	457,59	23 052,67	23 000	23 000	<b>29 900</b>	29 900	29 900
	632002	190		Vodné, stočné	9 567,68	11 905,27	12 000	20 000	<b>25 000</b>	25 000	25 000
	632003	190		Poštové služby	30 886,51	31 404,13	32 000	36 100	<b>35 000</b>	35 000	35 000
	632005	190		Telekomunikačné služby	9 247,67	10 388,79	11 000	12 500	<b>24 900</b>	24 900	24 900
	633001	190		Interiérové vybavenie	2 005,21	1 436,19	3 800	6 600	<b>7 500</b>	15 500	15 500
	633004	190		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	563,60	5 372,95	6 500	6 000	<b>9 000</b>	18 000	18 000
	633006	190		Všeobecný materiál	12 571,05	17 158,70	22 000	20 251	<b>22 000</b>	22 000	22 000
	633009	190		Knihy, časopisy, noviny	2 636,07	3 319,97	2 500	4 500	<b>4 500</b>	4 500	4 500
	633010	190		Pracovné odevy, obuv	50,00	204,50	500	100	<b>500</b>	500	500
	633016	190		Reprezentačné - materiál	212,29	589,84	0	0			
	634001	190		Palivo, mazivá, oleje	5 162,41	4 190,50	6 000	4 500	<b>6 000</b>	6 000	6 000
	634002	190		Servis, údržba, opravy	4 867,21	4 442,77	5 000	5 000	<b>5 000</b>	5 000	5 000
	634003	190		Poistenie	1 234,36	1 227,56	1 500	1 750	<b>1 700</b>	1 700	1 700
	634004	190		Prepravné	-	-	300	300	<b>300</b>	300	300

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	634005	190		Karty, známky, poplatky	794,08	522,30	900	400	<b>900</b>	900	900
	635004	190		Rutinná a štandardná údržba prevádzkových strojov	140,00	372,00	400	100	<b>400</b>	400	400
	636001	190		Nájom budov, objektov	1 428,48	1 261,44	1 500	1 500	<b>1 500</b>	1 500	1 500
	636002	190		Nájomné prevádzkových strojov	900,34	1 037,22	1 000	1 000	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	637001	190		Školenia, kurzy, semináre	4 824,17	3 165,26	9 000	10 000	<b>9 000</b>	9 000	9 000
	637003	190		Propagácia, reklama, inzercia	199,20	679,56	900	600	<b>900</b>	900	900
	637004	190		Všeobecné služby	8 882,70	6 411,81	9 000	9 000	<b>9 000</b>	9 000	9 000
	637005	190		Špeciálne služby	3 100,86	7 354,71	11 000	9 000	<b>15 000</b>	15 000	15 000
	637006	190		Náhrady - rekreačné poukazy MsÚ	3 230,61	3 231,04	12 500	6 000	<b>15 000</b>	15 000	15 000
	637012	190		Poplatky a odvody	2 727,62	47 165,45	0	0	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	637014			Stravovanie	30 171,40	36 305,10	42 000	42 000	<b>42 500</b>	42 500	42 500
	637015	190		Poistné	17 894,29	14 808,60	21 000	21 000	<b>20 000</b>	20 000	20 000
	637016			Prídel do sociálneho fondu	9 423,76	11 070,81	13 500	13 500	<b>15 591</b>	14 850	14 850
	637018	190		Vrátenie príjmov min. rokov - iné		187,50	0	500			
	637027	190		Odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru	18 695,36	46 057,38	27 000	30 000	<b>43 000</b>	43 000	43 000
	637030	190		Preddavky	0,01		0	0			
	637031	190		Pokuty, penále		531,57	1 000	1 000	<b>1 000</b>	1 000	1 000
	637035	190		Dane	2 649,90	3 599,34	2 700	3 930	<b>4 000</b>	4 000	4 000
	642012	190		Na odstupné	604,00	996,00	0	0	<b>8 000</b>		
	642013	190		Odchodné	5 946,00	996,00	2 300	0	<b>15 000</b>	15 000	15 000
	642014	190		Transfery jednotlivcom		2 400,00					
	642015	190		Na nemocenské dávky	2 608,04	2 727,77	3 000	4 000	<b>5 700</b>	5 700	5 700
			<b>02.2.0.</b>	<b>Civilná ochrana</b>							
	600			Tovary a služby - celoplošné testovanie	-	15 377,72	0	145 000			

**BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>16.2</b>	<b>Správa oddelenia strategického rozvoja</b>				71 227,72	13 695,45	35 200	35 200	<b>20 700</b>	20 900	21 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	610	6470		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	45 740,66		0				
	620	6470		Poistné a príspevky do poisťovní	16 991,89		0				
	633006	6470		Všeobecný materiál	435,19		0				
	637003	6470		Propagácia, reklama, inzercia		4 283,11	2 000	2 000	<b>2 200</b>	2 400	2 300
	637004	6470		Všeobecné služby	5 149,64	3 672,34	3 100	3 100	<b>3 500</b>	3 500	3 700
	637004	6475		Nízkouhlíková stratégia			22 100	22 100			
	637005	6470		Špeciálne služby		5 740,00	8 000	8 000	<b>15 000</b>	15 000	15 000
	637006	6470		Náhrady - rekreačné poukazy	602,78		0				
	637014	6470		Stravovanie	1 708,90		0				
	637016	6470		Prídel do sociálneho fondu	598,66		0				
	640000			Spolufinancovanie bežných grantov							
	642015	6470		Na nemocenské dávky			0				
<b>16.3</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>				181 854,31	135 208,93	143 600	136 500	<b>145 000</b>	139 500	131 000
			<b>01.7.0.</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>							
	637031	142		Poplatok za predčasné splatenie	40 200,51		0				
	651002	17		Splácanie úrokov	30 170,56	25 242,38	35 500	30 500	<b>31 000</b>	26 000	21 000
	651003	119		Splácanie úrokov - úvery ŠFRB	95 214,46	96 264,02	94 000	94 000	<b>92 000</b>	90 000	88 000
	651004	190		Splácanie úrokov - leasing autá MsÚ			500	0	<b>10 000</b>	10 000	10 000
	651004	478		Splácanie úrokov - leasing budova SEVŠ	3 536,49	2 703,81	2 000	2 000	<b>2 000</b>	1 500	0
	651004	113		Splácanie úrokov - leasing ZŠ Strážnická	3 026,11		0	0			
	651004	142		Splácanie úrokov - leasing MŠ L. Svobodu			0	0			
			<b>01.1.2.</b>	<b>Finančné a rozpočtové záležitosti</b>							
	637012	17		Poplatky a odvody	9 706,18	10 998,72	10 000	10 000	<b>10 000</b>	10 000	10 000
	637035	190		Dane - DPH autá MsÚ			1 600	0	<b>0</b>	2 000	2 000
<b>CELKOM:</b>					<b>1 428 199,04</b>	<b>1 629 695,03</b>	<b>1 712 100</b>	<b>1 948 197</b>	<b>1 977 233</b>	<b>2 050 454</b>	<b>2 115 829</b>

# Kapitálový rozpočet mesta

## KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	231	190	Príjmy z predaja kapitálových aktív	401,00	221,00	0				
	231		Príjmy z predaja kapitálových aktív - predaj bytov	715,43		0				
	231		Príjmy z predaja kap.aktív - budova čistiarne+stodola			0				
	231		Príjmy z predaja kap.aktív - budova lekárne oproti Bille			210 000	0	223 000		0
	231		Príjmy z predaja kap.aktív - budova na ul. Dr. Valacha (Skal&Co)				0	200 000		
	233001	462	Príjmy z predaja pozemkov	85 361,14	7 789,06	307 000	82 000	300 000	1 160 000	300 000
	321		Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva v prihraničnej oblasti				0	21 000		
	321	113	Grant - obnova učební ZŠ Strážnická			167 000	0	149 800		
	321	144	Grant - MŠ Clementisa - Zelená strecha			0	0	181 000		
			Grant - Smart city					438 000		
	321	144	Grant MŠ pod Kalváriou	73 598,21		0	0			
	321	160	Grant - pamätná tabuľa			0	0			
	321	249	Grant - ihriská			0	0			
	321	401	Grant - rekonštrukcia MsÚ			0	0			
	321	691	Grant - bytový dom Štvrťa v jazernom poli	362 580,00		0	0			
	321	692	Grant - inž. siete Štvrťa v jazernom poli	31 110,00		0	0			
	321		Grant - hasičská zbrojnica			0	0			
	321		Grant - vnútrobloky Mallého		130 556,88	27 000	23 000			
	321		Grant - Vodozádržné opatrenia			83 000	83 000			
	321		Grant - hradby nemocnica	30 000,00		0				
	322001	113	Dotácia na ZŠ Strážnická		24 835,00	0				
<b>CELKOM:</b>				<b>583 765,78</b>	<b>163 401,94</b>	<b>794 000</b>	<b>188 000</b>	<b>1 512 800</b>	<b>1 160 000</b>	<b>300 000</b>

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA</b>					<b>161 396,03</b>	<b>172 135,62</b>	<b>165 000</b>	<b>243 000</b>	<b>165 000</b>	<b>805 000</b>	<b>91 000</b>
1.6	<i>Manažment investícií</i>				161 396,03	172 135,62	165 000	243 000	165 000	805 000	91 000
			<b>04.4.3.</b>	<b>Výstavba</b>							
	711001	462		Nákup pozemkov	21 352,45	35 580,40	45 000	43 000	10 000	15 000	15 000
				Infraštruktúra HANT					10 000	40 000	26 000
	711005			Územný plán			20 000	15 000	5 000	0	0
	717002	117		Rekonštrukcia a modernizácia - Dom zdravia	114 539,98	62 185,26	0	0			
	717001	469		Realizácia nových stavieb - výsadba zelene			0	0			
	716			PD prístav na Baťovom kanáli		14 880,00	0	0	40 000		
	716			PD Ubytovňa		11 820,00	0	0			
	716			PD Rekonštrukcia Mestská búda			0	0			
	716			PD Hájek		4 620,00	0	0			
	716			PD Na skale		1 259,00	0	0			
	716			PD chodník a prechody Vally		300,00	0	0			
	716			PD chodník cintorín		450,00	0	0			
	716			PD chodníky SNP		300,00	0	0			
	716			PD prípojky ku karan.stanici		-	0	0			
	716			PD kultúrny dom		7 210,96	0	0			
	716			PD platené parkovanie		-	0	0			
	716			PD iné	25 503,60	33 530,00	100 000	185 000	100 000		
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	700			budúce spolufinancovanie inv. aktivít v hodnotiacom procese				0		750 000	50 000
<b>PROGRAM 2: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA</b>						-		5 150	0	0	0
2.5	<i>Tradičné trhy</i>					-		5 150	0	0	0
2.5.3	Vianočné trhy				12 618,16	-	28 600	5 150	0	0	0
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
	713004			Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení				5 150			
<b>PROGRAM 3: INTERNÉ SLUŽBY</b>					<b>6 309,08</b>	<b>16 282,22</b>	<b>14 300</b>	<b>15 550</b>	<b>7 300</b>	<b>7 300</b>	<b>7 300</b>

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
3.11	<b>Mestský informačný systém</b>				6 309,08	16 282,22	14 300	15 550	7 300	7 300	7 300
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	711003	449		Softwer	6 309,08	6 479,42	7 300	7 300	7 300	7 300	7 300
	713002	449		Výpočtová technika		4 764,00	0	0			
	713004	449		Nákup strojov, prístrojov, zariadení		5 038,80	7 000	8 250			
<b>PROGRAM 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK</b>					<b>2 582,20</b>	<b>19 809,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
5.1	<b>Verejný poriadok a bezpečnosť</b>				-	16 725,00	0	0	0	0	0
			<b>03.1.0.</b>	<b>Polícijné služby</b>							
	713005	197		Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia			0				
	714001			Nákup dopr. prostriedkov- osobný automobil MsP		16 725,00	0				
5.3	<b>Chránené pracovisko</b>				2 582,20	-	0	0	15 000	5 000	5 000
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	713005	15		Špeciálne stroje, prístroje a zariadenia	2 582,20		0		15 000	5 000	5 000
5.6	<b>Ochrana pred požiarmi</b>				-	3 084,00	0	0	0	0	0
			<b>03.2.0.</b>	<b>Ochrana pred požiarmi</b>							
	713001	192		Interiérové vybavenie			0				
	713004	192		Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení		3 084,00	0				
	713005	192		Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení			0				
	717002			Rekonštrukcia a modernizácia			0				
<b>PROGRAM 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO</b>					<b>-</b>	<b>9 318,80</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
6.1	<b>Zvoz, odvoz a zneškodnenie odpadu</b>				-	9 318,80	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
			<b>04.4.3.</b>	<b>Výstavba</b>							
	717001	620		Realizácia nových stavieb - oplotenie kontajnerov		9 318,80	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 8: MIESTNE KOMUNIKÁCIE</b>					<b>235 987,77</b>	<b>565 828,88</b>	<b>29 000</b>	<b>378 510</b>	<b>532 000</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>
<b>8.2</b>	<b>Výstavba miestnych komunikácií</b>				235 987,77	565 828,88	29 000	378 510	532 000	70 000	70 000
			<b>04.6.0.</b>	<b>Komunikácie</b>							
	710			Moderné technológie mesta Skalica					462 000		
	717			Vodozadržné opatrenia		134 124,84	0				
	717001			Realizácia nových stavieb	107 337,21	79 910,84	0	8 510	70 000	70 000	70 000
	717002			Rekonštrukcia a mod.-parkoviská, chodníky	17 083,08	200 558,94	0	48 000			
	717002			Rekonštrukcia cesty - Dr. Clementisa				170 000			
	717002			Rekonštrukcia cesty - Psíky				20 000			
	717002			Rekonštrukcia chodníka - Dr. Valacha			0	0			
	717002			Rekonštrukcia chodníka - Obrancov mieru - SNP			0	76 000			
	717002			Chodník Kaufland - Jazerné pole				35 000			
	717002			Rekonštrukcia - vnútrobloky Mallého	5 954,42	151 234,26	29 000	21 000			
	717002	431		Rekonštrukcia chodníka a komunikácie - Pri potoku	105 613,06		0				
<b>PROGRAM 9: PROSTREDIE PRE ŽIVOT</b>					<b>5 553,94</b>	<b>-</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9.3</b>	<b>Odchytová stanica</b>				5 553,94	-	0	0	0	0	0
			<b>01.1.1.</b>	<b>Výkonné a zákonodarné orgány</b>							
	717001			Realizácia nových stavieb - útulok	5 553,94		0				
	717001	554		Realizácia nových stavieb - karanténna stanica	-		0				
<b>9.7</b>	<b>Správa a údržba verejnej zelene</b>				-	-	0	0	0	0	0
			<b>05.4.0.</b>	<b>Ochrana prírody a krajiny</b>							
	716			Dokument starostlivosti o zeleň			0				
<b>9.10</b>	<b>Verejné osvetlenie</b>				-	-	0	0	0	0	0
			<b>06.4.0.</b>	<b>Verejné osvetlenie</b>							
	717001	227		Realizácia nových stavieb - osvetlenie prechodov pre chodcov			0				

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>					<b>1 871,00</b>	<b>198 317,75</b>	<b>176 000</b>	<b>5 000</b>	<b>387 000</b>	<b>128 000</b>	<b>0</b>
10.1	<b>Materská škola</b>				-	-	0	0	216 000	0	0
			<b>09.1.1.1.</b>	<b>Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou</b>							
	713003	144		Telekomunikačná technika - MŠ Pod kalváriou			0				
	713004	144		Prevádzkové stroje, prístroje - MŠ Pod kalváriou			0				
	717002	143		Rekonštrukcia MŠ Clementisa - Zelená strecha			0		216 000		
	717002	144		Rekonštrukcia MŠ Pod kalváriou			0				
10.2	<b>Základné školy</b>				1 871,00	145 058,88	176 000	5 000	171 000	68 000	0
			<b>09.1.2.</b>	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
	713001	113		Interiérové vybavenie - Obnova učebni ZŠ Strážnická			176 000	5 000	171 000		
	713001	113		Nákup interaktívneho projektoru	1 871,00		0	0			
	717002	113		Rekonštrukcia ZŠ Strážnická		145 058,88	0	0			
	717002	113		Rekonštrukcia basketbalového ihriska ZŠ Vajanského				0		68 000	
10.4	<b>Školské stravovanie</b>				-	53 258,87	0	0	0	60 000	0
			<b>09.6.0.</b>	<b>Vedľajšie služby v školstve</b>							
10.4.3	ŠJ Strážnická				-	53 258,87	0	0	-	0	0
	717002			Rekonštrukcia ŠJ ZŠ Strážnická		53 258,87	0	0			
10.4.1	ŠJ Vajanského				-	-	-	-	-	60 000	0
	717002			Rekonštrukcia vzduchotechniky ŠJ ZŠ Vajanského					0	60 000	
<b>PROGRAM 11: ŠPORT</b>					<b>4 034,71</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11.2	<b>Podpora športových aktivít</b>				4 034,71		0	0	150 000	0	0
			<b>08.1.0.</b>	<b>Rekreačné a športové služby</b>							
	717001	249		Realizácia nových stavieb - ihriská			0				
	717001	29		Realizácia nových stavieb - hokejbalové ihrisko			0				
	717002			Rekonštrukcia zimného a letného štadióna			0	0	150 000		
	719015	249		Vratka nevyčerpanej dotácie ihriská	4 034,71		0				

## KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>					<b>59 079,45</b>	<b>95 603,70</b>	<b>0</b>	<b>9 100</b>	<b>14 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12.5	<i>Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti</i>				59 079,45	95 603,70	0	9 100	14 300	0	0
			<b>08.2.0. Kultúrne služby</b>								
12.5.7	Zveľaďovanie kultúrneho dedičstva				59 079,45	95 603,70	0	9 100	14 300	0	0
	700			Projekt Zachovanie kultúrneho dedičstva prihraničnej oblasti				9 100	14 300		
	717001			Realizácia nových stavieb - pamätná tabuľa			0				
	717002			Rekonštrukcia a modernizácia -Hradby FNŠP	59 079,45		0				
	717002			Rekonštrukcia a modernizácia - strecha Židovňa		28 828,80	0				
	717002			Rekonštrukcia a modernizácia - strecha Pilárikov mlyn		66 774,90	0				
	719014	626		Vratky - Rotunda			0				
12.6	<i>Oddelenie kultúry</i>							0	0	0	0
			<b>08.2.0. Kultúrne služby</b>								
12.6.1	650 výročie povýšenia Skalice na slobodné kráľovské mesto							0	0	0	0
	710			Foto nadpis Skalica					0		
	713			Vianočná výzdoba - fotorámik					0		
<b>PROGRAM 13: BÝVANIE</b>					<b>1 308 875,30</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
13.1	<i>Bytová výstavba</i>				1 308 875,30		0	0	0	0	0
			<b>04.4.3. Výstavba</b>								
	717002	593		Rekonštrukcia modernizácia - strecha BD Horská			0				
	712001	691		Nákup budov, objektov alebo ich časti	1 208 600,00		0				
	717001	692		Realizácia nových stavieb - inž. siete	100 275,30		0				
<b>PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA</b>								<b>0</b>	<b>5 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
16.1	<i>Správa MsÚ</i>							0	5 000	0	0
			<b>01.1.1. Výkonné a zákonodarné orgány</b>								
	713004	190		Nákup strojov, prístrojov, zariadení - klimatizácia MsÚ					5 000		
<b>CELKOM:</b>					<b>1 785 689,48</b>	<b>1 077 295,97</b>	<b>434 300</b>	<b>706 310</b>	<b>1 325 600</b>	<b>1 065 300</b>	<b>223 300</b>

# Finančné operácie

## FINANČNÉ OPERÁCIE PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	453	23	Prevod prostriedkov z minulých rokov		90 000,00	0	292 329			
	453		prevod fin.prostredkov - Norsky fond					<b>79 864</b>		
	453	1319	Prevod prostriedkov z min. rokov-poplatok za rozvoj	182 151,69	169 714,72	0	100 830			
	454001	7	Prevod prostriedkov z peňažných fondov	95 240,00	445 000,00	0	511 700			
	456002		Prijaté finančné zábezpeky	38 776,80	42 445,96	0	30 000	<b>57 000</b>	30 000	30 000
	513002	113	Bankové úvery - ZŠ Strážnická	1 000 162,70		0	0			
	513002		Bankové úvery dlhodobé - euroúver	-		400 000				
	513002		Bankové úvery dlhodobé	119 154,78	179 350,96	0	545 000	<b>150 000</b>	0	0
	513003	156	Kontokorentný úver - financovanie projektov EÚ			0	0			
	513003		Kontokorentný úver	56 437,04	168,52	500 000	500 000	<b>500 000</b>	500 000	500 000
	514002		Návratná fin. výpomoc z MF SR		390 000,00	0				
	514002	691	Úver ŠFRB byty Štvrťa jazernom poli	846 020,00		0				
	514002	692	Úver ŠFRB byty Štvrťa jazernom poli - inž. siete	28 710,00		0				
<b>CELKOM:</b>				<b>2 366 653,01</b>	<b>1 316 680,16</b>	<b>900 000</b>	<b>1 979 859</b>	<b>786 864</b>	<b>530 000</b>	<b>530 000</b>

## FINANČNÉ OPERÁCIE VÝDAVKY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 16: ADMINISTRATÍVA</b>										
<b>16.3</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>			<b>2 092 749,84</b>		<b>1 990 334</b>	<b>1 618 000</b>	<b>1 664 000</b>	<b>1 480 000</b>	<b>1 440 000</b>
	814001		Účasť na majetku v tuzemsku				12 000			
	819002		Vrátené finančné zábezpeky	12 331,41	24 187,45	0	30 000	<b>57 000</b>	30 000	30 000
	821007	119	Splácanie istiny z úverov - ŠFRB	309 818,36	322 396,30	328 000	328 000	<b>332 000</b>	334 000	338 000
	821005	156	Splácanie istiny z úverov - euroúver	73 631,60						
	821005		Splácanie istiny z úverov/euroúver			400 000	0	<b>0</b>		97 000
	821005	7	Splácanie istiny z úverov	587 666,35	441 070,35	710 000	705 000	<b>720 000</b>	568 000	465 000
	821010		Splácanie istiny kontokorentný úver	56 437,04	168,52	500 000	500 000	<b>500 000</b>	500 000	500 000
	824	142	Splátka finančného prenájmu - MŠ L. Svobodu			0	0			
	824	113	Splátka finančného prenájmu - ZŠ Strážnická	1 011 712,25		0	0			
	824	190	Splátka finančného prenájmu - autá MsÚ			9 334	0	<b>10 000</b>	10 000	10 000
	824	478	Splátka finančného prenájmu - budova SEVŠ	41 152,83	41 935,80	43 000	43 000	<b>45 000</b>	38 000	0
<b>CELKOM:</b>				<b>2 092 749,84</b>	<b>829 758,42</b>	<b>1 990 334</b>	<b>1 618 000</b>	<b>1 664 000</b>	<b>1 480 000</b>	<b>1 440 000</b>

# Rozpočet rozpočtových organizací města

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>					<b>6 542 584,80</b>	<b>7 064 091,85</b>	<b>6 558 172</b>	<b>7 371 024</b>	<b>7 299 944</b>	<b>7 504 092</b>	<b>7 566 500</b>
10.1	Materská škola				1 798 889,01	1 880 364,73	1 874 050	1 999 549	1 931 325	1 998 640	2 007 098
			<b>09.1.1.1.</b>	<b>Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou</b>							
	610	638		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	922 564,51	1 020 569,82	958 523	1 023 105	983 704	1 035 119	1 043 577
	620	638		Poistné a príspevky do poisťovní	328 019,76	342 482,36	350 498	365 882	359 309	365 115	365 115
	630	638		Tovary a služby	538 379,03	505 614,00	559 029	598 040	582 812	592 406	592 406
	640	638		Bežné transfery	9 925,71	11 698,55	6 000	12 522	5 500	6 000	6 000
10.2	Základné školy				3 920 773,59	4 358 373,33	3 710 776	4 261 451	4 328 587	4 464 270	4 516 470
10.2.1	Základná škola Vajanského				1 589 982,49	1 753 108,70	1 444 832	1 664 935	1 560 000	1 571 700	1 585 400
			<b>09.1.2.</b>	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
	610	111		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	972 788,76	1 084 847,66	961 796	1 041 708	1 010 000	1 020 100	1 030 300
	620	111		Poistné a príspevky do poisťovní	338 058,82	358 202,68	338 552	364 106	355 000	356 600	360 100
	630	111		Tovary a služby	259 663,21	282 956,41	144 483	258 121	191 500	191 500	191 500
	640	111		Bežné transfery	19 471,70	27 101,95		1 000	3 500	3 500	3 500
10.2.2	Základná škola Mallého				379 335,32	385 084,83	294 431	345 727	398 160	398 160	398 160
			<b>09.1.2.</b>	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
	610	112		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	211 448,20	227 863,26	195 997	215 055	244 560	244 560	244 560
	620	112		Poistné a príspevky do poisťovní	75 370,09	75 913,18	68 991	75 160	86 580	86 580	86 580
	630	112		Tovary a služby	88 779,40	76 905,20	29 443	55 112	66 620	66 620	66 620
	640	112		Bežné transfery	3 737,63	4 403,19		400	400	400	400
10.2.3	Základná škola Strážnická				1 071 786,61	1 316 618,86	1 049 000	1 272 658	1 415 220	1 415 220	1 415 220
			<b>09.1.2.</b>	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
	610	113		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	642 346,24	782 568,76	698 299	799 650	909 180	909 180	909 180
	620	113		Poistné a príspevky do poisťovní	224 108,63	257 793,33	245 801	279 493	319 020	319 020	319 020
	630	113		Tovary a služby	194 840,09	268 473,56	104 900	189 515	183 520	183 520	183 520
	640	113		Bežné transfery	10 491,65	7 783,21		4 000	3 500	3 500	3 500
10.2.4	Základná umelecká škola				879 669,17	903 560,94	922 513	978 131	955 207	1 079 190	1 117 690
			<b>09.5.0.</b>	<b>Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne</b>							
	610	110		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	567 399,53	592 409,25	589 459	627 480	605 481	680 175	706 816
	620	110		Poistné a príspevky do poisťovní	197 041,93	206 221,64	211 322	220 711	211 616	240 345	249 657
	630	110		Tovary a služby	114 092,06	102 180,35	120 777	128 985	137 155	157 715	160 262
	640	110		Bežné transfery	1 135,65	2 749,70	955	955	955	955	955

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>10.4</b>	<b>Školské stravovanie</b>				538 037,66	490 507,79	594 146	740 002,00	<b>625 095,00</b>	625 095,00	625 095,00
10.4.1	ŠJ Vajanského				303 545,25	278 525,83	328 290	378 756	<b>337 950</b>	337 950	337 950
			<b>09.6.0.</b>	<b>Vedľajšie služby v školstve</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	89 624,74	97 082,51	99 650	95 650	<b>104 200</b>	104 200	104 200
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	30 637,20	33 032,46	35 100	33 702	<b>36 900</b>	36 900	36 900
	630			Tovary a služby	182 962,22	142 615,96	192 740	248 604	<b>194 950</b>	194 950	194 950
	640			Bežné transfery	321,09	5 794,90	800	800	<b>1 900</b>	1 900	1 900
10.4.2	ŠJ Malého				28 236,03	45 703,64	34 800	69 202	<b>38 400</b>	38 400	38 400
			<b>09.6.0.</b>	<b>Vedľajšie služby v školstve</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	8 327,20	2 283,09	0	0	<b>0</b>	0	0
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	3 104,07	1 560,00	0	0	<b>0</b>	0	0
	630			Tovary a služby	16 724,12	39 333,00	34 800	69 202	<b>38 400</b>	38 400	38 400
	640			Bežné transfery	80,64	2 527,55	0	0	<b>0</b>	0	0
10.4.3	ŠJ Strážnická				206 256,38	166 278,32	231 056	292 044	<b>248 745</b>	248 745	248 745
			<b>09.6.0.</b>	<b>Vedľajšie služby v školstve</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	55 908,57	57 176,79	65 400	66 100	<b>69 654</b>	69 654	69 654
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	19 557,45	18 918,33	22 936	23 182	<b>24 464</b>	24 464	24 464
	630			Tovary a služby	130 560,09	89 897,46	142 520	202 562	<b>154 427</b>	154 427	154 427
	640			Bežné transfery	230,27	285,74	200	200	<b>200</b>	200	200
10.4.4	Sociálne zabezpečenie				-	-	0	0	<b>0</b>	0	0
			<b>10.4.0.</b>	<b>Rodina a deti</b>							
<b>10.5</b>	<b>Zariadenia pre záujmové vzdelávanie</b>				259 119,54	293 996,00	329 350	325 172	<b>370 087</b>	371 237	372 987
10.5.1	ŠKD Vajanského				142 922,33	163 167,46	162 870	166 279	<b>181 950</b>	183 100	184 850
			<b>09.5.0.</b>	<b>Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	102 765,88	114 654,26	114 800	115 600	<b>127 000</b>	128 300	129 600
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	36 321,67	40 693,23	40 600	40 882	<b>45 000</b>	44 850	45 300
	630			Tovary a služby	2 960,41	7 645,87	7 070	9 397	<b>8 300</b>	8 300	8 300
	640			Bežné transfery	874,37	174,10	400	400	<b>1 650</b>	1 650	1 650

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
10.5.2	ŠKD Strážnická				116 197,21	130 828,54	157 960	150 373	165 545	165 545	165 545
			<b>09.5.0.</b>	<b>Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	74 670,50	88 421,36	98 525	99 125	102 430	102 430	102 430
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	25 365,04	28 824,60	34 435	30 966	35 920	35 920	35 920
	630			Tovary a služby	15 578,45	12 895,57	24 400	19 682	26 395	26 395	26 395
	640			Bežné transfery	583,22	687,01	600	600	800	800	800
10.5.3	ŠKD Mallého				-	-	8 520	8 520	22 592	22 592	22 592
			<b>09.5.0.</b>	<b>Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	-	-	5 910	5 910	16 000	16 000	16 000
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	-	-	2 065	2 065	5 592	5 592	5 592
	630			Tovary a služby	-	-	500	500	930	930	930
	640			Bežné transfery	-	-	45	45	70	70	70
<b>10.8</b>	<b>Podpora práce s deťmi a mládežou</b>				<b>25 765,00</b>	<b>40 850,00</b>	<b>49 850</b>	<b>44 850</b>	<b>44 850</b>	<b>44 850</b>	<b>44 850</b>
			<b>09.2.1.1</b>	<b>Nižšie sekundárne vzdelávanie všeobecné s bežnou starostlivosťou</b>							
	610			Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	5 771,30	10 065,70	2 400	2 400	2 400	2 400	2 400
	620			Poistné a príspevky do poisťovní	6 442,90	5 406,40	6 450	6 450	6 450	6 450	6 450
	630			Tovary a služby	13 550,80	25 377,90	41 000	36 000	36 000	36 000	36 000
	640			Bežné transfery	-	-	0	0	0	0	0

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	fukčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 12: KULTÚRA A INÉ SPOLOČENSKÉ AKTIVITY</b>					<b>95 522,90</b>	<b>103 555,97</b>	<b>107 820</b>	<b>112 320</b>	<b>123 520</b>	<b>123 520</b>	<b>123 520</b>
12.2	Knižnica				95 522,90	103 555,97	107 820	112 320	123 520	123 520	123 520
			<b>08.2.0.</b>	<b>Kultúrne služby</b>							
	610	165		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	41 679,41	43 240,54	47 500	47 500	49 200	49 200	49 200
	620	165		Poistné a príspevky do poisťovní	15 135,53	14 779,42	16 380	16 380	17 180	17 180	17 180
	630	165		Tovary a služby	38 707,96	45 536,01	43 540	48 040	56 740	56 740	56 740
	640	165		Bežné transfery	-		400	400	400	400	400
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>					<b>2 160 000,55</b>	<b>2 382 067,66</b>	<b>2 462 235</b>	<b>2 451 964</b>	<b>2 599 688</b>	<b>2 599 688</b>	<b>2 599 688</b>
14.8	Zariadenia sociálnych služieb				2 160 000,55	2 382 067,66	2 462 235	2 451 964	2 599 688	2 599 688	2 599 688
14.8.2	Zariadenie pre seniorov				1 441 125,05	1 595 888,43	1 676 237	1 665 966	1 777 392	1 777 392	1 777 392
			<b>10.2.0.</b>	<b>Staroba</b>							
	610	616		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	688 825,96	809 649,35	850 720	850 720	894 309	894 309	894 309
	620	616		Poistné a príspevky do poisťovní	246 924,47	290 310,39	297 752	297 752	322 038	322 038	322 038
	630	616		Tovary a služby	502 504,23	493 420,62	512 765	502 494	545 045	545 045	545 045
	640	616		Bežné transfery	2 870,39	2 508,07	15 000	15 000	16 000	16 000	16 000
14.8.2	Jesénia				718 875,50	786 179,23	785 998	785 998	822 296	822 296	822 296
			<b>10.2.0.</b>	<b>Staroba</b>							
	610	716		Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	463 474,32	525 633,31	527 699	527 699	541 400	541 400	541 400
	620	716		Poistné a príspevky do poisťovní	165 845,15	186 665,06	191 914	191 914	192 100	192 100	192 100
	630	716		Tovary a služby	87 443,45	69 860,62	58 885	58 885	81 296	81 296	81 296
	640	716		Bežné transfery	2 112,58	4 020,24	7 500	7 500	7 500	7 500	7 500
<b>CELKOM:</b>					<b>8 798 108,25</b>	<b>9 549 715,48</b>	<b>9 128 227</b>	<b>9 935 308</b>	<b>10 023 152</b>	<b>10 227 300</b>	<b>10 289 708</b>

## ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
		111	Vlastné príjmy - ZŠ Vajanského	260 499,89	197 585,80	226 990	230 468	<b>233 800</b>	233 800	233 800
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov		66,64		0	<b>0</b>	0	0
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	32 366,60	24 028,21	35 000	35 000	<b>43 000</b>	43 000	43 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	26 338,00	19 915,30	26 700	26 700	<b>26 800</b>	26 800	26 800
	223003		Za stravné	103 948,63	28 095,45	165 290	44 390	<b>164 000</b>	164 000	164 000
	292012		Z dobropisov	94,03	-	0	478	<b>0</b>	0	0
	292017		Z vratiek	13 841,63	-		0	<b>0</b>	0	0
	292019		Z refundácie		4 218,24		0	<b>0</b>	0	0
	311		Granty	5 100,00	4 305,16		3 000	<b>0</b>	0	0
	312001		Transfery zo ŠR	78 811,00	116 956,80	0	120 900	<b>0</b>	0	0
		112	Vlastné príjmy - ZŠ Mallého	25 869,56	34 149,18	5 000	26 000	<b>2 530</b>	4 440	4 440
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	6 475,00	4 115,00	2 000	2 000	<b>0</b>	0	0
	223002		Za materské školy a školské zariadenia		-		0	<b>2 530</b>	2 100	2 100
	292017		Z vratiek	2 390,11	3 085,78	2 000	2 000	<b>0</b>	0	0
	311		Granty	1 666,05	4 000,00	1 000	1 000	<b>0</b>	0	0
	312001		Transfery zo ŠR	15 338,40	22 948,40	0	21 000	<b>0</b>	2 340	2 340
		113	Vlastné príjmy - ZŠ Strážnická	182 251,92	158 398,82	173 400	197 520	<b>177 270</b>	177 270	177 270
	212003		Z prenajatých budov, priestorov a objektov	3 211,86	4 948,16	2 000	8 420	<b>0</b>	0	0
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	27 245,53	17 544,10	28 000	49 000	<b>36 000</b>	36 000	36 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	21 760,85	18 542,00	25 000	19 700	<b>24 700</b>	24 700	24 700
	223003		Za stravné	69 014,16	25 805,81	114 720	27 720	<b>111 890</b>	111 890	111 890
	292017		Z vratiek	4 429,92	8 742,95	2 000	2 000	<b>0</b>	0	0
	311		Granty	5 029,60	2 000,00	1 000	3 000	<b>0</b>	0	0
	312001		Transfery zo ŠR	51 560,00	80 815,80	680	87 680	<b>4 680</b>	4 680	4 680

## ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
		110	Vlastné príjmy ZUŠ	105 854,61	69 614,70	99 590	189 899	<b>101 640</b>	94 890	94 890
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	5 159,59	-	1 500	468	<b>1 500</b>	1 500	1 500
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	88 063,02	69 382,01	97 750	68 850	<b>99 500</b>	92 750	92 750
	292012		Z dobropisov	341,00	132,69	140	140	<b>140</b>	140	140
	292017		Z vratiek	900,00	100,00	200	2 980	<b>500</b>	500	500
	311		Granty	891,00	-		117 461	<b>0</b>	0	0
	312008		Z rozpočtu vyššieho územného celku	500,00	-		0	<b>0</b>	0	0
	312011		Od ostatných subjektov verejnej správy	10 000,00	-		0	<b>0</b>	0	0
		638	Vlastné príjmy - materská škola	336 238,88	494 545,09	271 600	335 442	<b>296 600</b>	296 600	296 600
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	164 996,09	164 681,90	180 000	184 000	<b>190 000</b>	190 000	190 000
	223002		Za materské školy a školské zariadenia	104 905,00	85 309,79	90 000	96 000	<b>90 000</b>	90 000	90 000
	242		Z vkladov	4,76	-		0	<b>0</b>	0	0
	292012		Z dobropisov	18 165,22	2 564,02		0	<b>0</b>	0	0
	292017		Z vratiek	-	-		9 088	<b>0</b>	0	0
	292019		Z refundácie		1 581,84		1 121	<b>0</b>	0	0
	292027		Iné	27,06	-		0	<b>0</b>	0	0
	311		Granty	1 322,75	2 083,57	1 600	4 250	<b>1 600</b>	1 600	1 600
	312001		Transfery zo ŠR	46 818,00	238 323,97		40 983	<b>15 000</b>	15 000	15 000
		616	Vlastné príjmy - zariadenie pre seniorov	748 118,71	766 357,22	731 417	731 417	<b>757 632</b>	757 632	757 632
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	421 902,20	444 945,01	383 468	383 468	<b>378 816</b>	378 816	378 816
	223003		Za stravné	310 666,59	296 032,92	347 649	347 649	<b>378 516</b>	378 516	378 516
	243		Z účtov finančného hospodárenia	398,62	213,69	300	300	<b>300</b>	300	300
	292006		Z náhrad poistného plnenia		14,25		0	<b>0</b>	0	0
	292012		Z dobropisov	21,17	29,24		0	<b>0</b>	0	0

## ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - BEŽNÉ PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	292017		Z vratiek	-	261,46		0	0	0	0
	292027		Iné príjmy		3 575,65		0	0	0	0
	311		Granty	4 550,00	14 635,00		0	0	0	0
	312001		Transfery zo ŠR	7 965,13	2 100,00		0	0	0	0
	312008		Z rozpočtu vyššieho územného celku	2 615,00	4 550,00		0	0	0	0
		716	<b>Vlastné príjmy - Jesénia</b>	<b>251 022,43</b>	<b>255 428,23</b>	<b>245 902</b>	<b>245 902</b>	<b>242 600</b>	<b>242 600</b>	<b>242 600</b>
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	243 541,22	243 577,70	245 702	245 702	242 400	242 400	242 400
	243		Z účtov finančného hospodárenia	256,21	178,21	200	200	200	200	200
	292006		Z náhrad z poistného plnenia		54,12		0	0	0	0
	292012		Z dobropisov		975,40		0	0	0	0
	292017		Z vratiek		-		0	0	0	0
	311		Granty	5 225,00	5 704,00		0	0	0	0
	312001		Transfery zo ŠR		2 888,80		0	0	0	0
	312008		Z rozpočtu vyššieho územného celku	2 000,00	2 050,00		0	0	0	0
		165	<b>Vlastné príjmy - knižnica</b>	<b>11 018,63</b>	<b>8 706,54</b>	<b>10 000</b>	<b>14 500</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>
	223001		Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	8 368,70	6 747,50	10 000	9 000	9 000	9 000	9 000
	292012		Z dobropisov		1 959,04		1 000	1 000	1 000	1 000
	311		Granty	2 649,93	-	0	4 500	0	0	0
<b>CELKOM:</b>				<b>1 920 874,63</b>	<b>1 984 785,58</b>	<b>1 763 899</b>	<b>1 971 148</b>	<b>1 822 072</b>	<b>1 817 232</b>	<b>1 817 232</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	Funkčná klasifikácia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
<b>PROGRAM 10: VZDELÁVANIE A MLÁDEŽ</b>					<b>9 529,20</b>	<b>9 257,00</b>	<b>15 000</b>	<b>22 656</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.1	<b>Materská škola</b>				-	4 299,00	0	0	0	0	0
			09.1.1.1.	<b>Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou</b>							
	713004	144		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...		4 299,00					
10.2	<b>Základné školy</b>				-	-	0	9 690	0	0	0
			09.1.2.	<b>Primárne vzdelávanie</b>							
10.2.3	Základná škola Strážnická				-	-	0	2 050	0	0	0
	713004			Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...				2 050			
10.2.4	Základná umelecká škola							7 640			
	713004			Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...				7640			
10.4	<b>Školské stravovanie</b>				9 529,20	4 958,00	15 000	12 966	0	0	0
			09.6.0.	<b>Vedľajšie služby v školstve</b>							
10.4.1	ŠJ Vajanského				5 869,20	3 048,00	0	4 457	0	0	0
	713004			Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	5 869,20	3 048,00		4 457			
10.4.3	ŠJ Strážnická				3 660,00	1 910,00	15 000	8 509	0	0	0
	713004			Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ...	3 660,00	1 910,00	15 000	8 509	0		
<b>PROGRAM 14: SOCIÁLNA POMOC A SOCIÁLNE SLUŽBY</b>					<b>12 475,20</b>	<b>16 804,50</b>	<b>0</b>	<b>10 271</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
14.8	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>				12 475,20	16 804,50	0	10 271	0	0	0
			10.2.0.	<b>Staroba</b>							
14.8.2	Zariadenie pre seniorov				12 475,20	16 804,50	0	10 271	0	0	0
	713004	616		Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia ... - ZPS	12 475,20	3 404,50		10 271			
	714001			Osobných automobilov		13 400,00					
	716			Transfér - Jesénia rozpočtová organizácia							
<b>CELKOM:</b>					<b>22 004,40</b>	<b>26 061,50</b>	<b>15 000</b>	<b>32 927</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - FINANČNÉ OPERÁCIE VÝDAVKY**

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	819002	113	Vrátené finančné zábezpeky- ZŠ Strážnická		5 192,15					
<b>CELKOM:</b>					<b>5 192,15</b>					

## ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE - FINANČNÉ OPERÁCIE PRÍJMY

PP	EK	akcia	názov	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	schválený rozpočet 2021	očakávaná skutočnosť 2021	návrh 2022	návrh 2023	návrh 2024
	453	111	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZŠ Vajanského			0				
	453	113	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZŠ Strážnická			0				
	453	638	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - MŠ			0				
	453	716	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - JESÉNIA			0				
	453	616	Prostriedky z predchádzajúcich rokov - ZpS			0				
	456	113	Vlastné príjmy - ZŠ Strážnická	5 984,20	5 192,15	0				
<b>CELKOM:</b>				<b>5 984,20</b>	<b>5 192,15</b>	<b>0</b>				

# **Program mesta**

zámery a ciele realizované z výdavkov rozpočtu mesta  
na roky 2022 - 2024

			skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Celkom v EUR</b>			<b>19 320 633,03</b>	<b>18 444 004,67</b>	<b>18 867 186</b>	<b>20 013 363</b>	<b>20 634 306</b>	<b>20 589 075</b>	<b>19 842 596</b>
<b>Bežné výdavky</b>			<b>15 420 189,31</b>	<b>16 505 696,63</b>	<b>16 427 552</b>	<b>17 656 126</b>	<b>17 644 706</b>	<b>18 043 775</b>	<b>18 179 296</b>
Program	1	<b>Plánovanie, manažment a kontrola</b>	102 075,24	74 222,21	110 160	128 760	138 200	169 500	170 000
	1	Výkon funkcie primátora	14 863,88	10 240,00	48 160	39 460	76 200	81 500	82 000
	3	Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach	26 650,62	31 357,93	25 000	41 000	25 000	41 000	41 000
	6	Manažment investícií	55 794,30	28 864,81	32 000	43 300	32 000	42 000	42 000
	7	Audit a rating	4 766,44	3 759,47	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
	2	<b>Propagácia a prezentácia</b>	<b>352 424,10</b>	<b>68 206,65</b>	<b>323 910</b>	<b>121 610</b>	<b>355 280</b>	<b>371 180</b>	<b>373 580</b>
	1	Propagácia a prezentácia mesta	2 553,60	1 506,00	4 200	4 200	5 000	8 500	8 600
	2	Marketingová komunikácia	26 099,70	22 861,38	35 840	35 840	37 600	40 100	40 200
	3	Podpora rozvoja cestovného ruchu	808,39	1 127,07	500	0	500	700	800
	4	Turistická informačná kancelária	90 941,16	32 775,01	56 370	63 070	60 900	73 800	75 900
	5	Tradičné trhy	223 346,86	8 769,53	224 000	500	241 280	238 080	238 080
	7	Regionálna, národná a medzinárodná spolupráca	8 674,39	1 167,66	3 000	18 000	10 000	10 000	10 000
	3	<b>Interné služby</b>	<b>306 994,70</b>	<b>469 342,51</b>	<b>416 432</b>	<b>484 879</b>	<b>472 794</b>	<b>417 000</b>	<b>417 000</b>
	1	Skalická TV	87 220,00	19 050,00	22 200	23 200	24 200	24 500	24 500
	4	Činnosť samosprávnych orgánov mesta	51 216,34	60 898,54	63 500	61 400	57 500	57 500	57 500
	6	Prevádzka a údržba budov a objektov			12 900	122 900	70 000	50 000	50 000
	7	Majetkovo-právne vysporiadanie nehnuteľností mesta	44 913,44	271 853,80	183 032	142 839	164 594	124 000	125 000
	8	Vzdelávanie zamestnancov	14 424,00	3 639,62	0	0	0	0	0
	11	Mestský informačný systém	109 220,92	113 900,55	134 800	134 540	156 500	161 000	160 000
	4	<b>Služby občanom</b>	<b>1 160 207,22</b>	<b>1 254 019,75</b>	<b>671 850</b>	<b>1 230 375</b>	<b>680 240</b>	<b>705 812</b>	<b>715 550</b>
	1	Činnosť matriky	53 160,09	54 700,72	54 450	58 750	59 950	59 950	59 950
	2	Bežné transfery - nezaradené	992 000,00	1 085 997,00	497 000	1 047 775	491 000	506 000	511 000
	4	Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov	991,20	767,00	2 000	1 000	2 000	2 000	2 000
	6	Spoločný stavebný úrad	88 279,99	88 210,78	91 450	95 500	97 415	105 156	108 600
	7	Služby ŠFRB	18 869,12	19 569,49	18 150	20 250	21 075	23 906	25 200
	8	Organizácia občianskych obradov	6 906,82	4 774,76	8 800	7 100	8 800	8 800	8 800
	5	<b>Bezpečnosť, právo a poriadok</b>	<b>453 945,83</b>	<b>477 191,43</b>	<b>499 170</b>	<b>504 490</b>	<b>532 090</b>	<b>528 490</b>	<b>528 590</b>
	1	Verejný poriadok a bezpečnosť	341 833,49	362 434,20	367 640	374 660	397 810	395 810	395 810
	3	Chránené pracovisko	73 611,65	85 499,68	91 650	85 950	90 050	88 450	88 550
	4	Ochrana majetku mesta a obyvateľov	954,00	0,00	1 000	0	1 000	1 000	1 000
	6	Ochrana pred požiarmi	37 546,69	29 257,55	38 880	43 880	43 230	43 230	43 230

			skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
6	<b>Odpadové hospodárstvo</b>		768 781,35	902 922,70	1 036 916	1 021 916	1 166 916	1 171 916	1 176 916
	1	Zvoz, odvoz a zneškodňovanie odpadu	662 940,23	797 043,18	925 000	890 000	1 022 000	1 022 000	1 022 000
	3	Skłádky KO	105 841,12	105 879,52	111 916	131 916	144 916	149 916	154 916
7	<b>Doprava</b>		125 719,99	128 177,79	101 500	125 600	157 000	127 000	127 000
	1	Mestská hromadná doprava	125 719,99	128 177,79	101 500	125 600	157 000	127 000	127 000
8	<b>Miestne komunikácie</b>		252 005,22	271 675,13	251 975	292 975	131 000	203 100	173 100
	1	Správa a údržba miestnych komunikácií	100 037,22	119 707,13	100 000	141 000	131 000	203 100	173 100
	2	Výstavba miestnych komunikácií	151 968,00	151 968,00	151 975	151 975	0	0	0
9	<b>Prostredie pre život</b>		428 657,44	481 449,93	459 200	517 248	527 505	606 705	611 705
	1	Menšie obecné služby	29 733,32	26 771,81	0	0	0	0	0
	2	Verejnoprospešné práce	32 582,41	30 915,44	53 000	82 399	68 205	68 205	68 205
	3	Odchytová stanica	4 839,04	3 608,79	5 900	5 000	5 500	5 500	5 500
	7	Správa a údržba verejných priestorov	30 104,95	40 000,00	40 000	50 000	54 200	82 000	82 000
	8	Správa a údržba verejnej zelene	196 397,67	215 574,13	195 300	214 849	216 600	256 000	261 000
	10	Verejnè osvetlenie	135 000,05	164 579,76	165 000	165 000	183 000	195 000	195 000
10	<b>Vzdelávanie a mládež</b>		7 058 781,20	7 680 153,90	7 597 752	7 991 029	8 027 729	8 221 770	8 284 178
	1	Materská škola	1 798 889,01	1 880 364,73	1 874 050	1 999 549	1 931 325	1 998 640	2 007 098
	2	Základné školy	3 920 773,59	4 362 440,33	4 127 791	4 294 901	4 385 913	4 521 596	4 573 796
	3	Centrum voľného času	76 924,06	81 118,67	110 450	86 040	99 115	116 570	116 570
	4	Školské stravovanie	538 037,66	490 507,79	594 146	740 002	625 095	625 095	625 095
	5	Zariadenia pre záujmové vzdelávanie	259 119,54	293 996,00	329 350	325 172	370 087	371 237	372 987
	6	Súkromné školy a školské zariadenia	397 436,00	479 419,00	463 640	463 640	521 854	492 632	492 632
	7	Spoločný školský úrad	41 836,34	51 457,38	48 475	36 875	49 490	51 150	51 150
	8	Podpora práce s deťmi a mládežou	25 765,00	40 850,00	49 850	44 850	44 850	44 850	44 850
11	<b>Šport</b>		265 899,89	218 145,19	231 808	228 523	235 218	255 218	265 218
	2	Podpora športových aktivít	265 899,89	218 145,19	231 808	228 523	235 218	255 218	265 218
12	<b>Kultúra a iné spoločenské aktivity</b>		213 427,78	130 490,71	164 420	172 020	230 870	194 370	195 370
	2	Knižnica	95 522,90	103 555,97	107 820	112 320	123 520	123 520	123 520
	4	Podpora kultúrnych a iných spoločenských aktivít	32 976,38	24 826,36	49 150	45 850	75 150	63 850	64 850
	5	Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	21 783,67	0,00	0	8 500	8 200	0	0
	6	Oddelenie kultúry	63 144,83	2 108,38	7 450	5 350	24 000	7 000	7 000
13	<b>Bývanie</b>		39 095,58	41 919,02	41 042	41 042	36 042	36 042	36 042
	1	Bytová výstavba	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	2	Správa a evidencia bytov	39 095,58	41 919,02	41 042	41 042	36 042	36 042	36 042

			skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
14	<b>Sociálna pomoc a sociálne služby</b>		2 445 083,26	2 660 833,15	2 809 317	2 829 332	2 976 588	2 985 218	2 989 218
	1	Sociálna pomoc	18 643,15	13 399,30	51 000	33 500	49 000	49 000	49 000
	2	Dotácie neštátnym subjektom	107 561,35	108 742,36	104 532	157 192	111 450	116 000	119 000
	3	Rodinné prídavky, náhrady	4 125,26	3 280,59	0	2 254			
	4	Opatrovateľská služba	104 486,42	102 129,32	126 150	125 582	147 050	155 130	155 130
	8	Zariadenia sociálnych služieb	2 189 182,09	2 411 551,34	2 497 735	2 451 964	2 637 888	2 633 888	2 634 888
	15	Starostlivosť o sociálne prípady	17 239,98	20 876,85	26 500	24 500	26 500	26 500	26 500
	16	Projekty	3 845,01	853,39	3 400	34 340	4 700	4 700	4 700
15	<b>Voľby, referendá a sčítanie obyvateľstva</b>		18 891,47	17 251,53	0	18 130	0	0	0
	1	Voľby parlamentné		9 717,71					
	3	Voľby komunálne							
	4	Voľby prezidenta	11 815,29						
	6	Sčítanie obyvateľstva		7 533,82	0	18 130			
	7	Voľby do EP	7 076,18						
16	<b>Administratíva</b>		1 428 199,04	1 629 695,03	1 712 100	1 948 197	1 977 233	2 050 454	2 115 829
	1	Správa MsÚ	1 175 117,01	1 480 790,65	1 533 300	1 776 497	1 811 533	1 890 054	1 963 829
	2	Správa odd. strategického rozvoja	71 227,72	13 695,45	35 200	35 200	20 700	20 900	21 000
	3	Transakcie verejného dlhu	181 854,31	135 208,93	143 600	136 500	145 000	139 500	131 000

			skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Kapitálové výdavky</b>			<b>1 807 693,88</b>	<b>1 103 357,47</b>	<b>449 300</b>	<b>739 237</b>	<b>1 325 600</b>	<b>1 065 300</b>	<b>223 300</b>
Program	1	<b>Plánovanie, manažment a kontrola</b>	161 396,03	172 135,62	165 000	243 000	165 000	805 000	91 000
	6	Manažment investícií	161 396,03	172 135,62	165 000	243 000	165 000	805 000	91 000
	2	<b>Propagácia a prezentácia</b>	0,00	0,00	0	5 150	0	0	0
	5	Tradičné trhy			0	5 150			
	3	<b>Interné služby</b>	6 309,08	16 282,22	14 300	15 550	7 300	7 300	7 300
	1	Skalická TV	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	11	Mestský informačný systém	6 309,08	16 282,22	14 300	15 550	7 300	7 300	7 300
	4	<b>Služby občanom</b>	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	5	<b>Bezpečnosť, právo a poriadok</b>	2 582,20	19 809,00	0	0	15 000	5 000	5 000
	1	Verejný poriadok a bezpečnosť	0,00	16 725,00	0	0	0	0	0
	3	Chránené pracovisko	2 582,20	0,00	0	0	15 000	5 000	5 000
	6	Ochrana pred požiarmi	0,00	3 084,00	0	0	0	0	0
	6	<b>Odpadové hospodárstvo</b>	0,00	9 318,80	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
	1	Zvoz, odvoz a zneškodňovanie odpadu	0,00	9 318,80	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
	7	<b>Doprava</b>	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	1	Mestská hromadná doprava	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	8	<b>Miestne komunikácie</b>	235 987,77	565 828,88	29 000	378 510	532 000	70 000	70 000
	2	Výstavba miestnych komunikácií	235 987,77	565 828,88	29 000	378 510	532 000	70 000	70 000
	9	<b>Prostredie pre život</b>	5 553,94	0,00	0	0	0	0	0
	3	Odchytová stanica	5 553,94	0,00	0	0	0	0	0
	7	Správa a údržba verejnej zelene	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	10	Verejné osvetlenie	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	10	<b>Vzdelávanie a mládež</b>	11 400,20	207 574,75	191 000	27 656	387 000	128 000	0
	1	Materská škola	0,00	4 299,00	0	0	216 000	0	0
	2	Základné školy	1 871,00	145 058,88	176 000	14 690	171 000	68 000	0
	4	Školské stravovanie	9 529,20	58 216,87	15 000	12 966	0	60 000	0

			skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
	11	<b>Šport</b>	4 034,71	0,00	0	0	150 000	0	0
		2 Podpora športových aktivít	4 034,71	0,00	0	0	150 000	0	0
	12	<b>Kultúra a iné spoločenské aktivity</b>	59 079,45	95 603,70	0	9 100	14 300	0	0
		5 Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti	59 079,45	95 603,70	0	9 100	14 300	0	0
	13	<b>Bývanie</b>	1 308 875,30	0,00	0	0	0	0	0
		1 Bytová výstavba	1 308 875,30	0,00	0	0	0	0	0
	14	<b>Sociálna pomoc a sociálne služby</b>	12 475,20	16 804,50	0	10 271	0	0	0
		8 Zariadenia sociálnych služieb	12 475,20	16 804,50	0	10 271	0	0	0
		16 Projekty	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	15	<b>Voľby, referendá a sčítanie obyvateľstva</b>	0,00	0,00	0	0	0	0	0
	16	<b>Administratíva</b>	0,00	0,00	0	0	5 000	0	0
		1 Správa MsÚ					5 000	0	0

<b>Finančné operácie výdavky</b>			<b>2 092 749,84</b>	<b>834 950,57</b>	<b>1 990 334</b>	<b>1 618 000</b>	<b>1 664 000</b>	<b>1 480 000</b>	<b>1 440 000</b>
Program	10	<b>Vzdelávanie a mládež</b>	0,00	5 192,15	0	0	0	0	0
		4 školské stravovanie	0	5 192,15	0	0	0	0	0
	16	<b>Administratíva</b>	2 092 749,84	829 758,42	1 990 334	1 618 000	1 664 000	1 480 000	1 440 000
		3 Transakcie verejného dlhu	2 092 749,84	829 758,42	1 990 334	1 618 000	1 664 000	1 480 000	1 440 000

**Podprogram 1.1 Výkon funkcie primátorky**

Zámer: Otvorený a transparentný manažment a reprezentácia mesta Skalica

Zodpovednosť: Sekretariát primátorky

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť <sup>2</sup> 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	14 864	10 240	48 160	39 460	76 200	81 500	82 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Dosiahnuť otvorenú komunikáciu v zmysle poslania "Mesto pre občana"	počet prijatých občanov primátorkou mesta za rok	700	700	700

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Riadenie všetkých procesov samosprávy, stanovovanie úloh pre jednotlivé útvary a subjekty samosprávy - Mestský úrad, Mestská polícia, rozpočtové organizácie mesta na úseku školstva, Zariadenie pre seniorov, JESÉNIA zariadenie pre seniorov, Mestská knižnica, SMM s.r.o. a právnické osoby s majetkovou účasťou mesta, vyhodnocovanie plnenia stanovených úloh, pracovné rokovania primátorky so štátnymi orgánmi a inštitúciami, regionálnymi inštitúciami, s fyzickými a právnickými osobami, tretím sektorom, vedúcimi zamestnancami mesta, prijatia návštev, delegácií, výkon agendy sekretariátu primátorky.

**Podprogram 1.3 Členstvo v samosprávnych orgánoch a združeniach**

Zámer: Zabezpečiť aktívnu participáciu zástupcov mesta v samosprávnych orgánoch

Zodpovednosť: Prednosta MsÚ

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť <sup>2</sup> 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	26 651	31 358	25 000	41 000	25 000	41 000	41 000

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečenie aktívneho pôsobenia mesta Skalica v záujmových združeniach	počet členstiev	12	12	12

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Aktívna účasť v záujmových združeniach, ako sú ZMOS, ZMO Záhorie, Združenie historických miest a obcí SR, Združenie hlavných kontrolórov, Asociácia prednostov, Asociácia komunálnych ekonómov, OOCR, AICES, MAS Partnerstvo pre Záhorie, Združenie náčelníkov obecných a mestských polícií, Združenie obcí CykloEko, OZ Vínna cesta Záhorie, Okrúhly stôl obstarávania.

**Podprogram 1.6 Manažment investícií**

Zámer: Príprava a koordinácia investičných zámerov

Zodpovednosť: Oddelenie strat. rozvoja, výstavby a živ. prostredia / Majetkové oddelenie

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	55 794	28 865	32 000	43 300	32 000	42 000	42 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	161 396	172 136	165 000	243 000	165 000	805 000	91 000
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	217 190	201 000	197 000	286 300	197 000	847 000	133 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Nákup pozemkov	m2	2 000	2 000	2 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Všeobecné a špeciálne služby: prieskumné práce , posudky , zamerania, vytýčenia, overovacie a variantné štúdie, špecifické prípravné práce a činnosti , zabezpečenie procesov VO a pod.

- Nákupy pozemkov: - vysporiadanie pozemkov na verejných priestranstvách a pod stavbami vo vlastníctve Mesta Skalica.

- Prípravná projektová dokumentácia : PD Rozšírenie Prístavu na Baťovom kanáli, , PD rekonštrukcia - Mestská búda, PD úprava projektu

Hájek - Tehelňa , Územný plán - ZaD, PD autobusová stanica, PD cesta Na skale, PD platené parkovanie v CMZ, PD rekonštrukcia Športotel pri ZŠ,

PD športová hala , PD rozhládňa a ďalšie PD podľa aktuálnych potrieb mesta.

<b>Podprogram</b>	<b>1.7</b>	<b>Audit a rating</b>
Zámer:	Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva mesta	
Zodpovednosť:	Ekonomické oddelenie	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť20 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	4 766	3 759	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Kontrola vedenia účtovníctva v súlade so zákonmi a predpismi prostredníctvom nezávislého audítora.

**Podprogram 2.1 Propagácia a prezentácia mesta**

Zámer: Propagovanie a prezentovanie mesta  
Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť <sup>2</sup> 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	2 554	1 506	4 200	4 200	5 000	8 500	8 600

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Printová marketingová komunikácia	Počet výstupov printovej marketingovej komunikácie	6	7	7

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Vydávanie propagačných materiálov, reklamné podnosy, ponukový katalóg, malé kalendáre na rok 2023, novoročenky a výroba ostatných propagačných materiálov.

**Podprogram 2.2 Marketingová komunikácia**

Zámer: Pozitvny imidž mesta, práca s obyvateľmi  
Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť2 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	26 100	22 861	35 840	35 840	37 600	40 100	40 200

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečenie komunikácie s obyvateľmi a návštevníkmi mesta a regiónu, oslovenie cieľových skupín	Počet médií použitých na marketingovú komunikáciu v priebehu roku	7	8	8

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Zabezpečenie marketingovej komunikácie prostredníctvom Záhoráckeho rádia, reklamných predmetov mesta, Skalického pressu, propagácie v regionálnych tlačovinách, propagácia v publikácii Cestovný infomátor, zabezpečenie propagácie na sociálnych sieťach a reklamné bannery a billboardy

**Podprogram 2.3 Podpora rozvoja cestovného ruchu**

Zámer: Prezentácia mesta na veľtrhoch cestovného ruchu doma

Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
Bežné výdavky v EUR	808	1 127	500	0	500	700	800

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečenie účasti mesta Skalica na veľtrhoch cestovného ruchu	Počet absolvovaných veľtrhov	4	5	5
Prezentácie mesta v turisticko informačných kanceláriách a na podujatiach	Počet absolvovaných prezentácií	6	6	7

**Plánujeme nasledovné veľtrhy a prezentácie v závislosti od pandemickej situácie a možnosti organizovať prezentácie.****Veľtrhy:**

- zabezpečená účasť na veľtrhu CR ITF SLOVAKIA TOUR Bratislava , na veľtrhu GO Regiontour Brno, Holiday World Praha a tiež na veľtrhu CR v Trenčíne. V ďalších rokoch účasť na veľtrhu vo Viedni.

- prezentácie mesta v TIK a na podujatiach: prezentácia v Lázňach Hodonín a kúpeľoch Smrdáky, miniveľtrh Uherské Hradiste, letecké dni Piešťany, prezentácia v TIK v Bratislave, Malackách a mikroregión Šaštínsko. Výmena propagačných materiálov medzi TIK. Naviazanie spolupráce Národná diaľničná spoločnosť.

**Podprogram 2.4 Turistická informačná kancelária**

Zámer: Poskytovanie informácií a služieb pre návštevníkov mesta

Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	90 941	32 775	56 370	63 070	60 900	73 800	75 900

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť chod kancelárie, poskytovať informácie, sprievodcovské služby a propagačné materiály	predpokladaný počet návštevníkov, ktorí za kalendárny rok využijú služby TIK	11 000	11 500	12 000
Zabezpečenie sprevádzania v pamiatkach	Počet sprístupnených pamiatok pre verejnosť	12	13	13
Tlač materiálov do pamiatok, mapy mesta	Počet materiálov na tlač	4	5	5
Turistické pasy po pamiatkach mesta	Počet predaných turistických pasov za rok	1200 ks	1300 ks	1400 ks

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- zabezpečenie sprievodcov, upratovania a dozoru v pamiatkach, správu výlepných plôch, údržbu zariadenia slúžiaceho na propagáciu a doplnenie exponátov v Škarnicovskej tlačiarňi. Sprístupnenie pre verejnosť novej pamiatky expozícia Lekárne a izby A. Srhoľca. Ďalej budú použité na dotlač informačných materiálov k pamiatkam.

**Podprogram 2.5 Tradičné trhy**

Zámer: Zachovávanie tradícií  
 Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	223 347	8 770	224 000	500	241 280	238 080	238 080
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>			0	5 150	0	0	0
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	223 347	8 770	224 000	5 650	241 280	238 080	238 080

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Prispieť k udržaniu tradícií a tradičných podujatí	Zabezpečiť v rámci kultúrneho programu na Trdlofeste účinkovanie domácich folklórnych súborov	2	2	2
	V rámci Skalických dní pripraviť v spolupráci s DFS Skaličánek odovzdávanie dožinkových vencov	1	1	1
	Zabezpečiť na vianočných trhoch prezentáciu tradičných vianočných kolied alebo zvykov	1	1	1

**Podprogram predstavujú činnosti:** Trdlofest - festival tradícií - prezentácia folklóru, zvakov a tradičných remesiel - Skalický trdelník a Skalický Rubín  
 Skalické dni - v rámci festivalu umožniť vystúpenie domácich súborov a zoskupení formou prezentácie skalických zvykov a tradícií - odovzdávanie dožinkových vencov po ďakovných bohoslužbách - DFS Skaličánek  
 Vianočné trhy -v programe využiť domáce zoskupenia v spolupráci so ZUŠ - Skaličánek, Spjevule ze Skalice

**Podprogram 2.7 Regionálna, národná a medzinárodná spolupráca**

Zámer: Vzájomná výmena skúseností s partnerskými mestami

Zodpovednosť: Zástupkyňa primátora

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	8 674	1 168	3 000	18 000	10 000	10 000	10 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
zabezpečiť výmenu inovatívnych riešení v rôznych oblastiach života samosprávy	Počet prijatých návštev z partnerských miest	50	50	50
	Počet návštev partnerských miest	30	30	30

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Organizačné zabezpečenie vzájomných stretnutí s delegáciami z partnerských a družobných miest, kultúrne, spoločenské a športové akcie, pracovné stretnutia.

Družobné , partnerské a spriateľené mestá Skalice:

Schwechat - Rakúsko

Freyburg - Nemecko

Strážnice - Česká republika

Uherské Hradiště - Česká republika

Slaný - Česká republika

Hodonín - Česká republika

Gladbeck - Nemecko

Accueil - Francúzsko

**Podprogram 3.1 Skalická televízia**

Zámer: Informovať obyvateľov prostredníctvom mestskej televízie

Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť2 020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
Bežné výdavky v EUR	87 220	19 050	22 200	23 200	24 200	24 500	24 500
Kapitálové výdavky v EUR							
Výdavky spolu v EUR	87 220	19 050	22 200	23 200	24 200	24 500	24 500

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Zabezpečenie televízneho vysielania a zasadnutí MsZ.

<b>Podprogram</b>	<b>3.4</b>	<b>Činnosť samosprávnych orgánov mesta</b>
Zámer:	Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov mesta s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov	
Zodpovednosť:	Oddelenie všeobecnej správy	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť20 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	51 216	60 899	63 500	61 400	57 500	57 500	57 500

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mesta	Počet zasadnutí MsR za rok	9	9	9
	Počet zasadnutí MsZ za rok	9	9	9
	Počet zasadnutí komisií MsZ za rok	48	48	48
	Počet porád poslancov	9	9	9

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- potrebné k materiálno – technickému zabezpečeniu zasadnutí MsZ, MsR, pracovnej porady poslancov, evidencia zápisníc zo zasadnutí MsZ a MsR, komisií pri MsZ, prípravy pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, príprava zasadnutí a uznesení, odmeňovanie poslancov na zasadnutiach MsR, porady poslancov a na zasadnutiach MsZ, odmeňovanie členov komisií a zapisovateľiek.

**Štruktúra výdavkov:**

V podprograme činnosť samosprávnych orgánov mesta sú výdavky:

- odmeny za výkon činnosti poslancov MsZ v Skalici a za činnosť členov v komisiách pri MsZ v Skalica
- odvody na účely nemocenského poistenia, dôchodkového poistenia, poistenia v nezamestnanosti a zdravotného poistenie
- všeobecný materiál – mikrofóny, hlasovacie zariadenia
- poštové a telekomunikačné služby – poplatky za používanie internetu v tabletoch poslancov MsZ
- reprezentačné – v položke sú zahrnuté výdavky na zabezpečenie občerstvenia na zasadnutiach MsR a MsZ

<b>Podprogram</b>	<b>3.7</b>	<b>Majetkovo-právne vysporiadanie nehnuteľností mesta</b>
Zámer:		Vysporiadaný majetok mesta
Zodpovednosť:		Majetkové oddelenie

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť20 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	44 913	271 854	183 032	142 839	164 594	124 000	125 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť vysporiadanie nehnuteľností užívaných mestom Skalica	počet nájomných zmlúv	9	9	9

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- majetko-právne vysporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom formou nájmu v lokalitách: intravilán mesta, cyklotrasy, prístav Baťov kanál, cesta priem zóna, Kompostáreň. Nájom nebytového priestoru: časť kláštora Milosrdných bratov. Vyhotovenie geometrických plánov na usporiadanie pozemkov intravilán mesta, RO Zlatnícka dolina, vinohradnícke lokality, lesné pozemky. Vyhotovenie zmlúv a právne zastupovania pre účel vysporiadania majetku. Rezerva na náhradu trov konania.

<b>Podprogram</b>	<b>3.8</b>	<b>Vzdelávanie zamestnancov</b>
Zámer:	Odborne zdatní a profesionálne orientovaní zamestnanci MsÚ	
Zodpovednosť:	Prednosta MsÚ	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť20 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	14 424	3 640	0	0	0	0	0

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku	Cieľová hodnota v roku	Cieľová hodnota v roku
Zvýšenie kvalifikácie a zručnosti zamestnancov	Počet zamestnancov, ktorí absolvujú školenia v danom roku	55	60	65
Zvýšiť hospodárnosť a efektívnosť vzdelávania zamestnancov mesta	% podiel školení zrealizovaných online	40%	50%	60%

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Výdavky sú určené na pravidelné preškolenie odborne spôsobilých osôb a za účasť zamestnancov na odborných školeniach, seminároch a konferenciách za účelom zdokonaľovania a dopĺňania požadovaných vedomostí a schopností potrebných na kvalifikovanejšie sa rozhodovanie a efektívnejšie riešenie problémov, ako aj prehĺbovanie vedomostí a kvalifikácie zamestnancov mesta s cieľom ich rýchleho orientovania sa v prijímaných zákonoch.

**Podprogram 3.11 Mestský informačný systém**

Zámer: Jednotný, bezpečný a spoľahlivý informačný systém

Zodpovednosť: Oddelenie všeobecnej správy

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 20	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	109 221	113 901	134 800	134 540	156 500	161 000	160 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	6 309	16 282	14 300	15 550	7 300	7 300	7 300
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	115 530	130 183	149 100	150 090	163 800	168 300	167 300

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť výkonné informačné prostredie pre zamestnancov MsÚ	Počet spravovaných PC spolu	123	123	123
Informačný systém mesta	Počet spravovaných programových modulov spolu	40	42	44
Zabezpečiť najvyššiu možnú bezpečnosť dát	Počet cloudových serverov	9	9	10

Zabezpečiť kopírovaciu a telekomunikačnú techniku pre efektívnu prácu zamestnancov	Počet spravovaných kopírovacích strojov	24	24	24
Zabezpečiť OJ prístup do lokálnej siete MsÚ	Organizačné jednotky	13	13	13
Informovať občanov o dianí v meste	Počet návštev webstránky	250 000	250 000	250 000

#### Podprogram predstavujú činnosti:

- zabezpečenie chodu hardvérového a softvérového vybavenia Mestského úradu v Skalici, Mestskej polície v Skalici, Mestského hasičského zboru, základných škôl, materskej školy, Základnej umeleckej školy v Skalici, Mestskej knižnice Skalica a elektronických služieb občanom.

#### Štruktúra výdavkov:

##### Bežné výdavky:

- Výpočtová technika: dataprojektor 1 ks, , monitory 6 ks, notebook 10 ks, PC 5ks
- Komunikačná infraštruktúra – Slovanet cloudové služby, elektronizácia služieb NASES, wifi v budove mestského úradu
- Všeobecný materiál: USB, CD, DVD, tonery, kabeláž, lišty a ostatný nešpecifikovaný všeobecný materiál
- Údržba výpočtovej techniky – opravy, upgrade hardvéru
- Nájom prevádzkových strojov a prístrojov – prenájom kopírovacích strojov a tlačiarni
- Softvér – úhrada elektronických právnych predpisov ASPI, Oracle ISS, hlasovacie jednotky, GIS, šablóny, Mobilný rozhlas
- Telekomunikačné služby – dátové, hlasové služby, platba za domény
- Propagácia – webová stránka mesta Skalica, TIK Skalica, mapový portál - ročný poplatok
- Školenia, kurzy, semináre – vzdelávanie zamestnancov na používanie ISS, DIS (nové moduly, zmeny v moduloch, metodické dni...)
- Údržba prevádzkových strojov – údržba alarmu v budove mestského úradu
- Všeobecné služby: ročná podpora ISS mesta Skalica

##### Kapitálové výdavky:

- Softvér - upgrade ISS ročný poplatok

Podprogram	<b>4.1</b>	<b>Činnosť matriky</b>
Zámer:	Kvalitné a promptné matričné činnosti	
Zodpovednosť:	Oddelenie všeobecnej správy	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	53 160	54 701	54 450	58 750	59 950	59 950	59 950

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť činnosť matriky v meste	Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou za rok	15 000	15 000	15 000
	Predpokladaný počet sobášov za rok	150	150	150
	Predpokladaný počet úmrtí za rok	550	550	550
	Predpokladaný počet zápisov do osobitnej matriky	45	45	45
	Predpokladaný počet dodatočných záznamov vykonaných na základe oznámenia iných orgánov	400	400	400

Zabezpečiť činnosť matriky v meste	Predpokladaný počet výpisov zo štátneho archívu	10	10	10
	Predpokladaný počet narodení za rok	750	750	750

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- prenesený výkon štátnej správy - pridelovanie rodných čísiel, zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, zápisy sobášov do matriky, príprava sobášov a uvítaní nových občanov mesta, kontrola dokladov k uzatvoreniu manželstva, vydávanie povolení k uzavretiu manželstva, určovanie otcovstva k narodenému a nenarodenému dieťaťu, kontrola a prevzatie dokladov k zaslaniu do osobitnej matriky, vydávanie prvopisov rodných, sobášnych a úmrtných listov, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, dodatočné záznamy, vydávanie potvrdení k uzavretiu manželstva, štatistické hlásenia, týždenné zasielanie spoločenskej kroniky do rôznych periodík.

**Štruktúra výdavkov:**

Finančné prostriedky budú použité na mzdy, poisťné a odvody troch matrikárok; stravovanie a všeobecný materiál potrebný k výkonu matrikárok – matričné tlačivá a vzdelávanie zamestnancov.

<b>Podprogram</b>	<b>4.2</b>	<b>Bežné transfery nezaradené</b>
Zámer:		Finančná podpora podnikateľskej a inej činnosti
Zodpovednosť:		Ekonomické oddelenie

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	992 000	1 085 997	497 000	1 047 775	491 000	506 000	511 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Finančná podpora spoločnosti Správa mestského majetku, s. r. o. a vykrytie straty.
- Finančná podpora projektov formou participatívneho rozpočtu.

Podprogram	<b>4.4</b>	<b>Evidencia ulíc, verejných priestranstiev a budov</b>
Zámer:	Evidencia a označenie stavieb, ulíc a verejných priestranstiev	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	991	767	2 000	1 000	2 000	2 000	2 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- evidencia nových stavieb, ulíc a verejných priestranstiev, zavedenie do evidencie jestvujúcich neevidovaných stavieb, výroba tabuliek so súpisnými a orientačnými číslami a názvami ulíc a verejných priestranstiev – realizuje sa priebežne na základe kolaudácií stavieb, žiadosti klientov ako aj vlastného zisťovania skutočnosti v teréne.

**Podprogram 4.6 Spoločný stavebný úrad**

Výkon územného rozhodovania a stavebného poriadku s ohľadom na potreby stavebníkov v meste Skalica  
 Zámer:  
 Zodpovednosť: Spoločný stavebný úrad

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	88 280	88 211	91 450	95 500	97 415	105 156	108 600

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon na úseku stavebného poriadku a územného plánovania-prenesené kompetencie štátu	počet potenciálnych žiadateľov	750	700	760
	pomer prijatých podnetov a vykonaných kontrol (stavebných dohľadov)	100%	100%	100%
Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon pri rozhodovacej činnosti pri výkone pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie	počet potenciálnych žiadateľov	46	47	48
	pomer prijatých podnetov a vykonaných kontrol (stavebných dohľadov)	100%	100%	100%

Zabezpečiť efektívny a kvalitný výkon na úseku stavebného poriadku a územného plánovania- originálne kompetencie mesta	počet potenciálnych žiadateľov	155	160	165
	dĺžka vybavenia podnetu v dňoch	max 60 dní	max 60 dní	max 60 dní

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Územné konanie v zmysle stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v platnom znení a zákona č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v platnom znení - územné rozhodovanie, stavebné konanie a povolenie, kolaudačné konanie a rozhodnutie, oznámenia k ohláseným stavbám, stavebným úpravám a udržiavacím prácam, povoľovanie pre informačné a propagačné zariadenia, vydávanie súhlasu k povoleniu stavby špeciálnym stavebným úradom, vyvlastnenie, kontrolná činnosť štátneho stavebného dohľadu.

<b>Podprogram</b>	<b>4.7</b>	<b>Služby ŠFRB</b>
Zámer:	Pomoc, poradenstvo a servis správy štátnych požičiek z ŠFRB	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	18 869	19 569	18 150	20 250	21 075	23 906	25 200

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-zabezpečenie služieb pre obyvateľov pri podávaní žiadostí o úver zo ŠFRB a získavaní vlastného bývania.

**Podprogram 4.8 Organizácia občianskych obradov**

Zámer: Najdôležitejšie okamihy života občanov na vysokej spoločenskej úrovni

Zodpovednosť: Oddelenie všeobecnej správy

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	6 907	4 775	8 800	7 100	8 800	8 800	8 800

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť dôstojnú organizáciu všetkých druhov občianskych obradov	predpokladaný počet zrealizovaných uvítaní do života za rok	30	30	30
	predpokladaný počet sobášov za rok	70	70	70
	predpokladaný počet pohrebov za rok	60	60	60
	predpokladaný počet ostatných obradov za rok	10	10	10
	predpokladaný počet gratulácií jubilantom za rok	5	5	5

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- organizačno – materiálové zabezpečenie občianskych obradov, prijatí v obradnej miestnosti, spoločenské podujatia na pôde mesta

**Štruktúra výdavkov:**

Výdavky zahŕňajú odmeny účinkujúcim na podujatiach ZPOZU na základe dohôd o vykonaní práce, náklady na všeobecný materiál – kytice, kancelárske potreby a albumy pre novorodencov na uvítanie do života, obaly na sobášne listy.

**Podprogram 5.1 Verejný poriadok a bezpečnosť**

Zámer: Sústavná ochrana verejného poriadku, majetku a zdravia občanov

Zodpovednosť: Mestská polícia

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	341 833	362 434,20	367 640	374 660	397 810	395 810	395 810
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		16 725,00					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	341 833	379 159	367 640	374 660	397 810	395 810	395 810

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Minimalizovať protispoločenskú činnosť aktívnym prístupom hliadok mestskej polície	Počet vykonaných hliadok príslušníkmi MsP za rok	850	910	910
	Počet hodín príslušníkov MsP v hliadkovej službe za rok	20 300	22 170	22 170
	Celkový počet príslušníkov	13	14	14
Zvýšiť dopravnú bezpečnosť mesta Skalica	Počet kontrolovaných prechodov pre chodcov pri školách	4	5	6
Aktívne zvyšovať bezpečnosť občanov na území mesta Skalica	Počet zistených a odovzdaných poznatkov k trestnej činnosti získaných v rámci hliadkovej a obchádzkovej služby MsP	20	25	30

Eliminovať hrubé narúčanie verejného poriadku počas kultúrnych a spoločenských podujatí	Percentuálna účasť MsP pri udržiavaní VP na športových a kultúrnych podujatiach organizovaných alebo spoluorganizovaných mestom za rok	100%	100%	100%
Zvyšovanie právneho povedomia, bezpečnosti a ochrany najviac ohrozených skupín obyvateľov mesta	Počet preventívnych prednášok a praktických zamestnaní v SŠ, ZŠ a MŠ a zariadeniach pre seniorov	5	10	15

**Podprogram predstavujú činnosti:**

spolupôsobenie pri ochrane obyvateľov a návštevníkov mesta pred ohrozením života a zdravia, komplexné zabezpečovanie ochrany verejného poriadku v meste Skalica, ochrana majetku občanov a mesta, kontrola čistoty VP, kontrola dodržiavania platných a účinných VZN mesta, životného prostredia, plnenie stanovených úloh MsP na úseku prevencie. V dôsledku rozširovania kompetencií MsP, ako i dynamického a nestáleho rozvoja mesta Skalica bude v nasledujúcom období nutné navyšovať stav policajtov minimálne na počet 14, ktorý bol schválený mestským zastupiteľstvom v roku 2015 .  
Stav zamestnancov MsP k 05.10.2021: 12 mestských policajtov, 1 administratívny zamestnanec.

<b>Podprogram</b>	<b>5.3</b>	<b>Chránené pracovisko</b>
Zámer:	24 hodinový monitoring mesta Skalica	
Zodpovednosť:	Mestská polícia	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	73 612	85 499,68	91 650	85 950	90 050	88 450	88 550
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	2 582	0,00	0	0	15 000	5 000	5 000
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	76 194	85 500	91 650	85 950	105 050	93 450	93 550

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zvýšiť pasívnu bezpečnosť mesta využitím moderných technológií	počet novo inštalovaných digitálnych kamier	5	5	5
	% pokrytie mesta kamerami	52%	54%	56%
	počet prevádzkových kamier v meste spolu	20+4	25+4	30+4
	Počet pripojených objektov na PCO	7	10	15
	Počet poznatkov k spáchaným priestupkom a trestným činom zistených kamerovým systémom za kalendárny rok	150	170	200

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Bezpečnostné monitorovanie verejných priestranstiev za účelom zvýšenia bezpečnosti občanov a návštevníkov mesta, vykonávané kamerovým systémom. Ochrana majetku mesta, fyzických a právnických osôb prostredníctvom "Pultu centralizovanej ochrany MsP". Na pracovisku sú zamestnaní operátori so zníženou pracovnou schopnosťou. Pracovisko má štatút chránenej dielne. K 05.10.2021 pracuje v chránej dielni 5 operátorov.

**Podprogram 5.4 Ochrana majetku mesta a obyvateľov**

Zámer: Cielená ochrana mestských objektov a majetku obyvateľov

Zodpovednosť: Oddelenie všeobecnej správy

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	954	0	1 000	0	1 000	1 000	1 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť ochranu majetku a objektov Mesta Skalica	počet chránených objektov mesta	2	3	3

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- činnosti súvisiace s ochranou objektov mesta a majetku obyvateľov

**Štruktúra výdavkov:**

Výdavky na ochranu majetku Mesta Skalica budú použité na platby za všeobecné služby - materiálnu ochranu objektov Mesta Skalica, a zasielania varovných SMS v krízových situáciách

**Podprogram 5.6 Ochrana pred požiarmi**

Zámer: Minimálne riziko vzniku požiarov

Zodpovednosť: Oddelenie všeobecnej správy

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	37 547	29 257,55	38 880	43 880	43 230	43 230	43 230
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		3 084,00					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	37 547	32 342	38 880	43 880	43 230	43 230	43 230

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	Počet realizovaných prednášok za rok	15	15	15
	Výcvik v polygóne	1	1	1
	Počet zorganizovaných protipožiarnych cvičení za rok	4	4	4
	Počet preventívnych protipožiarnych kontrol za rok	250	250	250

Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	Počet oznámení občanom prostredníctvom masmédií za rok	4	4	4
	Výjazdy k požiarom a živelným pohromám	35	35	35
	Kontrola hasičskej techniky	125	125	125
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľného hasičského zboru	Zabezpečená súčinnosť DHZ mesta Skalica s DHZ Skalica, o.z.	áno	áno	áno
	Počet členov DHZ	32	32	32

#### Podprogram predstavujú činnosti:

- činnosti súvisiace s plnením povinností mesta vyplývajúcej z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarimi.

#### Štruktúra výdavkov:

##### Bežné výdavky:

- Energie – elektrina a plyn v budove hasičskej zbrojnice
- Poštovné a telekomunikačné služby – úhrada za telekomunikačné služby – Orange, poštové služby, úhrada za pridelenie rádiových frekvencií
- Telekomunikačná technika – kúpa mikrofónov do vysielaciek, rozšírenie zvolávacieho systému, nákup antén do vysielaciek
- Špeciálny materiál – fľaše do dýchacích prístrojov, tlaková hadica, sorbert na ropné látky, rozpínací klin na vyslobodzovacie náradie, lapač airbagov
- Všeobecný materiál – hygienické potreby, kancelárske potreby, kancelársky papier, tonery do tlačiarň, žiarovky, materiál na opravu a údržbu hasičskej zbrojnice
- Všeobecné služby – čistenie oblekov, elektrovizie, revízia kompresoru, plynových zariadení, revízia elektrocentrály, zdravotné prehliadky, poplatok za využívanie zvolávacieho systému FIREPORT
- Pracovné odevy – zásahový oblek, obuv a pracovné obleky a zásahové rukavice, výstroj pre pilčíkov
- Servis, údržba motorových vozidiel – revízia dýchacích prístrojov, revízia PP - 20, servisná prehliadka, drobná oprava techniky, vykonanie STK a emisnej kontroly, revízia elektrocentrál
- Náklady na odmeny mimopracovného pomeru pre 32 členov mestského hasičského zboru zamestnávaných na základe dohôd o vykonaní práce
- Údržba budov – vymaľovanie, výmena dverí na sterchu, oprava žalúzií, oprava prevádzkových zariadení – oprava plynového kotla
- Školenia, kurzy, semináre – výcvik v polygóne pre nosičov dýchacích prístrojov, školenie na obsluhu plošiny PP 20, základné školenie pre nových členov, • Lekárske prehliadky pre členov
- \*Poistenie hasičov - 32 osôb
- Poistenie vozidiel – zákonné poistenie
- \*Dopravné - palivo, mazivá špeciálne kvapaliny

Podprogram	<b>6.1</b>	<b>Zvoz, odvoz a zneškodňovanie odpadu</b>
Zámer:	Pravidelná ekologická likvidácia odpadov v meste Skalica	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia / Majetkové oddelenie	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	662 940	797 043,18	925 000	890 000	1 022 000	1 022 000	1 022 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		9 318,80	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	662 940	806 362	975 000	940 000	1 072 000	1 072 000	1 072 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Úroveň vytriedenia odpadu	% vytriedenia	52	54	56
Skultúrnenie životného prostredia - Vybudovanie oplotení stanovísk kontajnerov	Počet stanovísk	5	5	5

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Vybudovanie nových oplotení a rekonštrukcia jestvujúcich stanovísk kontajnerov – príprava pre množstvový zber.
- Pravidelný zber , odvoz a likvidácia odpadu, mimoriadne zvozy odpadu, odvoz, zber a triedenie separovaných zložiek odpadu vrátane BRO, likvidácia „čiernych“ skládok

**Podprogram 6.3 Skládky KO**

Zámer: Zabezpečenie priestorov pre ukladanie a spracovanie odpadu

Zodpovednosť: Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia / Ekonomické odd.

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	105 841	105 879,52	111 916	131 916	144 916	149 916	154 916

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- bude poskytnutý príspevok obci Mokry Háj na základe zmluvy.
- Prevádzka kompostárne podľa platnej zmluvy, opravy a údržba kompostárne

**Podprogram 7.1 Mestská hromadná doprava**

Zámer: Zavedenie mestskej hromadnej dopravy v meste Skalica  
Zodpovednosť: Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	125 720	128 177,79	101 500	125 600	157 000	127 000	127 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		0					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	125 720	128 178	101 500	125 600	157 000	127 000	127 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zlepšiť dostupnosť dôležitých cieľových bodov pre obyvateľov mesta, zvyšovať podiel cestujúcich v MHD	Počet cestujúcich/rok	132 000	132 000	132 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Príspevok na výkon mestskej hromadnej dopravy. / MHD premáva podľa odsúhlaseného cestovného poriadku /
- Realizácia špeciálnych prepravných požiadaviek pre Mesto Skalica

Podprogram	<b>8.1</b>	<b>Správa a údržba miestnych komunikácií</b>
Zámer:		Skvalitnenie cestnej siete v meste
Zodpovednosť:		Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. Prostredia / Majetkové odd.

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	100 037	119 707,13	100 000	141 000	131 000	203 100	173 100

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Zabezpečenie celoročne zjazdnych komunikácií, kvalitná a pravidelná údržba
  - Oprava výtlkov, stavebné úpravy MK,
  - zriadenie bezbariérových prechodov,
  - oprava a doplnenie vodorovného a zvislého dopravného značenia.
  - zimná údržba komunikácií
- /Opravy ciest a dopravného značenia sa realizujú podľa aktuálnych potrieb./

<b>Podprogram</b>	<b>8.2</b>	<b>Výstavba miestnych komunikácií</b>
Zámer:	Výstavba nových komunikácií a zvýšenie bezpečnosti účastníkov cestnej premávky	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	151 968	151 968,00	151 975	151 975	0	0	0
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	235 988	565 828,88	29 000	378 510	532 000	70 000	70 000
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	387 956	717 797	180 975	530 485	532 000	70 000	70 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Vybudovanie nových parkovacích miest	Počet parkovacích miest	10	10	10

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- rekonštrukcie chodníkov a ciest, - ul. Clementisa, ul. Meňhartka, ul. SNP, Priečna, Bulharská, Mallého, Široká,
- výstavba cesty na ul.Na skale, ul.Rastislavova,
- postupná výstavba a doplnenie parkovacích miest

**Podprogram 9.1 Menšie obecné služby**

Zámer: Čistota v meste a pomocné udržiavacie práce cez aktivačnú činnosť nezamestnaných občanov

Zodpovednosť: Prednosta MsÚ

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	29 733	26 771,81	0	0	0	0	0

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Udržať pracovné návyky u nezamestnaných občanov	Počet nezamestnaných aktivovaných v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení	30	33	35
	Počet nezamestnaných aktivovaných podľa § 52 zákona č. 5/2004 Z.z. o službách v zamestnanosti	0	0	0
	Počet nezamestnaných aktivovaných podľa § 10 zákona č. 417/2013 Z.z. o hmotnej núdzi	20	23	25

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- čistenie, zametanie ulíc a verejných priestranstiev, údržba mestských objektov a pomocné administratívne práce vykonávané nezamestnanými občanmi v rámci menších obecných služieb na základe dohôd s ÚPSVaR v Senici podľa zákona č. 5/2004 Z.z. o službách v zamestnanosti, zákona č. 417/2013 Z.z. o hmotnej núdzi a na základe zmlúv podpísaných medzi mestom Skalica a nezamestnanými obyvateľmi mesta Skalica v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

**Podprogram 9.2 Verejnoprospešné práce**

Zámer: Čistota v meste a pomocné udržiavacie práce cez aktivačnú činnosť nezamestnaných občanov

Zodpovednosť: Prednosta MsÚ

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
Bežné výdavky v EUR	32 582	30 915,44	53 000	82 399	68 205	68 205	68 205

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Vytváranie pracovných návykov	Počet zamestnancov	10	13	15

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- čistenie, zametanie ulíc a verejných priestranstiev, údržba mestských objektov, pomocné stavebné práce na základe dohody s úradom práce uzatvorenej v súlade s § 50j zákona 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov. Naplnenie počtu zamestnancov na verejnoprospešné práce je závislé od posúdenia uchádzačov o zamestnanie úradom práce a možnosti pridelenia na toto zaradenie do pracovného procesu. Tiež je závislé od finančných možnosti úradu práce, ktoré sú viazané na vládou schválený program na riešenie nezamestnanosti.

<b>Podprogram</b>	<b>9.3</b>	<b>Odchyťová stanica</b>
Zámer:		Prevádzkovanie karanténnej stanice
Zodpovednosť:		Mestská polícia

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	4 839	3 608,79	5 900	5 000	5 500	5 500	5 500
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	5 554	0					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	10 393	3 609	5 900	5 000	5 500	5 500	5 500

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Prevádzkovanie karanténnej stanice v zmysle zákona

Podprogram	<b>9.7</b>	<b>Správa a údržba verejných priestranstiev</b>
Zámer:		Skvalitnenie verejných priestranstiev v meste
Zodpovednosť:		Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	30 105	40 000,00	40 000	50 000	54 200	82 000	82 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>							
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	30 105	40 000	40 000	50 000	54 200	82 000	82 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Zabezpečenie zdravého prostredia pre obyvateľov mesta - údržba verejných priestranstiev, ihrísk...

<b>Podprogram</b>	<b>9.8</b>	<b>Správa a údržba verejnej zelene</b>
Zámer:	Skvalitnenie zelených plôch v meste	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. Prostredia / Majetkové odd.	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	196 398	215 574,13	195 300	214 849	216 600	256 000	261 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Výsadba stromov	Počet stromov	30	30	30

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- údržba zelených plôch, čistenie, kosenie, strihanie stromov a živých plotov,
- výrub starých stromov,
- výsadba stromov a náhradná výsadba stromov.

<b>Podprogram</b>	<b>9.10</b>	<b>Verejné osvetlenie</b>
Zámer:		Bezpečne osvetlené mesto
Zodpovednosť:		Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a živ. prostredia

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	135 000	164 580	165 000	165 000	183 000	195 000	195 000
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		0					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	135 000	164 580	165 000	165 000	183 000	195 000	195 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Zabezpečenie prevádzkovania a údržby verejného osvetlenia
- úhrada elektrickej energie

**Podprogram 10.1 Materská škola**

Zámer: Materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a rodičov

Zodpovednosť: Spoločný školský úrad

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	1 798 889	1 880 364,73	1 874 050	1 999 549	1 931 325	1 998 640	2 007 098
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		4 299,00			216 000		
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	1 798 889	1 884 664	1 874 050	1 999 549	2 147 325	1 998 640	2 007 098

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Dosiahnuť optimálnu perceptuálne – motorickú, kognitívnu a citovo-sociálnu úroveň ako základ pripravenosť na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti	počet prevádzkovaných materských škôl v meste	1	1	1
	počet detí v materskej škole za rok	563	560	560
	spokojnosť rodičov s poskytovanými službami v percentách	100%	100%	100%

Zvýšiť kvalifikáciu zamestnancov v materskej škole	počet školení pedagogických zamestnancov za rok	70	70	70
	percentuálny podiel vyškolených zamestnancov zo všetkých za rok	100%	100%	100%

#### Aktivitu predstavujú činnosti:

Poskytovanie predprimárneho vzdelávania v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( Školský zákon ), Vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. o MŠ v znení Vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z.z. o MŠ.

Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu pripravenosti detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v MŠ.

#### Štruktúra výdavkov:

Materská škola v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:

- výdavky z poskytnutej účelovej dotácie zo ŠR ( príspevok na výchovu a vzdelávanie pre detí v MŠ, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky )
- výdavky z rozpočtu mesta na originálne kompetencie
- výdavky z vlastných príjmov MŠ.

Finančné prostriedky budú použité ako transfer pre MŠ a to na celý rozsah činnosti definovaný ich zriaďovacou listinou (t. j. vrátane stravovania detí) a priame výdavky pre MŠ na úhradu osobných výdavkov zamestnancov, poštové a telekomunikačné služby, sociálny fond, stravovanie zamestnancov, nákup kancelárskych potrieb, nákup nábytku do tried, kníh, časopisov, čistiacich prostriedkov, hračiek a bežnej údržby.

V minulých rokoch, ale aj v školskom roku 2020/2021 sme zaevidovali veľmi vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí v materskej škole.

V súčasnosti má Materská škola, Dr. Clementisa 59, Skalica celkom 24 tried.

Platná legislatíva do 1. 9. 2013 umožňovala na návrh zriaďovateľa a so súhlasom Rady školy navýšiť počty detí v triedach MŠ. Táto kompetencia prešla od 1. 9. 2013 priamo na riaditeľa školy. Počet detí v jednotlivých triedach sa v súlade s platnou legislatívou navyšuje o 3 deti, čo odzrkadľuje aj cieľová hodnota na rok 2021.

#### Kapitálové výdavky:

Rekonštrukcia MŠ Clementisa - zelená strecha, zvýšenie kapacity MŠ - Clementisa – zariadenie zrekonštruovanej triedy, výmena okien, zateplenie

<b>Podprogram</b>	<b>10.2</b>	<b>Základné školy</b>
Zámer:	Základné školy orientujúce sa na potreby žiaka	
Zodpovednosť:	Spoločný školský úrad	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	3 920 774	4 362 440,33	4 127 791	4 294 901	4 385 913	4 521 596	4 573 796
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	1 871	145 058,88	176 000	14 690	171 000	68 000	0
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	3 922 645	4 507 499	4 303 791	4 309 591	4 556 913	4 589 596	4 573 796

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť kvalitný výchovno- vzdelávací proces	počet základných škôl v meste	3	3	3
	počet žiakov navštevujúcich základné školy	1 554	1 560	1 574
	počet školení pedagogických zamestnancov za rok	59	61	63

**Podprogram 10.2 Základné školy**

Zámer: Základné školy orientujúce sa na potreby žiaka

Zodpovednosť: Spoločný školský úrad

Zvýšiť úroveň vzdelania pre žiakov navštevujúcich ZŠ	percento žiakov, ktorí dosiahli prospech „prospel“ zo všetkých žiakov ZŠ	99%	99%	99%
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľno - časových aktivít	celkový počet žiakov v ZUŠ	1 177	1 177	1 177
Zabezpečiť odbornú a poradenskú pomoc riaditeľom škôl a školských zariadení v oblasti metodologickej, pedagogickej a personálnej	Počet riaditeľských porád	42	42	42
	Počet zasadnutí metodických orgánov	57	57	57

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- poskytovanie základného vzdelania v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( Školský zákon ) v znení neskorších predpisov.  
Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz kvality výchovy a vzdelávania na základných školách, základných umeleckých školách, ďalšieho vzdelávania pedagógov, metodického riadenia škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Skalica

**Štruktúra výdavkov:**

Základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:  
- výdavky z poskytnutej účelovej dotácie zo ŠR ( normatívne, nenormatívne )  
- výdavky z vlastných príjmov  
- výdavky z rozpočtu mesta na originálne kompetencie

Finančné prostriedky budú použité ako transfer na pokrytie všetkých nákladov RO základných škôl v rozsahu ich zriaďovacích listín. Budú použité na pokrytie osobných nákladov zamestnancov škôl, na úhradu energií, vodného stočného, poštové a telekomunikačné služby, poplatky za odpady , sociálny fond, stravovanie zamestnancov, nákup kancelárskych potrieb, nákup školského nábytku do tried, učebných pomôcok, kníh, odborných časopisov, čistiacich prostriedkov a bežnej údržby a nevyhnutných opráv.

Počet žiakov v ZŠ Vajanského 2, Skalica je v školskom roku 2021/2022 v počte 777, ZŠ Strážnická 1, Skalica v počte 618 ,v ZŠ Mallého 2, Skalica, počet žiakov je 159.

**Podprogram 10.2 Základné školy**

Zámer: Základné školy orientujúce sa na potreby žiaka

Zodpovednosť: Spoločný školský úrad

Počet detí v ZUS mierne klesol na počet detí 1177.

Plánujeme zvýšiť participáciu detí a mládeže na kultúrnom živote v meste. Zvyšujeme aj predpoklady spokojnosti rodičov s ponúknutými službami ZŠ a ZUŠ. Plánuje sa zvýšenie počtu školení pedagogických zamestnancov, je v súlade s plánom profesijného rozvoja, ktorý sa vypracúva vopred na 4 roky a na základe profesijného rozvoja vydáva riaditeľ ročný plán vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov. Zriaďovateľ odsúhlasuje plán profesijného rozvoja pre školy na 4 roky.

Cieľom škôl je vychovávať a vzdelávať žiaka, rozvíjať jeho estetické cítenie, vzťah k umeniu a k spoločnosti.

Kapitálové výdavky:

Modernizácia technického vybavenia škôl a školských zariadení, vybudovanie vonkajších ihrísk.

Rekonštrukcia strechy na objekte ZŠ Vajanského – jedáleň a telocvičňa.

Rekonštrukcia asfaltových povrchov v areáli škôl a školských zariadení.

Rekonštrukcia vzduchotechniky v zariadeniach školského stravovania

Rekonštrukcia basketbalového ihriska

<b>Podprogram</b>	<b>10.3</b>	<b>Centrum voľného času</b>
Zámer:	Komplexné služby v oblasti výchovy a vzdelávania	
Zodpovednosť:	Riaditeľka CVČ Skalica	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	76 924	81 118,67	110 450	86 040	99 115	116 570	116 570

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	Počet centier voľného času	1	1	1
Zabezpečiť kvalitné a širokospektrálne vzdelávanie a výchovu v oblasti voľnočasových aktivít	Celkový počet žiakov v CVČ	214	350	400
Realizovať aktivity v oblasti školstva a športu	Počet realizovaných aktivít (súťaže, projekty, vzdelávania a výchovy)	150	150	150

**Podprogram predstavujú činnosti:** poskytovanie služieb zariadení pre záujmové vzdelávanie a pre využitie voľného času detí a mládeže v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon).

Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami, kvalitu poskytovaných voľnočasových aktivít detí a vytvorenie podmienok na výchovu a vzdelávanie v školských zariadeniach. Plánovaný počet detí na školský rok 2021/2022 je na úrovni 214 detí, na šk. rok 2022/2023 je 350 detí, na rok 2023/2024 je 400 detí.

### **Štruktúra výdavkov:**

- finančné prostriedky budú použité na pokrytie osobných výdavkov zamestnancov, na úhradu energií, vodného, stočného, poštové a telekomunikačné služby, sociálny fond, stravovanie zamestnancov, nákup kancelárskych potrieb, čistiacich prostriedkov, materiál na činnosť CVČ, všeobecné služby, reprezentačné výdavky, knihy, časopisy, interiérové vybavenie, vzdelávanie pracovníkov, prenájom farebnej tlačiarne A3, prenájom budov, odmeny vedúcim krúžkov a iným dohodárom, konkurzy a súťaže – organizovanie podujatí: Rozprávkový pochod, Olympiáda skalických škôl, Radnica deťom, MDD v meste, Európsky týždeň mobility, Noc so strašidlami, komunitná činnosť, Klub Bonifác, letné tábory, jarný a jesenný tábor atď.

Evidujeme zvýšený záujem o záujmové útvary a aktivity centra voľného času. Počas školského roka CVČ organizuje veľký počet aktivít zameraných na voľnočasové aktivity detí a mládeže. Rozširujeme počet detí v ZÚ aj počas školského roka. Najväčší záujem rodičia prejavujú o prímestský denný letný tábor, ktorý sa realizuje v 4, 2 turnusy v júli a 2 turnusy v auguste, v pláne je aj pobytový tábor – jeden turnus, novoročný tábor, jarný mestský tábor. CVČ je samostatným oddelením MsÚ bez právnej subjektivity, finančné prostriedky z dostupných prostriedkov získavame v spolupráci s oddelením stratégie MsÚ, veľmi dobrá je spolupráca aj s ostatnými oddeleniami Mestského úradu v Skalici.

<b>Podprogram</b>	<b>10.4</b>	<b>Školské stravovanie</b>
Zámer:	Zariadenia poskytujúce komplexné služby v oblasti školského stravovania	
Zodpovednosť:	Spoločný školský úrad	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	538 038	490 507,79	594 146	740 002	625 095	625 095	625 095
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	9 529	58 216,87	15 000	12 966	0	60 000	0
<b>Finančné operácie výdavky v EUR</b>		5 192,15					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	547 567	553 917	609 146	752 968	625 095	685 095	625 095

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť kvalitné a dostupné stravovanie v školských zariadeniach pri základných školách	počet vydaných hlavných jedál pri ZŠ za rok	272 320	272 480	273 840
Zvýšiť atraktivnosť stravovania v školských zariadeniach pri základných školách	% podiel stravujúcich sa žiakov z celkového počtu žiakov na ZŠ	90%	91%	92%
	Počet výdajných školských jedální pri MŠ	6	6	6

	% spokojnosť rodičov detí s poskytovanými službami	100%	100%	100%
--	--	------	------	------

**Podprogram predstavujú aktivity:**

služby zariadení školského stravovania v zmysle zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.. Ďalej ide o zabezpečenie školského stravovania v zmysle platnej legislatívy vo výdajnej školskej jedálni pri MŠ Skalica vrátane zabezpečenia stravovania detí na všetkých pracoviskách MŠ.

Záujem detí stravovať sa v školských jedálňach neklesá. Základné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Skalica majú vlastné školské kuchyne a jedálne, Základná škola Mallého 2, Skalica využíva školskú jedáleň súkromnej SOŠ Via Humana, ale prístup detí k stravovaniu je zabezpečený.

**Štruktúra výdavkov:**

Školské jedálne pri ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:

- výdavky z rozpočtu mesta formou dotácie na originálne kompetencie
- výdavky z vlastných príjmov

Neštátne školské zariadenia:

- výdavky z rozpočtu mesta formou bežného transferu

Finančné prostriedky budú použité na pokrytie osobných výdavkov zamestnancov výdajných školských jedální, sociálny fond, stravovanie zamestnancov, nákup čistiacich prostriedkov, nákup všeobecného materiálu.

V školskom roku 2020/2021 narástol počet stravníkov a zvyšuje sa i percentuálny podiel detí, ktoré prejavili záujem o stravovanie v ZŠ. Stanovené ukazovatele by mali nastaviť obraz spokojnosti rodičov a detí s poskytovanými službami v oblasti kvality a výživovej hodnoty podávaných jedál.

V rámci originálnych kompetencií sa z rozpočtu mesta poskytujú finančné prostriedky aj neštátnym školským jedálňam (1 súkromné).

<b>Podprogram</b>	<b>10.5</b>	<b>Zariadenia pre záujmové vzdelávanie</b>
Zámer:	Zariadenia poskytujúce komplexné služby v oblasti školstva	
Zodpovednosť:	Spoločný školský úrad	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	259 120	293 996,00	329 350	325 172	370 087	371 237	372 987

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
	celkový počet žiakov v ŠKD	531	535	550

**Podprogram predstavujú činnosti:**

zabezpečenie nenáročnej záujmovej činnosti zameranej na prípravu na vyučovanie a uspokojovanie záujmov v čase mimo vyučovania v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní ( Školský zákon ). Zabezpečením prevádzky v programe uvedených ŠKD pokrytím prevádzkových a osobných výdavkov je možné zabezpečiť dosiahnutie stanoveného cieľa. Pre enormný záujem zákonných zástupcov o služby ŠKD pre svoje deti sa v školskom roku 2020/2021 predovšetkým uspokojí záujem detí 1. – 3. roč. na ZŠ Vajanského a deti prípravného a 1.-4. ročníka na ZŠ Strážnická. Od 1.9.2021 otvára 1 oddelenie školského klubu ZŠ Mallého.

Školské zariadenia v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta:

- výdavky z rozpočtu mesta formou dotácie na originálne kompetencie
- výdavky z vlastných príjmov
- výdavky z poskytnutej účelovej dotácie zo ŠR

**Podprogram 10.6 Súkromné školy a školské zariadenia**

Zámer: Súkromné školstvo ako ďalšia forma získania vzdelania

Zodpovednosť: Spoločný školský úrad

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	397 436	479 419,00	463 640	463 640	521 854	492 632	492 632

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť ponuku výchovy a vzdelávania v neštátnych zariadeniach pre obyvateľov Skalice	celkový počet detí v neštátnej MŠ	92	93	93
	celkový počet detí v neštátnej špeciálnej MŠ	30	30	30
	celkový počet detí v neštátnom centre špeciálno-pedagogického poradenstva do 15.r.	444	444	444
	celkový počet detí v neštátnych ŠKD	73	75	75
	celkový počet žiakov v neštátnom centre voľného času	120	120	120
	celkový počet detí stravujúcich sa v SZŠ (potencionálny stravníci)	151	153	153

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- zabezpečenie financovania v zmysle zákona č.689/2006 pre cirkevné školské zariadenia, súkromné základné umelecké školy a súkromné školské zariadenia, zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní ZŠ, SŠ a školských zariadení a nariadenia vlády SR č. 2/2004 Z.z. ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre ZŠ,SŠ strediská praktického vyučovania, ZUŠ a školské zariadenia.

Finančné prostriedky budú použité ako transfer pre súkromné školy.

Neštátne školské zariadenia: výdavky z rozpočtu mesta formou bežného transferu pre neštátne zariadenia (súkromné, cirkevné ) – ŠKD pri ZŠ, ZUŠ, CVČ pri ZŠ, v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, v znení neskorších predpisov a VZN o výške dotácie na mzdy a prevádzku na žiaka základnej umeleckej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia.

<b>Podprogram</b>	<b>10.7</b>	<b>Spoločný školský úrad</b>
Zámer:	Odborno-metodické riadenie škôl a školských zariadení	
Zodpovednosť:	Spoločný školský úrad	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	41 836	51 457,38	48 475	36 875	49 490	51 150	51 150

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva	počet realizovaných aktivít na základe rozhodnutia mesta za rok	4	4	4
Metodická, odbornoporadenská a kontrolná činnosť v školských zariadeniach	Počet aktivít v spádovej pôsobnosti školského úradu	50	50	50

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- zabezpečovanie preneseného výkonu štátnej správy na úseku školstva v zmysle zákona č. 596/2003 Z.z. 2 metodikmi - zamestnancami spoločného školského úradu.

**Štruktúra výdavkov:**

- finančné prostriedky budú použité na zabezpečenie prevádzky školského úradu, úhradu mzdových výdavkov, odvodov do fondov, školenia, úhradu telefónu a nákup kancelárskych potrieb.

**Podprogram 10.8 Podpora práce s deťmi a mládežou**

Zámer: Aktívne využívanie voľného času detí a mládeže, rozvoj ich zručností a skúsenosti a podpora vzdelávania a ich participácie na živote mesta

Zodpovednosť: Spoločný školský úrad

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	25 765	40 850,00	49 850	44 850	44 850	44 850	44 850

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť odbornú – metodické vedenie detí a mládeže v oblasti športu	počet zorganizovaných podujatí pre deti a mládež - pravidelne sa opakujúcich za rok	5	5	5

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- organizácia športových podujatí, a to najmä masového športu, propagácia jednotlivých druhov športu, turistiky za účelom čo najväčšieho zapojenia ( predovšetkým deti a mládeže ) do športu v meste.

Finančné prostriedky budú použité na výdavky súvisiace s bazénom na ZŠ Mallého a mzdy trénerov.

Podprogram	<b>11.2.</b>	<b>Podpora športových aktivít</b>
Zámer:	Zdravé a pohybovo zdatné deti a mládež	
Zodpovednosť:	Riaditeľka CVČ Skalica	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	265 900	218 145,19	231 808	228 523	235 218	255 218	265 218
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	4 035	0	0		150 000		
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	269 935	218 145	231 808	228 523	385 218	255 218	265 218

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť široké spektrum športových podujatí pre deti, mládež a dospelých	počet zorganizovaných športových podujatí za rok	15	20	20
	počet podporených druhov športov za rok	13	13	13
	počet podporených klubov a športových stredísk za rok	18	18	18
	počet podporených talentovaných jednotlivcov za rok	1	1	1

Zabezpečiť široké spektrum športových podujatí pre deti, mládež a dospelých	počet detí zúčastnených na športových podujatiach	2 500	2 600	2 700
	počet akcií so spoluúčasťou iných organizácií	8	10	12
	percento podporených žiadostí o finančnú podporu športových aktivít z podaných	100%	100%	100%

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- podporované športové aktivity prostredníctvom Komisie pre vzdelávanie, mládež a šport a účelovo schválené transfery na konkrétny šport. Plánované aktivity: Rozprávkový pochod, Európsky týždeň mobility, OK atletika, Športovec roka, Olympiáda skalických škôl, Majstrovstvá okresu a kraja v zrýchlenom šachu, Medzinárodný cestný beh Skalica – Hodonín, Tenisový turnaj, Florbal bez hraníc, Ukážka bojových športov, Baseball, popoludňajšie pohybové aktivity v CVČ...

<b>Podprogram</b>	<b>12.2</b>	<b>Knižnica</b>
Zámer:	Dostupný a všestranne zameraný knižničný fond	
Zodpovednosť:	Oddelenie marketingu a cestovného ruchu	

**Rozpočet podprogramu:**

	<b>skutočnosť 2019</b>	<b>skutočnosť 2020</b>	<b>rozpočet 2021</b>	<b>očakávaná skut. 2021</b>	<b>rozpočet 2022</b>	<b>rozpočet 2023</b>	<b>rozpočet 2024</b>
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	95 523	103 555,97	107 820	112 320	123 520	123 520	123 520

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- činnosť Mestskej knižnice v Skalici ako rozpočtovej organizácie zriadenej mestom Skalica.

<b>Podprogram</b>	<b>12.4</b>	<b>Podpora kultúrnych a iných spoločenských aktivít</b>
Zámer:	Kultúra a rôzne spoločenské aktivity pre každého	
Zodpovednosť:	Oddelenie marketingu a cestovného ruchu	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	32 976	24 826,36	49 150	45 850	75 150	63 850	64 850

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Uspokojiť kultúrne potreby čo najväčšieho počtu obyvateľov každej vekovej a sociálnej skupiny	počet usporiadaných spomienkových podujatí za rok	7	7	7
	počet zorganizovaných programov pre deti za rok	8	8	8
	počet zorganizovaných podujatí pre seniorov za rok	4	4	4
	Zabezpečiť festival organovej hudby Musica sacra Skalica	1	1	1

Zabezpečovanie kultúrne programy profesionálnych scén pre obyvateľov mesta	Zabezpečiť festival vážnej hudby Divergencie	1	1	1
	Zabezpečiť hudobné večery v nádvorí Vínotéky u františkánov	7	7	7
	Zabezpečiť cyklus podujatí Putovanie skalickou históriou	1	0	0
	Zabezpečiť jarmok ľudových umeleckých remesiel	1	1	1
	Zabezpečiť rozsvetovanie vianočného stromčeka na námestí	1	1	1
	Zabezpečiť cyklus adventných koncertov	1	1	1
	Zabezpečiť Silvester pre deti vo františkánskej záhrade	1	1	1

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- kultúrne a iné aktivity organizované oddelením marketingu a cestivného ruchu
- posedenie pri cimbale
- spomienkové podujatia - pietne akty kladenia vencov
- výročie oslobodenia mesta Skalica
- výročie SNP
- výročie vzniku Československej republiky
- príchod Dočasnej vlády pre Slovensko do Skalice
- Deň vojnových veteránov
- Deň boja za slobodu a demokraciu
- Artleto
- piatokové večery v nádvorí Vínotéky u františkánov
- detské divadelné predstavenia v nádvorí Vínotéky u františkánov
- vystúpenia dychových a ľudových hudieb
- Medzinárodný festival ľudových remesiel
- Medzinárodný festival chrámovej a organovej hdby Musica sacra Skalica
- festival hudby Divergencie
- cyklus adventných koncertov
- rozsvecovanie vianočného stromčeka na Námestí slobody
- Putovanie skalickou históriou - cyklus populárnonáučných podujatí
- Silvester pre deti vo františkánskej záhrade

<b>Podprogram</b>	<b>12.5</b>	<b>Starostlivosť o kultúrne pamiatky a pamätihodnosti</b>
Zámer:	Zachovanie kultúrneho a pamiatkového dedičstva na území mesta Skalica	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia	

**Rozpočet podprogramu:**

	<b>skutočnosť 2019</b>	<b>skutočnosť 2020</b>	<b>rozpočet 2021</b>	<b>očakávaná skut. 2021</b>	<b>rozpočet 2022</b>	<b>rozpočet 2023</b>	<b>rozpočet 2024</b>
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	21 784	0	0	8 500	8 200	0	0
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	59 079	95 603,70	0	9 100	14 300	0	0
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	80 863	95 604	0	17 600	22 500	0	0

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- zabezpečenie rekonštrukcie kultúrnych pamiatok a pamätihodností :
  - výmena okien na objekte knižnice - príprava žiadosti o dotáciu na MK SR
  - príprava projektovej dokumentácie /PD/ rekonštrukcia kultúrneho domu - príprava žiadosti o dotáciu na MK SR
  - reštaurovanie oltára v Paulínskom kostole - III.etapa - príprava žiadosti o dotáciu na MK SR
- Štíbor - rekonštrukcia a reštaurovanie kaplnky sv Alžbety - príprava žiadosti o dotáciu na MK SR
- vymalovanie interiéru Rotundy

**Podprogram 12.6 Oddelenie kultúry**

Zámer: Zabezpečenie činnosti oddelenia kultúry.  
 Zodpovednosť: Oddelenie marketingu a cestovného ruchu

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	63 145	2 108,38	7 450	5 350	24 000	7 000	7 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečovanie kultúrno-spoločenských podujatí organizovaných mestom Skalica	Zabezpečiť program k výročiu terchovskej muziky Sokolie	1	0	0
Podpora kultúrnych aktivít jednotlivcov, súborov, združení a organizácií	Zabezpečiť prezentáciu výtvarníkov regiónu - výstava Trojka Záhoria	1	0	0
	Zorganizovať obvodné a okresné kolo recitačnej súťaže Hurbanov pamätník	2	2	2
	Zabezpečiť výstavy v Galérii u Františkánov	4	4	4
	Zabezpečiť okresné kolo speváckej súťaže Slávik Slovenska	1	1	1

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- organizovanie výstavnej činnosti v Galérii u františkánov
- organizovanie postupových súťaží v umeleckom prednese a speve ľudových piesní
- zabezpečenie spolupráce a spoločných aktivít umeleckých súborov, klubov
- podpora miestnych umeleckých združení

<b>Podprogram</b>	<b>13.1</b>	<b>Bytová výstavba</b>
Zámer:	Dostupný a rozširujúci sa bytový fond	
Zodpovednosť:	Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>		0					
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	1 308 875	0					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>							

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- vytvorenie podmienok pre výstavbu nájomných bytov resp. odkúpenie bytových domov a príslušnej technickej infraštruktúry podľa aktuálnych potrieb mesta .  
Financovanie investícií prostredníctvom úveru zo ŠFRB, dotácie MDVaRR SR a rozpočtu mesta.

<b>Podprogram</b>	<b>13.2</b>	<b>Správa a evidencia bytov</b>
Zámer:	Efektívna správa bytov a nebyt. priestorov vo vlastníctve Mesta Skalica	
Zodpovednosť:	Majetkové oddelenie	

**Rozpočet podprogramu:**

	<b>skutočnosť 2019</b>	<b>skutočnosť 2020</b>	<b>rozpočet 2021</b>	<b>očakávaná skut. 2021</b>	<b>rozpočet 2022</b>	<b>rozpočet 2023</b>	<b>rozpočet 2024</b>
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	39 096	41 919,02	41 042	41 042	36 042	36 042	36 042

**Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2022</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2023</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2024</b>
Zabezpečiť výkon správy bytov a nebytových priestorov vo vlastníctve mesta a výkon služieb spojených s bývaním	Počet spravovaných mestských bytov	385	385	385

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Výkon správy - zabezpečuje na základe mandátnych zmlúv spoločnosť Skal&co, s.r.o..

**Podprogram 14.1 Sociálna pomoc**

Zámer: Pomoc občanom mesta v hmotnej a sociálnej núdzi  
 Zodpovednosť: Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	18 643	13 399,30	51 000	33 500	49 000	49 000	49 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečiť dostupné stravovanie pre seniorov, podporu seniorov a stravovanie pre občanov s nepriaznivým zdravotným stavom a v krízovej situácii dôsledkom mimoriadnej udalosti.	Priemerný počet poberateľov príspevku na stravovanie	200	200	200
	Priemerný počet podporených jubilanťov	170	170	170
Zabezpečiť finančnú pomoc obyvateľom mesta na zmiernenie hmotnej a sociálnej núdze, obnovu rodinných pomerov, umiestnení do zariadenia u neverejného poskytovateľa sociálnych služieb a dôstojné pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov a bez prístrešia	Počet poberateľov jednorazovej dávky v hmotnej núdzi	50	70	70
	Počet podporených detí z rodín v HN - bezplatná predškolská výchova	10	10	10
	Počet podporených rodín detí umiestnených v centre pre deti a rodiny - príspevok na dopravu	2	2	2

Zabezpečiť finančnú pomoc obyvateľom mesta na zmiernenie hmotnej a sociálnej núdze, obnovu rodinných pomerov, umiestnení do zariadenia u neverejného poskytovateľa sociálnych služieb a dôstojné pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov a bez prístrešia	Počet podporených občanov bezodkladne umiestnených do zariadenia u neverejného poskytovateľa sociálnych služieb	2	2	2
	Počet podporených mlad.dospelých pri odchode z centra pre deti a rodiny- príspevok na osamostatnenie sa	2	2	2
	Dôstojné pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov a bez prístrešia	4	4	4

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Transfery jednotlivcom predstavujú tieto položky:

- Organizovanie spoločného stravovania je sociálna pomoc, ktorá sa realizuje v zmysle VZN Mesta Skalica o poskytovaní opatrovateľskej služby a sociálnej služby v jedálni a o spôsobe a výške úhrad. Poskytuje sa formou príspevku na jedno teplé jedlo denne v pracovných dňoch. Príspevok sa poskytuje podľa výšky dôchodku a to vo výške 1 €, 0,76 € alebo 0,50 € alebo individuálne na mimoriadne stravovanie pre občana nachádzajúceho sa v krízovej životnej situácii následkom mimoriadnej udalosti alebo má nepriaznivý zdravotný stav. Občania môžu stravu odberať podľa vlastného výberu z prevádzky, s ktorou má mesto uzatvorenú zmluvu o zabezpečení stravovania.

Transfer obsahuje aj položku príspevok pre najstaršieho jubilanta v meste a pre jubilantov mesta pri dožití životných jubileí: 80, 85, 90 a viac rokov. Príspevok sa vypláca jedenkrát ročne max.vo výške 30 €/osoba v mesiaci október pri príležitosti mesiaca úcty k starším..

Transfery na dávku v hmotnej núdzi obsahujú tieto položky:

- Poskytovanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi pre občanov, ktorí sú poberateľmi dávok v hmotnej núdzi spĺňajúci kritériá na poskytovanie uvedenej dávky podľa zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov a VZN Mesta Skalica o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a o sociálnej pomoci občanom mesta Skalica.

- Poskytovanie príspevku neverejnemu poskytovateľovi sociálnych služieb v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o sociálnych službách").

- Poskytovanie príspevku na bezplatnú predškolskú prípravu pre deti z rodín v hmotnej núdzi v zmysle VZN Mesta Skalica o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a o sociálnej pomoci občanom mesta Skalica.

- Poskytovanie príspevkov na obnovu a úpravu rodinných pomerov dieťaťa, na dopravu rodičov za deťmi v centre pre deti a rodiny, príspevku na osamostatnenie sa mladého dospelého podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov a VZN Mesta Skalica, ktorým sa určuje postup pri vykonávaní opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej krutele.

- Príspevok na pohreb - úhrada nevyhnutných výdavkov súvisiacich s pochovaním občanov bez rodinných príslušníkov a bez prístrešia v súlade s VZN Mesta Skalica o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a o sociálnej pomoci občanom mesta Skalica.

<b>Podprogram</b>	<b>14.2</b>	<b>Dotácie neštátnym subjektom</b>
Zámer:	Kvalitná sieť organizácií zameraných na sociálnu pomoc občanom mesta	
Zodpovednosť:	Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	107 561	108 742,36	104 532	157 192	111 450	116 000	119 000

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Pomoc neštátnym sociálnym, dobrovoľníckym a humanitným organizáciám v meste za účelom podpory seniorov, občanov so zdravotným postihnutím, bez prístrešia, osamelým rodičom, obetiam domáceho násillia a pod.	Počet podporených organizácií za rok	7	7	7
	Počet zariadení sociálnych služieb - transfer MPSVaR	1	1	1

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Poskytovanie transferov jednotlivcom a ostatným právnickým osobám na základe ich žiadosti:

Podpora činnosti subjektov v oblasti zdravotníctva, podpory a ochrany zdravia, charity, humanitárnej pomoci a sociálnej pomoci v zmysle VZN mesta Skalica o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Skalica, poskytnutím účelových dotácií jednotlivcom a ostatným právnickým osobám na základe predložených projektov.

Podprogram obsahuje aj transfery MPSVaR na financovanie sociálnych služieb:

Transfer MPSVaR – Štíbor n.o. – poskytovanie sociálnych služieb v nocľahárni (kapacita 10 osôb) a v útulku (kapacita 45 osôb).

**Podprogram 14.4 Opatrovateľská služba**

Zámer: Plnohodnotný život seniorov a občanov s nepriaznivým zdravotným stavom v domácom prostredí

Zodpovednosť: Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	104 486	102 129,32	126 150	125 582	147 050	155 130	155 130

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Pomoc občanom, ktorí si pre svoj vek a nepriaznivý zdravotný stav nemôžu sami zabezpečiť starostlivosť o svoju osobu a domácnosť.	Počet opatrovateliek	10	10	10
	Počet opatrovaných za rok	30	30	30
	Počet poberateľov sociálnej služby v jedálni - donáška obedov do domácnosti	45	45	45

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Opatrovateľská služba v domácnostiach občanov s nepriaznivým zdravotným stavom sa poskytuje v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a VZN Mesta Skalica o poskytovaní opatrovateľskej služby a sociálnej služby v jedálni a o spôsobe a výške úhrad.

V rámci opatrovateľskej služby sa vykonáva pomoc pri nevyhnutných životných úkonoch (bežné úkony osobnej hygieny, pomoc pri obliekaní a vyzliekaní, presune na vozík a z vozíka na lôžko a z lôžka, pri použití WC, kúpanie, donáška obeda, pomoc pri podávaní jedla a pití, dohľad), nevyhnutných prácach v domácnosti (donáška uhlia a dreva, nákup, upratovanie, príprava jedla, pranie, žehlenie), formy zabezpečenia kontaktu so spoločenským prostredím (sprievod k lekárovi, na úradné vybavovanie, vychádzky). Rozsah opatrovateľskej služby sa stanovuje v hodinách, min. dve hodiny denne. Program obsahuje aj agendu sociálnej služby v jedálni - donášku obedov do domácnosti.

<b>Podprogram</b>	<b>14.8</b>	<b>Zariadenia sociálnych služieb</b>
Zámer:	Kvalitné poskytovanie sociálnych služieb	
Zodpovednosť:	Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania	

**Rozpočet podprogramu:**

	<b>skutočnosť 2019</b>	<b>skutočnosť 2020</b>	<b>rozpočet 2021</b>	<b>očakávaná skut. 2021</b>	<b>rozpočet 2022</b>	<b>rozpočet 2023</b>	<b>rozpočet 2024</b>
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	2 189 182	2 411 551,34	2 497 735	2 451 964	2 637 888	2 633 888	2 634 888
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	12 475	16 804,50	0	10 271	0	0	0
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	2 201 657	2 428 356	2 497 735	2 462 235	2 637 888	2 633 888	2 634 888

**Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2022</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2023</b>	<b>Cieľová hodnota v roku 2024</b>
Priestorové, materiálne a prevádzkové zabezpečenie pre kvalitný výkon úloh samosprávy v oblasti sociálnej politiky.	Počet zamestnancov oddelenia	10	10	10
	Počet organizácií sídliačich v budove	7	7	7
	Počet občanov posúdených na sociálne služby	130	130	130
	Zabezpečenie zdravotnej starostlivosti v Zariadení pre seniorov Skalica- počet osôb	168	168	168

Priestorové, materiálne a prevádzkové zabezpečenie pre kvalitný výkon úloh samosprávy v oblasti sociálnej politiky.	Zabezpečenie zdravotnej starostlivosti v JESÉNIA zariadenie pre seniorov Skalica-počet osôb	76	76	76
	Počet podporených seniorov	370	370	370
	Výkon osobitného príjemcu prídavkov na deti	15	15	15
	Sociálne poradenstvo	1 500	1 500	1 500
	Riešenie občanov v hmotnej núdzi	140	140	140
	Výkon opatrení SPO	150	150	150
	Vedenie agendy nesvojprávnych občanov	25	25	25
	Výkon opatrovnictva nad nesvojprávnymi občanmi	4	4	4
	Vedenie agendy mestských bytov, počet bytov	385	385	385

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Administratívne, materiálne a prevádzkové zabezpečenie chodu oddelenia sociálnej starostlivosti a zdravotníctva MsÚ na vysunutom pracovisku na Kráľovskej ulici č. 9, ktoré zabezpečuje výkon úloh v sociálnej oblasti na úrovni samosprávy: opatrovateľská služba, vedenie bytovej agendy mestských nájomných bytov a sociálnej ubytovne Brodské, riešenie občanov v hmotnej núdzi, podpora a príspevky seniorom , výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately, výkon osobitného príjemcu prídavkov na deti, vedenie agendy nesvojprávnych občanov, poskytovanie sociálneho poradenstva, výkon agendy posudkovej činnosti na účely posudzovania odkázanosti občanov na sociálne služby.
- Priestorové, materiálne a prevádzkové zázemie dobrovoľných organizácií pôsobiacich v sociálnej oblasti na Kráľovskej ulici (Jednota dôchodcov, Klub dôchodcov, Liga proti rakovine, Skalická organizácia sluchovo postihnutých, Únia nevidiacich a slabozrakých, Základná organizácia ZP mládeže, Združenie na pomoc ľuďom s mentálnym postihnutím).
- Náklady na lekársku posudkovú činnosť ( odmeny zamestnancom mimo pracovného pomeru - dohoda) na účely posúdenia odkázanosti FO na pomoc inej osoby.
- Zabezpečenie zdravotníckej starostlivosti v Zariadení pre seniorov Skalica a v JESÉNIA zariadenie pre seniorov Skalica.
- Poskytnutie priestorového, materiálneho zabezpečenia a poskytovanie služieb pre seniorov a zdravotne znevýhodnených občanov mesta v budove Štíborá oddelením sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania.

<b>Podprogram</b>	<b>14.15</b>	<b>Starostlivosť o sociálne prípady</b>
Zámer:	Sociálna pomoc pre občanov mesta na hranici sociálneho vylúčenia	
Zodpovednosť:	Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	17 240	20 876,85	26 500	24 500	26 500	26 500	26 500

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Podpora bývania nižšieho štandardu pre sociálne slabých občanov, ktorým hrozí strata bývania a sociálne vylúčenie.	Výkon správy a nájom - počet izieb ubytovňa Brodské	5	5	5
	Počet sociálnych mestských bytov	63	63	63

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Poskytovanie finančných prostriedkov súvisiacich s bývaním sociálne slabých občanov mesta v ubytovni v Brodskom. Položky zahŕňajú neuhradené platby a poplatkov za výkon správy v ubytovni v Brodskom a úhrady pohľadávok na mestských nájomných bytoch zaslaných správcom bytov.

<b>Podprogram</b>	<b>14.16</b>	<b>Projekty</b>
Zámer:	Prevenia a výchovné pôsobenie na občanov mesta v oblasti zdravia a sociálno-patologických javov	
Zodpovednosť:	Oddelenie sociálnej starostlivosti, zdravotníctva a bývania	

**Rozpočet podprogramu:**

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	3 845	853,39	3 400	34 340	4 700	4 700	4 700
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>		0					
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	3 845	853	3 400	34 340	4 700	4 700	4 700

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Sprostredkovanie kultúrnych, záujmových a iných aktivít zameraných na predchádzanie sociálno patologickým javom a na podporu vhodného využívania voľného času detí z rodín v hmotnej núdzi.	Počet detí	15	15	15
Organizácia aktivít zameraných na prevenciu a podporu zdravia, propagáciu zdravej výživy, zdravého životného štýlu.	Počet oslovených občanov	500	500	500

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- Organizovanie Mestského letného tábora Lienka – výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany detí z rodín v hmotnej núdzi, sprostredkovanie kultúrnych, záujmových a iných aktivít zameraných na podporu vhodného využívania voľného času detí a na predchádzanie sociálnopatologickým javom.
- Organizovanie spoločenských, kultúrnych, športových a vzdelávacích aktivít pre seniorov a pre občanov so zdravotným znevýhodnením (posilnenie povedomia obyvateľov v oblasti prevencie chorôb, podpora zdravia, pohybovej aktivity, propagácia zdravej výživy a zdravého životného štýlu, meranie fyz. funkcií, minimalizácia rizikových škodlivých faktorov, podpora a prezentácia záchranných zložiek, podpora darcovstva krvi).

**Podprogram 16.1 Správa MsÚ**

Zámer: Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Zodpovednosť: Prednosta MsÚ

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	1 175 117	1 480 790,65	1 533 300	1 776 497	1 811 533	1 890 054	1 963 829
<b>Kapitálové výdavky v EUR</b>	0				5 000		
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	1 175 117	1 480 791	1 533 300	1 776 497	1 816 533	1 890 054	1 963 829

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Optimalizácia organizačnej štruktúry MsÚ a stabilizácia funkčných miest	počet funkčných miest MsÚ	98	98	98
Prepočítaný stav zamestnancov na MsÚ na TPP	stav zamestnancov na TPP	92	94	96
Zabezpečiť celoročné vzdelávanie zamestnancov MsÚ	Počet vykonaných školení	55	60	65

**Podprogram predstavujú činnosti:**

Zabezpečenie všetkých činností a aktivít zabezpečujúce komplexnú administratívnu agendu mestského úradu a materiálno-technické zabezpečenie činnosti úradu a mzdové náklady zamestnancov a režijné náklady mestského úradu. Prioritou je zabezpečiť kvalitný výkon správy mesta s dôrazom na spokojnosť obyvateľov mesta. Ďalej zabezpečiť stabilizáciu pracovníkov mesta s postupným obsadením voľných funkčných miest podľa plánu organizačnej štruktúry MsÚ a vytvorením vhodných pracovných podmienok na výkon práce, zvyšovanie kvalifikácie a zvyšovanie motivácie zamestnancov o prácu v samospráve mesta.

**Podprogram 16.2 Správa oddelenia strategického rozvoja**

Zámer: Správa oddelenia v súlade s plánovaným rozpočtom a aktivitami  
Zodpovednosť: Oddelenie strategického rozvoja, výstavby a životného prostredia

Rozpočet podprogramu:

	skutočnosť 2019	skutočnosť 2020	rozpočet 2021	očakávaná skut. 2021	rozpočet 2022	rozpočet 2023	rozpočet 2024
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	71 228	13 695,45	35 200	35 200	20 700	20 900	21 000

Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota v roku 2022	Cieľová hodnota v roku 2023	Cieľová hodnota v roku 2024
Zabezpečenie chodu referátu projektového riadenia	počet zamestnancov	3	3	3

**Podprogram predstavujú činnosti:**

- zabezpečenie povinnej publicity a špeciálnych služieb pre projekty (verejné obstarávanie a pod.), všeobecné služby.

<b>Podprogram</b>	<b>16.3</b>	<b>Transakcie verejného dlhu</b>
Zámer:		Zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy
Zodpovednosť:		Ekonomické oddelenie

**Rozpočet podprogramu:**

	<b>skutočnosť 2019</b>	<b>skutočnosť 2020</b>	<b>rozpočet 2021</b>	<b>očakávaná skut. 2021</b>	<b>rozpočet 2022</b>	<b>rozpočet 2023</b>	<b>rozpočet 2024</b>
<b>Bežné výdavky v EUR</b>	181 854	135 208,93	143 600	136 500	145 000	139 500	131 000
<b>Finančné operácie výdavky v EUR</b>	2 092 750	829 758,42	1 990 334	1 618 000	1 664 000	1 480 000	1 440 000
<b>Výdavky spolu v EUR</b>	2 274 604	964 967	2 133 934	1 754 500	1 809 000	1 619 500	1 571 000

**Podprogram predstavujú činnosti:**

-Zabezpečenie splácania úrokov a istín z úverov, lízingov, poplatky a odvody za vedenie účtov.

## Mesto Skalica hlavný kontrolór

Určené pre zasadanie Mestského zastupiteľstva v Skalici

### Stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu viacročného rozpočtu mesta Skalica na roky 2023 – 2024 a k návrhu rozpočtu mesta Skalica na rok 2022.

Predkladá: Ing. Gejza Liska  
hlavný kontrolór

V zmysle § 18f, odsek 1, písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len v z.n.p.), predkladám odborné stanovisko k návrhu viacročného rozpočtu mesta Skalica na roky 2023 – 2024 a k návrhu rozpočtu mesta Skalica na rok 2022.

Odborné stanovisko k návrhu rozpočtu mesta Skalica (ďalej len „odborné stanovisko“) bolo spracované na základe predloženého návrhu viacročného rozpočtu mesta a návrhu rozpočtu na rok 2022, ktorý bol spracovaný v súlade s § 9 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.

#### A. Východiská spracovania odborného stanoviska

Pri spracovaní odborného stanoviska bolo vychádzané z posúdenia predloženého návrhu viacročného rozpočtu na roky 2023 – 2024 a návrhu rozpočtu mesta na rok 2022 (ďalej len „návrh rozpočtu“) z dvoch hľadísk:

#### 1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

##### 1.1. Súlad so všeobecne záväznými predpismi

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., zákona č. 583/2004 Z.z o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., ústavného zákona č. 493/2011 Z.Z. o rozpočtovej zodpovednosti a zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákonov:

- zákon č. 582/2004 Z.z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z.n.p., v zmysle schválených VZN č. 4/2012 o miestnych daniach a VZN č. 6/2020 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Skalica.
- zákon č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj v z.n.p. a VZN č. 5/2016 o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj.
- zákon č. 564/2004 Z.z o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenie vlády 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy.
- zákon č. 597/2003 Z.z o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z.n.p. a ostatné súvisiace predpisy.

##### 1.2. Súlad so všeobecne záväznými nariadeniami mesta.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami mesta, ktorými sú

upravené povinnosti daňového a poplatkového charakteru, najmä VZN 4/2012 o miestnych daniach, VZN č. 6/2020 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, VZN 5/2016 o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj a iné.

### 1.3. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany mesta

Návrh rozpočtu bol zverejnený v meste obvyklým spôsobom na úradnej tabuli a webovom sídle mesta Skalica dňa 25.11.2021, t.j. v zákonom stanovenej lehote v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.

## 2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. 12. 2004 v z.n.p., ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy a Opatrenie MF SR č. MF/005766/2021-411 Príručka na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2022-2024..

## 3. Metodická správnosť predloženého návrhu programového rozpočtu

Návrh rozpočtu pre roky 2022 – 2024 obsahuje údaje o zámeroch a cieľoch mesta, čím sa podstatne zvýšila informačná hodnota tohto dokumentu a súčasne sa implementujú základy pre plánovanie výdavkov v strednodobom časovom horizonte s možnosťou konfrontovať plány obce so skutočnosťou, t.j. prezentovať v rozpočte ciele a monitorovať ich dosahovanie.

### B. Východiská tvorby návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu vychádza z východísk rozpočtu verejnej správy na roky 2022 - 2024 , zo zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a z vývoja hospodárenia mesta v roku 2021. Na základe týchto východiskových ukazovateľov bol spracovaný súhrnný rozpočet na rok 2022. V zmysle rozpočtových pravidiel je návrh rozpočtu mesta Skalica zostavený ako prebytkový.

### C. Tvorba návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu je spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. v členení podľa §9 ods. 1 citovaného zákona na:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok - rok 2022
  - b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku - rok 2023
  - c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b - rok 2024.
- Viacročný rozpočet na roky 2023-2024 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok 2022. Rozpočet mesta na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter, ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Navrhovaný rozpočet na rok 2022 je v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. vnútorne členený na:

- a) bežný rozpočet, t.j. bežné príjmy a bežné výdavky,
- b) kapitálový rozpočet, t.j. kapitálové príjmy a kapitálové výdavky,
- c) finančné operácie.

Vo viacročnom rozpočte na roky 2022 - 2024 sú vyjadrené finančné vzťahy k ŠR v rámci financovania prenesených kompetencií štátu, finančné vzťahy k štátnym fondom k zriadeným a založeným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým sa poskytujú prostriedky z rozpočtu, k rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov.

Návrh rozpočtu mesta + RO na rok 2022 obsahuje celkové príjmy vo výške 20 864 808,- € a celkové výdavky 20 605 084,- €, rozpočet je zostavený ako prebytkový vo výške 259 724,- €.

Bežný rozpočet je zostavený s prebytkom 949 660,- €, kapitálový s prebytkom 187 200,- € a finančné operácie so schodkom 877 136,- €, pričom schodok z finančných operácií je vykrytý prebytkom bežného rozpočtu.

### **Porovnanie návrhu rozpočtu na rok 2022 so schváleným rozpočtom na rok 2021.**

#### **Príjmy :**

Celkové navrhované príjmy na rok 2022 predstavujú zvýšenie príjmov oproti schválenému rozpočtu 2021 o 1 599 004,- €.

Príjmy bežného rozpočtu sú navrhované na rok 2022 o 993 340,- € vyššie oproti schválenému rozpočtu na rok 2021, a to hlavne u položiek podiel výnosu dane zo ŠR, dividendy BVS, transfery na školstvo zo ŠR, transfer na sociálne zariadenia zo ŠR, transfery na projekty a zvýšenie vlastných príjmov RO.

V oblasti príjmov kapitálového rozpočtu je navrhované zvýšenie kapitálových príjmov v roku 2022 o 718 800,- €, pričom hlavnú položku zvýšenia kapitálových príjmov predstavujú príjmy z predaja kapitálových aktív ( predaj budov ) a granty na projekty..

Vo finančných operáciách predstavuje zníženie príjmov o 113 136,- €, pričom hlavné zníženie príjmov predstavuje položka čerpanie návratných zdrojov.

#### **Výdavky :**

V oblasti celkových výdavkov oproti rozpočtu roku 2021 predstavuje návrh rozpočtu na rok 2022 zvýšenie výdavkov o 1 737 898,- € .

V oblasti výdavkov bežného rozpočtu je navrhované zvýšenie výdavkov na rok 2022 o 1 187 932,- € oproti schválenému rozpočtu na rok 2021.

V oblasti kapitálových výdavkov je zvýšenie o 876 300,- €, pričom hlavné zvýšenie je v programe 8 Miestne komunikácie, v programe 10 Vzdelávanie a mládež, v programe 11 Šport a v programe 12 Kultúra.

V oblasti finančných operácií prichádza k zníženiu výdavkov o 326 334,- €, pričom hlavnú položku predstavuje zníženie výdavkov na splácanie istiny z úverov

Predložený návrh rozpočtu nepredpokladá celkovú sumu dlhu mesta nad úroveň stanovenú zákonom 60%, a sumu splátok návratných zdrojov financovania nad 25% .

Možno konštatovať, že uvedené navrhované výdavky bežného rozpočtu plne postačujú na zabezpečenie všetkých základných funkcií mesta. Súčasťou návrhu rozpočtu sú aj návrhy rozpočtov rozpočtových organizácií. Predložené stanovisko k návrhu rozpočtu je spracované na základe skutočností známych predkladateľovi ku dňu jeho spracovania.

### **D. Zhrnutie**

Návrh viacročného rozpočtu mesta na roky 2023 - 2024 a návrh rozpočtu mesta na rok 2022 je spracovaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi - zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p., zákonom č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a ústavným zákonom 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti. Návrh rozpočtu zohľadňuje aj ustanovenia zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobné stavebné odpady v z.n.p., zákona č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v z.n.p.

a ostatné súvisiace právne normy.

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so všeobecne záväznými nariadeniami a internými predpismi mesta.

Návrh rozpočtu bol verejne sprístupnený v meste spôsobom obvyklým v zákonom stanovenej lehote, t.j. najmenej 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.

#### **E. Záver**

**Odporúčam Mestskému zastupiteľstvu v Skalici predložený návrh viacročného rozpočtu mesta Skalica na roky 2023 - 2024 schváliť (nie sú záväzné ) a návrh rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 schváliť.**

V Skalici dňa 06.12.2021

#### 4. VYHODNOTENIE PRIPOMIENOK FO a PO:

### VYHODNOTENIE pripomienok FO a PO k zverejnenému návrhu materiálu MsZ

*Návrh rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a viacročného rozpočtu na roky 2022 - 2024*

Vznesené pripomienky k návrhu:

#### **Pripomienka č. 1**

Predložil: Mgr. Veronika Buc, PhD.

Dátum predloženia: 06. 12. 2021

Spôsob predloženia pripomienky: ústne do zápisnice

Text pripomienky:

v programe 10. Vzdelávanie a mládež podprogram 10.6. Súkromné školstvo - 10.6.2 - Súkromná špeciálna MŠ - zmeniť výšku normatívu na 1 žiaka z 4.981,33 eur na sumu 5.660,60 eur a Súkromné centrum špecialno pedagogického poradenstva – zmeniť výšku normatívu zo sumy 146,08 na sumu 166,00 eur na 1 žiaka.

Vyhodnotenie pripomienky:

Spracovatelia materiálu vyhovelí pripomienke, nakoľko poskytnutie finančných prostriedkov podľa pripomienky je v rozmedzí zákonnom určenej % hodnoty financovania. Celkový dopad na rozpočet mesta je zvýšenie bežných výdavkov BR v programe 10 o sumu 29.223 eur a zníženie hospodárenia mesta na sumu 230.502 eur. Uvedené zmeny sú zapracované v sumárnej tabuľke rozpočtu mesta (rekapitulácia), v programe 10. rozpočtu a v podprograme 10.6, a v návrhu uznesení. (bez zmien textovej časti a grafov v dôvodovej správe)

#### **Pripomienka č. 2**

Predložil: ... (meno a priezvisko FO/názova a sídlo PO)

Dátum predloženia: ...

Spôsob predloženia pripomienky: - do podateľne - e-mailom - ústne do zápisnice

Text pripomienky:

...

Vyhodnotenie pripomienky: ...

("pripomienke sa vyhovel a text bol zapracovaný do návrhu materiálu v plnom znení ( ... v znení: ...)")

"pripomienke sa vyhovel čiastočne, v znení: ..."

"pripomienke sa nevyhovelo z dôvodu: ..." a pod.)

Vyhodnotenie pripomienok vykonalí spracovatelia materiálu.

V Skalici, 07.12. 2021

Vyhotovil: Ing. Dušan Vavrinec, prednosta MsÚ

## 5. NÁVRH NA ROZHODNUTIE MsZ



### Návrh rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a viacročného rozpočtu na roky 2022 - 2024

#### Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica

##### 1. Berie na vedomie

a) správu hlavného kontrolóra mesta k návrhu rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a viacročnému rozpočtu mesta na roky 2022 - 2024

b) stanoviská komisií MsZ, MsR a vyhodnotenie pripomienok z pripomienkového konania

##### 2. Schvaľuje

a) rozpočet mesta Skalica na rok 2022, vrátane programov s pripomienkami podľa pripomienkového konania nasledovne:

#### Návrh rozpočtu mesta Skalica na rok 2022 a viacročného rozpočtu na r.2022 - 2024

<b>ROZPOČET MESTA</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>BEŽNÝ ROZPOČET (BR)</b>			
<b>BP spolu</b>	<b>18 565 144</b>	<b>19 102 798</b>	<b>19 300 852</b>
<b>BV spolu</b>	<b>17 644 706</b>	<b>18 043 775</b>	<b>18 179 296</b>
<b>prebytok / schodok BR</b>	<b>920 438</b>	<b>1 059 023</b>	<b>1 121 556</b>
<b>KAPITÁLOVÝ ROZPOČET (KR)</b>			
<b>KP spolu</b>	<b>1 512 800</b>	<b>1 160 000</b>	<b>300 000</b>
<b>KV spolu</b>	<b>1 325 600</b>	<b>1 065 300</b>	<b>223 300</b>
<b>prebytok / schodok KR</b>	<b>187 200</b>	<b>94 700</b>	<b>76 700</b>
<b>HOSPODÁRENIE MESTA</b>			
príjmy celkom	<b>20 077 944</b>	20 262 798	19 600 852
výdavky celkom	<b>18 970 306</b>	19 109 075	18 402 596
<b>prebytok / schodok hospodárenia</b>	<b>1 107 638</b>	<b>1 153 723</b>	<b>1 198 256</b>
<b>FINANČNÉ OPERÁCIE</b>			
finančné operácie príjmové	<b>786 864</b>	530 000	530 000
finančné operácie výdavkové	<b>1 664 000</b>	1 480 000	1 440 000
finančné operácie spolu	<b>-877 136</b>	-950 000	-910 000
<b>HOSPODÁRENIE MESTA CELKOM</b>	<b>230 502</b>	<b>203 723</b>	<b>288 256</b>

b) viacročný rozpočet mesta Skalica na roky 2022 - 2024 so záväznosťou rozpočtu mesta podľa písm. a) tohto bodu, pričom príjmy a výdavky rozpočtu na roky 2023 a 2024 nie sú záväzné. 416

### 6.1. UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia odporúča schváliť návrh rozpočtu.  
Ekonomická komisia odporúča sledovať trend rastu bežných výdavkov oproti bežným príjmom.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 6.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

***Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 150/2021 zo dňa 6.12.2021***

*1.. Odporúča MsZ schváliť*

*a) rozpočet mesta Skalica na rok 2022, vrátanie programov podľa predloženého návrhu materiálu*

***Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 151/2021 zo dňa 6.12.2021***

*b) návrh viacročného rozpočtu mesta Skalica na roky 2022 a 2024 so záväznosťou rozpočtu mesta podľa písm. a) tohto bodu, pričom príjmy a výdavky rozpočtu na roky 2023 a 2024 nie sú záväzné.*

---



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. a)**

**Číslo materiálu: 127/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj pozemku na ul. Predmestie o výmere 27 m<sup>2</sup>

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Podaná žiadosť

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Predkladáme Vám žiadosť manželov Ozanových o odpredaj pozemku registra C KN p.č. 3130/3 záhrada vo výmere 27 m<sup>2</sup>.

Predmetný pozemok je oplotený a užívaný spolu s pozemkom registra C KN p.č. 3130/2 záhrada vo výmere 444 m<sup>2</sup> vo vlastníctve žiadateľov.

Pozemok p.č. 3130/3 nie je samostatne využiteľný, evidenčne aj skutkovo tvorí funkčný celok s pozemkom p.č. 3130/2, ktorý je vo vlastníctve žiadateľov.

V predmetnej veci prijalo Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesenie č. **157/2021 zo dňa 13.10.2021.**

*„Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesením č. 157/2021 schvaľuje podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer budúceho odpredaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku reg. „C“ KN p.č. 3130/3 záhrada o výmere 27 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva žiadateľov: Samuel Ozan, bytom Boorova 16, Skalica a manželka Mgr. Soňa Ozanová, bytom Kollárova 20, Holíč v celosti (1/1) za cenu, ktorá bude stanovená znaleckým posudkom.*

*Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok p.č. 3130/3 nie je samostatne využiteľný, evidenčne aj skutkovo tvorí funkčný celok s pozemkom p.č. 3130/2, ktorý je vo vlastníctve žiadateľov.“*

V súlade s uvedeným uznesením bol vyhotovený znalecký posudok č. 182/2021 zo dňa 11.11.2021, ktorý stanovil cenu pozemku vo výške 1651,86 € (61,18 €/ m<sup>2</sup>). Následne bol zámer zverejnený predpísaným spôsobom a návrh na zmluvný prevod predkladáme na schválenie.



### **§ 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„Pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený, zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.“*

Dopad na rozpočet pre rok 2022 – v príjmovej časti + 1651,86 €

## Situácia



-  - Pozemok reg. C KN p.č. 3130/3 záhrada vo výmere 27 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica
-  - Pozemok reg. C KN p.č. 3130/2 záhrada vo výmere 444 m<sup>2</sup> vo vlastníctve žiadateľov

## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti - Predaj pozemku na ul. Predmestie o výmere 27 m<sup>2</sup>

**Žiadateľ:**  
Samuel Ozan  
Boorova 16/2186, 909 01 Skalica  
a  
Mgr. Soňa Ozanová  
Kollárova 1690/20, 908 51 Holíč

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 30. 08. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 35 118 / 2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: MANEJ, 2021

Mesto Skalica  
Námeslie slobody 145/10  
909 01 Skalica

VEC:  
**ŽIADOSŤ O ODKÚPENIE POZEMKU VO VLASTNÍCTVE MESTA**

Manželia Samuel a Soňa Ozanových ako výlučný vlastník parcely C, č. 3130/2 v k.u. Skalica, okres Skalica si Vás ako vlastníka dovoľuje požiadať o odkúpenie príľahlej parcely registra C, č. 3130/3 o výmere 27m<sup>2</sup>.

Za kladné vybavenie žiadosti vopred ďakujeme.

V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení podpísom tejto žiadosti udeľujem svoj súhlas Mestu Skalica so spracovaním osobných údajov v rozsahu, v akom sú poskytnuté v tejto žiadosti, na účel vybavenia žiadosti, po dobu vybavenia žiadosti, resp. po dobu platnosti zmluvy uzavretej ako výsledok vybavenia žiadosti. Súhlas možno odvolať iba v prípade preukázaného porušenia podmienok spracúvania osobných údajov, za ktorých bol súhlas udelený.

v SKALICI dňa 30. 08. 2021

.....

podpis žiadateľa

Príloha:

- výpis z listu vlastníctva na pozemok
- grafické znázornenie umiestnenia pozemku



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj pozemku na ul. Predmestie o výmere 27 m<sup>2</sup>**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

**schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľností v k.ú. Skalica, pozemku reg. „C“ KN p.č. 3130/3 záhrada o výmere 27 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva žiadateľov:

Samuel Ozan, bytom Boorova 16, Skalica a manželka Mgr. Soňa Ozanová, bytom Kollárova 20, Holíč v celosti (1/1) za cenu 61,18 €/m<sup>2</sup>, s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znášajú kupujúci.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení ako prípad hodný osobitného zreteľa. Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok p.č. 3130/3 nie je samostatne využiteľný, evidenčne aj skutkovo tvorí funkčný celok s pozemkom p.č. 3130/2, ktorý je vo vlastníctve žiadateľov.

Tomuto uzneseniu predchádza uznesenie Mestského zastupiteľstva mesta Skalica č. 157/2021.

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:**

**Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 7, proti: 0, zdržal sa:0 – 1 nehlasoval) - odporúča tento materiál schváliť

**Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zámer budúceho odpredaja odporúča .

/ za 9 členov, 0 proti , 0 sa zdržalo – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY**

**číslo 152/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľností v k.ú. Skalica, pozemku reg. „C“ KN p.č. 3130/3 záhrada o výmere 27 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva žiadateľov:

Samuel Ozan, bytom Boorova 16, Skalica a manželka Mgr. Soňa Ozanová, bytom Kollárova 20, Holíč v celosti (1/1) za cenu 61,18 €/m<sup>2</sup>, s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znášajú kupujúci.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení ako prípad hodný osobitného zreteľa. Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok p.č. 3130/3 nie je samostatne využiteľný, evidenčne aj skutkovo tvorí funkčný celok s pozemkom p.č. 3130/2, ktorý je vo vlastníctve žiadateľov.

Tomuto uzneseniu predchádza uznesenie Mestského zastupiteľstva mesta Skalica č. 157/2021.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. b)**

**Číslo materiálu: 128/2011**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj pozemku registra C KN p.č. 2106 o výmere 1376 m<sup>2</sup>  
v podiele 3/5 – iný formou obchodnej verejnej súťaže

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť záujemcu

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Predkladáme Vám žiadosť PaedDr. Petra Janáča o predaj podielu 3/5 – ín na pozemku reg. C KN p.č. 2106, záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup>.

Vlastnícky vzťah k predmetnému pozemku je v katastri nehnuteľností zapísaný na liste vlastníctva č. 189 pre obec a k.ú. Skalica nasledovne:  
mesto Skalica v podiele 6/10 – ín ( predmet žiadosti)  
nezistení vlastníci v podiele 4/10 - iny

V zmysle platnej územno-plánovacej dokumentácie sa predmetný pozemok nachádza v zóne R1 – bývanie v rodinných domoch. Pozemok nie je užívaný mestom Skalica ani inou právnickou alebo fyzickou osobou.

V predmetnej veci prijalo Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesenie č. **159/2021 zo dňa 13.10.2021.**

*„Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesením č. 159/2021 schvaľuje zámer budúceho predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica, pozemku registra „C“ KN parc. č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 - iny z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže. Po vyhotovení znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty pozemku bude návrh na zmluvný prevod opätovne predložený na rokovanie MsZ.“*

Z účelom stanovenia všeobecnej hodnoty pozemku reg. C KN p.č. 2106 v k.ú. Skalica bol vyhotovený znalecký posudok č. 182/2021 zo dňa 11.11.2021, ktorý stanovil cenu vo výške 74,23 €/ m<sup>2</sup>, celkovo za podiel 3/5 – iny vo vlastníctve mesta Skalica 61284,29 €.

Navrhujeme schváliť predaj uvedeného pozemku v súlade s ustanovením §9a, ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení formou obchodnej verejnej súťaže s tým, že jediným kritériom pre vyhodnotenie najvhodnejšieho návrhu na uzatvorenie kúpnej zmluvy bude ponúknutá cena. Minimálnu cenu navrhujeme stanoviť vo výške 61285,- € .

Mesto Skalica vyhlási verejnú obchodnú súťaž zverejnením na úradnej tabuli, na internetovej stránke mesta a v regionálnej tlači. Predložené súťažné návrhy vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Dopad na rozpočet pre rok 2022 – v príjmovej časti + 61285,- €

### **§ 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.**

*Ak tento zákon neustanovuje inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať na základe obchodnej verejnej súťaže*

### **§ 19 (Prebytočný a neupotrebitel'ný majetok mesta) Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016**

*1/ Prebytočným je nehnuteľný a hnutel'ný majetok mesta, ktorý sa nevyužíva trvalo alebo prechodne na plnenie úloh mesta. O prebytočnosti nehnuteľného majetku rozhoduje mestské zastupiteľstvo.*

## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti – Zámer budúceho predaja pozemku registra C KN p.č. 2106 o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 – iny.

PaedDr. Peter JANÁČ, [redacted] trvale bytom Skalica, Karmelitská 2227/7

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 25. 08. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 15 033/2021	
Prílohy/listy: 1	Vybavuje: NO

Mesto Skalica  
Námestie Slobody 145/10

909 01 Skalica

Vec

Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - zaslanie

Ja dolu podpísaný PaedDr. Peter JANÁČ, nar. 10. 03. 1969, trvale bytom Skalica, Karmelitská 2227/7 Vás týmto žiadam o odkúpenie 3/5 podielu pozemku (záhrada) v Skalici, nachádzajúci sa na ulici Karmelitská, ktorý je vo vlastníctve Mesta Skalica nadobudnutý Rozhodnutím SK 03/13 ROEP zo dňa 08. 07. 2013 - 1251/2013 (zápis vlastníckych práv č. j. 309/92 - 2 - 333/92), parcelné číslo 2106 evidované na katastrálnej mape parcely registra „C“, zapísaný na liste vlastníctva č. 189.

O kúpu uvedeného pozemku mám záujem z dôvodu, že som majiteľom vedľajšieho, resp. susedného pozemku parcelné číslo 2110/1 a 2110/2, zapísané na liste vlastníctva č. 1819, kde som tiež vlastníkom Národnej kultúrnej pamiatky „Karmelitská stodola“, ktorá je zaradená do Zoznamu národných kultúrnych pamiatok s prioritou ochrany a obnovy, ktorý schválila Vláda Slovenskej republiky na svojom zasadnutí dňa 07. apríla 2021. Ministerstvom kultúry SR bola schválená finančná podpora na jej obnovu z dotácie Ministerstva kultúry SR cez podprogram Obnovme si svoj dom 1.5., ktorú je možné čerpať už tento rok na jeseň. Spolufinancovanie obnovy bude tiež zabezpečené z vlastných zdrojov.

Z uvedeného dôvodu žiadam o odkúpenie vyššie uvedeného pozemku, nakoľko počas revitalizácie „NKP“ by som veľmi rád tomu prispôsobil aj príľahlé okolie (úprava pozemku a do budúca možnosť parkoviska, či oddychovej zóny pre obyvateľov mesta), ktoré je t. č. veľmi zanedbané (nikto sa o pozemok nestará, tento je zarastený trávou, stromami, voľne rastúcimi krovmi, znečistený rôznym odpadom), čo neprispieva pre návštevníkov na atraktivnosti lokality a do budúcnosti po samotnej rekonštrukcii a oprave „NKP“ už vôbec nie.

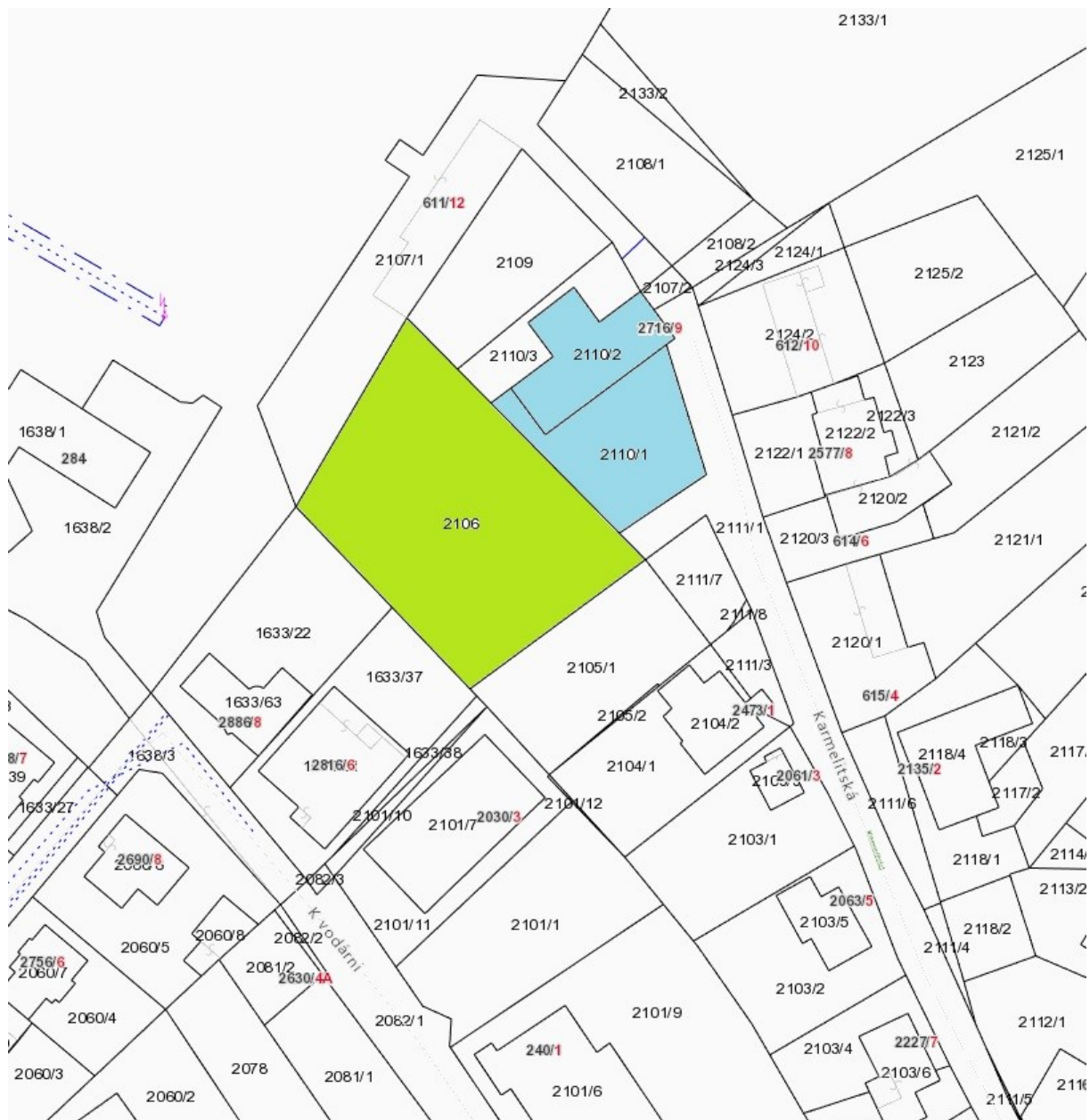
1 Príloha (žiadosť o zaradenie NKP do zoznamu...)

Za skoré vybavenie mojej žiadosti vopred ďakujem.



V Skalici dňa 24. 08. 2021

[redacted]  
PaedDr. Peter Janáč

## Situácia



### Legenda:

-  Pozemky a stavba vo vlastníctve žiadateľa
-  Pozemok reg. C KN p.č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> vo vlastníctve: mesto Skalica v podiele 6/10 – in ( predmet žiadosti) nezistení vlastníci v podiele 4/10 - iny



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer budúceho predaja pozemku registra C KN p.č. 2106 o výmere 1376 m<sup>2</sup>  
v podiele 3/5 – iny.**

**I.**

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje nehnuteľný majetok v k.ú. Skalica - pozemok registra C KN p.č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 - iny ako neupotrebitel'ný majetok, v súlade s ustanovením § 19 odst. 1 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta Skalica.

**II.**

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje zámer predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku registra „C“ KN parc. č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 - iny z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku za nasledovných podmienok:

- minimálna ponúknutá cena vo výške 61285- € ,
- jediným kritériom na vyhodnotenie súťaže je ponúknutá cena,
- súťaž vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:**

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zámer budúceho predaja odporúča .

/ za 7 členov, 1 proti , 1 sa zdržal – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY**

#### **číslo 153/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť návrh na vyhlásenie nehnuteľného majetku v k.ú. Skalica - pozemku registra „C“ KN parc. č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 – iny za neupotrebitelný majetok, v súlade s ustanovením § 19 odst. 1 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta Skalica.

#### **číslo 154/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zámer predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku registra „C“ KN parc. č. 2106 záhrada o výmere 1376 m<sup>2</sup> v podiele 3/5 - iny z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku za nasledovných podmienok:

- minimálna ponúknutá cena vo výške 61285- € ,
- jediným kritériom na vyhodnotenie súťaže je ponúknutá cena,
- súťaž vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. c)**

**Číslo materiálu: 129/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -

Predaj budovy súpisné č. 1239 a pozemku reg. C KN p.č. pozemku registra C KN p.č. 3706  
o výmere 603 m<sup>2</sup> formou obchodnej verejnej súťaže

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Iniciatívny materiál

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesením č. 124/2021 zo dňa 8.9.2021 schválilo nehnuteľný majetok – dom súpisné číslo 1239 na ul. Dr. Valacha a pozemok reg. C KN p.č. 3706 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 603 m<sup>2</sup> ako prebytočný.

Uvedené nehnuteľnosti užíva na základe nájomnej zmluvy spoločnosť SKAL & CO, spol. s r.o.. Ku dňu 31.12.2021 nájomný vzťah končí.

V zmysle platnej územno-plánovacej dokumentácie sa predmetný pozemok nachádza v zóne R1 – bývanie v rodinných domoch.

Znaleckým posudkom č. 181/2021 zo dňa 11.11.2021 bola stanovená všeobecná hodnota uvedených nehnuteľností vo výške 231 291,63 €.

Navrhujeme schváliť predaj uvedeného pozemku v súlade s ustanovením §9a, ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení formou obchodnej verejnej súťaže s tým, že jediným kritériom pre vyhodnotenie najvhodnejšieho návrhu na uzatvorenie kúpnej zmluvy bude ponúknutá cena. Minimálnu cenu navrhujeme stanoviť vo výške 232 000,- € .

Mesto Skalica vyhlási verejnú obchodnú súťaž zverejnením na úradnej tabuli, na internetovej stránke mesta a v regionálnej tlači. Predložené súťažné návrhy vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Dopad na rozpočet pre rok 2022 – v príjmovej časti + 232 000,- €

### **§ 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.**

*Ak tento zákon neustanovuje inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať na základe obchodnej verejnej súťaže*

## 2. MATERIÁL:

### Návrh

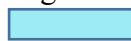
#### Zmluvný prevod nehnuteľnosti –

Predaj budovy súpisné č. 1239 a pozemku reg. C KN p.č. pozemku registra C KN p.č. 3706 o výmere 603 m<sup>2</sup> formou obchodnej verejnej súťaže

### Situácia



### Legenda:

 Stavba s.č. 1239 a pozemok reg. C KN p.č. 3706 (603 m<sup>2</sup>) na ul. Dr. Valacha





**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -**

Predaj budovy súpisné č. 1239 a pozemku reg. C KN p.č. pozemku registra C KN p.č. 3706 o výmere 603 m<sup>2</sup> formou obchodnej verejnej súťaže

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje zámer predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - dom súpisné číslo 1239 na ul. Dr. Valacha a pozemok reg. C KN p.č. 3706 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 603 m<sup>2</sup> v celosti z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku za nasledovných podmienok:

- minimálna ponúknutá cena vo výške 232 000,- € ,
- jediným kritériom na vyhodnotenie súťaže je ponúknutá cena,
- súťaž vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

**Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

**Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zámer predaja odporúča .

/ za 9 členov, 0 proti , 0 sa zdržalo – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

**číslo 155/20214 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zámer predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - dom súpisné číslo 1239 na ul. Dr. Valacha a pozemok reg. C KN p.č. 3706 zastavaná plocha a nádvorie o výmere 603 m<sup>2</sup> v celosti z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku za nasledovných podmienok:

- minimálna ponúknutá cena vo výške 232 000,- € ,
- jediným kritériom na vyhodnotenie súťaže je ponúknutá cena,
- súťaž vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. d)**

**Číslo materiálu: 130/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer budúceho vysporiadania pozemku na ul. Veterná

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť vlastníkov RD

**Materiál vypracoval:**

*Hana Tvrdá*

*Referent pre vysporiadanie majetku*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Predkladáme Vám návrh na vysporiadanie pozemku vo vlastníctve mesta Skalica, ktorý je príľahlý k stavbe rodinného domu vo vlastníctve žiadateľov na ul. Veterná. Predmetom vysporiadania je pozemok reg. „C“ KN parc. č. 2716/1 – zastavané plochy a nádvoría o výmere 48 m<sup>2</sup>. Pozemok je užívaný spolu s pozemkami parc. č. 2716/2, 2717/1 a rodinným domom súp. č. 1903 vo vlastníctve žiadateľov, pozemok nie je samostatne využiteľný, je na ňom predzáhradka k rodinnému domu. Svojím využitím a umiestnením tvorí celok s uvedenými pozemkami a rodinným domom vo vlastníctve žiadateľov.

S odvolaním sa na uvedené skutočnosti navrhujeme schváliť zámer budúceho predaja v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení ako prípad hodný osobitného zreteľa za cenu 10,- €/m<sup>2</sup> (v súlade s uznesením MsZ č. 90/2015).

V prípade schválenia zámeru bude tento zverejnený predpísaným spôsobom, následne bude návrh na zmluvný prevod predložený na schválenie mestskému zastupiteľstvu.

### **Uznesením MsZ č. 90/2015**

*Mestské zastupiteľstvo v Skalici schvaľuje zámer vysporiadania pozemkov vo vlastníctve Mesta Skalica nachádzajúcich sa pod stavbami rodinných domov v intraviláne mesta Skalica, resp. k nim príľahlých pozemkov, ktoré svojím umiestnením a využitím tvoria neoddeliteľný celok so stavbou určenou na bývanie za cenu 10 €/m<sup>2</sup>.*

### **§ 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„Pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený, zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.“*

Dopad na rozpočet mesta: príjem v kapitálovej časti rozpočtu roku 2022 vo výške 480,- €

## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti – Zámer budúceho vysporiadania pozemku na ul. Veterná

#### Situácia



Martin Janeček a manželka Helena, obaja bytom Veterná 1903/18, 909 01 Skalica


<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 25. 08. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 34978/22	
Prílohy/lysty: 2	Vybavuje: 110

Mesto Skalica  
majetkové oddelenie  
Nám. slobody 10  
909 01 Skalica

Vec: Žiadosť o vysporiadanie pozemku v k.ú. Skalica

Dolupodpísaní vlastníci rodinného domu súp. č. 1903 na ul. Veterná a pozemku registra „C“ KN parc. č. 2716/2, na ktorom je dom postavený, si Vás dovoľujeme touto cestou požiadať o odkúpenie pozemku registra „C“ KN parc. č. 2716/1 – zastavané plochy a nádvoria o výmere 48 m<sup>2</sup>. Na predmetnom pozemku sa nachádza predzáhradka. Za kladné vybavenie našej žiadosti vopred ďakujeme.

V Skalici dňa ... 23.8.2021

  
Martin Janeček  
Helena Janečeková



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer budúceho vysporiadania pozemku na ul. Veterná**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

**schvaľuje** podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer budúceho predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica – pozemku registra „C“ KN parc. č. 2716/1 – zastavané plochy a nádvoria o výmere 48 m<sup>2</sup> z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva Martin Janeček a manželka Helena, obaja bytom Veterná 1903/18, 909 01 Skalica v 1/1 za dohodnutú cenu 10,- €/m<sup>2</sup> s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znášajú žiadatelia.

Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok nie je samostatne využiteľný, je na ňom predzáhradka k rodinnému domu. Svojím využitím a umiestnením tvorí celok s pozemkami parc. č. 2716/2 a 2717/1 a rodinným domom súp. č. 1903 vo vlastníctve žiadateľov.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021**

**Komisia predložený návrh na vysporiadanie pozemku odporúča.**

(Hlasovalo 9 členov „za“)

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

#### **číslo 156/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer budúceho predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica – pozemku registra „C“ KN parc. č. 2716/1 – zastavané plochy a nádvoria o výmere 48 m<sup>2</sup> z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva Martin Janeček a manželka Helena, obaja bytom Veterná 1903/18, 909 01 Skalica v 1/1 za dohodnutú cenu 10,- €/m<sup>2</sup> s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znášajú žiadatelia.

Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že pozemok nie je samostatne využiteľný, je na ňom predzáhradka k rodinnému domu. Svojím využitím a umiestnením tvorí celok s pozemkami parc. č. 2716/2 a 2717/1 a rodinným domom súp. č. 1903 vo vlastníctve žiadateľov.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. e)**

**Číslo materiálu: 131/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**  
Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Vysporiadanie pozemkov užívaných mestom Skalica

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Iniciatívny materiál

**Materiál vypracoval:**

*Hana Tvrdá*

*Referent pre vysporiadanie majetku*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

V súvislosti s prijatým uznesením MsZ v Skalici č. 104/2013 zo dňa 20.6.2013 v návaznosti na uznesenie MsZ v Skalici č. 195/2016 zo dňa 14.12.2016, ktorým bol schválený zámer vysporiadania pozemkov, ktoré sú súčasťou verejných priestranstiev alebo sa nachádzajú pod stavbami vo vlastníctve mesta Skalica, Vám predkladáme návrh na vysporiadanie pozemkov užívaných mestom Skalica:

- 1.) Pozemok registra „E“ KN parc. č. 4371 – orná pôda o výmere 273 m<sup>2</sup> nachádzajúci sa na sídl. Dr. Clementisa, je súčasťou verejného priestranstva. Spoluvlastníčka Mgr. Anna Gáliková v podiele 1/3 súhlasí s predajom svojho podielu mestu Skalica.
- 2.) Pozemok registra „E“ KN parc. č. 4607/1 – orná pôda o výmere 81 m<sup>2</sup>, nachádzajúci sa na ul. Psíky, je súčasťou miestnej komunikácie – cesty. Pozemok parc. č. 4607/1 je vo vlastníctve nasledovných vlastníkov, ktorí s predajom svojich podielov mestu Skalica súhlasia:
  - Ján Dinka v podiele 1/11,
  - Mgr. Anna Gáliková v podiele 1/33,
  - Marta Šimončíčová v podiele 1/33,
  - Dana Masaryková v podiele 1/33,
  - Ing. Stanislav Hránek v podiele 1/44,
  - Ing. Marian Novák v podiele 1/55,
  - Mária Macháčková v podiele 2/55,
  - Elena Kobédová v podiele 1/66.
- 3.) Pán Ján Dinka, ako spoluvlastník pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/2 – orná pôda o výmere 1261 m<sup>2</sup> v podiele 1/11, ponúkol mestu Skalica uvedený podiel na odpredaj za rovnakých podmienok, aké mu boli ponúknuté za vysporiadanie pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/1, t.j. za cenu 10,- €/m<sup>2</sup>. Pozemok registra „E“ KN parc. č. 4607/2 – orná pôda o výmere 1261 m<sup>2</sup> je v zmysle pripravovanej zmeny Územného plánu mesta Skalica v zóne zelene. Vzhľadom na uvedené odporúčame ponuku p. Dinku využiť a predmetný podiel, t.j. 114,6 m<sup>2</sup> odkúpiť.

### ***Uznesenie MsZ v Skalici č. 104/2013***

*MsZ v Skalici schvaľuje zámer vysporiadania pozemkov, ktoré sú súčasťou verejných priestranstiev v intraviláne mesta Skalica, alebo sa nachádzajú pod stavbami ktoré prešli z vlastníctva štátu do vlastníctva mesta Skalica bez vysporiadania pozemkov, odkúpením za cenu 10 €/m<sup>2</sup>. Kúpne ceny budú uhrádzané z rozpočtu mesta postupne podľa aktuálnych možností rokov 2013 až 2016. Do realizácie odkúpenia budú uzatvárané nájomné zmluvy za cenu 0,15 €/m<sup>2</sup>/rok.*

*Náklady spojené s vysporiadaním znáša mesto Skalica.*

### ***Uznesenie MsZ v Skalici č. 195/2016***

*MsZ v Skalici ruší v uznesení Mestského zastupiteľstva v Skalici č. 104/2013 zo dňa 20.6.2013 slová, ktoré znejú: „rokov 2013 až 2016“.*

Navrhujeme predmetné pozemky vysporiadať v zmysle uznesenia 104/2013 za cenu 10 €/m<sup>2</sup>. Dopad na rozpočet mesta: výdavok v kapitálovej časti rozpočtu roku 2022 vo výške 2278,48 €

## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti - Vysporiadanie pozemkov užívaných mestom Skalica

Situácia parc. č. 4371 (sídľ. Dr. Clementisa)





Situácia parc. č. 4607/2 (lokality Lúčky)





**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Vysporiadanie pozemkov užívaných mestom Skalica**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica – pozemku registra „E“ KN parc. č. 4371 – orná pôda o výmere 273 m<sup>2</sup> z vlastníctva Mgr. Anna Gáliková, bytom Štefánikova 707/51, 905 01 Senica v podiele 1/3 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica – pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/1 – orná pôda o výmere 81 m<sup>2</sup> z vlastníctva:

- Ján Dinka, bytom Predmestie 1574/129, 909 01 Skalica v podiele 1/11,
- Mgr. Anna Gáliková, bytom Štefánikova 707/51, 905 01 Senica v podiele 1/33,
- Marta Šimončíčová, bytom Zelenečská 2702/51, 917 02 Trnava v podiele 1/33,
- Dana Masaryková, bytom Etzelgasse 22B/10, 034 30 Tulln, Rakúsko v podiele 1/33,
- Ing. Stanislav Hránek, bytom Petzvalova 8/27, 040 11 Košice – Západ v podiele 1/44,
- Ing. Marian Novák, bytom 696 66 Sudoměřice č. 407, Česká republika v podiele 1/55,
- Mária Macháčková, bytom Koreszkova 1154/18, 909 01 Skalica v podiele 2/55,
- Elena Kobédová, bytom Koreszkova 1157/22, 909 01 Skalica v podiele 1/66

do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica – pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/2 – orná pôda o výmere 1261 m<sup>2</sup> z vlastníctva Ján Dinka, bytom Predmestie 1574/129, 909 01 Skalica v podiele 1/11 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa: 0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021**

##### **Komisia predložený návrh na zmluvný prevod nehnuteľností odporúča.**

(K návrhu uznesenia 1.) a 2.) hlasovalo 9 členov „za“ a k návrhu uznesenia 3.) hlasovalo 8 členov „za“ a 1 člen sa zdržal)

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

#### **číslo 157/2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku registra „E“ KN parc. č. 4371 – orná pôda o výmere 273 m<sup>2</sup> z vlastníctva Mgr. Anna Gáliková, bytom Štefánikova 707/51, 905 01 Senica v podiele 1/3 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.

#### **číslo 158/2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/1 – orná pôda o výmere 81 m<sup>2</sup> z vlastníctva:

- Ján Dinka, bytom Predmestie 1574/129, 909 01 Skalica v podiele 1/11,
  - Mgr. Anna Gáliková, bytom Štefánikova 707/51, 905 01 Senica v podiele 1/33,
  - Marta Šimončíčová, bytom Zelenečská 2702/51, 917 02 Trnava v podiele 1/33,
  - Dana Masaryková, bytom Etzelgasse 22B/10, 034 30 Tulln, Rakúsko v podiele 1/33,
  - Ing. Stanislav Hránek, bytom Petzvalova 8/27, 040 11 Košice – Západ v podiele 1/44,
  - Ing. Marian Novák, bytom 696 66 Sudoměřice č. 407, Česká republika v podiele 1/55,
  - Mária Macháčková, bytom Koreszkova 1154/18, 909 01 Skalica v podiele 2/55,
  - Elena Kobédová, bytom Koreszkova 1157/22, 909 01 Skalica v podiele 1/66
- do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.

## číslo 159/2021

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - pozemku registra „E“ KN parc. č. 4607/2 – orná pôda o výmere 1261 m<sup>2</sup> z vlastníctva Ján Dinka, bytom Predmestie 1574/129, 909 01 Skalica v podiele 1/11 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 10,-€/m<sup>2</sup>. Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša mesto Skalica.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. f)**

**Číslo materiálu: 132/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj časti pozemku registra C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup> za účelom  
rozšírenia rekreačnej chaty.

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť investora

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Na zasadnutí MsZ v Skalici dňa 21.9.2020 bol uznesením č. 107/2020 schválený budúci odpredaj časti pozemku v RO Zlatnícka dolina p.č. 20326/2 o výmere približne 16 m<sup>2</sup> za účel rozšírenia rekreačnej chaty s.č. 21485 na pozemku p.č. 20326/12.

V súlade s uznesením č. 107/2020 bola dňa 20.11.2020 podpísaná Zmluva o budúcej kúpnej zmluve.

Žiadateľ p. Kubovič doložil v súlade s vyššie uvedeným uznesením a zmluvou o budúcej kúpnej zmluve geometrický plán na oddelenie pozemku a znalecký posudok na určenie všeobecnej ceny dotknutého pozemku.

Geometrickým plánom č. 072/2021 bol dotknutý pozemok definovaný ako novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 20326/183 o výmere 18 m<sup>2</sup>.

V zmysle znaleckého posudku č. 112/2021 zo dňa 25.10.2021 bola stanovená všeobecná hodnota pozemku vo výške 519,12 € ( 28,84 €/ m<sup>2</sup>)

Navrhujeme časť pozemku reg. C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup> dotknutú realizáciou prístavby odpredať za cenu stanovenú znaleckým posudkom č. 112/2021 v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení za cenu 519,12 €.

### **§ 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„Pozemok zastavaný stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou.“*

### **Uznesenie č. 107/2020 zo dňa 21.9.2020**

*Mestské zastupiteľstvo v Skalici schvaľuje budúci predaj nehnuteľnosti v k.ú. Skalica, časti pozemku p.č. 20326/2 o výmere približne 16 m<sup>2</sup> z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva Marián Kubovič, SNP 1683/33, 908 51 Holíč, pre účel rozšírenia rekreačnej chaty súp.č. 21485 na pozemku registra C KN p.č. 20326/12 za nasledovných podmienok:*

- *Spísanie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pred vydaním stavebného povolenia pre stavbu „prestrešená terasa chaty„*
- *Kúpna cena bude stanovená znaleckým posudkom.*
- *Spísanie riadnej kúpnej zmluvy po výstavbe a zameraní hrubej stavby „prestrešená terasa chaty a po schválení v MsZ.*

*Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša žiadateľ. Termín platnosti tohto uznesenia je do 12 mesiacov od schválenia v MsZ.*

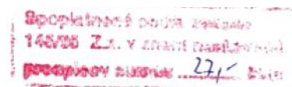
*Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b) zákona č.138/1991 Zb. v platnom znení.*

Dopad na rozpočet pre rok 2022 – v príjmovej časti + 519,12 €

**Príloha – Geometrický plán č. 072/2021**

VÝKAZ VÝMER <span style="float: right;">str. 1</span>														
Doterajší stav						Zmeny				Nový stav				
Číslo		Výmera		Druh pozemku	Diel	k parcele číslo	m <sup>2</sup>	od parcely číslo	m <sup>2</sup>	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK vložky	parcely	ha	m <sup>2</sup>								ha	m <sup>2</sup>		
LV	PK	KN	ha	m <sup>2</sup>							ha	m <sup>2</sup>	kód	
Stav právny je totožný s registrom C KN														
3407		20326/2	16	8032	ost.pl.					20326/2	16	8014	ost.pl. 29	Doterajší
										20326/183		18	zast.pl. 18	Marián Kubovič SNP 1683/33 Holíč
Spolu:			16	8032							16	8032		

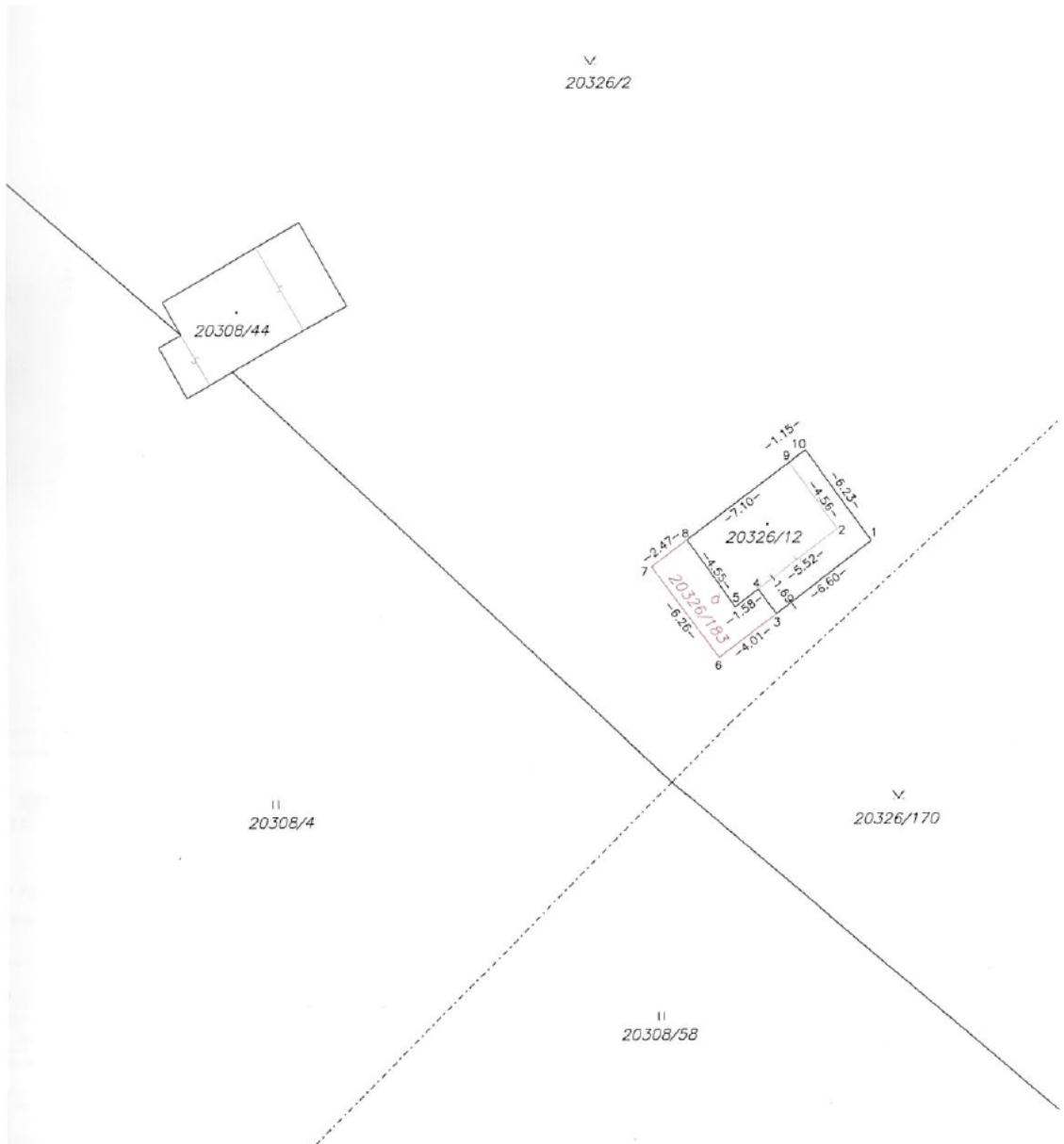
Legenda: kód spôsobu využitia 18 Pozemok, na ktorom je dvor  
29 Pozemok, na ktorom je okrasná záhrada, uličná a sídlisková zeleň, park a iná funkčná zeleň a lesný pozemok ...



Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhoviteľ <b>GEOMA spol. s r.o.</b> Potočná 15 Skalica 90901 IČO: 31417345	Kraj <i>Trnavský</i>	Okres <i>Skalica</i>	Obec <i>Skalica</i>
	Kat. územie <i>Skalica</i>	Číslo plánu <i>072/2021</i>	Mapový list č. <i>ZS-XVII-13-5</i>
<b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b> na zameranie prístrešku parc.č.20326/183			
Vyhoviteľ	Autorizačne overil		Úradne overil Meno: <b>Ing. Peter Ružička</b>
Dňa: <i>2.9.2021</i> Meno: <i>Bc. Juraj Sládek</i>	Dňa: <i>2.9.2021</i> Meno: <i>Ing. Miloš Macháček</i>	Dňa: <i>07-09-2021</i> Číslo: <i>422/21</i>	
Nové hranice boli v prírode označené <i>bet.plochou</i>	Náležitostami a prístupnou zariadená predpisom	Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii	
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. <i>5754</i>		Pečiatka a podpis	
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii		Pečiatka a podpis	

t.č. 6.50 – 1997



√  
20326/2

20308/44

20326/12  
 -1.15- 9  
 -6.22- 2  
 -6.60- 6  
 -4.01- 6  
 -5.52- 1  
 -4.56- 2  
 -7.10-  
 -2.47- 8  
 -6.26- 7  
 20326/183  
 0  
 -1.58- 6  
 -4.01- J

||  
20308/4

√  
20326/170

||  
20308/58

## 2. MATERIÁL:

**Návrh**  
Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj časti pozemku registra C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup> za účelom  
rozšírenia rekreačnej chaty.

Kubovič Marián, SNP 1683/33, 9aš 51 Holíč

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 13. 09. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 36214/2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: MAMEJ.001.

MESTO SKALICA  
majetkové odd.  
Nám. slobody 145/10  
909 01 Skalica

v Holíči, 13. 9. 2021


Vec  
Dodanie geometrického plánu

V prílohe zasielam geometrický plán k parc. o.č. 20326/183 k nariadeniu 18 m<sup>2</sup> na odkúpenie pozemku na základe zmluvy o budúcej kúpnej zmluve a výpisu uznesenia zo zasadnutia MZ v Skalici zo dňa 21. 9. 2020.

Prílohy:

1. Geometrický plán
2. Zmluva o zaplatení správ. poplatku



Kubovič Marián  
tel.: 



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Predaj časti pozemku registra C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup> za účelom  
rozšírenia rekreačnej chaty.**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

**schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľnosti v k.ú. Skalica, časti pozemku reg. C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup>, v zmysle geometrického plánu č. 072/2021 novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 20326/183 zastavaná plocha o výmere 18 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva Marián Kubovič, SNP 1683/33, 908 51 Holíč, za cenu 519,12 € ( 28,84 €/ m<sup>2</sup>) stanovenú znaleckým posudkom s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znáša kupujúci.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení. Toto uznesenie nadväzuje na uznesenie MsZ v Skalici č. 107/2020.

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:**

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zmluvný prevod nehnuteľnosti odporúča .

/ za 9 členov, 0 proti , 0 sa zdržalo – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY**

#### **číslo 160/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľností v k.ú. Skalica, časti pozemku reg. C KN p.č. 20326/2 o výmere 18 m<sup>2</sup>, v zmysle geometrického plánu č. 072/2021 novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 20326/183 zastavaná plocha o výmere 18 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva Marián Kubovič, SNP 1683/33, 908 51 Holíč, za cenu 519,12 € ( 28,84 €/ m<sup>2</sup>) stanovenú znaleckým posudkom s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia v MsZ. Náklady spojené s prevodom znáša kupujúci.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b) zákona č.138/1991 Zb. v platnom znení. Toto uznesenie nadväzuje na uznesenie MsZ v Skalici č.107/2020.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. g)**

**Číslo materiálu: 133/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer budúceho predaja pozemku na ul. Pelíškova pre stavbu trafostanice

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť investora

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Spoločnosť Západoslovenská distribučná, a.s. v súvislosti s pripravovanou stavbou „SA-A1\_Skalica, Pelíškova, TS 58-18, VNK, TS, NNK“ požiadala o odpredaj pozemku pre stavbu novej transformačnej stanice typu EH 1, ktorá má nahradiť panelovú trafostanicu v havarijnom stave. V zmysle predloženej projektovej dokumentácie je stavbou trafostanice dotknutá časť pozemku reg. E KN p.č. 7860 vo vlastníctve mesta Skalica o výmere približne 51 m<sup>2</sup>, situovaný na ul. Pelíškova medzi vchodom č. 28 a Zlatníckym potokom (trafostanica má plochu približne 14 m<sup>2</sup>, zostávajúca výmera tvorí ochranné pásmo). Následne bude pôvodná trafostanica odstránená.

Navrhujeme dotknutú časť pozemku p.č. 7860 po realizácii a zameraní hrubej stavby odpredať za cenu stanovenú znaleckým posudkom.

S odvolaním sa na vyššie uvedené skutočnosti navrhujeme schváliť zámer budúceho predaja v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení ako prípad hodný osobitného zreteľa za cenu stanovenú znaleckým posudkom. V prípade schválenia zámeru bude tento zverejnený predpísaným spôsobom, následne bude návrh na zmluvný prevod (budúci predaj) predložený opätovne na schválenie MsZ.

Po schválení budúceho predaja bude so žiadateľom spísaná zmluva o budúcej kúpnej zmluve, ktorou môže žiadateľ ako stavebník dokladovať vzťah k dotknutému pozemku pri stavebnom konaní.


Po realizácii a zameraní prístavby a po doložení znaleckého posudku bude Mestským zastupiteľstvom schválený riadny odpredaj dotknutého pozemku definovaného geometrickým plánom za cenu podľa znaleckého posudku.

### **§ 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„Pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený, zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.“*

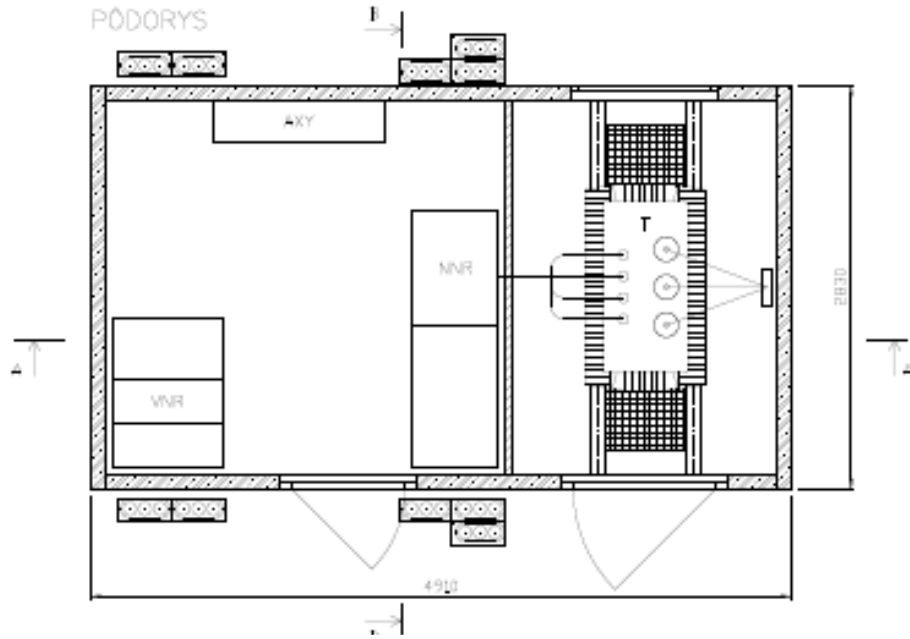
## Situácia



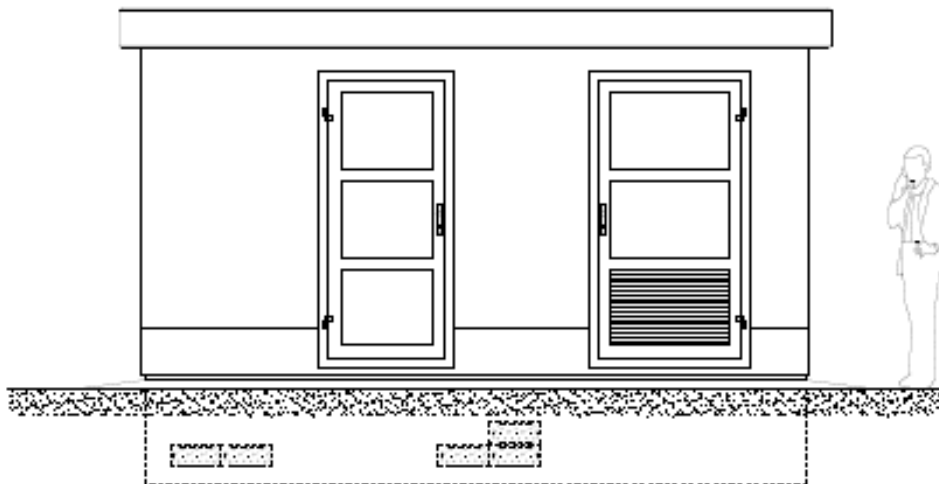
-  - Časť pozemku reg. E KN p.č. 7860 o výmere približne 51 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica pre stavbu transformačnej stanice



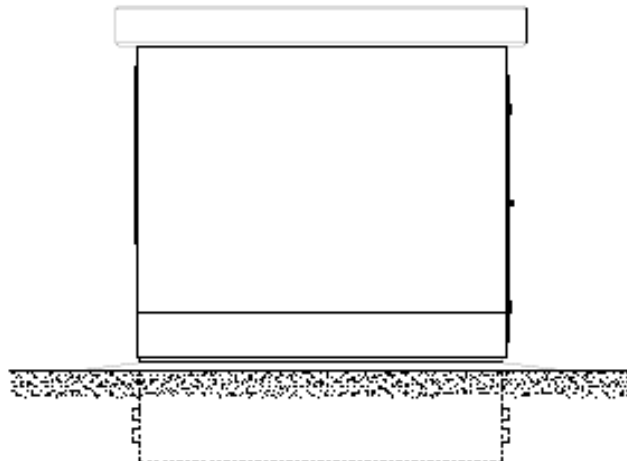
# Trafostanica EH1



ČELNÝ POHLAD



BOČNÝ POHLAD



## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti - Zámer budúceho predaja pozemku na ul. Pelíškova pre stavbu trafostanice



<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 21. 09. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 16764/621	
Prílohy/listy: 5	Vybavuje: 10

Mesto Skalica  
Námestie slobody 145/10  
909 01 Skalica

V Bratislava 14.9.2021

**VEC: Žiadosť o kúpu pozemku - zmena**

Spoločnosť **Západoslovenská distribučná, a.s.** Bratislava, sa na Vás ako vlastníka pozemku/ov obracia so žiadosťou o kúpu pozemku pod TS na stavbu:

#### **SA-A1\_Skalica, Pelíškova, TS 58-18, VNK,TS,NNK**

Kúpu pozemku požadujeme pre potreby výstavby transformačnej stanice. Navrhované umiestnenie transformačnej stanice sa zmenilo. Našu žiadosť o kúpu pozemku zo dňa 17.6.2021 meníme. TS sa na pozemku posunula a tiež sa zmenila plocha potrebná na výstavbu TS z 57,98 na 50,75 m<sup>2</sup>

KÚ	Parc.číslo	Číslo LV	m <sup>2</sup>
Skalica	7860 „E“	12571	50,75

Situáciu so zakreslením TS prikladáme v prílohe.

Za účelom poskytnutia bližších informácií a prerokovania podmienok zriadenia vecného bremena Vás prosíme, aby ste kontaktovali nášho pracovníka:

**Ing. Branislav Smorada**, tel.: 02/5061 3143, MT: 0917 771878  
e-mail: branislav.smorada@zsdís.sk

Za urýchlené a kladné vybavenie našej žiadosti vopred ďakujeme.

Západoslovenská distribučná, a.s.  
102

Ing. Pavlína Galbavá  
ved. projektov Bratislava

1/1

**Západoslovenská distribučná, a.s.**  
Čulenova 6, 816 47 Bratislava  
IČO: 36361518, DIČ: 2022189048, Spoločnosť je zapísaná  
v OR Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, v. č. 3879/B  
Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., č. ú.: 2626106826/1100

**Kontakt:**  
Doručovací adresa: **Západoslovenská distribučná, a.s.**, P.O.BOX 292, 810 00 Bratislava 1  
Zákaznícka linka 0850 333 999, pracovné dni 7.00 – 19.00, F +421-(0)-37-77 63 193  
Poruchová linka 0850 111 567, nonstop (bezplatný hovor pre volania z pevnej aj mobilnej siete)  
odberatel@zsdís.sk, dodavatel@zsdís.sk, vyrobca@zsdís.sk, www.zsdís.sk





**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer budúceho predaja pozemku na ul. Pelíškova pre stavbu trafostanice**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

**schvaľuje** podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer budúceho predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - časti pozemku reg. „E“ KN p.č. 7860 o výmere približne 51 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva spoločnosti Západoslovenská distribučná, a.s., Čulenova 6, Bratislava, IČO: 36361518 pre účel výstavby novej transformačnej stanice za nasledovných podmienok:

- Spísanie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pred vydaním stavebného povolenia pre stavbu „novej transformačnej stanice EH1“
- Kúpna cena bude stanovená znaleckým posudkom
- Spísanie riadnej kúpnej zmluvy po výstavbe a zameraní stavby „transformačnej stanice EH1“ a po schválení v MsZ.

Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša žiadateľ. Termín platnosti tohto uznesenia je do 12 mesiacov od schválenia v MsZ.

Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že kupujúci zabezpečí na predmetnom pozemku výstavbu trafostanice typ – EH1 pre skvalitnenie dodávky elektrickej energie v danej lokalite.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zámer budúceho predaja nehnuteľnosti odporúča .

/ za 9 členov, 0 proti , 0 sa zdržalo – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

#### **číslo 161/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť podľa § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer budúceho predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - časti pozemku reg. „E“ KN p.č. 7860 o výmere približne 51 m<sup>2</sup>, z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva spoločnosti Západoslovenská distribučná, a.s., Čulenova 6, Bratislava, IČO: 36361518 pre účel výstavby novej transformačnej stanice za nasledovných podmienok:

- Spísanie zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pred vydaním stavebného povolenia pre stavbu „novej transformačnej stanice EH1“
- Kúpna cena bude stanovená znaleckým posudkom
- Spísanie riadnej kúpnej zmluvy po výstavbe a zameraní stavby „transformačnej stanice EH1“ a po schválení v MsZ.

Náklady spojené s realizáciou zmluvného prevodu znáša žiadateľ. Termín platnosti tohto uznesenia je do 12 mesiacov od schválenia v MsZ.

Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že kupujúci zabezpečí na predmetnom pozemku výstavbu trafostanice typ – EH1 pre skvalitnenie dodávky elektrickej energie v danej lokalite.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. h)**

**Číslo materiálu: 134/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer nájmu časti pozemku p.č. 662 o výmere približne 42 m<sup>2</sup>

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť investora

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Vlastníci bytov a nebytových priestorov bytového domu súp.č. 754/57 na sídl. Dr. Clementisa v Skalici v zastúpení OSBD, Štefánikova 718, Senica, požiadali mesto Skalica o vyjadrenie sa k stavbe „Odstránenie systémovej poruchy 31 ks balkónov a stavebné úpravy bytového domu Dr. Clementisa 754/57, Skalica“.

Súčasťou stavebných úprav je i vybudovanie nového schodiska a novej bezbariérovej rampy. Výstavbou rampy je dotknutá časť pozemku reg. C KN p.č. 662 o výmere 42 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica. Vzťah k tomuto pozemku navrhujeme riešiť formou nájomnej zmluvy.

Navrhujeme nájom časti pozemku registra C KN parc. č. 662 vo výmere 42 m<sup>2</sup> schváliť v súlade s ustanovením § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a v súlade s ustanoveniami § 10, ods. 6 písm. i) VZN mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta ako prípad hodný osobitného zreteľa na dobu neurčitú s cenou nájmu vo výške 1,- €/m<sup>2</sup>/rok, s výpovednou lehotou šesť mesiacov.

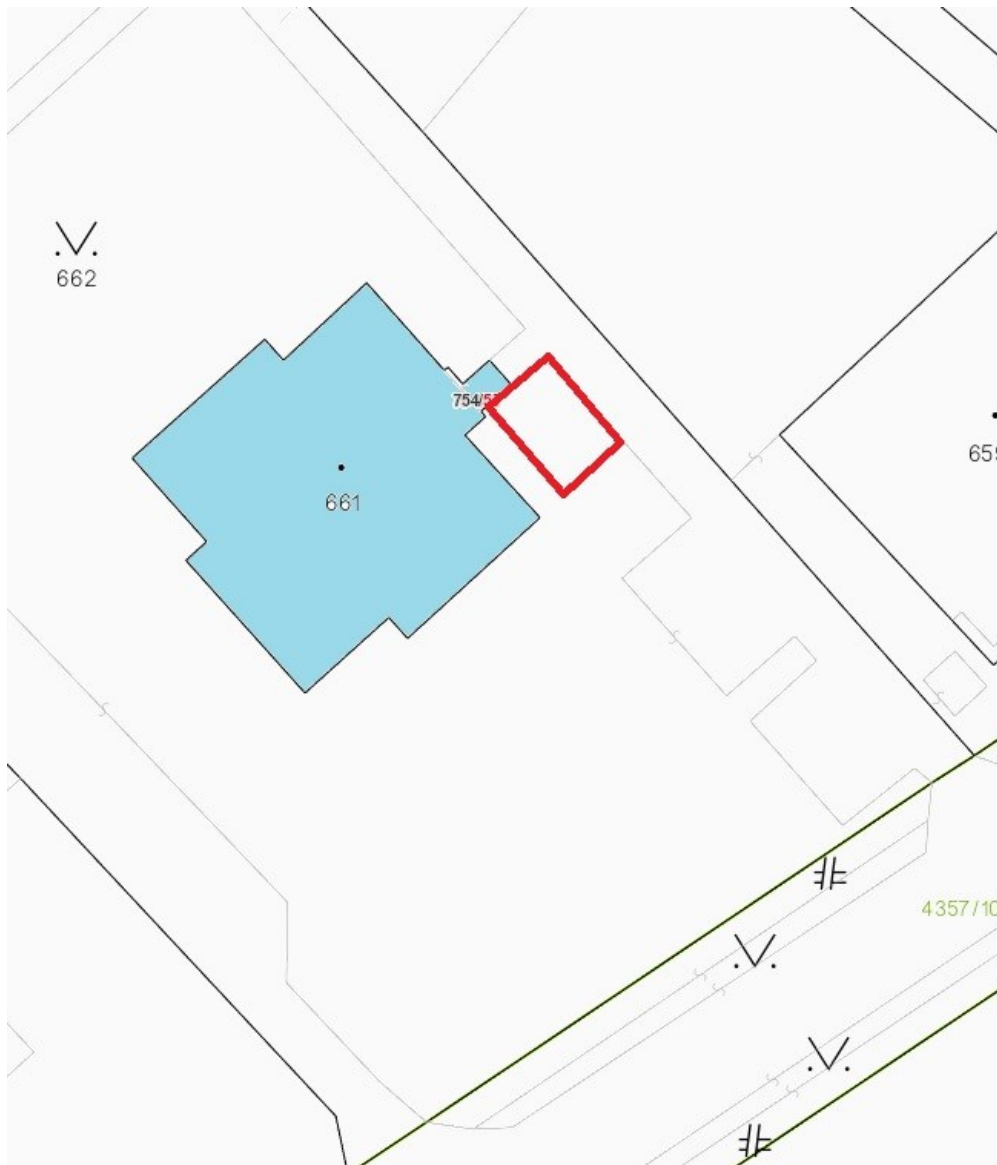
V prípade schválenia zámeru bude tento zverejnený predpísaným spôsobom, následne bude návrh na nájom predložený na schválenie MsZ.


Realizácia predloženého návrhu nájmu pozemku nemá vplyv na rozpočet mesta Skalica, nakoľko bude realizovaný prostredníctvom spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o..

### **§ 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer prenajať majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby“*

## Situácia



 - Časť pozemku reg. C KN p.č. 662 o výmere 42 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica pre stavbu bezbariérovej rampy





## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti - Zámer nájmu časti pozemku p.č. 662 o výmere približne 42 m<sup>2</sup>

#### Skalica, Clementisa 754/57 - BD nájazdová rampa

Odosielateľ: Hurban <hurban.frantisek@osbdse.sk>

29/09/21 16:46

Príjemca: vajla.emil@mesto.skalica.sk

Kópia: steficka.milos@osbdse.sk

Prílohy: OSBD Senica.pdf (322,5 kB); 20210929155707177.pdf (253,1 kB);

Dobrý deň, p.Vajla

Na základe stanoviska z oddelenia výstavy /príloha/ k vybudovaniu nového schodiska a novej bezbariérovej rampy k BD 754/57, Clementisa, Skalica, vás žiadame o informáciu, čo všetko je potrebné k odkúpeniu pozemku pod navrhovanú stavbu /príloha/.

Poprípade informáciu, či nieje možné uvedené riešiť nájomnou zmluvou medzi vlastníkmi bytov a Mestom Skalica.

--

S pozdravom  
Ing.Hurban František  
Okresné stavebné bytové družstvo Senica  
Štefánikova 718  
905 01 Senica

Tel.:034 6940724

Fax.:034 6940714

E-mail: hurban.frantisek@osbdse.skwww.osbdse.sk

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 26. 10. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 41389/2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: HANUS.022

----- Preposlaná správa --- Forwarded Message -----

**Predmet:**Dr. Clementisa 754/57, Skalica - BD

**Dátum:**Tue, 28 Sep 2021 07:56:21 +0200

**Od:**Haincová Libuša <haincova.libusa@mesto.skalica.sk>

**Pre:**Hurban František Ing. <hurban.frantisek@osbdse.sk>



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zámer nájmu časti pozemku p.č. 662 o výmere približne 42 m<sup>2</sup>**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

**schvaľuje** podľa § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení zámer nájmu nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - časti pozemku reg. „C“ KN p.č. 662 o výmere 42 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica prostredníctvom spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. vlastníkom bytov a nebytových priestorov bytového domu súp.č. 754/57 na sídl. Dr. Clementisa v Skalici na dobu neurčitú s výpovednou lehotou šesť mesiacov, za účelom vybudovania a prevádzkovania bezbariérovej rampy, s cenou nájmu vo výške 1,- €/m<sup>2</sup>/rok .  
Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že stavba bezbariérovej rampy je funkčne spojená s bytovým domom súp. č. 754 a nie je možné ju umiestniť na pozemku vo vlastníctve investora, t.j. vlastníkov bytov a nebytových priestorov bytového domu súp.č. 754/57 na sídl. Dr. Clementisa v Skalici .

## **4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:**

### **4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:**

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia zámer nájmu nehnuteľnosti odporúča .

/ za 9 členov, 0 proti , 0 sa zdržalo – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY**

#### **číslo 162/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zámer nájmu nehnuteľnosti v k.ú. Skalica - časti pozemku reg. „C“ KN p.č. 662 o výmere 42 m<sup>2</sup> vo vlastníctve mesta Skalica prostredníctvom spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. vlastníkom bytov a nebytových priestorov bytového domu súp.č. 754/57 na sídl. Dr. Clementisa v Skalici na dobu neurčitú s výpovednou lehotou šesť mesiacov, za účelom vybudovania a prevádzkovania bezbariérovej rampy, s cenou nájmu vo výške 1,- €/m<sup>2</sup>/rok . Dôvodom prípadu hodného osobitného zreteľa je skutočnosť, že stavba bezbariérovej rampy je funkčne spojená s bytovým domom súp. č. 754 a nie je možné ju umiestniť na pozemku vo vlastníctve investora, t.j. vlastníkov bytov a nebytových priestorov bytového domu súp.č. 754/57 na sídl. Dr. Clementisa v Skalici .



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. i)**

**Číslo materiálu: 135/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti –  
Predaj zastavaných a príľahlých pozemkov v areáli Sušičky spoločnosti ROD Skalica, a.s.  
o výmere 9 918 m<sup>2</sup>

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Predloženie upravenej cenovej ponuky  
zo strany vlastníka stavieb

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia.*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Spoločnosť ROD Skalica, a.s., požiadala mesto Skalica o odpredaj častí pozemkov reg. E KN p.č. 4268/1 a 4270 v k.ú. Skalica spolu o výmere 9918 m<sup>2</sup>. Uvedené časti pozemkov sú súčasťou areálu Sušičky nachádzajúcej sa v dotyku s cestou II. triedy č. II/426 v smere Skalica – Holíč po pravej strane pred Starohorským potokom a čerpacou stanicou OIL JPM, s.r.o. Skalica.

Areál bol zameraný geometrickým plánom č. 86/2021 na určenie vlastníckych práv k pozemkom. Geometrický plán potvrdil, že v areáli Sušičky sa nachádzajú pozemky vo výlučnom vlastníctve mesta Skalica spolu o výmere 9918 m<sup>2</sup>, definované ako novoutvorené pozemky reg. C KN:

p.č. 14268/1	7398 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(dvor)
p.č. 14268/2	147 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3082, administratívna budova)
p.č. 14268/3	58 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(mostová váha)
p.č. 14268/4	678 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3083, sušička)
p.č. 14268/5	101 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3084, dielňa)
p.č. 14268/6	280 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3085, sklad č. 5)
p.č. 14268/7	627 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3086, sklad č. 7)
p.č. 14268/8	586 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha	(súp. č. 3087, výrobná krmných zmesí)
p.č. 14268/9	37 m <sup>2</sup>	ostatná plocha	(technológia zásobníkov VKZ)
p.č. 14268/10	6 m <sup>2</sup>	ostatná plocha	(technológia motora pri sušičke)

Areál bol budovaný v rokoch 1969 až 1975. Užívanie pozemkov je na základe nájomnej zmluvy prostredníctvom spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU s.r.o..

Žiadateľ ponúkol mestu Skalica kúpnu cenu vo výške 25 €/m<sup>2</sup>, spolu 247 950 €.

Za účelom stanovenia všeobecnej hodnoty hore uvedených pozemkov bol vyhotovený znalecký posudok č. 111/2021, ktorý určil jednotkovú cenu vo výške 29,80 €/ m<sup>2</sup>, spolu 295 556,40 €.

Treba uviesť, že vo veci schválenia prebytočnosti nehnuteľného majetku mesta – pozemkov, ktoré sú predmetom žiadosti ROD Skalica, a.s., mestské zastupiteľstvo navrhované uznesenie č. 126/2021 zo dňa 8.9.2021 neprijalo.

*„Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje nasledovný nehnuteľný majetok - časť pozemku reg. E KN p.č. 4268/1 a p.č. 4270 v areáli sušičky ROD Skalica, a.s., spolu o výmere 9918 m<sup>2</sup> ako prebytočný“ (Uznesenie nebolo prijaté)*

Zároveň konštatujeme, že ustanovenia Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta Skalica prerokovanie žiadosti inej osoby vo veci predaja nehnuteľného majetku nepodmieňujú predchádzajúcim rozhodnutím mestského zastupiteľstva o prebytočnosti tohto majetku.

Vo veci pôvodnej žiadosti ROD Skalica a.s. zo dňa 23.6.2021 prijalo Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesenie č. 150/2021 zo dňa 13.10.2021.

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesením č. 150/2021 berie na vedomie „Žiadosť ROD Skalica, a.s. o predaj pozemku“ zo dňa 23.6.2021 a žiada primátorku mesta rokovať so žiadateľom o výške predajnej ceny určenej znaleckým posudkom a opätovne predložiť návrh materiálu na najbližšie rokovanie MsZ.*

Ako výsledok rokovania **ROD Skalica, a.s. predložila dňa 18.11.2021 žiadosť s ponúknutou kúpnu cenou vo výške 30,0 €/m<sup>2</sup>, t.j. celkom 297540,-€.**

Navrhujeme žiadosti vyhovieť a pozemky v areáli sušičky ROD Skalica, a.s. odpredať v súlade s ustanovením §9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení spoločnosti ROD Skalica, a.s. za ponúknutú cenu vo výške 30,00 €/ m<sup>2</sup>.

Novoutvorené pozemky registra C KN p.č. 14268/2 až p.č. 14268/8 sú zastavané stavbami vo vlastníctve žiadateľa. Na príľahlých novoutvorených pozemkoch registra C KN p.č. 14268/1, p.č. 14268/9 a p.č. 14268/10 sa nachádzajú komunikácie, spevnené plochy, technológia a inžinierske siete vo vlastníctve žiadateľa, svojim umiestnením a využitím tvoria so stavbami neoddeliteľný celok.

**§ 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení:**

*„Pozemok zastavaný stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou.“*

Dopad na rozpočet – v príjmovej časti + 297540,-€

## 2. MATERIÁL:

### Návrh

Predaj zastavaných a príľahlých pozemkov v areáli Sušičky spoločnosti ROD Skalica, a.s.  
o výmere 9 918 m<sup>2</sup>



ROD Skalica, a.s. Horská cesta 3017/7A, 909 01 Skalica

MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI		Mesto Skalica
Došlo: 18. 11. 2021	č. spisu:	Námestie slobody 145/10
Evidenčné číslo: 53080/2021		909 01 Skalica
Prílohy/listy:	Vybavuje: 110	

váš list / sp. značka      naše číslo  
MO-2021/2434-002-42248      85/rod/RS/2021

Vybavuje      v Skalica  
Štepanovský      dňa  
0902 404 765      16.11.2021

#### VEC: PREDLOŽENIE UPRAVENEJ PONUKY

ROD Skalica, a.s., so sídlom Horská cesta 3017/7A, 909 01 Skalica, IČO: 00 203 688, týmto na základe oznámenia zo dňa 08.11.2021, odkazujúceho na uznesenie č. 150/2021 (mestské zastupiteľstva konajúceho dňa 13.10.2021), vo veci žiadosti ROD Skalica, a.s. o odkúpenie pozemkov v areáli „Sušičky“ v k.ú. Skalica o výmere 9918 m<sup>2</sup>, týmto predkladá upravenú ponuku kúpnej ceny na predaj pozemkov, ktoré vzniknú odčlenením od parcely EKN č. 4268/1 a odčlenením od parcely EKN č. 4270, obe evidované na LV č. 12571, pre obec a k.ú. Skalica:

LV	EKN	diel č.	navrhovaná parcela CKN	výmera (m <sup>2</sup> )
12571	4268/1	1	14268/1	7 393
		2	14268/2	147
		3	14268/3	58
		4	14268/4	678
		5	14268/5	101
		6	14268/6	280
		7	14268/7	627
		8	14268/8	586
		9	14268/9	37
		10	14268/10	6
12571	4270	11	14268/1	5

9 918 m<sup>2</sup>

ROD Skalica, a.s. navrhuje kúpnu cenu vo výške 30 EUR / m<sup>2</sup>, tzn. navrhuje celkovú kúpnu cenu vo výške 297 540 EUR.

S pozdravom  
ROD Skalica, a.s.  
Horská cesta 3017/7A, 909 01 Skalica  
IČO: 00203688  
IČ DPH: SK202037856

Ing. Radoslav Mareček  
predseda predstavenstva

Mgr. Radoslav Štepanovský  
člen predstavenstva

ROD Skalica, a.s.  
IČO: 00 203 688  
IČ DPH: SK2020378569

zapísaná: OR OS Trnava  
oddiel: Sa, vložka č. 10423/T  
stepanovsky.radoslav@agrogroup.sk

**Situácia**





Geometrický plán je podľa podmienok na právne účinky, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľnosti

Vyhotovitel <b>Geodézia Záhorie Peter Gulišek</b> Ppík.Píjušťa 1 909 01 Skalica <b>www.gz.sk</b> ...meriame svet okolo Vás... romancikova@gz.sk IČO: 40479251 tel.č.:0905 534 826		Kraj <i>Trnavský</i>	Okres <i>Skalica</i>	Obec <i>Skalica</i>
Kat. územie <i>Skalica</i>		Číslo plánu <i>86/2021</i>	Mapový list č. <i>ZS-XVIII-13-1</i>	
<b>GEOMETRICKÝ PLÁN</b> <i>na určenie vlastníckych práv k pozemkom</i> <i>par.č.14268/1-:/10</i>				
Vyhotovil		Autorizačne overil		Úradne overil Mena: <i>Ing. Peter Ružička</i>
Dňa: <i>01.06.2021</i>	Mena: <i>Ing.Hana Romančíková</i>	Dňa: <i>07.06.2021</i>	Mena: <i>Ing. Karol Bielik</i>	Dňa:
Nové hranice boli v prírode označené <i>neoznačené</i>		Náležitostami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. <i>5707</i>		Pečiatka a podpis		Pečiatka a podpis
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii				

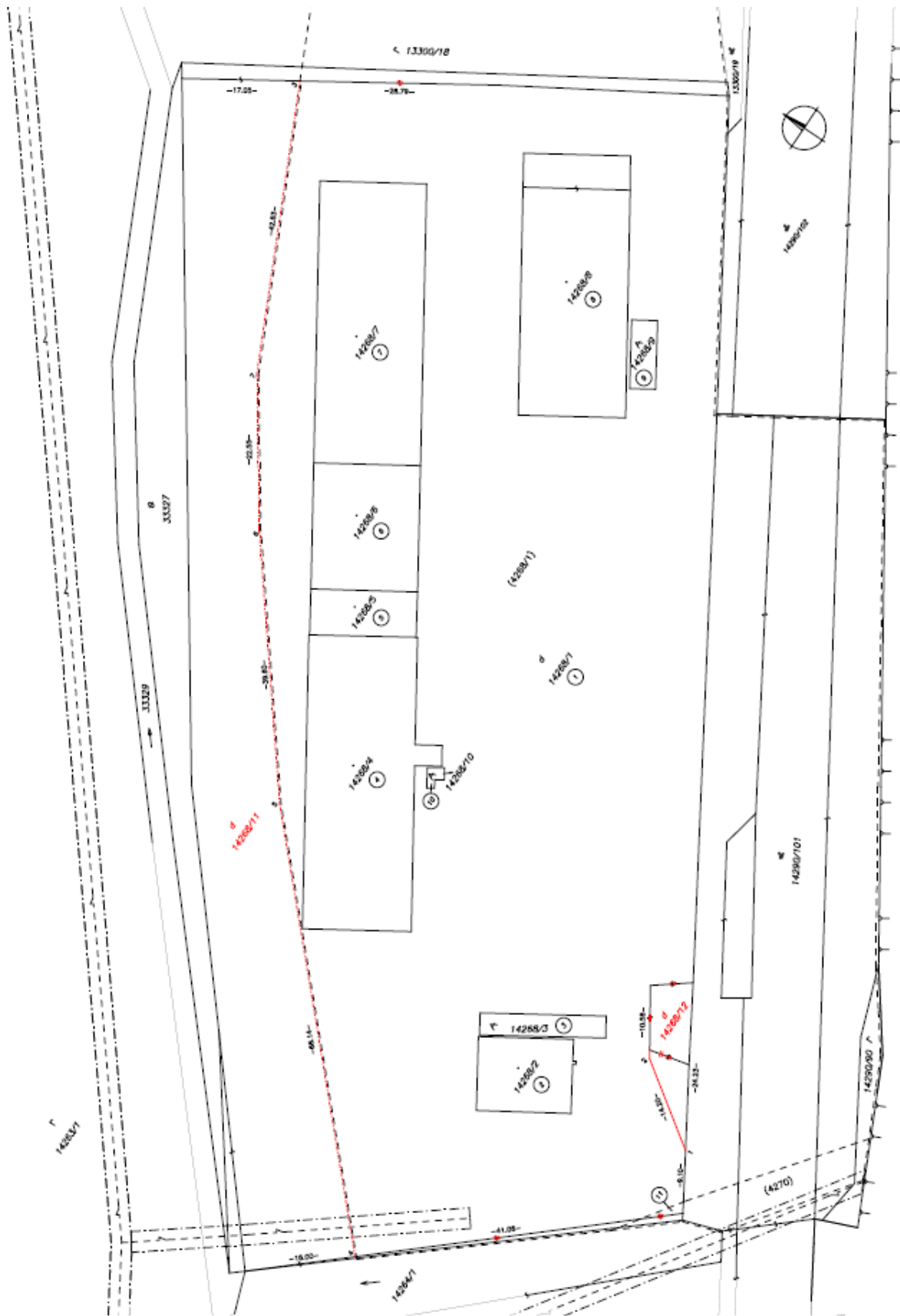
t.č. 6.50 – 1997

VÝKAZ VÝMER																			
Doterajší stav					Zmeny					Nový stav									
pžkn. vložky		listu vlastn.		Číslo parcely			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m <sup>2</sup>	od parcely číslo	m <sup>2</sup>	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK	LV	PK	KN-E	KN-C	ha	m <sup>2</sup>								ha	m <sup>2</sup>	kód			
	12571		4268/1		1	6338	orná p.		Stav právny										
								1	14268/1	7393				( 4268/1	6425	orná p. )	Doterajší		
								2	14268/2	147									
								3	14268/3	58									
								4	14268/4	678									
								5	14268/5	101									
								6	14268/6	280									
								7	14268/7	627									
								8	14268/8	586									
								9	14268/9	37									
								10	14268/10	6									
	12571		4270			168	orná p.	11	14268/1	5			( 4270	163	orná p. )	detto			
								1			4268/1	7393							
								11			4270	5	14268/1	7398	zast.pl. 18	ROD Skalica, a.s. Horská cesta 3017/7A Skalica			
								2			4268/1	147	14268/2	147	zast.pl. 16 15	detto			
								3			4268/1	58	14268/3	58	ost.pl. 36	detto			
								4			4268/1	678	14268/4	678	zast.pl. 16 2	detto			
								5			4268/1	101	14268/5	101	zast.pl. 16 2	detto			

Lč. 6.77 - 1997

VÝKAZ VÝMER																			
Doterajší stav					Zmeny					Nový stav									
pžkn. vložky		listu vlastn.		Číslo parcely			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m <sup>2</sup>	od parcely číslo	m <sup>2</sup>	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)
PK	LV	PK	KN-E	KN-C	ha	m <sup>2</sup>								ha	m <sup>2</sup>	kód			
				14268/4		678	zast.pl.							14268/4	678	zast.pl. 16 2	detto		
				14268/5		101	zast.pl.							14268/5	101	zast.pl. 16 2	detto		
				14268/6		280	zast.pl.							14268/6	280	zast.pl. 16 2	detto		
				14268/7		627	zast.pl.							14268/7	627	zast.pl. 16 2	detto		
				14268/8		586	zast.pl.							14268/8	586	zast.pl. 16 2	detto		
				14268/9		37	ost.pl.							14268/9	37	ost.pl. 36	detto		
				14268/10		6	ost.pl.							14268/10	6	ost.pl. 36	detto		
Spolu:					1	2450								1	2450				

Legenda: kód spôsobu využívania 16 Pozemok, na ktorom je postavená nebytová budova označená súpisným číslom  
 18 Pozemok, na ktorom je dvor  
 36 Pozemok, ktorý nie je využívaný žiadnym z uvedených spôsobov  
 kód druhu stavby 15 Administratívna budova  
 2 Poľnohospodárska budova





**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu**

**Predaj zastavaných a príľahlých pozemkov v areáli Sušičky spoločnosti ROD Skalica,  
a.s.  
o výmere 9 918 m<sup>2</sup>**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje** zmluvný prevod nehnuteľností v k.ú. Skalica, časť pozemku registra E KN p.č. 4268/1 o výmere 9913 m<sup>2</sup> a časť pozemku registra E KN p.č. 4270 o výmere 5 m<sup>2</sup>, v zmysle geometrického plánu č. 86/2021 zo dňa 1.6.2021 novoutvorené pozemky registra C KN:

p.č. 14268/1	7398 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/2	147 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/3	58 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/4	678 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/5	101 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/6	280 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/7	627 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/8	586 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/9	37 m <sup>2</sup>	ostatná plocha
p.č. 14268/10	6 m <sup>2</sup>	ostatná plocha

z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva spoločnosti ROD Skalica, a.s., Horská cesta 3017/7A, Skalica, IČO: 00 203 688 v celosti za cenu 30,00 €/m<sup>2</sup> s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia mestským zastupiteľstvom.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení. Novoutvorené pozemky registra C KN p.č. 14268/2 až p.č. 14268/8 sú zastavané stavbami vo vlastníctve žiadateľa. Na príľahlých novoutvorených pozemkoch registra C KN p.č. 14268/1, p.č. 14268/9 a p.č. 14268/10 sa nachádzajú komunikácie, spevnené plochy, technológia a inžinierske siete vo vlastníctve žiadateľa, svojim umiestnením a využitím tvoria so stavbami neoddeliteľný celok.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

**Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia neodporúča realizovať tento predaj  
EK hlasovaním ( za: 0, proti: 8, zdržal sa: 0 ) – neodporúča tento predaj

Ekonomická komisia sa k tomuto predaju vyjadrila na zasadnutí dňa 27.09.2021 kedy tento predaj neodporučila, čo bolo aj uvedené v zápise spolu s odôvodnením:

*Dôvody:*

- *Predmetné pozemky neboli schválené na MsZ ako prebytočný majetok*
- *Nevyužíva potenciál možného zápočtu k vysporiadaniu pozemkov v areáli ROD*
- *Nezohľadňuje strategickú potrebu uvoľnenia priestoru pod hradbami, v súčasnosti užívaného SMM s.r.o.*
- *Z hľadiska budúcej stratégie mesta je veľa otázok nejasných a týmto predajom by sa zamedzili a obmedzili budúce vízie smerovania mesta.*

**Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zmluvný prevod nehnuteľnosti odporúča .

/ za 7 členov, 0 proti , 2 sa zdržali – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

#### číslo 163/2021 zo dňa 6.12.2021

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľností v k.ú. Skalica:

časť pozemku registra E KN p.č. 4268/1 o výmere 9913 m<sup>2</sup> a časť pozemku registra E KN p.č. 4270 o výmere 5 m<sup>2</sup>, v zmysle geometrického plánu č. 86/2021 zo dňa 1.6.2021 novoutvorené pozemky registra C KN:

p.č. 14268/1	7398 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/2	147 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/3	58 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/4	678 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/5	101 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/6	280 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/7	627 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/8	586 m <sup>2</sup>	zastavaná plocha
p.č. 14268/9	37 m <sup>2</sup>	ostatná plocha
p.č. 14268/10	6 m <sup>2</sup>	ostatná plocha

z vlastníctva mesta Skalica do vlastníctva spoločnosti ROD Skalica, a.s., Horská cesta 3017/7A, Skalica, IČO: 00 203 688 v celosti za cenu 30,00 €/m<sup>2</sup> s termínom realizácie do 3 mesiacov od schválenia mestským zastupiteľstvom.

Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 8 písm. b) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení. Novoutvorené pozemky registra C KN p.č. 14268/2 až p.č. 14268/8 sú zastavané stavbami vo vlastníctve žiadateľa. Na príľahlých novoutvorených pozemkoch registra C KN p.č. 14268/1, p.č. 14268/9 a p.č. 14268/10 sa nachádzajú komunikácie, spevnené plochy, technológia a inžinierske siete vo vlastníctve žiadateľa, svojim umiestnením a využitím tvoria so stavbami neoddeliteľný celok.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. j)**

**Číslo materiálu: 136/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Kúpa infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Žiadosť investora

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

*Ing. Jozef Hlavatý*

*Vedúci oddelenia strategického rozvoja, výstavby a ŽP*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Spoločnosť HANT Development, a.s. požiadala mesto Skalica o spolufinancovanie zrealizovaných stavieb v k.ú. Skalica, lokalita Štvrte v jazernom poli (kolaudácia v 12/2020), a to formou odpredaja:

**1. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – napojenie na cestu III/1146**

Šírka komunikácie 7 m, dĺžka 133,5 m (trieda C3, kategória MO 8.0/30)

Chodník šírka 2m

Odvodnenie do priekopy

Dopravné značenie

Ponúknutá cena za odpredaj **76 000,- € s DPH**

**2. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – Verejné osvetlenie**

**a. Objekt SO 01.2 – VO križovatka na cestu III/1146**

Predĺženie jestvujúcej vetvy na ul. Mallého v dĺžke 380 m

13 ks svietidiel na stožiaroch výšky 10 m, samostatný rozvadač

Ponúknutá cena za odpredaj **1,- € s DPH**

**b. Objekt SO 02.2 – VO – komunikácie – napojenie na cestu III/1146**

Nová vetva v dĺžke 260 m

7 ks svietidiel na stožiaroch výšky 8 m

Dva prechody pre chodcov osvetlené 4 ks svietidiel na 4 stožiaroch

Ponúknutá cena za odpredaj **1,- € s DPH**

Uvedená žiadosť bola prerokovaná na zasadaní Mestského zastupiteľstva mesta Skalica dňa 16.6.2021. **Navrhnuté uznesenie č.79/2021 neholo prijaté.**

*„Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica berie predloženú žiadosť spoločnosti HANT Development, a.s. o spolufinancovanie stavby na vedomie“.*

Pre účel posúdenia hodnoty uvedených stavieb, resp. stavebných objektov bol vyhotovený znalecký posudok č. 166/2021, ktorý stanovil všeobecnú hodnotu uvedených objektov nasledovne:

Položka 1. .... 84 993,87 €

Položka 2. .... 95 570,75 €

SPOLU ..... 180 564,62 €

S prihliadnutím na uvedené možno konštatovať, že ponúknutá cena za odpredaj infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli vo výške 76002 € vzhľadom na všeobecnú hodnotu vo výške 180 564,62 € je pre mesto výhodná.

Navrhujeme vyššie citovanú infraštruktúru odkúpiť za cenu 76002,- € s možnosťou zaplataenia kúpnej ceny v splátkach v rokoch 2022, 2023 a 2024.

Dopad na rozpočet mesta: výdavok kapitálovej časti rozpočtu vo výške 76002,-€ bude zapracovaný v rozpočte rokov 2022, 2023 a 2024 podľa aktuálnych možností.

## Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti – Kúpa infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli

HANT Development, a.s.  
Stará Iľvanská cesta 1/386  
821 04 Bratislava  
Slovenská republika



<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 12. 05. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 10449/2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: (144/2021)

Mesto Skalica  
do rúk: Ing. Anna Mierna, primátorka mesta  
Námestie Slobody 10  
Skalica 909 01

Naša značka: HD-119/2021

Vybavuje: Ing. Peter Klenovič

V Bratislave, dňa 11.5.2021

**Vec: Žiadosť o spolufinancovanie stavby**

Vážená pani primátorka,

naša spoločnosť zrealizovala na vlastné náklady v Jazernom poli v Skalici stavby s označením „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – napojenie na cestu III/1146, ktorá bola skolaudovaná v zmysle Kolaudačného rozhodnutia vydaného Mestom Skalica sp. zn. č. Výst. SÚ-2020/3792 zo dňa 1.12.2020 (ďalej len Stavba“) a stavbu s označením „Obytná zóna štvrte v jazernom poli Skalica – Verejné osvetlenie, ktorá sa skladá z objektu SO 01.2 – VO – križovatka na cestu III/1146 a z objektu SO 02.2 – VO – komunikácie – napojenie na cestu III/1146, ktorá bola skolaudovaná v zmysle Kolaudačného rozhodnutia vydaného Mestom Skalica sp. zn. č. Výst. SÚ-2020/3791 zo dňa 1.12.2020 (ďalej len „Verejné osvetlenie“). Celkové náklady, ktoré naša spoločnosť vynaložila na Stavbu sú vo výške 152170,33 EUR s DPH a na Verejné osvetlenie v časti SO 01.2 vo výške 37542,83 EUR s DPH a v časti SO 02.2 vo výške 29073,61 EUR s DPH. Máme zato, že Mesto Skalica by sa malo spolupodieľať na Stavbe minimálne sumou vo výške 76000 EUR s DPH a vo vzťahu k Verejnému osvetleniu k časti SO 01.2 vo výške 1 EUR s DPH a v časti SO 02.2 vo výške 1 EUR s DPH a za túto kúpnu cenu by mali byť predvedené do vlastníctva Mesta Skalica.

Stavba a Verejné osvetlenie sú stavbami vo verejnom záujme, ktoré naša spoločnosť vybudovala na vlastné náklady. Obidve stavby slúžia všetkým užívateľom cestnej komunikácie, teda najmä občanom Mesta Skalica. Zo strany našej spoločnosti sa jednalo o vynútené investície Mestom Skalica z dôvodu realizácie verejnoprospešného zámeru – výstavby nájomných bytových domov, ktoré Mesto Skalica nakoniec nemá záujem nadobudnúť.

Nakoľko na vyššie popísané stavby vynaložila naša spoločnosť nemalé prostriedky, týmto Vás žiadame, aby ste sa podieľali na ich spolufinancovaní minimálne vo výške vyrúbených miestnych poplatkov za rozvoj v zmysle rozhodnutí č. 1640062612/2019 zo dňa 31.5.2019 vo výške 38050 EUR a č. 0062612/2019/2 zo dňa 18.11.2019 vo výške 36250 EUR vydané Mestom Skalica, nakoľko poplatok za rozvoj má byť samosprávnou prioritne využitý na zlepšenie infraštruktúry zastavovanej lokality. Naviac táto investícia do ciest, chodníkov, križovatiek a verejného osvetlenia slúži všetkým obyvateľom, návštevníkom mesta a nielen nám.

Spomínanú Stavbu naša spoločnosť umožnila užívať obyvateľom mesta Skalica aj bez uzatvorenia dohody na jej spolufinancovaní s Mestom Skalica, nakoľko sme si mysleli, že Mesto Skalica bude spolufinancovať tento verejný zámer. Bohužiaľ, sme nemilo prekvapení, nakoľko zisťujeme, že tento náš krok nebol správny. Totiž Mesto Skalica doposiaľ neprejavilo záujem na spolufinancovaní predmetného zámeru.

Ako sme Vám uviedli vyššie, zmysel a podstata poplatku za rozvoj spočíva práve v tom, aby sa z takto získaných prostriedkov financovali projekty ako je Stavba a Verejné osvetlenie. Z uvedeného dôvodu Vás preto žiadame o spolufinancovanie zrealizovaného projektu zo strany Mesta Skalica minimálne vo výške nami zaplatených poplatkov za rozvoj, nakoľko táto Stavba a Verejné osvetlenie slúži najmä obyvateľom Mesta Skalica, ktorí v danej lokalite bývajú. Okrem poplatkov za rozvoj, realizácie Stavby a Verejného osvetlenia, poskytla naša spoločnosť na základe žiadosti Mesta Skalica aj príspevok pre HK Skalica vo výške 55.000 eur za roky 2019 a 2020, z dôvodu pomoci hokejovému klubu v zlej finančnej a celospoločenskej situácii.

IČO: 47800011  
IČ DIČ: SK2024097427  
Zapísaný v OR: Okresný súd Bratislava I.  
oddiel: Sa, vložka číslo: 15964/B

tel.: +421 2 48 77 72 13  
fax: +421 2 48 77 72 32  
e-mail: hantdevelopment@hant-ba.sk  
www.hantdevelopment.sk

č. účtu: 25916293/7500  
IBAN – SK28 7500 0000 0000 2591 6293



HANT Development, a.s.  
Stará Ivanská cesta 1/386  
821 04 Bratislava  
Slovenská republika



Máme zato, že naša žiadosť je legitímna a pevne veríme, že sa touto ňou začnete vážnejšie zaoberať, bude akceptovaná a bude jej vyhovené.

Prílohy:            č. 1 – Cenová ponuka  
                          č. 2 – Kolaudačné rozhodnutia

S úctou,

HANT Developm  
Stará Ivanská cesta  
821 04 Bratislav  
IČO: 47 800 011

HANT Development, a.s.  
Ing. Peter Klenovič  
podpredseda predstavenstva

IČO: 47800011  
IČ DIČ: SK2024097427  
Zapísaný v OR: Okresný súd Bratislava I.  
oddiel: Sa, vložka číslo: 15964/B

tel.: +421 2 48 77 72 13  
fax: +421 2 48 77 72 32  
e-mail: hantdevelopment@hant-ba.sk  
www.hantdevelopment.sk

č. účtu: 25916293/7500  
IBAN – SK28 7500 0000 0000 2591 6293







**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti –  
Kúpa infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli**

**Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica**

schvaľuje zmluvný prevod technickej infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli v rozsahu:

1. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – napojenie na cestu III/1146
2. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – Verejné osvetlenie
  - a. Objekt SO 01.2 – VO križovatka na cestu III/1146
  - b. Objekt SO 02.2 – VO – komunikácie – napojenie na cestu III/1146

z vlastníctva spoločnosti HANT Development, a.s., Stará Ivanská cesta č. 1/386, 821 04 Bratislava, IČO: 47800011 do vlastníctva mesta Skalica za dohodnutú cenu 76002,00 € vrátane DPH. Kúpna cena bude uhradená v splátkach z kapitálového rozpočtu mesta Skalica v rokoch 2022 až 2024 podľa aktuálnych možností.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia neodporúča kúpu infraštruktúry za túto cenu.

EK hlasovaním ( za: 0, proti: 7, zdržal sa:1 ) - neodporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zmluvný prevod technickej infraštruktúry odporúča .

/ za 7 členov, 0 proti , 2 sa zdržali – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

#### **Číslo 164/2021 zo dňa 6.12.2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod technickej infraštruktúry v lokalite Štvrte v jazernom poli v rozsahu:

1. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – napojenie na cestu III/1146

2. „Obytná zóna Štvrte v jazernom poli Skalica – Verejné osvetlenie

a. Objekt SO 01.2 – VO križovatka na cestu III/1146

b. Objekt SO 02.2 – VO – komunikácie – napojenie na cestu III/1146

z vlastníctva spoločnosti HANT Development, a.s., Stará Ivanská cesta č. 1/386, 821 04

Bratislava, IČO: 47800011 do vlastníctva mesta Skalica za dohodnutú cenu 76002,00 € vrátane DPH. Kúpna cena bude uhradená v splátkach z kapitálového rozpočtu mesta Skalica v rokoch 2022 až 2024 podľa aktuálnych možností.

**Uznesenie nebolo prijaté.**



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 12. k)**

**Číslo materiálu: 137/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

Zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zmena uznesenia MsZ v Skalici č. 16/2021 zo dňa 3.3.2021

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

Iniciatívny materiál

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Emil Vajla.*

*Vedúci majetkového oddelenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Dušan Vavrínek*

*Prednosta MsÚ v Skalici*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica uznesením č. 16/2021 zo dňa 3.3.2021 schválilo predaj domu súp. č. 2155 na ul. Štefánikova a prislúchajúcej garáže súp. č. 2156 vrátane zastavaných pozemkov formou obchodnej verejnej súťaže s minimálnou ponúknutou cenou 223 000 €.

V priebehu mesiacov máj až august 2021 dve kolá obchodnej verejnej súťaže. V 1. kole víťaz OVS v stanovenom termíne neuhradil kúpnu cenu a kúpna zmluva nebola uzatvorená. V druhom kole nepredložil súťažný návrh žiadny záujemca.

Z dôvodu zvýšenia atraktivity navrhujeme schváliť uznesenie, ktorým sa rozšíri predmet predaja o plochu troch parkovacích miest. Geometrickým plánom č. 323/2021 bol oddelený novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 75/15 zastavaná plocha o výmere 61 m<sup>2</sup> ( z toho plocha parkoviska 38 m<sup>2</sup>, trávnatá plocha 23 m<sup>2</sup>).

Nakoľko parkovisko vybuodovala a evidencne vedie vo svojom majetku SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., navrhujeme schváliť odkúpenie 3 parkovacích miest za zostatkovú cenu vo výške 2745,6 €.

Znaleckým posudkom č. 182/2021 zo dňa 11.11.2021 bola stanovená všeobecná hodnota novoutvoreného pozemku reg. C KN p.č. 75/15 vrátane plochy parkoviska vo výške 7884 €. O uvedenú sumu navrhujeme navýšiť minimálnu ponúknutú cenu, t. j. na 230 884 €.

### ***Uznesenie č. 16/2021***

*Mestské zastupiteľstvo v Skalici schvaľuje zámer predaja nehnuteľnosti v k.ú. Skalica:*

- a) domu súpisné číslo 2155 na pozemku registra C KN parc. č. 75/3 a pozemku parc. č. 75/3 zastavaná plocha o výmere 263 m<sup>2</sup>*
- b) garáže súpisné číslo 2156 na novoutvorenom pozemku registra C KN parc. č. 75/6 a pozemku parc. č. 75/6 zastavaná plocha o výmere 31 m<sup>2</sup>*

*z vlastníctva mesta Skalica formou obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku za nasledovných podmienok:*

- minimálna ponúknutá cena vo výške 223000 € ,*
- jediným kritériom na vyhodnotenie súťaže je ponúknutá cena,*
- súťaž vyhodnotí komisia menovaná primátorkou mesta.*

*Tento zmluvný prevod je realizovaný v súlade s ustanovením § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. v platnom znení.*

Dopad na rozpočet pre rok 2022 – vo výdavkovej časti – 2745,6 €  
- v príjmovej časti + 7884,- €



## 2. MATERIÁL:

### Návrh Zmluvný prevod nehnuteľnosti – Zmena uznesenia MsZ v Skalici č. 16/2021 zo dňa 3.3.2021

#### Situácia



#### Legenda:

-  domu súp. č. 2155 na ul. Štefánikova a prislúchajúca garáž súp. č. 2156 (predmet predaja formou OVS v zmysle uznesenia č. 16/2021)
-  Novoutvorený pozemok o výmere 61 m<sup>2</sup> vrátane 3 parkovacích miest 38 m<sup>2</sup>, (návrh na rozšírenie predmetu predaja)



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu na zmluvný prevod nehnuteľnosti -  
Zmena uznesenia MsZ v Skalici č. 16/2021 zo dňa 3.3.2021**

I.

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje:  
novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 75/15 zastavaná plocha o výmere 61 m<sup>2</sup>,  
ako neupotrebitelný majetok, v súlade s ustanovením § 19 odst. 1 Všeobecne záväzného  
nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta Skalica.

II.

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje zmluvný prevod nehnuteľného majetku –  
troch parkovacích miest o ploche 38 m<sup>2</sup>, nachádzajúcich sa na novoutvorenom pozemku reg.  
C KN p.č. 75/15, z vlastníctva spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., IČO:  
34140590 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 2745,6 €.

III.

Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje zmenu uznesenia MsZ v Skalici č. 16/2021  
zo dňa 3.3.2021 nasledovne:

- a) Predmet predaja sa dopĺňa o novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 75/15 zastavaná  
plocha o výmere 61 m<sup>2</sup>, vrátane spevnenej plochy troch parkovísk
- b) Minimálna ponúknutá cena sa mení z 223000,- € na 230884 €.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

#### **Uznesenie komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021.**

Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.

EK hlasovaním ( za: 8, proti: 0, zdržal sa:0 ) - odporúča tento materiál schváliť

#### **Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021.**

Komisia predložený zámer predaja nehnuteľnosti odporúča .

Komisia odporúča zväžiť aj alternatívu dlhodobého prenájmu.

/ za 6 členov, 0 proti , 3 sa zdržali – hlasovalo 9 členov/

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky č. ...

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. ...

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie č. ...

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY

#### **číslo 165/2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 75/15 zastavaná plocha o výmere 61 m<sup>2</sup> , ako neupotrebitelný majetok, v súlade s ustanovením § 19 odst. 1 Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Skalica č. 3/2016 o hospodárení s majetkom mesta Skalica.

#### **číslo 166/2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmluvný prevod nehnuteľného majetku – troch parkovacích miest o ploche 38 m<sup>2</sup>, nachádzajúcich sa na novoutvorenom pozemku reg. C KN p.č. 75/15, z vlastníctva spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., IČO: 34140590 do vlastníctva mesta Skalica za cenu 2745,6 €. **Uznesenie nebolo prijaté.**

#### **číslo 167/2021**

Mestská rada mesta Skalica odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť zmenu uznesenia MsZ v Skalici č. 16/2021 zo dňa 3.3.2021 nasledovne:

- a) Predmet predaja sa dopĺňa o novoutvorený pozemok reg. C KN p.č. 75/15 zastavaná plocha o výmere 61 m<sup>2</sup> , vrátane spevnenej plochy troch parkovísk
- b) Minimálna ponúknutá cena sa mení z 223000,- € na 230884 €.



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 13.**

**Číslo materiálu: 138/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Cyklotrasy v meste Skalica – ul. Pplk. Pljušťa a D. Jurkoviča“*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**  
*iniciatívny návrh Mesta Skalica*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Michal Čunderlík  
vedúci referátu projektového riadenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## **1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:**

Dňa 13.08.2021 bola vyhlásená výzva v rámci Integrovaného operačného programu s kódom IROP-PO7-SC72-2021-74 na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na zvyšovanie atraktivity a prepravnej kapacity nemotorovej dopravy (predovšetkým cyklistickej dopravy) na celkovom počte prepravených osôb. Konečný termín na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (NFP) do 2. kola hodnotenia bol stanovený na 13.12.2021. Do tohto termínu bude žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na riadiaci orgán predložená. V termíne predkladania materiálov do posledného MsZ v Skalici (konalo sa dňa 13.10.2021) sme nemali k dispozícii kompletné údaje a podklady k projektu (najmä rozpočet), preto je tento materiál predkladaný až teraz. Prílohu týkajúcu sa schválenia spolufinancovania projektu Mestským zastupiteľstvom v Skalici je možné predložiť dodatočne v rámci hodnotiaceho procesu. V prípade, že spolufinancovanie projektu nebude na MsZ schválené, predložená žiadosť o NFP bude z hodnotiaceho procesu vyradená.

## **2. MATERIÁL:**

### **NÁZOV PROJEKTU:**

**„Cyklotrasy v meste Skalica – ul. Pplk. Pl'jušťa a D. Jurkoviča“**

Hlavným cieľom projektu je zvýšiť podiel nemotorovej dopravy na celkovej del'be prepravnej práce a znížiť podiel motorovej dopravy, čo prispeje k podpore trvalo udržateľnej mobility. Predmetom projektu je vybudovanie cyklopruhov na uliciach Pplk. Pl'jušťa a D. Jurkoviča s cieľom zvýšenia bezpečnosti cyklistov na predmetných úsekoch. Cyklopruhy budú v šírke 1,5 m. vedené na oboch stranách vozovky, pričom vzhľadom na jej zlý technický stav bude potrebné časť obrusnej vrstvy vozovky v šírke ochranných pruhov odfrézovať a doasfaltovať červeným asfaltobetónom. Celková dĺžka navrhovaných úsekov cyklotrás:

- ul. Pplk. Pl'jušťa: 634 m
- ul. D. Jurkoviča: 604 m
- SPOLU: 1 238 m

### Rozpočet projektu zo Žiadosti o poskytnutie NFP:

Celková výška oprávnených výdavkov projektu:	172 222,24 EUR
Požadovaná dotácia (95%):	163 611,13 EUR
Spolufinancovanie Mesta Skalica (5%):	8 611,11 EUR



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA MESTASKALICA  
č.... 2021**

**k návrhu**

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Cyklotrasy v meste Skalica – ul. Pplk. Pljušťa a D. Jurkoviča“*

***Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje***

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie projektu „Cyklotrasy v meste Skalica – ul. Pplk. Pljušťa a D. Jurkoviča realizovaného v rámci výzvy IROP-PO7-SC72-2021-74“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a platným programom rozvoja mesta;
- b) zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci;
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške 8 611,11 € (rozdiel celkových oprávnených výdavkov projektu a žiadaného NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci);
- d) zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu mesta.

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITELSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.*

Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021:  
*Komisia predložený materiál vo všetkých bodoch odporúča.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 9 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Zámer predloženia žiadosti – Cyklotrasy v meste Skalica – ul.Pplk. Pljušťa a D. Jurkoviča.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 168/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizáciu projektu „Cyklotrasy v meste Skalica – ul. Pplk. Pljušťa a D. Jurkoviča realizovaného v rámci výzvy IROP-PO7-SC72-2021-74“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a platným programom rozvoja mesta;
- b) zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci;
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške 8 267,- € (rozdiel celkových oprávnených výdavkov projektu a žiadaného NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci);
- d) zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu mesta.

*Uznesenie bolo prijaté.*



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 14.**

**Číslo materiálu: 139/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Poznej přírodní a kulturní krásy sousedů“*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*iniciatívny návrh Mesta Skalica*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Michal Čunderlík  
vedúci referátu projektového riadenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## 1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:

Dňa 10.06.2021 bola vyhlásená výzva v rámci Programu Interreg V-A SR-ČR 2014-2020 s kódom INTERREG V-A SK-CZ/2021/13 na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na zvýšenie atraktívnosti kultúrneho a prírodného dedičstva pre obyvateľov a návštevníkov prihraničného regiónu. Konečný termín na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (NFP) bol stanovený na 15.10.2021. Do tohto termínu bola žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na riadiaci orgán predložená. V termíne predkladania materiálov do posledného MsZ v Skalici (konalo sa dňa 13.10.2021) sme nemali k dispozícii kompletne údaje a podklady k projektu (najmä rozpočet), preto je tento materiál predkladaný až teraz. Prílohu týkajúcu sa schválenia spolufinancovania projektu Mestským zastupiteľstvom v Skalici je možné predložiť dodatočne v rámci hodnotiaceho procesu. V prípade, že spolufinancovanie projektu nebude na MsZ schválené, predložená žiadosť o NFP bude z hodnotiaceho procesu vyradená.

## 2. MATERIÁL:

### NÁZOV PROJEKTU:

#### **Poznej přírodní a kulturní krásy sousedů**

Tento projekt je realizovaný ako cezhraničný, kde vedúcim partnerom je Město Strážnice a hlavným cezhraničným partnerom je Mesto Skalica. Predmetom predkladaného cezhraničného projektu je na strane Mesta Skalica zrealizovanie nasledovných aktivít:

#### *1. Obnova vnútorných priestorov kaplnky sv. Alžbety a jej sprístupnenie obyvateľom a návštevníkom prihraničného regiónu*

V rámci tejto aktivity dôjde k reštaurátorským a umelecko-remeselným prácam súvisiacim s obnovou stien, stropu, klenieb, vnútorných omietok, okien, drevených častí (dvere, schodisko na chórus, sochy, oltár a pod.), k reštaurovaniu oltárneho obrazu a k obnove ďalších častí interiéru Kaplnky sv. Alžbety. V rámci tejto aktivity bude taktiež zrealizovaná výmena rozvodov elektro a vnútorné priestory budú vybavené novým interiérovým vybavením. Súčasťou bude zrealizovanie nového osvetlenia interiéru kaplnky a vytvorenie expozície pozostávajúcej z 8 výstavných panelov zameranej na históriu objektu.

#### *2. Nákup výstavných panelov a výstavných podstavcov*

V rámci tejto aktivity bude obstaraných 40 ks výstavných panelov a 15 ks výstavných podstavcov, ktoré budú podľa potreby umiestnené v rôznych pamiatkach v Skalici, a to za účelom organizovania umeleckých výstav väčšieho rozsahu.

#### *3. vytvorenie propagačného materiálu – brožúry zameranej na kultúrne a prírodné atraktivity prihraničného regiónu*

Vytvorený spoločný propagačný materiál bude tematicky zameraný na turistické atrakcie (prírodné a kultúrne atraktivity) miest Skalica a Strážnice a ich blízkeho okolia, tzn. prihraničného regiónu Skalica – Strážnice.

#### Rozpočet projektu zo Žiadosti o poskytnutie NFP:

Celková výška oprávnených výdavkov projektu:	197 579,17 EUR
Požadovaná dotácia (95%):	187 700,21 EUR
Spolufinancovanie Mesta Skalica (5%):	9 878,96 EUR

### 3. NÁVRH NA ROZHODNUTIE:



## NÁVRH NA PRIJATIE UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA č. ...2021

### k návrhu

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Poznej prírodnú a kultúrnu krásu susedů“*

#### *Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie malého projektu „Poznej prírodnú a kultúrnu krásu susedů“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta Skalica a s platným programom rozvoja mesta Skalica.
- b) zabezpečenie realizácie malého projektu „Poznej prírodnú a kultúrnu krásu susedů“ v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci.
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Poznej prírodnú a kultúrnu krásu susedů“ vo výške rozdielu celkových výdavkov projektu a poskytnutého NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci, t. j. maximálne vo výške 9 878,96 EUR.

### 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

#### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.*

Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021:  
*Komisia predložený materiál vo všetkých bodoch odporúča.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

#### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 169/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie malého projektu „Poznej přírodní a kulturní krásy sousedů“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom Mesta Skalica.
- b) zabezpečenie realizácie malého projektu „Poznej přírodní a kulturní krásy sousedů“ v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci.
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu „Poznej přírodní a kulturní krásy sousedů“ vo výške rozdielu celkových výdavkov projektu a poskytnutého NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci, t. j. maximálne vo výške 9 878,96 EUR.

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 15.**

**Číslo materiálu: 140/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*iniciatívny návrh Mesta Skalica*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Michal Čunderlík  
vedúci referátu projektového riadenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## 1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:

Dňa 06.09.2021 bola vyhlásená výzva v rámci Fondu malých projektov Programu Interreg V-A SR-ČR 2014-2020 s kódom 8/FMP/6c/I, N na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na zvýšenie atraktívnosti kultúrneho a prírodného dedičstva pre obyvateľov a návštevníkov prihraničného regiónu. Konečný termín na predloženie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (NFP) bol stanovený na 08.11.2021. Do tohto termínu bola žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na riadiaci orgán predložená. V termíne predkladania materiálov do posledného MsZ v Skalici (konalo sa dňa 13.10.2021) sme nemali k dispozícii kompletne údaje a podklady k projektu (najmä rozpočet), preto je tento materiál predkladaný až teraz. Prílohu týkajúcu sa schválenia spolufinancovania projektu Mestským zastupiteľstvom v Skalici je možné predložiť dodatočne v rámci hodnotiaceho procesu. V prípade, že spolufinancovanie projektu nebude na MsZ schválené, predložená žiadosť o NFP bude z hodnotiaceho procesu vyradená.

## 2. MATERIÁL:

### NÁZOV PROJEKTU:

#### Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu

Hlavným cieľom predkladaného projektu je spoločná propagácia a prezentácia kultúrneho a prírodného dedičstva prihraničného regiónu. V rámci projektu bude obstaraných a nainštalovaných 12 herných edukačných tabúl o faune a flóre v turistických lokalitách - Zlatnícka dolina, prístav Skalica na Baťovom kanáli a na Skalických rybníkoch a osadenie 2 nových lavičiek namiesto pôvodných pri príjazdovej komunikácii na Skalických rybníkoch. Súčasťou projektu je aj vytvorenie edukačného propagačného materiálu a zorganizovanie spoločnej edukačnej aktivity pre deti z nášho prihraničného regiónu.

#### Rozpočet projektu zo Žiadosti o poskytnutie NFP:

Celková výška oprávnených výdavkov projektu:	27 300,- EUR
Požadovaná dotácia (95%):	25 935 ,- EUR
Spolufinancovanie Mesta Skalica (5%):	1 365,- EUR

### 3. NÁVRH NA ROZHODNUTIE:



## NÁVRH NA PRIJATIE UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA č. ...2021

### k návrhu

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“*

#### *Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“.
- b) zabezpečenie realizácie malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“ v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci.
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na financovanie malého projektu , t.j. vo výške 27 300,00 EUR
- d) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“ vo výške rozdielu celkových výdavkov malého projektu a poskytnutého NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci, t. j. maximálne vo výške 1 365,00 EUR.

### 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

#### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.*

Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021:  
*Komisia predložený materiál vo všetkých bodoch odporúča.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

#### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 170/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť:*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“.
- b) zabezpečenie realizácie malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“ v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci.
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na financovanie malého projektu , t.j. vo výške 27 300,00 EUR
- d) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného malého projektu „Rozvoj turistickej infraštruktúry prihraničného regiónu“ vo výške rozdielu celkových výdavkov malého projektu a poskytnutého NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci, t. j. maximálne vo výške 1 365,00 EUR.

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 16.**

**Číslo materiálu: 141/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh**

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokré Hory“*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh na rozhodnutie MsZ
4. Stanoviská orgánov MsZ

**Materiál sa predkladá na základe:**

*iniciatívny návrh Mesta Skalica*

**Materiál vypracoval:**

*Ing. Michal Čunderlík  
vedúci referátu projektového riadenia*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
Primátorka mesta Skalica*

## 1. DÔVODOVÁ SPRÁVA:

Dňa 13.08.2021 bola vyhlásená výzva v rámci Integrovaného operačného programu s kódom IROP-PO7-SC72-2021-74 na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na zvyšovanie atraktivity a prepravnej kapacity nemotorovej dopravy (predovšetkým cyklistickej dopravy) na celkovom počte prepravených osôb. Konečný termín na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (NFP) do 2. kola hodnotenia bol stanovený na 13.12.2021. Do tohto termínu bude žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na riadiaci orgán predložená. V termíne predkladania materiálov do posledného MsZ v Skalici (konalo sa dňa 13.10.2021) sme nemali k dispozícii kompletne údaje a podklady k projektu (najmä rozpočet), preto je tento materiál predkladaný až teraz. Prílohu týkajúcu sa schválenia spolufinancovania projektu Mestským zastupiteľstvom v Skalici je možné predložiť dodatočne v rámci hodnotiaceho procesu. V prípade, že spolufinancovanie projektu nebude na MsZ schválené, predložená žiadosť o NFP bude z hodnotiaceho procesu vyradená.

## 2. MATERIÁL:

### NÁZOV PROJEKTU:

#### **Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokré Hory**

Predmetom predkladaného projektu je realizácia cyklotrás na vinohradníckych cestách vo vinohradoch v častiach Hliníky a Mokré Hory. Tento projekt rieši rekonštrukciu jestvujúcich komunikácií za účelom vytvorenia cyklotrás v dĺžke necelých 3,5 km s minimálnou šírkou 3,0 m, pričom cyklotrasy budú v celej dĺžke realizované z asfaltového betónu. Súčasťou projektu je aj dopravné značenie, a to:

- vodorovné značenie - v križovatkových úsekoch budú umiestnené cyklopiktogramy,
- zvislé dopravné značenie.

Z cyklotrás, ktoré sú predmetom tohto projektu bude dopravným značením vylúčená motorová doprava s výnimkou dopravnej obsluhy (prístup majiteľov k svojim nehnuteľnostiam v riešenej oblasti).

### Rozpočet projektu zo Žiadosti o poskytnutie NFP:

Celková výška oprávnených výdavkov projektu:	418 325,53 EUR
Požadovaná dotácia (95%):	397 409,25 EUR
Spolufinancovanie Mesta Skalica (5%):	20 916,28 EUR



VA - project s.r.o.	Miletičova 550/1	821 08 Bratislava		
Názov stavby	Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokré Hory			
Miesto stavby	OBEC: Skalica	OKRES: Skalica		
Stupeň dokumentácie	Projekt pre realizáciu stavebných úprav			
Investor	Mesto Skalica Námestie slobody 145/10 Skalica 909 01			
Projektant	VA-project s.r.o., Miletičova 550/1, 82108 Bratislava		Dátum	08/2021
Zodpovedný projektant	Ing.Andrej Vachaja		Formát	02 x A4
Časť dokumentácie	Dopravné riešenie, spevnené plochy		Mierka	schéma
Obsah výkresu	Situácia širších vzťahov		Číslo	001

PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA JE SÚČASŤOU ARCHITEKTONICKÉHO DIELA A PODLEHA AUTORSKÉMU ZÁKONU Č.383/1997 Z.z. PREZENTOVANÉ TECHNICKÉ VÝKRESY A VŠETKY TEXTOVÉ SÚČASTI PROJEKTU SÚ ZAKNENÉ NA JEHO ČASŤ. Z TOHO TITULU JE PROJEKT DUŠEVNÝM MAJETKOM AUTORA A PRETO POUŽÍVAŤ, ROZMNOŽOVAŤ A PUBLIKOVAŤ HO MOŽNO IBA SO SÚHLASOM AUTORA. ZMENY V PROJEKTE JE MOŽNÉ VYKONÁŤ IBA S PÍSOBNÝM SÚHLASOM AUTORA!

### 3. NÁVRH NA ROZHODNUTIE:



## NÁVRH NA PRIJATIE UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA č. ...2021

### k návrhu

*Zámer predloženia žiadosti o poskytnutie NFP s názvom  
„Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokrý Hory“*

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica schvaľuje*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizácie projektu „Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokrý Hory realizovaného v rámci výzvy IROP-PO7-SC72-2021-74“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a platným programom rozvoja mesta;
- b) zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci;
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške 20 916,28 € (rozdiel celkových oprávnených výdavkov projektu a žiadaného NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci);
- d) zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu mesta.

### 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ:

#### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo zo dňa 7.12.2021:  
*Ekonomická komisia nemá pripomienky a odporúča tento materiál schváliť.*

Stanovisko komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie zo dňa 23.11.2021:  
*Komisia predložený materiál vo všetkých bodoch odporúča.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport č. 10 zo dňa 7.12.2021:  
*Komisia odporúča MsZ schváliť Zámer predloženia žiadosti – vinohradnícke cyklotrasy – Hliníky a Mokrý Hory.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

#### **4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:**

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 171/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica schváliť*

- a) predloženie Žiadosti o NFP za účelom realizáciu projektu „Vinohradnícke cyklotrasy v Skalici - časť Hliníky a Mokrý Hory realizovaného v rámci výzvy IROP-PO7-SC72-2021-74“, ktorého ciele sú v súlade s platným územným plánom mesta a platným programom rozvoja mesta;
- b) zabezpečenie realizácie projektu v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci;
- c) zabezpečenie finančných prostriedkov na spolufinancovanie realizovaného projektu vo výške 20 916,28 € (rozdiel celkových oprávnených výdavkov projektu a žiadaného NFP v súlade s podmienkami poskytnutia pomoci);
- d) zabezpečenie financovania prípadných neoprávnených výdavkov z rozpočtu mesta.

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu:** 17.

**Číslo materiálu:** 142/2021

**Zasadnutie dňa:** 15.12.2021

*Správa hlavného kontrolóra o výsledkoch kontrol*

---

**Obsah materiálu:**

1. Dôvodová správa
2. Materiál
3. Návrh uznesenia

**Materiál sa predkladá na základe:**

*plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra MsZ na II. polrok 2021,  
podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.,  
uznesenie MsZ zo dňa 16.06.2021, č. 74/2021.*

**Materiál vypracoval:**

Ing. Gejza Liska  
hlavný kontrolór

**Materiál predkladá:**

Ing. Gejza Liska  
hlavný kontrolór

## **1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:**

*Správa hlavného kontrolóra o výsledkoch kontrol je predložená v súlade s § 18f ods. 1, písm. d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p., podľa Základných pravidiel kontrolnej činnosti a to ustanovenia § 20-27 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

**Správa z kontroly.**

HLK-14-2021

V súlade s § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p., podľa Základných pravidiel kontrolnej činnosti a to ustanovenia § 20-27 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2021.

**Oprávnená osoba, ktorá vykonala kontrolu :** Ing. Gejza Liska

**Označenie kontrolovaného subjektu :** Mestský úrad Skalica, Námestie slobody 145/10  
909 01 Skalica.

**Termín vykonania kontroly :** od dňa 29.09.2021.

**Cieľ a výsledok kontroly :** Kontrola účtovných dokladov – prijatých faktúr za III. štvrťrok 2021 s cieľom dodržiavania Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, Zákona 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a interných predpisov mesta.

Vykonanou kontrolou náhodne vybratých prijatých faktúr za III. štvrťrok 2021 neboli zistené žiadne porušenia zákonov. Menšie nedostatky boli odstránené v súčinnosti s prednostom MsÚ Skalica Ing. Dušanom Vavrincom.

**Označenie zákonov a všeobecne záväzných predpisov, ktoré sa porušili:**

- Neboli zistené.

**Dátum vyhotovenia správy z kontroly :** 19.11.2021.

**Hlavný kontrolór:** Ing. Gejza Liska.....

Za kontrolovaný subjekt správu prevzala dňa .....

Primátorka mesta Skalica Ing. Anna Mierna.....

## **Správa z kontroly.**

HLK-15-2021

V súlade s § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p., podľa Základných pravidiel kontrolnej činnosti a to ustanovenia § 20-27 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2021.

**Oprávnená osoba, ktorá vykonala kontrolu :** Ing. Gejza Liska

**Označenie kontrolovaného subjektu :** Mestský úrad Skalica, Námestie slobody 145/10  
909 01 Skalica.

**Termín vykonania kontroly :** od dňa 29.09.2021.

**Cieľ a výsledok kontroly :** Kontrola pokladničných dokladov za III. štvrt'rok 2021 - v zmysle Zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, Zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a interných predpisov mesta.

### **Kontrolné zistenia :**

Pri kontrole náhodne vybraných pokladničných dokladov neboli zistené žiadne nedostatky v súvislosti s dodržiavaním Zákona č. 431/2020 Z.z. o účtovníctve, Zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a interných predpisov mesta. Po ukončení kontroly v horeuvedenej veci boli prerokované zistené informácie v súvislosti s výkonom kontroly s prednostom MsÚ Skalica Ing. Dušanom Vavrincom.

### **Označenie zákonov a všeobecne záväzných predpisov, ktoré sa porušili:**

Žiadne.

**Dátum vyhotovenia správy z kontroly :** 19.11.2021.

**Hlavný kontrolór:** Ing. Gejza Liska .....

Za kontrolovaný subjekt správu prevzala dňa .....

Primátorka mesta Skalica Ing. Anna Mierna .....

Vedúca ekonomického oddelenia : Ing. Monika Vámošová .....dňa.....



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**Správa hlavného kontrolóra o výsledkoch kontrol**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica berie na vedomie správu hlavného kontrolóra o výsledkoch kontrol .*



MESTO SKALICA

---

**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 18.**

**Číslo materiálu: 143/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Návrh  
harmonogramu zasadnutí a rámcový plán práce mestského zastupiteľstva  
na rok 2022**

---

**Obsah materiálu:**

1. *Dôvodová správa*
2. *Materiál*
3. *Návrh na rozhodnutie MsZ*
4. *Stanoviská orgánov MsZ*

**Materiál sa predkladá na základe:**

*§4 rokovacieho poriadku MsZ*

**Materiál vypracoval:**

*Mgr. Juraj Spáčil  
vedúci oddelenia všeobecnej správy*

**Materiál predkladá:**

*Ing. Anna Mierna  
primátorka*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Základným právnym ustanovením **k termínom zasadnutí** mestského zastupiteľstva je § 12 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení, v z.n.p.

Podľa § 12 ods. 1 vyššie uvedeného zákona:

"(1) Obecné zastupiteľstvo zasadá podľa potreby, najmenej však raz za tri mesiace".

Podľa § 12 ods. 11 vyššie uvedeného zákona:

"(11) Podrobné pravidlá o rokovaní obecného zastupiteľstva upraví rokovací poriadok obecného zastupiteľstva".

Bližšie podrobnosti k zasadnutiam MsZ sú ustanovené v § 4 rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva.

Podľa § 4 ods. 1 rokovacieho poriadku:

"Mestské zastupiteľstvo sa schádza na plánovaných zasadnutiach podľa harmonogramu a plánu zasadnutí a tiež na neplánovaných zasadnutiach, ak je to potrebné na prerokovanie naliehavých a závažných skutočností a pri slávnostných príležitostiach".

Podľa § 4 ods. 3 rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva:

" Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva vypracuje a predkladá na mestské zastupiteľstvo primátor mesta spravidla pre polročné obdobie a následne vždy koncom kalendárneho roka na nasledujúce obdobie. Plán zasadnutí je vypracovaný tak, aby bola dodržaná požiadavka, aby sa zasadnutie konalo minimálne raz za tri mesiace. Plán zasadnutí mestského zastupiteľstva berie mestské zastupiteľstvo na vedomie".

### **Materiál obsahuje:**

- **návrh harmonogramu zasadnutí MsZ** so šiestimi plánovanými zasadnutiami, vrátane ustanovujúceho zasadnutia.
- **návrh rámcového plánu práce MsZ**, ktorý sa bude aktualizovať podľa aktuálnych požiadaviek a potrieb mesta.

## 2. MATERIÁL

<b>Harmonogram zasadnutí MsZ a jeho orgánov na rok 2022</b>		
<b>Zasadnutia komisií MsZ</b>	<b>Zasadnutia MsR</b>	<b>Zasadnutia MsZ</b>
podľa potreby, spravidla pred zasadnutiami MsR a MsZ	<b>14.2.2022</b>	<b>23.2.2022</b>
	<b>9.5.2022</b>	<b>18.5.2022</b>
	<b>20.6.2022</b>	<b>30.6.2022</b>
	<b>26.8.2022</b>	<b>7.9.2022</b>
	<b>November 2022</b>	<b>Ustanovujúce zasadnutie MsZ - november 2022</b>
	<b>5.12.2022</b>	<b>14.12.2022</b>

## Kalendár zasadnutí komisií, MsR a MsZ

Január						
P	U	S	Š	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Február						
P	U	S	Š	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

Marec						
P	U	S	Š	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Apríl						
P	U	S	Š	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Máj						
P	U	S	Š	P	S	N
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Jún						
P	U	S	Š	P	S	N
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Júl						
P	U	S	Š	P	S	N
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

August						
P	U	S	Š	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

September						
P	U	S	Š	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Október						
P	U	S	Š	P	S	N
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

November						
P	U	S	Š	P	S	N
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

December						
P	U	S	Š	P	S	N
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



- zasadnutie MsZ
- zasadnutie MsR
- predpokladaný termín zasadnutia komisií pri MsZ
- zverejnenie pracovných materiálov pre komisie pri MsZ

## Rámcový plán práce MsZ na rok 2022

---

### 23.2.2022

---

1. Správa hlavného kontrolóra o kontrolnej činnosti za druhý polrok 2021
  2. Správa hlavného kontrolóra o výsledkoch kontrol
  3. VZN o participatívnom rozpočte
  4. Vyhodnotenie investičnej výstavby za rok 2021
  5. Prevody majetku
  6. Správa o činnosti DHZ za rok 2021
  7. Hodnotiaca správa mestskej polície a správa o bezpečnostnej situácii v meste za rok 2021
  8. Dodatok k VZN o rozdelení školských obvodov
  9. Návrh na pridelenie dotácii r. 2022
  10. Zmena rozpočtu č. 1/2022
  11. Územný plán mesta Skalica - zmeny a doplnky č. 6
- 

### 18.5.2022

---

1. VZN mesta Skalica č. .../2022 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a o sociálnej pomoci občanom mesta
  2. Zmena rozpočtu č. 2/2022
  3. Záverečný účet mesta za r.2021
  4. Plnenie programového rozpočtu k 31.12.2021
  5. Prevody majetku
  6. Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie MHKM, n. o. Skalica za rok 2021
  7. Výročná správa o činnosti rozpočtovej organizácie Zariadenia pre seniorov Skalica v roku 2021
  8. Výročná správa o činnosti rozpočtovej organizácie JESÉNIA Skalica v roku 2021
  9. Výročná správa neziskovej organizácie Štíbor
  10. Správa o činnosti a hospodárení NF Mesta Skalica
  11. Správa o činnosti mestskej knižnice Skalica
  12. Správa o hospodárení spoločnosti SMM, s.r.o. za rok 2021
  13. Návrh na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Skalica na podporu drobných kultúrnych aktivít na rok 2022
  14. Návrh na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Skalica na podporu aktivít v oblasti práce s mládežou na rok 2022
- 

### 30.6.2022

---

1. Monitorovacia správa plnenia Komunitného plánu sociálnych služieb mesta Skalica na obdobie rokov 2020-2023, za rok 2021
2. Zaradenie nových ulíc do volebných obvodov pre Komunálne voľby 2022
3. Zmena rozpočtu č. 3/2022
4. Prevody majetku
5. Návrh na udelenie ceny Mesta Skalica za rok 2021
6. Návrh na udelenie ceny primátora mesta za rok 2021
7. Návrh na udelenie čestného občianstva
8. Návrh plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2022
9. Vysporiadanie straty spoločnosti SMM, s.r.o. za rok 2021

---

## 7.9.2022

---

1. Monitorovacia správa rozpočtu
2. Návrh východísk k rozpočtu mesta Skalica na r. 2023 - 2025
3. Zmena rozpočtu č. 4/2022
4. Prevody majetku
5. Návrh na schválenie termínu Skalických dní 2023
6. Výročná správa spoločnosti VEPOS za rok 2021
7. Výročná správa spoločnosti Ryboprodukt, s.r.o za rok 2021
8. Vyhodnotenie letnej turistickej sezóny v zariadenia SMM, s.r.o. za rok 2022

---

## Ustanovujúce MsZ – november 2022

---

1. Oznámenie výsledkov volieb do orgánov samosprávy Mesta Skalica
2. Zloženie sľubu novozvoleného primátora Mesta Skalica
3. Zloženie sľubu novozvolených poslancov Mestského zastupiteľstva v Skalici
4. Poverenie poslanca Mestského zastupiteľstva v Skalici, ktorý bude oprávnený zvolávať a viesť zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Skalici
5. Voľba členov Mestskej rady v Skalici
6. Voľba komisií pri Mestskom zastupiteľstve v Skalici
7. Poverenie sobášiacich pre volebné obdobie 2022 – 2026
8. Určenie platu primátora Mesta Skalica

---

## 14.12.2022

---

1. Správy o výchovno - vzdelávacej činnosti škôl a školských zariadení
2. Informatívna správa o letnej turistickej sezóne 2022
3. Návrh rozpočtu mesta Skalica 2023 – 2025
4. Prevody majetku
5. Plán zasadnutí a harmonogram práce na r.2023
6. Určenie rozsahu kompetencií vytvoreným komisiám MsZ
7. VZN o dotáciách na mzdy a prevádzky na žiaka
8. Zmena rozpočtu č. 5/2022
9. Hospodársky výhľad spoločnosti SMM, s.r.o. na rok 2023 spolu s plánom investícií a opráv na rok 2023 realizovaných SMM, s.r.o.



**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**k návrhu**

**harmonogramu zasadnutí a rámcový plánu práce MsZ na rok 2022**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

*berie na vedomie harmonogram zasadnutí mestského zastupiteľstva a rámcový plán práce MsZ na rok 2022.*

## 4. STANOVISKÁ ORGÁNOV MsZ

### 4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:

Stanovisko komisie pre ekonomiku, správu majetku a pôdohospodárstvo.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre životné prostredie, výstavbu a územné plánovanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre kultúru, cestovný ruch, miestne tradície a družobné styky.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre vzdelávanie, mládež a šport.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

Uznesenie komisie pre sociálne veci, zdravotníctvo a bývanie.  
*Komisia tento materiál neprerokovala.*

---

### 4.2 UZNESENIE MESTSKEJ RADY:

*Mestská rada mesta Skalica uznesením č. 172/2021 zo dňa 6.12.2021*

*odporúča Mestskému zastupiteľstvu mesta Skalica zobrať na vedomie návrh harmonogramu zasadnutí a rámcový plán práce MsZ na rok 2022.*

***Uznesenie bolo prijaté.***



**MATERIÁL NA ROKOVANIE  
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA**

**Bod programu: 19.**

**Číslo materiálu: 144/2021**

**Zasadnutie dňa: 15.12.2021**

**Podnet na začatie konania podľa čl. 9 ods.1 úst. zákona č. 357/2004 Z.z**

---

**Obsah materiálu:**

1. *Dôvodová správa*
2. *Materiál*
3. *Návrh na rozhodnutie MsZ*
4. *Stanoviská orgánov MsZ*

**Materiál sa predkladá na základe:**

*podnetu zo dňa 11.10.20121*

**Materiál vypracoval:**

*MUDr. Jozef Skála  
podpredseda Komisie na ochranu verejného  
záujmu pri výkone funkcií funkcionárov  
Mesta Skalica*

**Materiál predkladá:**

*MUDr. Jozef Skála  
podpredseda Komisie na ochranu  
verejného záujmu pri výkone funkcií  
funkcionárov Mesta Skalica*

## 1. DŮVODOVÁ SPRÁVA:

Dňa 14.10.2021 bol Mestu Skalica doručený Podnet na začatie konania podľa čl. 9. ods. 1 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov („**Ústavný zákon**“), z ktorého obsahu vyplýva podozrenie sťažovateľa Ing. Vladimíra Hornáka („**Sťažovateľ**“), že poslankyne mestského zastupiteľstva v Skalici („**MsZ**“) – Ing. Anna Ozabálová a Mgr. Veronika Buc, PhD. ako verejné funkcionárky porušili povinnosť podľa čl. 5 ods. 5 ústavného zákona a to tým, že ako konateľky obchodnej spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o. („**SMM**“) poberali za výkon tejto funkcie odmenu („**Podnet**“).

Podľa čl. 9 ods. 1 písm. b) Ústavného zákona „*Konanie o návrhu vo veci ochrany verejného záujmu a zamedzenia rozporu záujmov (ďalej len „konanie“)* vykonáva *obecné zastupiteľstvo, ak ide o verejných funkcionárov uvedených v čl. 2 ods. 1 písm. o) a q),*“

Podľa čl. 9 ods. 2 písm. b) Ústavného zákona „*Orgán, ktorý uskutočňuje konanie podľa odseku 1, začne konanie na základe riadne odôvodneného podnetu, z ktorého je zrejmé, kto ho podáva, ktorého verejného funkcionára sa týka, a čo sa namieta.*“

Podľa čl. 9 ods. 3 prvá veta Ústavného zákona „*Ak sa konanie začína na podnet, dňom začatia konania je deň doručenia podnetu orgánu príslušnému podľa odseku 1.*“

Podľa čl. 9 ods. 4 Ústavného zákona „*Orgán podľa odseku 1 umožní verejnému funkcionárovi, proti ktorému sa vedie konanie, aby sa vyjadril ku konaniu; ak je to potrebné, vykoná ďalšie dokazovanie.*“

Podľa čl. 9 ods. 5 Ústavného zákona „*Orgán podľa odseku 1 rozhodne vo veci do 180 dní odo dňa začatia konania. Toto rozhodnutie doručí verejnému funkcionárovi, proti ktorému konanie smeruje, a tomu, na čí podnet sa koná. Rozhodnutie orgánu podľa odseku 1 písm. a) sa doručí aj predsedovi Národnej rady Slovenskej republiky alebo podpredsedovi Národnej rady Slovenskej republiky, ak konanie smeruje proti predsedovi Národnej rady Slovenskej republiky. Rozhodnutie orgánu podľa odseku 1 písm. b) sa doručí aj starostovi obce alebo zástupcovi starostu obce, ak konanie smeruje proti starostovi, rozhodnutie orgánu podľa odseku 1 písm. c) sa doručí aj predsedovi vyššieho územného celku alebo podpredsedovi vyššieho územného celku, ak konanie smeruje proti predsedovi vyššieho územného celku, a rozhodnutie orgánu podľa odseku 1 písm. d) sa doručí aj predsedovi akademického senátu verejnej vysokej školy.*“

Podľa čl. 9 ods. 6 Ústavného zákona „*Ak sa v konaní preukázalo, že verejný funkcionár nesplnil alebo porušil povinnosť alebo obmedzenie ustanovené týmto ústavným zákonom alebo zákonom, alebo v oznámení podľa čl. 7 alebo čl. 8 uviedol neúplné alebo nepravdivé údaje, rozhodnutie obsahuje výrok, v ktorom sa uvedie, v čom je konanie alebo opomenutie verejného funkcionára v rozpore s týmto ústavným zákonom alebo zákonom, odôvodnenie a poučenie o opravnom prostriedku. Rozhodnutie obsahuje aj povinnosť zaplatiť pokutu podľa odseku 10.*“

Podľa čl. 9 ods. 9 Ústavného zákona „Rozhodnutie podľa odseku 6 musí byť prijaté najmenej trojpätinovou väčšinou prítomných členov výboru alebo nadpolovičnou väčšinou členov orgánu podľa odseku 1 písm. b) až d); inak to znamená, že sa konanie zastavuje. Výbor je schopný uznášať sa, ak je prítomná najmenej polovica jeho členov.“

Podľa čl. 9 ods. 10 písm. d) Ústavného zákona „Pokuta sa ukladá v sume zodpovedajúcej šesťnásobku mesačného platu verejného funkcionára, ak verejný funkcionár poruší povinnosti podľa čl. 5.“

Podľa čl. 9 ods. 13 Ústavného zákona „Ak sa v konaní nepreukázalo, že verejný funkcionár nesplnil alebo porušil povinnosť alebo obmedzenie ustanovené týmto ústavným zákonom alebo v oznámení podľa čl. 7 alebo čl. 8 uviedol neúplné alebo nepravdivé údaje, orgán podľa odseku 1 rozhodne o zastavení konania. Na prijatie platného rozhodnutia o zastavení konania je potrebná najmenej trojpätinová väčšina prítomných členov orgánu, ktorý konanie uskutočňuje; také rozhodnutie je konečné. Ak orgán neprijme rozhodnutie o zastavení konania, konanie sa zastaví. Konanie sa zastaví aj vtedy, ak sa verejný funkcionár pred hlasovaním o rozhodnutí podľa odseku 6 vzdá verejnej funkcie.“

Podľa čl. 9 ods. 14 Ústavného zákona „Rozhodnutie obsahuje osobné údaje verejného funkcionára v rozsahu titul, meno, priezvisko, verejná funkcia.“

Podľa čl. 9 ods. 15 Ústavného zákona „Orgány verejnej moci a právnické osoby sú povinné na žiadosť orgánu, ktorý vykonáva konanie podľa odseku 1, oznámiť skutočnosti, ktoré majú význam pre konanie a rozhodnutie podľa tohto ústavného zákona. Za nesplnenie tejto povinnosti a povinnosti podľa čl. 2 ods. 4 môže tento orgán uložiť štatutárnemu orgánu alebo predsedovi štatutárneho orgánu orgánov verejnej moci a orgánov právnických osôb pokutu vo výške určenej v odseku 10 písm. a), a to aj opakovane.“

Podľa čl. 2 ods. 1 písm. q) Ústavného zákona „Tento ústavný zákon sa vzťahuje na funkcie poslancov mestských zastupiteľstiev a poslancov zastupiteľstiev mestských častí v Bratislave a v Košiciach.“

Podľa čl. 5 ods. 3 Ústavného zákona „Verejný funkcionár nesmie byť štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, kontrolného alebo dozorného orgánu právnickej osoby, ktorá bola zriadená na výkon podnikateľskej činnosti, okrem valného zhromaždenia a členskej schôdze.“

Podľa čl. 5 ods. 4 písm. a) Ústavného zákona „Zákaz podľa odseku 3 sa nevzťahuje na členstvo verejného funkcionára v orgáne právnickej osoby, ktoré vyplýva zo zákona alebo z výkonu funkcie verejného funkcionára.“

Podľa čl. 5 ods. 5 Ústavného zákona „Verejný funkcionár, ktorý vykonáva činnosti podľa odseku 4, nesmie za ich výkon poberať odmenu a iné finančné plnenie okrem náhrady preukázaných výdavkov s výkonom tejto funkcie.“

Podľa čl. 5 ods. 6 Ústavného zákona „Ustanovenia odsekov 2 a 3 sa nevzťahujú na verejného funkcionára podľa čl. 2 ods. 1 písm. q) a s) a na členov kontrolného orgánu alebo dozorného orgánu podľa čl. 2 ods. 1 písm. zc). Zákaz podľa odseku 2 sa nevzťahuje na starostov obcí.“

Podnet spĺňa všetky formálne a materiálne podmienky požadované Ústavným zákonom a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi. MsZ bol doručený cestou Mestského úradu Skalica v písomnej forme a vlastnoručne podpísaný, pričom je z neho zrejmé, že ho podal Sťažovateľ, že sa týka menovaných poslankýň MsZ ktoré sú verejnými funkcionárkami v zmysle Ústavného zákona, a namieta sa porušenie povinnosti podľa čl. 5 ods. 5 Ústavného zákona ktoré je tam opísané nasledovne: „... je dôvod sa domnievať sa, že dotknutá verejná funkcionárka sa v postavení poslankyne mestského zastupiteľstva, funkcie ktorej sa ujala zložením predpísaného sľubu dňa 28.11.2018, v nadväzujúcom funkčnom období dopustila porušenia povinnosti uloženej v ust. 5 ods. 5 ústavného zákona, a to tým, že v tomto funkčnom období poberala odmeny za výkon funkcie konateľky spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., so sídlom: Nám. Slobody 10, 909 01 Skalica, IČO: 34 140 590. Uvedenej domnienke nasvedčuje skutočnosť, že valné zhromaždenie spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., rozhodlo dňa 27.8.2020 o navýšení vyplácania odmien dotknutej verejnej funkcionárke vo výške 900 € mesačne a rovnako valné zhromaždenie dňa 19.4.2021 rozhodlo o vyplatení jednorazovej odmeny dotýčnej verejnej funkcionárke vo výške 2000 €.“

MsZ je tak podľa čl. 9 ods. 1 písm. b) príslušné na konanie vo veci ochrany verejného záujmu a zamedzenia rozporu záujmov („**Konanie**“). čl. 9 ods. 2 písm. b) Ústavného zákona ustanovuje povinnosť pre MsZ začať na základe kvalifikovaného podnetu konanie, pričom dňom začatia konania je deň doručenia podnetu MsZ.

Preto sa navrhuje prijať Uznesenie, ktorým MsZ v zmysle uvedených ustanovení Ústavného zákona rozhodne o začatí Konania voči menovaným verejným funkcionárkam. Za účelom zabezpečenia právnej istoty, ktorá je imanentnou súčasťou právneho štátu v zmysle jeho materiálneho vyjadrenia uvedeného v čl. 1 ods. 1 Ústavy Slovenskej republiky č. 460/1992 Zb., je vhodné uznesenia doručiť dotknutým verejným funkcionárkam. Za tým účelom sa v zmysle §16 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov („**zákon o obecnom zriadení**“) poveruje Mestský úrad v Skalici.

MsZ je v zmysle citovaného čl. 9 ods. 4 Ústavného zákona povinné umožniť verejným funkcionárkam vyjadriť sa ku Konaniu. Preto sa predkladá a navrhuje prijať uznesenie, ktorým MsZ vyzve dotknuté verejné funkcionárky, aby sa ku Konaniu vyjadrili.

Následne je MsZ oprávnené vykonať ďalšie dokazovanie potrebné pre riadne posúdenie Podnetu a z neho vyplývajúcich skutočností a následné náležité rozhodnutie vo veci samej. Dokazovať je potrebné predovšetkým skutočnosti, ktoré sú pre posúdenie veci relevantné, dôležité a zároveň nie sú doposiaľ dostatočne preukázané. Na účely vykonania dokazovania je MsZ oprávnené žiadať orgány verejnej moci a právnické osoby oznámiť skutočnosti, ktoré majú význam pre Konanie a rozhodnutie.

Povinnosťou MsZ je rozhodnúť v lehote stanovenej Ústavným zákonom, t. j. do 180 dní odo dňa začatia konania. Rozhodnutie sa doručuje verejnému funkcionárovi, proti ktorému konanie smeruje, Sťažovateľovi a primátorke Mesta Skalica.

Ak sa v Konaní preukáže porušenie čl. 5 ods. 5 Ústavného zákona, MsZ prijme rozhodnutie, ktoré obsahuje výrok, v ktorom sa uvedie, v čom je konanie verejných funkcionárov v rozpore s Ústavným zákonom, odôvodnenie a poučenie o opravnom prostriedku, ako aj povinnosť zaplatiť pokutu podľa odseku 10 Ústavného zákona. Pre prijatie takéhoto rozhodnutia sa podľa čl. 9 ods. 9 Ústavného zákona požaduje nadpolovičná väčšina poslancov; inak to znamená, že sa konanie zastavuje.

Výška pokút je obligatórne stanovená a v prípade zistenia porušenia nie je v kompetencii MsZ rozhodnúť o neudelení pokuty, alebo túto výšku modifikovať, pričom v tomto prípade je podľa čl. 9 ods. 10 Ústavného zákona výška pokuty v sume zodpovedajúcej šesťnásobku mesačného platu verejného funkcionára.

Naproti tomu, ak sa v Konaní nepreukázalo, že verejné funkcionárky nespĺnili povinnosť podľa čl. 5 ods. 5 Ústavného zákona, MsZ rozhodne podľa čl. 9 ods. 13 Ústavného zákona o zastavení konania. Na prijatie platného rozhodnutia o zastavení konania je potrebná najmenej trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov MsZ; také rozhodnutie je konečné. Ak MsZ neprijme rozhodnutie o zastavení Konania, Konanie sa zastaví. Konanie sa zastaví aj vtedy, ak sa verejný funkcionár pred hlasovaním o rozhodnutí podľa odseku 6 vzdá verejnej funkcie

Teda, po vykonaní Konania MsZ prijme meritórne rozhodnutie, ktorým buď skonštatuje porušenie Ústavného zákona verejnými funkcionárkami, alebo konanie zastaví.

V zmysle citovaných ustanovení Ústavného zákona je potrebné rozhodnutie vypracovať a doručiť ho Ústavným zákonom určeným osobám. MsZ by tak malo určiť a poveriť konkrétnu osobu, ktorá pripraví, vyhotoví a doručí toto rozhodnutie. Keďže na rozhodnutie, ktorým sa konštatuje porušenie Ústavného zákona sú kladené vyššie požiadavky, a Konanie vede MsZ, určenou osobou by mala byť osoba z okruhu poslancov MsZ. Vhodným sa javí predseda komisie zriadenej podľa čl. 7 ods. 5 Ústavného zákona. Avšak vzhľadom na skutočnosť, že predsedkyňou tejto komisie je Mgr. Veronika Buc, PhD., voči ktorej sa vedie Konanie, navrhuje sa určiť ako poverená osoba podpredseda tejto komisie. V prípade ostatných rozhodnutí podľa Ústavného zákona (rozhodnutie o zastavení Konania) postačuje doručenie uznesenia Mestským úradom v Skalici s poukazom na § 16 zákona o obecnom zriadení.

## 2. MATERIÁL:

Ing. Vladislav Horňák, 

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 14. 10. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 39616/2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: 2 št.

mestské zastupiteľstvo  
mesta Skalica  
Mestský úrad  
Nám. Slobody 10  
909 01 Skalica

V Skalici 11. októbra 2021

### **VEC: Podnet na začatie konania podľa čl. 9 ods. 1 úst. zákona č. 357/2004 Z.z.**

Týmto podľa ust. čl. 9 ods. 2 písm. b) ústavného zákon č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ústavný zákon“) podávam podnet na začatie konania podľa ust. čl. 9 ods. 1 ústavného zákona proti poslankyni mestského zastupiteľstva mesta Skalica **Ing. Anne Ozábalovej** (ďalej len „dotknutá verejná funkcionárka“) nakoľko je dôvod domnievať sa, že dotknutá verejná funkcionárka sa v postavení poslankyne mestského zastupiteľstva, funkcie ktorej sa ujala zložením predpísaného sľubu dňa 28.11.2018, v nadväzujúcom funkčnom období **dopustila porušenia** povinnosti uloženej v ust. 5 ods. 5 ústavného zákona, a to **tým, že** v tomto funkčnom období **poberala odmeny za výkon funkcie konateľky** spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., so sídlom: Nám. slobody 10, 909 01 Skalica, IČO: 34140590.

Uvedenej domnienke nasvedčuje skutočnosť, že valné zhromaždenie spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., rozhodlo dňa 27.08.2020 o navýšení vyplácania odmien dotknutej verejnej funkcionárke vo výške 900 € mesačne a rovnako valné zhromaždenie dňa 19.4.2021 rozhodlo o vyplatení jednorazovej odmeny dotknutej verejnej funkcionárke vo výške 2000 €.

Z uvedených dôvodov žiadam, aby mestské zastupiteľstvo začalo voči dotknutej verejnej funkcionárke konanie podľa ust. čl. 9 ods. 1 ústavného zákona, zistilo skutkový stav a vydalo rozhodnutie, v ktorom vysloví porušenie obmedzenia vyplývajúceho z ust. § 5 ods. 5 ústavného zákona zo strany dotknutej verejnej funkcionárky a uloží dotknutej funkcionárke, aby bezodkladne zanechala poberanie takýchto odmien.

Vladislav Horňák 

<b>MESTSKÝ ÚRAD V SKALICI</b>	
Došlo: 14. 10. 2021	č. spisu:
Evidenčné číslo: 39617/2021	
Prílohy/listy:	Vybavuje: 2 dšt.

mestské zastupiteľstvo  
mesta Skalica  
Mestský úrad  
Nám. Slobody 10  
909 01 Skalica

V Skalici 11. októbra 2021

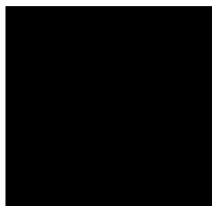
**VEC: Podnet na začatie konania podľa čl. 9 ods. 1 úst. zákona č. 357/2004 Z.z.**

Týmto podľa ust. čl. 9 ods. 2 písm. b) ústavného zákon č. 357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ústavný zákon“) podávam podnet na začatie konania podľa ust. čl. 9 ods. 1 ústavného zákona proti poslankyni mestského zastupiteľstva mesta Skalica **Mgr. Veronike Buc, PhD.** (ďalej len „dotknutá verejná funkcionárka“) nakoľko je dôvod domnievať sa, že dotknutá verejná funkcionárka sa v postavení poslankyne mestského zastupiteľstva, funkcie ktorej sa ujala zložením predpísanej sľuby dňa 28.11.2018, v nadväzujúcom funkčnom období **dopustila porušenia** povinnosti uloženej v ust. 5 ods. 5 ústavného zákona, a to **tým, že** v tomto funkčnom období **poberala odmeny za výkon funkcie konateľky** spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., so sídlom: Nám. slobody 10, 909 01 Skalica, IČO: 34140590.

Uvedenej domnienke nasvedčuje skutočnosť, že valné zhromaždenie spoločnosti SPRÁVA MESTSKÉHO MAJETKU, s.r.o., rozhodlo dňa 27.08.2020 o navýšení vyplácania odmien dotknutej verejnej funkcionárke vo výške 900 € mesačne a rovnako valné zhromaždenie dňa 19.4.2021 rozhodlo o vyplatení jednorazovej odmeny dotknutej verejnej funkcionárke vo výške 2000 €.

Z uvedených dôvodov žiadam, aby mestské zastupiteľstvo začalo voči dotknutej verejnej funkcionárke konanie podľa ust. čl. 9 ods. 1 ústavného zákona, zistilo skutkový stav a vydalo rozhodnutie, v ktorom vysloví porušenie obmedzenia vyplývajúceho z ust. § 5 ods. 5 ústavného zákona zo strany dotknutej verejnej funkcionárky a uloží dotknutej funkcionárke, aby bezodkladne zanechala poberanie takýchto odmien.

Vladislav Horňák





**NÁVRH NA PRIJATIE  
UZNESENIA MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA MESTA SKALICA  
č. ...2021**

**Podnet na začatie konania podľa čl. 9 ods.1 úst. zákona č. 357/2004 Z.**

*Mestské zastupiteľstvo mesta Skalica*

.....

**4.1 UZNESENIA KOMISIÍ MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA:**

**Uznesenie Komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta  
Skalica zo dňa 9.12.2021:**

*Komisia konštatuje, že doručený podnet na začatie konania podľa čl.9 ods. 1 úst. zákona 357/2004 Z.z. spĺňa zákonné náležitosti Ústav. zákona č.357/2004 Z.z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.*

---